



ВЕСТНИК МОСКВЫ

ISSN 2713-0592

Январь 2022

№ 1 том 3



ВЕСТНИК МОСКВЫ

Январь 2022 года | № 1 том 3

Распоряжения Мэра Москвы

Об Ивлеве А.В. от 17.12.21 № 765-РМ	4
О Кораблиной Н.В. от 24.12.21 № 781-РМ	4

Постановления Правительства Москвы

О внесении изменений в постановление Правительства Москвы от 12 октября 2021 г. № 1591-ПП от 21.12.21 № 2087-ПП	5
О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Жилище», и выделении средств из резервного фонда от 21.12.21 № 2089-ПП	336
О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Экономическое развитие и инвестиционная привлекательность города Москвы» от 21.12.21 № 2105-ПП	336
О внесении изменений в постановление Правительства Москвы от 19 июля 2019 г. № 899-ПП от 24.12.21 № 2181-ПП	337
О внесении изменений в правовые акты города Москвы от 24.12.21 № 2182-ПП	340
О внесении изменений в правовые акты города Москвы от 24.12.21 № 2183-ПП	369

О внесении изменений в правовые акты города Москвы от 24.12.21 № 2184-ПП	399
О внесении изменений в правовые акты города Москвы от 24.12.21 № 2196-ПП	435
Об утверждении Порядка предоставления в аренду объектов нежилого фонда, находящихся в имущественной казне города Москвы, в целях размещения гостиниц и внесении изменения в постановление Правительства Москвы от 29 июня 2010 г. № 540-ПП от 24.12.21 № 2198-ПП	444
О внесении изменения в постановление Правительства Москвы от 28 марта 2017 г. № 120-ПП от 24.12.21 № 2202-ПП	447
О внесении изменения в постановление Правительства Москвы от 28 марта 2017 г. № 120-ПП от 24.12.21 № 2204-ПП	448
О внесении изменения в постановление Правительства Москвы от 28 марта 2017 г. № 120-ПП от 24.12.21 № 2207-ПП	450
О внесении изменений в постановления Правительства Москвы от 8 сентября 2020 г. № 1465-ПП и от 23 марта 2021 г. № 331-ПП от 24.12.21 № 2211-ПП	452
О региональном государственном контроле (надзоре) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве, муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории города Москвы от 29.12.21 № 2228-ПП	457
О внесении изменения в постановление Правительства Москвы от 28 марта 2017 г. № 120-ПП от 30.12.21 № 2234-ПП	475

Договоры и соглашения города Москвы

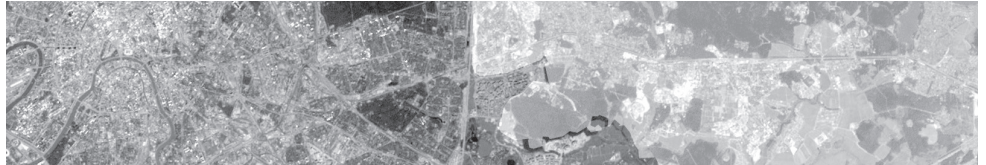
МОСКОВСКОЕ ТРЕХСТОРОННЕЕ СОГЛАШЕНИЕ на 2022–2024 годы между Правительством Москвы, московскими объединениями профсоюзов и московскими объединениями работодателей	477
--	-----

Приказы Департамента экономической политики и развития города Москвы

О корректировке на 2022 год необходимой валовой выручки для сетевых организаций города Москвы от 24.12.21 № 483-ТР	488
Об установлении единых (котловых) тарифов на услуги по передаче электрической энергии по сетям города Москвы на 2022 год от 24.12.21 № 484-ТР	489
Об установлении индивидуальных тарифов на услуги по передаче электрической энергии для взаиморасчетов между сетевыми организациями города Москвы на 2022 год от 24.12.21 № 485-ТР	504
О внесении изменений в некоторые приказы Департамента от 24.12.21 № 486-ТР	506

Об установлении размера специальной надбавки к тарифам на услуги по транспортировке газа по газораспределительным сетям акционерного общества «МОСГАЗ», предназначенной для финансирования программы газификации жилищно-коммунального хозяйства, промышленных и иных организаций города Москвы, на 2022 год от 27.12.21 № 487-ТР	509
Об установлении стандартизированных тарифных ставок, определяющих величину платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям акционерного общества «МОСГАЗ», на 2022 год от 27.12.21 № 488-ТР	510
Об установлении стандартизированных тарифных ставок, определяющих величину платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям акционерного общества «Мособлгаз», на 2022 год от 27.12.21 № 489-ТР	516
Об установлении стандартизированных тарифных ставок, определяющих величину платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям акционерного общества «Газпром газораспределение», на 2022 год от 27.12.21 № 490-ТР	521
Об установлении стандартизированных тарифных ставок, определяющих величину платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям общества с ограниченной ответственностью «Теплогазсервис», на 2022 год от 27.12.21 № 491-ТР	528
О внесении изменений в приказ от 16.08.2021 № 75-ТР от 27.12.21 № 492-ТР	532
О внесении изменений в приказ от 20.12.2021 № 451-ТР от 27.12.21 № 493-ТР	533
О внесении изменений в приказ от 21.12.2021 № 455-ТР от 29.12.21 № 494-ТР	534

Распоряжения Мэра Москвы



Об Ивлеве А.В.

Распоряжение Мэра Москвы от 17 декабря 2021 года № 765-PM

В связи с истечением срока действия срочного служебного контракта назначить Ивлева Андрея Викторовича на должность заместителя руководителя Департамента культуры города Москвы – руководителя контрактной службы с заключением служебного контракта сроком на два года, но не превышающим срок полномочий Мэра Москвы.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

О Кораблиной Н.В.

Распоряжение Мэра Москвы от 24 декабря 2021 года № 781-PM

Освободить Кораблину Наталию Викторовну от замещаемой должности заместителя руководителя Департамента жилищно-коммунального хозяйства города Москвы и уволить с государственной гражданской службы города Москвы по собственной инициативе, пункт 3 части 1 статьи 33 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

Постановления Правительства Москвы



О внесении изменений в постановление Правительства Москвы от 12 октября 2021 г. № 1591-ПП

Постановление Правительства Москвы от 21 декабря 2021 года № 2087-ПП

В связи с перераспределением объема бюджетных ассигнований на реализацию Адресной инвестиционной программы города Москвы на 2021–2024 годы **Правительство Москвы постановляет:**

1. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 12 октября 2021 г. № 1591-ПП «Об Адресной инвестиционной программе города Москвы на 2021–2024 годы» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 8 декабря 2021 г. № 1958-ПП, от 9 декабря 2021 г. № 1960-ПП):

1.1. В пункте 2.1 постановления цифры «783 887 831,7» заменить цифрами «815 637 927,0».

1.2. В пункте 2.2 постановления цифры «726 990 287,1» заменить цифрами «703 881 976,1», цифры «711 922 861,9» заменить цифрами «713 012 861,9».

1.3. Приложение 1 к постановлению изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.4. Приложение 2 к постановлению изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Предоставить межбюджетный трансферт из бюджета города Москвы федеральному бюджету на проведение работ по реконструкции остановочного пункта «Лианозово» Московских центральных диаметров (МЦД-1) в 2022 году в размере 2 050 000,0 тыс. рублей за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных Департаменту строительства города Москвы на реализацию соответствующего мероприятия Адресной инвестиционной программы города Москвы на 2021–2024 годы в рамках реализации Государственной программы города Москвы «Развитие транспортной системы города Москвы».

3. Предоставить руководителю Департамента строительства города Москвы Загрудину Р.Р. полномочия на ведение переговоров и подписание от имени Правительства Москвы соглашения между Правительством Москвы и Правительством Российской Федерации о предоставлении в 2022 году межбюджетного трансферта из бюджета города Москвы федеральному бюджету на проведение работ по реконструкции остановочного пункта «Лианозово» Московских центральных диаметров (МЦД-1), а также дополнительных соглашений к указанному соглашению.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам экономической политики и имущественно-земельных отношений Ефимова В.В.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

Приложение 1

к постановлению Правительства Москвы от 21 декабря 2021 г. № 2087-ПП

Приложение 1

к постановлению Правительства Москвы от 12 октября 2021 г. № 1591-ПП

Адресная инвестиционная программа города Москвы на 2021–2024 годы

№ п/п	Государственная программа города Москвы, подпрограмма, главный распорядитель бюджетных средств, мероприятие, объект (в том числе технические характеристики, при наличии)	Код государственной программы города Москвы, подпрограммы, главного распорядителя бюджетных средств, мероприятия, индивидуальный код объекта	Код вида функционального назначения объекта	Контрактная стоимость и (или) предельный объем бюджетных ассигнований
1	2	3	4	5
1	ВСЕГО			
2	Средства софинансирования КП УГС			
3	«РАЗВИТИЕ ТРАНСПОРТНОЙ СИСТЕМЫ»	01 0 00 00000		
4	Реализация мероприятий по развитию наземного городского пассажирского транспорта с привлечением автономной некоммерческой организации «Развитие спортивных и инфраструктурных объектов»	01 Б 41 00000 0408		
5	Средства софинансирования КП УГС			
6	Общественный транспорт «Метрополитен»	01 А 00 00000		
7	Департамент строительства города Москвы	806		
8	Развитие линий метрополитена	01 А 01 00000 0408		
9	Большая кольцевая линия			
10	Большая кольцевая линия, станция метро «Савеловская» – станция метро «Деловой центр» (Северо-Западный административный округ г. Москвы)	1	016 001 002 016 001 003	139 600,0000
11	Северо-Восточный участок Большой кольцевой линии, станция метро «Савеловская» – станция метро «Авиамоторная» (Северо-Восточный административный округ г. Москвы)	2	016 001 002 016 001 003	139 400,0000
12	Западный участок Большой кольцевой линии, станция метро «Хорошевская» – станция метро «Кунцевская» (Западный административный округ г. Москвы)	3	016 001 002 016 001 003	92 490,0000
13	Восточный участок Большой кольцевой линии, станция метро «Каширская» – станция метро «Нижегородская» (Южный административный округ г. Москвы)	4	016 001 002 016 001 003	121 350,0000
14	Юго-Западный участок Большой кольцевой линии, станция метро «Проспект Вернадского» – станция метро «Кунцевская» (Юго-Западный административный округ г. Москвы)	5	016 001 002 016 001 003	85 800,0000

млн. рублей

	Сроки проектирования и строительства объекта, сроки приобретения объекта, сроки осуществления мероприятия, годы	Выполнено на 1 января 2021 г.	Объем бюджетных ассигнований по годам				Остаток лимита бюджетных обязательств на 1 января 2025 г.
			2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
	6	7	8	9	10	11	12
			815 637,9270	703 881,9761	713 012,8619	738 452,0359	551 482,5901
			26 499,0723	44 540,6413	21 484,8401	5 035,1080	985,2656
			514 418,7160	490 560,6367	512 445,0305	499 278,2307	493 467,1976
			4 930,0000	1 500,0000			1 873,0000
			150,6638	180,2925		1,4782	153,6641
			265 902,5927	264 575,2390	280 474,8823	278 929,9126	348 405,8176
			265 902,5927	264 575,2390	280 474,8823	278 929,9126	348 405,8176
			265 902,5927	264 575,2390	280 474,8823	278 929,9126	348 405,8176
	2011–2022	122 223,7359	5 880,3797	11 495,8844			
	2013–2023	109 758,5423	20 437,2700	7 604,1877	1 600,0000		
	2013–2022	71 144,5952	18 763,2168	2 582,1880			
	2013–2023	48 221,4930	49 160,9323	22 189,5311	1 778,0436		
	2013–2022	56 516,2160	25 283,4806	4 000,3034			

1	2	3	4	5	
15	Южный участок Большой кольцевой линии, станция метро «Каховская» – станция метро «Проспект Вернадского», включая реконструкцию участка – станция метро «Каширская»- станция метро «Каховская» (Южный административный округ г. Москвы)	6	016 001 002 016 001 003	79 160,2031	
16	Люблинско-Дмитровская линия				
17	Люблинско-Дмитровская линия метрополитена от станции метро «Марьяна Роща» до станции метро «Селигерская» (Северо-Восточный административный округ г. Москвы)	7	016 001 002 016 001 003	140 900,0000	
18	Люблинско-Дмитровская линия метрополитена от станции метро «Селигерская» до станции метро «Лианозово» (Северный административный округ г. Москвы)	8	016 001 002 016 001 003	31 498,3041	
19	Люблинско-Дмитровская линия метрополитена от станции метро «Лианозово» до станции метро «Физтех» (Северный административный округ г. Москвы)	9	016 001 002 016 001 003	21 230,0000	
20	Люблинско-Дмитровская линия метрополитена, станция метро «Южный порт» (Юго-Восточный административный округ г. Москвы)	10	016 001 002 016 001 003	8 500,0000	
21	Калининско-Солнцевская линия				
22	Калининско-Солнцевская линия метрополитена от станции метро «Деловой центр» до станции метро «Парк Победы» (Центральный административный округ г. Москвы)	11	016 001 002 016 001 003	35 534,0000	
23	Калининско-Солнцевская линия метрополитена от станции метро «Парк Победы» до станции метро «Раменки» (Западный административный округ г. Москвы)	12	016 001 002 016 001 003	66 274,0000	
24	Калининско-Солнцевская линия метрополитена от станции метро «Раменки» до станции метро «Рассказовка» (Западный административный округ г. Москвы)	13	016 001 002 016 001 003	107 689,0000	
25	Калининско-Солнцевская линия метрополитена от станции метро «Рассказовка» до станции метро «Внуково» (Западный административный округ г. Москвы)	14	016 001 002 016 001 003	39 026,0000	
26	Калининско-Солнцевская линия метрополитена станция метро «Третьяковская» – станция метро «Волхонка» – станция метро «Деловой центр» (Центральный административный округ г. Москвы)	15	016 001 002 016 001 003	16 289,0000	
27	Рублево-Архангельская линия				
28	Рублево-Архангельская линия метрополитена, станция метро «Шелепиха» – станция метро «Липовая роща»	16	016 001 002 016 001 003	145 740,0000	
29	Рублево-Архангельская линия метрополитена, станция метро «Липовая роща» – станция метро «Ильинская» (проектно-изыскательские работы)	17	016 001 002 016 001 003	3 312,0000	
30	Сокольническая линия				
31	Сокольническая линия метрополитена от станции метро «Саларьево» до станции метро «Коммунарка» (Троицкий и Новомосковский административные округа г. Москвы)	18	016 001 002 016 001 003	48 078,9887	
32	Сокольническая линия метрополитена от станции метро «Коммунарка» до станции метро «Потапово» (Троицкий и Новомосковский административные округа г. Москвы)	19	016 001 002 016 001 003	23 220,0000	
33	Проектно-изыскательские работы			1 300,0000	

	6	7	8	9	10	11	12
2013–2023	50 201,5251	20 966,1350	4 728,3000	3 264,2430			
2011–2023	124 100,0000	543,0000	7 957,0000	8 300,0000			
2017–2024	11 764,9395	5 091,5300	4 108,4700	8 943,0000	1 590,3646		
2019–2024	172,0090	11 415,8720	1 684,1280	6 700,0000	1 257,9910		
2023–2025					1 500,0000	3 800,0000	3 200,0000
2011–2022	31 388,1973	834,0000	3 311,8027				
2011–2022	61 638,0000	54,3043	4 581,6957				
2013–2022	103 894,4170	1 484,0704	2 310,5126				
2019–2023	6 713,0000	7 310,0000	12 471,0320	12 531,9680			
2012–2022	12 813,8559	852,4441	2 622,7000				
2021–2026		2 652,6373	3 049,3627	30 930,2820	43 595,7307	65 511,9873	
2024–2025						1 500,0000	1 812,0000
2017–2022	43 746,3514	3 374,1982	958,4391				
2020–2024	488,4755	6 056,5159	8 491,9474	7 628,2307	554,8305		
2020–2022	263,8746	579,0000	457,1254				

1	2	3	4	5	
34	Строительно-монтажные работы			21 920,0000	
35	Кольцевая линия				
36	Кольцевая линия метрополитена, станция метро «Суворовская» (консервация) (Центральный административный округ г. Москвы)	20	016 001 002 016 001 003	1 486,8000	
37	Кольцевая линия метрополитена, станция метро «Суворовская» (строительство) (Центральный административный округ г. Москвы)	21	016 001 002 016 001 003	17 960,0000	
38	Арбатско-Покровская линия				
39	Арбатско-Покровская линия метрополитена, станция метро «Щелковская» – станция метро «Гольяново»	22	016 001 002 016 001 003	21 195,0000	
40	Калужско-Рижская линия метрополитена				
41	Калужско -Рижская линия метрополитена, станция метро «Медведково» – станция метро «Челобитьево» (проектно-изыскательские работы) (Московская обл.)	23	016 001 002 016 001 003	1 872,0000	
42	Бирюлевская линия				
43	Бирюлевская линия метрополитена, станция метро «ЗИЛ» станция метро «Бирюлево»	24	016 001 002 016 001 003	208 900,0000	
44	Бирюлевская линия метрополитена, станция метро «Бирюлево» – станция метро «Щербинка» (проектно-изыскательские работы)	25	016 001 002 016 001 003	9 520,0000	
45	Калининская линия				
46	Калининская линия метрополитена от станции метро «Новогиреево» до станции метро «Новокосино» (Восточный административный округ г. Москвы)	26	016 001 002 016 001 003		
47	Митинско-Строгинская линия				
48	Митинско-Строгинская линия метрополитена ДЭС «Минская» консервация (Западный административный округ г. Москвы)	27	016 001 002 016 001 003	1 936,0410	
49	Бутовская линия				
50	Бутовская линия метрополитена от станции метро «ул. Старокачаловская» до станции метро «Битцевский парк» (Юго-Западный административный округ г. Москвы)	28	016 001 002 016 001 003	20 776,4930	
51	Некрасовская линия				
52	Некрасовская линия метрополитена от станции метро «Авиамоторная» до станции метро «Некрасовка» (Люберецкие поля) (Юго-Восточный административный округ г. Москвы)	29	016 001 002 016 001 003	189 485,0000	
53	Замоскворецкая линия				
54	Замоскворецкая линия метрополитена от станции метро «Речной вокзал» до станции метро «Ховрино» (Северный административный округ г. Москвы)	30	016 001 002 016 001 003	27 152,0000	
55	Троицкая линия				
56	Троицкая линия метрополитена станция метро «ЗИЛ» – станция метро «Крымская» (Южный административный округ и Юго-Западный административный округ г. Москвы)	31	016 001 002 016 001 003	28 695,0000	

	6	7	8	9	10	11	12
2020–2024		224,6009	5477,5159	8034,8220	7628,2307	554,8305	
2019–2022		480,0000	610,1630	396,6370			
2019–2024		505,0000	0,5519	1429,4000	10800,0000	5225,0481	
2021–2025			6,3200	106,1438	3500,0000	13598,6800	3983,8562
2011–2025		61,8742					1810,1258
2021–2027			1,1345	693,8655	25136,2962	37796,0392	145272,6646
2023–2025					1500,0000	4768,9192	3251,0808
1993–2022		291,3812		402,9005			
2017–2022		1078,9768	408,0642	449,0000			
2011–2022		20528,4890		248,0040			
2011–2022		177176,6944	12137,2868	171,0188			
2012–2022		24911,6142	235,0000	2005,3858			
2021–2024			270,0000	2905,4590	15458,5858	10060,9552	

1	2	3	4	5
57	Троицкая линия метрополитена станция метро «Новаторская» – станция метро «Крымская» (Южный административный округ и Юго-Западный административный округ г. Москвы)	32	016 001 002 016 001 003	68 770,0000
58	Троицкая линия метрополитена станция метро «Новаторская» – станция метро «Бачуринская» (Юго-Западный административный округ и Новомосковский административный округ г. Москвы)	33	016 001 002 016 001 003	103 250,0000
59	Троицкая линия метрополитена станция метро «Бачуринская» – станция метро «Коммунарка» (Новомосковский административный округ г. Москвы)	34	016 001 002 016 001 003	23 950,0000
60	Проектно-изыскательские работы			900,0000
61	Строительно-монтажные работы			23 050,0000
62	Троицкая линия метрополитена станция метро «Коммунарка» – станция метро «Троицк» (Новомосковский административный округ и Троицкий административный округ)	35	016 001 002 016 001 003	96 700,0000
63	Проектно-изыскательские работы			4 500,0000
64	Строительно-монтажные работы			92 200,0000
65	Строительство электродепо			
66	Электродепо «Троицкое» (Новомосковский административный округ г. Москвы)	36	016 001 005	15 000,0000
67	Проектно-изыскательские работы			750,0000
68	Строительно-монтажные работы			14 250,0000
69	Электродепо «Троицкое-2» (Новомосковский административный округ г. Москвы)	37	016 001 005	15 000,0000
70	Проектно-изыскательские работы			750,0000
71	Строительно-монтажные работы			14 250,0000
72	Электродепо «Братеево» (Юго-Восточный административный округ г. Москвы)	38	016 001 005	23 906,0000
73	Электродепо «Выхино» (реконструкция) (Юго-Восточный административный округ г. Москвы)	39	016 001 005	9 302,0000
74	Электродепо «Саларьево» (Юго-Западный административный округ г. Москвы)	40	016 001 005	22 044,5268
75	Электродепо «Владыкино» (расширение) (Северо-Восточный административный округ г. Москвы)	41	016 001 005	3 973,0000
76	Электродепо «Лихоборы» (Северо-Восточный административный округ г. Москвы)	42	016 001 005	17 698,0000
77	Электродепо «Новогиреево» (расширение) (Восточный административный округ г. Москвы)	43	016 001 005	4 387,0000
78	Электродепо «Руднево» (Восточный административный округ г. Москвы)	44	016 001 005	14 754,0000
79	Электродепо «Южное» («Братеево-2») (Южный административный округ г. Москвы)	45	016 001 005	15 700,0000
80	Электродепо «Нижегородское» (реконструкция) (Центральный административный округ г. Москвы)	46	016 001 005	17 400,0000

	6	7	8	9	10	11	12
2017–2024	4 206,9000	9 819,6985	11 818,7549	22 300,0000	20 624,6466		
2015–2024	32 603,4474	31 766,2953	16 553,6028	20 241,8097	2 084,8448		
2018–2024	5 881,6030	3 691,6669	8 449,6615	5 000,0000	9 27,0686		
2018–2022	509,0161	274,1456	116,8383				
2018–2024	5 372,5869	3 417,5213	8 332,8232	5 000,0000	9 27,0686		
2020–2026	1 887,4366	1 103,2620	791,2417	3 875,7625	4 276,1168	84 766,1804	
2022–2024			138,7026	2 000,0000	2 361,2974		
2020–2026	1 887,4366	1 103,2620	652,5391	1 875,7625	1 914,8194	84 766,1804	
		20 828,4053	40 696,7610	26 879,4328	27 595,5591	38 797,9225	
2022–2026			150,0000	400,0000	200,0000	14 250,0000	
2022–2024			150,0000	400,0000	200,0000		
2025–2026							14 250,0000
2022–2026			150,0000	400,0000	200,0000	14 250,0000	
2022–2024			150,0000	400,0000	200,0000		
2025–2026							14 250,0000
2011–2022	21 657,1146	1 162,8854	1 086,0000				
2012–2024	3 551,9441		517,9300	724,7439	4 507,3820		
2013–2024	3 079,7610	300,0000	5 288,4606	9 245,1052	4 131,2000		
2011–2022	1 947,2650	857,9609	1 167,7741				
2011–2022	15 417,4670	1 121,6571	1 158,8759				
2014–2026	182,9063						4 204,0937
2011–2022	11 947,2500	407,0749	2 399,6751				
2011–2024	478,2148	2 692,9500	3 583,9293	5 700,0000	3 244,9059		
2013–2023	5 919,1657	3 778,0000	4 040,0000	3 662,8343			

1	2	3	4	5
81	Электродепо «Солнцево» (Западный административный округ г. Москвы)	47	016 001 005	19 700,0000
82	Электродепо «Сокол» (Северный административный округ г. Москвы)	48	016 001 005	20 100,0000
83	Электродепо «Аминьевское» (Западный административный округ г. Москвы)	49	016 001 005	18 610,0000
84	Электродепо «Бирюлевское» (Южный административный округ г. Москвы)	50	016 001 005	25 530,9000
85	Строительно-монтажные работы по технологической части ТПУ на станциях метрополитена			
86	Большая кольцевая линия			
87	Технологическая часть ТПУ на станции метро «Электrozаводская»	51	004 010 007	1 753,3100
88	Технологическая часть ТПУ на станции метро «Авиамоторная»	52	004 010 007	1 376,5200
89	Технологическая часть ТПУ на станции метро «Калужская»	53	004 010 007	1 637,0062
90	Технологическая часть ТПУ на станции метро «Рижская»	54	004 010 007	20,0000
91	Технологическая часть ТПУ на станции метро «Варшавская»	55	004 010 007	1 059,7800
92	Технологическая часть ТПУ на станции метро «Нижегородская»	56	004 010 007	4 986,5800
93	Технологическая часть ТПУ на станции метро «Марьино Роща»	57	004 010 007	2 476,8500
94	Технологическая часть ТПУ на станции метро «Печатники»	58	004 010 007	916,4000
95	Технологическая часть ТПУ на станции метро «Савеловская («Нижняя Масловка»)»	59	004 010 007	992,1100
96	Технологическая часть ТПУ на станции метро «Текстильщики»	60	004 010 007	1 457,4200
97	Технологическая часть ТПУ на станции метро «Хорошевская»	61	004 010 007	1 063,2223
98	Технологическая часть ТПУ на станции метро «Аминьевское шоссе»	62	004 010 007	2 104,9087
99	Технологическая часть ТПУ на станции метро «Лефортово»	63	004 010 007	2 100,1500
100	Технологическая часть ТПУ на станции метро «Мневники»	64	004 010 007	20,0000
101	Технологическая часть ТПУ на станции метро «Нагатинский затон»	65	004 010 007	902,9400
102	Технологическая часть ТПУ на станции метро «Терехово»	66	004 010 007	20,0000
103	Технологическая часть ТПУ на станции метро «Ходынское поле»	67	004 010 007	651,4962
104	Технологическая часть ТПУ на станции метро «Шелепиха»	68	004 010 007	1 363,2420
105	Технологическая часть ТПУ на станции метро «Кленовый бульвар»	69	004 010 007	507,8000
106	Люблинско-Дмитровская линия			

	6	7	8	9	10	11	12
2013–2022	15 905,0070	60,9930	3 734,0000				
2013–2023	6 621,2506	4 219,0000	6 038,0000	3 221,7494			
2020–2022	1 600,0000	6 227,8840	10 782,1160				
2022–2025			600,0000	3 525,0000	15 312,0712	6 093,8288	
		4 674,0209	24 760,1027	21 132,3457	7 601,6749		
2016–2023	362,1267	168,7630	726,2080	496,2123			
2016–2022	604,9190	67,6010	704,0000				
2024						1 637,0062	
2024						20,0000	
2020–2023	113,2470	59,8700	768,0000	118,6630			
2016–2022	2 342,5800	632,9005	2 011,0995				
2017–2023	1,0000	1,0000	337,0000	2 137,8500			
2017–2023	0,4500		151,5500	764,4000			
2017–2022	312,6783	0,1932	679,2385				
2022–2023			288,5700	1 168,8500			
2016–2022	235,1313		828,0910				
2017–2023	66,3640	986,6789	899,9044	151,9614			
2016–2023	964,3797	19,0770	264,6000	852,0933			
2017–2024	0,0994					19,9006	
2017–2023	0,0010	1,0000	276,0000	625,9390			
2024						20,0000	
2016–2022	213,8202	3,2760	434,4000				
2013–2022	617,0319	9,7101	736,5000				
2020–2023	5,0000		200,0000	302,8000			

1	2	3	4	5
107	Технологическая часть ТПУ на станции метро «Люблино»	70	004 010 007	965,8000
108	Технологическая часть ТПУ на станции метро «Селигерская ул.»	71	004 010 007	2559,4500
109	Технологическая часть ТПУ на станции метро «Фонвизинская»	72	004 010 007	650,0000
110	Технологическая часть ТПУ на станции метро «Петровско-Разумовская»	73	004 010 007	3 056,0700
111	Технологическая часть ТПУ на станции метро «Верхние Лихоборы»	74	004 010 007	1 841,6500
112	Технологическая часть ТПУ на станции метро «Лианозово»	75	004 010 007	4 880,8100
113	Калининско-Солнцевская линия			
114	Технологическая часть ТПУ на станции метро «Парк Победы»	76	004 010 007	1 209,4690
115	Технологическая часть ТПУ на станции метро «Боровское шоссе»	77	004 010 007	363,3310
116	Технологическая часть ТПУ на станции метро «Минская»	78	004 010 007	23,3000
117	Технологическая часть ТПУ на станции метро «Новокосино»	79	004 010 007	82,6000
118	Технологическая часть ТПУ на станции метро «Озёрная»	80	004 010 007	1 630,2400
119	Технологическая часть ТПУ на станции метро «Расказовка» («Новопеределкино»)	81	004 010 007	3 461,5500
120	Технологическая часть ТПУ на станции метро «Терешково»	82	004 010 007	127,1460
121	Технологическая часть ТПУ на станции метро «Мичуринский проспект»	83	004 010 007	20,0000
122	Сокольническая линия			
123	Технологическая часть ТПУ на станции метро «Тропарево»	84	004 010 007	23,6840
124	Троицкая линия			
125	Технологическая часть ТПУ на станции метро «ул. Академика Опарина»	85	004 010 007	383,7100
126	Технологическая часть ТПУ на станции метро «ул. Генерала Тюленева»	86	004 010 007	20,0000
127	Технологическая часть ТПУ на станции метро «Коммунарка»	87	004 010 007	20,0000
128	Технологическая часть ТПУ на станции метро «Мамыри»	88	004 010 007	948,1350
129	Технологическая часть ТПУ на станции метро «Славянский мир»	89	004 010 007	1 073,4100
130	Технологическая часть ТПУ на станции метро «Столбово»	90	004 010 007	20,0000
131	Технологическая часть ТПУ на станции метро «Новаторская»	91	004 010 007	269,2900
132	Арбатско-Покровская линия метрополитена			
133	Технологическая часть ТПУ на станции метро «Молодежная»	92	004 010 007	215,6678

	6	7	8	9	10	11	12
2020–2023	5,2679	12,4900	518,6000	429,4421			
2016–2023	568,5952	215,0000	405,0000	1370,8548			
2016–2022	242,0320	84,9680	323,0000				
2021–2023		0,0070	1249,9930	1806,0700			
2020–2023	38,0507	481,3000	698,2000	624,0993			
2020–2024	0,1152	1,4830	521,0000	2380,0000	1978,2118		
2016–2022	608,3371	0,0889	601,0430				
2016–2022	290,5420	5,7890	67,0000				
2024						23,3000	
2024						82,6000	
2016–2022	831,7670	26,4730	772,0000				
2016–2023	1480,1720	366,9172	813,5568	800,9040			
2024						127,1460	
2017–2024	4,6000					15,4000	
2017–2024	3,6840					20,0000	
2024						383,7100	
2024						20,0000	
2024						20,0000	
2024						948,1350	
2024						1073,4100	
2024						20,0000	
2024						269,2900	
2020–2022	4,0734	98,7300	112,8644				

1	2	3	4	5
134	Технологическая часть ТПУ на станции метро «Пятницкое шоссе»	93	004 010 007	155,8011
135	Бутовская линия метрополитена			
136	Технологическая часть ТПУ на станции метро «Лесопарковая»	94	004 010 007	1 345,6900
137	Замоскворецкая линия метрополитена			
138	Технологическая часть ТПУ на станции метро «Технопарк»	95	004 010 007	1 450,0000
139	Технологическая часть ТПУ на станции метро «Ховрино» («ул. Дыбенко»)	96	004 010 007	4 674,6700
140	Таганско-Краснопресненская линия метрополитена			
141	Технологическая часть ТПУ на станции метро «Щукинская»	97	004 010 007	20,0000
142	Некрасовская линия метрополитена			
143	Технологическая часть ТПУ на станции метро «Лухмановская» («Косино-Ухтомская», «Люберецкая»)	98	004 010 007	3 436,1300
144	Технологическая часть ТПУ на станции метро «Некрасовка»	99	004 010 007	3 273,7800
145	Технологическая часть ТПУ на станции метро «ул. Дмитриевского» («Салтыковская ул.»)	100	004 010 007	2 993,6337
146	Технологическая часть ТПУ на станции метро «Юго-Восточная» («Ферганская»)	101	004 010 007	2 412,5600
147	Технологическая часть ТПУ на станции метро «Косино» («Лермонтовский проспект»)	102	004 010 007	4 355,2624
148	Серпуховско-Тимирязевская линия метрополитена			
149	Технологическая часть ТПУ на станции метро «Дмитровская»	103	004 010 007	1 237,9400
150	Технологическая часть ТПУ на станции метро «Нагатинская»	104	004 010 007	584,2200
151	Технологическая часть ТПУ на станции метро «Тимирязевская»	105	004 010 007	2 311,1000
152	Освобождение территории Мневниковской поймы (в границах ТПУ: снос зданий, строений, гаражей и объектов недвижимости, находящихся в собственности г. Москвы)	106	013 012 001 013 012 003	3 400,0000
153	Укрупненные мероприятия по развитию линий метрополитена	107		
154	Общественный транспорт «Наземный городской пассажирский транспорт»	01 Б 00 00000		
155	Департамент транспорта и развития дорожно-транспортной инфраструктуры города Москвы	780		
156	Развитие иных объектов инфраструктуры Государственного унитарного предприятия города Москвы «Мосгортранс»	01 Б 09 00000 0408		
157	Открытая стоянка для филиала Южный в р-не 24 км МКАД	1	011 003 001	109,3100
158	Реконструкция автостанции «Красногвардейская»	2	004 010 002	800,0000

	6	7	8	9	10	11	12
2022–2023				100,0000	55,8011		
2016–2024	23,9703	32,2000	507,5000	684,5244	97,4953		
2016–2022	989,0000	56,9873	404,0127				
2016–2022	2417,3910	48,2790	2209,0000				
2024						20,0000	
2016–2022	2348,2391	51,4803	1036,4106				
2016–2022	1101,0348	771,7566	1400,9886				
2016–2023	382,1924	0,7039	1026,2151	1584,5223			
2017–2023	865,2948	79,5000	575,5000	892,2652			
2016–2024	1244,7578	86,3380	801,0150	1417,0816	806,0700		
2020–2023	1,8256	33,3200	130,0421	1072,7523			
2020–2023	1,5563	0,1400	316,2000	266,3237			
2020–2023	46,3641	270,0000	865,8000	1128,9359			
2018–2022	2453,8480	190,7368	755,4152				
			47794,4000	41474,8823	92071,4433		
		8515,3780	14710,2587	7668,1476	10333,6597	20161,9028	
		1916,3750	9211,6599	6684,4599	6196,5361		
		247,1811	250,0000	1928,9238	2013,7964		
2019–2021	59,3100	50,0000					
2019–2021	602,8189	197,1811					

1	2	3	4	5	
159	Укрупненные мероприятия по развитию иных объектов инфраструктуры Государственного унитарного предприятия города Москвы «Мосгортранс»	3			
160	Реализация комплекса мероприятий по развитию трамвайной инфраструктуры города Москвы	01 Б 12 00000 0408			
161	Реконструкция трамвайного депо имени Апакова	1	011 003 003	2 506,1763	
162	Реконструкция эксплуатационной площадки по адресу ул. Сельскохозяйственная, д. 9/2 (Трамвайное депо им. Н.Э.Баумана): для эксплуатации и обслуживания трёхсекционных низкопольных трамваев нового поколения, Северо-Восточный административный округ г. Москвы	2	011 003 003	1 602,2472	
163	Реконструкция эксплуатационной площадки по адресу: Русаковская наб., д. 1 (Трамвайное депо имени И.В.Русакова) для эксплуатации и обслуживания трёхсекционных низкопольных трамваев нового поколения, Восточный административный округ г. Москвы	3	011 003 003	1 409,9336	
164	Реконструкция эксплуатационной площадки по адресу: Большая Калитниковская ул., д. 44 (Октябрьское трамвайное депо) для эксплуатации и обслуживания трёхсекционных низкопольных трамваев нового поколения, Центральный административный округ г. Москвы	4	011 003 003	1 467,7376	
165	Реконструкция эксплуатационной площадки по адресу: ул. Твардовского, д. 6, к. 5 (Краснопресненское трамвайное депо) для эксплуатации и обслуживания трёхсекционных низкопольных трамваев нового поколения со строительством открытой стоянки между территорией депо с западной стороны и ул. Маршала Воробьёва, Северо-Западный административный округ г. Москвы	5	011 003 003	247,7732	
166	Реконструкция ремонтной площадки по адресу: Волочаевская ул., д. 9 (Трамвайно-ремонтный завод), Юго-Восточный административный округ г. Москвы	6	011 003 003	1 212,3084	
167	Перепрофилирование троллейбусного парка в трамвайное депо, ул. Нагатинская, д. 12	7	011 003 003	1 968,9000	
168	Укрупненные мероприятия по развитию иных объектов трамвайной инфраструктуры города Москвы	8			
169	Развитие инфраструктуры парков и депо городского пассажирского транспорта с привлечением автономной некоммерческой организации «Московская дирекция транспортного обслуживания»	01 Б 06 00000 0408			
170	Автобусный парк на ул. Угрешская	1	11 003 001	3 052,5176	
171	Департамент строительства города Москвы	806			
172	Развитие инфраструктуры парков и депо городского пассажирского транспорта	01 Б 06 00000 0408			
173	Северный административный округ города Москвы				
174	Реконструкция производственно-технической базы 11-го автобусного парка для перевода на компримированный природный газ автобусов, Левобережная ул., д. 8	1	011 003 001	1 859,9991	
175	Проектно-изыскательские работы			106,9991	
176	Строительство			1 753,0000	
177	Юго-Восточный административный округ города Москвы				

	6	7	8	9	10	11	12
				250,0000	1 928,9238	2 013,7964	
			1 548,5654	6 567,0087	4 218,2982	4 182,7397	
2021–2023			353,5715	1 809,8533	342,7515		
2021–2023			545,4877	903,2183	153,5412		
2022–2023				733,3450	676,5886		
2021–2023			181,7330	792,8961	493,1085		
2021–2022			217,7732	30,0000			
2021–2023			250,0000	870,0000	92,3084		
2022–2023				1 427,6960	541,2040		
					1 918,7960	4 182,7397	
			120,6285	2 394,6512	537,2379		
2021–2023			120,6285	2 394,6512	537,2379		
			6 599,0030	5 498,5988	983,6877	4 137,1236	20 161,9028
			1 262,0273	3 167,4432	713,7109	2 919,0391	
2007–2022	556,6461	433,7700	869,5830				
2007–2022	62,7296	37,7000	6,5695				
2010–2022	493,9165	396,0700	863,0135				

1	2	3	4	5	
178	Предприятие по техническому обслуживанию и ремонту трамваев на Угрешской ул., д. 18/1	2	014 002 005	367,2561	
179	Северо-Западный административный округ города Москвы				
180	Строительство автобусного парка в р-не Митино	3	011 003 001	4 760,2548	
181	Проектно-изыскательские работы			135,7109	
182	Строительство			4 624,5439	
183	Троицкий административный округ города Москвы				
184	Автобусный парк вблизи д. Красная Пахра, пос. Краснопахорское, Троицкий и Новомосковский административный округ	4	011 003 001	136,5762	
185	Проектно-изыскательские работы			136,5762	
186	Укрупненные мероприятия по развитию инфраструктуры парков и депо городского пассажирского транспорта	5			
187	Обустройство конечных станций городского пассажирского транспорта	01 Б 07 00000 0408			
188	Центральный административный округ города Москвы				
189	Перевод конечной станции городского пассажирского транспорта «Лужники-Северная» на территорию конечной станции городского пассажирского транспорта «Лужники-Южная», Новолужнецкий пр-д, влд. 3, р-н Хамовники»	1	011 003 005	237,6335	
190	Северный административный округ города Москвы				
191	Конечная станция городского общественного транспорта с отстойно-разворотной площадкой по адресу: Беломорская ул. (кинотеатр «Нева»)	2	011 003 005	142,1835	
192	Северо-Восточный административный округ города Москвы				
193	Конечная станция городского пассажирского транспорта, п. Северный, мкр. 4, р-н Северный	3	011 003 005	169,6845	
194	Проектно-изыскательские работы			7,4910	
195	Строительство			162,1935	
196	Юго-Восточный административный округ города Москвы				
197	Стоянка для 4-го автобусного парка, р-н Новокосино, Салтыковская ул., влд. 55	4	011 003 002	1 651,2690	
198	Проектно-изыскательские работы			55,8690	
199	Строительство			1 595,4000	
200	Западный административный округ города Москвы				
201	Здание конечной станции экспресс-маршрута ГУП «Мосгортранс» по адресу: Кастанаевская ул., в районе станции метро «Кунцевская», р-н Кунцево, Западный административный округ г. Москвы	5	011 003 005	99,2235	
202	Реализация комплекса мероприятий по развитию трамвайной инфраструктуры города Москвы	01 Б 12 00000 0408			
203	Трамвайная линия на участке от ж/д пл-мы «Лианозово» до соединения со станциями метрополитена	1	015 001 006	2 096,0000	

1	2	3	4	5	
204	Проектно-изыскательские работы			161,0000	
205	Строительство			1 935,0000	
206	Трамвайная линия на участке 3-я Владимирская ул., р-н Ивановское	2	015 001 006	2 283,9042	
207	Проектно-изыскательские работы			73,2304	
208	Строительство			2 210,6738	
209	Трамвайная линия с искусственными сооружениями (эстакада) с участками скоростного движения от станции метро «Правжская» в р-н Бирюлево Западное и северную часть р-на Бирюлево Восточное с трамвайным депо (1 этап)	3	015 001 006	11 434,6152	
210	Проектно-изыскательские работы			309,5747	
211	Строительство			11 125,0405	
212	Трамвайная линия с искусственными сооружениями (эстакада) с участками скоростного движения от станции метро «Правжская» в р-н Бирюлево Западное и северную часть р-на Бирюлево Восточное с трамвайным депо (2 этап)	4	015 001 006	300,0000	
213	Проектно-изыскательские работы			300,0000	
214	Реконструкция Московской монорельсовой транспортной системы (ММТС) в трамвайную линию (с соединением сетей трамвая)	5	015 001 006	300,0000	
215	Проектно-изыскательские работы			300,0000	
216	Строительство искусственных сооружений (эстакады) с линией трамвая от пересечения Павелецкого направления Московской железной дороги с Элеваторной ул. в 6-й мкр. Загорья р-на Бирюлево Восточное	6	015 001 006	3 452,5000	
217	Проектно-изыскательские работы			161,0959	
218	Строительство			3 291,4041	
219	Реализация мероприятий по развитию наземного городского пассажирского транспорта с привлечением автономной некоммерческой организации «Развитие спортивных и инфраструктурных объектов»	01 Б 41 00000 0408			
220	Автобусный парк вблизи д. Красная Пахра, пос. Краснопахорское, Троицкий и Новомосковский административные округа	1	011 003 001	7 500,0000	
221	Строительство улично-дорожной сети для обслуживания автобусного парка вблизи деревни Красная Пахра, поселение Краснопахорское, Троицкий и Новомосковский административный округ	2	015 001 001	803,0000	
222	Общественный транспорт «Железнодорожный транспорт»	01 В 00 00000			
223	Департамент строительства города Москвы	806			
224	Межбюджетный трансферт из бюджета города Москвы федеральному бюджету на реализацию проектов развития железнодорожной инфраструктуры Центрального транспортного узла с учетом организации диаметральных маршрутов	01 В 13 57110 0408			

	6	7	8	9	10	11	12
2025							161,0000
2025							1935,0000
2014–2025	69,4646		0,0218	56,2207	50,0000	1 115,0236	993,1735
2014–2022	31,6290			41,6014			
2020–2025	37,8356		0,0218	14,6193	50,0000	1 115,0236	993,1735
2015–2025	276,2842						11 158,3310
2015–2025	55,8081						253,7666
2015–2025	220,4761						10 904,5644
2025							300,0000
2025							300,0000
2025							300,0000
2025							300,0000
2018–2025	11,1017						3 441,3983
2018–2025	11,1017						149,9942
2025							3 291,4041
			4 930,0000	1 500,0000			1 873,0000
2021–2022			4 930,0000	1 500,0000			1 873,0000
2021–2022							
			42 250,0000	12 886,2962			
			42 250,0000	12 886,2962			
			42 250,0000	10 836,2962			

1	2	3	4	5	
225	Реализация проектов развития железнодорожной инфраструктуры Центрального транспортного узла с учетом организации диаметральных маршрутов	1	004010 006	128 948,1962	
226	Межбюджетный трансферт из бюджета города Москвы федеральному бюджету на реализацию объекта «Реконструкция остановочного пункта Лианозово МЦД-1»	01 В 21 00000 0408			
227	Реконструкция остановочного пункта Лианозово МЦД-1	2	004010 006	2 050,0000	
228	Автомобильные дороги и улично-дорожная сеть	01 Д 00 00000			
229	Департамент развития новых территорий города Москвы	509			
230	Строительство и реконструкция объектов дорожного хозяйства	01 Д 01 00000 0409			
231	Троицкий и Новомосковский административные округа города Москвы				
232	Проектирование и строительство улично-дорожной сети на территории Административно-делового центра в п. Коммунарка (1 этап)	1	015 001 001	469,2217	
233	Проектно-изыскательские работы			469,2217	
234	Проектирование и строительство улично-дорожной сети на территории Административно-делового центра в п. Коммунарка (1 этап). 1.1. этап: «Очистное сооружение № 1»	2	015 001 001	615,4611	
235	Проектирование и строительство улично-дорожной сети на территории Административно-делового центра в п. Коммунарка (1 этап). 1.2. этап: «Улично-дорожная сеть участок 1–1»	3	015 001 001	667,4650	
236	Проектирование и строительство улично-дорожной сети на территории Административно-делового центра в пос. Коммунарка (1 этап). 1.3. этап: «Улично-дорожная сеть участок 3–3, в т.ч. Мостовой переход через р.Сосенка и ОС № 2»	4	015 001 001	1 709,6997	
237	Проектирование и строительство улично-дорожной сети на территории Административно-делового центра в пос. Коммунарка (1 этап). 1.4. этап: «Улично-дорожная сеть участок 4 – 4»	5	015 001 001	1 179,3856	
238	Проектирование и строительство улично-дорожной сети на территории Административно-делового центра в пос. Коммунарка (1 этап). 1.5. этап: «Улично-дорожная сеть участок 2 – 2»	6	015 001 001	539,5928	
239	Проектирование и строительство улично-дорожной сети на территории Административно-делового центра в пос. Коммунарка (1 этап). 1.6. этап: «Внутриквартальные проезды»	7	015 001 001	3 255,7680	
240	Проектирование и строительство улично-дорожной сети на территории Административно-делового центра в п. Коммунарка (1 этап). 1.8. этап: «Улично-дорожная сеть участок 5–5, в т.ч. путепроводы 1, 2»	8	015 001 001 015 001 002	3 003,2819	
241	Проектирование и строительство улично-дорожной сети на территории Административно-делового центра в пос. Коммунарка (2 этап)	9	015 001 001	4 800,0000	
242	Проектно-изыскательские работы			192,8516	
243	Строительство			4 607,1484	

