



# ВЕСТНИК МОСКВЫ

ISSN 2713-0592

Февраль 2024

№ 10



# ВЕСТНИК МОСКВЫ

Февраль 2024 года | № 10

## Распоряжения Мэра Москвы

Об Алексее Д.А. от 14.02.24 № 67-РМ .....	3
О Лебеде Д.Ю. от 14.02.24 № 68-РМ .....	3
О Гусеве Я.Н. от 14.02.24 № 75-РМ .....	3

## Постановления Правительства Москвы

О внесении изменений в постановления Правительства Москвы от 17 мая 2011 г. № 210-ПП и от 28 ноября 2017 г. № 915-ПП от 01.02.24 № 198-ПП .....	4
О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Развитие коммунально-инженерной инфраструктуры и энергосбережение» от 06.02.24 № 217-ПП .....	5
О мерах, направленных на реализацию отдельных государственных программ города Москвы от 06.02.24 № 218-ПП .....	6
О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Экономическое развитие и инвестиционная привлекательность города Москвы» от 13.02.24 № 275-ПП .....	6

О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Экономическое развитие и инвестиционная привлекательность города Москвы» от 13.02.24 № 276-ПП .....	7
О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Экономическое развитие и инвестиционная привлекательность города Москвы» от 13.02.24 № 278-ПП .....	7
О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Развитие образования города Москвы («Столичное образование»)» от 13.02.24 № 281-ПП .....	8

### **Договоры и соглашения города Москвы**

О прогнозе социально-экономического развития города Москвы на 2024 год и на плановый период 2025–2026 годов Решение Московской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 19 декабря 2023 года .....	9
О внесении изменений в порядок уведомительной регистрации коллективных договоров и соглашений в городе Москве Решение Московской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 19 декабря 2023 года .....	10

### **Приказы Департамента экономической политики и развития города Москвы**

Об установлении платы за подключение (технологическое присоединение) к централизованной системе горячего водоснабжения публичного акционерного общества «Московская объединенная энергетическая компания» в индивидуальном порядке от 08.02.24 № ДПР-ТР-5/24 .....	15
--	----

# Распоряжения Мэра Москвы



## Об Алексееве Д.А.

Распоряжение Мэра Москвы от 14 февраля 2024 года № 67-РМ

Освободить Алексеева Дениса Анатольевича от замещаемой должности заместителя руководителя Департамента капитального ремонта города Москвы и уволить с государственной гражданской службы города Москвы 16 февраля 2024 г. по собственной инициативе, пункт 3 части 1 статьи 33 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

---

## О Лебедеве Д.Ю.

Распоряжение Мэра Москвы от 14 февраля 2024 года № 68-РМ

Освободить Лебедева Дениса Юрьевича от замещаемой должности заместителя руководителя Департамента капитального ремонта города Москвы и уволить с государственной гражданской службы города Москвы 19 февраля 2024 г. по собственной инициативе, пункт 3 части 1 статьи 33 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

---

## О Гусеве Я.Н.

Распоряжение Мэра Москвы от 14 февраля 2024 года № 75-РМ

Назначить Гусева Яна Николаевича на должность главы управы района Тропарево-Никулино города Москвы с заключением служебного контракта на срок полномочий Мэра Москвы, освободив от замещаемой должности главы управы района Очаково-Матвеевское города Москвы.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

---

# Постановления Правительства Москвы



## О внесении изменений в постановления Правительства Москвы от 17 мая 2011 г. № 210-ПП и от 28 ноября 2017 г. № 915-ПП

Постановление Правительства Москвы от 1 февраля 2024 года № 198-ПП

В соответствии с Законом города Москвы от 8 июля 2009 г. № 25 «О правовых актах города Москвы» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 17 мая 2011 г. № 210-ПП «Об утверждении Положения о Департаменте экономической политики и развития города Москвы» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 10 декабря 2013 г. № 813-ПП, от 18 июня 2014 г. № 342-ПП, от 11 ноября 2014 г. № 645-ПП, от 18 ноября 2014 г. № 682-ПП, от 30 июня 2015 г. № 401-ПП, от 7 июля 2015 г. № 418-ПП, от 13 июля 2015 г. № 429-ПП, от 29 марта 2016 г. № 126-ПП, от 26 октября 2016 г. № 705-ПП, от 10 февраля 2017 г. № 39-ПП, от 31 октября 2017 г. № 809-ПП, от 28 декабря 2017 г. № 1103-ПП, от 27 февраля 2018 г. № 120-ПП, от 15 мая 2018 г. № 438-ПП, от 26 сентября 2018 г. № 1180-ПП, от 18 декабря 2018 г.