	6	7	8	9	10	11	12
2019–2022	75 861,9000	42 250,0000	10 836,2962				
				2 050,0000			
2022				2 050,0000			
		197 701,4087	197 873,8428	224 231,6727	209 941,2736	124 569,3072	
		18 414,6898	19 907,4776	22 059,2059	28 534,5736	44 502,7926	
		18 270,6898	19 907,4776	22 059,2059	28 534,5736	44 502,7926	
2016–2022	417,0300	0,3562	51,8355				
2016–2022	417,0300	0,3562	51,8355				
2018–2023	347,9498	217,5966	27,6708	22,2439			
2018–2022	655,1195		12,3455				
2018–2023	1 315,5136	361,0404	21,1456	12,0001			
2018–2022	1 174,1620		5,2236				
2018–2022	517,4662		22,1266				
2020–2023	1 370,2000	811,7580	883,2402	190,5698			
2020–2024	379,1486	999,7908	564,6004	812,1529	247,5892		
2022–2025			69,0602	931,0348	352,4108	3 447,4942	
2022–2023			69,0602	123,7914			
2023–2025				807,2434	352,4108	3 447,4942	

1	2	3	4	5
244	Реконструкция и строительство автомобильной дороги Варшавское ш. – д. Андреевское – д. Яковлево (этапы: 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5)	10	015 001 001	
245	Проектно-изыскательские работы			522,3901
246	Строительство			23 460,6014
247	Реконструкция автомобильной дороги от Минского ш. до Боровского ш. (Внуковское ш.)	11	015 001 001	
248	Проектно-изыскательские работы			180,0125
249	Реконструкция			8 291,1023
250	Строительство автомобильной дороги «МКАД – п. Коммунарка – аэропорт Остафьево» (3 этап)	12	015 001 001	3 748,1503
251	Реконструкция и строительство автомобильной дороги от М-3 «Украина» – д. Середнево – д. Марьино – д. Десна (1, 2 этап)	13	015 001 001	9 661,6480
252	Строительство автомобильной дороги «Остафьевское шоссе»	14	015 001 001	2 731,4669
253	Строительство автомобильной дороги Марьино – Саларьево (1 этап)	15	015 001 001	5 377,1944
254	Строительство автомобильной дороги Марьино – Саларьево (2 этап)	16	015 001 001	4 888,4808
255	Строительство автомобильной дороги «Воскресенское – Каракашево – Щербинка»	17	015 001 001	8 208,6921
256	Проектно-изыскательские работы			260,6662
257	Строительство			7 948,0259
258	Реконструкция и строительство автомобильной дороги Калужское ш. – д. Яковлево	18	015 001 001	2 575,4233
259	Строительство и реконструкция магистральной улицы общегородского значения «Мамыри – Пенино – Шарапово», 1 очередь «Николо-Хованская ул. – а/д «М-3 Украина – Середнево – Марьино – Десна»	19	015 001 001	
260	Проектно-изыскательские работы			502,8790
261	Строительство			12 961,2774
262	Развитие улично-дорожной сети г.о. Троицк (1 этап). Этап 1.1. Строительство участка магистральной улицы общегородского значения от Октябрьского пр-кта до Калужского ш. Этап 1.2. реконструкция ул. Заречная с организацией движения пассажирского транспорта	20	015 001 001	
263	Проектно-изыскательские работы			148,1377
264	Строительство			4 148,9954
265	Развитие улично-дорожной сети г.о. Троицк (2 этап)	21	015 001 001	
266	Проектно-изыскательские работы			260,9889
267	Строительство			5 127,2184
268	Строительство линейного объекта улично-дорожной сети по адресу: продолжение Октябрьского пр-кта (ул. Академика Черенкова – ул. Дальняя), пос. Троицк	22	015 001 001	1 087,0500

	6	7	8	9	10	11	12
2016–2024	12 383,9995	3 254,0700	1 981,8222	4 353,9815	2 009,1183		
2016–2022	377,0847	76,8524	68,4530				
2018–2024	12 006,9148	3 177,2176	1 913,3692	4 353,9815	2 009,1183		
2016–2025	4 217,1169	205,4359	1 094,3985	40,0000	1 362,2501	1 551,9134	
2016–2022	152,0434	11,1877	16,7814				
2017–2025	4 065,0735	194,2482	1 077,6171	40,0000	1 362,2501	1 551,9134	
2024–2025						10,0000	3 738,1503
2017–2022	6 858,9186	1 885,5083	917,2211				
2017–2022	2 492,4042		239,0627				
2017–2025	4 245,4452	0,6730	268,2793				862,7969
2018–2022	4 513,3723	22,4073	352,7012				
2017–2023	3 997,7085	1 825,5289	515,9818	1 869,4729			
2017–2022	180,6662		80,0000				
2018–2023	3 817,0423	1 825,5289	435,9818	1 869,4729			
2018–2022	2 572,0426		3,3807				
2019–2024	4 595,0030	2 032,8765	1 640,4172	4 601,8849	593,9748		
2019–2022	487,8992	5,9798	9,0000				
2019–2024	4 107,1038	2 026,8967	1 631,4172	4 601,8849	593,9748		
2020–2025	115,3023	434,9978	611,1671	530,7438	2 155,2265	449,6956	
2020–2021	115,3023	32,8354					
2021–2025		402,1624	611,1671	530,7438	2 155,2265	449,6956	
2020–2025	15,4000	473,4280	415,0342	100,0033	475,9216	3 908,4202	
2021–2022		95,1318	165,8571				
2020–2025	15,4000	378,2962	249,1771	100,0033	475,9216	3 908,4202	
2019–2022	885,5743	5,3610	196,1147				

1	2	3	4	5	
269	Строительство автомобильной дороги от автомобильной дороги «Солнцево – Бутово – Видное» до ул. Родниковая, Торговая	23	015 001 001	2 987,9488	
270	Проектно-изыскательские работы			129,0381	
271	Строительство			2 858,9107	
272	Строительство выезда из г. Московский на Киевское ш.	24	015 001 001	786,6384	
273	Строительство магистральной улицы районного значения «г. Московский – станция метро «Филатов луг»	25	015 001 001	2 526,9333	
274	Строительство улично-дорожной сети для обслуживания станции метро «Столбово» (1 этап). Реконструкция ул. Фитаревская	26	015 001 001	979,7750	
275	Строительство улично-дорожной сети для обслуживания станции метро «Столбово» (2 этап). Реконструкция ул. Сосенский Стан	27	015 001 001		
276	Проектно-изыскательские работы			56,3231	
277	Строительство			1 845,8096	
278	Строительство улично-дорожной сети для обслуживания станции метро «Столбово» (3 этап). Реконструкция улицы от ул. Александры Монаховой до ул. Сосенский Стан	28	015 001 001		
279	Проектно-изыскательские работы			21,2577	
280	Строительство			602,9943	
281	Реконструкция улицы местного значения «пос. Воскресенское – ул. Центральная – СНТ «Бархатная Роща» со строительством разворотной площадки	29	015 001 001	793,2241	
282	Строительство и реконструкция магистральной улицы районного значения «пл. Остафьево – г.о. Щербинка» (с ОРП и конечной станцией)	30	015 001 001	3 403,7215	
283	Строительство улицы районного значения от Боровского ш. до ж/д ст. Кокошкино (с ОРП и конечной станцией)	31	015 001 001	2 892,2073	
284	Проектно-изыскательские работы			117,6000	
285	Строительство			2 774,6073	
286	Реконструкция улицы районного значения от Боровского ш. до ж/д ст. Толстопальцево (с ОРП и конечной станцией)	32	015 001 001	2 180,4875	
287	Проектно-изыскательские работы			88,2000	
288	Строительство			2 092,2875	
289	Строительство и реконструкция магистральной улицы общегородского значения «Мамыри – Пенино – Шарاپово». 2 очередь «Никола-Хованская ул. – ул. Адмирала Корнилова»	33	015 001 001	1 689,4662	
290	Проектно-изыскательские работы			107,4311	
291	Строительство			1 582,0351	
292	Реконструкция улицы районного значения «Боровское ш. – ул. Татьянин Парк – МКАД»	34	015 001 001	1 343,2000	
293	Проектно-изыскательские работы			53,6023	

	6	7	8	9	10	11	12
2020–2024	395,7874	348,6311	1 013,7092	612,0043	617,8168		
2020–2022	98,0381		31,0000				
2020–2024	297,7493	348,6311	982,7092	612,0043	617,8168		
2019–2025	197,9616	0,0032	0,0389				588,6347
2019–2023	1 164,5729	586,9240	526,1071	249,3293			
2021–2024		0,1150	30,0000	63,9500	885,7100		
2020–2022	315,8696	736,8695	849,3936				
2020–2021	44,7629	11,5602					
2020–2022	271,1067	725,3093	849,3936				
2020–2024	18,9453	32,9935	29,8774	50,0000	492,4358		
2020–2022	18,9453		2,3124				
2021–2024		32,9935	27,5650	50,0000	492,4358		
2020–2022	84,1202	149,9158	559,1881				
2020–2022	779,9000	592,1722	2 031,6493				
2022–2025			50,0000	67,6000	20,0000	2 754,6073	
2022–2023			50,0000	67,6000			
2024–2025					20,0000	2 754,6073	
2024–2025					103,2000	2 077,2875	
2024					88,2000		
2024–2025					15,0000	2 077,2875	
2020–2024	54,9795	5,4516	87,0000	150,0000	1 392,0351		
2020–2022	54,9795	5,4516	47,0000				
2022–2024			40,0000	150,0000	1 392,0351		
2024–2025					68,6023	1 274,5977	
2024					53,6023		

1	2	3	4	5
294	Строительство			1 289,5977
295	Строительство дублера Боровского ш. в районе ЖК Рассказовка	35	015 001 001	1 984,9518
296	Проектно-изыскательские работы			68,4924
297	Строительство			1 916,4594
298	Строительство улицы районного значения к ж/д ст. Санино (с ОРП и конечной станцией)	36	015 001 001	6 043,6307
299	Проектно-изыскательские работы			243,6000
300	Строительство			5 800,0307
301	Строительство магистральной улицы районного значения от автомобильной дороги «Солнцево - Бутово - Видное» до автомобильной дороги «Воскресенское - Каракашево - Щербинка»	37	015 001 001	5 681,5200
302	Проектно-изыскательские работы			231,0000
303	Строительство			5 450,5200
304	Строительство и реконструкция улично-дорожной сети в пос. Мосрентген с выездами на Калужское ш.	38	015 001 001	
305	Проектно-изыскательские работы			131,7713
306	Строительство			6 910,4214
307	Строительство магистральной улицы районного значения «Калужское ш. - д. Бачурино - а/д «Солнцево - Бутово - Видное»	39	015 001 001	
308	Проектно-изыскательские работы			280,2374
309	Строительство			10 382,1463
310	Реконструкция улицы районного значения в населенных пунктах Пыхчево и Власьево	40	015 001 001	226,8000
311	Проектно-изыскательские работы			226,8000
312	Улично-дорожная сеть в пос. Мосрентген. Строительство магистральных улиц районного значения - проектируемые пр-ды 1-2-26, 1-2-23, 1-2-29, 1-2-7, от проектируемого пр-да 1-2-26 до ул. Адмирала Корнилова	41	015 001 001	3 353,8044
313	Проектно-изыскательские работы			95,7968
314	Строительство			3 258,0076
315	Подъездная дорога к пожарному депо, г. Щербинка, м-ко Барыши	42	015 001 001	60,1460
316	Подъездная дорога к пожарному депо на 6 машиномест со строительством локального очистного сооружения, п. Киевский	43	015 001 001	131,0000
317	Подъездная дорога к пожарному депо на 4 машиноместа, п. Первомайское	44	015 001 001	69,6910
318	Подъездная дорога к пожарному депо на 4 машиноместа, пос. Краснопахорское	45	015 001 001	112,9107
319	Подъездная дорога к пожарному депо на 4 машиноместа и водозаборному узлу, пос. Кленовское, д. Чернецкое	46	015 001 001	135,0010
320	Подъездная дорога к пожарному депо на 4 машиноместа, пос. Филимонковское	47	015 001 001	375,2222

	6	7	8	9	10	11	12
2024–2025						15,0000	1 274,5977
2020–2024	22,2926	34,2439	32,0412	50,0000	1 846,3741		
2020–2022	22,2126	34,2386	12,0412				
2020–2024	0,0800	0,0053	20,0000	50,0000	1 846,3741		
2022–2026			77,6000	166,0000	50,0000	5 750,0307	
2022–2023			77,6000	166,0000			
2024–2026					50,0000	5 750,0307	
2024–2025					246,0000	5 435,5200	
2024					231,0000		
2024–2025					15,0000	5 435,5200	
2020–2025	59,3127	2 152,1405	1 030,0000	1 485,0000	850,0000	1 465,7395	
2020–2021	59,3127	72,4586					
2021–2025		2 079,6819	1 030,0000	1 485,0000	850,0000	1 465,7395	
2020–2026	719,1154	464,7097	364,1227	99,0101	712,9271	8 302,4987	
2021		280,2374					
2020–2026	719,1154	184,4723	364,1227	99,0101	712,9271	8 302,4987	
2024–2025					18,0000	208,8000	
2024–2025					18,0000	208,8000	
2020–2024	562,3573	421,6856	858,9209	449,6392	1 061,2014		
2020–2022	59,8093	15,3196	20,6679				
2020–2024	502,5480	406,3660	838,2530	449,6392	1 061,2014		
2020–2022	0,0850	46,2499	13,8111				
2019–2022	99,8144	2,5460	28,6396				
2016–2022	0,0074		69,6836				
2020–2022	94,5256	17,4147	0,9704				
2019–2022	93,8478	34,0740	7,0792				
2019–2023	16,9015	107,7629	149,6152	100,9426			

1	2	3	4	5	
321	Проектно-изыскательские работы			18,7184	
322	Строительство			356,5038	
323	Строительство подъездной дороги к поликлинике на 320 посещений в смену в пос. Кокошкино	48	015 001 001	179,8900	
324	Строительство улицы районного значения от ул. Южная до Залинейного пер. с выездами на Варшавское ш.	49	015 001 001	2 815,8120	
325	Проектно-изыскательские работы			100,0000	
326	Строительство			2 715,8120	
327	Укрупненные мероприятия по строительству и реконструкции дорожно-мостовых объектов (в том числе подъездная дорога к ДООУ на 200 мест, п. Марьино, пос. Филимонковское, строительство улично-дорожной сети для транспортного обслуживания объектов социальной инфраструктуры в д. Лапшинка, влд. 57)	50			
328	Субсидия бюджету городского округа Троицк на финансирование расходных обязательств по проектированию и строительству подъездной дороги к рекреационно-спортивному комплексу муниципального автономного учреждения физической культуры и спорта «Городская спортивно-оздоровительная база «Лесная»	01 Д 13 00000 0409			
329	Субсидия бюджету городского округа Троицк на финансирование расходных обязательств по проектированию и строительству подъездной дороги к рекреационно-спортивному комплексу	01 Д 13 00000 0409			
330	Проектирование и строительство подъездной дороги к рекреационно-спортивному комплексу МАУ ФКиС «Городская спортивно-оздоровительная база «Лесная» на территории г.о. Троицк	1	015 001 001	199,4335	
331	средства бюджета города Москвы (субсидия)			198,0000	
332	средства бюджета городского округа Троицк			1,4335	
333	Департамент строительства города Москвы	806			
334	Строительство и реконструкция объектов дорожного хозяйства	01 Д 01 00000 0409			
335	Средства финансирования				
336	Северо-Восточная хорда			101 295,7358	
337	Строительство эстакад основного хода, эстакад-съездов Ярославского ш., разворотного путепровода, железно-дорожных эстакад, переустройство инженерных сетей и коммуникаций, с реконструкцией/строительством улично-дорожной сети на участке от Открытого ш. до Ярославского ш. в рамках строительства Северо-Восточной хорды Этап 1. Транспортная развязка на пересечении Северо-Восточной хорды с Ярославским ш.	1	015 001 001 015 001 010	16 746,0536	

	6	7	8	9	10	11	12
2019–2021		16,8465	1,8719				
2020–2023		0,0550	105,8910	149,6152	100,9426		
2021–2023			5,9580	163,9320	10,0000		
2022–2025				50,0000	50,0000	29,2061	2 686,6059
2022–2023				50,0000	50,0000		
2024–2025						29,2061	2 686,6059
				1 991,2690	4 991,6425	12 934,5736	
		54,0000					
			144,0000				
2019–2021		54,4335	144,5000				
		54,0000	144,0000				
		0,4335	0,5000	0,5000			
			179 286,7189	177 966,3652	202 172,4668	181 406,7000	80 066,5146
			179 286,7189	177 966,3652	202 172,4668	181 406,7000	80 066,5146
			50,0000	150,2925			
			20 974,8278	23 748,8856	28 18,5305		
2017–2022		9 485,6421	2 000,0000	5 260,4115			

1	2	3	4	5	
338	Строительство эстакад основного хода, эстакад-съездов Ярославского ш., разворотного путепровода, железно-дорожных эстакад, переустройство инженерных сетей и коммуникаций, с реконструкцией/строительством улично-дорожной сети на участке от Открытого ш. до Ярославского ш. в рамках строительства Северо-Восточной хорды Этап 2. Участок от Ярославского направления Московской железной дороги до ул. Лошиноостровской	2	015 001 001	9 500,0000	
339	Строительство эстакад основного хода, многоуровневых транспортных развязок в районе станции метро «Владыкино», станции метро «Ботанический сад», эстакад-съездов Ярославского ш., мостов через р. Яуза, р. Лихоборка, переустройство инженерных сетей и коммуникаций, с реконструкцией/строительством улично-дорожной сети на участке от Ярославского ш. до Дмитровского ш. в рамках строительства Северо-Восточной хорды	3	015 001 001	75 049,6822	
340	Прочие объекты Северо-Восточной хорды				
341	Участок от ш. Энтузиастов до МКАД (от четвертого транспортного кольца до р-на Вешняки)	4	015 001 001	24 800,0000	
342	Участок от ш. Энтузиастов до МКАД (от четвертого транспортного кольца до р-на Вешняки). Этап 2. Строительство тяговой подстанции «Вешняки» на новой территории с ликвидацией существующей тяговой подстанции	5	015 001 001	1 725,0000	
343	Участок магистрали четвертого транспортного кольца от ш. Энтузиастов до Измайловского ш. (1 пусковой комплекс)	6	015 001 001 015 001 004 015 001 010	11 302,8885	
344	Участок магистрали четвертого транспортного кольца от ш. Энтузиастов до Измайловского ш. (2 пусковой комплекс)	7	015 001 001 015 001 004 015 001 002	78 212,8271	
345	Участок магистрали четвертого транспортного кольца от ш. Энтузиастов до Измайловского ш. (3 пусковой комплекс: очистные сооружения)	8	013 007 003 013 008 002	1 443,2000	
346	Участок магистрали четвертого транспортного кольца от ш. Энтузиастов до Измайловского ш. (3 пусковой комплекс: диспетчерский пункт для кабельного коллектора)	9	013 012 003	61,9721	
347	Реконструкция коллектора с усилением конструкции над транспортным тоннелем на пересечении Северо-Восточной Хорды и Щелковского ш., включая элементы конструкции тоннеля	10	013 012 003	756,4771	
348	Участок от Измайловского ш. до Щелковского ш.	11	015 001 001	12 735,0000	
349	Участок от Щелковского ш. до Открытого ш.	12	015 001 001	14 139,0537	
350	Многоуровневые транспортные развязки на пересечении Северо-Восточной хорды с 5-м пр-дом Подбельского и Открытым ш.	13	015 001 001	8 661,0000	
351	Проектно-изыскательские работы			332,0000	
352	Строительство			8 329,0000	

	6	7	8	9	10	11	12
2019–2022	3 736,5259	4 200,0000	1 563,4741				
2018–2023	40 531,3239	14 774,8278	16 925,0000	2 818,5305			
		12 201,8936	5 891,5221	8 156,0000	14 488,8153		
2016–2022	24 326,2782	10,0000	463,7218				
2017–2021	1 712,0334	12,9666					
2008–2021	11 302,7353	0,1532					
2008–2024	77 075,0880	225,0000	10,0000	10,0000	892,7391		
2013–2021	1 417,6219	25,5781					
2014–2021	57,4626	4,5095					
2020–2022	706,1471	10,0000	40,3300				
2015–2022	12 531,2510	70,0000	133,7490				
2016–2022	14 021,7362	85,0000	32,3175				
218–2024	1 617,3694	495,6396	138,4697	500,0000	5 909,5213		
2018–2022	168,0781	125,4522	38,4697				
2018–2024	1 449,2913	370,1874	100,0000	500,0000	5 909,5213		

1	2	3	4	5	
353	Строительство эстакад основного хода, многоуровневых транспортных развязок в р-не станции метро «Владыкино», станции метро «Ботанический сад», эстакад-съездов Ярославского ш., мостов через р. Яуза, р. Лихоборка, переустройство инженерных сетей и коммуникаций, с реконструкцией/строительством улично-дорожной сети на участке от Ярославского ш. до Дмитровского ш. в рамках строительства Северо-Восточной хорды	14	015 001 001	2 114,3125	
354	Проектно-изыскательские работы			2 114,3125	
355	Участок автомобильной дороги Москва – Санкт-Петербург (Северная рокада). Участок от Фестивальной ул. до Дмитровского ш.	15	015 001 001 015 001 004 015 001 010	27 575,8007	
356	Участок автомобильной дороги Москва – Санкт-Петербург (Северная рокада) – транспортная развязка на пересечении с Фестивальной ул.	16	015 001 001 015 001 010	14 787,1093	
357	Участок автомобильной дороги Москва – Санкт-Петербург (Северная рокада) – от Бусиновской развязки до Фестивальной ул.	17	015 001 001 015 001 004 015 001 010	9 658,5504	
358	Строительство эстакад основного хода, многоуровневых транспортных развязок в районе станции метро «Владыкино», станции метро «Ботанический сад», эстакад-съездов Ярославского ш., мостов через р. Яуза, р. Лихоборка, переустройство инженерных сетей и коммуникаций со строительством необходимых для их функционирования подъездных дорог на участке от Ярославского ш. до Дмитровского ш. Транспортные связи между Северо-Западной и Северо-Восточной хордами	18	015 001 001 015 001 003 015 001 010	3 880,0000	
359	Строительство многоуровневых транспортных развязок с реконструкцией и строительством улично-дорожной сети на участке от ул. Лухмановская до границ с Московской обл.	19	015 001 001	26 560,0000	
360	Проектно-изыскательские работы			467,0000	
361	Строительство			26 093,0000	
362	Строительство искусственного сооружения через р. Пехорка с УДС для увязки с магистралью «Москва – Нижний Новгород – Казань»	20	015 001 001	9 800,0000	
363	Юго-Восточная хорда			235 477,2550	
364	Строительство многоуровневых транспортных развязок через Казанское и Горьковское направление Московской железной дороги на участке от ш. Энтузиастов до Рязанского пр-кта	21	015 001 001 015 001 003	62 057,0100	
365	Строительство многоуровневой транспортной развязки через железнодорожные пути Курского направления Московской железной дороги, соединяющей Рязанский пр-кт и Третье транспортное кольцо с необходимой для их функционирования улично-дорожной сетью	22	015 001 001 015 001 003	9 146,7400	
366	Строительство улично-дорожной сети с искусственными сооружениями и переустройством инженерных коммуникаций на участке от ул. Грайвороновская до ул. Шоссейной, включая транспортную развязку на пересечении с Волгоградским пр-ктом	23	015 001 001 015 001 010	32 983,5900	
367	Проектно-изыскательские работы			1 070,0000	

	6	7	8	9	10	11	12
2017-2021	2 103,8978	10,4147					
2017-2021	2 103,8978	10,4147					
2016-2022	27 200,8548	42,0000	332,9459				
2012-2022	14 533,1825	5,0000	248,9268				
2012-2022	9 605,7304	30,1200	22,7000				
2019-2022	1 848,6386	950,0000	1 081,3614				
2018-2024	7 414,9332	8 025,5119	2 387,0000	6 146,0000	2 586,5549		
2018-2021	366,4881	100,5119					
2019-2024	7 048,4451	7 925,0000	2 387,0000	6 146,0000	2 586,5549		
2021-2024		2 200,0000	1 000,0000	1 500,0000	5 100,0000		
		67 989,8310	54 061,0153	45 446,0399	10 597,1697		
2018-2024	11 297,4569	20 294,6654	13 544,5525	14 610,4645	2 309,8707		
2018-2022	7 128,7466	600,0000	1 417,9934				
2019-2023	2 175,0622	16 799,9161	10 400,0000	3 608,6117			
2019-2021	820,0839	249,9161					

1	2	3	4	5	
368	Строительство				31 913,5900
369	Строительство улично-дорожной сети с искусственными сооружениями и переустройством инженерных коммуникаций на участке от ул. Шоссейной до ул. Полбина	24	015 001 001 015 001 010		6 425,6600
370	Проектно-изыскательские работы				260,0000
371	Строительство				6 165,6600
372	Строительство улично-дорожной сети с искусственными сооружениями и переустройством инженерных коммуникаций на участке от ул. Полбина до Курьяновского б-ра	25	015 001 001 015 001 010		19 064,3650
373	Проектно-изыскательские работы				650,0000
374	Строительство				18 414,3650
375	Строительство улично-дорожной сети с искусственными сооружениями и переустройством инженерных коммуникаций на участке от Курьяновского б-ра до ул. Кантемировская, включая мостовой переход через р. Москву и многоуровневую транспортную развязку с Каширским ш.	26	015 001 001 015 001 003 015 001 009		30 400,0000
376	Строительство улично-дорожной сети с искусственными сооружениями и переустройством инженерных коммуникаций на участке от ул. Маршала Шестопалова до Павелецкого направления Московской железной дороги	27	015 001 001 015 001 010		24 073,0000
377	Проектно-изыскательские работы				860,0000
378	Строительство				23 213,0000
379	Строительство улично-дорожной сети с искусственными сооружениями и переустройством инженерных коммуникаций на участке вдоль ул. Каспийской от ул. Кантемировской до Павелецкого направления Московской железной дороги	28	015 001 001 015 001 010		4 902,1700
380	Проектно-изыскательские работы				360,0000
381	Строительство				4 542,1700
382	Строительство улично-дорожной сети с искусственными сооружениями и переустройством инженерных коммуникаций на участке от Павелецкого направления Московской железной дороги до МКАД с транспортной развязкой на пересечении МКАД с Юго-Восточной хордой	29	015 001 001 015 001 010		21 924,7200
383	Проектно-изыскательские работы				855,0000
384	Строительство				21 069,7200
385	Строительство улично-дорожной сети с искусственными сооружениями и переустройством инженерных коммуникаций на участке от МКАД до автомобильной дороги «Солнцево – Бутово – Варшавское ш.»	30	015 001 001 015 001 010		24 500,0000
386	Проектно-изыскательские работы				900,0000
387	Строительство				23 600,0000
388	Прочие объекты Юго-Восточной хорды				

	6	7	8	9	10	11	12
2019-2023	1 354,9783	16 550,0000	10 400,0000	3 608,6117			
2019-2023	2 682,7912	1 451,9244	1 316,0000	974,9444			
2019-2021	205,2268	54,7732					
2019-2023	2 477,5644	1 397,1512	1 316,0000	974,9444			
2019-2023	6 686,8498	4 435,0000	5 755,8380	2 186,6772			
2019-2022	359,1620	185,0000	105,8380				
2019-2023	6 327,6878	4 250,0000	5 650,0000	2 186,6772			
2018-2023	11 368,5198	4 200,0000	5 469,0000	9 362,4802			
2019-2023	9 754,4232	10 650,0000	2 802,3571	866,2197			
2019-2022	340,6429	350,0000	169,3571				
2019-2023	9 413,7803	10 300,0000	2 633,0000	866,2197			
2019-2024	458,9513	8,0000	750,0000	1 332,7074	2 352,5113		
2019-2023	72,2926	5,0000	250,0000	32,7074			
2019-2024	386,6587	3,0000	500,0000	1 300,0000	2 352,5113		
2019-2023	4 203,5109	6 015,0000	6 202,2743	5 503,9348			
2019-2022	437,7257	315,0000	102,2743				
2019-2023	3 765,7852	5 700,0000	6 100,0000	5 503,9348			
2019-2024	1 626,8872	3 535,3251	6 403,0000	7 000,0000	5 934,7877		
2019-2021	364,6749	535,3251					
2019-2024	1 262,2123	3 000,0000	6 403,0000	7 000,0000	5 934,7877		
		1 849,3555	820,6358	768,0000	2 209,2000		

1	2	3	4	5
389	Строительство многоуровневых транспортных развязок через Казанское и Горьковское направление Московской железной дороги на участке от ш. Энтузиастов до Рязанского пр-кта	31	015 001 001 015 001 003	1 827,3945
390	Проектно-изыскательские работы			1 827,3945
391	Строительство многоуровневой транспортной развязки через железнодорожные пути Курского направления Московской железной дороги, соединяющей Рязанский пр-кт и Третье транспортное кольцо с необходимой для их функционирования улично-дорожной сетью	32	015 001 001 015 001 003	281,5024
392	Проектно-изыскательские работы			281,5024
393	Строительство мостового перехода через р. Москву и многоуровневой транспортной развязки на Каширском ш. на участке от ул. Каспийской до ул. Шоссейная с необходимой для их функционирования улично-дорожной сетью	33	015 001 001 015 001 003 015 001 009	829,0612
394	Проектно-изыскательские работы			829,0612
395	Строительство мостового перехода через р. Москву и многоуровневой транспортной развязки на Каширском ш. на участке от Каспийской ул. до ул. Шоссейная с необходимой для их функционирования улично-дорожной сетью. Этап 2	34	015 001 001 015 001 002	5 327,2000
396	Южная рокада			55 080,7403
397	Строительство улично-дорожной сети с искусственными сооружениями и переустройством инженерных коммуникаций на участке от ул. Каспийской до 1-го Котляковского пер.	35	015 001 001 015 001 003	26 963,7400
398	Проектно-изыскательские работы			896,0000
399	Строительство			26 067,7400
400	Реконструкция ул. Донецкая	36	015 001 001	3 210,0000
401	Проектно-изыскательские работы			120,0000
402	Реконструкция			3 090,0000
403	Реконструкция ул. Верхние Поля на участке от ул. Марьянский парк до МКАД	37	015 001 001	6 470,0000
404	Проектно-изыскательские работы			265,0000
405	Строительство			6 205,0000
406	Многоуровневые транспортные развязки на пересечении МКАД с ул. Верхние Поля и на пересечении МКАД с ул. Капотня с необходимой для их функционирования реконструкцией МКАД на участке от Бесединского ш. до Косинского ш.	38	015 001 001 015 001 003	18 229,0000
407	Проектно-изыскательские работы			548,0000
408	Строительство			17 681,0000
409	Реконструкция МКАД на участке от Каширского ш. до транспортной развязки на пересечении МКАД с Бесединским ш.	39	015 001 001	208,0003
410	Проектно-изыскательские работы			36,0000

	6	7	8	9	10	11	12
2018–2022	1 654,2803	163,6119	9,5023				
2018–2022	1 654,2803	163,6119	9,5023				
2018–2022	277,3310		4,1714				
2018–2022	277,3310		4,1714				
2017–2022	686,3555	85,7436	56,9621				
2017–2022	686,3555	85,7436	56,9621				
2021–2024		1 600,0000	750,0000	768,0000	2 209,2000		
		13 422,6506	15 446,7628	13 371,5300	1 984,2185		
2019–2023	6 062,8035	8 299,6830	7 666,0000	4 935,2535			
2019–2021	596,3170	299,6830					
2019–2023	5 466,4865	8 000,0000	7 666,0000	4 935,2535			
2019–2023	1 328,4203	1 142,2004	500,0000	239,3793			
2019–2021	77,7996	42,2004					
2019–2023	1 250,6207	1 100,0000	500,0000	239,3793			
2018–2023	2 153,0983	1 575,0000	2 050,0045	691,8972			
2018–2022	89,9955	75,0000	100,0045				
2019–2023	2 063,1028	1 500,0000	1 950,0000	691,8972			
2018–2024	1 243,8325	2 302,9490	5 193,0000	7 505,0000	1 984,2185		
2018–2021	175,0510	372,9490					
2019–2024	1 068,7815	1 930,0000	5 193,0000	7 505,0000	1 984,2185		
2019–2022	67,4238	102,8182	37,7583				
2019–2021	16,1728	19,8272					

1	2	3	4	5	
411	Строительство			172,0003	
412	Прочие объекты Южной рокады				
413	Южная рокада. Участок от Балаклавского пр-кта до Пролетарского пр-кта	40	015 001 001	7 024,2000	
414	Строительство			5 384,2000	
415	Строительство (1 этап)			1 640,0000	
416	Многоуровневые транспортные развязки на пересечении МКАД с Бесединским ш. с необходимой для функционирования улично-дорожной сетью	41	015 001 001 015 001 003	5 151,7813	
417	Северо-Западная хорда				
418	Этап 1. Участок дороги от Ленинградского ш. с выходом на ул. Мневники через ул. Народного Ополчения. Ленинградское ш. - пр-кт Маршала Жукова. Этап 1.1. Дорога, переустройство инженерных коммуникаций	42	015 001 001 015 001 004	4 270,8195	
419	Этап 1. Участок дороги от Ленинградского ш. с выходом на ул. Мневники через ул. Народного Ополчения. Ленинградское ш. - пр-кт Маршала Жукова. Этап 1.2. Тоннель на пересечении с ул. Берзарина Подпорная стена восточного подхода Песчаного путепровода	43	015 001 001 015 001 008	5 471,0000	
420	Этап 2. От Ленинградского ш. с выходом на ул. Мневники через ул. Народного Ополчения. Пр-кт Маршала Жукова - Крылатская ул.	44	015 001 001	940,0000	
421	Проектно-изыскательские работы			940,0000	
422	Этап 2.1.1. Дорога (ул. Нижние Мневники от д. 3 до д. 62), инженерные коммуникации и сооружения	45	015 001 001	1 225,0000	
423	Этап 2.1.2. Дорога от ул. Крылатской до ул. Нижние Мневники д. 3, инженерные коммуникации и сооружения	46	015 001 001	3 975,0000	
424	Этапы 2.1.3, и 2.1.5 Дорога от ул. Нижние Мневники д. 62 до пр-кта Маршала Жукова, инженерные коммуникации и сооружения. Балочный мост. Первоочередные мероприятия. Этап 2.1.4 Магистральная линия связи для интеграции в интеллектуальную транспортную систему	47	015 001 001	12 800,0000	
425	Этап 4. Сколковское ш. до МКАД. Можайское ш. - МКАД с выходом на ул. Рябиновую, включая ул. Вяземская, ул. Витебская. 4 - 1 этап. Ул. Вяземская, Сколковское ш., ул. Витебская. 4 - 2 этап. Участок от моста через р. Сетунь до ул. Рябиновой	48	015 001 001 015 001 004	8 077,0000	
426	Этап 5. Ул. Генерала Дорохова от Аминьевского ш. до МКАД	49	015 001 001 015 001 004	2 903,0000	
427	Этап 5.1. Реконструкция ул. Генерала Дорохова на участке от транспортной развязки с Аминьевским ш. с реконструкцией Верейской ул.	50	015 001 001 015 001 005	4 000,0000	
428	Проектно-изыскательские работы			350,0000	
429	Строительство			3 650,0000	
430	Этап 6. Ул. Рябиновая	51	015 001 001 015 001 004 015 001 010	8 345,2134	

	6	7	8	9	10	11	12
2020–2022	51,2510		82,9910	37,7583			
			377,6635	64,0830			
2015–2022	6 588,9168		371,2002	64,0830			
2015–2021	5 207,9998		176,2002				
2017–2022	1 380,9170		195,0000	64,0830			
2017–2021	5 145,3180		6,4633				
			6049,7089	8 221,1603	9 409,4852	11 709,2134	5 501,1871
2013–2021	4 227,1781		43,6414				
2013–2022	5 442,1697		5,0000	23,8303			
2014–2022	769,6566		5,0000	165,3434			
2014–2022	769,6566		5,0000	165,3434			
2016–2022	961,2746		45,0000	218,7254			
2016–2022	3 127,3037		70,0000	777,6963			
2017–2022	11 351,3060		520,1262	928,5678			
2014–2022	7 599,6775		100,0000	377,3225			
2014–2022	2 746,2577		43,7423	113,0000			
2021–2024			30,0000	55,0000	425,0000	3 490,0000	
2021–2023			25,0000	50,0000	275,0000		
2021–2024			5,0000	5,0000	150,0000	3 490,0000	
2014–2022	7 741,9633		100,0000	503,2501			

1	2	3	4	5	
431	Этап 7. От ул. Мосфильмовская до Аминьевского ш.	52	015 001 001	1 200,0000	
432	Проектно-изыскательские работы			1 200,0000	
433	Этап 7. От ул. Мосфильмовская до Аминьевского ш. Этап 7.1. Основная магистраль от ул. Мосфильмовской до ул. Генерала Дорохова	53	015 001 001	23 851,6699	
434	Этап 7. От ул. Мосфильмовская до Аминьевского ш. Этап 7.1.1 Основная магистраль от ул. Мосфильмовской до ул. Генерала Дорохова. Аминьевское ш. – ул. Генерала Дорохова	54	015 001 001	2 500,0000	
435	Этап 7. От ул. Мосфильмовская до Аминьевского ш. Этап 7.1.2. Основная магистраль от ул. Мосфильмовской до ул. Генерала Дорохова. Очистные сооружения и инженерное обеспечение	55	015 001 001	700,0000	
436	Этап 7.2. Строительство многоуровневых транспортных развязок для соединения Южного дублера Кутузовского пр-кта с Матвеевской, Веерной ул. и Аминьевским ш.	56	015 001 001	3 750,0000	
437	Этап 8. Аминьевское ш. до развязки с ул. Генерала Дорохова	57	015 001 001	532,4720	
438	Проектно-изыскательские работы			532,4720	
439	Этап 8.1. Дорога, инженерные коммуникации и искусственные сооружения	58	015 001 001	10 200,0000	
440	Этап 8.2. Очистные сооружения и инженерное обеспечение	59	013 007 003	620,0000	
441	Реконструкция ул. Крылатская, ул. Ярцевская, ул. Боженко, ул. Кубинка с выходом на Можайское ш.	60	015 001 001	11 830,0000	
442	Строительство разворотной эстакады на Рублевском ш.	61	015 001 001	1 347,7403	
443	Реконструкция Можайского ш. (Кутузовского пр-кта) от МКАД до Садового кольца (участок автомобильной дороги от пересечения Садового кольца с ул. Новый Арбат до пересечения Можайского ш. с МКАД)	62	015 001 001 015 001 004 015 001 010	13 924,3755	
444	Транспортная развязка на пересечении Можайского ш. с МКАД	63	015 001 001 015 001 002 015 001 003 015 001 010	8 517,8550	
445	Транспортная развязка на пересечении ул. Генерала Дорохова с МКАД	64	015 001 001 015 001 003	8 180,0000	
446	Проектно-изыскательские работы			288,8669	
447	Строительство			7 891,1331	
448	Транспортная развязка на пересечении Аминьевского ш. с ул. Генерала Дорохова	65	015 001 001 015 001 003 015 001 008	4 145,1471	
449	Строительство многоуровневой транспортной развязки и мостовых сооружений на территории Мневниковской поймы с примыканием к Северо-Западной хорде с необходимыми для их функционирования подъездными дорогами, с переустройством инженерных сетей и коммуникаций (1 этап)	66	015 001 001 015 001 005	21 581,5018	
450	Проектно-изыскательские работы			206,5018	
451	Строительство			21 375,0000	

	6	7	8	9	10	11	12
2014–2022	972,2359	84,0000	143,7641				
2014–2022	972,2359	84,0000	143,7641				
2015–2023	22 199,6196	328,8998	350,0000	973,1505			
2016–2022	2 261,5596	25,0000	213,4404				
2017–2022	544,6801	5,0000	150,3199				
2018–2023	1 248,0072	500,0000	650,0000	1 351,9928			
2013–2022	509,3704		23,1016				
2013–2022	509,3704		23,1016				
2014–2023	8 739,7914	75,0000	585,2086	800,0000			
2018–2022	410,9691	74,0000	135,0309				
2015–2022	11 138,4258	380,0000	311,5742				
2019–2021	1 346,3662	1,3741					
2012–2022	13 585,0072	25,0000	314,3683				
2013–2022	8 376,9562	5,0000	135,8988				
2016–2023	6 187,0900	78,5681	650,0000	1 264,3419			
2016–2021	260,2988	28,5681					
2017–2023	5 926,7912	50,0000	650,0000	1 264,3419			
2014–2022	3 933,6439	50,0000	161,5032				
2017–2025	2 576,5298	3 455,3570	1 234,2145	4 595,0000	7 895,2134	1 825,1871	
2017–2022	123,2873	1,0000	82,2145				
2019–2025	2 453,2425	3 454,3570	1 152,0000	4 595,0000	7 895,2134	1 825,1871	

1	2	3	4	5
452	Строительство набережной Серебряный Бор от Живописного моста до устья р.Сходня, включая Строгинский затон	67	015 001 001	4 000,0000
453	Проектно-изыскательские работы			250,0000
454	Строительство			3 750,0000
455	Путепроводы на Малом кольце Московской железной дороги			
456	Реконструкция Звенигородского путепровода	68	015 001 001 015 001 002	1 394,2596
457	Реконструкция Коптевского путепровода	69	015 001 001 015 001 002	1 771,9114
458	Реконструкция Богородского путепровода	70	015 001 001 015 001 002	121,0287
459	Дмитровский путепровод	71	015 001 001 015 001 002	7 879,9000
460	Проектно-изыскательские работы			145,6351
461	Реконструкция			7 734,2649
462	Строительство искусственного сооружения через железнодорожные пути, соединяющего ул. Малыгина и Малыгинский пр-д	72	015 001 001 015 001 002	2 000,0000
463	Проектно-изыскательские работы			100,0000
464	Строительство			1 900,0000
465	Строительство искусственного сооружения через железнодорожные пути, соединяющего ул. Костромскую и Юрловский пр-д	73	015 001 001 015 001 002	3 350,0000
466	Проектно-изыскательские работы			150,0000
467	Строительство			3 200,0000
468	Путепроводы на радиальных направлениях			
469	Реконструкция железнодорожного переезда на 36 км Киевского направления Московской железной дороги со строительством автодорожного путепровода по адресу: 36 км, ПК 10, Киевское направление Московской железной дороги, участок Внуково-Бекасово, остановочный пункт «Крекшино», Наро-Фоминский р-н, п. Крекшино, ул. Центральная	74	015 001 001 015 001 002	1 357,9155
470	Реконструкция железнодорожного переезда на 34 км Курского направления Московской железной дороги со строительством автодорожного путепровода по адресу: 34 км, ПК 5, Курское направление Московской железной дороги, участок Москва – г.Подольск, остановочный пункт «Щербинка», г. Щербинка, ул. Юбилейная	75	015 001 001 015 001 002	1 775,5578
471	Строительство путепровода через Курское направление Московской железной дороги с реконструкцией Дорожной ул. на участке от Кантемировской ул. до МКАД	76	015 001 001 015 001 002	7 694,0000

	6	7	8	9	10	11	12
2024–2026						324,0000	3 676,0000
2024–2025						10,0000	240,0000
2024–2026						314,0000	3 436,0000
			1 430,8937	905,5000	2 751,3382	1 673,9228	5 238,9939
2014–2021	1 394,0298	0,2298					
2014–2021	1 771,7681	0,1433					
2015–2021	120,6142	0,4145					
2016–2024	1 230,0390	1 430,1000	905,0000	2 750,8382	1 563,9228		
2016–2023	129,6969	0,1000	10,0000	5,8382			
2018–2024	1 100,3421	1 430,0000	895,0000	2 745,0000	1 563,9228		
2024–2026						55,0000	1 945,0000
2024–2025						55,0000	45,0000
2025–2026							1 900,0000
2021–2026		0,0061	0,5000	0,5000	55,0000	3 293,9939	
2021–2025		0,0061	0,5000	0,5000	55,0000	93,9939	
2025–2026							3 200,0000
		5 297,7298	2 832,6048	11 089,9293	11 966,5392	5 523,5039	
2015–2021	1 357,6713	0,2442					
2015–2022	1 688,9832	23,5000	63,0746				
2017–2022	6 664,4447	600,0000	429,5553				