№ 1582-ПП, от 5 марта 2020 г. № 166-ПП, от 24 марта 2020 г. № 216-ПП, от 4 августа 2020 г. № 1186-ПП, от 14 декабря 2020 г. № 2187-ПП, от 13 июля 2021 г. № 1034-ПП, от 10 августа 2021 г. № 1237-ПП, от 23 сентября 2021 г. № 1488-ПП, от 21 октября 2021 г. № 1659-ПП, от 30 ноября 2021 г. № 1888-ПП, от 24 мая 2022 г. № 896-ПП, от 9 августа 2022 г. № 1704-ПП, от 29 ноября 2022 г. № 2624-ПП, от 21 марта 2023 г. № 456-ПП, от 13 июня 2023 г. № 1094-ПП, от 27 июня 2023 г. № 1204-ПП, от 21 ноября 2023 г. № 2267-ПП):

1.1. Приложение к постановлению дополнить пунктом 4.1.19(2) в следующей редакции:

«4.1.19(2). Об организации формирования, начисления платежей за жилые и нежилые помещения, коммунальные и иные услуги, деятельности по формированию, печати и доставке платежных документов.».

1.2. Приложение к постановлению дополнить пунктом 4.11(1) в следующей редакции:

«4.11(1). Осуществляет методологическое, информационное и организационное сопровождение формирования, начисления платежей за жилые и нежилые помещения, коммунальные и иные услуги, деятельности по формированию, печати и доставке платежных документов.»

2. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 28 ноября 2017 г. № 915-ПП «Об утверждении Положения о Департаменте жилищно-коммунального хозяйства города Москвы» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 20 февраля 2018 г. № 86-ПП, от 19 июля 2018 г. № 748-ПП, от 24 июля 2018 г. № 763-ПП, от 4 декабря 2018 г. № 1451-ПП, от 18 декабря 2018 г. № 1582-ПП, от 16 июля 2019 г. № 877-ПП, от 16 октября 2019 г. № 1356-ПП, от 4 августа 2020 г. № 1186-ПП, от 18 августа 2020 г. № 1301-ПП, от 27 октября 2020 г. № 1813-ПП, от 26 января 2021 г. № 69-ПП, от 14 июля 2021 г. № 1057-ПП, от 21 октября 2021 г. № 1659-ПП, от 22 октября 2021 г. № 1664-ПП, от 29 декабря 2021 г. № 2232-ПП, от 31 марта 2022 г. № 504-ПП, от 1 ноября 2022 г. № 2375-ПП, от 20 апреля 2023 г. № 696-ПП, от 1 августа 2023 г. № 1468-ПП, от 10 октября 2023 г. № 1933-ПП):

2.1. Пункт 4.8 приложения 1 к постановлению дополнить словами «, в том числе мероприятий по установке, эксплуатации, содержанию и модернизации общедомовых приборов учета потребления коммунальных ресурсов и устройств сбора и передачи данных учета потребления коммунальных ресурсов».

2.2. Пункт 4.43 приложения 1 к постановлению признать утратившим силу.

2.3. В пункте 4.58 приложения 1 к постановлению слова «, Единого реестра пользователей Автоматизированной системы управления «Информационное обеспечение деятельности ЕИРЦ» (АСУ ЕИРЦ)» исключить.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 15 февраля 2024 г.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам экономической политики и имущественно-земельных отношений Ефимова В.В., заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства Бирюкова П.П.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

---

## О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Развитие коммунально-инженерной инфраструктуры и энергосбережение»

Постановление Правительства Москвы от 6 февраля 2024 года № 217-ПП

В соответствии со статьей 9 Закона города Москвы от 22 ноября 2023 г. № 33 «О бюджете города Москвы на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов», постановлением Правительства Москвы от 6 декабря 2005 г. № 976-ПП «О расходовании средств резервного фонда, предусматриваемого в бюджете города Москвы» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Предоставить в 2024 году грант юридическому лицу, указанному в приложении к настоящему постановлению, выделив Департаменту жилищно-коммунального хозяйства города Москвы из резервного фонда, предусмотренного на 2024 год в бюджете города Москвы на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов, средства в размере согласно приложению к настоящему постановлению в целях реализации указанным департаментом нового мероприятия Государственной программы города Москвы «Развитие коммунально-инженерной инфраструктуры и энергосбережение».

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства Бирюкова П.П. и министра Правительства Москвы, руководителя Департамента финансов города Москвы Зябарову Е.Ю.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

Приложение к постановлению Правительства Москвы № 217-ПП от 06.02.2024 г. не подлежит опубликованию.