1	2	3	4	5
472	Реконструкция железнодорожного переезда на 7 км Павелецкого направления Московской железной дороги со строительством автодорожного путепровода по адресу: 7 км 123 м, Павелецкое направление Московской железной дороги, участок Москва – Домодедово, остановочный пункт «Нижние Котлы», р-н Нагатино-Садовники, проектируемый пр-д № 1819	77	015 001 001 015 001 002	613,0963
473	Строительство искусственного сооружения через железнодорожные пути, соединяющего пр-д № 2236 с ул. Хачатуряна	78	015 001 001 015 001 002	3 159,0651
474	Проектно-изыскательские работы			159,0651
475	Строительство			3 000,0000
476	Строительство железнодорожного путепровода, соединяющего ул. Добролюбова с ул. Складочная	79	015 001 001 015 001 002	100,0000
477	Проектно-изыскательские работы			100,0000
478	Строительство железнодорожного путепровода, соединяющего ул. Менжинского с ул. Дудинка	80	015 001 001 015 001 002	100,0000
479	Проектно-изыскательские работы			100,0000
480	Строительство путепроводов на пересечении Октябрьского направления железной дороги и Савеловского направления Московской железной дороги на участке от Б. Академической ул. до ул. Академика Королева с необходимой для их функционирования улично-дорожной сетью	81	015 001 001 015 001 002	9 300,0000
481	Проектно-изыскательские работы			235,0000
482	Строительство			9 065,0000
483	Строительство путепровода через Октябрьское направление Московской железной дороги и мостовых сооружений через р. Сходня с необходимой для функционирования улично-дорожной сетью	82	015 001 001 015 001 002	180,0000
484	Проектно-изыскательские работы			110,0000
485	Строительство			70,0000
486	Строительство путепровода через пути Савеловского направления Московской железной дороги, соединяющего ул. 800-летия Москвы с Инженерной ул.	83	015 001 001 015 001 002	9 654,5402
487	Строительство путепроводов на пересечении Октябрьского направления железной дороги в районе 24–25 км Ленинградского ш. с необходимой для их функционирования улично-дорожной сетью	84	015 001 001 015 001 002	15 000,0000
488	Строительство участков улично-дорожной сети для ТПУ			
489	ТПУ «Волгоградская»	85	015 001 001	181,0000
490	ТПУ «Волоколамская»	86	015 001 001	151,0000
491	ТПУ «ЗИЛ»	87	015 001 001	522,0000
492	ТПУ «Николаевская»	88	015 001 001	534,0000
493	ТПУ «Новопесчаная»	89	015 001 001	667,0000
494	Строительство путепровода для транспортного обслуживания территории ТПУ «Саларьево» с необходимой для его функционирования улично-дорожной сетью	90	015 001 001 015 001 002	7 796,0835

	6	7	8	9	10	11	12
2014–2021	608,7473	4,3490					
2017–2025	17,1502	290,0000	111,9749	50,0000	800,0000	1889,9400	
2017–2022	17,0902	40,0000	101,9749				
2019–2025	0,0600	250,0000	10,0000	50,0000	800,0000	1889,9400	
2024–2025					40,0000	60,0000	
2024–2025					40,0000	60,0000	
2024–2025					40,0000	60,0000	
2024–2025					40,0000	60,0000	
2017–2026	1 275,7995	450,6366	50,0000	10,0000	4 000,0000	3 513,5639	
2017–2021	34,3634	200,6366					
2019–2026	1 241,4361	250,0000	50,0000	10,0000	4 000,0000	3 513,5639	
2020–2023	0,0707	79,0000	71,0000	29,9293			
2020–2023	0,0707	54,0000	36,0000	19,9293			
2021–2023		25,0000	35,0000	10,0000			
2018–2024	611,0010	1 550,0000	1 107,0000	5 000,0000	1 386,5392		
2021–2024		2 300,0000	1 000,0000	6 000,0000	5 700,0000		
		2 405,6482	2 203,5862	1 327,0408	50,0000	3 811,2063	
2015–2022	175,2156	2,6817	3,1027				
2015–2022	145,2245	3,0000	2,7755				
2015–2022	442,3832	51,5000	28,1168				
2015–2022	521,8331	10,9100	1,2569				
2015–2022	639,3157	12,5000	15,1843				
2018–2025	2 688,5992	632,3565	565,0000	48,9215	50,0000	3 811,2063	

1	2	3	4	5	
495	Проектно-изыскательские работы			296,0835	
496	Строительство			7500,0000	
497	Строительство участков улично-дорожной сети для ТПУ «Ярославская»	91	015 001 001	3 823,5100	
498	Проектно-изыскательские работы			59,0000	
499	Строительство			3 764,5100	
500	Строительство улично-дорожной сети для транспортного обслуживания ТПУ «Ботанический сад»	92	015 001 001 015 001 003	1 675,0000	
501	Проектно-изыскательские работы			25,0000	
502	Строительство			1 650,0000	
503	Дороги к ТПУ «Пятницкое шоссе» и прилегающая улично-дорожная сеть	93	015 001 001	1 097,2387	
504	Проектно-изыскательские работы			62,0387	
505	Строительство			1 035,2000	
506	Локально-реконструктивные мероприятия на основных магистралях				
507	Южный административный округ города Москвы				
508	Реконструкция Каширского ш. от МКАД до Варшавского ш.	94	015 001 001 015 001 004 015 001 008	9 599,6238	
509	Реконструкция Варшавского ш. от МКАД до Садового кольца	95	015 001 001 015 001 004 015 001 008 015 001 010	12 230,1672	
510	Юго-Восточный административный округ города Москвы				
511	Реконструкция Волгоградского пр-кта от Садового кольца до границы с Московской обл.	96	015 001 001 015 001 002 015 001 008 015 001 010	5 949,1500	
512	Реконструкция Волгоградского пр-кта от Садового кольца до границы с Московской обл. (3 этап)	97	015 001 001	581,5300	
513	Реконструкция Волгоградского пр-кта от Садового кольца до границы с Московской обл. (4 этап)	98	015 001 001	311,7100	
514	Реконструкция Рязанского пр-кта от Садового кольца до границы с Московской обл.	99	015 001 001 015 001 004 015 001 010	9 134,3509	
515	Восточный административный округ города Москвы				
516	Реконструкция ш. Энтузиастов от МКАД до Садового кольца	100	015 001 001 015 001 004	5 753,2541	
517	Реконструкция Щелковского ш. от МКАД до Садового кольца	101	015 001 001 015 001 004 015 001 010	11 750,0000	
518	Юго-Западный административный округ города Москвы				
519	Реконструкция ул. Профсоюзной от МКАД до Ленинского пр-кта (5 этап. Эстакада на пересечении ул. Профсоюзная с ул. Генерала Тюленева)	102	015 001 001 015 001 010	907,6943	

	6	7	8	9	10	11	12
2018–2023	231,6620	0,5000	15,0000	48,9215			
2018–2025	2456,9372	631,8565	550,0000			50,0000	3 811,2063
2018–2023	936,1892	850,1000	1 000,2561	1 036,9647			
2018–2022	58,6439	0,1000	0,2561				
2019–2023	877,5453	850,0000	1 000,0000	1 036,9647			
2018–2023	553,0495	650,1000	230,6959	241,1546			
2018–2022	24,2041	0,1000	0,6959				
2018–2023	528,8454	650,0000	230,0000	241,1546			
2016–2022	547,5407	192,5000	357,1980				
2016–2022	47,5100	7,5000	7,0287				
2018–2022	500,0307	185,0000	350,1693				
		1 530,0895	5 392,2909	200,0000			
2011–2022	9 589,1712	2,5000	7,9526				
2011–2022	12 221,9288	0,5000	7,7384				
2014–2022	5 936,8858	1,3024	10,9618				
2015–2021	552,8925	28,6375					
2016–2022	285,5585	2,5000	23,6515				
2012–2022	9 092,9983	7,2942	34,0584				
2012–2021	5 743,7744	9,4797					
2012–2022	11 285,0094	14,6438	450,3468				
2013–2021	906,6636	1,0307					

1	2	3	4	5
520	Северо-Западный административный округ города Москвы			
521	Реконструкция Волоколамского ш. от МКАД до Ленинградского ш., с транспортной развязкой на пересечении Волоколамского ш. с пр-дом Стратонавтов. Строительство 1.1 этапа. Участок от МКАД до канала имени Москвы	103	015 001 001 015 001 003 015 001 010	4 761,2360
522	Реконструкция Волоколамского ш. от МКАД до Ленинградского ш., с транспортной развязкой на пересечении Волоколамского ш. с пр-дом Стратонавтов. Строительство 1.3 этапа. Участок от МКАД до р.Сходня	104	015 001 001 015 001 004	8 015,5800
523	Реконструкция Волоколамского ш. от МКАД до Ленинградского ш., с транспортной развязкой на пересечении Волоколамского ш. с пр-дом Стратонавтов. Строительство 3 этапа. Участок от ул. Пехотная до Ленинградского ш.	105	015 001 001 015 001 004	4 150,0000
524	Реконструкция Волоколамского ш. от МКАД до Ленинградского ш., с транспортной развязкой на пересечении Волоколамского ш. с пр-дом Стратонавтов. Этап 3.1. Строительство разворотного съезда под Малое кольцо Московской железной дороги с реконструкцией улично-дорожной сети для обеспечения подъезда к ТПУ «Волоколамская»	106	015 001 001 015 001 004	2 591,1652
525	Реконструкция проезда от существующей улично-дорожной сети до ул. Народного Ополчения	107	015 001 001	521,0000
526	Северный административный округ города Москвы			
527	Реконструкция Ленинградского ш. от станции метро «Сокол» до МКАД	108	015 001 001 015 001 004	2 542,5424
528	Строительство транспортных развязок на пересечении вылетных магистралей и МКАД			
529	Северный административный округ города Москвы			
530	Транспортная развязка на пересечении МКАД с Волоколамским ш.	109	015 001 001 015 001 004	6 700,0000
531	Южный административный округ города Москвы			
532	Транспортная развязка на пересечении МКАД с Каширским ш.	110	015 001 001 015 001 003 015 001 004 015 001 008 015 001 010	7 643,6272
533	Юго-Восточный административный округ города Москвы			
534	Транспортная развязка на пересечении МКАД с Волгоградским пр-ктом	111	015 001 001 015 001 003 015 001 010	3 290,0292
535	Транспортная развязка на пересечении МКАД с Рязанским пр-ктом	112	015 001 001 015 001 003 015 001 004 015 001 008	5 127,0713
536	Северо-Восточный административный округ города Москвы			
537	Транспортная развязка на пересечении МКАД с Алтуфьевским ш.	113	015 001 001 015 001 003	4 800,0000

	6	7	8	9	10	11	12
2014–2021	4 725,8668	35,3692					
2018–2023	2 103,8721	1 000,0000	4 711,7079	200,0000			
2015–2022	4 143,2729		6,7271				
2016–2021	2 544,3332	46,8320					
2020–2022	58,1035	375,0000	87,8965				
2012–2022	2 486,2925	5,0000	51,2499				
		6 432,6488	5 880,7126	14 331,0256	5 220,6554		
2018–2023	3 589,8637	2 610,0000	390,0000	110,1363			
2013–2021	7 638,8912	4,7360					
2013–2021	3 287,6524	2,3768					
2014–2022	5 060,8196	5,0000	61,2517				
2018–2024	902,0639	662,0000	813,0511	1 800,0000	622,8850		

1	2	3	4	5	
538	Проектно-изыскательские работы			120,0000	
539	Строительство			4680,0000	
540	Транспортная развязка на пересечении МКАД с Осташковским ш.	114	015 001 001 015 001 003	6340,0000	
541	Проектно-изыскательские работы			193,0000	
542	Строительство			6147,0000	
543	Западный административный округ города Москвы				
544	Транспортная развязка на пересечении МКАД с Мичуринским пр-ктом	115	015 001 001 015 001 002 015 001 003 015 001 004 015 001 010	5942,8226	
545	Юго-Западный административный округ города Москвы				
546	Транспортная развязка на пересечении МКАД с Ленинским пр-ктом	116	015 001 001 015 001 003 015 001 004 015 001 010	7075,0906	
547	Транспортная развязка на пересечении МКАД с ул. Профсоюзной	117	015 001 001 015 001 003 015 001 008 015 001 010	11435,0658	
548	Транспортная развязка на пересечении МКАД с ул. Профсоюзной (2 этап)	118	015 001 001	2059,9042	
549	Проектно-изыскательские работы			38,7520	
550	Строительство			2021,1522	
551	Реконструкция транспортной развязки на пересечении МКАД с Липецкой ул. со строительством необходимых для функционирования подъездных дорог	119	015 001 001 015 001 003	18890,3305	
552	Проектно-изыскательские работы			1071,2605	
553	Строительство			17819,0700	
554	Реконструкция МКАД. Участок от Ленинского пр-кта до Можайского ш.	120	015 001 001	632,2404	
555	Развитие дорожной сети на территории Троицкого и Новомосковского административных округов города Москвы				
556	Реконструкция автомобильной дороги «А-101 Москва - Малоярославец - Рославль» до границы с Республикой Беларусь на участке от 20 км до 49 км Московской обл. (Калужское ш.), 1 этап	121	015 001 001 015 001 004 015 001 008 015 001 010	22502,0254	
557	Реконструкция автомобильной дороги А - 101 Москва - Малоярославец - Рославль до границы с Республикой Беларусь на участке от 20 км до 29 км Московской обл. (Калужское ш.) 1 этап (этап 1.3)	122	015 001 001	732,4525	
558	Проектно-изыскательские работы			45,3039	
559	Строительство			687,1486	

	6	7	8	9	10	11	12
2018–2022	44,9489	62,0000	13,0511				
2020–2024	857,1150	600,0000	800,0000	1 800,0000	622,8850		
2018–2024	1 315,5279	1 400,1000	801,7748	1 600,0000	1 222,5973		
2018–2022	191,1252	0,1000	1,7748				
2020–2024	1 124,4027	1 400,0000	800,0000	1 600,0000	1 222,5973		
2013–2021	5 941,8202	1,0024					
2014–2022	7 059,7556	10,7000	4,6350				
2015–2023	10 499,5570	106,6195	400,0000	428,8893			
2015–2024	38,7459	100,0061	350,0000	480,0000	1 091,1522		
2015–2021	38,7459	0,0061					
2021–2024		100,0000	350,0000	480,0000	1 091,1522		
2013–2024	2 108,6621	1 525,6475	3 060,0000	9 912,0000	2 284,0209		
2013–2021	772,6130	298,6475					
2016–2024	1 336,0491	1 227,0000	3 060,0000	9 912,0000	2 284,0209		
2013–2021	627,7799	4,4605					
		11 507,2608	7 838,1797	11 110,3942	27 954,8077	11 522,7315	
2014–2023	22 201,3158	25,0000	150,0000	125,7096			
2018–2023	204,2705	30,0000	117,3577	380,8243			
2018–2022	22,9462	5,0000	17,3577				
2019–2023	181,3243	25,0000	100,0000	380,8243			

1	2	3	4	5
560	Реконструкция автомобильной дороги «А-101 Москва – Малоярославец – Рославль» до границы с Республикой Беларусь на участке от 20 км до 49 км Московской обл. (Калужское ш.) до Центральной кольцевой автомобильной дороги, 2 этап. Этап 2.1. Участок автомобильной дороги от 29 до 47 км Калужского ш.	123	015 001 001	20 468,1087
561	Реконструкция автомобильной дороги «А-101 Москва – Малоярославец – Рославль» до границы с Республикой Беларусь на участке от 20 км до 49 км Московской обл. (Калужское ш.) до Центральной кольцевой автомобильной дороги, 2 этап. Этап 2.2. Участок автомобильной дороги от 47 до 49 км Калужского ш.	124	015 001 001	1 265,0100
562	Строительство автомобильной дороги «Солнцево – Бутово – Видное». Этап 1. Участок от Боровского ш. до Калужского ш. Этап 1.1. Участок дороги от Киевского ш. до Калужского ш. Этап 1.1.2. Улично-дорожная сеть к ТПУ «Саларьево». Комплекс сооружений для очистки поверхностных сточных вод № 5. Инженерное обеспечение дорожной инфраструктуры	125	015 001 001	31 272,0000
563	Строительство многоуровневых транспортных развязок на пересечении автомобильной дороги «Солнцево – Бутово – Видное» с Боровским ш. и Киевским ш. с необходимой для их функционирования улично-дорожной сетью	126	015 001 001 015 001 003	12 734,5200
564	Проектно-изыскательские работы			255,0000
565	Строительство			12 479,5200
566	Строительство многоуровневой транспортной развязки на дороге «Солнцево – Бутово – Видное» и прилегающая улично-дорожная сеть	127	015 001 001 015 001 003	4 000,0000
567	Проектно-изыскательские работы			120,0000
568	Строительство			3 880,0000
569	Строительство тоннеля под Калужским ш. и многоуровневой транспортной развязки в районе ТПУ «Столбово» с необходимыми для функционирования подъездными дорогами. Этап 1. Участок от Калужского ш. до ТПУ «Столбово». Этап 1.1. Подготовка территории – вынос инженерных коммуникаций из зоны строительства. Строительство искусственного сооружения	128	015 001 001 015 001 008	5 050,0000
570	Строительство тоннеля под Калужским ш. и многоуровневой транспортной развязки в районе ТПУ «Столбово» с необходимыми для функционирования подъездными дорогами. Этап 1. Участок от Калужского ш. до ТПУ «Столбово». Этап 1.2. Тоннели. Дороги. Путепровод. Этап 1.2.1. Участок от Калужского ш. до ТПУ «Столбово»	129	015 001 001 015 001 008	29 000,0000
571	Строительство тоннеля под Калужским ш. и многоуровневой транспортной развязки в районе ТПУ «Столбово» с необходимыми для функционирования подъездными дорогами. Этап 1.3.	130	015 001 001 015 001 008	1 819,4000
572	Строительство многоуровневых транспортных развязок на участке магистрали «Солнцево – Бутово – Варшавское ш.» от ул. Поляны до Симферопольского ш. с необходимой для их функционирования улично-дорожной сетью	131	015 001 002	16 700,0000
573	Проектно-изыскательские работы			1 031,3576

	6	7	8	9	10	11	12
2015–2023	19739,4184	50,0000	600,0000	78,6903			
2016–2022	1 235,9161	1,0000	28,0939				
2015–2024	29234,6926	10,0000	10,0000	10,0000	2007,3074		
2018–2024	1 169,2134	4 537,2602	900,0000	2 500,0000	3 628,0464		
2018–2021	217,7398	37,2602					
2019–2024	951,4736	4 500,0000	900,0000	2 500,0000	3 628,0464		
2018–2026	49,1841	0,0005			95,0000	3 855,8154	
2018–2025	37,7132				45,0000	37,2868	
2019–2026	11,4709	0,0005			50,0000	3 818,5286	
2017–2023	4 690,0682	31,0000	50,0000	278,9318			
2018–2024	26 535,1379	50,0000	10,0000	10,0000	2 394,8621		
2018–2023	1 426,6761	100,0000	50,0000	242,7239			
2019–2026	47,0023	385,0000	836,0816	15,0000	8 000,0000	7 416,9161	
2019–2022	15,2760	230,0000	786,0816				

1	2	3	4	5	
574	Строительство			15 668,6424	
575	Строительство многоуровневых транспортных развязок на участке магистрали «Солнцево – Бутово – Варшавское ш.» от ТПУ «Столбово» до ул. Поляны с необходимой для их функционирования улично-дорожной сетью	132	015 001 002	14 550,0000	
576	Проектно-изыскательские работы			675,0000	
577	Строительство			13 875,0000	
578	Улично-дорожная сеть к ТПУ «Терешково», включая проезд от ул. 50 лет Октября до ул. Татьянин парк	133	015 001 002	2 065,0000	
579	Проектно-изыскательские работы			65,0000	
580	Строительство			2 000,0000	
581	Реконструкция Варшавского ш. на участке от проектируемого пр-да № 728 до обводной дороги на г. Подольск, включая транспортную развязку с обводной дорогой	134	015 001 001 015 001 003	8 524,5598	
582	Строительство многоуровневых транспортных развязок на участке от МКАД до п. Коммунарка с необходимой для их функционирования улично-дорожной сетью	135	015 001 001 015 001 003	7 162,6500	
583	Проектно-изыскательские работы			86,0000	
584	Строительство			7 076,6500	
585	Строительство временных парковок личного транспорта, временных отстойно-разворотных площадок и участков улично-дорожной сети у станций метро «Филатов луг», «Прокшино» и «Столбово». Подъездная дорога к электродепо «Саларьево»	136	015 001 001 015 001 003	5 240,4666	
586	Строительство многоуровневой транспортной развязки с путепроводом на пересечении дороги Солнцево – Бутово – Видное с магистральной улицей МКАД – Коммунарка – Остафьево	137	015 001 001 015 001 003	2 022,7793	
587	Строительство многоуровневых транспортных развязок в п. Рассудово, п. Киевский с реконструкцией Киевского ш. на участке 51–65 км	138	015 001 001 015 001 003	4 400,0000	
588	Проектно-изыскательские работы			200,0000	
589	Строительство			4 200,0000	
590	Многоуровневая транспортная развязка с прилегающей улично-дорожной сетью в районе станции метро «Мамыри»	139	015 001 001 015 001 003	3 500,0000	
591	Проектно-изыскательские работы			70,0000	
592	Строительство			3 430,0000	
593	Реконструкция Калужского ш. на участке от 47 км до автомобильной дороги А-107	140	015 001 001	2 700,0000	
594	Развитие улично-дорожной сети для транспортного обслуживания территории развития публичного акционерного общества «Завод имени И.А.Лихачева»				
595	Развитие улично-дорожной сети для транспортного обслуживания территории развития публичного акционерного общества «Завод имени И.А.Лихачева»	141	015 001 001	9 545,1840	

	6	7	8	9	10	11	12
2019–2026	31,7263	155,0000	50,0000	15,0000	8 000,0000	7 416,9161	
2019–2024	374,2553	2 700,0000	1 300,0000	5 073,1314	5 102,6133		
2019–2023	166,9596	200,0000	200,0000	108,0404			
2020–2024	207,2957	2 500,0000	1 100,0000	4 965,0910	5 102,6133		
2019–2024	198,4292	366,7110	950,0000	200,0000	349,8598		
2019–2021	48,2890	16,7110					
2019–2024	150,1402	350,0000	950,0000	200,0000	349,8598		
2016–2021	8 216,8278	307,7320					
2019–2024	4 895,0804	411,5571	450,0000	268,3134	1 137,6991		
2019–2021	74,4429	11,5571					
2017–2024	4 820,6375	400,0000	450,0000	268,3134	1 137,6991		
2019–2024	3 506,8062	600,0000	10,0000	10,0000	1 113,6604		
2019–2024	1 500,4002	107,0000	10,0000	10,0000	395,3791		
2022–2025			1 350,0000	1 050,0000	1 750,0000	250,0000	
2022–2023			150,0000	50,0000			
2022–2025			1 200,0000	1 000,0000	1 750,0000	250,0000	
2020–2024	8,3535	795,0000	516,6465	750,0000	1 430,0000		
2020–2022	8,3535	45,0000	16,6465				
2021–2024		750,0000	500,0000	750,0000	1 430,0000		
2020–2024	542,5504	1 000,0000	500,0000	107,0695	550,3801		
		5 155,8757	6 037,1039	6 797,8760	16 672,0542	6 517,7877	
2015–2023	8 116,9381	750,0000	500,0000	178,2459			

1	2	3	4	5
596	Развитие улично-дорожной сети для транспортного обслуживания территории развития публичного акционерного общества «Завод имени И.А.Лихачева». Улично-дорожная сеть по территории перспективной застройки	142	015 001 001	6 600,0000
597	Строительство мостового сооружения через старое русло р. Москва с улично-дорожной сетью в южной части территории публичного акционерного общества «Завод имени И.А.Лихачева» с обустройством пешеходных переходов, отстойно-разворотной площадки, здания конечной станции городского пассажирского транспорта. Обустройство набережной р. Москва в районе территории публичного акционерного общества «Завод имени И.А.Лихачева»	143	015 001 001	19 359,1568
598	Проектно-изыскательские работы			359,1568
599	Строительство			19 000,0000
600	Улично-дорожная сеть для транспортного обслуживания ОВД, пожарного депо и отстойно-разворотной площадки городского пассажирского транспорта со зданием конечной станции на территории публичного акционерного общества «Завод имени И.А.Лихачева»	144	015 001 001	5 490,4219
601	Проектно-изыскательские работы			194,2019
602	Строительство			5 296,2200
603	Симоновская наб. от существующего участка до Третьего транспортного кольца	145	015 001 001	9 228,1674
604	Проектно-изыскательские работы			132,1674
605	Строительство			9 096,0000
606	Симоновская наб. на участке от Южного речного вокзала до 2-го Южнопортового пр-да (с мостом) (улично-дорожная сеть к «Парку развлечений» (Нагатинская пойма)	146	015 001 001	9 556,0000
607	Строительство искусственного сооружения в русле р. Москвы с реконструкцией Крутицкой наб.	147	015 001 001	3 007,0262
608	Проектно-изыскательские работы			56,5262
609	Строительство			2 950,5000
610	Строительство улично-дорожной сети для застройки «Зил-Юг»	148	015 001 001	240,0000
611	Прочие объекты дорожно-мостового строительства и реконструкции			
612	Центральный административный округ города Москвы			
613	Пристройка к корпусу «Энергомашиностроение» Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московский государственный технический университет имени Н.Э.Баумана» (МГТУ им. Баумана)	149	015 001 001	111,0038
614	Реконструкция набережной р. Москвы от Филевского парка до территории театра «Мастерская П.Н.Фоменко» (включительно)	150	015 001 001 003 005 004	5 832,1000
615	Проектно-изыскательские работы			272,1000
616	Строительство			5 560,0000

	6	7	8	9	10	11	12
2016–2024	3 223,1488	500,0000	100,0000	491,8649	2 284,9863		
2017–2025	1 258,4467	2 566,3000	1 415,9188	3 607,0000	8 130,0000	2 381,4913	
2017–2022	270,9380	81,3000	6,9188				
2018–2025	987,5087	2 485,0000	1 409,0000	3 607,0000	8 130,0000	2 381,4913	
2017–2024	696,4100	475,0000	1 116,3000	1 010,6440	2 192,0679		
2017–2023	92,2579	25,0000	16,3000	60,6440			
2018–2024	604,1521	450,0000	1 100,0000	950,0000	2 192,0679		
2016–2026	142,4027	164,5832	804,8851	50,0000	3 930,0000	4 136,2964	
2016–2022	102,2823	25,0000	4,8851				
2017–2026	40,1204	139,5832	800,0000	50,0000	3 930,0000	4 136,2964	
2016–2023	8 186,9125	349,5132	500,0000	519,5743			
2019–2023	221,0000	345,4793	1 520,0000	920,5469			
2019–2021	56,0469	0,4793					
2019–2023	164,9531	345,0000	1 520,0000	920,5469			
2021–2024		5,0000	80,0000	20,0000	135,0000		
		21 432,4357	26 921,6568	22 873,9208	41 517,8832	40 196,6042	
2006–2022	71,6596	1,0000	38,3442				
2018–2026	81,6300	70,0000	120,4700		10,0000	5 550,0000	
2018–2022	81,6300	70,0000	120,4700				
2024–2026					10,0000	5 550,0000	

1	2	3	4	5	
617	Строительство и благоустройство участка Симоновской наб., прилегающей к территории жилого комплекса по адресу: Симоновская наб., влд. 1	151	015 001 001	200,0000	
618	Строительство и благоустройство участка набережной Москвы-реки в Нагатинской пойме	152	015 001 001	600,0000	
619	Мероприятия по развитию территории наб. Тараса Шевченко от Третьего транспортного кольца до Украинского б-ра	153	015 001 001	550,0000	
620	Мероприятия по развитию территории набережной Москвы-реки от железнодорожного моста Курского направления Московской железной дороги до Братеевского каскадного парка	154	015 001 001	900,0000	
621	Строительство железнодорожной эстакады и реконструкция железнодорожных устройств и путепровода над Смоленским направлением Московской железной дороги (с учетом остановочного пункта «Сити»)	155	015 001 001 015 001 010	4 217,7700	
622	Проезд вдоль Ботанического сада	156	015 001 001	70,2714	
623	Строительство многоуровневой транспортной развязки на пересечении Северного дублера Кутузовского пр-кта, Шелепихинской наб. и Третьего транспортного кольца с необходимой для функционирования улично-дорожной сетью, переустройство инженерных сетей, коммуникаций и железнодорожной инфраструктуры	157	015 001 001	28 603,9434	
624	Проектно-изыскательские работы			403,9434	
625	Строительство			28 200,0000	
626	Северный административный округ города Москвы				
627	Транспортная развязка на пересечении Дмитровского ш. с 3-м Нижнелихоборским пр-дом	158	015 001 001 015 001 008	7 000,4615	
628	Реконструкция ул. Б. Академической от ул. Приорова до Дмитровского ш.	159	015 001 001 015 001 008	9 129,1291	
629	Строительство разворотной эстакады на участке дороги от ул. Б. Академическая до Дмитровского ш.	160	015 001 001 015 001 008	4 102,0935	
630	Проектно-изыскательские работы			179,2071	
631	Строительство			3 922,8864	
632	Реконструкция ул. Б. Академической (участок от ул. Приорова до Дмитровского ш.) - 3 этап	161	015 001 001	567,0037	
633	Транспортная развязка на пересечении Ленинградского пр-кта с Ленинградским ш. и Волоколамским ш. и ул. Алабяна у станции метро «Сокол» (1 пусковой комплекс, 1 этап)	162	015 001 004 015 001 008	36 653,1186	
634	Транспортная развязка Ленинградского ш. и Волоколамского ш. у станции метро «Сокол» (1 этап 2 пускового комплекса) и путепровод на пересечении ул. Балтийская и ул. Б. Академическая с Рижским направлением Московской железной дороги (1 этап)	163	015 001 001 015 001 008 015 001 010	16 113,3112	
635	Транспортная развязка Ленинградского ш. и Волоколамского ш. у станции метро «Сокол» (2 этап 2 пускового комплекса) и путепровод на пересечении ул. Балтийская и ул. Б. Академическая с Рижским направлением Московской железной дороги (2 этап)	164	015 001 001 015 001 002 015 001 003	71,3063	
636	Проектно-изыскательские работы			71,3063	

	6	7	8	9	10	11	12
2025							200,0000
2024–2025						10,0000	590,0000
2024–2025						10,0000	540,0000
2024–2025						10,0000	890,0000
2012–2022	4 171,9547	3,8153	42,0000				
2015–2021	68,5957	1,6757					
2017–2024	5 853,7851	2 805,0000	2 050,0000	5 107,1914	12 787,9669		
2017–2023	268,7030	5,0000	50,0000	80,2404			
2018–2024	5 585,0821	2 800,0000	2 000,0000	5 026,9510	12 787,9669		
2012–2021	6 998,5002	1,9613					
2012–2022	9 060,0296	59,5000	9,5995				
2017–2022	3 516,6527	144,0290	441,4118				
2017–2021	175,1781	4,0290					
2017–2022	3 341,4746	140,0000	441,4118				
2015–2021	556,9922	10,0115					
2007–2021	36 504,1017	149,0169					
2011–2021	16 113,1091	0,2021					
2012–2021	71,3062	0,0001					
2012–2021	71,3062	0,0001					

1	2	3	4	5	
637	Алабяно-Балтийский тоннель	165	015 001 001 015 001 008	7 140,7951	
638	Транспортная развязка Ленинградского ш. и Волоколамского ш. в районе станции метро «Сокол» и путепровод на пересечении ул. Балтийская и ул. Б. Академическая с Рижским направлением Московской железной дороги	166	015 001 001 015 001 003	3 541,2280	
639	Проектно-изыскательские работы			333,2280	
640	Строительство			3 208,0000	
641	Парковочные места легкового автомобильного транспорта в техническом пространстве над перекрытием Балтийского тоннеля транспортной развязки на пересечении Ленинградского ш. и Волоколамского ш. в районе станции метро «Сокол». 1 этап «Немеханизированный паркинг». 2 этап «Механизированный паркинг»	167	014 001 004	1 466,1545	
642	Системы жизнеобеспечения Волоколамского тоннеля	168	015 001 001 015 001 008	1 853,0000	
643	Реконструкция Дмитровского ш. от Малого кольца Московской железной дороги до Коровинского ш. (1 пусковой комплекс)	169	015 001 001	4 042,4169	
644	Реконструкция мостового перехода на Ленинградском ш. через канал имени Москвы. 2 пусковой комплекс, очистные сооружения дождевой канализации	170	013 008 002	390,0000	
645	Реконструкция Ленинградского пр-кта от Беговой ул. до станции метро «Сокол» со строительством транспортной развязки на пересечении с ул. Серегина с учетом устройства подъездной дороги на Ходынское поле (1 пусковой комплекс)	171	015 001 001 015 001 004 015 001 008	18 724,6448	
646	Развитие улично-дорожной сети Молжаниновского р-на	172	015 001 001	300,0000	
647	Проектно-изыскательские работы			300,0000	
648	Строительство проектируемых пр-дов № 6183 и № 6184	173	015 001 001	800,0000	
649	Проектно-изыскательские работы			40,0000	
650	Строительство			760,0000	
651	Реконструкция ул. Поликарпова	174	015 001 001	316,0624	
652	Съезд с Дмитровского ш. на Дубнинскую ул. и Верхнелихоборскую (оформление права собственности города Москвы)	175	015 001 001	349,4638	
653	Улично-дорожная сеть для административного здания и детско-взрослой поликлиники на 320 посещений в смену, расположенных по адресам: Синявинская ул. влд. 11, влд. 13, р-н Молжаниновский	176	015 001 001	340,0000	
654	Северо-Восточный административный округ города Москвы				
655	Двухуровневая транспортная развязка на пересечении Дмитровского ш. и Долгопрудненского ш. (1, 3, 5 пусковые комплексы)	177	015 001 001 015 001 003 015 001 010	5 506,6678	
656	Реконструкция Дмитровского ш.: реконструкция транспортной развязки МКАД с Дмитровским ш.	178	015 001 001 015 001 002 015 001 004 015 001 008 015 001 010	9 227,2603	

	6	7	8	9	10	11	12
2015–2022	7 120,7078	1,0000	19,0873				
2017–2026	269,7928					2,0000	3 269,4352
2017–2025	269,7792					1,0000	62,4488
2018–2026	0,0136					1,0000	3 206,9864
2012–2022	1 378,2027	5,0000	82,9518				
2018–2022	1 528,0444	271,8386	53,1170				
2007–2022	3 942,0403	21,0000	79,3766				
2012–2022	271,4497	5,0000	113,5503				
2006–2021	18 705,6036	19,0412					
2024–2025						10,0000	290,0000
2024–2025						10,0000	290,0000
2024–2025						20,0000	780,0000
2024–2025						10,0000	30,0000
2024–2025						10,0000	750,0000
2007–2022	316,0151		0,0473				
2007–2021	343,5826	5,8812					
2021–2023		55,0000	125,0000	160,0000			
2012–2021	5 499,3798	7,2880					
2012–2022	9 191,9387	5,0000	30,3216				

1	2	3	4	5
657	Реконструкция Дмитровского ш.: участок от двухуровневой транспортной развязки на пересечении Дмитровского ш. и Долгопрудненского ш. до границ г. Москвы	179	015 001 001 015 001 004 015 001 010	8 183,9979
658	Двухуровневая транспортная развязка на пересечении Дмитровского ш. и Долгопрудненского ш. (2, 4, 7 пусковые комплексы) (1 этап)	180	015 001 004	531,4771
659	Мостовые сооружения через р. Лихоборка, р. Яуза, внеуличные пешеходные переходы, переустройство инженерных сетей и коммуникаций, с реконструкцией ул. Сельскохозяйственная, ул. Вильгельма Пика, ул. Декабристов, обеспечивающих их функционирование	181	015 001 001	6 016,4497
660	Проектно-изыскательские работы			216,4497
661	Реконструкция			5 800,0000
662	Реконструкция Лианозовского пр-да от Дмитровского ш. до ул. Череповецкой с устройством проезда под Дмитровским ш. для застройки мкр. 9 р-на Северный (2 пусковой комплекс)	182	015 001 001	29,4677
663	Автомобильная дорога от Дмитровского ш. до проектируемого пр-да № 5557 вдоль Савеловского направления Московской железной дороги	183	015 001 001	3 762,0000
664	Реконструкция Ростокинской ул.	184	015 001 001	563,5562
665	Реконструкция пр-да Шокальского	185	015 001 001	320,9801
666	Расширение проезжей части ул. Минусинская, ул. Коминтерна и Янтарного пр-да	186	015 001 001	200,0000
667	Проектно-изыскательские работы			40,0000
668	Строительство			160,0000
669	Реконструкция улично-дорожной сети р-нов Ростокино и Алексеевский	187	015 001 001	2 000,0000
670	Проектно-изыскательские работы			109,9000
671	Строительство			1 890,1000
672	Улично-дорожная сеть во 2-м мкр. р-на Северный	188	015 001 001	100,0000
673	Проектно-изыскательские работы			100,0000
674	Расширение Поморской улицы и проектируемого пр-да № 2257 со строительством проектируемого проезда вдоль ж/д путей	189	015 001 001	1 500,0000
675	Восточный административный округ города Москвы			
676	Реконструкция ул. Ткацкая от ул. Измайловский вал до ул. Вельяминовская	190	015 001 001	348,1896
677	Строительство путепровода через железнодорожные пути Малого кольца Московской железной дороги от ул. Пруд Ключики до 1-й Фрезерной ул. с переустройством инженерных сетей и коммуникаций	191	015 001 001	2 286,0231
678	Проектно-изыскательские работы			72,5831
679	Строительство			2 213,4400
680	Реконструкция ул. 3-й Соколиной горы	192	015 001 001	243,3441
681	Улично-дорожная сеть в промзоне Руднево	193	015 001 001	3 198,1330

	6	7	8	9	10	11	12
2012–2021	8 176,2955	7,7024					
2014–2021	502,1883	29,2888					
2017–2026	107,6681	15,5000	70,0000	66,9790	1 000,0000	4 756,3026	
2017–2023	64,4707	15,0000	70,0000	66,9790			
2018–2026	43,1974	0,5000			1 000,0000	4 756,3026	
2012–2021	28,2437	1,2240					
2017–2023	3 278,0709	127,0000	200,0000	156,9291			
2014–2022	561,3667		2,1895				
2018–2021	291,9133	29,0668					
2018–2025	0,0266				15,0000	184,9734	
2018–2025	0,0199				10,0000	29,9801	
2019–2025	0,0067				5,0000	154,9933	
2019–2025	901,3346	99,3830			500,0000	499,2824	
2019–2021	12,1170	97,7830					
2019–2025	889,2176	1,6000			500,0000	499,2824	
2024–2025					30,0000	70,0000	
2024–2025					30,0000	70,0000	
2021–2025		15,0000	110,0000	510,0000	700,0000	165,0000	
2012–2021	307,8311	40,3585					
2016–2022	2 122,2594	68,9840	94,7797				
2016–2021	68,5991	3,9840					
2018–2022	2 053,6603	65,0000	94,7797				
2014–2022	238,8185	1,0000	3,5256				
2017–2023	262,2540	1 066,2907	1 794,5883	75,0000			

1	2	3	4	5	
682	Проектно-изыскательские работы			98,1330	
683	Строительство			3 100,0000	
684	Строительство эстакады по основному ходу ш. Энтузиастов на пересечении со Свободным пр-ктом и Большим Купавенским пр-дом	194	015 001 001	4 500,0000	
685	Проектно-изыскательские работы			125,0000	
686	Строительство			4 375,0000	
687	Реконструкция Краснобогатырской ул.	195	015 001 001	3 073,3500	
688	Проектно-изыскательские работы			140,0000	
689	Строительство			2 933,3500	
690	Участок улично-дорожной сети для жилых домов и учебного корпуса по адресу: ул. Салтыковская, влд. 6	196	015 001 001	800,0000	
691	Строительство проектируемого пр-да № 2095	197	015 001 001	481,0000	
692	Юго-Восточный административный округ города Москвы				
693	Транспортная развязка на пересечении Новорязанского ш. с ул. Генерала Кузнецова – ул. Маршала Полубоярова	198	015 001 001 015 001 004 015 001 010	4 707,5726	
694	Ликвидация и переустройство железнодорожных путей с реконструкцией улично-дорожной сети на участке от 2-го Вязовского пр-да до ул. Окская	199	015 001 001	4 949,3904	
695	Проектно-изыскательские работы			22,2377	
696	Строительство			4 927,1527	
697	Строительство многоуровневых транспортных развязок, в том числе с Курским направлением железной дороги, переустройство инженерных сетей и коммуникаций с необходимой для их функционирования улично-дорожной сетью на участке от Третьего транспортного кольца до ул. Люблинской с необходимой для его функционирования улично-дорожной сетью	200	015 001 001 015 001 003	27 326,6208	
698	Проектно-изыскательские работы			686,6208	
699	Строительство			26 640,0000	
700	Реконструкция 2-го Грайвороновского пр-да на участке между Рязанским пр-ктом и железнодорожной веткой «Новопролетарская»	201	015 001 001	1 000,0000	
701	Проектно-изыскательские работы			60,6765	
702	Реконструкция			939,3235	
703	94–6005. Участок внутригородской кольцевой магистрали от пл. Проломной до ш. Энтузиастов	202	015 001 001	5 733,2302	
704	Улично-дорожная сеть: внутриквартальные пр-ды № 1053, № 1054, № 1055	203	015 001 001	1 050,0000	
705	Проектно-изыскательские работы			80,0000	
706	Строительство			970,0000	
707	Реконструкция путепровода «Текстильщики – 1»	204	015 001 001 015 001 002	1 500,0000	

	6	7	8	9	10	11	12
2017–2021	31,8423	66,2907					
2020–2023	230,4117	1 000,0000	1 794,5883	75,0000			
2018–2025	114,0883	15,0000	70,4705	5,0000	50,0000	4 245,4412	
2018–2022	39,5295	15,0000	70,4705				
2019–2025	74,5588			5,0000	50,0000	4 245,4412	
2019–2025	647,1296	311,3800	287,6571	10,0000	300,0000	1 517,1833	
2019–2022	45,9629	86,3800	7,6571				
2020–2025	601,1667	225,0000	280,0000	10,0000	300,0000	1 517,1833	
2020–2023	0,2799	23,7201	574,0000	202,0000			
2021–2025		31,0000	10,0000	10,0000	213,0000	217,0000	
2013–2021	4 705,6300	1,9426					
2016–2024	71,3899	1 421,9211	1 185,0000	1 000,0000	1 271,0794		
2016–2021	22,2256	0,0121					
2020–2024	49,1643	1 421,9090	1 185,0000	1 000,0000	1 271,0794		
2018–2026	1 250,3557	4 429,2675	1 215,0000	5 041,4164	12 469,0000	2 921,5812	
2018–2023	567,2044	1,0000	50,0000	68,4164			
2019–2026	683,1513	4 428,2675	1 165,0000	4 973,0000	12 469,0000	2 921,5812	
2017–2025	5,1191	6,0000	15,0000	35,5681	50,0000	888,3128	
2017–2023	5,1084	5,0000	15,0000	35,5681			
2020–2025	0,0107	1,0000			50,0000	888,3128	
1996–2022	5 731,7302		1,5000				
2021–2024		5,0000	500,0000	495,0000	50,0000		
2021–2023		5,0000	50,0000	25,0000			
2022–2024			450,0000	470,0000	50,0000		
2020–2023	0,0494	670,0000	400,0000	429,9506			

1	2	3	4	5	
708	Улично-дорожная сеть со строительством путепровода на ул. Золоторожский Вал	205	015 001 001 015 001 002	200,0000	
709	Проектно-изыскательские работы			200,0000	
710	Южный административный округ города Москвы				
711	Дорога по направлению ул. Подольских курсантов с устройством транспортной развязки на МКАД	206	015 001 001 015 001 010	3 066,7152	
712	Многоуровневая развязка в районе станции метро «Улица Академика Янгеля»	207	015 001 001 015 001 003 015 001 010	1 457,2304	
713	Участок улично-дорожной сети: ул. Элеваторная – ул. Подольских Курсантов – ул. Красного Маяка (1 этап)	208	015 001 001	2 460,0000	
714	Участок улично-дорожной сети: ул. Элеваторная – ул. Подольских Курсантов – ул. Красного Маяка (2 этап)	209	015 001 001	6 659,0000	
715	Строительство и реконструкция проектируемого пр-да № 2147 от Варшавского ш. до платф. «Нижние котлы» Павелецкого направления Московской железной дороги	210	015 001 001	800,0000	
716	Проектно-изыскательские работы			40,0000	
717	Строительство			760,0000	
718	Строительство дублера Варшавского ш. от Электролитного пр-да до ТПУ «Нагатинская»	211	015 001 001	500,0000	
719	Проектно-изыскательские работы			30,0000	
720	Строительство			470,0000	
721	Строительство проектируемого пр-да № 3735 от проектируемого пр-да № 2139 до дублера Варшавского ш.	212	015 001 001	420,9099	
722	Проектно-изыскательские работы			20,9099	
723	Строительство			400,0000	
724	ДОУ на 125 мест, р-н Чертаново Северное, мкр. ОПЖР. 1 этап. Подъездная дорога	213	015 001 001	287,6210	
725	Средства бюджета города Москвы (проектирование, технологическое присоединение, компенсационные выплаты ресурсосберегающим организациям, строительный контроль)			87,3285	
726	Средства софинансирования (строительство)			200,2925	
727	Строительство улично-дорожной сети: Котляковского пр-да, 2-го Котляковского пер. и 1-го Варшавского пр-да	214	015 001 001	660,0000	
728	Юго-Западный административный округ города Москвы				
729	Транспортная развязка на пересечении Новоясеневского пр-кта с Профсоюзной ул. в 2 уровнях	215	015 001 001 015 001 004 015 001 010	5 281,6900	
730	Реконструкция Варшавского ш. на участке от МКАД до р-на Щербинка	216	015 001 001 015 001 002 015 001 004 015 001 010	6 940,1315	
731	Строительство связки Мичуринского пр-кта с пр-ктом Вернадского в районе МГУ им. М.В.Ломоносова	217	015 001 001	985,1000	
732	Дорога, соединяющая ул. Авиаторов с ул. Родниковая (1 этап)	218	015 001 001	517,1293	

	6	7	8	9	10	11	12
2021–2023			2,0000	130,0000	68,0000		
2021–2023			2,0000	130,0000	68,0000		
2012–2022	3 011,8052			54,9100			
2013–2021	1 456,5972		0,6332				
2015–2021	2 452,9588		7,0412				
2015–2023	6 427,3924		10,0000	10,0000	211,6076		
2018–2025	0,0199					30,0000	769,9801
2018–2025	0,0199					20,0000	19,9801
2024–2025						10,0000	750,0000
2018–2025	0,0199					229,9801	270,0000
2018–2024	0,0199					29,9801	
2024–2025						200,0000	270,0000
2017–2025	3,5309					27,3857	389,9933
2017–2024	3,5242					17,3857	
2019–2025	0,0067					10,0000	389,9933
2021–2022			128,0000	159,6210			
			78,0000	9,3285			
			50,0000	150,2925			
2024–2025						300,0000	360,0000
2012–2022	4 701,7311		50,0000	529,9589			
2004–2022	6 866,7569		12,8631	60,5115			
2017–2021	975,7822		9,3178				
2015–2021	517,0118		0,1175				