---

## О мерах, направленных на реализацию отдельных государственных программ города Москвы

Постановление Правительства Москвы от 6 февраля 2024 года № 218-ПП

В соответствии со статьей 9 Закона города Москвы от 22 ноября 2023 г. № 33 «О бюджете города Москвы на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Предоставить в 2024 году субсидии юридическому лицу, указанному в приложении к настоящему постановлению, в рамках реализации Департаментом жилищно-коммунального хозяйства города Москвы соответствующих мероприятий Государственной программы города Москвы «Развитие транспортной системы» и Государственной программы города Москвы «Жилище» за счет бюджетных ассигнований согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства Бирюкова П.П.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

*Приложение к постановлению Правительства Москвы № 218-ПП от 06.02.2024 г. не подлежит опубликованию.*

---

## О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Экономическое развитие и инвестиционная привлекательность города Москвы»

Постановление Правительства Москвы от 13 февраля 2024 года № 275-ПП

В соответствии со статьей 9 Закона города Москвы от 22 ноября 2023 г. № 33 «О бюджете города Москвы на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов», постановлением Правительства Москвы от 6 декабря 2005 г. № 976-ПП «О расходовании средств резервного фонда, предусмотряемого в бюджете города Москвы» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Предоставить в 2024 году грант юридическому лицу, указанному в приложении к настоящему постановлению, выделив Департаменту предпринимательства и инновационного развития города Москвы из резервного фонда, предусмотренного на 2024 год в бюджете города Москвы на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов, средства в размере согласно приложению к настоящему постановлению в целях реализации указанным департаментом нового мероприятия Государственной программы города Москвы «Экономическое развитие и инвестиционная привлекательность города Москвы».

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы – руководителя Аппарата Мэра и Правительства Москвы Сергунину Н.А. и министра Правительства Москвы, руководителя Департамента финансов города Москвы Зяббарову Е.Ю.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

*Приложение к постановлению Правительства Москвы № 275-ПП от 13.02.2024 г. не подлежит опубликованию.*

## О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Экономическое развитие и инвестиционная привлекательность города Москвы»

Постановление Правительства Москвы от 13 февраля 2024 года № 276-ПП

В соответствии со статьей 9 Закона города Москвы от 22 ноября 2023 г. № 33 «О бюджете города Москвы на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов», положениями об управлении государственными программами города Москвы, утвержденными постановлением Правительства Москвы от 4 марта 2011 г. № 56-ПП «Об утверждении Порядка разработки и реализации государственных программ города Москвы», **Правительство Москвы постановляет:**

1. Направить в 2024 году на реализацию Государственной программы города Москвы «Экономическое развитие и инвестиционная привлекательность города Москвы» объем бюджетных ассигнований согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы – руководителя Аппарата Мэра и Правительства Москвы Сергунину Н.А.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

*Приложение к постановлению Правительства Москвы № 276-ПП от 13.02.2024 г. не подлежит опубликованию.*

---

## О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Экономическое развитие и инвестиционная привлекательность города Москвы»

Постановление Правительства Москвы от 13 февраля 2024 года № 278-ПП

В соответствии со статьей 9 Закона города Москвы от 22 ноября 2023 г. № 33 «О бюджете города Москвы на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов», положениями об управлении государственными программами города Москвы, утвержденными постановлением Правительства Москвы от 4 марта 2011 г. № 56-ПП «Об утверждении Порядка разработки и реализации государственных программ города Москвы», **Правительство Москвы постановляет:**

1. Предоставить в 2024 году грант юридическому лицу, указанному в приложении к настоящему постановлению, в рамках реализации Департаментом торговли и услуг города Москвы соответствующего мероприятия Государственной программы города Москвы «Экономическое развитие и инвестиционная привлекательность города Москвы» за счет бюджетных ассигнований согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Направить в 2024 году на реализацию Государственной программы города Москвы «Экономическое развитие и инвестиционная привлекательность города Москвы» объем бюджетных ассигнований согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы – руководителя Аппарата Мэра и Правительства Москвы Сергунину Н.А.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

*Приложение к постановлению Правительства Москвы № 278-ПП от 13.02.2024 г. не подлежит опубликованию.*



## О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Развитие образования города Москвы («Столичное образование»)»

Постановление Правительства Москвы от 13 февраля 2024 года № 281-ПП

В соответствии с положениями об управлении государственными программами города Москвы, утвержденными постановлением Правительства Москвы от 4 марта 2011 г. № 56-ПП «Об утверждении Порядка разработки и реализации государственных программ города Москвы», **Правительство Москвы постановляет:**

1. Направить в 2024 году на реализацию Государственной программы города Москвы «Развитие образования города Москвы («Столичное образование»)» объемы бюджетных ассигнований согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы – руководителя Аппарата Мэра и Правительства Москвы Сергунину Н.А.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

*Приложение к постановлению Правительства Москвы № 281-ПП от 13.02.2024 г. не подлежит опубликованию.*

---

# Договоры и соглашения города Москвы



## О прогнозе социально-экономического развития города Москвы на 2024 год и на плановый период 2025–2026 годов

Решение Московской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 19 декабря 2023 года

№ 77-1547

15.02.2024

В целях повышения эффективности совместной работы социальных партнеров и в соответствии с Регламентом работы Московской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений

**Московская трехсторонняя комиссия решила:**

1. Принять к сведению информацию Департамента экономической политики и развития города Москвы о прогнозе социально-экономического развития города Москвы до 2026 года.
2. Рекомендовать сторонам социального партнерства учитывать данную информацию в своей работе.

Мэр Москвы

Исполняющий обязанности  
Председателя Московской  
Федерации профсоюзов

Председатель  
Московской  
Конфедерации  
промышленников  
и предпринимателей  
(работодателей)

**С.С.Собянин**

**Ю.К.Павлов**

**Е.В.Панина**

## О внесении изменений в порядок уведомительной регистрации коллективных договоров и соглашений в городе Москве

Решение Московской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 19 декабря 2023 года

№ 77-1548

15.02.2024

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом города Москвы «О социальном партнерстве в городе Москве», Московским трехсторонним соглашением между Правительством Москвы, московскими объединениями профсоюзов и московскими объединениями работодателей и иными нормативными актами в городе Москве разрабатываются и заключаются коллективные договоры и соглашения.

Коллективный договор – правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения в организации или у индивидуального предпринимателя и заключаемый работниками и работодателем в лице их представителей.

Коллективный договор, соглашение в течение семи дней со дня подписания направляются работодателем на уведомительную регистрацию в соответствующий орган по труду (ст. 50 Трудового кодекса РФ).

В Москве уведомительную регистрацию коллективных договоров и соглашений осуществляет Департамент труда и социальной защиты населения города Москвы.

В настоящее время на территории города Москвы действует 2213 коллективных договоров и 25 соглашений, прошедших уведомительную регистрацию.

С 2024 года планируется перевести уведомительную регистрацию коллективных договоров и соглашений в электронный вид с использованием интерактивного портала. Цель проведения электронной уведомительной регистрации: автоматизация процесса, снижение документооборота на бумажном носителе. В результате перевода уведомительной регистрации в электронный вид ожидается сокращение времени и трудозатрат работодателя (организации) на предоставление и получение документов в процессе регистрации.

В то же время сохраняется возможность подачи документов на уведомительную регистрацию на бумажном носителе.

В целях реализации положений части 2 статьи 19 Закона города Москвы от 11 ноября 2009 г. № 4 «О социальном партнерстве в городе Москве» и актуализации порядка по уведомительной регистрации коллективных договоров и соглашений

### Московская трехсторонняя комиссия решила:

1. Внести изменения в решение Московской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 27 октября 2020 года «О порядке проведения обязательной правовой экспертизы проектов городских отраслевых (межотраслевых) соглашений, территориальных соглашений и уведомительной регистрации коллективных договоров и соглашений в городе Москве», изложив приложение 3 в редакции согласно приложению к настоящему решению.

2. Правительству Москвы:

2.1. Подготовить инструкцию для работодателей по порядку проведения уведомительной регистрации коллективных договоров и соглашений в электронном виде.

2.2. Направить сторонам социального партнерства инструкцию для работодателей по порядку проведения уведомительной регистрации коллективных договоров и соглашений в электронном виде.

3. Сторонам социального партнерства проинформировать своих представителей, выступающих сторонами отраслевых (межотраслевых), территориальных соглашений, о внесенных изменениях.

Мэр Москвы

Исполняющий обязанности  
Председателя Московской  
Федерации профсоюзов

Председатель  
Московской  
Конфедерации  
промышленников  
и предпринимателей  
(работодателей)

С.С.Собянин

Ю.К.Павлов

Е.В.Панина

## Приложение

к решению Московской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 19 декабря 2023 года

## Приложение 3

к решению Московской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 17 ноября 2015 года

# ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНОЙ ПРАВОВОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ ПРОЕКТОВ ГОРОДСКИХ ОТРАСЛЕВЫХ (МЕЖОТРАСЛЕВЫХ) СОГЛАШЕНИЙ, ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ СОГЛАШЕНИЙ И УВЕДОМИТЕЛЬНОЙ РЕГИСТРАЦИИ КОЛЛЕКТИВНЫХ ДОГОВОРОВ И СОГЛАШЕНИЙ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

## I. Общие положения

1.1. Порядок проведения обязательной правовой экспертизы проектов городских отраслевых (межотраслевых) соглашений, территориальных соглашений (далее – соглашений; правовая экспертиза) и уведомительной регистрации коллективных договоров и соглашений в городе Москве разработан в соответствии с Положением о Московской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений (далее – Московская трехсторонняя комиссия) и Регламентом работы Московской трехсторонней комиссии в целях реализации Закона города Москвы от 11 ноября 2009 г. № 4 «О социальном партнерстве в городе Москве» с учетом положений Трудового кодекса Российской Федерации.

1.2. Правовая экспертиза проводится в Московской трехсторонней комиссии.

1.3. Целями правовой экспертизы являются:

- выявление случаев включения в проекты соглашений положений, несоответствующих законодательству;
- выявление случаев включения в проекты соглашений условий, ухудшающих положение работника по сравнению с нормами трудового законодательства;
- обеспечение координации в регулировании социально-трудовых и связанных с ними экономических отношений с учетом специфики отраслей, профессий, административных округов города Москвы;
- соблюдение принципа полноты представления сторон социального партнерства в городе Москве.