1	2	3	4	5	
733	Реконструкция двухуровневой транспортной развязки на Киевском ш., строительство эстакады для обеспечения транспортного обслуживания станции метро «Саларьево» и ТПУ «Саларьево», переустройство инженерных сетей и коммуникаций с необходимой для функционирования улично-дорожной сетью, в том числе строительство дороги, соединяющей ул. Авиаторов с ул. Родниковая (2.1 этап)	219	015 001 001	5 863,3658	
734	Реконструкция двухуровневой транспортной развязки на Киевском ш., строительство эстакады для обеспечения транспортного обслуживания станции метро «Саларьево» и ТПУ «Саларьево», переустройство инженерных сетей и коммуникаций, с необходимой для функционирования улично-дорожной сетью, в том числе строительство дороги, соединяющей ул. Авиаторов с ул. Родниковая (2.2 этап)	220	015 001 002	4 058,1585	
735	Строительство искусственного сооружения через железнодорожные пути Курского направления Московской железной дороги для соединения 2-ой Мелитопольской ул. с Веневской ул.	221	015 001 001	6 100,0000	
736	Проектно-изыскательские работы			315,0000	
737	Строительство			5 785,0000	
738	Реконструкция ул. Архитектора Власова в районе станции метро «Воронцовская»	222	015 001 001	2 300,0000	
739	Проектно-изыскательские работы			150,0000	
740	Реконструкция			2 150,0000	
741	Строительство подъездной дороги к административному зданию Гагаринского и Хамовнического районных судов по адресу: Б. Черемушкинская ул., влд. 2А/4	223	015 001 001	300,0000	
742	Строительство искусственных сооружений с прилегающей улично-дорожной сетью в районе ТЦ «МЕГА «Теплый Стан»	224	015 001 001	2 050,0000	
743	Улично-дорожная сеть для обслуживания жилой застройки, ограниченной ул. Лобачевского, Киевским направлением МЖД, Мичуринским пр-ктом с мостом через р.Раменка	225	015 001 001	1 110,0000	
744	Западный административный округ города Москвы				
745	Реконструкция участка ул. Мосфильмовской с ее продолжением от ул. Минской до Аминьевского ш. (1 пусковой комплекс). Участок развязки с Южным дублером Кутузовского пр-кта до Минской ул. (1 пусковой комплекс)	226	015 001 001 015 001 010	3 607,7054	
746	Реконструкция ул. Рябиновой со строительством автодорожного путепровода через железнодорожные пути Киевского направления Московской железной дороги	227	015 001 001 015 001 008	3 755,0000	
747	Путепровод через железнодорожные пути Смоленского направления Московской железной дороги, внеуличные пешеходные переходы, переустройство инженерных сетей и коммуникаций, в том числе железнодорожная инфраструктура, с реконструкцией ул. Баркляя, Промышленного и Багратионовского пр-дов, обеспечивающей их функционирование	228	015 001 001 015 001 009	5 304,1356	
748	Проектно-изыскательские работы			117,9056	

	6	7	8	9	10	11	12
2017–2023	4 001,0759	450,0000	879,0000	533,2899			
2018–2023	1 700,5636	850,0000	957,0000	550,5949			
2018–2026	435,2954	238,3556				2 500,0000	2 926,3490
2018–2021	99,6444	215,3556					
2019–2026	335,6510	23,0000				2 500,0000	2 926,3490
2019–2025	1,2562	65,0000	40,0000	73,7438	1 000,0000	1 120,0000	
2019–2023	1,2562	35,0000	40,0000	73,7438			
2021–2025		30,0000				1 000,0000	1 120,0000
2020–2022	2,5921	35,0000	262,4079				
2021–2024		5,0000	600,0000	750,0000	695,0000		
2024–2025						500,0000	610,0000
2010–2021	3 607,6059	0,0995					
2014–2022	3 643,1766	25,0000	86,8234				
2014–2024	1 627,7054	600,0067	943,6176	835,4690	1 297,3369		
2014–2021	117,8989	0,0067					

1	2	3	4	5
749	Реконструкция			5 186,2300
750	Улично-дорожная сеть к медсанчасти № 47 в р-не Раменки	229	015 001 001 015 001 009	430,0000
751	Реконструкция ул. Василисы Кожиной	230	015 001 001	1 037,0000
752	Строительство и реконструкция проектируемого пр-да № 5411 - ул. местного значения (от Никулинского пр-да до Никулинской ул.)	231	015 001 001	382,7067
753	Улично-дорожная сеть для транспортного обслуживания р-на Раменки	232	015 001 001 015 001 009	970,0000
754	Проектно-изыскательские работы			15,0000
755	Строительство			955,0000
756	Улично-дорожная сеть вдоль юго-восточной границы ИЦ «Сколково»	233	015 001 001	1 544,7000
757	Искусственные сооружения и участок Южного дублера Кутузовского пр-кта (от Аминьевского ш. до Минской ул. с транспортной развязкой на Минской ул.) (1 этап)	234	015 001 001	11 533,6040
758	Искусственные сооружения и участок Южного дублера Кутузовского пр-кта (от транспортной развязки на пересечении с ул. Минская до Третьего транспортного кольца) (2 этап)	235	015 001 001	8 067,3600
759	Строительство проектируемых пр-дов от ул. Родниковая до ул. Волынская и пр-д от проектируемого пр-да № 740 до пр-да от ул. Родниковая до ул. Волынская	236	015 001 001	1 700,0000
760	Проектно-изыскательские работы			200,0000
761	Строительство			1 500,0000
762	Реконструкция участков общегородской улично-дорожной сети - ул. Ивана Франко и Старо-Рублевского путепровода	237	015 001 001 015 001 002	3 980,0000
763	Строительство проектируемого пр-да 2017 от ул. Б. Филевской до проектируемого пр-да 153 с переустройством инженерных коммуникаций для транспортного обслуживания жилой застройки на Береговом пр-де	238	015 001 001	854,7800
764	Проектно-изыскательские работы			85,0000
765	Строительство			769,7800
766	Строительство искусственного сооружения с улично-дорожной сетью и переустройством инженерных коммуникаций на участке от ул. Б. Филевской до Третьего транспортного кольца вдоль набережной р. Москвы	239	015 001 001	7 100,0000
767	Проектно-изыскательские работы			170,0000
768	Строительство			6 930,0000
769	Строительство мостового сооружения через р. Москва в створе Берегового пр-да с реконструкцией прилегающей улично-дорожной сети от ул. Новозаводская до 3-я Магистральная ул.	240	015 001 001	600,0000
770	Проектно-изыскательские работы			600,0000
771	Дорога, соединяющая Раменский б-р и Винницкую ул.	241	015 001 001	200,0000
772	Северо-Западный административный округ города Москвы			

	6	7	8	9	10	11	12
2018–2024	1 509,8065	600,0000	943,6176	835,4690	1 297,3369		
2019–2022	222,3194	120,0000	87,6806				
2017–2022	1 001,3885	5,0000	30,6115				
2018–2022	223,5384	33,9466	125,2217				
2019–2025	1,3174		5,0000	8,6826	431,3123	523,6877	
2019–2023	1,3174		5,0000	8,6826			
2024–2025					431,3123	523,6877	
2020–2023	262,6569	423,3082	295,0000	563,7349			
2017–2022	10 771,5174	406,0000	356,0866				
2018–2023	5 282,9615	1 000,0000	1 000,0000	784,3985			
2019–2025	14,1534	1,1000			150,0000	1 534,7466	
2019–2025	14,1515	0,1000			100,0000	85,7485	
2020–2025	0,0019	1,0000			50,0000	1 448,9981	
2020–2023	0,0002	1 787,0693	800,0000	1 392,9305			
2019–2022	20,1676	364,8536	469,7588				
2019–2021	20,1464	64,8536					
2019–2022	0,0212	300,0000	469,7588				
2019–2026	126,0083	254,6563	45,0000	45,0000	3 500,0000	3 129,3354	
2019–2021	20,3437	149,6563					
2020–2026	105,6646	105,0000	45,0000	45,0000	3 500,0000	3 129,3354	
2021–2023	0,2874	50,0000	200,0000	349,7126			
2021–2023	0,2874	50,0000	200,0000	349,7126			
2021–2024		3,0000	20,0000	80,0000	97,0000		

1	2	3	4	5
773	Второй автодорожный выезд из р-на Куркино на МКАД	242	015 001 001 015 001 002 015 001 010	3 843,1521
774	Второй дорожный выезд из р-на Куркино на МКАД (2 пусковой комплекс)	243	015 001 001	200,0000
775	Водоснабжение, канализация передающего радиостанции (ПРЦ) Федерального государственного унитарного предприятия «Центр радиотехнического оборудования и связи гражданской авиации» (ФГУП ЦРОС ГА) в связи со строительством второго дорожного выезда из р-на Куркино на МКАД, Куркинское ш., д. 17А, стр. 1. Размещение на существующей территории ФГУП ЦРОС ГА антенно-фидерных устройств взамен демонтируемых антенн в связи со строительством второго дорожного выезда из р-на Куркино на МКАД	244	015 001 001	59,4882
776	Участок от ул. Живописной до 3-го Силикатного пр-да	245	015 001 001 015 001 004 015 001 008	36 715,5775
777	Участок Краснопресненского пр-кта от МКАД до пр-кта Маршала Жукова	246	015 001 001 015 001 008 015 001 009	69 134,6883
778	Направленные эстакады-съезды на пересечении пр-кта Маршала Жукова с МКАД	247	015 001 001 015 001 010	9 412,8514
779	Устройство смотровой площадки в конструкциях Живописного моста через р. Москву (ЗАГС)	248	015 001 001	3 210,9401
780	Транспортное пересечение Пятницкого ш. и ул. Митинской с подходами	249	015 001 001 015 001 004 015 001 010	1 471,0462
781	Транспортная автомагистраль между Звенигородским ш. и Московским международным деловым центром «Москва-Сити»	250	015 001 001 015 001 002 015 001 004 015 001 010	17 404,9156
782	Проектируемый пр-д № 6045 и проектируемый пр-д № 6688	251	015 001 001	720,0000
783	Строительство одностороннего проезда по Химкинскому б-ру от ул. Свободы до ул. Героев Панфиловцев, реконструкция бокового одностороннего проезда вдоль ул. Героев Панфиловцев до ул. Фомичевой с переустройством инженерных коммуникаций и инженерные коммуникации до границ земельных участков жилого комплекса по адресу: Химкинский б-р, влд. 10 и 10А, ул. Свободы, влд. 63.1 этап. Дорожные работы. Переустройство и устройство новых инженерных коммуникаций	252	015 001 001	860,1808
784	Тоннельный участок со станционным комплексом «Аэропорт Внуково» и эстакада на привокзальной площади	253	015 001 001 015 001 004 015 001 008 015 001 010	13 229,4927
785	Улично-дорожная сеть для транспортного обслуживания территории кв-ла 75 р-на Хорошево-Мневники, а также подъездная дорога к перинатальному центру городской клинической больницы № 67 и инновационной школе № 2075	254	015 001 001	417,5672
786	Реконструкция Карамышевской наб.	255	015 001 001	2 000,0000
787	Проектно-изыскательские работы			200,0000

	6	7	8	9	10	11	12
2007-2022	3 822,1377	12,1366	8,8778				
2020-2023	0,0105	5,0000	50,0000	144,9895			
2013-2021	58,2561	1,2321					
2006-2021	36 573,1519	142,4256					
2003-2023	68 195,0759	5,0000	94,0000	840,6124			
2007-2021	9 407,8514	5,0000					
2007-2022	3 123,5759	1,0000	86,3642				
2005-2021	1 469,4235	1,6227					
2008-2021	17 380,1616	24,7540					
2017-2022	499,7255	75,0000	145,2745				
2014-2021	844,6426	15,5382					
2004-2021	13 226,5081	2,9846					
2017-2022	400,1236	8,9291	8,5145				
2017-2025	50,7061	62,0000	99,2939			800,0000	988,0000
2017-2022	50,7061	50,0000	99,2939				

1	2	3	4	5	
788	Реконструкция				1 800,0000
789	Зеленоградский административный округ города Москвы				
790	Строительство транспортной развязки на 41 км Ленинградского ш.	256	015 001 001 015 001 003 015 001 004 015 001 008		2 833,0000
791	Строительство бокового проезда вдоль Кутузовского ш. со стороны проектируемого микрорайона с устройством разделительной полосы	257	015 001 001		254,3918
792	Реконструкция пр-да «Г» с выездом на Центральный и Московский пр-кты	258	015 001 001		512,0000
793	Строительство подъездной дороги для транспортного обслуживания объекта «Физкультурно-оздоровительный комплекс с бассейном»	259	015 001 001		78,0000
794	Транспортная развязка на Волоколамском ш. для жилой застройки р-на Павшинская пойма с реконструкцией Волоколамского ш. (2 пусковой комплекс – дублер Волоколамского ш. (очистное сооружение дождевой канализации № 1)	260	015 001 001 015 001 003		242,4132
795	Реконструкция Боровского ш. на участке от п. Внуково (д. Изварино) до Киевского ш. в районе р. Незнайки (3 пусковой комплекс)	261	015 001 001		57,4180
796	Реконструкция канализационных сетей и водопровода в д. Ликово, д. Пыхтино, д. Рассказовка (1, 2, 3 этапы)	262	015 001 001		500,0000
797	Путепровод на пересечении 1-й Советской ул. с железнодорожными путями Белорусского направления Московской железной дороги вблизи ж/д пл-мы «Жаворонки», реконструкция участка Можайского ш. на пересечении со 2-м Успенским ш.	263	015 001 001 015 001 002		8 229,7871
798	Участок Кокошкинского ш. от Минского ш. до территории пос. Кокошкино г. Москвы	264	015 001 001		1 983,7400
799	Проектно-изыскательские работы				66,0000
800	Строительство				1 917,7400
801	Строительство пешеходного перехода через Октябрьскую железную дорогу в Алабушево, г. Зеленоград	265	015 001 009		391,6017
802	Подготовка территории (снос зданий, строений и сооружений) в целях строительства объектов транспортной и инженерной инфраструктуры для Программы реновации	266	015 001 001		6 219,3000
803	Подготовка территории (снос зданий, строений и сооружений) для строительства ОРП с конечной станцией (Старобалаклавская ул., р-н Зюзино, ЮЗАО г. Москвы)	267	015 001 001		227,0000
804	Освобождение территории (снос зданий, строений и сооружений) в целях реализации КРТ по адресу: ул. Одесская, влд. 4 – 6 (р-н Зюзино)	268	015 001 001		1 800,0000
805	Пешеходные переходы				
806	Центральный административный округ города Москвы				

	6	7	8	9	10	11	12
2021–2025			12,0000			800,0000	988,0000
2014–2022	2792,9876	0,3064	39,7060				
2014–2021	253,4206	0,9712					
2020–2024	0,4821	50,0000	380,0000	10,0000	71,5179		
2021–2022		10,0000	68,0000				
2006–2021	242,3266	0,0866					
2013–2021	57,1752	0,2428					
2018–2021	486,4362	13,5638					
2018–2022	5 501,9336	1 000,0000	1 727,8535				
2018–2024	71,6331	948,9829	520,0000	62,8200	380,3040		
2019–2021	17,0171	48,9829					
2018–2024	54,6160	900,0000	520,0000	62,8200	380,3040		
2008–2022	317,7343	0,0001	73,8673				
2022–2023			4 162,4000	2 056,9000			
2021–2023		100,0000	115,6000	11,4000			
2022–2023			1 605,0000	195,0000			
		191,8413	266,8639	115,0000	974,8294	1 084,5000	

1	2	3	4	5
807	01 – 039. Пешеходный переход через Госпитальный пер. у Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московский государственный технический университет имени Н.Э.Баумана» (МГТУ им. Баумана)	269	015 001 005	247,9561
808	Надземный пешеходный переход (мост), соединяющий многофункциональный терминальный комплекс на участке 11 ММДЦ «Москва-Сити»	270	015 001 001	1 000,0000
809	Северный административный округ города Москвы			
810	Подземный пешеходный переход на Ленинградском пр-кте у ул. Правды	271	015 001 004	554,3069
811	Пешеходный переход, устройство светофорных объектов и «лежачих полицейских» (ИДН) по ул. Клинская	272	015 001 005	309,4050
812	Северо-Восточный административный округ города Москвы			
813	Подземный пешеходный переход через Лианозовский пр-д в районе ж/д пл-мы «Лианозово»	273	015 001 004	172,1844
814	Строительство подземного пешеходного перехода через железнодорожные пути Октябрьского направления Московской железной дороги в р-не Марфино к станции метро «Фонвизинская»	274	015 001 004	782,2134
815	Надземный пешеходный переход через проектируемый пр-д 226 и Савеловское направление Московской железной дороги для застройки мкр. 9 р-на Северный (1-й п. к., 2-й п. к.)	275	015 001 005	97,7514
816	Южный административный округ города Москвы			
817	Пешеходный переход через Павелецкую ж/д от Варшавского ш. д. 12 до Загородного ш.	276	015 001 005	284,6306
818	Пешеходный переход с траволаторами из станции метро «Технопарк» через пр-кт Андропова	277	015 001 005	923,0637
819	Пешеходный переход через Лермонтовский пр-кт	278	015 001 005	499,8929
820	Юго-Западный административный округ города Москвы			
821	Подземный пешеходный переход через ул. 2-ю Вольскую в районе пересечения с проектируемым пр-дом № 6393	279	015 001 005	98,7227
822	Подземный пешеходный переход через Инициативную ул. в районе д. 1, к. 3	280	015 001 005	92,6057
823	Пешеходный переход № 1 в районе многофункционального центра через Комсомольский пр-кт и бульвар для комплексной застройки территории иловых площадок Люберецкой станции аэрации	281	015 001 005	426,1370
824	Подземный пешеходный переход № 2 в районе кв-лов 3, 7 через Комсомольский пр-кт для комплексной застройки территории иловых площадок Люберецкой станции аэрации	282	015 001 005	182,1746
825	Юго-Западный административный округ города Москвы			
826	Подземный пешеходный переход в районе МГУ им. М.В.Ломоносова, в том числе вынос сетей связи из зоны строительства	283	015 001 004	1 046,1324
827	Пешеходный переход через ул. Наметкина	284	015 001 004	271,5526

	6	7	8	9	10	11	12
2007–2022	234,4784			13,4777			
2021–2025			0,5000	5,0000	5,0000	367,0000	622,5000
2012–2021	553,8488		0,4581				
2011–2022	291,0065		1,0000	17,3985			
2013–2022	126,8214		1,0000	44,3630			
2015–2021	775,3104		6,9030				
2011–2021	95,8601		1,8913				
2015–2021	280,2935		4,3371				
2018–2022	884,9427		5,0000	33,1210			
2021–2024			50,0000	80,0000	100,0000	269,8929	
2013–2021	96,7932		1,9295				
2013–2021	89,5038		3,1019				
2011–2021	423,8303		2,3067				
2011–2021	181,5302		0,6444				
2013–2021	1044,4149		1,7175				
2018–2022	177,4136		48,2511	45,8879			

1	2	3	4	5
828	Пешеходный переход на пересечении Севастопольского пр-кта и ул. Дмитрия Ульянова	285	015 001 004	137,9773
829	Западный административный округ города Москвы			
830	Подземный пешеходный переход через ул. Никулинскую в районе д. 23	286	015 001 004	87,3468
831	Строительство надземного пешеходного перехода через железнодорожные пути Смоленского направления Московской железной дороги и Северный дублер Кутузовского пр-кта со стороны ул. Василисы Кожиной, влд. 13	287	015 001 005	370,5297
832	Пешеходный переход через Северный дублер Кутузовского пр-кта и железнодорожные пути Смоленского направления Московской железной дороги в районе д. 16 по ул. Ивана Франко	288	015 001 005	450,0000
833	Проектно-изыскательские работы			30,0000
834	Строительство			420,0000
835	Пешеходный переход через Северный дублер Кутузовского пр-кта и железнодорожные пути Смоленского направления Московской железной дороги в районе д. 22 по ул. Василисы Кожиной	289	015 001 005	370,0000
836	Проектно-изыскательские работы			28,0000
837	Строительство			342,0000
838	Зеленоградский административный округ города Москвы			
839	Пешеходный переход по адресу: Савелкинский пр-д, у д. 4, стр.1	290	015 001 004	187,6562
840	Внеуличные пешеходные переходы в рамках развития Московских центральных диаметров (МЦД)			
841	Пешеходный переход через МЦД-1 в районе ул. Яблочкова, д. 35Г-д. 37Г	291	015 001 004	1 032,8140
842	Пешеходный переход через МЦД-1 и Дмитровское ш. в районе д. 5 - д. 7, к. 2	292	015 001 004	1 084,7865
843	Пешеходный переход через МЦД-1 и ул. Бутырский Вал в районе д. 48	293	015 001 004	1 020,0000
844	Проектно-изыскательские работы			20,0000
845	Строительство			1 000,0000
846	Пешеходный переход через МЦД-1 и Дмитровское ш. в районе д. 29	294	015 001 004	1 090,0000
847	Проектно-изыскательские работы			40,0000
848	Строительство			1 050,0000
849	Пешеходный переход через МЦД-1 и Северный дублер Кутузовского пр-кта в районе ул. Полоцкая и ул. Гвардейская	295	015 001 004	1 030,0000
850	Проектно-изыскательские работы			30,0000
851	Строительство			1 000,0000
852	Пешеходный переход через МЦД-2 в районе ул. Медиков	296	015 001 004	1 088,1771

	6	7	8	9	10	11	12
2006–2021	137,9072	0,0701					
2013–2021	83,8504	3,4964					
2019–2022	316,3840	36,5299	17,6158				
2019–2025	0,0575		5,0000	5,0000	219,9425	220,0000	
2019–2024	0,0575		5,0000	5,0000	19,9425		
2024–2025					200,0000	220,0000	
2019–2025	0,0060		5,0000	5,0000	117,9940	242,0000	
2019–2024	0,0060		5,0000	5,0000	17,9940		
2024–2025					100,0000	242,0000	
2018–2021	164,9519	22,7043					
		734,0611	2852,0000	1998,8895	4265,6912	670,0000	
2020–2024	0,0002	10,0000	150,0000	400,0000	472,8138		
2020–2024	81,0301	42,8000	350,0000	150,0000	460,9564		
2019–2024	2,0059	27,9943	350,0000	150,0000	489,9998		
2019–2021	2,0057	17,9943					
2020–2024	0,0002	10,0000	350,0000	150,0000	489,9998		
2019–2024	110,9695	232,6693	310,0000	50,0000	386,3612		
2019–2021	7,3307	32,6693					
2020–2024	103,6388	200,0000	310,0000	50,0000	386,3612		
2020–2024	2,1487	107,8513	350,0000	50,0000	520,0000		
2020–2021	2,1487	27,8513					
2021–2024		80,0000	350,0000	50,0000	520,0000		
2020–2024	34,8830	10,0000	350,0000	600,0000	93,2941		

1	2	3	4	5
853	Пешеходный переход через МЦД-2 в районе 1-го Тушинского пр-да, влд. 19	297	015 001 004	1 020,0000
854	Проектно-изыскательские работы			20,0000
855	Строительство			1 000,0000
856	Внеуличный пешеходный переход через железнодорожные пути Курского направления Московской железной дороги по адресу Новостроевская ул. д. 8	298	015 001 004	1 090,0000
857	Пешеходный переход через МЦД-2 в районе ул. Ереванская	299	015 001 004	1 089,8655
858	Пешеходный переход через МЦД-2 в районе ул. Черняховского и Большого Коптевского пр-да	300	015 001 004	1 240,0000
859	Проектно-изыскательские работы			70,0000
860	Строительство			1 170,0000
861	Объекты с привлечением средств Дорожного фонда города Москвы			
862	Северный дублер Кутузовского пр-кта (освобождение территории (снос капитальных строений и гаражей) для строительства Северного дублера Кутузовского пр-кта на участке от МКАД до Московского международного делового центра «Москва-Сити»	301	015 001 001	1 971,3959
863	Строительство эстакад, внеуличных пешеходных переходов, переустройство инженерных сетей и коммуникаций с необходимой для их функционирования улично-дорожной сетью на участке МКАД от ш. Энтузиастов до ул. Молдагуловой	302	015 001 001	100,0000
864	Укрупненные мероприятия по строительству дорожно-мостовых объектов, пешеходных переходов, реконструкции существующей улично-дорожной сети к ТПУ (в том числе проектирование и строительство участка улично-дорожной сети, соединяющего 1-ый Дорожный пр-д и участок Дорожной ул. от д. 12, стр. 1 до ул. Подольских курсантов; улично-дорожная сеть для транспортного обслуживания жилой застройки р-на Некрасовка; реконструкция бокового пр-да Пятницкого ш. от ул. Дубравной до 1-го Митинского пер. и реконструкция ул. Митинской на участке пересечения с 1-м Митинским пер. до остановки городского наземного пассажирского транспорта «Митинская улица, 32»; Участок улично-дорожной сети от станции метро «Говорово» до МКАД, транспортная развязка через Октябрьскую железную дорогу в районе платф. «Малино»; шумозащитные экраны на участке МКАД вдоль Востряковского пр-да, строительство нижней пешеходной набережной от Патриаршего моста до памятника Петру I)	303		
865	Автовокзалы и транспортно-пересадочные узлы	01 Ж 00 00000		
866	Департамент строительства города Москвы	806		
867	Реализация комплекса мер по созданию транспортно-пересадочных узлов	01 Ж 01 00000 0408		
868	ТПУ «Красный строитель»	1	004 010 007	330,1700
869	Создание единого парковочного пространства	01 З 00 00000		
870	Департамент строительства города Москвы	806		

	6	7	8	9	10	11	12
2020–2024	33,6989	202,7462	300,0000	5,0000	478,5549		
2020–2021	2,2538	17,7462					
2020–2024	31,4451	185,0000	300,0000	5,0000	478,5549		
2020–2024	0,1539	37,0000	300,0000	150,0000	602,8461		
2020–2024	0,0006	62,0000	367,0000	400,0000	260,8649		
2020–2025	0,1105	1,0000	25,0000	43,8895	500,0000	670,0000	
2020–2023	0,1105	1,0000	25,0000	43,8895			
2024–2025					500,0000	670,0000	
		302,3034	40,4363	5,0000	95,0000		
2017–2022	1 628,6562	302,3034	40,4363				
2023–2024				5,0000	95,0000		
			8 541,3652	49 602,4668	30 026,7000		
							330,1700
							330,1700
							330,1700
2025							330,1700
		15,3486		70,3279	73,3848		
		15,3486		70,3279	73,3848		

1	2	3	4	5	
871	Реализация комплекса мер по созданию и эксплуатации объектов гаражно-парковочного назначения, в том числе в границах улично-дорожной сети	01 3 01 00000 0408			
872	Средства софинансирования				
873	Центральный административный округ города Москвы				
874	Встроенно-пристроенная полуподземная автостоянка, р-н Красносельский, 4-й Красносельский пер., д. 5	1	014 001 005	89,2375	
875	Средства бюджета города Москвы (проектирование, технологическое присоединение, компенсационные выплаты ресурсосберегающим организациям, строительный контроль)			15,3279	
876	Средства софинансирования (строительство)			73,9096	
877	Северный административный округ города Москвы				
878	Подземный двухуровневый гараж-стоянка для обеспечения лечебно-клинического корпуса Городской клинической больницы им. С.П.Боткина, адрес: проектируемый пр-д № 6368 (вблизи ул. Поликарпова)	2	014 001 005	735,5945	
879	Северо-Западный административный округ города Москвы				
880	Полуподземный гараж-стоянка, р-н Куркино, мкр. 5А, к. 4	3	014 001 005	781,6123	
881	Средства бюджета города Москвы (проектирование, технологическое присоединение, компенсационные выплаты ресурсосберегающим организациям, строительный контроль)			64,3285	
882	Средства бюджета города Москвы (оплата выполненных работ)			493,1349	
883	Средства софинансирования (строительство)			224,1489	
884	Подземная автостоянка, р-н Куркино, мкр. 1АБВ, к. 79-80	4	014 001 005	170,4775	
885	Средства бюджета города Москвы (проектирование, технологическое присоединение, компенсационные выплаты ресурсосберегающим организациям, строительный контроль)			16,8134	
886	Средства софинансирования (строительство)			153,6641	
887	Укрупненные мероприятия по созданию единого парковочного пространства	5			
888	Реализация комплекса мер по созданию объектов гаражно-парковочного назначения, в том числе в границах улично-дорожной сети	01 3 01 00100 0408			
889	Северо-Западный административный округ города Москвы				
890	Полуподземный гараж-стоянка, р-н Куркино, мкр. 5А, к. 4	1	014 001 005	3,0000	
891	Укрупненные мероприятия по созданию единого парковочного пространства	2			
892	Организация движения транспорта в городе Москве. Создание интеллектуальной транспортной системы	01 И 00 00000			
893	Департамент городского имущества города Москвы	071			
894	Мероприятия по развитию объектов транспортной инфраструктуры и иных объектов в сфере транспорта	01 И 41 00000 0408			

	6	7	8	9	10	11	12
			15,3486				
			100,6638	30,0000		1,4782	153,6641
2007–2024	85,2589	2,5004				1,4782	
	15,3279						
	69,9310	2,5004				1,4782	
2006–2021	730,1945	5,4000					
2004–2022	650,2494	101,3629	30,0000				
	61,1290	3,1995					
	493,1349						
	95,9855	98,1634	30,0000				
2006–2025	16,8134						153,6641
	16,8134						
							153,6641
			6,7491				
					70,3279	73,3848	
2023					3,0000		
					67,3279	73,3848	
			33,9880	515,0000			
			33,9880	515,0000			
			33,9880	515,0000			

1	2	3	4	5
895	Приобретение в собственность города Москвы нежилого здания площадью 2 495,5 кв.м с кадастровым номером 77:09:0001004:1631 по адресу: г. Москва, Ленинградское ш., д. 51А	1	001 004 007	515,0000
896	Приобретение в собственность города Москвы объекта недвижимости - нежилого здания площадью 1 039,1 кв. м с кадастровым номером 77:01:0004016:1052 по адресу: г. Москва, ул. Бутырский Вал, д. 22, стр.4	2	014 001 005	33,9880
897	«РАЗВИТИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ (СТОЛИЧНОЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЕ)»	02 0 00 00000		
898	Строительство объектов здравоохранения с привлечением автономной некоммерческой организации «Развитие социальной инфраструктуры»	02 В 11 00100		
899	Средства софинансирования КП УГС			
900	Профилактика заболеваний и формирование здорового образа жизни. Совершенствование первичной медико-санитарной помощи	02 А 00 00000		
901	Департамент строительства города Москвы	806		
902	Реализация комплекса мер по развитию амбулаторно-поликлинических медицинских организаций государственной системы здравоохранения города Москвы	02 А 03 00200 0902		
903	Средства софинансирования			
904	Северный административный округ города Москвы			
905	Детско-взрослая поликлиника на 750 посещений в смену, Ленинградский пр-кт, д. 16, р-н Беговой (уровень 1)	1	005 002 001	842,1408
906	Проектно-изыскательские работы			
907	Строительство			
908	Оплата выполненных работ			
909	Северо-Восточный административный округ города Москвы			
910	Детско-взрослая поликлиника на 750 посещений в смену, ул. Ленская, влд. 21, р-н Бабушкинский (уровень 1)	2	005 002 001	2 651,5440
911	Проектно-изыскательские работы			26,3382
912	Строительство			597,0579
913	Средства бюджета города Москвы (проектирование, технологическое присоединение, компенсационные выплаты ресурсоснабжающим организациям, строительный контроль)			1 358,1861
914	Средства софинансирования (проектирование и строительство)			547,0156
915	Средства софинансирования (оплата выполненных работ)			122,9462
916	Детская поликлиника № 71 на 320 посещений в смену, ул. Академика Комарова, влд. 1 – 3, р-н Марфино (уровень1)	3	005 002 005	780,2853
917	Проектно-изыскательские работы			
918	Строительство			

	6	7	8	9	10	11	12
2022				515,0000			
2021			33,9880				
			108 254,0506	17 604,5206	19 272,7448	25 352,2229	7 672,9633
			93 296,7806		8 182,3549	10 266,8142	3 538,2502
			1 617,8678	1 475,4207	415,5334		
			4 485,4073	6 146,0737	3 754,2185	1 793,8204	92,4147
			1 980,4506	3 741,4953	1 529,6596		
			1 980,4506	3 741,4953	1 529,6596		
			1 522,4535	1 190,4793	415,5334		
2014–2019		28,7304					
		745,6110					
2020–2021		65,9305	1,8689				
2014–2022		26,3382					
		597,0579					
		30,0000	486,0304	842,1557			
		97,2355	107,0538	342,7263			
2023					122,9462		
2014–2020		26,5122					
		722,8072					

1	2	3	4	5
919	Оплата выполненных работ			
920	Детская поликлиника на 320 посещений в смену, ул. Полярная, влд. 11, р-н Южное Медведково (уровень 1). Подъездная дорога к детской поликлинике на 320 посещений в смену, ул. Полярная, влд. 11, р-н Южное Медведково (уровень 1)	4	005 002 001 015 001 001	1 541,6403
921	Проектно-изыскательские работы			
922	Строительство			
923	Южный административный округ города Москвы			
924	Детско-взрослая поликлиника на 750 посещений в смену с женской консультацией, ул. Судостроительная, д. 46– 50, р-н Нагатинский затон (уровень 1)	5	005 002 001	2 739,9056
925	Проектно-изыскательские работы			26,8791
926	Строительство			517,7380
927	Средства бюджета города Москвы (проектирование, технологическое присоединение, компенсационные выплаты ресурсоснабжающим организациям, строительный контроль)			35,6385
928	Средства бюджета города Москвы (оплата выполненных работ)			66,2713
929	Средства софинансирования (проектирование и строительство)			2 093,3787
930	Детско-взрослая поликлиника на 750 посещений в смену с раздаточным пунктом молочной кухни на территории публичного акционерного общества «Завод имени И.А.Лихачева», ул. Автозаводская, влд. 23 (уровень 1) (со сносом строений по адресам: Автозаводская ул., д. 23, стр. 734; Автозаводская ул., д. 23, стр. 175; Автозаводская ул., д. 23, к. 9А)	6	005 002 001	2 406,9700
931	Юго-Западный административный округ города Москвы			
932	Консультативно-диагностический центр с поликлиникой на 750 посещений в смену на территории Городской клинической больницы № 64, ул. Вавилова, д. 61 (уровень 2)	7	005 002 001	3 445,3754
933	Проектно-изыскательские работы			25,5797
934	Строительство			705,1285
935	Средства бюджета города Москвы (технологическое присоединение, компенсационные выплаты ресурсоснабжающим организациям, строительный контроль)			1 739,6672
936	Средства софинансирования (проектирование и строительство)			805,2122
937	Средства софинансирования (оплата выполненных работ)			169,7878
938	Западный административный округ города Москвы			
939	Детско-взрослая поликлиника на 750 посещений в смену с подъездной дорогой, пересечение ул. Волынская и ул. Авиаторов, р-н Солнцево (уровень 1)	8	005 002 001	2 048,1841

	6	7	8	9	10	11	12
2021–2022			3,6400	27,3259			
2014–2022							
		11,4757					
		546,1520	508,2109	475,8017			
2014–2021							
		26,8791					
		517,7380					
		16,8359	18,8026				
2022				66,2713			
		1050,0000	1043,3787				
2016–2023		126,6270	55,0054	846,5000	1378,8376		
2013–2022							
		25,5797					
		683,0314	22,0971				
		1,0000	446,8565	1291,8107			
		196,9985	203,2137	405,0000			
2023					169,7878		
2016–2022							

1	2	3	4	5	
940	Средства бюджета города Москвы (проектирование, технологическое присоединение, компенсационные выплаты ресурсоснабжающим организациям, строительный контроль)			712,5418	
941	Средства бюджета города Москвы (оплата выполненных работ)			150,8220	
942	Средства софинансирования (проектирование и строительство)			1 062,0209	
943	Средства софинансирования (оплата выполненных работ)			122,7994	
944	Укрупненные мероприятия по развитию амбулаторно-поликлинических медицинских организаций государственной системы здравоохранения города Москвы, в том числе детско-взрослая поликлиника с женской консультацией на 750 посещений в смену, р-н Кожухово, мкр. 9 (уровень 1)	9			
945	Строительство амбулаторно-поликлинических медицинских организаций государственной системы здравоохранения с привлечением автономной некоммерческой организации «Развитие социальной инфраструктуры»	02 В 11 00100			
	16 амбулаторно-поликлинических медицинских организаций государственной системы здравоохранения города Москвы, в том числе:				
	Детская поликлиника на 320 посещений в смену, р-н Ховрино, ул. Зеленоградская, влд. 27, к. 1 (уровень 1) (проектирование и строительство)				
	Детско-взрослая поликлиника на 750 посещений в смену с женской консультацией, Дмитровское ш., влд. 107 Г, р-н Дмитровский (уровень 2) (проектирование и строительство)				
	Детско-взрослая поликлиника на 320 посещений в смену с постом скорой медицинской помощи на 2 машиноместа, ул. Синявинская, влд. 13, р-н Молжаниновский (уровень 1) (проектирование и строительство)				
	Детская городская поликлиника на 320 посещений в смену, р-н Савеловский, ул. Вятская, влд. 37 – 39 (на месте сноса нежилых строений) (уровень 1) (проектирование и строительство)				
	Детская поликлиника на 320 посещений в смену, р-н Войковский, Головинское ш., д. 6А (на месте сноса нежилого строения) (уровень 1) (проектирование и строительство)				
	Детско-взрослая поликлиника на 750 посещений в смену, ул. Уржумская, влд. 4/1, р-н Свиблово (уровень 1) (проектирование и строительство)				
	Взрослая поликлиника на 750 посещений в смену, ул. Игральная, д. 8, р-н Богородское (на месте сноса здания Психоневрологического диспансера № 8) (уровень 2) (проектирование и строительство)				
946	Взрослая поликлиника на 750 посещений в смену, Измайловский пр-кт, д. 63, 65, 67 (на месте сноса жилых домов), р-н Измайлово (уровень 2) (проектирование и строительство)	1			

	6	7	8	9	10	11	12
		82,9730	437,9388	191,6300			
2023					150,8220		
		450,4606	168,8073	442,7530			
2023					122,7994		
		2254,7939	24821,2963		2389,8162	2666,8142	2635,8710
		2254,7939	24821,2963		1755,7080	1050,6518	2635,8710

1	2	3	4	5
	Детская поликлиника на 320 посещений в смену с травматологическим пунктом, ул Лебедянская, влд. 33, р-н Бирюлево Восточное (уровень - 2) (проектирование и строительство)			
	Детско-взрослая поликлиника на 320 посещений в смену, внутригородское муниципальное образование Бирюлево Восточное, 6-я Радиальная ул., влд. 7, к. 36 (уровень - 1) (проектирование и строительство)			
	Детская городская поликлиника на 320 посещений в смену: ул. Академика Павлова, влд. 40 (напротив), р-н Кунцево (уровень 1) (проектирование и строительство)			
	Взрослая поликлиника на 750 посещений в смену с травматологическим пунктом по адресу: ул. Твардовского, влд. 10, р-н Строгино (уровень 2) (проектирование и строительство)			
	Поликлиника по адресу: пр.пр. 3538 напротив Мичуринский пр-кт, д. 29, к. 4, р-н Раменки, ЗАО			
	Пристройка к поликлинике по адресу: ул. Кременчутская, д. 7, к. 1, р-н Фили-Давыдково, ЗАО			
	Детско-взрослая поликлиника на 320 посещений в смену, район Головинский, ул. Онежская, вл. 14Б			
	Детско-взрослая поликлиника на 750 посещений в смену, р-н Некрасовка			
947	Укрупненные мероприятия по строительству амбулаторно-поликлинических медицинских организаций государственной системы здравоохранения с привлечением автономной некоммерческой организации «Развитие социальной инфраструктуры»	2		
948	Департамент развития новых территорий города Москвы	509		
949	Реализация комплекса мер по развитию амбулаторно-поликлинических медицинских организаций государственной системы здравоохранения города Москвы	02 А 03 00200 0902		
950	Новомосковский административный округ города Москвы			
951	Детско-взрослая поликлиника с женской консультацией на 750 посещений в смену, пос. Сосенское, п. Коммунарка (уровень 2)	1	005 002 001	2 800,0000
952	Проектно-изыскательские работы			
953	Строительство			
954	Оплата выполненных работ			
955	Детско-взрослая поликлиника на 750 посещений в смену, г. Щербинка, ул. Первомайская, д. 10 (уровень 2)	2	005 002 001	1 359,3229
956	Проектно-изыскательские работы			
957	Строительство			
958	Оплата выполненных работ			
959	Детско-взрослая поликлиника первого уровня на 320 посещений в смену по адресу: г. Москва, пос. Мосрентген	3	005 002 001	871,1227
960	Проектно-изыскательские работы			

	6	7	8	9	10	11	12
--	---	---	---	---	----	----	----

					634,1082	1 616,1624	
			1 982,7689	1 603,5784	2 224,5589	1 793,8204	92,4147
			1 982,7689	1 603,5784	2 224,5589	1 793,8204	92,4147
2014–2021							
	73,5948	28,8463					
	600,7971	1 842,6944					
2022–2024				54,0674		200,0000	
2013–2020							
	54,8218						
	1 295,7033						
2021–2025		8,7978					40,8612
2018–2023							
	23,9207	4,2850	25,7095				

1	2	3	4	5	
961	Строительство				
962	Оплата выполненных работ				
963	Детско-взрослая поликлиника на 320 посещений в смену, пос. Филимонковское (уровень – 1)	4	005 002 001	1 570,0000	
964	Проектно-изыскательские работы				
965	Строительство				
966	Оплата выполненных работ				
967	Детско-взрослая амбулатория на 110 посещений в смену с постом скорой медицинской помощи на 1 машиноместо по адресу: г. Москва, пос. Марушкинское, п. Марушкино	5	005 002 007	502,1221	
968	Проектно-изыскательские работы				
969	Строительство				
970	Детско-взрослая поликлиника первого уровня на 320 посещений в смену с постом скорой медицинской помощи на 2 машиноместа по адресу: г. Москва, пос. Кокошкино, п. Кокошкино	6	005 002 001	1 055,1457	
971	Проектно-изыскательские работы				
972	Строительство				
973	Оплата выполненных работ				
974	Троицкий административный округ города Москвы				
975	Детско-взрослая поликлиника на 750 посещений в смену с женской консультацией, пос. Первомайское, п. Птичное (уровень 2)	7	005 002 001	1 900,0000	
976	Проектно-изыскательские работы				
977	Строительство				
978	Оплата выполненных работ				
979	Амбулатория на 110 посещений в смену, пос. Щаповское	8	005 002 007	256,0449	
980	Проектно-изыскательские работы				
981	Строительство				
982	Оплата выполненных работ				
983	Взрослая поликлиника на 750 посещений в смену вблизи Октябрьского пр-кта д. 5, г.о.Троицк	9	005 002 007	170,0000	
984	Укрупненные мероприятия по проектированию и строительству амбулаторно-поликлинических медицинских организаций государственной системы здравоохранения города Москвы, в т.ч. детско-взрослая амбулатория на 150 посещений в смену на территории гарнизона Остафьево г.о. Щербинка, детско-взрослая поликлиника на 320 посещений в смену, п. Родники, пос. Рязановское, сезонные работы и окончательные расчеты за работы, выполненные в предшествующем году	10			
985	Департамент здравоохранения города Москвы	054			

	6	7	8	9	10	11	12
		26,3085	0,0330	250,0000	280,0000		
2024						260,8660	
2016–2022							
		36,7741	2,1448	12,8687			
		243,2286	1,8257	494,2829			
2023					778,8752		
2020–2023							
		7,9800	2,6600	15,9600			
		10,8050	1,9312	200,0000	262,7859		
2020–2023							
		12,7136	4,2379	25,4272			
			50,9250	400,0000	300,0000		
2024						261,8420	
2013–2022							
		64,6862					
		624,8845	27,0407	60,0000			
2023–2024					480,0000	643,3886	
2016–2021							
		24,7916					
		172,3527	7,3471				
2025							51,5535
2021–2023				65,2627	104,7373		
						18,1605	427,7238
			522,1878	801,0000			

1	2	3	4	5	
986	Реализация комплекса мер по развитию амбулаторно-поликлинических медицинских организаций государственной системы здравоохранения города Москвы	02 А 03 00200 0902			
987	Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Дирекция развития объектов здравоохранения города Москвы»				
988	Центральный административный округ города Москвы				
989	Пристройка к поликлинике на 480 посещений в смену по адресу: ул. Рабочая, влд. 34, стр. 1	1	005 002 001	744,2763	
990	Проектно-изыскательские работы				
991	Строительство				
992	Устройство лифтовой шахты в филиале № 1 ГБУЗ «Городская поликлиника № 5 ДЗМ» по адресу: Б. Харитоньевский пер., д. 8, стр. 1	2	005 002 001	33,0000	
993	Проектно-изыскательские работы				
994	Строительство				
995	Западный административный округ города Москвы				
996	Пристройка к поликлинике для увеличения мощности на 320 посещений в смену по адресу: ул. Крылатские Холмы, влд. 51	3	005 002 001	1 345,1820	
997	Проектно-изыскательские работы				
998	Строительство				
999	Северный административный округ города Москвы				
1000	Пристройка к поликлинике на 250 посещений в смену по адресу: Рогачевский пер., влд. 3	4	005 002 001	702,9914	
1001	Проектно-изыскательские работы				
1002	Строительство				
1003	Северо-Восточный административный округ города Москвы				
1004	Пристройка к поликлинике на 250 посещений в смену по адресу: ул. Декабристов, влд. 39	5	005 002 001	918,1387	
1005	Проектно-изыскательские работы				
1006	Строительство				
1007	Пристройка к поликлинике на 320 посещений в смену ГБУЗ «Детская городская поликлиника № 99 ДЗМ» по адресу: г. Москва, ул. Касаткина, д. 9	6	005 002 001	916,6705	
1008	Проектно-изыскательские работы				
1009	Строительство				
1010	Пристройка к поликлинике на 200 посещений в смену филиала № 3 ГБУЗ «Городская поликлиника № 218 ДЗМ» по адресу: г. Москва, 1-я Напрудная ул., влд. 15, стр. 1	7	005 002 001	726,8171	
1011	Проектно-изыскательские работы				
1012	Строительство				
1013	Юго-Восточный административный округ города Москвы				