1.4. Уведомительная регистрация коллективных договоров и соглашений осуществляется Департаментом труда и социальной защиты населения города Москвы (далее – Департамент).

1.5. Целями уведомительной регистрации коллективных договоров и соглашений являются:

- получение информации о количестве и содержании заключенных коллективных договоров и соглашений;
- выявление условий, ухудшающих положение работников по сравнению с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;
- создание условий для осуществления контроля за выполнением коллективного договора, соглашения (статья 51 Трудового кодекса Российской Федерации);

– оказание Департаментом консультационной помощи организациям в разработке коллективных договоров (соглашений) и в обеспечении их выполнения.

## II. Правовая экспертиза

2.1. Правовой экспертизе подлежат все проекты соглашений (п. 1.1), разрабатываемые и заключаемые в городе Москве в рамках системы социального партнерства.

2.2. Одна из Сторон соглашения (по договоренности) в течение 2-х рабочих дней с момента одобрения проекта соглашения решением (протоколом) отраслевой (межотраслевой) / территориальной Комиссии направляет проект соглашения с сопроводительным письмом для проведения правовой экспертизы в Московской трехсторонней комиссии в адрес уполномоченного Правительством Москвы органа исполнительной власти города Москвы, обеспечивающего деятельность Московской трехсторонней комиссии (далее – уполномоченный орган).

2.3. Уполномоченный орган регистрирует и направляет в течение 1 рабочего дня поступивший проект соглашения в Московскую Федерацию профсоюзов и Московскую Конфедерацию промышленников и предпринимателей (работодателей) для рассмотрения и подготовки заключений.

2.4. Каждая Сторона социального партнерства в городе Москве самостоятельно организует работу по проведению правовой экспертизы.

2.5. Результаты правовой экспертизы отражаются в заключении.

2.6. В заключении указываются:

- реквизиты проекта соглашения;
- сведения о сторонах проекта соглашения;
- выводы и их обоснование о соответствии действующему законодательству;
- предложения об устранении противоречий действующему законодательству (при необходимости);
- предложения об устранении нарушений в юридико-техническом оформлении проекта соглашения (при необходимости);
- выводы по результатам проведенной экспертизы (проект соглашения поддерживается / не поддерживается).

2.7. Координаторы Сторон социального партнерства в городе Москве в течение 5-ти рабочих дней с момента

получения проекта соглашения готовят, подписывают и направляют заключение в уполномоченный орган.

2.8. В случае, если в течение 5-ти рабочих дней заключение в уполномоченный орган не поступает, проект соглашения считается поддержанным Стороной социального партнерства в городе Москве, не представившей заключение.

2.9. Уполномоченный орган в течение 2-х рабочих дней регистрирует и направляет поступившие заключения Стороне соглашения, представившей проект соглашения на правовую экспертизу.

2.10. Заключения Сторон социального партнерства в городе Москве по проекту соглашения подлежат обязательному рассмотрению отраслевой (межотраслевой) / территориальной Комиссией, которая принимает окончательное мотивированное решение.

2.11. Копия решения (п. 2.10.) направляется в Московскую трехстороннюю комиссию в адрес уполномоченного органа в течение 2-х рабочих дней.

### III. Уведомительная регистрация коллективных договоров и соглашений

3.1. Для уведомительной регистрации коллективных договоров, соглашений и изменений к ним в электронном виде используется интерактивный портал.

3.1.1. Для уведомительной регистрации подписанного коллективного договора работодатель (представитель работодателя) в течение семи дней со дня его подписания сторонами коллективного договора направляет через интерактивный портал следующие документы:

3.1.1.1. Заявление об уведомительной регистрации коллективного договора, в котором должны быть указаны:

- юридический (фактический) адрес организации;
- административный округ, в котором зарегистрирована организация;
- фамилия, имя, отчество (полностью) представителей подписавшихся сторон;
- контактные телефоны представителей сторон;
- форма собственности;
- численность работников организации;
- численность членов первичной профсоюзной организации (при наличии двух и более первичных профсоюзных организаций указывается численность членов каждой из них);
- наименование вышестоящего профсоюзного органа (при наличии первичной профсоюзной организации);
- сумма средств, использованных на обеспечение льгот и выплат работникам и членам их семей, предусмотренных коллективным договором;
- сведения (дата и регистрационный номер) о заключенных в организации коллективных договорах (впервые или повторно).

3.1.1.2. Скан-копию подписанного и заверенного печатями коллективного договора в формате «pdf» или «jpg».

3.1.1.3. Скан-копию выписки в формате «pdf» или «jpg» из протокола общего собрания (конференции) работников об избрании из числа работников иного представителя (представительного органа) и наделении представителей работников полномочиями представлять интересы работников при проведении коллективных переговоров,

заключении или изменении коллективного договора, осуществлении контроля за его выполнением, а также при реализации права на участие в управлении организацией, рассмотрении трудовых споров работников с работодателем (в случаях, когда работники данного работодателя не объединены в какие-либо первичные профсоюзные организации или ни одна из имеющихся первичных профсоюзных организаций не объединяет более половины работников данного работодателя).

3.1.2. Для уведомительной регистрации изменений и (или) дополнений в коллективный договор работодатель (представитель работодателя) направляет в Департамент через интерактивный портал следующие документы:

3.1.2.1. Заявление об уведомительной регистрации внесения изменений и (или) дополнений в коллективный договор, в котором должна быть указана информация в соответствии с пунктом 3.1.1.1, а также дата и регистрационный номер коллективного договора, изменения и (или) дополнения к которому предоставляются на уведомительную регистрацию.

3.1.2.2. Скан-копию подписанного и заверенного печатями дополнительного соглашения с изменениями и (или) дополнениями к коллективному договору в формате «pdf» или «jpg».

3.1.2.3. В случае смены представителя одной из сторон коллективного договора работодателю (представителю работодателя) необходимо внести изменения на интерактивном портале, разместив информацию в соответствии с пунктом 3.1.1.3.

3.1.3. Для уведомительной регистрации соглашений одна из сторон соглашения направляет в Департамент через интерактивный портал следующие документы:

3.1.3.1. Заявление об уведомительной регистрации соглашения заполняется представителем работодателя на интерактивном портале и должно содержать сведения:

- о представителях сторон, подписавших соглашение (фамилия, имя, отчество полностью, контактные телефоны);
- о количестве организаций (и/или численности работников), на которые распространяется действие соглашения.

3.1.3.2. Скан-копию подписанного и заверенного печатями соглашения, в формате «pdf» или «jpg».

3.1.3.3. Поступившие из уполномоченного органа заключения о правовой экспертизе в соответствии с пунктом 2.9, представляются в электронном виде в формате «pdf» или «jpg».

3.1.4. Для уведомительной регистрации изменений и (или) дополнений в соглашение одна из сторон соглашения направляет в Департамент через интерактивный портал следующие документы:

3.1.4.1. Заявление о внесении изменений и (или) дополнений в соглашение, в котором должна быть указана информация в соответствии с пунктом 3.1.3.1, а также дата и регистрационный номер соглашения, изменения и (или) дополнения к которому предоставляются на уведомительную регистрацию.

3.1.4.2. Скан-копию подписанного и заверенного печатями дополнительного соглашения с изменениями и (или) дополнениями к соглашению в формате «pdf» или «jpg».

3.1.4.3. В случае смены представителя одной из сторон соглашения необходимо внести изменения на интер-

активном портале, разместив подтверждающую информацию.

3.1.5. К скан-копиям предоставляемых документов по пунктам 3.1.1.2., 3.1.2.2., 3.1.3.2. и 3.1.4.2., представляют следующие требования:

- подписи представителей сторон и печати, их заверяющие, должны быть подлинными и хорошо просматриваться в электронной версии.

- листы (страницы) должны быть пронумерованы сквозной нумерацией (вместе с приложениями).

- в приложениях в правом верхнем углу первого листа приложения следует пронумеровать и указать к какому документу относится приложение (коллективному договору или соглашению). Приложения должны быть оформлены надлежащим образом: иметь дату принятия, подписи соответствующих лиц, заверенные печатью.

3.2. Уведомительная регистрации коллективных договоров, соглашений и изменений к ним допускается на бумажном носителе.

3.2.1. Для уведомительной регистрации подписанного коллективного договора, соглашения на бумажном носителе работодатель (представитель работодателя) в течение семи дней со дня его подписания сторонами коллективного договора представляет в Департамент:

3.2.1.1. Три экземпляра коллективного договора.

Подписи представителей сторон коллективного договора и печати, их заверяющие, на всех экземплярах должны быть подлинными.

Листы (страницы) во всех экземплярах должны быть пронумерованы сквозной нумерацией (вместе с приложениями).

Все экземпляры должны быть прошиты, заверены подписью работодателя и или уполномоченного лица (приказ, доверенность, положение) скреплены печатью с указанием количества прошитых листов (страниц).

Приложения к коллективному договору должны быть прошиты вместе с ним. В правом верхнем углу первого листа приложения следует указать: «Приложение № \_\_\_ к коллективному договору». Приложения должны быть оформлены надлежащим образом: иметь дату принятия, подписи соответствующих лиц, заверенные печатью.

3.2.1.2. Сопроводительное письмо за подписью работодателя или уполномоченного лица (приказ, доверенность, положение), заверенное печатью организации, в котором должны быть указаны:

- юридический (фактический) адрес организации;
- административный округ, в котором зарегистрирована организация;

- фамилия, имя, отчество (полностью) представителей сторон, подписавших коллективный договор;

- контактные телефоны представителей сторон коллективного договора;

- вид экономической деятельности (по основному виду деятельности ОКВЭД);

- форма собственности;

- численность работников организации;

- численность членов первичной профсоюзной организации (при наличии двух и более первичных профсоюзных организаций указывается численность членов каждой из них);

- наименование вышестоящего профсоюзного органа (при наличии первичной профсоюзной организации);

- сумма средств, использованных на обеспечение льгот и выплат работникам и членам их семей, предусмотренных коллективным договором;

- сведения о заключенных в организации коллективных договорах (впервые или повторно).