	6	7	8	9	10	11	12
			522,1878	801,0000			
			522,1878	801,0000			
2013–2022		78,6900					
		664,2763	1,3100				
2019–2022		14,1560					
		10,8440	8,0000				
2013–2022		80,0000					
		859,0520	106,1300	300,0000			
2013–2022		67,1928					
		532,8386	102,9600				
2013–2022		65,2231	2,3803				
		850,5353					
2013–2022		62,7254	7,7637				
		693,1470	153,0344				
2017–2022		38,6616					
		447,5461	140,6094	100,0000			

1	2	3	4	5
1014	Пристройка поликлинического отделения на 150 посещений в смену к филиалу по Юго-Восточному административному округу города Москвы Государственного казенного учреждения здравоохранения «Московский городской научно-практический центр борьбы с туберкулезом Департамента здравоохранения города Москвы» по адресу: 8-я ул. Текстильщиков, влд. 2, стр. 1	8	005 002 001	1 028,1514
1015	Проектно-изыскательские работы			
1016	Строительство			
1017	Северо-Западный административный округ			
1018	Лестнично-лифтовая пристройка к зданию филиала № 4 ГБУЗ «ГП № 180 ДЗМ» по адресу: ул. Дубравная, д. 41	9	005 002 001	25,0000
1019	Проектно-изыскательские работы			
1020	Строительство			
1021	Укрупненные мероприятия по проектированию и строительству амбулаторно-поликлинических медицинских организаций государственной системы здравоохранения города Москвы	10		
1022	Совершенствование оказания специализированной, включая высокотехнологичную, медицинской помощи, скорой, в т.ч. числе скорой специализированной, медицинской помощи, а также паллиативной помощи	02 В 00 00000		
1023	Департамент строительства города Москвы	806		
1024	Реализация комплекса мер по развитию стационарных медицинских организаций государственной системы здравоохранения города Москвы	02 В 01 00200 0901		
1025	Средства софинансирования			
1026	Центральный административный округ города Москвы			
1027	Новый патологоанатомический корпус с экспериментальной лабораторией Научно-исследовательского института скорой помощи им. Н.В.Склифосовского, Б. Сухаревская пл., д. 3	1	005 006 001	3 008,1385
1028	Оплата выполненных работ			
1029	Северо-Восточный административный округ города Москвы			
1030	Патологоанатомический корпус государственного бюджетного учреждения здравоохранения города Москвы «Городская клиническая больница им. А.К.Ерамишанцева Департамента здравоохранения города Москвы», ул. Ленская, д. 15 (понесенные затраты)	2	005 006 004	95,5383
1031	Проектно-изыскательские работы			
1032	Строительство			
1033	Восточный административный округ города Москвы			

	6	7	8	9	10	11	12
2013–2022		70,3898					
		957,7616					
2019–2022		12,2650					
		12,7350					
				401,0000			
			8 498,9347	10 598,9244	7 292,3214	13 291,5883	4 042,2984
			5 218,8362	5 842,5454	5 154,5750	12 113,2896	
			5 129,8242	5 726,4996	5 154,5750	12 113,2896	
			95,4143	284,9414			
2011–2020	2 777,7700						
2021–2022			114,8649	115,5036			
2018–2022		9,4483					
		65,6900	18,4584	1,9416			

1	2	3	4	5
1034	Инженерная подготовка территории комплекса Московского клинического научно-практического центра Департамента здравоохранения города Москвы (ГБУЗ МКНЦ ДЗМ) по адресу: ш. Энтузиастов, влд. 86, со сносом существующих объектов по адресам: ш. Энтузиастов, д. 86; ул. Новогиреевская, д. 1; д. 1, стр.3 и объектов незавершенного строительства по адресам: ш. Энтузиастов, д. 86, стр.17; стр.20	3	005 001 001	479,0710
1035	Юго-Восточный административный округ города Москвы			
1036	Патологоанатомический корпус с подземными переходами городской клинической больницы № 13, ул. Велозаводская, д. 1/1	4	005 006 004	590,8121
1037	Проектно-изыскательские работы			
1038	Строительство			
1039	Западный административный округ города Москвы			
1040	Завершение строительства учебно-лабораторных корпусов по адресам: пр-кт Вернадского, д. 96, к. 3, пр-кт Вернадского, влд. 90, к. 12	5	005 001 010	1 008,9755
1041	Средства бюджета города Москвы (проектирование, технологическое присоединение, компенсационные выплаты ресурсоснабжающим организациям, охрана, строительный контроль)			100,3631
1042	Средства бюджета города Москвы (оплата выполненных работ)			5,3791
1043	Средства софинансирования (строительство)			750,7213
1044	Средства софинансирования (оплата выполненных работ)			152,5120
1045	Северо-Западный административный округ города Москвы			
1046	Реконструкция инженерных сетей туберкулезной больницы № 3, Куркинское ш.	6	005 001 008	462,6833
1047	Новомосковский административный округ города Москвы			
1048	Больница с родильным домом, п. Коммунарка пос. Сосенское, ул. Сосенский Стан, влд. 10/1 (1, 2 очереди)	7	005 001 001 005 001 004	45 834,8000
1049	Средства бюджета города Москвы (проектирование, строительство, технологическое присоединение, компенсационные выплаты ресурсоснабжающим организациям, строительный контроль)			44 974,8000
1050	Средства софинансирования (оборудование)			860,0000
1051	Московская область			
1052	Строительство теплотрассы для туберкулезного санатория № 58, п. Кожино Рузского р-на	8	005 005 008	272,6241
1053	Оплата выполненных работ			
1054	Укрупненные мероприятия по развитию стационарных медицинских организаций государственной системы здравоохранения города Москвы	9		

1	2	3	4	5	
1055	Строительство стационарных медицинских организаций государственной системы здравоохранения с привлечением автономной некоммерческой организации «Развитие социальной инфраструктуры»	02 В 11 00100			
1056	<p>10 стационарных медицинских организаций государственной системы здравоохранения, в том числе:</p> <p>Скорпомощной стационарный комплекс с вертолетной площадкой на территории ГБУЗ «НИИ СП им. Н.В.Склифосовского ДЗМ» по адресу: Б. Сухаревская пл., д. 3 (со сносом объекта по адресу: Б. Сухаревская пл., д. 3, стр. 22 и вертолетной площадки) (проектирование и строительство);</p> <p>Скорпомощной стационарный комплекс с вертолетной площадкой на территории ГБУЗ «ГКБ им. С.П.Боткина ДЗМ» по адресу: 2-й Боткинский пр-д, д. 5 (проектирование и строительство);</p> <p>Патологоанатомический корпус государственного бюджетного учреждения здравоохранения города Москвы «Городская клиническая больница им. А.К.Ерамишанцева Департамента здравоохранения города Москвы», ул. Ленская, д. 15 (проектирование и строительство);</p> <p>Лечебно-диагностический комплекс ГБУЗ «Московский клинический научно-практический центр имени А.С.Логинова Департамента здравоохранения города Москвы» (ГБУЗ МКНЦ имени А.С.Логинова ДЗМ) по адресу: ш. Энтузиастов, влд. 86 (со сносом объекта по адресу: Новогиреевская ул., д. 1, стр. 6) (проектирование и строительство);</p> <p>Многопрофильный комплекс ГБУЗ «ДГКБ св. Владимира ДЗМ» по адресу: ул. Рубцовско-Дворцовая, д. 1/3 (проектирование и строительство);</p> <p>Скорпомощной стационарный комплекс на территории ГБУЗ «ГКБ № 15 им. О. М. Филатова ДЗМ» по адресу: ул. Вешняковская, д. 23 (проектирование и строительство);</p> <p>Инфекционный лечебно-диагностический комплекс на территории ГБУЗ «ИКБ № 1 ДЗМ» по адресу: Волоколамское ш., влд. 63 (со сносом объектов по адресам: Волоколамское ш. д. 63 стр. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 10, 11, 12, 13) (проектирование и строительство);</p> <p>Скорпомощной стационарный комплекс на территории ГБУЗ «ГКБ им. В. М. Буянова ДЗМ» по адресу: ул. Бакинская, д. 26 (со сносом объектов по адресам: Бакинская ул., д. 26, стр. 6, стр. 8) (проектирование и строительство);</p> <p>Скорпомощной стационарный комплекс с вертолетной площадкой на территории ГБУЗ «ГКБ им. М. Е. Жадкевича ДЗМ» по адресу: Можайское ш., д. 14 (со сносом вертолетной площадки по адресу Можайское ш., д. 14 и объектов по адресам: Можайское ш., д. 14, стр. 9, Можайское ш., д. 14, стр.10) (понесенные затраты)</p>	1			

	6	7	8	9	10	11	12
		30245,2061	68075,4843		5792,5387	7600,0000	902,3792
		30245,2061	68075,4843		4615,8039	400,0000	

1	2	3	4	5	
1057	Укрупненные мероприятия по развитию стационарных медицинских организаций государственной системы здравоохранения города Москвы с привлечением автономной некоммерческой организации «Развитие социальной инфраструктуры»				
1058	Реализация мероприятий по развитию службы скорой медицинской помощи города Москвы	02 В 04 00200 0902			
1059	Южный административный округ города Москвы				
1060	Подстанция скорой медицинской помощи на 20 машино-мест, ул. Ленинская Слобода, влд. 5, р-н Даниловский	1	005 003 001	443,6137	
1061	Проектно-изыскательские работы				
1062	Строительство				
1063	Оплата выполненных работ				
1064	Северо-Восточный административный округ города Москвы				
1065	Подстанция скорой медицинской помощи № 17 на 20 машиномест, ул. Летчика Бабушкина, д. 13а	2	005 003 001	384,7500	
1066	Проектно-изыскательские работы				
1067	Строительство				
1068	Оплата выполненных работ				
1069	Новомосковский административный округ города Москвы				
1070	Подстанция скорой медицинской помощи на 20 машино-мест с подъездной дорогой, г. Московский, ул. Радужная, влд. 23А	3	005 003 001	650,5174	
1071	Оплата выполненных работ				
1072	Укрупненные мероприятия по развитию службы скорой медицинской помощи города Москвы	4			
1073	Строительство объектов скорой медицинской помощи города Москвы с привлечением автономной некоммерческой организации «Развитие социальной инфраструктуры»	02 В 11 00100			
1074	Подстанция скорой медицинской помощи на 20 машино-мест, коммунальная зона г. Щербинка (северная часть), пересечение ул. Маршала Савицкого и проектируемого пр-да № 728 (проектирование и строительство)	1	005 003 001	500,0000	
1075	Департамент развития новых территорий города Москвы	509			
1076	Реализация мероприятий по развитию службы скорой медицинской помощи города Москвы	02 В 04 00200 0902			
1077	Троицкий административный округ города Москвы				
1078	Подстанция скорой медицинской помощи на 6 машино-мест, пос. Киевский	1	005 003 001	470,0000	
1079	Проектно-изыскательские работы				
1080	Строительство				
1081	Оплата выполненных работ				

	6	7	8	9	10	11	12
					1 176,7348	7 200,0000	902,3792
			89,0120	116,0458			
2013–2021		26,9127					
		376,6246	31,4174				
				8,6590			
2014–2020		14,6591					
		360,6268					
2021–2022			0,2086	9,2555			
2016–2021		495,0001	57,3860				
				98,1313			
		100,0000	400,0000				
2019–2022		100,0000	400,0000				
			102,0000	22,4460		1,6414	
			102,0000	22,4460		1,6414	
2016–2021		17,5987					
		327,9553	102,0000				
2022				22,4460			

1	2	3	4	5	
1082	Укрупненные мероприятия по развитию службы скорой медицинской помощи города Москвы, в том числе: пост скорой медицинской помощи на 2 машиноместа, п. Курилово, пос. Шаповское, включая сезонные работы и окончательные расчеты за работы, выполненные в предшествующем году	2			
1083	Департамент здравоохранения города Москвы	054			
1084	Реализация комплекса мер по развитию стационарных медицинских организаций государственной системы здравоохранения города Москвы	02 В 01 00200 0901			
1085	Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Дирекция развития объектов здравоохранения города Москвы»				
1086	Центральный административный округ города Москвы				
1087	Лечебный корпус на 500 коек на территории государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Городская клиническая больница № 1 им Н.И.Пирогова Департамента здравоохранения города Москвы» по адресу: г. Москва, Ленинский пр-кт, д. 10	1	005 001 001	915,7040	
1088	Проектно-изыскательские работы			536,8920	
1089	Строительство лечебного корпуса на 164 койки «Блок А» (1-я очередь)			245,4322	
1090	Строительство лечебного корпуса на 336 коек «Блок Б» (2-я очередь)			133,3798	
1091	Оплата выполненных работ				
1092	Строительство патологоанатомического корпуса для государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Городская клиническая больница им. И.В.Давыдовского Департамента здравоохранения города Москвы» по адресу: г. Москва, ул. Яузская, влд. 11/6, к. 5	2	005 006 004	516,0001	
1093	Проектно-изыскательские работы				
1094	Строительство				
1095	Оплата выполненных работ				
1096	Строительство пристройки государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Городская клиническая больница им. И.В.Давыдовского Департамента здравоохранения города Москвы» для устройства вертикального транспорта, по адресу: ул. г. Москва, ул. Яузская, влд. 11/6 (ул. Николоямская, д. 16 – 2)	3	005 006 004	75,7393	
1097	Проектно-изыскательские работы				
1098	Строительство				
1099	Реконструкция здания для спортивного, трансформируемого в актовЫй, зала с теплым переходом в основное здание и лаборатории предметной области «технологии» с благоустройством территории по адресу: г. Москва, Большой Предтеченский пер., д. 15/8, стр. 3; г. Москва, Большой Предтеченский пер., влд. 15/8	4	005 001 001	225,0000	
1100	Проектно-изыскательские работы				
1101	Строительство				

	6	7	8	9	10	11	12
						1,6414	
			2538,9605	4349,5330	2137,7464	1176,6573	4042,2984
			2538,9605	4349,5330	2137,7464	1176,6573	4042,2984
			2538,9605	4349,5330	2137,7464	1176,6573	4042,2984
2013–2025							
		536,8920					
2022–2023		245,4322					
2022–2025							133,3798
2018–2022							
		34,1716	17,8295				
			2,7000	100,0000			
2023					361,2990		
2017–2022							
		5,3496	7,2908				
			63,0989				
2017–2022							
		22,4398					
		5,8708	14,9094				

1	2	3	4	5	
1102	Оплата выполненных работ				
1103	Северный административный округ города Москвы				
1104	Реконструкция с пристройкой лифтов объекта культурного наследия регионального значения корпуса № 11 государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Городская клиническая больница им. С.П.Боткина Департамента здравоохранения города Москвы» по адресу: г. Москва, 2-й Боткинский пр-д, д. 5, к. 11	5	005 001 001	49,9338	
1105	Проектно-изыскательские работы				
1106	Строительство				
1107	Скоромощной стационарный комплекс на территории ГБУЗ «ГКБ им. В.В.Вересаева ДЗМ» по адресу: ул. Лобненская, влд. 10	6	005 001 001	5 989,1958	
1108	Проектно-изыскательские работы				
1109	Строительство				
1110	Оплата выполненных работ				
1111	Реконструкция с пристройкой лифтов объекта культурного наследия регионального значения корпуса № 2 ГБУЗ «ГКБ им. С.П.Боткина ДЗМ» по адресу: г. Москва, 2-й Боткинский пр-д, д. 5, к.2 (реставрация)	7	005 001 001	38,9300	
1112	Проектно-изыскательские работы				
1113	Строительство				
1114	Строительство вертолетной площадки на территории государственного бюджетного учреждения здравоохранения города Москвы ГБУЗ «ГКБ им. В.В.Вересаева ДЗМ» по адресу: ул. Лобненская, влд. 10	8	005 001 001	160,0000	
1115	Проектно-изыскательские работы				
1116	Строительство				
1117	Восточный административный округ города Москвы				
1118	Строительство санитарного шлюза для дезинфекции санитарного автотранспорта на территории государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Инфекционная клиническая больница № 2 Департамента здравоохранения города Москвы» по адресу: г. Москва, 8-я ул. Соколиной Горы, д. 15	9	005 001 001	75,6110	
1119	Проектно-изыскательские работы				
1120	Строительство				
1121	Корпус лучевой терапии ГБУЗ «ГКБ № 57 им. Д.Д.Плетнева ДЗМ» (с отделением радионуклидной диагностики, отделением лучевой терапии в соответствии с требованиями № 170-ФЗ от 21.11.1995 «Об использовании атомной энергии») по адресу: г. Москва, 11-я Парковая ул., д. 32 (со сносом объектов по адресам: 11-я Парковая ул., д. 32, стр. 7, 13)	10	005 001 001	3 487,5972	
1122	Проектно-изыскательские работы				
1123	Строительство				

	6	7	8	9	10	11	12
2025							181,7800
2016–2022		8,9106	0,1495				
		21,5239	19,3498				
2016–2022		85,7355	0,3197				
		1 697,9431	1 202,5427	2 897,8048			
2023					104,8500		
2019–2022		3,7728	9,8479				
			14,9300	10,3793			
2021–2023			22,0000				
				138,0000			
2017–2022		7,2017	4,7414				
		1,2171	62,4508				
2019–2025		75,9700	5,5653				
		119,0300	77,4000				3 209,6319

1	2	3	4	5
1124	Юго-Восточный административный округ города Москвы			
1125	Реконструкция с пристройкой лифта между корпусами № 2 и № 3 государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Городская клиническая больница № 29 им. Н.Э.Баумана Департамента здравоохранения города Москвы» по адресу: г. Москва, Госпитальная пл., д. 2, к. 2 и д. 2, к. 3 (реставрация)	11	005 001 001	60,4991
1126	Проектно-изыскательские работы			
1127	Строительство			
1128	Южный административный округ города Москвы			
1129	Строительство вертолетной площадки на территории Государственного бюджетного учреждения здравоохранения города Москвы «Городская клиническая больница им. В.М.Буянова Департамента здравоохранения города Москвы» по адресу: г. Москва, ул. Бакинская, влд. 26	12	005 001 001	200,0000
1130	Проектно-изыскательские работы			
1131	Строительство			
1132	Западный административный округ			
1133	Травматолого-ортопедический корпус на территории ГБУЗ «ГКБ № 31 ДЗМ» по адресу: г. Москва, ул. Лобачевского, д. 42 (со сносом объекта по адресу: ул. Лобачевского, д. 42, стр.2)	13	005 001 001	4 431,4996
1134	Проектно-изыскательские работы			
1135	Строительство			
1136	Оплата выполненных работ			
1137	Северо-Западный административный округ города Москвы			
1138	Реконструкция с пристройкой пищеблока к городской клинической больнице № 67, ул. Саляма Адиля, влд. 2/44, стр.9	14	005 001 001	214,5424
1139	Проектно-изыскательские работы			
1140	Строительство			
1141	Оплата выполненных работ			
1142	Многопрофильный комплекс на базе ГКБ № 52, ул. Пехотная, д. 3 (проектно-изыскательские работы)	15	005 001 001	253,1580
1143	Укрупненные мероприятия по развитию стационарных медицинских организаций государственной системы здравоохранения города Москвы	16		
1144	Департамент капитального ремонта города Москвы	814		
1145	Реализация комплекса мер по развитию стационарных медицинских организаций государственной системы здравоохранения города Москвы	02 В 01 00200 0901		
1146	Подземный двухуровневый гараж-стоянка для обеспечения лечебно-клинического корпуса Городской клинической больницы им. С.П.Боткина, адрес: Проектируемый пр-д № 6368 (вблизи ул. Поликарпова)		014 001 005	1 023,5380

	6	7	8	9	10	11	12
2017–2022		13,4714	0,0677 46,9600				
2017–2022		18,7700 0,5404	5,0012 174,6884	1,0000			
2019–2023		93,2800 286,1930	769,7175	1 174,6615	1 567,5815		
2024–2025						206,2339	333,8322
2015–2022		4,9000 8,5679	17,4000				
2025							183,6745
2022–2024				27,6874	104,0159	121,4547	
						848,9687	
			639,1380	384,4000			
			639,1380	384,4000			
2021–2022			639,1380	384,4000			

1	2	3	4	5	
1147	Охрана здоровья матери и ребенка	02 Г 00 00000			
1148	Департамент строительства города Москвы	806			
1149	Реализация мероприятий по развитию медицинских организаций государственной системы здравоохранения города Москвы в области материнства и детства	02 Г 05 00200 0901			
1150	Восточный административный округ города Москвы				
1151	Родильный дом инфекционной клинической больницы № 2 на 130 коек, 8-я ул. Соколиной горы, д. 15 (1 пусковой комплекс – новое здание родильного дома)	1	005 001 004	835,7827	
1152	Оплата выполненных работ				
1153	Троицкий административный округ города Москвы				
1154	Локальные очистные сооружения хозяйственно-бытовых стоков государственного казенного учреждения здравоохранения города Москвы «Детский кардиоревматологический санаторий № 20»Красная Пахра» по адресу: г. Троицк	2	005 005 001	303,8715	
1155	Проектно-изыскательские работы				
1156	Строительство				
1157	Оплата выполненных работ				
1158	Укрупненные мероприятия по развитию медицинских учреждений города Москвы в области материнства и детства	3			
1159	Департамент здравоохранения города Москвы	054			
1160	Реализация мероприятий по развитию медицинских организаций государственной системы здравоохранения города Москвы в области материнства и детства	02 Г 05 00200 0901			
1161	Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Дирекция развития объектов здравоохранения города Москвы»				
1162	Юго-Западный административный округ города Москвы				
1163	Неонатальный корпус на 76 коек и консультативно-диагностический центр на 150 посещений в смену на территории Филиала Государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Городская клиническая больница им. В.В.Виноградова Департамента здравоохранения города Москвы» (Родильный дом № 4) по адресу: г. Москва, ул. Новаторов, влд. 3	1	005 001 005	3934,5014	
1164	Проектно-изыскательские работы				
1165	Строительство				
1166	Оплата выполненных работ				
1167	Северо-Западный административный округ города Москвы				
1168	Перинатально-кардиологический корпус на 330 коек городской клинической больницы № 67, по адресу: г. Москва, ул. Саляма Адила, влд. 2/44	2	005 001 005	9578,3280	
1169	Проектно-изыскательские работы				
1170	Строительство				

	6	7	8	9	10	11	12
			1972,9280	859,5225	43,8500		
			0,0763	4,4625			
			0,0763	4,4625			
2012–2016	811,9588						
2017–2021	23,7476	0,0763					
2013–2017							
		20,3103					
		264,5953					
2018–2022	14,5034			4,4625			
			1972,8517	855,0600	43,8500		
			1972,8517	855,0600	43,8500		
			1972,8517	855,0600	43,8500		
2016–2022							
		63,9524					
		1014,3873	1957,2517	855,0600			
2023					43,8500		
2013–2020							
		34,4000					
		9528,3280					

1	2	3	4	5
1171	Оплата выполненных работ			
1172	«РАЗВИТИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ («СТОЛИЧНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ»)»	03 0 00 00000		
1173	Реализация мероприятий по развитию объектов образования с привлечением автономной некоммерческой организации «Развитие социальной инфраструктуры»	03 А 02 06600		
1174	Реализация мероприятий по развитию объектов образования с привлечением автономной некоммерческой организации «Развитие спортивных и инфраструктурных объектов»	03 А 02 06600		
1175	Средства финансирования КП УГС			
1176	Общее образование	03 А 00 00000		
1177	Департамент строительства города Москвы	806		
1178	Средства финансирования, всего			
1179	Реализация комплекса мер по развитию образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы, включая строительство зданий и благоустройство территории	03 А 02 06700 0701		
1180	Средства финансирования (ДОУ)			
1181	Северный административный округ города Москвы			
1182	ДОУ на 300 мест, р-н Молжаниновский, ул. Синявинская, влд. 11 (участок № 2)	1	008 001 001	305,3427
1183	Оплата выполненных работ			
1184	ДОУ на 150 мест с группой кратковременного пребывания на 20 мест, р-н Западное Дегунино, мкр. 11–11А	2	008 001 001	333,6200
1185	Оплата выполненных работ			
1186	ДОУ на 125 мест, р-н Хорошевский, Хорошевское ш., влд. 38А	3	008 001 001	440,7222
1187	Оплата выполненных работ			
1188	ДОУ на 125 мест, р-н Тимирязевский, ул. Дубки, д. 15	4	008 001 001	223,1459
1189	Оплата выполненных работ			
1190	ДОУ на 350 мест с бассейном на месте сноса здания ДОУ, р-н Ховрино, ул. Петрозаводская, д. 28А (проектирование)	5	008 001 001	36,4523
1191	ДОУ на 350 мест с бассейном на месте сноса дошкольного отделения ГБОУ Школа № 1383, р-н Бескудниковский, ул. Дубнинская, д. 9	6	008 001 001	917,2040
1192	Средства бюджета города Москвы (проектирование, строительство, технологическое присоединение, компенсационные выплаты, строительный контроль)			68,2826
1193	Средства бюджета города Москвы (оплата выполненных работ)			46,4214
1194	Средства финансирования (проектирование и строительство)			715,0000
1195	Средства финансирования (оплата выполненных работ)			87,5000

	6	7	8	9	10	11	12
2021			15,6000				
			23 146,3956	32 992,4703	31 458,3293	19 772,8731	5 989,3496
			5 053,6108	7 287,6757	11 797,0267	8 719,4933	1 892,3321
			6 000,0000	13 780,0000	11 620,0000	2 300,0000	
			3 964,8008	7 233,7556	4 699,1346	5 93,1111	37,6783
			12 092,7848	11 924,7946	8 041,3026	8 753,3798	4 097,0175
			5 114,0977	4 831,0076	1 242,9185	1 675,4895	2 535,4689
			3 964,8008	7 233,7556	4 699,1346	5 93,1111	37,6783
			1 064,2955	7 91,4024	67,7819	163,5375	374,8541
			841,6428	1 864,2656	763,1764	111,4423	37,2438
2014–2018	301,5773						
2021–2025			0,5000				3,2654
2014–2019	331,0532						
2020–2022				2,5668			
2015–2022	53,5000		117,5727	239,6495			
2024						30,0000	
2015–2018	222,9029						
2019–2022			0,0000	0,2430			
2019–2021	34,9706		1,4817				
2021–2023							
			34,4697	22,8129	11,0000		
2024						46,4214	
			15,0000	350,0000	350,0000		
2024						87,5000	

1	2	3	4	5	
1196	Северо-Восточный административный округ города Москвы				
1197	ДОУ на 100 мест (на территории ДОУ), ул. Ботаническая, д. 5А, мкр. 52, р-н Марфино	7	008 001 001	170,0648	
1198	Оплата выполненных работ				
1199	ДОУ на 300 мест, Полярная ул., влд. 7, к. 3 (на месте сноса аварийного здания ДОУ)	8	008 001 001	379,8601	
1200	Строительство	03 А 0267 0701			
1201	Строительство	03 1 5059			
1202	Оплата выполненных работ				
1203	ДОУ на 200 мест, р-н Марьино Роща, ул. Шереметьевская, влд. 39 (на месте сноса жилого дома)	9	008 001 001	410,2552	
1204	Строительство	03 А 02 06700 0701		107,4308	
1205	Строительство	03 1 5059		80,0000	
1206	Оплата выполненных работ			9,6108	
1207	Средства финансирования (строительство)			170,9698	
1208	Средства финансирования (оплата выполненных работ)			42,2438	
1209	ДОУ на 225 мест, р-н Северный, Челобитьевское ш., влд. 4	10	008 001 001	311,9687	
1210	Строительство	03 А 02 06700 0701		195,1033	
1211	Строительство	03 1 5059		70,0000	
1212	Оплата выполненных работ			1,8242	
1213	Средства финансирования (строительство)			35,8635	
1214	Средства финансирования (оплата выполненных работ)			9,1777	
1215	ДОУ на 200 мест, Дмитровское ш., влд. 167, к. 15А	11	008 001 001	296,6598	
1216	Оплата выполненных работ				
1217	ДОУ на 200 мест, Дмитровское ш., влд. 167, к.16А	12	008 001 001	310,1423	
1218	Оплата выполненных работ				
1219	Восточный административный округ города Москвы				
1220	ДОУ на 300 мест с бассейном, ул. Ветлужская, д. 4А, р-н Косино-Ухтомский (на месте сноса объекта незавершенного строительства)	13	008 001 001	764,0870	
1221	Средства бюджета города Москвы (проектирование, технологическое присоединение, компенсационные выплаты, строительный контроль)			121,8000	
1222	Средства бюджета города Москвы (оплата выполненных работ)			19,2260	
1223	Средства финансирования (проектирование и строительство)			432,3000	
1224	Средства финансирования (оплата выполненных работ)			190,7610	

	6	7	8	9	10	11	12
2013–2014		169,8550					
2021			0,2098				
2013–2014		378,9179					
		288,9179					
		90,0000					
2015–2021			0,9422				
2014–2020		358,4006					
		107,4308					
		80,0000					
2021–2025			2,0911				7,5197
		170,9698					
2021–2025			5,0000				37,2438
2014–2019		301,1668					
		195,1033					
		70,0000					
2020–2024		0,2000	0,8651			0,7591	
		35,8635					
2021			9,1777				
2016–2019		295,9816					
2020–2022				0,6782			
2016–2019		304,6667					
2021–2022			0,3185	5,1571			
2021–2022							
			113,0460	8,7540			
2023					19,2260		
			111,0000	321,3000			
2023					190,7610		

1	2	3	4	5
1225	ДОУ на 125 мест, р-н Соколиная Гора, ул. Мироновская, возле д. 46	14	008 001 001	416,8520
1226	Средства бюджета города Москвы (проектирование, технологическое присоединение, компенсационные выплаты, строительный контроль)			35,0000
1227	Средства бюджета города Москвы (оплата выполненных работ)			24,7950
1228	Средства софинансирования (строительство)			285,0000
1229	Средства софинансирования (оплата выполненных работ)			72,0570
1230	Юго-Восточный административный округ города Москвы			
1231	ДОУ на 200 мест Рязанский р-н, ул. Васильцовский стан, влд. 8	15	008 001 001	248,4718
1232	Оплата выполненных работ			
1233	ДОУ на 350 мест, р-н Некрасовка, кв-л 4	16	008 001 001	437,7699
1234	Оплата выполненных работ			
1235	ДОУ на 225 мест, р-н Некрасовка, кв-л 5	17	008 001 001	304,4262
1236	Оплата выполненных работ			
1237	Дошкольная образовательная организация на 350 мест, р-н Некрасовка, кв-л 15 (участок 15 – 4)	18	008 001 001	321,0000
1238	Оплата выполненных работ			
1239	ДОУ на 150 мест, р-н Некрасовка, кв-л 7	19	008 001 001	297,6452
1240	Средства бюджета города Москвы (проектирование, строительство, технологическое присоединение, компенсационные выплаты, строительный контроль)			154,8862
1241	Средства бюджета города Москвы (оплата выполненных работ)			3,8805
1242	Средства софинансирования (проектирование и строительство)			108,4593
1243	Средства софинансирования (оплата выполненных работ)			30,4192
1244	ДОУ на 225 мест, р-н Некрасовка, кв-л 10	20	008 001 001	287,3698
1245	Оплата выполненных работ			
1246	ДОУ на 350 мест, р-н Некрасовка, кв-л 11 (участок 1)	21	008 001 001	457,3096
1247	Оплата выполненных работ			
1248	ДОУ на 350 мест, р-н Некрасовка, кв-л 11 (участок 2)	22	008 001 001	497,0068
1249	Оплата выполненных работ			
1250	ДОУ на 350 мест, р-н Некрасовка, кв-л 13	23	008 001 001	758,5995
1251	Средства софинансирования (проектирование)			151,7755
1252	ДОУ на 350 мест, р-н Некрасовка, кв-л 6	24	008 001 001	443,7294
1253	Оплата выполненных работ			

	6	7	8	9	10	11	12
2019–2022	1,5000						
	1,5000	22,0000	11,5000				
2023–2024					10,0000	14,7950	
		80,0000	205,0000				
2023					72,0570		
2014–2017	244,4452						
2021–2022			0,2303	3,7963			
2015–2018	429,9093						
2023					7,8606		
2015–2017	299,1362						
2022				5,2900			
2014–2024						37,9578	
2025–2026							283,0422
2015–2019	265,3986						
	154,8862						
2021–2024			1,6944			2,1861	
	108,4593						
2020–2024	2,0531	25,5886				2,7775	
2016–2018	285,7405						
2019–2023					1,6293		
2016–2018	449,1844						
2019–2023					8,1252		
2016–2020	480,3755						
2021–2025							16,6313
2016–2022	325,5322	204,7886	76,5032				
		6,6129	145,1626				
2016–2019	429,5368						
2021–2025		6,1660				8,0266	

1	2	3	4	5	
1254	ДОУ на 275 мест с бассейном, р-н Некрасовка, кв-л 17	25	008 001 001	607,6841	
1255	Средства бюджета города Москвы (проектирование, строительство, технологическое присоединение, компенсационные выплаты, строительный контроль)			329,7393	
1256	Средства бюджета города Москвы (оплата выполненных работ)			12,3329	
1257	Средства софинансирования (проектирование и строительство)			241,0000	
1258	Средства софинансирования (оплата выполненных работ)			24,6119	
1259	ДОУ на 300 мест с бассейном, р-н Некрасовка, кв-л 17	26	008 001 001	647,7043	
1260	Средства бюджета города Москвы (проектирование, строительство, технологическое присоединение, компенсационные выплаты, строительный контроль)			345,1988	
1261	Средства софинансирования (проектирование и строительство)			302,5055	
1262	ДОУ на 225 мест, р-н Некрасовка, кв-л 14	27	008 001 001	464,2333	
1263	Средства бюджета города Москвы (строительство, технологическое присоединение, компенсационные выплаты, строительный контроль)			167,7888	
1264	Средства софинансирования (проектирование и строительство)			296,4445	
1265	ДОУ на 200 мест на месте сноса существующего здания ДОУ, р-н Южнопортовый, Дубровский пр-д, д. 7	28	008 001 001	480,9219	
1266	Средства бюджета города Москвы (строительство, технологическое присоединение, компенсационные выплаты, строительный контроль)			233,4000	
1267	Средства бюджета города Москвы (оплата выполненных работ)			1,6497	
1268	Средства софинансирования (проектирование и строительство)			230,1257	
1269	Средства софинансирования (оплата выполненных работ)			15,7465	
1270	Южный административный округ города Москвы				
1271	Реконструкция объекта незавершенного строительства Дошкольное отделение на 225 мест (с группой кратковременного пребывания на 20 мест) ГБОУ средняя общеобразовательная школа № 978, р-н Нагатино-Садовники, Варшавское ш., влд. 49, к. 2 (на месте сноса здания действующего ДОУ № 64)	29	008 001 001	664,4501	
1272	Строительство	03 А 02 06700 0701		313,2397	
1273	Строительство	03 1 5059		70,0000	
1274	Средства софинансирования (проектирование и строительство)			202,5482	
1275	Средства софинансирования (оплата выполненных работ)			78,6622	
1276	ДОУ на 125 мест, р-н Чертаново Северное, мкр. ОПЖР. 2 этап. Строительство ДОУ на 125 мест	30	008 001 001	380,6011	

	6	7	8	9	10	11	12
2017-2022		103,6525					
		86,8162	195,0000	47,9231			
2024						12,3329	
		16,8363	95,0000	129,1637			
2023					24,6119		
2017-2022		118,6310					
		118,6310	206,0000	20,5678			
			160,6132	141,8923			
2017-2022		98,0490					
		78,8124	78,1030	10,8734			
		19,2366	216,3276	60,8803			
2017-2022		215,0086					
		209,8326	2,5674	21,0000			
2023					1,6497		
		5,1760	70,1000	154,8497			
2023					15,7465		
2012-2020		573,1854					
		300,6372	0,0025	12,6000			
		70,0000					
		202,5482					
2021-2022			30,0000	48,6622			
2016-2022		21,6523	64,6306	289,0271			

1	2	3	4	5	
1277	Оплата выполненных работ				
1278	ДОУ на 125 мест, р-н Южное Чертаново, ул. Кировоградская, влд. 25, стр. 1, 2	31	008 001 001	362,2187	
1279	Средства бюджета города Москвы (строительство, технологическое присоединение, компенсационные выплаты, строительный контроль)			29,6527	
1280	Средства бюджета города Москвы (оплата выполненных работ)			9,0464	
1281	Средства софинансирования (проектирование и строительство)			192,3548	
1282	Средства софинансирования (оплата выполненных работ)			131,1648	
1283	Юго-Западный административный округ города Москвы				
1284	ДОУ на 350 мест, р-н Захарьино, к. 23, 25, мкр. 1	32	008 001 001	464,2081	
1285	Строительство	03 A 02 06700 0701			
1286	Строительство	03 1 5059			
1287	Оплата выполненных работ				
1288	ДОУ на 300 мест, р-н Южное Бутово, мкр. Щербинка, ул. Маршала Савицкого, напротив влд. 16 – 18	33	008 001 001	380,8013	
1289	Строительство	03 A 02 06700 0701			
1290	Строительство	03 1 5059			
1291	Оплата выполненных работ				
1292	Подъездная дорога к ДОУ по адресу: г. Москва, р-н Захарьино, к. 23, 25 и к школе по адресу: г. Москва, мкр. Захарьино, р-н Южное Бутово	34	015 001 001	235,6707	
1293	Оплата выполненных работ				
1294	Западный административный округ города Москвы				
1295	ДОУ на 125 мест, р-н Ново-Переделкино, мкр. 14, к. 18	35	008 001 001	291,1510	
1296	Средства бюджета города Москвы (строительство, технологическое присоединение, компенсационные выплаты, строительный контроль)			158,9282	
1297	Средства софинансирования (проектирование и строительство)			132,2228	
1298	ДОУ на 225 мест, р-н Кунцево, кв-л 20	36	008 001 001	299,2651	
1299	Оплата выполненных работ				
1300	Северо-Западный административный округ города Москвы				
1301	ДОУ на 125 мест, ул. Митинская, влд. 15	37	008 001 001	270,3435	
1302	Оплата выполненных работ				
1303	Зеленоградский административный округ города Москвы				
1304	ДОУ на 200 мест, р-н Крюково, мкр. 16	38	008 001 001	280,6415	

	6	7	8	9	10	11	12
2023					5,2911		
2016–2022	22,7045						
	22,7045	1,0000	5,9482				
2023–2024					3,0000	6,0464	
		10,0000	182,3548				
2023–2024					110,0000	21,1648	
2013–2016	461,6524						
	361,6524						
	100,0000						
2017–2025		1,9508					0,6049
2014–2018	330,3025						
	230,3025						
	100,0000						
2019–2025		0,9145					49,5843
2016–2019	221,4644						
2020–2025							14,2063
2017–2022	151,1050						
	151,1050	1,3114	6,5118				
		7,2228	125,0000				
2015–2016	293,9999						
2021		5,2652					
2012	269,1695						
2021		1,1740					
2016–2019	275,6293						

1	2	3	4	5	
1305	Оплата выполненных работ				
	Укрупненные мероприятия по проектированию и строительству дошкольных образовательных организаций, в том числе: ДОУ максимальной вместимости (не менее 220 мест) по адресу: ул. Озерная, влд. 21; ДОУ на 200 мест, р-н Ховрино, ул. Левобережная, влд. 4 и 4а (участок № 1); ДОУ на 225 мест, р-н Ховрино, ул. Дыбенко, влд. 5а (для застройки Министерства обороны Российской Федерации); ДОУ на 250 мест, ул. Твардовского, влд. 12 – 14; ДОУ на 125 мест и ДОУ на 250 мест по адресу: пересечение ул. Минской с Киевским направлением Московской железной дороги в пойме р. Раменки; ДОУ на 250 мест, Дмитровское ш., влд. 122Д/2; ДОУ на 200 мест, р-н Южнопортовый, ул. 7-я Кожуховская, д. 18а; ДОУ на 350 мест с бассейном на месте сноса дошкольного отделения ГБОУ Гимназия № 45, р-н Академический, ул. Шверника, д. 9; ДОУ на 350 мест с бассейном на месте сноса дошкольного отделения ГБОУ Лицей № 2010, р-н Люблино, ул. Совхозная, д. 8а; ДОУ максимальной вместимости, ул. Большая Очаковская, влд. 40, к. 11; Здание дошкольных групп на 190 мест, ул. Родниковая, влд. 5а; ДОУ на 260 мест, пересечение Аминьевского ш. с Киевским направлением МЖД (ТД «Аминьевская»); Здание дошкольной образовательной организации на 300 мест, р-н Нижегородский, Рязанский пр-кт, влд. 2; Здание дошкольной образовательной организации на 190 мест, р-н Марьино, ул. Донецкая, влд. 30, в том числе сезонные работы и окончательные расчеты за работы, выполненные в предшествующем году.				
1306		39			
1307	Реализация мероприятий по развитию объектов образования с привлечением автономной некоммерческой организации «Развитие социальной инфраструктуры»	03 А 02 06600			
1308	ДОУ на 150 мест, р-н Аэропорт, ул. Верхняя Масловка, 29А		1		
1309	ДОУ на 140 мест, р-н Бирюлево Восточное, ул. 6-я Радиальная, влд. 7		2		
1310	ДОУ на 320 мест, р-н Бирюлево Восточное, ул. 6-я Радиальная, влд. 7		3		
1311	ДОУ на 200 мест, р-н Ховрино, ул. Левобережная, влд. 4 и 4а (участок № 2) (строительство)		4		
1312	ДОУ на 350 мест с бассейном на месте сноса здания ДОУ, р-н Ховрино, ул. Петрозаводская, д. 28А (строительство)		5		
1313	ДОУ на 350 мест с бассейном, р-н Бирюлево Восточное, пересечение ул. 6-я Радиальная и ул. Дуговая		6		
1314	ДОУ на 225 мест, р-н Хорошево-Мневники, в границах ТПУ «Мневники»		7		
1315	ДОУ на 125 мест, р-н Хорошево-Мневники, в границах ТПУ «Мневники»		8		
1316	ДОУ на 350 мест с бассейном, д. Ватутинки, пос. Десёновское		9		
1317	ДОУ на 150 мест по адресу: пересечение ул. Минской с Киевским направлением Московской железной дороги в пойме реки Раменки (проектирование)		10		

	6	7	8	9	10	11	12
	2020-2024					5,0122	

157,7522 1 105,6871 1 847,2931 2 435,8330 1 557,8121 26,9735

157,7522 1 105,6871 1 847,2931 2 435,8330 1 557,8121 26,9735

1	2	3	4	5	
1318	Здание для размещения дошкольных групп на 150 мест на месте сноса неиспользуемого здания, р-н Тимирязевский, ул. Астрадамская, д. 15, к. 2	11			
1319	Здание дошкольных групп на 275 мест, р-н Некрасовка, кв-л 9 (проектирование)	12			
1320	Здание дошкольных групп на 225 мест на месте сноса здания, р-н Пресненский, Стрельбищенский пер., влд. 14	13			
1321	Реализация комплекса мер по развитию образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы, включая строительство зданий и благоустройство территории	03 А 02 06700 0702			
1322	Средства софинансирования (школы и пристройки к школам)				
1323	Центральный административный округ города Москвы				
1324	Пристройки к школам:				
1325	Учебный корпус на 300 мест, ул. Подвойского, влд. 2	1	008 001 002	756,3092	
1326	Средства бюджета города Москвы (строительство, технологическое присоединение, компенсационные выплаты, строительный контроль)			329,7821	
1327	Средства бюджета города Москвы (оплата выполненных работ)			5,1237	
1328	Средства софинансирования (проектирование и строительство)			393,9605	
1329	Средства софинансирования (оплата выполненных работ)			27,4429	
1330	Учебный корпус на 400 мест на месте сноса здания школы, Причальный пр-д, влд. 7, стр. 1, стр. 1/1	2	008 001 003	939,0154	
1331	Средства бюджета города Москвы (проектирование, строительство, технологическое присоединение, компенсационные выплаты, строительный контроль)			466,3461	
1332	Средства бюджета города Москвы (оплата выполненных работ)			43,3385	
1333	Средства софинансирования (проектирование и строительство)			212,5000	
1334	Средства софинансирования (оплата выполненных работ)			216,8308	
1335	Учебный корпус на 300 мест (на месте сноса существующего здания школы), р-н Пресненский, Б. Тишинский пер., д. 39	3	008 001 003	724,0372	
1336	Средства бюджета города Москвы (строительство, технологическое присоединение, компенсационные выплаты, строительный контроль)			102,6924	
1337	Средства бюджета города Москвы (оплата выполненных работ)			54,2448	
1338	Средства софинансирования (проектирование и строительство)			300,0000	
1339	Средства софинансирования (оплата выполненных работ)			267,1000	
1340	Северный административный округ города Москвы				

	6	7	8	9	10	11	12
			4049,8022	4039,6052	1175,1366	1511,9520	2160,6148
			3123,1580	5369,4900	3935,9582	481,6688	0,4345
2015–2022	258,5050						
	181,5862	127,0000	21,1959				
2023					5,1237		
	76,9188	139,0000	178,0417				
2023					27,4429		
2016–2022	458,6530						
	458,6530	0,0767	7,6164				
2023–2024					20,0000	23,3385	
		5,7780	206,7220				
2023–2024					188,7437	28,0871	
2018–2022	61,4813						
	61,4813	28,5000	12,7111				
2023–2024					38,0000	16,2448	
		15,0000	285,0000				
2023–2024					230,0000	37,1000	