3.2.1.3. Выписка из протокола общего собрания (конференции) работников об избрании из числа работников иного представителя (представительного органа) и наделения представителей работников полномочиями представлять интересы работников при проведении коллективных переговоров, заключении или изменении коллективного договора, осуществлении контроля за его выполнением, а также при реализации права на участие в управлении организацией, рассмотрении трудовых споров работников с работодателем (в случаях, когда работники данного работодателя не объединены в какие-либо первичные профсоюзные организации или ни одна из имеющихся первичных профсоюзных организаций не объединяет более половины работников данного работодателя).

3.2.2. Для уведомительной регистрации изменений и (или) дополнений в коллективный договор, необходимо представить в Департамент следующие документы:

3.2.2.1. Три экземпляра изменений и (или) дополнений в коллективный договор.

3.2.2.2. Сопроводительное письмо за подписью работодателя или уполномоченного лица (приказ, доверенность, положение) организации, в котором должны быть указаны:

- дата и регистрационный номер коллективного договора, изменения и (или) дополнения к которому представляются на уведомительную регистрацию;

- юридический (фактический) адрес организации;

- административный округ, в котором зарегистрирована организация;

- фамилия, имя, отчество (полностью) представителей сторон коллективного договора, подписавших изменения и (или) дополнения;

- контактные телефоны представителей сторон коллективного договора;

- вид экономической деятельности (по основному виду деятельности ОКВЭД);

- численность членов первичной профсоюзной организации (при наличии двух и более первичных профсоюзных организаций указывается численность членов каждой из них);

- наименование вышестоящего профсоюзного органа (при наличии первичной профсоюзной организации).

3.2.2.3. В случае смены представителя одной из сторон коллективного договора необходимо представить документ, подтверждающий полномочия нового представителя.

3.2.3. Для уведомительной регистрации соглашений одна из сторон соглашения представляет:

3.2.3.1. Два (для двустороннего) или три (для трехстороннего) экземпляра соглашения и одна копия.

Подписи представителей сторон соглашения и печати, их заверяющие, на всех экземплярах (кроме копии) должны быть подлинными.

Листы (страницы) во всех экземплярах должны быть пронумерованы сквозной нумерацией.

Все экземпляры должны быть прошиты, заверены подписью одного из представителей сторон соглашения

и скреплены печатью с указанием количества прошитых листов (страниц).

3.2.3.2. Сопроводительное письмо к соглашению должно содержать сведения:

– о представителях сторон, подписавших соглашение (фамилия, имя, отчество полностью, контактные телефоны);

– о количестве организаций (и/или численности работников), на которые распространяется действие соглашения.

3.2.3.3. Поступившие из уполномоченного органа заключения о правовой экспертизе (п. 2.9.).

3.2.4. Документы, указанные в пунктах 3.2.1., 3.2.4., 3.2.6.1. и 3.2.6.2. настоящего раздела, предоставляются на бумажном и на электронном носителе (в редактируемом формате .doc, .docx, .rtf и скан копию в формате .pdf).

3.3. В случае если документы оформлены ненадлежащим образом или представлен неполный комплект документов, Департамент оставляет за собой право возврата документов для доработки.

3.4. Департамент осуществляет регистрацию коллективных договоров, соглашений в электронном реестре учета с присвоением им регистрационного номера и указанием даты регистрации.

3.5. Решение о продлении срока действия коллективного договора, соглашения сверх установленного первоначально срока принимается в период его действия по соглашению сторон и оформляется дополнением к коллективному договору, соглашению. Изменения и дополнения, вносимые в коллективные договоры и соглашения в период их действия или при продлении действия на новый срок, направляются работодателем (его представителем) на уведомительную регистрацию в Департамент в соответствии с настоящим порядком.

3.6. В течение 30 календарных дней Департамент проводит проверку коллективных договоров и соглашений с целью выявления условий, ухудшающих положение работников по сравнению с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

3.6.1. В случае выявления условий, ухудшающих положение работников по сравнению с действующим законодательством, Департамент оформляет свои замечания в следующей форме:

3.6.1.1. При уведомительной регистрации в электронном виде – уведомление об осуществлении уведомительной регистрации с замечаниями, подписанные электронной цифровой подписью, направляется работодателю (его представителю) через интерактивный портал.

3.6.1.2. При уведомительной регистрации на бумажном носителе – оформляет на отдельном листе свои замечания и ставит штамп с регистрационным номером и отметкой «с замечаниями на \_\_ листах».