1	2	3	4	5
1341	Реконструкция объекта незавершенного строительства «Школа на 550 мест, р-н Бескудниковский, мкр. 6, к. 16 (на месте сноса здания ДООУ № 519)»	4	008 001 003	892,2499
1342	Средства бюджета города Москвы (проектирование, строительство, технологическое присоединение, компенсационные выплаты, строительный контроль)			642,1015
1343	Средства бюджета города Москвы (оплата выполненных работ)			1,4331
1344	Средства софинансирования (строительство)			232,4442
1345	Средства софинансирования (оплата выполненных работ)			16,2711
1346	Школа на 1900 мест, р-н Левобережный, мкр. 1 Б, к. 24	5	008 001 003	2 675,1893
1347	Оплата выполненных работ			
1348	Школа на 550 мест, р-н Савеловский, ул. 8-го Марта, влд. 4 (на месте сноса здания школы) с инженерной подготовкой территории	6	008 001 003	1 270,1210
1349	Оплата выполненных работ			
1350	Школа на 550 мест на месте сноса здания школы (бывшая школа № 643), Хорошевское ш., д. 21	7	008 001 003	642,9343
1351	Оплата выполненных работ			
1352	Пристройки к школам:			
1353	Учебный корпус на 400 мест, р-н Западное Дегунино, влд. 15	8	008 001 002	995,6260
1354	Средства бюджета города Москвы (строительство, технологическое присоединение, компенсационные выплаты, строительный контроль)			193,0325
1355	Средства бюджета города Москвы (оплата выполненных работ)			474,5203
1356	Средства софинансирования (проектирование и строительство)			328,0732
1357	Учебный корпус на 350 мест к ГБОУ СОШ № 597, р-н Ховрино, ул. Петрозаводская, влд. 19А	9	008 001 002	682,9859
1358	Оплата выполненных работ			
1359	Экспериментальный учебный корпус на 250 мест к ГБОУ СОШ № 771, р-н Дмитровский, ул. Софьи Ковалевской, влд. 8А/1	10	008 001 002	741,1000
1360	Оплата выполненных работ			
1361	Учебный корпус на 300 мест, р-н Коптево, 4-й Новомихалковский пр-зд, влд. 9А (на территории ГБОУ гимназия № 1576 СПШ № 212 им. В.Н.Волкова)	11	008 001 002	746,7195
1362	Средства бюджета города Москвы (строительство, технологическое присоединение, компенсационные выплаты, строительный контроль)			614,0205
1363	Средства бюджета города Москвы (оплата выполненных работ)			92,6990
1364	Средства софинансирования (проектирование и строительство)			40,0000

	6	7	8	9	10	11	12
2013–2022	621,6287						
	621,6287	5,4728	15,0000				
2023					1,4331		
		15,0000	217,4442				
2023					16,2711		
2016–2021	2 481,0000	95,5300					
2022–2024				51,7982		46,8611	
2016–2021	491,4829	528,3170					
2022				250,3211			
2012–2016	642,0298						
2021		0,9045					
2016–2023							
		26,4905	73,2505	93,2915			
2024–2025						274,5203	200,0000
				140,2011	187,8721		
2016–2021	534,8771	125,6531					
2022				22,4557			
2016–2022	362,4050	139,6974	212,4476				
2023					26,5500		
2017–2023							
		36,6339	204,0833	373,3033			
2024						92,6990	
		10,0000	30,0000				

1	2	3	4	5	
1365	Учебный корпус на 400 мест с дошкольным отделением старшего возраста, обучающихся по экспериментальной программе на 50 мест (на месте сноса существующего здания ДООУ), р-н Аэропорт, ул. Константина Симонова, влд. 3, стр. 1	12	008 001 002	799,3848	
1366	Средства бюджета города Москвы (строительство, технологическое присоединение, компенсационные выплаты, строительный контроль)			60,3246	
1367	Средства бюджета города Москвы (оплата выполненных работ)			9,5770	
1368	Средства софинансирования (проектирование и строительство)			560,0000	
1369	Средства софинансирования (оплата выполненных работ)			169,4832	
1370	Учебный корпус на 400 мест (на месте сноса существующего здания ДООУ), р-н Сокол, Малый Песчаный пер., влд. 4А, стр. 1	13	008 001 002	885,5980	
1371	Средства бюджета города Москвы (проектирование, технологическое присоединение, компенсационные выплаты, строительный контроль)			481,1666	
1372	Средства софинансирования (строительство)			404,4314	
1373	Учебный корпус на 250 мест с дошкольным отделением на 300 мест на месте сноса здания ДООУ, р-н Левобережный, ул. Смольная, влд. 61а	14	008 001 002	1 170,0268	
1374	Средства бюджета города Москвы (проектирование, строительство, технологическое присоединение, компенсационные выплаты, строительный контроль)			486,1730	
1375	Средства софинансирования (проектирование и строительство)			683,8538	
1376	Учебный корпус на 400 мест (в том числе 200 школьных мест и 200 дошкольных мест), р-н Беговой, ул. Правды, влд. 1а (проектирование)	15	008 001 003	122,6009	
1377	Средства бюджета города Москвы (строительство, технологическое присоединение, компенсационные выплаты, строительный контроль)			98,4397	
1378	Средства софинансирования (проектирование)			24,1612	
1379	Учебный корпус на 200 мест и дошкольное отделение на 150 мест (на месте сноса ДООУ ГБОУ средней образовательной школы № 648), ул. Фестивальная, д. 16А (проектирование)	16	008 001 003	50,5878	
1380	Северо-Восточный административный округ города Москвы				
1381	Снос и новое строительство здания ГБОУ гимназия № 1518 (школа № 271) на 550 мест, р-н Останкинский, ул. Цандера, д. 3 (на месте сноса существующего здания)	17	008 001 003	1 057,3977	
1382	Средства бюджета города Москвы (проектирование, строительство, технологическое присоединение, компенсационные выплаты, строительный контроль)			487,9009	
1383	Средства бюджета города Москвы (оплата выполненных работ)			31,0275	
1384	Средства софинансирования (проектирование и строительство)			359,6031	

	6	7	8	9	10	11	12
2016–2022	45,7966						
	45,7966	5,0000	9,5280				
2023–2024					8,0000	1,5770	
		285,0000	275,0000				
2023–2024					121,7600	47,7232	
2016–2022	314,1690						
	215,1429	240,0000	26,0237				
	99,0261	130,0000	175,4053				
2016–2022	433,2851						
	433,2851	33,0000	19,8879				
		600,0000	83,8538				
2018–2022	101,6287						
	98,4397						
	3,1890	20,9722					
2019–2021	46,0413	4,5465					
2015–2021	526,4915						
	289,2472	198,6537					
2022–2025				0,0275			31,0000
	237,2443	122,3588					

1	2	3	4	5
1385	Средства софинансирования (оплата выполненных работ)			178,8662
1386	Школа на 825 мест, Дмитровское ш., влд. 167, к.13	18	008 001 003	970,9960
1387	Средства бюджета города Москвы			775,4662
1388	Средства бюджета города Москвы (оплата выполненных работ)			21,1910
1389	Средства софинансирования			174,3388
1390	Школа на 900 мест, Дмитровское ш., влд. 167, к.14А	19	008 001 003	1 507,2523
1391	Средства бюджета города Москвы (проектирование, строительство, технологическое присоединение, компенсационные выплаты, строительный контроль)			1 460,8767
1392	Средства бюджета города Москвы (оплата выполненных работ)			36,5000
1393	Средства софинансирования (проектирование, оплата выполненных работ)			9,8756
1394	Школа на 550 мест, р-н Свиблово, пр-д Русанова, к. 50 (участок 80)	20	008 001 003	1 161,8720
1395	Средства бюджета города Москвы (проектирование, строительство, технологическое присоединение, компенсационные выплаты, строительный контроль)			105,0250
1396	Средства бюджета города Москвы (оплата выполненных работ)			66,0000
1397	Средства софинансирования (проектирование и строительство)			950,8470
1398	Средства софинансирования (проектирование и строительство)			40,0000
1399	Восточный административный округ города Москвы			
1400	Пристройки к школам:			
1401	БНК на 300 мест к школе № 423, р-н Перово, кв-л 30–31, Федеративный пр-кт, д. 1а	21	008 001 002	467,0246
1402	Средства бюджета города Москвы (проектирование, строительство, технологическое присоединение, компенсационные выплаты, строительный контроль)			420,5649
1403	Средства бюджета города Москвы (оплата выполненных работ)			42,8593
1404	Средства софинансирования (проектирование и строительство, оплата выполненных работ)			3,6004
1405	БНК на 250 мест, (в том числе 150 школьных мест и 100 дошкольных мест), ул. Бориса Жигуленкова, д. 9 и д. 11 (на месте сноса зданий недействующего ДООУ и здания действующего ДООУ № 609)	22	008 001 002	528,3147
1406	Средства бюджета города Москвы (проектирование, строительство, технологическое присоединение, компенсационные выплаты, строительный контроль)			473,4455
1407	Средства бюджета города Москвы (оплата выполненных работ)			6,2584
1408	Средства софинансирования (строительство)			26,7424
1409	Средства софинансирования (оплата выполненных работ)			21,8684

	6	7	8	9	10	11	12
2022				178,8662			
2015–2018		957,1984					
		775,4662					
2019–2022		7,3934	6,3022	7,4954			
		174,3388					
2016–2020		1460,8767					
		1460,8767					
2023–2025					25,9904		10,5096
2022				9,8756			
2019–2023		2,5000					
		2,5000	33,0000	20,4570	49,0680		
2024						66,0000	
				542,0000	408,8470		
2024						40,0000	
2007–2020		420,5649					
		420,5649					
2021–2025			4,8593	8,0000			30,0000
2021			3,6004				
2013–2020		500,1879					
		473,4455					
2021–2022			0,0001	6,2583			
		26,7424					
2021–2022			16,8684	5,0000			

1	2	3	4	5
1410	Учебный корпус на 400 мест, р-н Новокосино, ул. Новокосинская, влд. 13	23	008 001 002	684,1231
1411	Оплата выполненных работ			
1412	Учебный корпус на 400 мест (на месте сноса), р-н Богородское, 2-я Гражданская ул., д. 8	24	008 001 003	995,6190
1413	Средства бюджета города Москвы (технологическое присоединение, компенсационные выплаты, строительный контроль)			104,0930
1414	Средства бюджета города Москвы (оплата выполненных работ)			35,0000
1415	Средства софинансирования (проектирование и строительство)			811,5260
1416	Средства софинансирования (оплата выполненных работ)			45,0000
1417	Учебный корпус на 400 мест на месте сноса существующего здания, 2-я Пугачевская ул., д. 12А	25	008 001 003	995,5580
1418	Средства бюджета города Москвы (строительство, технологическое присоединение, компенсационные выплаты, строительный контроль)			131,0320
1419	Средства бюджета города Москвы (оплата выполненных работ)			8,0000
1420	Средства софинансирования (проектирование и строительство)			806,6676
1421	Средства софинансирования (проектирование и строительство)			49,8584
1422	Юго-Восточный административный округ города Москвы			
1423	Школа на 1100 мест, р-н Некрасовка, кв-л 7	26	008 001 003	1 110,9143
1424	Оплата выполненных работ			
1425	Школа на 1275 мест, р-н Некрасовка, кв-л 13	27	008 001 003	1 337,5000
1426	Оплата выполненных работ			
1427	Школа на 1150 мест, р-н Некрасовка, кв-л 17	28	008 001 003	2 127,1939
1428	Средства бюджета города Москвы (строительство, технологическое присоединение, компенсационные выплаты, строительный контроль)			724,9607
1429	Средства бюджета города Москвы (оплата выполненных работ)			369,0430
1430	Средства софинансирования (проектирование и строительство)			655,6330
1431	Средства софинансирования (оплата выполненных работ)			377,5572
1432	Школа на 550 мест, р-н Некрасовка, кв-л 14	29	008 001 003	1 126,6346
1433	Средства бюджета города Москвы (строительство, технологическое присоединение, компенсационные выплаты, строительный контроль)			362,0166
1434	Средства бюджета города Москвы (оплата выполненных работ)			45,0100

	6	7	8	9	10	11	12
2016–2020		625,7592					
2021–2025			22,0496	1,6851			34,6292
2018–2023		0,1000					
		0,1000	17,5000	43,6000	42,8930		
2024						35,0000	
			10,0000	335,0000	466,5260		
2024						45,0000	
2019–2023		2,5000					
		2,5000	102,5000	11,5000	14,5320		
2024						8,0000	
			195,0000	320,0000	291,6676		
						49,8584	
2015–2018		1069,7154					
2019–2023			5,0000	21,7054	14,4935		
2016–2024						51,7427	
2025–2026							1285,7573
2017–2022		185,7368					
		168,0107	497,4557	59,4943			
2023–2025					33,4167	204,6263	131,0000
		17,7261	458,5000	179,4069			
2023–2024					250,4293	127,1279	
2017–2022		97,3057					
		91,4057	235,0000	35,6109			
2023–2025					15,0100		30,0000

1	2	3	4	5	
1435	Средства софинансирования (проектирование и строительство)			642,7127	
1436	Средства софинансирования (оплата выполненных работ)			76,8953	
1437	Пристройки к школам:				
1438	БНК на 350 мест к центру образования № 825, р-н Кузьминки, ул. Окская, д. 16, к. 3	30	008 001 002	691,3191	
1439	Средства бюджета города Москвы (проектирование, строительство, технологическое присоединение, компенсационные выплаты, строительный контроль)			351,9667	
1440	Средства бюджета города Москвы (оплата выполненных работ)			5,2000	
1441	Средства софинансирования (строительство)			334,1524	
1442	Учебный корпус на 350 мест, р-н Некрасовка, кв-л 17	31	008 001 002	843,4651	
1443	Средства бюджета города Москвы (строительство, технологическое присоединение, компенсационные выплаты, строительный контроль)			379,1571	
1444	Средства софинансирования (проектирование и строительство)			435,7549	
1445	Средства софинансирования (оплата выполненных работ)			28,5531	
1446	Южный административный округ города Москвы				
1447	Экспериментальная школа на 2500 мест с кванториумом на территории публичного акционерного общества «Завод имени И.А.Лихачева»	32	008 001 003	3 891,7387	
1448	Средства бюджета города Москвы (проектирование, строительство, технологическое присоединение, компенсационные выплаты, строительный контроль)			3 331,7740	
1449	Средства софинансирования (строительство и оборудование)			556,6925	
1450	Средства софинансирования (оплата выполненных работ)			3,2722	
1451	Учебный корпус на 300 мест, р-н Чертаново Северное, мкр. ОПЖР	33	008 001 003	857,5909	
1452	Средства бюджета города Москвы (проектирование, строительство, технологическое присоединение, компенсационные выплаты, строительный контроль)			116,8268	
1453	Средства бюджета города Москвы (оплата выполненных работ)			55,9917	
1454	Средства софинансирования (строительство и оборудование)			442,0676	
1455	Средства софинансирования (оплата выполненных работ)			242,7048	
1456	Учебный корпус на 450 мест на месте сноса двух жилых зданий (ул. Газопровод, д. 5 и ул. Газопровод, д. 5, стр. 2), ул. Газопровод, влд. 5	34	008 001 003	1 176,9952	
1457	Оплата выполненных работ				
1458	Юго-Западный административный округ города Москвы				
1459	Школа на 550 мест, р-н Академический, кв-л 12, к. 17	35	008 001 003	610,3468	

	6	7	8	9	10	11	12
		5,9000	289,0000	347,8127			
2023					76,8953		
2013–2021		545,4392					
		340,0504	11,9163				
2022				5,2000			
		205,3888	128,7636				
2017–2022		89,5131					
		85,1571	254,0000	40,0000			
		4,3560	153,0000	278,3989			
2023					28,5531		
2016–2019		3 888,4665					
		3 331,7740					
		556,6925					
2024						3,2722	
2016–2022		23,1307					
		23,1307	92,0000	1,6961			
2023–2024					34,5917	21,4000	
			40,0000	402,0676			
2023–2024					222,7048	20,0000	
2016–2024		0,0680	0,7780	0,0000	213,8184	604,9423	
2025							357,3885
2013–2015		595,6028					

1	2	3	4	5
1460	Оплата выполненных работ			
1461	Школа на 1000 мест, р-н Обручевский, кв-л 37, к.11	36	008 001 003	1 208,8065
1462	Оплата выполненных работ			
1463	Пристройка на 225 мест к зданию ГОУ Лицей «Вторая школа» район Гагаринский, ул. Фотиевой, д. 18	37	8001 002,0000	317,0971
1464	Оплата выполненных работ			
1465	Пристройки к школам:			
1466	БНК на 300 мест (с возможностью трансформации в дошкольное отделение на 300 мест) к ГБОУ средней общеобразовательной школе № 2109, р-н Южное Бутово, мкр. Щербинка, мкр.3, ул. Брусилова, д. 29, к. 1	38	008 001 002	742,3983
1467	Средства бюджета города Москвы (проектирование, строительство, технологическое присоединение, компенсационные выплаты, строительный контроль)			152,1551
1468	Средства бюджета города Москвы (оплата выполненных работ)			4,5886
1469	Средства софинансирования (строительство)			500,2358
1470	Средства софинансирования (оплата выполненных работ)			85,4188
1471	Учебный корпус на 300 мест к зданию ГБОУ СОШ № 2007, ул. Горчакова, д. 9, к. 1	39	008 001 002	691,6354
1472	Оплата выполненных работ			
1473	Комбинированный БНК с дошкольным отделением на 300 мест (с возможностью трансформации) к ГБОУ гимназии № 1786, р-н Южное Бутово, ЖСК «Альфа», ул. Адмирала Лазарева, д. 77	40	008 001 002	564,4085
1474	Оплата выполненных работ			
1475	Западный административный округ города Москвы			
1476	Школа на 550 мест (на месте сноса здания школы № 700) с инженерной подготовкой территории ул. Баркляя, влд. 5	42	008 001 003	777,6134
1477	Оплата выполненных работ			
1478	Школа на 550 мест, р-н Ново-Переделкино, мкр. 14, к. 20	42	008 001 003	1 126,2345
1479	Средства бюджета города Москвы (проектирование, строительство, технологическое присоединение, компенсационные выплаты, строительный контроль)			75,0000
1480	Средства бюджета города Москвы (оплата выполненных работ)			82,8736
1481	Средства софинансирования (проектирование и строительство)			620,5012
1482	Средства софинансирования (оплата выполненных работ)			347,8597
1483	Пристройка на 350 мест к зданию ГБОУ средней общеобразовательной школы № 324 «Жар-Птица», ул. Лобачевского, д. 66	43	008 001 002	754,4310
1484	Оплата выполненных работ			

	6	7	8	9	10	11	12
2016–2025			0,0220				14,7220
2009–2016		1 192,3766					
2017–2021			16,4299				
2015		316,3140					
2021			0,7831				
2015–2021		590,5458					
		144,2391	7,9160				
2022				4,5886			
		446,3067	53,9291				
2022				85,4188			
2016–2021		227,0535	343,2687				
2022				121,3132			
2016–2020		538,3592					
2021–2025			0,0000	17,2735			8,7758
2014–2016		763,5799					
2017–2021			14,0335				
2017–2022		103,0213					
		37,5201	2,7000	34,7799			
2023–2024					32,8736	50,0000	
		65,5012	15,7048	539,2952			
2023–2024					317,8597	30,0000	
2015–2020		734,5221					
2021–2025			1,6251				18,2838

1	2	3	4	5
1485	Учебный корпус на 400 мест на территории школы № 64, р-н Кунцево, ул. Партизанская, влд. 30, к.2	44	008 001 002	1 145,8521
1486	Оплата выполненных работ			
1487	Учебный корпус на 400 мест к ГБОУ средней общеобразовательной школы № 1293, р-н Кунцево, ул. Оршанская, влд. 10, к. 1, к. 2	45	008 001 002	919,4489
1488	Оплата выполненных работ			
1489	Приобретение объекта «Учебный корпус на 400 мест к ГБОУ школа № 1329, р-н Тропарёво-Никулино, ул. Никулинская»	46	008 001 002	1 028,7836
1490	Оплата выполненных работ			
1491	Учебный корпус на 300 мест с дошкольным отделением на 125 мест, р-н Раменки, пр-кт Вернадского, влд. 12Б	47	008 001 002	1 123,5000
1492	Средства бюджета города Москвы (технологическое присоединение, компенсационные выплаты, строительный контроль)			83,5850
1493	Средства бюджета города Москвы (оплата выполненных работ)			15,0000
1494	Средства софинансирования (проектирование и строительство)			971,4150
1495	Средства софинансирования (оплата выполненных работ)			53,5000
1496	Северо-Западный административный округ города Москвы			
1497	Школа на 825 мест с автономным источником тепла, ул. Юровская, влд. 99	48	008 001 003	1 049,0541
1498	Оплата выполненных работ			
1499	Школа на 550 мест, ул. Митинская, влд. 30	49	008 001 003	658,5829
1500	Оплата выполненных работ			
1501	Пристройки к школам:			
1502	Комбинированный БНК с дошкольным отделением на 300 мест (с возможностью трансформации) к школе № 1985, р-н Куркино, ул. Воротынская, влд. 12, к. 3	50	008 001 002	544,8702
1503	Оплата выполненных работ			
1504	Подъездная дорога к БНК с дошкольным отделением на 300 мест (с возможностью трансформации) к школе № 1985, р-н Куркино, ул. Воротынская, влд. 12, к. 3	51	015 001 001	25,4468
1505	Средства бюджета города Москвы (проектирование, технологическое присоединение, компенсационные выплаты, строительный контроль)			3,3622
1506	Средства бюджета города Москвы (оплата выполненных работ)			0,3629
1507	Средства софинансирования (строительство)			21,2872
1508	Средства софинансирования (оплата выполненных работ)			0,4345
1509	Учебный корпус на 550 мест (в том числе дошкольное отделение на 150 мест), р-н Куркино, ул. Юровская, д. 99 с автономным источником тепла	52	008 001 003	1 241,2652

	6	7	8	9	10	11	12
2016–2021	444,9694	415,9642					
2022				284,9185			
2016–2021	596,7229	187,7000					
2022				135,0260			
2018–2022				981,6728			
2023					47,1108		
2021–2023							
			30,3500	15,7555	37,4795		
2024						15,0000	
			22,0500	217,6800	731,6850		
2024,0000						53,5000	
2013–2017	1 030,1096						
2018–2022			2,7763	16,1682			
2015–2017	646,7787						
2018–2022			2,8937	8,9105			
2015–2020	512,0984						
2021–2025			11,5000	12,7232			8,5486
2016–2020	24,6494						
		3,3622					
2021			0,3629				
		21,2872					
2025							0,4345
2016–2022	95,2994						

1	2	3	4	5	
1510	Средства бюджета города Москвы (проектирование, технологическое присоединение, компенсационные выплаты, строительный контроль)				134,4250
1511	Средства бюджета города Москвы (оплата выполненных работ)				31,1396
1512	Средства софинансирования (проектирование и строительство)				707,0000
1513	Средства софинансирования (оплата выполненных работ)				368,7006
1514	Учебный корпус на 400 мест на месте сноса неиспользуемого здания ДОУ, р-н Хорошево-Мневники, ул. Генерала Глаголева, д. 5, к. 3	53	008 001 003		101,1696
1515	Средства бюджета города Москвы (строительство, технологическое присоединение, компенсационные выплаты, строительный контроль)				86,0802
1516	Средства софинансирования (проектирование)				15,0894
1517	Зеленоградский административный округ города Москвы				
1518	Школа на 300 мест на территории ГБОУ Школа № 1557, р-н Савелки, г. Зеленоград, к. 344А	54	008 001 003		91,5396
1519	Средства бюджета города Москвы (строительство, технологическое присоединение, компенсационные выплаты, строительный контроль)				78,2153
1520	Средства софинансирования (проектирование)				13,3243
1521	Учебный корпус на 550 мест (в том числе дошкольное отделение на 250 мест), р-н Крюково, мкр. 20	55	008 001 001		778,9423
1522	Оплата выполненных работ				
1523	Троицкий административный округ города Москвы				
1524	Реконструкция объекта незавершенного строительства по адресу: пос. Щаповское, п. Щапово (дострой школы на 510 мест)	56	008 001 003		182,8419
1525	Укрупненные мероприятия по проектированию и строительству зданий общеобразовательных организаций, в том числе: Школа максимальной вместимости по адресу: ул. Базовская, влд. 15, к.15; Учебный корпус максимальной вместимости, р-н Кунцево, кв-л 18, к. 5А; Школа максимальной вместимости на территории р-на Хорошево-Мневники; Учебный корпус на 300 мест на территории ГБОУ школа № 887, р-н Кунцево, ул. Молдавская, д. 6, к. 2; Школа на 550 мест, пересечение ул. Минской с Киевским направлением Московской железной дороги в пойме р. Раменки; Учебный корпус максимальной вместимости (на месте сноса существующего здания школы), ул. Климашкина, влд. 13аб, стр. 1; Учебный корпус на 200 мест на месте сноса существующего здания колледжа, ул. Краснобогатырская, д. 38; Школа на 825 мест с ФОКом и бассейном, Дмитровское ш., влд. 122 Д/1; Учебный корпус на 400 мест	57			

	6	7	8	9	10	11	12
		95,2994	21,6997	17,4259			
2023					31,1396		
			370,0000	337,0000			
2023					368,7006		
2018–2021		90,8612					
		86,0802					
		4,7810	10,3084				
2018–2021		78,2153					
		78,2153					
			13,3243				
2016–2018		759,6340					
2019–2023			2,2905		17,0178		
2019–2022		73,1926	109,6493				

1 200,0000

1	2	3	4	5	
---	---	---	---	---	--

(в том числе дошкольное отделение на 100 мест), р-н Коньково, мкр. 44 – 47; Учебный корпус на 300 мест на территории существующего здания ГБОУ Гимназия № 1748 «Вертикаль», р-н Восточное Измайлово, Сиреневый бул., д. 68, стр. 1; Учебный корпус на 400 мест на территории существующего здания ГБОУ ЦО Бескудниковский, Бескудниковский бул., д. 53; Учебный корпус на 450 мест с дошкольным отделением на 200 мест на месте сноса дошкольного отделения ГБОУ Гимназия № 1466, р-н Царицыно, ул. Ереванская, д. 18, к. 2; Учебный корпус на 400 мест на территории существующего здания ГБОУ Школа № 1355, р-н Южное Бутово, ул. Большая Бутовская, д. 9; Учебный корпус максимальной вместимости на месте сноса здания ГБОУ Школа № 902 «Диалог», ул. Бирюлевская, д. 7А; Школа максимальной вместимости с дошкольным отделением, ФОК и бассейном в р-не Молжаниновский; Комбинированный БНК с дошк. отд. (с возможностью трансформации), Ленинский пр-кт, д. 156, к. 1 и к. 2; Учебный корпус максимальной вместимости на территории ГБОУ Школа № 1636, ул. Воронежская, д. 7, к.2; Учебный корпус на 200 мест на территории ГБОУ Школа № 814, ул. Веерная, д. 38, к. 2; Учебный корпус на 300 мест, ул. Кирпичная, влд. 50А (на месте сноса существующего ДОУ); Школа максимальной вместимости с дошкольным отделением в р-не Очаково-Матвеевское (для обеспечения застройки Министерства обороны Российской Федерации); БНК по адресу: ул. Медынская, д. 6Б, стр. 1; Реконструкция и строительство в рамках применения специальных мер, направленных на сохранение и регенерацию историко-градостроительной среды, здания (с пристройкой и надстройкой) общеобразовательного частного учреждения «Православная Свято-Петровская школа» по адресу: Тессинский пер., д. 3 (средняя образовательная школа «Традиционная Гимназия»); БНК максимальной вместимости на месте сноса ДОУ ГБОУ Школа № 1324, Напольный пр-д, д. 5; Школа не менее 550 мест на территории ГБОУ «Школа на Яузе», Рубцов пер., влд. 10/14; Школа на 1000 мест, ул. Восточная, влд. 4А; Учебный корпус на 750 мест с дошкольными группами на 300 мест (450 школьных и 300 дошкольных мест), р-н Некрасовка, кв-л 12; Школа на 500 мест для обеспечения общественно-жилой застройки по адресу: ул. Летниковская, влд. 11/10; Образовательная организация на 750 мест (общее образование на 600 мест и дошкольное образование на 150 мест), ул. Лобненская, влд. 13; Учебный корпус на 350 мест, Варшавское ш., влд. 143, к. 6; Здание образовательной организации на 780 мест (550 школьных и 230 дошкольных), р-н Северное Бутово, ул. Феодосийская, влд. 1/2; Здание общеобразовательной организации на 1065 мест (875 школьных и 190 дошкольных), р-н Марьино, ул. Донецкая, влд. 30, в том числе сезонные работы и окончательные расчеты за работы, выполненные в предшествующем году.

1526 Реализация мероприятий по развитию объектов образования с привлечением автономной некоммерческой организации «Развитие социальной инфраструктуры»

03 А 02 06600

	6	7	8	9	10	11	12
--	---	---	---	---	----	----	----

348,0191 3947,9237 5440,3826 9361,1937 7161,6812 1865,3586

1	2	3	4	5
1527	Школа на 575 мест на земельном участке по адресу: пересечение 3-й Песчаной ул. и ул. Авиаконструктора Микояна (1 этап - инженерная подготовка территории: заключение в коллектор участка открытого русла реки Таракановки (Ходынки) протяженностью 0,13 км, снос гаражей; 2 этап - основное строительство)	1		
1528	Учебный корпус на 500 мест, р-н Ховрино, ул. Клинская, влд. 24	2		
1529	Школа на 600 мест, р-н Богородское, ул. Тюменская, влд. 5	3		
1530	Учебный корпус на 550 мест с дошкольным отделением на 225 мест, р-н Косино-Ухтомский, ул. Салтыковская	4		
1531	Учебный корпус на 350 мест, р-н Тропарёво-Никулино, ул. Академика Анохина, влд. 40, к.2	5		
1532	Школа на 825 мест, р-н Бирюлево Восточное, ул. 6-я Радиальная, влд. 7, участок 18	6		
1533	Школа на 825 мест, р-н Бирюлево Восточное, ул. 6-я Радиальная, влд. 7, участок 20	7		
1534	Школа на 375 мест (на месте сноса нежилого здания), р-н Филевский парк, Багратионовский пр-д, д. 10	8		
1535	Учебный корпус на 400 мест (в том числе 200 школьных мест и 200 дошкольных мест), р-н Беговой, ул. Правды, влд. 1а	9		
1536	Учебный корпус на 200 мест и дошкольное отделение на 150 мест (на месте сноса ДООУ ГБОУ средней образовательной школы № 648), ул. Фестивальная, д. 16А	10		
1537	Школа на 1150 мест, р-н Лефортово, ул. Золоторожский Вал, влд. 11	11		
1538	Школа на 825 мест, р-н Бирюлево Восточное, пересечение ул. 6-я Радиальная и ул. Дуговая	12		
1539	Средняя общеобразовательная школа на 800 мест, р-н Хорошево-Мневники, в границах ТПУ «Мневники»	13		
1540	Учебный корпус на 400 мест на месте сноса неиспользуемого здания ДООУ, р-н Хорошево-Мневники, ул. Генерала Глаголева, д. 5, к. 3	14		
1541	Школа на 300 мест на территории ГБОУ Школа № 1557, р-н Савелки, г. Зеленоград, к. 344А	15		
1542	Строительство школы на 800 мест (с дошкольным отделением на 150 мест) на месте сноса объекта незавершенного строительства (пристройка к школе - блоки А, Б, В) в пос. Щаповское	16		
1543	Школа на 1200 мест, д. Ватутинки, пос. Десёновское	17		
1544	Учебный корпус на 300 мест по адресу: ул. Соколово-Мещерская, д. 2, к. 2, стр. 1 на месте сноса объекта незавершенного строительства	18		
1545	Школа на 550 мест, пересечение ул. Минской с Киевским направлением Московской железной дороги в пойме р. Раменки (проектирование)	19		
1546	Здание образовательной организации на 525 мест (350 школьных и 175 дошкольных), р-н Соколиная Гора, пр-кт Буденного, влд. 51	20		

	6	7	8	9	10	11	12
--	---	---	---	---	----	----	----

348,0191 3947,9237 5440,3826 9361,1937 7161,6812 1865,3586

1	2	3	4	5
1547	Реализация мероприятий по развитию объектов образования с привлечением автономной некоммерческой организации «Развитие спортивных и инфраструктурных объектов»	03 А 02 06600		
1548	Учебные корпуса и административные здания с адресным ориентиром: пересечение 2-ой Бауманской ул. и Бригадирского пер., Госпитальная наб., 4с1А			34 200,0000
1549	Департамент развития новых территорий города Москвы	509		
1550	Реализация комплекса мер по развитию образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы, включая строительство зданий и благоустройство территории	03 А 02 06700 0701		
1551	Троицкий административный округ города Москвы			
1552	ДОУ на 300 мест, пос. Первомайское, п. Птичное	1	008 001 001	592,7913
1553	Проектно-изыскательские работы			
1554	Строительство			
1555	Оплата выполненных работ			
1556	ДОУ на 350 мест с бассейном, г.о. Троицк с подъездной дорогой (Этап 1. ДОУ на 350 мест; Этап 2. Подъездная дорога)	2	008 001 001	961,1408
1557	Проектно-изыскательские работы			
1558	Строительство			
1559	Оплата выполненных работ			
1560	Новомосковский административный округ города Москвы			
1561	ДОУ на 200 мест, пос. Сосенское, п. Коммунарка	3	008 001 001	447,1809
1562	Проектно-изыскательские работы			
1563	Строительство			
1564	Оплата выполненных работ			
1565	ДОУ на 200 мест, пос. Мосрентген	4	008 001 001	414,8000
1566	Проектно-изыскательские работы			
1567	Строительство			
1568	Оплата выполненных работ			
1569	ДОУ на 280 мест (на месте существующих ДОУ общей мощностью 150 мест) по адресу: ул. Спортивная, д. За и 5а, пос. Щербинка	5	008 001 001	564,6446
1570	Проектно-изыскательские работы			
1571	Строительство			
1572	Оплата выполненных работ			
1573	ДОУ на 200 мест, п. Марьино, пос. Филимонковское	6	008 001 001	548,5159
1574	Проектно-изыскательские работы			
1575	Строительство			

	6	7	8	9	10	11	12
			6000,0000	13 780,0000	11 620,0000	2 300,0000	
2020–2024	500,0000	6000,0000	13 780,0000	11 620,0000	2 300,0000		
		6 795,2635	7 001,7870	6 798,3841	7 077,8903	1 561,5486	
		1 221,6390	2 410,8736	2 010,8444	2 099,3216		
2017–2021	272,3992						
	25,1483						
	247,2509	178,4824					
2022–2023				17,9294	123,9803		
2019–2022	26,2741						
	7,5736	5,1813	26,4319				
	18,7005	8,4002	380,0000				
2023					514,8533		
2014–2020	407,7333						
	32,3697						
	375,3636						
2021–2022		6,0818	33,3658				
2014–2022	185,2042						
	32,7426						
	152,4616	142,9055	2,0795				
2024						84,6108	
2014–2020	422,5063						
	42,8166						
	379,6897						
2024						142,1383	
2015–2022	24,4146						
	15,1811	11,2800					
	9,2335	45,7851	300,0000				

1	2	3	4	5
1576	Оплата выполненных работ			
1577	Дошкольное отделение на 300 мест с бассейном, пос. Московский, вблизи д. Лапшинка	7	008 001 001	561,9997
1578	Проектно-изыскательские работы			
1579	Строительство			
1580	Оплата выполненных работ			
1581	Строительство (реконструкция, дострой) детского сада на 120 мест, расположенного по адресу: Щербинка, ул. Индустриальная. д. 15	8	008 001 001	146,4000
1582	ДОУ на 350 мест, г. Московский, мкр. Град Московский	9	008 001 001	1 139,8025
1583	Проектно-изыскательские работы			
1584	Строительство			
1585	ДОУ на 350 мест в районе ул. Фитарёвская, влд. 9а, пос. Сосенское, п. Коммунарка на месте сноса здания МОУ МУК п. Коммунарка	10	008 001 001	793,8281
1586	Проектно-изыскательские работы			
1587	Строительство			
1588	Оплата выполненных работ			
1589	ДОУ на 250 мест с бассейном, пос. Мосрентген, п. Мосрентген, кв-л № 23, влд. 1	11	008 001 001	612,5177
1590	Проектно-изыскательские работы			
1591	Строительство			
1592	ДОУ на 250 мест с бассейном, пос. Мосрентген, кв-л № 24, влд. 3	12	008 001 001	30,3880
1593	Проектно-изыскательские работы			
1594	ДОУ на 265 мест с бассейном на территории Административно-делового центра в п. Коммунарка	13	008 001 001	603,9172
1595	Проектно-изыскательские работы			
1596	Строительство			
1597	Оплата выполненных работ			
1598	ДОУ на 350 мест с бассейном на территории Административно-делового центра в п. Коммунарка	14	008 001 001	27,4742
1599	Проектно-изыскательские работы			
1600	ДОУ на 200 мест на территории Административно-делового центра в п. Коммунарка	15	008 001 001	664,4678
1601	Строительство			

	6	7	8	9	10	11	12
2023					167,0362		
2018–2023				18,8000	108,0000		
2024						435,1997	
2013–2021	146,4000						
2019–2022	149,6471						
	29,6059			2,9986			
	120,0412	348,9010	638,2558				
2019–2022	65,1321						
	28,9809						
	36,1512	292,1974	300,0000				
2023					136,4986		
2019–2022	47,0388						
	11,0370	16,8517					
	36,0018	141,3158	407,3114				
2020–2021	6,1312						
	6,1312	24,2568					
2020–2023	4,4925						
	4,4925			19,0420			
				20,0000	250,0000		
2024						310,3827	
2020–2022	5,2525						
	5,2525			22,2217			
2022–2024				25,0000	350,0000	289,4678	

1	2	3	4	5
1602	Укрупненные мероприятия по проектированию и строительству зданий дошкольных образовательных организаций, в том числе: ДОУ на 200 мест, г.о. Троицк; ДОУ на 250 мест, п. Марьино, пос. Филимонковское; ДОУ на 350 мест, г.о. Щербинка, ул. 40 лет Октября; ДОУ на 350 мест на территории Административно-делового центра в п. Коммунарка; Здание дошкольной организации максимальной вместимости с бассейном в пос. Московский, вблизи д. Лапшинка; ДОУ на 125 мест, г.о. Щербинка, ул. Овражная, влд. 7 – 9, в том числе сезонные работы и окончательные расчеты за работы, выполненные в предшествующем году	16		
1603	Реализация комплекса мер по развитию образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы, включая строительство зданий и благоустройство территории	03 А 02 06700 0702		
1604	Троицкий административный округ города Москвы			
1605	Реконструкция школы № 2062 на 350 мест со строительством пристройки на 550 мест, д. Яковлевское, пос. Новофедоровское	1	008 001 002 008 001 003	1 370,3293
1606	Проектно-изыскательские работы			
1607	Строительство			
1608	Оплата выполненных работ			
1609	Реконструкция существующего здания школы № 2075 со строительством пристройки на 300 мест, пос. Краснопахорское, п. Красная Пахра	2	008 001 002 008 001 003	1 256,4990
1610	Проектно-изыскательские работы			
1611	Строительство			
1612	Оплата выполненных работ			
1613	БНК на 300 мест с дошкольным отделением к ГБОУ «Школа № 1391» с подъездной дорогой, пос. Киевский, п. Киевский (Этап 1. БНК на 300 мест с дошкольным отделением к ГБОУ «Школа № 1391». Этап 2. Подъездная дорога)	3	008 001 002	863,6800
1614	Проектно-изыскательские работы			
1615	Строительство			
1616	Оплата выполненных работ			
1617	Учебный корпус на 725 мест на территории существующего школьного отделения № 4 ГБОУ «Школа № 1391», пос. Первомайское, д. Горчаково	4	008 001 003	1 557,0087
1618	Проектно-изыскательские работы			
1619	Строительство			
1620	Оплата выполненных работ			
1621	ГБОУ «Школа № 2073», г. Москва, пос. Кленовское, с. Кленово (1-й этап: Строительство нового учебного корпуса на 300 мест; 2-й этап: Реконструкция существующего здания школы)	5	008 001 002 008 001 003	1 743,7542
1622	Проектно-изыскательские работы			

	6	7	8	9	10	11	12
				197,4375	360,4760	837,5223	
			5 573,6245	4 590,9134	4 787,5397	4 978,5687	1 561,5486
2013–2021	1 020,5164						
	58,3179						
	962,1985	34,3502					
2022–2023				135,0000	180,4627		
2014–2022	890,8132						
	64,2320						
	826,5812	113,2389	100,0000				
2023					152,4469		
2018–2021	495,8696						
	53,4142			0,6600			
	442,4554	227,9603					
2022				139,1901			
2017–2022	198,5746						
	8,9333	30,6852					
	189,6413	413,5152	580,0000				
2023					334,2337		
2018–2022	367,0251						
	27,5471	5,5861	22,3524				

1	2	3	4	5
1623	Строительство			
1624	Оплата выполненных работ			
1625	Общеобразовательная школа на 2100 мест с бассейном в г.о. Троицке в г. Москве	6	008 001 003	4274,6996
1626	Проектно-изыскательские работы			
1627	Строительство			
1628	Оплата выполненных работ			
1629	Новомосковский административный округ города Москвы			
1630	Школа, с.п. Сосенское, на 1100 мест по адресу: п. Коммунарка, пос. Сосенское	7	008 001 003	1823,0499
1631	Проектно-изыскательские работы			
1632	Строительство			
1633	Оплата выполненных работ			
1634	Реконструкция школы № 2066 на 250 мест со строительством пристройки на 300 мест, п. Внуково, ул. Полевая, д. 4, пос. Внуковское	8	008 001 002 008 001 003	1638,0000
1635	Проектно-изыскательские работы			
1636	Строительство			
1637	Оплата выполненных работ			
1638	Строительство учебного корпуса к ГБОУ СОШ № 2065 на 1000 мест по адресу: пос. Московский, г. Московский, мкр. «Град Московский»	9	008 001 003	1815,1052
1639	Проектно-изыскательские работы			
1640	Строительство			
1641	Оплата выполненных работ			
1642	Реконструкция здания школы № 2079 со строительством пристройки на 300 мест, п. Знамя Октября, пос. Рязановское	10	008 001 002 008 001 003	2 150,0000
1643	Проектно-изыскательские работы			
1644	Строительство			
1645	Оплата выполненных работ			
1646	Здание блока начальных классов на 300 мест на территории существующего школьного отделения № 4 ГБОУ «Школа № 1392 им. Д. В.Рябинкина», пос. Филимонковское, п. Марьино	11	008 001 002	812,3550
1647	Проектно-изыскательские работы			
1648	Строительство			
1649	Школа на 550 мест на месте сноса здания школы № 2117 на 440 мест, г. Щербинка, ул. 40 лет Октября, д. 5/1	12	008 001 003	914,2868
1650	Проектно-изыскательские работы			
1651	Строительство			

	6	7	8	9	10	11	12
		339,4780	37,5542	600,0000			
2023–2024					581,2364	130,0000	
2018–2023		1 309,5445					
		28,1600	36,0000				
		1 281,3845	628,4662	453,8357	1 539,2873		
2025							307,5659
2014–2021		1 348,2653					
		51,8056					
		1 296,4597	402,3306				
2022				72,4540			
2014–2021		915,8923					
		43,4823					
		872,4100	337,5230				
2022–2023				250,0000	134,5847		
2014–2021		660,1935					
		61,0105					
		599,1830	532,0490				
2022–2024				48,0000		574,8627	
2014–2021		468,2460					
		61,5119					
		406,7341	1 100,5469				
2022				410,0000	171,2071		
2015–2023		111,1638					
		34,8107					
		76,3531	263,8401	200,0000	237,3511		
2017–2021		643,0968					
		37,1756	0,9419				
		605,9212	226,6816				

1	2	3	4	5
1652	Оплата выполненных работ			
1653	Учебный корпус на 200 мест с дошкольным отделением на 100 мест на месте сноса двух зданий дошкольных отделений ГБОУ Школа № 2070, пос. Воскресенское	13	008 001 003	811,0209
1654	Проектно-изыскательские работы			
1655	Строительство			
1656	Оплата выполненных работ			
1657	Учебный корпус на 725 мест в пос. Рязановское, п. Ерино	14	008 001 003	1 358,5426
1658	Проектно-изыскательские работы			
1659	Строительство			
1660	Оплата выполненных работ			
1661	Общеобразовательная организация на 1100 мест по адресу: г. п. Щербинка, м-ко Барыши (1 этап: Строительство учебного корпуса на 700 мест, 2 этап: Строительство учебного корпуса на 400 мест на месте сноса существующего здания школы)	15	008 001 003	2 166,8431
1662	Проектно-изыскательские работы			
1663	Строительство			
1664	Школа на 1100 мест, пос. Мосрентген	16	008 001 003	2 255,6187
1665	Проектно-изыскательские работы			
1666	Строительство			
1667	Оплата выполненных работ			
1668	Школа на 1200 мест на территории Административно-делового центра в п. Коммунарка	17	008 001 003	1 990,0178
1669	Проектно-изыскательские работы			
1670	Строительство			
1671	Оплата выполненных работ			
1672	Укрупненные мероприятия по проектированию и строительству общеобразовательных организаций, в том числе: Учебный корпус на 1100 мест, включая дошкольное отделение на 300 мест, г. Московский, пос. Московский, 1-й мкр.; СОШ на 450 мест, г.о.Троицк; Школа на 825 мест, пос. Первомайское, д. Пучково; Школа на 550 мест, п. Марьино, пос. Филимонковское; Школа на 550 мест, г.о.Щербинка, ул. 40 лет Октября; Школа на 550 мест, г.о.Щербинка; Учебный корпус на 550 мест (включая дошкольное отделение на 250 мест), г.о.Щербинка; Учебный корпус на 350 мест на территории существующего здания ГБОУ Школа № 2073, пос. Вороновское, п. ЛМС, мкр. Центральный; Здания начальной школы на 200 учащихся и ДОУ на 125 мест, входящих в состав воспитательно-образовательного комплекса, г.о.Щербинка, ул. Овражная, в том числе сезонные работы и окончательные расчеты за работы, выполненные в предшествующем году	18		
1673	Департамент культурного наследия города Москвы	830		

	6	7	8	9	10	11	12
2022				43,5665			
2015–2022	269,4509						
	35,0582						
	234,3927	35,9065	300,0000				
2023					205,6635		
2018–2023	10,0145						
			43,8400				
	10,0145				30,0000		
2024						1 274,6881	
2019–2024	44,8324						
	44,8324						
		587,3535	418,0000	250,0000	866,6572		
2019–2022	92,5776						
	10,2632	40,7847					
	82,3144	518,3104	700,0000				
2023					903,9460		
2020–2023	10,3178						
	10,3178		49,0147				
			25,0000	67,1203			
2024–2025						584,5823	1 253,9827
				0,0000		1 547,7784	
		183,4236	92,0000				