3.6.2. Срок устранения замечаний, указанных в п. 3.6.1., составляет 30 календарных дней. Если по истечении указанного срока внесенные изменения в коллективный договор, соглашение не представлены на уведомительную регистрацию, Департамент направляет уведомление о выявленных нарушениях в Государственную инспекцию труда в городе Москве. Наличие замечаний не является основанием для отказа в уведомительной регистрации.

3.7. По истечении 30 календарных дней Департамент обязан зафиксировать факт уведомительной регистрации:

3.7.1 При уведомительной регистрации в электронном виде работодателю через интерактивный портал направляется сообщение об осуществлении уведомительной регистрации коллективного договора, соглашения с регистрационным номером и датой регистрации.

3.7.2. При уведомительной регистрации на бумажном носителе ставится штамп Департамента с регистрационным номером и подписью ответственного лица на каждом экземпляре коллективного договора, соглашения и возвращаются уполномоченным Сторонам коллективного договора, соглашения по предъявлению документа, удостоверяющего личность и принадлежность к данной организации, или по доверенности.

3.8. Электронная копия или один экземпляр на бумажном носителе (в случае уведомительной регистрации на бумажном носителе) коллективного договора, соглашения хранится в базе данных Департамента.

3.9. Копия коллективного договора или изменений к нему, соглашения может быть выдана на бумажном носителе: представителям сторон (на основании доверенности), а также по запросу адвоката, судебных органов, прокуратуры.

3.10. Уведомительная регистрация коллективных договоров и соглашений может осуществляться подведомственными учреждениями Департамента, при соответствующем его поручении.

3.11. Обработка персональных данных в рамках уведомительной регистрации коллективных договоров и соглашений осуществляется с соблюдением принципов и условий, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

# Приказы Департамента экономической политики и развития города Москвы



## **Об установлении платы за подключение (технологическое присоединение) к централизованной системе горячего водоснабжения публичного акционерного общества «Московская объединенная энергетическая компания» в индивидуальном порядке**

Приказ Департамента экономической политики и развития города Москвы от 8 февраля 2024 года № ДПР-ТР-5/24

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», Правилами холодного водоснабжения и водоотведения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29.07.2013 № 644, Методическими указаниями по расчету регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, утвержденными приказом Федеральной службы по тарифам от 27.12.2013 № 1746-э (зарегистрирован Минюстом России 25.02.2014, регистрационный № 31412), постановлением Правительства Москвы от 02.05.2017 № 247-ПП «Об установлении предельных уровней нагрузки и диаметров трубопровода, при превышении которых плата за подключение (технологическое присоединение) к сетям водоснабжения и (или) водоотведения устанавливается индивидуально» и на основании протокола заседания правления Департамента экономической политики и развития города Москвы от 08.02.2024 № ДПР-П-08.02-1/24 приказываю:

1. Установить плату за подключение (технологическое присоединение) объекта капитального строительства общества с ограниченной ответственностью «Специализированный Застройщик СпецЖилРемонт» (ОГРН 1057747608698) – «Нежилое здание» по адресу: г. Москва, ул. Большая Никитская, д. 16, к централизованной системе горячего водоснабжения публичного акционерного общества «Московская объединенная энергетическая компания» (ОГРН 1047796974092) в индивидуальном порядке в размере 8 648,99555 тыс. рублей (без учета НДС).

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Заместитель руководителя  
Департамента экономической  
политики и развития  
города Москвы  
**Д.В.Путин**





# ВЕСТНИК МОСКВЫ

Февраль 2024 года | № 10

Учредитель: Департамент средств массовой информации  
и рекламы города Москвы

Издатель: АО «Редакция газеты «Вечерняя Москва»

Главный редактор: Тарапата Юлия Александровна

Зам. главного редактора: Трухачев Александр Викторович

Ответственный секретарь: Акульшин Павел Александрович

Адрес редакции: 127015, Москва, Бумажный пр-д, 14, стр. 2

Тел. (499) 557-04-24, доб. 450

E-mail: [vestnikmoscow@vmdaily.ru](mailto:vestnikmoscow@vmdaily.ru)

Выпуск осуществлен при финансовой поддержке Департамента  
средств массовой информации и рекламы города Москвы

Журнал зарегистрирован Федеральной службой по надзору в сфере  
связи, информационный технологий и массовых коммуникаций.

Свидетельство ПИ № ФС 77-81024 от 30.04.2021. Территория  
распространения: Российская Федерация. Цена свободная

---

Подписной индекс по каталогу

АО «Почта России» (подписной индекс **ПС085**),

в ГК «Урал-Пресс» (подписной индекс **014765**)

---

Периодичность издания: минимально 6 раз в месяц

Электронная версия журнала на сайте: [vestnikmoscow.mos.ru](http://vestnikmoscow.mos.ru)

Подписано в печать: 16.02.2024

Дата выхода в свет: 20.02.2024

Отпечатано: ОАО «Подольская фабрика офсетной печати»,  
142100, Московская обл., г. Подольск, Революционный пр-т, 80/42

Тираж 1700 экз.

Заказ №