1	2	3	4	5
1674	Реализация комплекса мер по развитию образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы, включая строительство зданий и благоустройство территории	03 А 02 06700 0702		
1675	Реконструкция с приспособлением и пристройкой здания Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Гимназия № 1529 им. А.С.Грибоедова», структурного подразделения № 4 им. Н.В.Гоголя, расположенного по адресу: Староконюшенный пер., д. 20, и реставрация с приспособлением для современного использования объекта культурного наследия регионального значения «Гимназия им. И. и А. Медведниковых, 1903 г., архитектор Кузнецов И.С. Здесь в 1941 г. была сформирована 21-я дивизия народного ополчения», расположенного по адресу: Староконюшенный пер., д. 18	1	008 001 002 008 001 003	1 903,0518
1676	Проектно-изыскательские работы			
1677	Строительство			
1678	Оплата выполненных работ			
1679	Укрупненные мероприятия по реализации комплекса мер по развитию образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы, включая строительство зданий и благоустройство территорий	2		
1680	«СОЦИАЛЬНАЯ ПОДДЕРЖКА ЖИТЕЛЕЙ ГОРОДА МОСКВЫ»	04 0 00 00000		
1681	Модернизация и развитие системы социальной защиты населения города Москвы	04 Д 00 00000		
1682	Департамент строительства города Москвы	806		
1683	Реализация комплекса мер по развитию объектов социального обслуживания	04 Д 02 00300 1002		
1684	Средства софинансирования			
1685	Северный административный округ города Москвы			
1686	Центр социального обслуживания населения, р-н Восточное Дегунино, ул. Дубнинская, влд. 20, к. 4	1	007 003 002	633,1013
1687	Средства бюджета города Москвы (технологическое присоединение, компенсационные выплаты, строительный контроль)			72,7488
1688	Средства софинансирования (проектирование и строительство)			535,0509
1689	Средства софинансирования (оплата выполненных работ)			23,1979
1690	Средства бюджета (оплата выполненных работ)			2,1037
1691	Северо-Восточный административный округ города Москвы			
1692	Мансарда над одной из секций и двухэтажная пристройка к зданию Государственного учреждения социально-реабилитационного центра для несовершеннолетних «Отрадное» с проведением противоаварийных работ по мансарде, ул. Декабристов, д. 22А	2	007 001 005	186,2522
1693	Оплата выполненных работ			

	6	7	8	9	10	11	12
			183,4236	92,0000			
2016–2021	1 719,6282						
		69,9804	1,8021				
		1 649,6478	89,6215				
2022				92,0000			
			92,0000				
			1 110,5771	996,2000	1 054,0000	1 600,3760	21,2000
			1 110,5771	996,2000	1 054,0000	1 600,3760	21,2000
			198,9771	996,2000	1 054,0000	1 600,3760	21,2000
			198,9771	996,2000	1 054,0000	1 600,3760	21,2000
			910,0000	1 540,0000	153,8002		
2019–2022							
		42,8000	0,7429	29,2059			
		5,0459	170,7771	359,2279			
					23,1979		
					2,1037		
2007–2015	169,9105						
2016–2022	12,7239			3,6178			

1	2	3	4	5	
1694	Строительство здания для размещения управления социальной защиты населения и центра социального обслуживания р-на Северный, Дмитровское ш., влд. 167 (1 очередь)	3	007 005 001 007 003 002	427,6387	
1695	Средства бюджета города Москвы (проектирование, строительство, технологическое присоединение, компенсационные выплаты, строительный контроль)			168,7282	
1696	Средства софинансирования (строительство)			225,1085	
1697	Средства софинансирования (оплата выполненных работ)			25,1165	
1698	Средства бюджета (оплата выполненных работ)			8,6855	
1699	ФОК с бассейном на территории Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Колледж по подготовке социальных работников», р-н Бутырский, ул. Б. Новодмитровская, д. 63	4	006 006 001	741,3045	
1700	Средства бюджета города Москвы (технологическое присоединение, компенсационные выплаты, строительный контроль)			76,9948	
1701	Средства софинансирования (проектирование и строительство)			631,6255	
1702	Средства софинансирования (оплата выполненных работ)			29,2196	
1703	Средства бюджета (оплата выполненных работ)			3,4646	
1704	ФОК на территории Государственного бюджетного образовательного учреждения «Школа-интернат № 1 для обучения и реабилитации слепых», р-н Алексеевский, ул. 3-я Мытищинская, д. 5	5	007 002 012	757,3276	
1705	Средства бюджета города Москвы (технологическое присоединение, компенсационные выплаты, строительный контроль)			80,7629	
1706	Средства софинансирования (проектирование и строительство)			632,0000	
1707	Средства софинансирования (оплата выполненных работ)			42,2783	
1708	Средства бюджета (оплата выполненных работ)			2,2864	
1709	Восточный административный округ города Москвы				
1710	Реконструкция с устройством лифтов зданий ГБУ города Москвы «Комплексный реабилитационно-образовательный центр» по адресу: ул. 16-я Парковая, д. 4	6	007 001 011	214,0000	
1711	Юго-Восточный административный округ города Москвы				
1712	Центр социального обслуживания населения города Москвы «Некрасовка» по адресу: 1-ая Вольская ул., д. 9, к. 1	7	007 003 002	436,7814	
1713	Средства бюджета города Москвы (проектирование, строительство, технологическое присоединение, компенсационные выплаты, строительный контроль)			153,3453	
1714	Средства софинансирования (строительство)			252,5502	

	6	7	8	9	10	11	12
2016–2020							
		168,7282					
		225,1085					
2021–2022			20,3165	4,8000			
2021–2022			3,2040	5,4815			
2019–2022							
		27,5000	18,0000	31,4948			
		214,2025	134,9053	282,5177			
2023					29,2196		
2023					3,4646		
2018–2022							
		48,1001	8,0000	24,6628			
		28,0250	187,9750	416,0000			
2023					42,2783		
2023					2,2864		
2023–2025					50,0000	142,8000	21,2000
2013–2020							
		153,3453					
		252,5502					

1	2	3	4	5	
1715	Средства софинансирования (оплата выполненных работ)			25,6773	
1716	Средства бюджета (оплата выполненных работ)			5,2086	
1717	Реконструкция здания ГБУ города Москвы Пансионат для ветеранов труда № 17, ул. Ставропольская, д. 27А (в части размещения в здании лифтовой группы)	8	007 001 001	64,0679	
1718	Южный административный округ города Москвы				
1719	Спальный корпус на 150 мест на территории геронтопсихиатрического центра милосердия, Шипиловский пр-д, д. 31	9	007 001 008	774,0480	
1720	Оплата выполненных работ				
1721	Юго-Западный административный округ города Москвы				
1722	Центр социального обслуживания населения города Москвы «Котловка» по адресу: ул. Нагорная, влд. 13	10	007 003 002	319,0099	
1723	Средства бюджета города Москвы (проектирование, строительство, технологическое присоединение, компенсационные выплаты, строительный контроль)			145,2907	
1724	Средства софинансирования (строительство)			169,2653	
1725	Средства софинансирования (оплата выполненных работ)			3,4544	
1726	Средства бюджета (оплата выполненных работ)			0,9995	
1727	Центр социального обслуживания и отдел ЗАГС, Щербинка, мкр. 2, к. 7 – 7А (ул. Брусилова, д. 21, стр. 3) на месте сноса объекта незавершенного строительства	11	007 003 002 001 004 004	1 112,0444	
1728	Средства бюджета города Москвы (технологическое присоединение, компенсационные выплаты, строительный контроль)			160,0000	
1729	Средства софинансирования (проектирование и строительство)			890,0000	
1730	Средства софинансирования (оплата выполненных работ)			59,1044	
1731	Средства бюджета (оплата выполненных работ)			2,9400	
1732	Западный административный округ города Москвы				
1733	Реконструкция здания ГБУ города Москвы Центр содействия семейному воспитанию «Наш дом», ул. Новозаводская, д. 19а, стр. 2 (в части размещения в здании лифтовой группы)	12	007 001 011	64,1011	
1734	Северо-Западный административный округ города Москвы				
1735	Здание для размещения Митинского отдела ЗАГС Управления ЗАГС Москвы, р-н Митино, ул. Дубравная, влд. 50/1	13	001 004 004	642,0000	
1736	Троицкий административный округ города Москвы				

	6	7	8	9	10	11	12
2021–2022			10,6773	15,0000			
2021–2022			2,7962	2,4124			
2020–2022		1,8868	2,8671	59,3140			
2007–2016		740,0306					
2017–2022		15,7216		18,2958			
2014–2020							
		145,2907					
		169,2653					
2022				3,4544			
2021			0,9995				
2019–2022							
		118,0000	10,2574	31,7426			
		45,6512	385,3488	459,0000			
2023					59,1044		
2023					2,9400		
2020–2022		1,4128	4,5100	58,1783			
2021–2024			0,3000	38,2200	239,9321	363,5479	

1	2	3	4	5	
1737	Реконструкция объекта незавершенного строительства (Государственное бюджетное учреждение Центр реабилитации инвалидов «Красная Пахра»), внешних инженерных сетей и сооружений, включая газовую котельную, по адресу: г. Троицк (проектирование и тех. присоединение)	14	007 001 005	333,7115	
1738	Укрупненные мероприятия по развитию объектов социального обслуживания	15			
1739	Департамент капитального ремонта города Москвы	814			
1740	Реализация комплекса мер по развитию объектов социального обслуживания	04 Д 02 00300 1002			
1741	Зеленоградский административный округ города Москвы				
1742	Центр социального обслуживания населения, район Матушкино, ул. Березовая аллея, д. 15, стр.1	1	007 003 002	962,6000	
1743	Проектно-изыскательские работы				
1744	Строительство				
1745	«ЖИЛИЩЕ»	05 0 00 00000			
1746	Средства софинансирования КП УГС				
1747	Строительство нового жилья в городе Москве и реновация существующей жилой застройки	05 А 00 00000			
1748	Департамент строительства города Москвы	806			
1749	Возведение нового жилья для категорий граждан, определенных законодательством Российской Федерации, законодательством города Москвы, в целях реализации регионального проекта «Жилье»	05 А F1 01001 0501			
1750	Возведение нового жилья для категорий граждан, определенных законодательством Российской Федерации, законодательством города Москвы, в целях реализации регионального проекта «Жилье»	05 А F1 F0001 0501			
1751	Средства софинансирования КП УГС				
1752	Центральный административный округ города Москвы				
1753	Жилой дом, р-н Замоскворечье, Садовническая ул., влд. 80/2 (со сносом административного здания по адресу: ул. Садовническая, влд. 80/2, стр.4)	1	010 001 001	1 403,6704	
1754	Средства бюджета города Москвы			959,3684	
1755	Средства софинансирования			339,3409	
1756	Средства бюджета города Москвы (оплата выполненных работ)			104,9611	
1757	Жилой дом, р-н Пресненский, кв-л 626, Б. Тишинский пер., влд. 43/20, стр. 3	2	010 001 001	544,1988	
1758	Средства бюджета города Москвы			297,3414	
1759	Средства бюджета города Москвы (оплата выполненных работ)			7,3375	
1760	Средства софинансирования (строительство)			239,5199	

	6	7	8	9	10	11	12
2020–2022	22,0783	147,3000	164,3332				
				529,2409	753,2732	1 094,0281	
		911,6000					
		911,6000					
2020–2024							
	51,0000						
		911,6000					
		42 047,8716	20 237,8085	19 163,6979	20 425,1124	595,4504	
		13 555,1475	24 302,5272	15 044,2424	4 440,5187	793,9232	
		42 047,8716	19 681,8085	19 163,6979	20 425,1124	595,4504	
		19 970,3416	13 967,7085	19 163,6979	20 425,1124	595,4504	
		19 970,3416					
				13 967,7085	19 163,6979	20 425,1124	595,4504
			13 555,1475	24 302,5272	15 044,2424	4 440,5187	793,9232
2012–2017	1 379,9456						
2012–2017	959,3684						
2015–2016	339,3409						
2018–2022	81,2363			23,7248			
2013–2016	542,3573						
2013–2016	297,3414						
2017–2021	5,4960	1,8415					
2015–2016	239,5199						

1	2	3	4	5	
1761	Жилые дома переменной этажности с подземной автостоянкой, со встроенно-пристроенными первыми нежилыми этажами, встроенно-пристроенным ДОУ на 120 мест, Шмитовский пр-д, влд. 39, Мукомольный пр-д, влд. 6	3	010 001 001	9 002,9574	
1762	Оплата выполненных работ				
1763	Жилой дом с подземной автостоянкой, ул. Мельникова, д. 2	4	010 001 001	2 588,0789	
1764	Оплата выполненных работ				
1765	Жилой дом, ул. Бакунинская, влд. 60/2, со сносом здания по адресу: ул. Бакунинская, влд. 60, стр.4	5	010 001 001	1 600,0000	
1766	Оплата выполненных работ				
1767	Жилой дом, кв-л 998, р-н Красносельский, ул. Русаковская, д. 2/1, стр.1,2 (со сносом отселенных жилых домов, ул. Русаковская, д. 2/1, стр.1, 2)	6	010 001 001	2 422,6517	
1768	Оплата выполненных работ				
1769	Жилой дом, кв-л 998, р-н Красносельский, Русаковская ул., д. 6 (со сносом здания отселенного дома ул. Русаковская, д. 6, стр.2)	7	010 001 001	1 400,0000	
1770	Оплата выполненных работ				
1771	Инженерная подготовка и инженерное обеспечение территории				
1772	Инженерная подготовка территории кв-ла 804 «Камушки» Пресненского р-на (со сносом объектов капитального строительства)	8		380,0000	
1773	Северный административный округ города Москвы				
1774	Жилой дом, р-н Бескудниковский, мкр. 5, к. 1	9	010 001 001	813,8692	
1775	Оплата выполненных работ				
1776	Жилой дом, р-н Бескудниковский, мкр. 5, к. 2	10	010 001 001	736,1305	
1777	Оплата выполненных работ				
1778	Жилой дом, р-н Бескудниковский, мкр. 5, к. 7	11	010 001 001	2 037,8139	
1779	Оплата выполненных работ				
1780	Жилой дом с инженерной подготовкой, инженерным обеспечением, благоустройством и озеленением территории, Тимирязевская ул., влд. 8	12	010 001 001	515,5261	
1781	Оплата выполненных работ				
1782	Жилой дом с инженерными сетями и благоустройством территории, р-н Аэропорт, Самеда Вургуна ул., д. 7	13	010 001 001	367,7118	
1783	Средства бюджета города Москвы (проектно-изыскательские работы и строительство)			344,3883	
1784	Средства софинансирования (строительство)			13,9357	
1785	Средства бюджета города Москвы (оплата выполненных работ)			9,3878	
1786	Жилой дом с инженерными сетями и благоустройством территории, р-н Коптево, Соболевский пр-д, д. 20 Б	14	010 001 001	1 079,2773	

	6	7	8	9	10	11	12
2015–2019	8 913,3963						
2020–2022				89,5611			
2015–2022	1 096,6689		591,6101	796,2310			
2023					103,5689		
2016–2022	358,5821		202,0000	932,4226			
2023					106,9953		
2016–2023	89,2615		562,0000	494,7385	1 038,0000		
2024						238,6517	
2016–2022	526,6944		165,9000	664,4112			
2023					42,9944		
2024–2025						358,2092	21,7908
2012–2015	799,6232						
2018–2022			3,0000	11,2460			
2011–2016	725,3478						
2017–2022				10,7827			
2012–2019	1 987,4443						
2020–2022				50,3696			
2013–2020	449,7112						
2022–2023				21,9732	43,8417		
2015–2017	361,4873						
2015–2017	344,3883						
2016	13,9357						
2018–2022	3,1633			6,2245			
2015–2021	386,1664						

1	2	3	4	5	
1787	Средства бюджета города Москвы (проектно-изыскательские работы и строительство)			746,2952	
1788	Средства финансирования (строительство)			4,7383	
1789	Средства бюджета города Москвы (оплата выполненных работ)			328,2438	
1790	Жилой дом, Дмитровский р-н, Долгопрудная ул., д. 7	15	010 001 001	603,0169	
1791	Оплата выполненных работ				
1792	Жилой дом, р-н Головинский, Флотская ул., влд. 68, к.1	16	010 001 001	972,8745	
1793	Оплата выполненных работ				
1794	Жилой дом, р-н Головинский, Флотская ул., влд. 68, к.2	17	010 001 001	842,7590	
1795	Оплата выполненных работ				
1796	Жилой дом, р-н Головинский, Онежская ул., влд. 35, к.5	18	010 001 001	1 162,0163	
1797	Средства бюджета города Москвы (проектирование, технологическое присоединение, компенсационные выплаты ресурсоснабжающим организациям, строительный контроль)			135,0557	
1798	Средства финансирования (строительство)			989,5671	
1799	Средства бюджета города Москвы (оплата выполненных работ)			6,7668	
1800	Средства финансирования (оплата выполненных работ)			30,6267	
1801	Жилой дом, р-н Головинский, Онежская ул., влд. 35, к.6	19	010 001 001	1 087,7017	
1802	Средства бюджета города Москвы (проектирование, технологическое присоединение, компенсационные выплаты ресурсоснабжающим организациям, строительный контроль)			99,7651	
1803	Средства финансирования (строительство)			942,1970	
1804	Средства бюджета города Москвы (оплата выполненных работ)			7,1928	
1805	Средства финансирования (оплата выполненных работ)			38,5468	
1806	Жилой дом, р-н Бескудниковский, кв-л 8, 9, к.1	20	010 001 001	2 143,3861	
1807	Оплата выполненных работ				
1808	Жилой дом, р-н Бескудниковский, кв-л 8, 9, к.20	21	010 001 001	1 830,7364	
1809	Средства бюджета города Москвы (проектирование, технологическое присоединение, компенсационные выплаты ресурсоснабжающим организациям, строительный контроль)			1 199,7221	
1810	Средства финансирования (строительство)			589,7329	
1811	Средства финансирования (оплата выполненных работ)			41,2814	
1812	Жилой дом, р-н Бескудниковский, кв-л 8, 9 к. 24	22	010 001 001	1 521,0828	
1813	Оплата выполненных работ				
1814	Жилой дом, р-н Бескудниковский, кв-л 8, 9 к. 32	23	010 001 001	1 598,6103	

	6	7	8	9	10	11	12
2015–2021	381,4281		364,8671				
2016	4,7383						
2022–2023				282,0001	46,2437		
2015–2020	554,0547						
2022				48,9622			
2016–2021	888,1373		30,9621				
2022				53,7751			
2016–2021	779,7132		11,9586				
2022				51,0872			
2016–2022	644,9678						
2016–2022	92,9250		37,0418	5,0889			
2019–2022	552,0428		144,6307	292,8936			
2023					6,7668		
2023					30,6267		
2016–2022	619,1832						
2016–2021	74,7982		24,9669				
2019–2022	544,3850		169,7972	228,0148			
2023					7,1928		
2023					38,5468		
2016–2021	734,8893		1 343,6771				
2022				64,8197			
2016–2022	1 145,2049						
2016–2022	1 145,2049		1,0000	53,5172			
2021–2022			217,4270	372,3059			
2023					41,2814		
2016–2022	416,5140		234,5642	599,7431			
2023–2024					198,0000	72,2615	
2016–2022	463,6093		206,1579	627,7907			

1	2	3	4	5
1815	Оплата выполненных работ			
1816	Жилые дома со сносом существующих строений, инженерной подготовкой, инженерным обеспечением, благоустройством и озеленением территории, р-н Ховрино, Клинская ул., влд. 2	24	010 001 001	26 314,9353
1817	Средства бюджета города Москвы (проектно-изыскательские работы, инженерная подготовка и снос, технологическое присоединение, компенсационные выплаты ресурсоснабжающим организациям, строительный контроль)			6 707,8815
1818	Средства бюджета города Москвы (оплата выполненных работ)			237,5719
1819	Средства софинансирования (строительство)			15 934,0184
1820	Средства софинансирования (оплата выполненных работ)			3 435,4635
1821	Жилой дом с инженерными коммуникациями, благоустройством и подземным паркингом, р-н Аэропорт, Часовая ул., д. 27/12 (на месте сноса жилого дома по адресу: р-н Аэропорт, Часовая ул., д. 27/12)	25	010 001 001	2 186,4808
1822	Жилой дом с инженерными коммуникациями, благоустройством и подземным паркингом, р-н Аэропорт, Балтийская ул., д. 6, к. 1 и к.2 (на месте сноса жилых домов по адресу: Балтийская ул., д. 6, к.1 и к.2)	26	010 001 001	2 288,0773
1823	Инженерная подготовка и инженерное обеспечение территории			
1824	Застройка с инженерными сетями, благоустройством и освоением территории, р-н Бескудниковский, мкр. 5 (инженерная подготовка территории застройки 1 очереди строительства)	27		202,8398
1825	Застройка с инженерными сетями, благоустройством и освоением территории, р-н Бескудниковский, мкр.7 (инженерное обеспечение, благоустройство и озеленение территории к. 7, 8, 9)	28		377,7986
1826	Инженерная подготовка территории застройки (к. 7 – 10) мкр.5 р-н Бескудниковский (2 очередь)	29		374,3327
1827	Застройка с инженерными сетями, благоустройством и освоением территории, р-н Бескудниковский, мкр.5 (инженерное обеспечение, благоустройство и озеленение территории застройки к. 1, 2, 3 (1 очередь)	30		220,4771
1828	Застройка с инженерными сетями, благоустройством и освоением территории, р-н Бескудниковский, мкр. 5 (инженерное обеспечение, благоустройство и озеленение территории застройки к. 4,5,6 (3 очередь)	31		427,6306
1829	Застройка с инженерными сетями, благоустройством и освоением территории, р-н Бескудниковский, мкр. 5 (инженерное обеспечение, благоустройство и озеленение территории застройки к. 7, 8, 9, 10 (2 очередь)	32		689,0446
1830	Северо-Восточный административный округ города Москвы			
1831	Жилой дом с инженерными сетями, благоустройством и озеленением территории, р-н Северное Медведково, мкр. 11 – 11а, к. 61, 62, 63	33	010 001 001	915,4690
1832	Оплата выполненных работ			

	6	7	8	9	10	11	12
2023–2024					226,8000	74,2524	
2017–2022	9 001,9802						
2017–2022	2 598,8046	4 107,5680	1,5089				
2023					237,5719		
2019–2022	6 403,1756	2 734,8428	6 796,0000				
2023–2024					2 722,4083	713,0552	
2022–2025				180,5827	1 300,0000	705,8981	
2023–2025					150,0000	1 702,9275	435,1498
2011–2021	201,0798	1,7600					
2007–2023	376,2196			1,5789	0,0001		
2011–2023	362,6421	5,0160	6,2088		0,4658		
2011–2023	211,5037	0,0126			8,9608		
2013–2022	425,0275	1,0300	1,5731				
2013–2024	666,3939			3,1097		19,5410	
2008–2014	915,4228						
2021			0,0462				

1	2	3	4	5
1833	Жилой дом, р-н Южное Медведково, мкр. 1 – 2 – 3, к. 36	34	010 001 001	354,1149
1834	Оплата выполненных работ			
1835	Жилой дом с инженерными коммуникациями и благоустройством территории, р-н Южное Медведково, мкр. 1, 2, 3, к. 27	35	010 001 001	455,3739
1836	Оплата выполненных работ			
1837	Жилой дом, р-н Бутырский, мкр. 78, к. 63	36	010 001 001	1 124,8896
1838	Оплата выполненных работ			
1839	Жилой дом, р-н Бутырский, мкр. 78, к. 66	37	010 001 001	1 420,5621
1840	Средства бюджета города Москвы (проектно-изыскательские работы, технологическое присоединение, компенсационные выплаты ресурсоснабжающим организациям, затраты заказчика, строительство)			567,7083
1841	Средства софинансирования (строительство)			852,8538
1842	Жилой дом с инженерной подготовкой территории, со сносом жилого дома по ул. Стандартная, влд. 29 и перекладкой инженерных коммуникаций, р-н Алтуфьевский, мкр.1, 2, к. 71	38	010 001 001	704,0567
1843	Средства бюджета города Москвы (проектно-изыскательские работы, технологическое присоединение, компенсационные выплаты ресурсоснабжающим организациям, затраты заказчика, строительство)			391,7644
1844	Средства софинансирования (строительство)			207,9137
1845	Средства бюджета города Москвы (оплата выполненных работ)			1,3665
1846	Средства софинансирования (оплата выполненных работ)			103,0121
1847	Жилой дом, р-н Южное Медведково, мкр. 1, 2, 3, к.39	39	010 001 001	504,7090
1848	Оплата выполненных работ			
1849	Жилой дом, р-н Южное Медведково, мкр. 1, 2, 3, к. 38	40	010 001 001	775,4040
1850	Оплата выполненных работ			
1851	Жилой дом, р-н Северное Медведково, Заревый пр-д, влд. 15 – 17	41	010 001 001	375,4606
1852	Средства бюджета города Москвы (проектно-изыскательские работы и строительство)			344,1865
1853	Средства софинансирования (строительство)			24,8555
1854	Средства бюджета города Москвы (оплата выполненных работ)			6,4186
1855	Жилой дом с инженерными коммуникациями, благоустройством и озеленением территории, р-н Северный, Дмитровское ш., влд. 167 (2 очередь), к. 1А	42	010 001 001	1 231,4045
1856	Оплата выполненных работ			
1857	Жилой дом с инженерными коммуникациями, благоустройством и озеленением территории, р-н Северный, Дмитровское ш., влд. 167 (2 очередь), к. 2А	43	010 001 001	1 389,0963
1858	Оплата выполненных работ			

	6	7	8	9	10	11	12
2013–2016		352,8749					
2021			1,2400				
2012–2017		449,0004					
2018–2023			2,2943		4,0792		
2011–2017		1 124,7074					
2018–2021			0,1822				
2012–2021		1 221,2851					
2019–2021		558,4969	9,2114				
2020–2022		662,7882	120,0656	70,0000			
2011–2021		523,2589					
2011–2020		391,7644					
2019–2021		131,4945	76,4192				
2022				1,3665			
2022				103,0121			
2012–2017		502,9676					
2018–2021			1,7414				
2013–2017		773,4443					
2018–2021			1,9597				
2014–2017		375,2108					
2014–2017		344,1865					
2015–2016		24,8555					
2018–2024		6,1688				0,2498	
2016–2019		1 209,1922					
2020–2022				22,2123			
2016–2019		1 368,9809					
2020–2022				20,1154			

1	2	3	4	5
1859	Жилой дом с инженерными коммуникациями, благоустройством и озеленением территории, р-н Северный, Дмитровское ш., влд. 167 (2 очередь), к. 3А	44	010 001 001	1 712,3872
1860	Оплата выполненных работ			
1861	Жилой дом с инженерными коммуникациями, благоустройством и озеленением территории, р-н Северный, Дмитровское ш., влд. 167 (2 очередь), к. 4А	45	010 001 001	1 044,1791
1862	Оплата выполненных работ			
1863	Жилой дом с инженерными коммуникациями, благоустройством и озеленением территории, р-н Северный, Дмитровское ш., влд. 167 (2 очередь), к. 5А	46	010 001 001	2 048,7612
1864	Оплата выполненных работ			
1865	Жилой дом с инженерными коммуникациями, благоустройством и озеленением территории, р-н Северный, Дмитровское ш., влд. 167 (2 очередь), к. 6А	47	010 001 001	841,7921
1866	Оплата выполненных работ			
1867	Жилой дом с инженерными коммуникациями, благоустройством и озеленением территории, р-н Северный, Дмитровское ш., влд. 167 (2 очередь), к. 7А	48	010 001 001	1 600,1354
1868	Оплата выполненных работ			
1869	Жилой дом с инженерными коммуникациями, благоустройством и озеленением территории, р-н Северный, Дмитровское ш., влд. 167 (2 очередь), к. 8А	49	010 001 001	1 073,9760
1870	Оплата выполненных работ			
1871	Жилой дом с инженерными коммуникациями, благоустройством и озеленением территории, р-н Северный, Дмитровское ш., влд. 167 (2 очередь), к. 9А	50	010 001 001	1 762,5719
1872	Оплата выполненных работ			
1873	Жилой дом, р-н Северное Медведково, Заревый пр-д, влд. 9 – 11	51	010 001 001	423,8762
1874	Средства бюджета города Москвы (проектно-изыскательские работы и строительство)			371,0297
1875	Средства софинансирования (строительство)			8,8584
1876	Средства бюджета города Москвы (оплата выполненных работ)			43,9881
1877	Жилой дом, р-н Бабушкинский, ул. Коминтерна, влд. 12	52	010 001 001	570,3095
1878	Средства бюджета города Москвы (проектно-изыскательские работы и строительство)			519,2533
1879	Средства софинансирования (строительство)			1,2266
1880	Средства бюджета города Москвы (оплата выполненных работ)			49,8296
1881	Жилой дом, р-н Северное Медведково, пр-д Шокальского, д. 33	53	010 001 001	666,9287
1882	Оплата выполненных работ			
1883	Жилой дом, р-н Останкинский, Останкинская внутренняя территория города, мкр. 15,16, к. 93 (оплата выполненных работ)	54	010 001 001	104,7301

	6	7	8	9	10	11	12
2016–2019	1 682,0374						
2020–2022				30,3498			
2016–2019	1 025,3146						
2020–2022			0,0077	18,8568			
2016–2019	2 008,5421						
2020–2022			0,2630	39,9561			
2016–2019	826,8089						
2020–2022				14,9832			
2016–2019	1 573,0143						
2020–2022				27,1211			
2016–2019	1 055,5486						
2020–2022				18,4274			
2016–2019	1 731,4604						
2020–2022				31,1115			
2015–2017	419,6375						
2015–2017	371,0297						
2016	8,8584						
2018–2021	39,7494		4,2387				
2015–2019	521,4377						
2015–2019	519,2533						
2016	1,2266						
2020–2023	0,9578		14,1570	31,0000	3,7148		
2015–2019	660,0109						
2022				6,9178			
2016–2021	101,9471		2,7830				

1	2	3	4	5
1884	Жилой дом, р-н Лосиноостровский, ул. Изумрудная, влд. 26А	55	010 001 001	597,2946
1885	Оплата выполненных работ			
1886	Жилой дом, р-н Марьино Роцца, Шереметьевская ул., влд. 5, к. 1	56	010 001 001	748,6690
1887	Оплата выполненных работ			
1888	Жилой дом, р-н Марьино Роцца, Шереметьевская ул., влд. 13, к. 1	57	010 001 001	808,0565
1889	Оплата выполненных работ			
1890	Жилой дом, р-н Лосиноостровский, мкр. 3, к. 53	58	010 001 001	636,4418
1891	Оплата выполненных работ			
1892	Жилые дома (с инженерной подготовкой, с перекладкой инженерных коммуникаций, со сносом жилых домов по адресу: 9-я Северная Линия д. 1, д. 3, д. 7, д. 9) с инженерными коммуникациями и благоустройством по адресу: 9-я Северная Линия, влд. 3	59	010 001 001	6 801,7655
1893	Средства бюджета города Москвы (технологическое присоединение, компенсационные выплаты ресурсоснабжающим организациям, строительный контроль, проектно-изыскательские и строительно-монтажные работы на инженерную подготовку, передачку инженерных коммуникаций и снос)			1 237,4980
1894	Средства софинансирования (проектно-изыскательские работы и строительство)			5 200,2500
1895	Средства софинансирования (оплата выполненных работ)			364,0175
1896	Жилой дом с подземной автостоянкой, р-н Бутырский, ул. Милашенкова, влд. 6 (инструментальное обследование, разработка проектной и рабочей документации)	60	010 001 001	140,0000
1897	Инженерная подготовка и инженерное обеспечение территории			
1898	Снос жилого дома и перекладка инженерных коммуникаций Шокальского пр-д, д. 27, к. 2	61		22,8215
1899	Снос жилых домов и перекладка инженерных коммуникаций, пр-д Русанова, д. 13, к.1, д. 21, к.1 (1-я очередь строительства, подготовка территории для строительства гаража)	62		48,1677
1900	Снос жилого дома и перекладка инженерных сетей по адресу: Ясный пр-д, д. 2, к. 1 (1 очередь строительства, подготовка территории для строительства жилого дома, р-н Южное Медведково, мкр.1 – 2 – 3, к. 36)	63		40,6796
1901	Снос жилого дома и перекладка инженерных коммуникаций, ул. Молодцова, д. 8, корп. 2	64		39,1579
1902	Снос жилых домов и перекладка инженерных сетей по адресу: Ясный пр-д, д. 32 и ул. Молодцова д. 33, к. 3 (1 этап строительства жилого дома, р-н Южное Медведково, мкр.1 – 2 – 3, к.18)	65		334,9897

	6	7	8	9	10	11	12
2016–2019	584,2196						
2020–2022			3,0000	10,0750			
2016–2021	525,3348		161,9192				
2022–2023				56,4150	5,0000		
2016–2021	541,3168		142,7000				
2022–2023				112,0397	12,0000		
2016–2021	287,8358		271,5000				
2022				77,1060			
2019–2024	1,9840						
2019–2024	1,9840	196,4182	201,0659	282,3531	555,6768		
2021–2024		10,1000	1575,1400	2225,0100	1390,0000		
2025							364,0175
2021–2024		1,4900	10,0000			128,5100	
2014–2021	22,8195	0,0020					
2015–2021	47,9960	0,1717					
2013–2021	40,1506	0,5290					
2014–2021	35,4440	3,7139					
2013–2024	302,2398			0,6855		32,0644	

1	2	3	4	5
1903	Снос жилых домов и перекладка инженерных сетей по адресу: Ясный пр-д, д. 2, к. 2, пр-д Дежнева, д. 30, к. 1, к. 2 (1 очередь строительства, подготовка территории для строительства жилого дома, р-н Южное Медведково, мкр. 1 – 2 – 3, к. 37)	66		87,4039
1904	Снос жилых домов и перекладка инженерных сетей по адресу: пр-д Дежнева, д. 26, к.1, к.2 и к.3 (1 очередь строительства, подготовка территории для строительства жилого дома, р-н Южное Медведково, мкр. 1–2–3, к. 38)	67		144,5331
1905	Инженерная подготовка территории со сносом жилых домов и перекладкой инженерных коммуникаций, ул. Яблочкова, д. 18, к. 3 и к. 4, д. 20, к.2 (для строительства жилого дома – р-н Бутырский, мкр. 78, к. 66)	68		112,9681
1906	Снос жилого дома и перекладка инженерных коммуникаций, Добролюбова ул., д. 17 (этап строительства жилого дома, р-н Бутырский, 79 – 79-А, 80, Добролюбова ул., влд. 17)	69		12,6217
1907	Снос жилого дома и перекладка инженерных коммуникаций, ул. Милашенкова, д. 7, к. 3 (1-я очередь строительства, подготовка территории для строительства дошкольного образовательного учреждения, р-н Бутырский, мкр.78, к. 74)	70		31,3206
1908	Инженерное обеспечение с инженерной подготовкой, дорогами и благоустройством для строительства жилых домов, Дмитровское ш., влд. 167 (2 очередь)	71		1 997,1731
1909	Снос жилых домов и перекладка инженерных коммуникаций по адресам: ул. Яблочкова, д. 22, к. 1, к. 2, к. 3 (1-я очередь строительства, подготовка территории для строительства школы, р-н Бутырский, мкр. 78)	72		108,3490
1910	Снос жилых домов и перекладка инженерных коммуникаций по адресам: ул. Анненская, д. 6, ул. Шереметьевская, д. 31, к. 1, к. 2 (1-я очередь строительства, подготовка территории для строительства жилого дома, р-н Марьино Роща, мкр.13 – 17)	73		308,5613
1911	Восточный административный округ города Москвы			
1912	Жилой дом с инженерными коммуникациями, благоустройством территории, р-н Северное Измайлово, кв-л 49, 50, к. 1	74	010 001 001	691,4097
1913	Оплата выполненных работ			
1914	Жилой дом с инженерными коммуникациями, благоустройством территории, р-н Северное Измайлово, кв-л 49, 50, к. 2	75	010 001 001	804,7939
1915	Оплата выполненных работ			
1916	Жилой дом с инженерными сетями, благоустройством и озеленением территории, р-н Северное Измайлово, кв-л 49, 50, к. 4	76	010 001 001	1 361,9577
1917	Оплата выполненных работ			
1918	Жилой дом, р-н Северное Измайлово, мкр. 80 (Щелковское ш. между д. 90 и д. 92, к. 2)	77	010 001 001	1 109,6847
1919	Оплата выполненных работ			
1920	Жилой дом с инженерной подготовкой территории, Щелковское ш., д. 71, к. 1 и д. 73	78	010 001 001	912,1113

	6	7	8	9	10	11	12
2013–2021	86,1858		1,2181				
2013–2022	123,5409		1,9921	19,0001			
2013–2023	100,6932		0,2468	5,8856	6,1425		
2015–2021	12,6043		0,0174				
2016–2021	25,4972		5,8234				
2015–2023	1 891,5882			64,3000	41,2849		
2016–2021	108,3362		0,0128				
2016–2021	295,4413		13,1200				
2009–2015	691,1395						
2016–2021			0,2702				
2009–2016	796,5763						
2017–2021			8,2176				
2010–2014	1 360,9495						
2015–2021			1,0082				
2015–2018	1 090,3115						
2022				19,3732			
2016–2021	643,7553						

1	2	3	4	5
1921	Средства бюджета города Москвы (проектно-изыскательские работы, технологическое присоединение, компенсационные выплаты ресурсоснабжающим организациям, затраты заказчика, строительство)			100,8165
1922	Средства софинансирования (строительство)			726,2321
1923	Средства бюджета города Москвы (оплата выполненных работ)			18,8186
1924	Средства софинансирования (оплата выполненных работ)			66,2441
1925	Жилой дом с инженерными сетями и благоустройством территории, Миллионная ул., влд. 3 (с инженерной подготовкой территории со сносом здания, Миллионная ул., влд. 3)	79	010 001 001	562,9389
1926	Оплата выполненных работ			
1927	Жилой дом, р-н Ивановское, мкр. 40 – 52, к. 2	80	010 001 001	1 158,5532
1928	Оплата выполненных работ			
1929	Жилой дом, р-н Ивановское, мкр. 40 – 52, к. 5	81	010 001 001	1 135,1957
1930	Оплата выполненных работ			
1931	Жилые дома, р-н Косино-Ухтомский, ул. Салтыковская	82	010 001 001	14 051,9309
1932	Средства бюджета города Москвы (технологическое присоединение, компенсационные выплаты ресурсоснабжающим организациям, строительный контроль)			2 727,9510
1933	Средства софинансирования (проектно-изыскательские работы и строительство)			11 323,9799
1934	Жилой дом с инженерными коммуникациями, благоустройством по адресу: 9-я ул. Соколиной Горы, д. 9, р-н Соколиная Гора (на месте сноса дома по адресу: р-н Соколиная Гора, 9-я ул. Соколиной Горы, д. 9)	83	010 001 001	1 124,1420
1935	Средства бюджета города Москвы (технологическое присоединение, компенсационные выплаты ресурсоснабжающим организациям, строительный контроль)			168,6213
1936	Средства софинансирования (проектно-изыскательские работы и строительство)			955,5207
1937	Жилые дома с инженерными коммуникациями и благоустройством, р-н Косино-Ухтомский, ул. Николая Старостина, напротив влд. 8	84	010 001 001	7 404,9992
1938	Оплата выполненных работ			
1939	Инженерная подготовка и инженерное обеспечение территории			
1940	Инженерная подготовка территории под строительство к. 3 с учетом инженерного обеспечения опорной застройки, р-н Гольяново, кв-л 1, 2	85		289,3866
1941	Юго-Восточный административный округ города Москвы			
1942	Жилой дом, р-н Кузьминки, кв-л 115 к. 16	86	010 001 001	782,5088
1943	Оплата выполненных работ			
1944	Жилой дом, ул. Хлобыстова, влд. 18. к. 1	87	010 001 001	351,2161

	6	7	8	9	10	11	12
2016–2017	92,8165		8,0000				
2019–2021	550,9388		175,2933				
2022–2023				9,5000	9,3186		
2022				66,2441			
2016–2020	533,7000						
2021–2022			19,7073	9,5316			
2016–2021	694,9086		387,1016				
2022				76,5430			
2016–2020	1 110,0616						
2021–2022			5,1343	19,9998			
2019–2025	2261,0156						
2020–2025	931,7500	1 036,2500		210,1567	200,4510	280,0000	69,3433
2019–2025	1 329,2656	3 066,4869		3 300,0000	2 853,3217	345,0000	429,9057
2021–2024							
2021–2023			17,8800	49,7100	101,0313		
2021–2024			29,2000	423,7200	403,0000	99,6007	
2022–2024				695,6250	2 737,3446	3 914,7829	
2025							57,2467
2013–2023	236,5493		0,7379	32,4376	19,6618		
2015–2018	770,8755						
2019–2022				11,6333			
2013–2016	350,2125						

1	2	3	4	5
1945	Оплата выполненных работ			
1946	Жилой дом, р-н Некрасовка, Люберецкие поля аэрации, кв-л 14, к. 1	88	010 001 001	1 100,3430
1947	Оплата выполненных работ			
1948	Жилой дом, р-н Некрасовка, Люберецкие поля аэрации, кв-л 14, к. 2	89	010 001 001	509,7454
1949	Оплата выполненных работ			
1950	Жилой дом, р-н Некрасовка, Люберецкие поля аэрации, кв-л 14, к. 3	90	010 001 001	797,4410
1951	Оплата выполненных работ			
1952	Жилой дом, р-н Некрасовка, Люберецкие поля аэрации, кв-л 14, к. 4	91	010 001 001	532,6057
1953	Оплата выполненных работ			
1954	Жилой дом, ул. Артюхиной, д. 28 А	92	010 001 001	693,7470
1955	Средства бюджета города Москвы (проектно-изыскательские работы, технологическое присоединение, компенсационные выплаты ресурсоснабжающим организациям, затраты заказчика, строительство)			335,5537
1956	Средства софинансирования (строительство)			339,1705
1957	Средства бюджета города Москвы (оплата выполненных работ)			6,4463
1958	Средства софинансирования (оплата выполненных работ)			12,5765
1959	Жилой дом, р-н Кузьминки, кв-л 115, к. 17	93	010 001 001	947,4345
1960	Оплата выполненных работ			
1961	Жилой дом, р-н Кузьминки, кв-л 115, к. 18	94	010 001 001	924,0650
1962	Оплата выполненных работ			
1963	Жилой дом, р-н Лефортово, кв-л 3, к. 6	95	010 001 001	825,0000
1964	Оплата выполненных работ			
1965	Жилой дом, ш. Фрезер, д. 7/2	96	010 001 001	797,4552
1966	Оплата выполненных работ			
1967	Жилищное строительство в р-не Некрасовка	97	010 001 001	19 112,5816
1968	Оплата выполненных работ			
1969	Жилой дом, р-н Кузьминки, ул. Шумилова, влд. 4	98	010 001 001	985,5275
1970	Оплата выполненных работ			
1971	Жилой дом, р-н Кузьминки, ул. Шумилова, влд. 16, к.2 (р-н Кузьминки, кв-л 116, к. 2)	99	010 001 001	1 170,4099
1972	Оплата выполненных работ			
1973	Инженерная подготовка и инженерное обеспечение территории			

	6	7	8	9	10	11	12
2017–2021			1,0036				
2015–2019		1 097,9365					
2020–2021			2,4065				
2015–2019		506,8378					
2020–2021			2,9076				
2015–2019		780,3679					
2020–2022			2,2534	14,8197			
2015–2019		495,3881					
2020–2022			29,6889	7,5287			
2015–2019		674,7242					
2015–2018		335,5537					
2019–2020		339,1705					
2021–2023				0,5676	5,8787		
2022				12,5765			
2016–2020		914,5076					
2022				32,9269			
2016–2020		895,1941					
2022				28,8709			
2016–2021		310,2000	189,7614				
2022–2023				194,9509	130,0877		
2016–2020		675,6295					
2021–2023			11,8257	93,0000	17,0000		
2016–2022		16 594,5197	1 075,1777	1 062,3775			
2023–2024					215,7737	164,7330	
2016–2021		648,2416	218,4103				
2022				118,8756			
2016–2020		1 110,4099					
2021–2023			18,8695		41,1305		

1	2	3	4	5
1974	Инженерное обеспечение кв-ла 9а первой очереди строительства территории иловых площадок Люберецкой станции аэрации, МО, внутригородское муниципальное образование Некрасовка Люберецкие поля, кв-л 9а	100		281,6517
1975	Инженерное обеспечение кв-ла 14, р-н Некрасовка, Люберецкие поля аэрации	101		840,5625
1976	Средства бюджета города Москвы (проектно-изыскательские работы, технологическое присоединение, компенсационные выплаты ресурсоснабжающим организациям, затраты заказчика, строительство)			694,7217
1977	Средства софинансирования (строительство)			145,8408
1978	Южный административный округ города Москвы			
1979	Жилой дом, р-н Нагатинский затон, ул. Судостроительная, влд. 5 (3), к. 1	102	010 001 001	585,2854
1980	Средства бюджета города Москвы (проектно-изыскательские работы, технологическое присоединение, компенсационные выплаты ресурсоснабжающим организациям, затраты заказчика, строительство)			390,4915
1981	Средства софинансирования (корректировка проекта, строительство)			184,4618
1982	Средства бюджета города Москвы (оплата выполненных работ)			7,2647
1983	Средства софинансирования (оплата выполненных работ)			3,0674
1984	Жилой дом, р-н Москворечье-Сабурово, ул. Борисовские пруды, д. 7, к. 2	103	010 001 001	1 610,9020
1985	Оплата выполненных работ			
1986	Жилой дом с подземным гаражом, р-н Чертаново-Южное, мкр.26, к. 81 – 82 (снос зданий, ул. Газопровод, д. 1, к. 1, к. 2)	104	010 001 001	2 038,6601
1987	Оплата выполненных работ			
1988	Жилой дом, р-н Царицыно, ул. Бехтерева, влд. 3, з/у1 (р-н Царицыно, мкр. 4, к. 402)	105	010 001 001	1 667,6070
1989	Оплата выполненных работ			
1990	Жилой дом с инженерными коммуникациями, благоустройством и подземным паркингом, р-н Чертаново Северное, Балаклавский пр-кт, влд. 33, к.3	106	010 001 001	2 303,5281
1991	Средства бюджета города Москвы (технологическое присоединение, компенсационные выплаты ресурсоснабжающим организациям, строительный контроль)			230,3496
1992	Средства софинансирования (проектно-изыскательские работы и строительство)			2 073,1785
1993	Юго-Западный административный округ города Москвы			
1994	Жилой дом, р-н Академический, кв-л 12, к. 1 (со сносом 5-ти этажных домов, ул. Гримау, д. 13/23, к.4, ул. Гримау, д. 13/23, к. 1 и с инженерной подготовкой территории)	107	010 001 001	1 373,1445
1995	Оплата выполненных работ			

	6	7	8	9	10	11	12
2009–2021		280,4232	1,2285				
2015–2022		784,0993					
2016–2022		650,4289	2,0928	42,2000			
2019–2022		133,6704		12,1704			
2015–2020		574,9533					
2015–2018		390,4915					
2019–2020		184,4618					
2021–2023			1,9689		5,2958		
2021			3,0674				
2015–2019		1 594,9756					
2020–2021			15,9264				
2016–2020		1 927,8032					
2021–2022			69,5192	41,3377			
2016–2021		597,5000	542,7851				
2022–2024				457,3149		70,0070	
2021–2024							
2022–2024				100,2300	23,5300	106,5896	
2021–2024			348,0500	587,3300	607,0400	530,7585	
2014–2015		1 367,0272					
2016–2025			5,9771				0,1402

1	2	3	4	5
1996	Жилой дом, р-н Коньково, кв-л 44–47, к. 20 (со сносом 5-ти этажных домов, ул. Бутлерова, д. 14, к.1, ул. Бутлерова, д. 16, ул. Бутлерова, д. 18 и с инженерной подготовкой территории)	108	010 001 001	1 178,9928
1997	Оплата выполненных работ			
1998	Жилой дом, р-н Академический, кв-л 12, к. 10 (со сносом 5-ти этажных жилых домов: ул. Дмитрия Ульянова, д. 27/12, к. 4, ул. Дмитрия Ульянова, д. 27/12, к. 3 и с инженерной подготовкой территории)	109	010 001 001	1 001,2431
1999	Оплата выполненных работ			
2000	Жилой дом, р-н Академический, кв-л 12, к. 11 (со сносом 5-ти этажных домов: ул. Дмитрия Ульянова, д. 27/12, к. 1, ул. Дмитрия Ульянова, д. 27/12, к. 2 и с инженерной под- готовкой территории)	110	010 001 001	1 993,2208
2001	Оплата выполненных работ			
2002	Жилой дом, р-н Коньково, кв-л 44 – 47, к. 14 (со сносом 5-ти этажных домов: ул. Профсоюзная, д. 96, к. 1, ул. Профсоюзная, д. 96, к. 2; ул. Профсоюзная, д. 96, к. 3 и с инженерной подготовкой территории)	111	010 001 001	1 539,1908
2003	Оплата выполненных работ			
2004	Жилой дом, р-н Коньково, кв-л 44 – 47, к. 12 (со сносом 5-ти этажных жилых домов: ул. Профсоюзная, д. 98, к.2, ул. Профсоюзная, д. 98, к.3, ул. Профсоюзная, д. 98, к.4 и с инженерной подготовкой территории)	112	010 001 001	1 647,7052
2005	Оплата выполненных работ			
2006	Жилой дом, р-н Коньково, кв-л 44 – 47, к.11 (со сносом зданий 5-ти этажных жилых домов: ул. Профсоюзная, д. 98, к.6, ул. Профсоюзная, д. 98, к.7, ул. Профсоюзная, д. 98, к.8 и с инженерной подготовкой территории)	113	010 001 001	1 855,3340
2007	Оплата выполненных работ			
2008	Жилой дом, р-н Котловка, кв-л 18, к. 6 (со сносом зданий 5-ти этажных жилых домов ул. Дмитрия Ульянова, д. 49, к.1, Севастопольский пр-т, д. 22 и с инженерной подго- товкой территории)	114	010 001 001	883,5895
2009	Оплата выполненных работ			
2010	Жилой дом, р-н Котловка, кв-л 18, к.8 (со сносом зданий 5-ти этажных жилых домов, ул. Дмитрия Ульянова, д. 45, к. 1, ул. Дмитрия Ульянова д. 47, к.1 и с инженерной подготовкой территории)	115	010 001 001	721,5978
2011	Оплата выполненных работ			
2012	Жилой дом, р-н Зюзино, кв-л 14, к. 3	116	010 001 001	1 458,3746
2013	Оплата выполненных работ			
2014	Жилой дом с встроенно-пристроенным зданием ДОУ, с инженерными сетями и благоустройством территории, Гагаринский р-н, ул. Вавилова, влд. 52	117	010 001 001	1 646,1120
2015	Средства бюджета города Москвы (проектно- изыскательские работы и строительство)			1 540,5804
2016	Средства софинансирования (строительство)			8,8981

	6	7	8	9	10	11	12
2013–2016	1 178,5900						
2017–2021			0,4028				
2014–2018	983,5913						
2023					17,6518		
2014–2018	1 956,2749						
2019–2022				36,9459			
2014–2018	1 511,4087						
2019–2022				27,7821			
2014–2020	1 611,1209						
2021–2022			5,7000	30,8843			
2014–2021	1 401,7648		233,1757				
2022				220,3935			
2015–2018	870,8619						
2019–2022				12,7276			
2014–2018	690,9355						
2019–2022			8,1559	22,5064			
2015–2021	1 095,6853		310,3595				
2022				52,3298			
2015–2020	1 549,4785						
2015–2020	1 540,5804						
2016	8,8981						

1	2	3	4	5
2017	Средства бюджета города Москвы (оплата выполненных работ)			96,6335
2018	Жилой дом с инженерной подготовкой территории, р-н Котловка, Нагорная ул., влд. 13, к. 2, 3	118	010 001 001	390,5068
2019	Средства бюджета города Москвы (проектно-изыскательские работы и строительство)			371,8169
2020	Средства софинансирования (строительство)			10,6322
2021	Средства бюджета города Москвы (оплата выполненных работ)			8,0577
2022	Жилой дом с подземной автостоянкой, ул. Введенского, влд. 13В (р-н Коньково, мкр.6, к. 3)	119	010 001 001	1 700,3521
2023	Оплата выполненных работ			
2024	Жилой дом с подземной автостоянкой, Севастопольский пр-кт, влд. 60 (р-н Коньково, мкр. 6, к.2)	120	010 001 001	1 451,7800
2025	Оплата выполненных работ			
2026	Жилые дома с инженерными коммуникациями и благоустройством, р-н Южное Бутово, Чечерский пр-д, напротив влд. 54, 56	121	010 001 001	4 274,6500
2027	Средства бюджета города Москвы (технологическое при-соединение, компенсационные выплаты ресурсоснабжающим организациям, строительный контроль)			427,4650
2028	Средства софинансирования (проектно-изыскательские работы и строительство)			3 847,1850
2029	Жилой дом с инженерными коммуникациями и благоустройством, р-н Южное Бутово, Чечерский пр-д, влд. 28 участок 1	122	010 001 001	2 879,3700
2030	Средства бюджета города Москвы (технологическое при-соединение, компенсационные выплаты ресурсоснабжающим организациям, строительный контроль)			287,9370
2031	Средства софинансирования (проектно-изыскательские работы и строительство)			2 591,4330
2032	Западный административный округ города Москвы			
2033	Жилой дом с инженерными сетями и благоустройством территории, пр-кт Вернадского, кв-л 34, 35, к. 26 (с инженерной подготовкой территории со сносом жилых домов проспект Вернадского, д. 58, д. 66, д. 68)	123	010 001 001	1 311,5802
2034	Оплата выполненных работ			
2035	Жилой дом с инженерными сетями и благоустройством территории, р-н Фили-Давыдково, кв-л 65, к. 3 (с инженерной подготовкой территории со сносом жилых домов по адресам: М. Филевская ул., д. 22, М. Филевская ул., д. 24, к. 1, 2, 3)	124	010 001 001	3 083,7948
2036	Оплата выполненных работ			
2037	Жилой дом, р-н Фили-Давыдково, кв-л 71, к. 17 (с инженерной подготовкой территории со сносом жилых домов, Кастанаевская ул., д. 57, к. 1, Кастанаевская ул., д. 55)	125	010 001 001	1 146,1777
2038	Оплата выполненных работ			
2039	Жилой дом с инженерными сетями и благоустройством территории, Можайский р-н, ул. Гжатская, влд. 16	126	010 001 001	782,6951

	6	7	8	9	10	11	12
2021–2022			2,9335	93,7000			
2015–2018	383,3513						
2015–2018	371,8169						
2016	10,6322						
2019–2022	0,9022			7,1555			
2016–2022	522,1840		260,3203	536,9957			
2023–2024					372,0000	8,8521	
2016–2021	698,5000		419,1000				
2022–2024				134,4947	150,4053	49,2800	
2021–2024							
2021–2024			2,0000	1,0000	140,2963	284,1687	
2021–2024			34,0000	1 246,9000	1 796,2037	770,0813	
2021–2024							
2021–2024			2,0000	1,2800	26,9100	257,7470	
2021–2024			24,0000	856,3200	1 264,0900	447,0230	
2015–2018	1 283,0883						
2019–2023			5,0285		23,4634		
2015–2018	3 056,1987						
2019–2025			13,7431		2,0734		11,7796
2014–2017	1 126,3547						
2021–2024			1,1463			18,6767	
2015–2016	768,7707						

1	2	3	4	5
2040	Оплата выполненных работ			
2041	Жилой дом с инженерными сетями и благоустройством территории, р-н Можайский, кв-л 78 – 80, ул. Красных Зорь, к. 1, к. 2	127	010 001 001	1 343,4859
2042	Оплата выполненных работ			
2043	Жилой дом с инженерными сетями и благоустройством территории, пр-кт Вернадского, кв-л 34, 35, к. 25	128	010 001 001	1 241,2152
2044	Оплата выполненных работ			
2045	Жилой дом, р-н Фили-Давыдково, кв-л 71, к. 16 (с инженерной подготовкой территории со сносом жилого дома, Кастанаевская ул., д. 57, к. 2)	129	010 001 001	371,7951
2046	Оплата выполненных работ			
2047	Жилой дом, пр-кт Вернадского, кв-л 32, 33, к. 77 – 1	130	010 001 001	712,7169
2048	Оплата выполненных работ			
2049	Жилой дом с инженерными сетями и благоустройством территории, пр-кт Вернадского, кв-л 32 – 33, к. 54 (с инженерной подготовкой территории со сносом жилых домов, Ленинский пр-кт, д. 134, д. 136, д. 138)	131	010 001 001	1 854,5118
2050	Оплата выполненных работ			
2051	Жилой дом, р-н Фили-Давыдково, кв-л 71, к. 18 (с инженерной подготовкой территории со сносом жилых домов, Кастанаевская ул., д. 61, к. 1, Кастанаевская ул., д. 61, к. 2, Кастанаевская ул., д. 63, к. 1)	132	010 001 001	2 506,8795
2052	Оплата выполненных работ			
2053	Жилая застройка с подземным паркингом, со встроенно-пристроенным зданием ДОО, инженерными сетями, благоустройством и инженерной подготовкой территории, р-н Филевский парк, Береговой пр-д, влд. 2, влд. 2, стр. 18, влд. 2, стр.19 с комплексным благоустройством и озеленением части территории природного комплекса № 1-ЗАО «Бульвар (4 участка) вдоль р. Москвы в р-не Филевский парк, расположенного вдоль северной границы жилой застройки»	133	010 001 001	20 978,2367
2054	Оплата выполненных работ			
2055	Жилой дом, пр-кт Вернадского, кв-л 32, 33, к. 35	134	010 001 001	1 256,4723
2056	Оплата выполненных работ			
2057	Жилой дом с инженерными сетями и благоустройством территории, р-н Кунцево, Партизанская ул., д. 28, 30	135	010 001 001	1 076,3132
2058	Оплата выполненных работ			
2059	Жилой дом, р-н Фили-Давыдково, ул. Кастанаевская, влд. 44 – 48 (с инженерной подготовкой территории со сносом жилых домов, ул. Кастанаевская, д. 44, д. 46, д. 48)	136	010 001 001	3 088,3813
2060	Оплата выполненных работ			
2061	Жилой дом, ул. Кастанаевская, влд. 44 – 48, к. 2	137	010 001 001	942,0992

	6	7	8	9	10	11	12
2022				13,9244			
2015–2016	1 319,2262						
2022				24,2597			
2013–2016	1 238,0438						
2021			3,1714				
2014–2017	365,6883						
2018–2022			0,3611	5,7457			
2012–2019	711,1828						
2021			1,5341				
2013–2019	1 788,7732						
2020–2022			32,3318	33,4068			
2014–2021	2 272,5751		168,2980				
2022				66,0064			
2014–2021	15 316,0187	2 912,6508					
2022–2023				2 269,5672	480,0000		
2015–2021	785,5713	309,7656					
2022				161,1354			
2015–2017	1 067,1552						
2018–2023				8,3399	0,8181		
2016–2020	2 867,8742						
2021–2022			15,1532	205,3539			
2017–2021	882,2296						

1	2	3	4	5
2062	Средства бюджета города Москвы (проектно-изыскательские работы, технологическое присоединение, компенсационные выплаты ресурсоснабжающим организациям, строительный контроль)			104,0143
2063	Средства софинансирования (строительство)			833,2666
2064	Средства бюджета города Москвы (оплата выполненных работ)			4,8183
2065	Жилая застройка с инженерными коммуникациями и благоустройством, р-н Раменки, пр-кт Вернадского, влд. 12Б	138	010 001 001	11 021,0000
2066	Средства бюджета города Москвы (технологическое присоединение, компенсационные выплаты ресурсоснабжающим организациям, строительный контроль)			2 370,6138
2067	Средства софинансирования (проектно-изыскательские работы, строительство)			8 650,3862
2068	Жилые дома с инженерными коммуникациями и благоустройством по адресу: Давыдовская ул., влд. 10 (со сносом жилых домов по адресу: Давыдовская ул., д. 10, к. 1, к. 2, к. 3 и инженерной подготовкой территории)	139	010 001 001	4 151,4288
2069	Средства бюджета города Москвы (технологическое присоединение, компенсационные выплаты ресурсоснабжающим организациям, строительный контроль)			539,6759
2070	Средства софинансирования (проектно-изыскательские работы, строительство)			3 611,7529
2071	Жилой дом с инженерными коммуникациями, благоустройством и подземным паркингом, р-н Фили-Давыдково, Давыдовская ул., влд. 12	140	010 001 001	2 781,1440
2072	Средства бюджета города Москвы (технологическое присоединение, компенсационные выплаты ресурсоснабжающим организациям, строительный контроль)			278,0930
2073	Средства софинансирования (проектно-изыскательские работы, строительство)			2 503,0510
2074	Инженерная подготовка и инженерное обеспечение территории			
2075	Инженерная подготовка территории 5 пускового комплекса (под строительство к. 12, 12а), пр-кт Вернадского, кв-л 32 – 33	141		69,8963
2076	Северо-Западный административный округ города Москвы			
2077	Жилой дом с инженерной подготовкой территории, со сносом и перекладкой инженерных коммуникаций, р-н Хорошево-Мневники, кв-л 76, Карамышевская набережная, влд. 60 – 62	142	010 001 001	1 086,9231
2078	Оплата выполненных работ			
2079	Жилой дом с инженерной подготовкой территории со сносом и перекладкой инженерных коммуникаций и благоустройством территории, р-н Хорошево-Мневники, кв-л 83, к. 5 (Генерала Глаголева ул., влд. 15)	143	010 001 001	853,5426
2080	Оплата выполненных работ			
2081	Жилой дом, р-н Северное Тушино, ул. Свободы, влд. 67, к. 5	144	010 001 001	846,2308

	6	7	8	9	10	11	12
2017–2021	102,3988		1,6155				
2019–2021	779,8308		53,4358				
2022				4,8183			
2021–2023							
2021–2023			1864,9154	7,0000	498,6984		
2021–2023			3790,6016	3782,7347	1077,0499		
2021–2023							
2021–2023			184,1000	1,4400	354,1359		
2021–2023			379,0900	2292,5800	940,0829		
2021–2023							
2021–2023			42,5000	1,0000	234,5930		
2021–2024			152,6400	1214,8300	1035,5810	100,0000	
2013–2021	69,0821		0,8142				
2013–2017	1083,9996						
2021			2,9235				
2011–2016	853,5206						
2021			0,0220				
2016–2021	758,0000		45,7031				

1	2	3	4	5
2082	Оплата выполненных работ			
2083	Жилой дом с инженерной подготовкой территории, сносом строения по адресу: ул. Сходненская, влд. 12, и перекладкой инженерных коммуникаций, р-н Южное Тушино, ул. Сходненская, влд. 12 (р-н Южное Тушино, кв-л 11, к. 1)	145	010 001 001	1 534,8218
2084	Оплата выполненных работ			
2085	Зеленоградский административный округ города Москвы			
2086	Жилой дом с инженерными коммуникациями и благоустройством, г. Зеленоград, мкр. 8, к. 829	146	010 001 001	1 204,9161
2087	Оплата выполненных работ			
2088	Жилой дом с инженерной подготовкой территории, г. Зеленоград, мкр. 9, к. 901А	147	010 001 001	1 467,0000
2089	Средства бюджета города Москвы (технологическое присоединение, компенсационные выплаты ресурсоснабжающим организациям, строительный контроль)			220,0500
2090	Средства софинансирования (проектно-изыскательские работы, строительство)			1 246,9500
2091	Новомосковский административный округ города Москвы			
2092	Жилой дом с инженерным обеспечением и благоустройством, пос. Рязановское, кв-л № 99, влд. 1 (п. Фабрики им. 1 Мая)	148	010 001 001	4 803,1216
2093	Средства бюджета города Москвы (технологическое присоединение, компенсационные выплаты ресурсоснабжающим организациям, строительный контроль)			1 059,0260
2094	Средства бюджета города Москвы (оплата выполненных работ)			382,2706
2095	Средства софинансирования (проектно-изыскательские работы, строительство)			3 306,8250
2096	Средства софинансирования (оплата выполненных работ)			55,0000
2097	Укрупненные мероприятия по завершению работ по объектам, ранее включенным в Адресную инвестиционную программу, и по передаче объектов в собственность города Москвы	149		
2098	Укрупненные мероприятия по проектированию и строительству объектов жилого назначения для нужд города Москвы на свободных площадках и на площадках, по которым расторгнуты инвестиционные контракты	150		
2099	Департамент городского имущества города Москвы	071		
2100	Реализация мероприятий по решению проблем граждан, участвующих в долевом строительстве	05 А 08 00000 0501		
2101	Акционерное общество «Мосотделстрой № 1»			
2102	Средства софинансирования			
2103	Жилой дом по адресу: г. Москва, ул. 6-я Радиальная, влд. 7, к. 23 (с учетом ПИР)	1	010 001 001	1 381,7190
2104	Жилой дом по адресу: г. Москва, ул. 6-я Радиальная, влд. 7, к. 24 (с учетом ПИР)	2	010 001 001	1 169,9390

	6	7	8	9	10	11	12
2022				42,5277			
2016–2021		369,7176	520,9139				
2022–2024				438,9685	129,0000	76,2218	
2013–2016		1 195,5469					
2022				9,3692			
2017–2021		584,2886					
2017–2022		35,8243	19,1087	165,1170			
2020–2022		548,4643	575,0000	123,4857			
2019–2022		1 703,2306					
2019–2022		793,6750	165,3509	100,0001			
2023–2024					124,4740	257,7966	
2019–2022		909,5556	1 451,0000	946,2694			
2023–2024					10,0000	45,0000	
					9 163,6979	11 048,0146	
					67,0000		
			22 077,5300	5 714,1000			
			22 077,5300	5 714,1000			
			22 077,5300	5 714,1000			
			211,5600	9 900,0000	12 560,0000	6 180,6034	
2019–2021		545,7691	835,9499				
2019–2021		624,2777	545,6613				

1	2	3	4	5
2105	Жилой дом по адресу: г. Москва, ул. 6-я Радиальная, влд. 7, к. 25 (с учетом ПИР)	3	010 001 001	5 715,0026
2106	Жилой дом по адресу: г. Москва, ул. 6-я Радиальная, влд. 7, к. 27, к. 28/29 (с учетом ПИР)	4	010 001 001	7 114,0359
2107	Жилой дом по адресу: г. Москва, ул. 6-я Радиальная, влд. 7, к. 30, к. 31 (с учетом ПИР)	5	010 001 001	5 614,6382
2108	Средства бюджета города Москвы			5 403,0782
2109	Средства софинансирования			211,5600
2110	Инженерные сети для объектов по адресу: г. Москва, ул. 6-я Радиальная, влд. 7	6		2 110,1875
2111	Жилой комплекс по адресу: г. Москва, ул. 6-я Радиальная, влд. 7, 3-я очередь (в том числе ПИР)	7	010 001 001	30 725,0000
2112	Средства бюджета города Москвы (затраты на приобретение объектов недвижимости)			450,0000
2113	Средства бюджета города Москвы (проектно-изыскательские работы)			575,0000
2114	Средства бюджета города Москвы (строительство, компенсационные выплаты ресурсоснабжающим организациям, строительный контроль, технологическое присоединение)			1 059,3966
2115	Средства софинансирования (строительство, компенсационные выплаты ресурсоснабжающим организациям, строительный контроль, технологическое присоединение)			28 640,6034
2116	Административно-деловой центр по адресу: г. Москва, ул. 6-я Радиальная, влд. 7, к. 35 (в том числе ПИР)	8	001 005 002	7 610,0000
2117	Средства бюджета города Москвы (затраты на приобретение объектов недвижимости)			840,0000
2118	Средства бюджета города Москвы (обследование и проектно-изыскательские работы)			370,0000
2119	Средства бюджета города Москвы (строительство, компенсационные выплаты ресурсоснабжающим организациям, строительный контроль, технологическое присоединение)			6 400,0000
2120	Подземная автостоянка по адресу: г. Москва, ул. 6-я Радиальная, влд. 7, к. 30, к. 5.1 (с учетом ПИР)	9	014 001 005	352,0000
2121	Подземная автостоянка по адресу: г. Москва, ул. 6-я Радиальная, влд. 7, к. 30, к. 5.4 (с учетом ПИР)	10	014 001 005	518,0000
2122	Жилой комплекс по адресу: г. Москва, ул. Новогиреевская, влд. 5 (с учетом ПИР)	11	010 001 001	7 831,8700
2123	Средства бюджета города Москвы (обследование и проектно-изыскательские работы)			200,0000
2124	Средства бюджета города Москвы (строительство, компенсационные выплаты ресурсоснабжающим организациям, строительный контроль, технологическое присоединение)			7 631,8700
2125	Выполнение государственных обязательств	05 Б 00 00000		
2126	Департамент городского имущества города Москвы	071		

	6	7	8	9	10	11	12
2019–2021	3 867,7665		1 847,2361				
2019–2021	1 991,2303		5 122,8056				
2019–2021	2 136,9182						
2019–2021	2 136,9182		3 266,1600				
2021			211,5600				
2021			2 110,1875				
2020–2024	1 025,0000						
2020	450,0000						
2020	575,0000						
2021			1 059,3966				
2022–2024				9 900,0000	12 560,0000	6 180,6034	
2020–2022	1 210,0000						
2020	840,0000						
2020	370,0000						
2021			3 200,0000	3 200,0000			
2022				352,0000			
2022				518,0000			
2020–2022	2 097,6370						
2020	200,0000						
2020–2022	1 897,6370		4 090,1330	1 644,1000			
				556,0000			
				556,0000			

1	2	3	4	5
2127	Приобретение жилых помещений с целью предоставления гражданам при отселении из домов, в том числе признанных аварийными, расположенных на территории города Москвы	05 Б 04 00000 0501		
2128	Приобретение жилых помещений с целью предоставления гражданам при отселении из домов, в том числе признанных аварийными, расположенных на территории города Москвы	1	010 001 001	556,0000
2129	«РАЗВИТИЕ КОММУНАЛЬНО-ИНЖЕНЕРНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ И ЭНЕРГОСБЕРЕЖЕНИЕ»	06 0 00 00000		
2130	Средства софинансирования КП УТС			
2131	Развитие электроснабжения города Москвы	06 А 00 00000		
2132	Департамент строительства города Москвы	806		
2133	Реализация мер по обеспечению электроснабжением объектов инженерно-коммунальной инфраструктуры	06 А 03 00000 0402		
2134	Юго-Восточный административный округ города Москвы			
2135	Автоматизированная информационно-измерительная система коммерческого учета электрической энергии Государственного бюджетного учреждения города Москвы по эксплуатации и ремонту инженерных сооружений «Гормост» (2 этап)	1	013 006 005	356,7172
2136	Северо-Западный административный округ города Москвы			
2137	Комплекс слаботочных систем экспериментального жилого района Куркино 5 пусковой комплекс	2	013 006 005	145,9346
2138	Развитие газоснабжения в городе Москве	06 В 00 00000		
2139	Департамент городского имущества города Москвы	071		
2140	Реализация комплекса мер по развитию газового хозяйства города Москвы	06 В 02 00000 0402		
2141	Акционерное общество «МОСГАЗ»			
2142	Мероприятия по перекладке газопроводов-дюкеров			
2143	Щукинский дюкер; Пойма Строгино дюкер по адресу: Серебряный бор - Живописная ул. (18.011)	1	013 010 003	649,5400
2144	Проектно-изыскательские работы			25,2813
2145	Строительство			624,2587
2146	Голутвинский дюкер по адресу: Якиманская наб., д. 2, к. 1	2	013 010 003	59,8012
2147	Проектно-изыскательские работы			10,7772
2148	Строительство			49,0240
2149	Кропоткинский дюкер по адресу: Пречистенская наб., д. 5	3	013 010 003	100,0467
2150	Проектно-изыскательские работы			16,9298
2151	Строительство			83,1169
2152	Фрунзенский-1 дюкер; Фрунзенский-2 дюкер по адресу: Фрунзенская наб., д. 26	4	013 010 003	221,4604

	6	7	8	9	10	11	12
				556,0000			
2022				556,0000			
			31 984,1515	35 077,4159	31 688,2388	32 592,7316	5 222,1013
			171,6456	818,8344			
			113,8525	130,0000	93,6885		
			113,8525	130,0000	93,6885		
			113,8525	130,0000	93,6885		
2020–2023	26,3167	106,7120	130,0000	93,6885			
2016–2021	138,7941	7,1405					
		2764,6228	1391,8703	1621,2928			
		2368,7000					
		2368,7000					
		2368,7000					
		728,7000					
2018–2021	206,9753	442,5647					
2018	25,2813						
2020–2021	181,6940	442,5647					
2018–2020	59,8012						
2018	10,7772						
2020	49,0240						
2018–2020	100,0467						
2018	16,9298						
2019–2020	83,1169						
2018–2021	17,9021	203,5583					

1	2	3	4	5	
2153	Проектно-изыскательские работы			17,9021	
2154	Строительство			203,5583	
2155	Гольяновский дюкер по адресу: Гольяновская ул., д. 2	5	013 010 003	215,3800	
2156	Проектно-изыскательские работы			9,8151	
2157	Строительство			205,5649	
2158	Химкинский дюкер по адресу: Лодочная ул., д. 22, стр. 2	6	013 010 003	70,3779	
2159	Проектно-изыскательские работы			11,4627	
2160	Строительство			58,9152	
2161	Даниловский дюкер по адресу: Даниловская наб., д. 8а, стр. 2 (17.067)	7	013 010 003	289,9634	
2162	Проектно-изыскательские работы			15,4871	
2163	Строительство			274,4763	
2164	Мероприятия по газоснабжению территории Троицкого и Новомосковского округов города Москвы				
2165	18.001 Строительство сети газоснабжения Филимонковского и Первомайского поселения Троицкий и Новомосковский административный округ	8	013 010 003	4904,5598	
2166	Проектно-изыскательские работы			281,5393	
2167	Строительство			4623,0205	
2168	18.029 Газорегуляторный пункт «Ликовский»	9	013 010 001	207,7284	
2169	Проектно-изыскательские работы			14,4985	
2170	Строительство			193,2299	
2171	18.030 Строительство сети газоснабжения Рязановского и Воскресенского поселения Новомосковского административного округа г. Москвы	10	013 010 003	75,1465	
2172	Проектно-изыскательские работы			75,1465	
2173	18.035 Строительство сети газоснабжения Вороновского пос. Троицкий административный округ г. Москвы	11	013 010 003	35,3520	
2174	Проектно-изыскательские работы			35,3520	
2175	18.036 Газорегуляторный пункт «Вороново»	12	013 010 001	1,2049	
2176	Проектно-изыскательские работы			1,2049	
2177	18.038 Газорегуляторный пункт «Белоусово»	13	013 010 001	4,2240	
2178	Проектно-изыскательские работы			4,2240	
2179	18.040 Строительство сети газоснабжения от КРП-20 к КГМ	14	013 010 003	74,7830	
2180	Проектно-изыскательские работы			74,7830	
2181	18.042 Строительство сети газоснабжения Щаповского пос. Троицкий административный округ г. Москвы	15	013 010 003	33,9686	
2182	Проектно-изыскательские работы			33,9686	
2183	18.043 Газорегуляторный пункт «Русино»	16	013 010 001	7,7415	
2184	Проектно-изыскательские работы			7,7415	

	6	7	8	9	10	11	12
2018		17,9021					
2021			203,5583				
2018–2021		186,6360	28,7440				
2018–2019		9,8151					
2019–2021		176,8209	28,7440				
2018–2021		68,8439	1,5340				
2018–2019		11,4627					
2020–2021		57,3812	1,5340				
2018–2021		237,6644	52,2990				
2018		15,4871					
2018–2021		222,1773	52,2990				
			1 640,0000				
2018–2021		3393,5831	1510,9767				
2018–2021		246,3136	35,2257				
2018–2021		3147,2695	1475,7510				
2018–2021		200,8451	6,8833				
2018–2021		14,1600	0,3385				
2018–2021		186,6851	6,5448				
2018–2021		67,5180	7,6285				
2018–2021		67,5180	7,6285				
2018–2021		32,8950	2,4570				
2018–2021		32,8950	2,4570				
2020–2021		1,0001	0,2048				
2020–2021		1,0001	0,2048				
2020–2021		1,4080	2,8160				
2020–2021		1,4080	2,8160				
2018–2021		46,0980	28,6850				
2018–2021		46,0980	28,6850				
2018–2021		33,5125	0,4561				
2018–2021		33,5125	0,4561				
2020–2021		4,9999	2,7416				
2020–2021		4,9999	2,7416				

1	2	3	4	5	
2185	18.044 Строительство сети газоснабжения Михайловского пос. Троицкий административный округ г. Москвы	17	013 010 003	112,9720	
2186	Проектно-изыскательские работы			112,9720	
2187	18.046 Строительство сети газоснабжения Краснопахорского пос. Троицкий административный округ г. Москвы	18	013 010 003	1,2546	
2188	Проектно-изыскательские работы			1,2546	
2189	Департамент жилищно-коммунального хозяйства города Москвы	020			
2190	Реализация комплекса мер по развитию газового хозяйства города Москвы	06 В 02 00000 0402			
2191	Акционерное общество «МОСГАЗ»				
2192	Перекладка двух подводящих газопроводов высокого давления диаметром 700 – 1000 мм к ТЭЦ-27	1	013 010 003	620,0000	
2193	Вынос магистрального газопровода, попадающего в зону строительства объектов улично-дорожной сети на территории застройки «ЗИЛ-Юг»	2	013 010 003	650,3139	
2194	Укрупненные мероприятия по развитию газоснабжения Троицкого и Новомосковского округов города Москвы	3			
2195	Укрупненные мероприятия по перекладке газопроводов-дюкеров	4			
2196	Развитие и модернизация объектов коллекторного хозяйства города Москвы	06 Г 00 00000			
2197	Департамент строительства города Москвы	806			
2198	Реализация комплекса мер, направленных на развитие коллекторного хозяйства города Москвы	06 Г 01 00000 0402			
2199	Центральный административный округ города Москвы				
2200	Коллектор для подземных коммуникаций по Б. Грузинской ул. (от Баррикадной ул. до ул. Фадеева), 1 этап	1	013 012 003	15,4229	
2201	Коллектор подземных коммуникаций в районе Неопалимовского пер.	2	013 012 003	11,4000	
2202	Северный административный округ города Москвы				
2203	06 – 015 ПС 220/110/20/10 кВ «Сити-2» с заходами КЛ (отводящий кабельный коллектор)	3	013 012 003	4 767,6833	
2204	06 – 028 Кабельный коллектор от электроподстанции ТЭЦ-21	4	013 012 003	6 792,9288	
2205	Северо-Восточный административный округ города Москвы				
2206	Коллектор подземных коммуникаций от Алтуфьевского ш. до ул. Комдива Орлова	5	013 012 003	13,7725	
2207	Коллектор подземных коммуникаций от Ботанической ул. до ул. Комдива Орлова	6	013 012 003	46,5567	
2208	Юго-Восточный административный округ города Москвы				
2209	Подземный коллектор для инженерных коммуникаций от подстанции «Чухлинка»	7	013 012 003	32,8867	

	6	7	8	9	10	11	12
2018–2021	35,9390	77,0330					
2018–2021	35,9390	77,0330					
2018–2021	1,1366	0,1180					
2018–2021	1,1366	0,1180					
			395,9228	1391,8703	1621,2928		
			395,9228	1391,8703	1621,2928		
			395,9228	391,8703	282,5208		
2020–2022	200,0000	196,0417	223,9583				
2021–2023		199,8811	167,9120	282,5208			
			1000,0000				
					1338,7720		
		361,7317	713,2608	685,5754	7,3885		
		361,7317	713,2608	685,5754	7,3885		
		361,7317	713,2608	685,5754	7,3885		
2020–2023	4,1621	3,0271	5,2608	2,9729			
2021–2023		2,2782	8,0000	1,1218			
2005–2021	4767,6573	0,0260					
2006–2023	6196,1545	289,0000	150,0000	157,7743			
2020–2023	5,4101	2,2488	5,0000	1,1136			
2020–2023	15,8400	8,7625	15,0000	6,9542			
2020–2023	13,1725	5,3127	10,0000	4,4015			

1	2	3	4	5
2210	Юго-Западный административный округ города Москвы			
2211	Кабельный коллектор от подстанции Семеновская (1 и 3 пусковые комплексы)	8	013 012 003	22,8000
2212	Западный административный округ города Москвы			
2213	06 – 017 подстанция 220 кВ «Матвеевская» (Давыдковская) с заходами (кабельный коллектор) 1, 3 пусковые комплексы, Винницкая ул., около д. № 7	9	013 012 003	1 958,3610
2214	Северо-Западный административный округ города Москвы			
2215	ПС 220/110/20/10 кВ «Герцево» с заходами ВЛ, заходы КЛ на ПС «Герцево» (кабельный коллектор – 1 и 3 пусковые комплексы)	10	013 012 003	109,8000
2216	Кабельный коллектор от электроподстанции ТЭЦ-16	11	013 012 003	171,9194
2217	Развитие и модернизация водопроводно-канализационного хозяйства города Москвы и систем технического водоснабжения	06 Д 00 00000		
2218	Департамент строительства города Москвы	806		
2219	Реализация комплекса мер, направленных на развитие водопроводно-канализационного хозяйства города Москвы	06 Д 01 00000 0502		
2220	Центральный административный округ города Москвы			
2221	87 – 2605 Канализационный коллектор от Новорязанской ул. до коллектора по Нижне-Сусальному пер.	1	013 012 003	601,2985
2222	ПР-414 Отводящие трубопроводы от Центральной канализационной насосной станции до Юго-Западных каналов	2	013 008 001	2 616,5851
2223	Северо-Восточный административный округ города Москвы			
2224	30 – 06 – 01.Водовод № 2 Д=1200мм от Северной станции водоподготовки до Ленинградского ш. (1 пусковой комплекс)	3	013 007 005	1 139,6758
2225	Восточный административный округ города Москвы			
2226	04 – 2600\93 – 2605.Отводящие трубопроводы от Измайловской канализационной насосной станции (1 пусковой комплекс)	4	013 008 001	3 507,3241
2227	04 – 2600\93 – 2605.Отводящие трубопроводы от Измайловской канализационной насосной станции (2 пусковой комплекс)	5	013 008 001	2 527,8082
2228	Южный административный округ города Москвы			
2229	75 – 05 Строительство Царицынского канализационного канала	6	013 007 006	1 415,9894
2230	Западный административный округ города Москвы			
2231	Строительство сооружений водоподготовки на Западной станции водоподготовки	7	013 007 006	11 916,8658
2232	Укрупненные мероприятия по проектированию и строительству объектов водопроводно-канализационного хозяйства Москва	8		
2233	Департамент жилищно-коммунального хозяйства города Москвы	020		

	6	7	8	9	10	11	12
2021–2023			3,9764	14,0000	4,8236		
2006–2024	1 070,9725			400,0000	480,0000	7,3885	
2021–2023			20,5000	65,0000	24,3000		
2020–2023	102,2059		26,6000	41,0000	2,1135		
			13 621,6737	9 861,7930	4 200,0000	5 000,0000	2 909,1111
			44,0164	2 561,7930	4 200,0000	5 000,0000	2 909,1111
			44,0164	2 561,7930	4 200,0000	5 000,0000	2 909,1111
2004–2024	461,2687		14,6650	30,0000	60,0000	35,3648	
2006–2024	2 091,6551		8,0000	50,0000	250,0000	216,9300	
2008–2023	877,2896			255,0000	7,3862		
2007–2025	2 308,4485	2,5652	266,7930	400,0000	400,0000		129,5174
2008–2025	1 655,7427	0,3026	210,0000	400,0000	250,0000		11,7629
2008–2024	1 280,7707	18,4836	50,0000	50,0000	16,7351		
2019–2025	849,0350			1 700,0000	2 900,0000	3 700,0000	2 767,8308
					132,6138	380,9701	
		13 577,6573	7 300,0000				

1	2	3	4	5
2234	Реализация комплекса мер, направленных на развитие водопроводно-канализационного хозяйства города Москвы	06 Д 01 00000 0502		
2235	Акционерное общество «Мосводоканал»			
2236	Реконструкция КНС «Булатниковская» (включая проектно-изыскательские работы)	1	013 008 001	1 743,4343
2237	Строительство канализационной насосной станции (объект «Автобусный парк вблизи д. Красная Пахра», пос. Краснопахорское, ТАО), включая проектно-изыскательские работы	2	013 008 001	50,0000
2238	Реконструкция 1 и 2 блока Люберецких очистных сооружений	3	013 008 002	30 500,0000
2239	Проектно-изыскательские работы			310,2448
2240	Строительство			30 189,7552
2241	Развитие и модернизация объектов водоотведения поверхностного стока	06 Е 00 00000		
2242	Департамент строительства города Москвы	806		
2243	Реализация комплекса мер по развитию объектов водоотведения поверхностного стока	06 Е 03 00000 0503		
2244	Северный административный округ города Москвы			
2245	Водосточный коллектор D= 1000 – 2000 мм к очистному сооружению № 19, Новосходненское ш.	1	013 008 002	913,2000
2246	Очистное сооружение № 19, Новосходненское ш.	2	013 008 002	965,6000
2247	Северо-Восточный административный округ города Москвы			
2248	Стационарный снегосплавный пункт Березовая ал., влд. 10	3	013 008 002	410,5839
2249	Восточный административный округ города Москвы			
2250	Восстановление пропускной способности сети водостока на пересечении ул. Ткацкая и ул. Ибрагимова	4	013 008 003	16,4885
2251	Юго-Восточный административный округ города Москвы			
2252	3099 – 06 Реконструкция очистных сооружений дождевой канализации, п. Некрасовка	5	013 008 002	806,7749
2253	Реконструкция Угрешских очистных сооружений поверхностных и близких к ним по составу производственных сточных вод (1 очередь) и строительство на высвобожденных после реконструкции площадях производства по термическому обезвреживанию коммунальных и промышленных отходов (2 очередь), 1 этап (очередь) – реконструкция Угрешских очистных сооружений поверхностных и близких к ним по составу производственных сточных вод, ул. Угрешская, д. 22	6	013 008 002	3 770,1895
2254	Головное очистное сооружение в мкр. Курьяново, ул. Шоссейная, влд. 90	7	013 008 002	290,0000
2255	Южный административный округ города Москвы			
2256	Реконструкция водоочистных сооружений камерного типа «Царицыно»	8	013 008 002	70,1092

	6	7	8	9	10	11	12
			13 577,6573	7 300,0000			
			13 577,6573	7 300,0000			
2020–2021	715,7770		1 027,6573				
2021			50,0000				
2019–2022	10 700,0000		12 500,0000	7 300,0000			
2019–2020	310,2448						
2019–2022	10 389,7552		12 500,0000	7 300,0000			
			2 109,8667	5 151,9848	6 262,6279	5 413,1759	129,1048
			902,4975	3 922,0000	5 478,0660	4 500,0000	
			361,7593	3 400,0000	4 449,1978	4 500,0000	
2021–2024			2,3870	55,0000	500,0000	355,8130	
2021–2024			2,4573	70,0000	500,0000	393,1427	
2018–2024	22,7009		14,9394	150,0000	150,0000	72,9436	
2017–2021	14,9884		1,5001				
2007–2024	573,0962		2,6000	2,5000	80,0000	148,5787	
2017–2023	2 765,0878		127,3000	700,0000	177,8017		
2022–2024				90,0000	190,0000	10,0000	
2013–2023	8,6206			46,0000	15,4886		

1	2	3	4	5
2257	Реконструкция водоочистных сооружений, пруд-отстойник «Городня-1», 2 этап (1,83 куб.м/сутки), ул. Прохладная, влд. 30	9	013 008 002	328,2721
2258	Реконструкция водоочистных сооружений, пруд-отстойник «Орехово-Борисово», 2 этап (0,35 куб.м/сутки), Шпиловский пр-д, влд. 24	10	013 008 002	650,9587
2259	Реконструкция водоочистных сооружений, пруд-отстойник «Бирюлевский ручей», 2 этап (0,51 куб.м/сутки), 3-я Радиальная ул., влд. 3, сооружение 3	11	013 008 002	199,9280
2260	Реконструкция Котляково-Коломенских групповых очистных сооружений поверхностных и близких к ним по составу производственных сточных вод, 1-й Котляковский пер., д. 15, к. 1	12	013 008 002	1 567,3897
2261	Юго-Западный административный округ города Москвы			
2262	02 – 6900 Очистные сооружения для застройки кв-ла 32А в р-не Новые Черемушки, Нахимовский пр-кт (в пойме р. Котловки)	13	013 008 002	3 069,2767
2263	05 – 029 – 02 Очистные сооружения и тепловой пункт для застройки мкр. 11 р-на Южное Бутово (2 пусковой комплекс)	14	013 008 002	575,0255
2264	Очистные сооружения № 1 для 1 очереди застройки р-на Щербинка	15	013 008 002	188,2032
2265	Очистные сооружения № 3 для 1 очереди застройки р-на Щербинка	16	013 008 002	821,8280
2266	Западный административный округ города Москвы			
2267	Очистные сооружения № 3а в районе Центральной ул. на пересечении подъездной дороги к аэропорту «Внуково» и 3-й Рейсовой ул., район Внуково	17	013 008 002	30,4376
2268	05 – 6568 Очистные сооружения для новой территории МГУ им. М.В.Ломоносова. Пойма р. Раменки, р-н Раменки	18	013 008 002	1 476,9817
2269	Реконструкция Сетуньских групповых очистных сооружений поверхностных и близких к ним по составу производственных сточных вод, ул. Верейская, д. 10, к. 4	19	013 008 002	1 719,4160
2270	Очистные сооружения для территории жилого микрорайона с бульваром, расположенной вдоль берега р. Москвы, Филевского б-ра и проектируемого пр-да 2017	20	013 008 002	610,0275
2271	Очистное сооружение № 1 у д. Ликова	21	013 008 002	1 079,0215
2272	Северо-Западный административный округ города Москвы			
2273	Реконструкция Войковских кустовых очистных сооружений поверхностных и близких к ним по составу производственных сточных вод, Ленинградское ш., влд. 23Б	22	013 008 002	757,0868
2274	Зеленоградский административный округ города Москвы			
2275	96 – 7613 Строительство очистных сооружений № 3 для застройки мкр. № 1, 2, 3, 4, 6, 8 района Матушкино-Савелки, в пойме р. Ржавки	23	013 008 002	437,2155
2276	697 – 02 Очистные сооружения дождевой канализации с ТП для застройки мкр. 12 района Щукино по адресу: Авиационная ул., влд. 74 (территория Покровско-Глебовской КНС)	24	013 008 002	150,3000

	6	7	8	9	10	11	12
2013–2022	271,1353	34,0000	23,1368				
2012–2024	338,0106	67,0000	150,0000	95,0000	0,9481		
2013–2022	185,8056	3,5966	10,5258				
2018–2024	39,1037	1,6066	53,0000	370,0000	1 103,6794		
2002–2024	1 809,9826	34,8524	450,0000	700,0000	74,4417		
2010–2021	572,6688	2,3567					
2008–2023	118,7723		44,0000	25,4309			
2008–2024	71,6321	1,4000	430,1179	300,0000	18,6780		
2008–2021	30,4116	0,0260					
2008–2021	1 476,8493	0,1324					
2017–2024	118,8103	21,6309	500,0000	500,0000	578,9748		
2017–2022	572,2290	28,8016	8,9969				
2020–2024	2,2313	15,1125	100,0000	350,0000	611,6777		
2017–2024	40,3358		300,0000	300,0000	116,7510		
2006–2021	437,1557	0,0598					
2013–2023	0,3000		50,0000	100,0000			

1	2	3	4	5
2277	Укрупненные мероприятия по проектированию и строительству объектов водоотведения поверхностного стока, отведение поверхностного стока с территории мкр. Кожухово с завершением строительства очистных сооружений по адресу: ул. Лухмановская, влд. 11 Б	25		
2278	Межбюджетный трансферт из бюджета города Москвы бюджету Тверской области на реконструкцию канализационных очистных сооружений в селе Городня со строительством напорной линии от поселка Радченко Конаковского района Тверской области и реконструкцию канализационных очистных сооружений города Торжок	06 E 09 00000 0503		
2279	Тверская область			
2280	Реконструкция канализационных очистных сооружений в с. Городня со строительством напорной линии от п. Радченко Конаковского р-на Тверской обл. и реконструкция канализационных очистных сооружений г. Торжок	1	013 008 002	508,7220
2281	Реализация комплекса мер по развитию объектов водоотведения поверхностного стока в целях реализации регионального проекта «Оздоровление Волги»	06 E G6 03000 0503		
2282	Реализация комплекса мер по развитию объектов водоотведения поверхностного стока в целях реализации регионального проекта «Оздоровление Волги»	06 E G6 G0001 0503		
2283	Реконструкция пруда-отстойника «Тушино-1»	1	013 008 002	924,3000
2284	Реконструкция пруда-отстойника «Тушино-2»	2	013 008 002	799,8400
2285	Департамент развития новых территорий города Москвы	509		
2286	Реализация комплекса мер по развитию объектов водоотведения поверхностного стока	06 E 03 00000 0503		
2287	Сеть ливневой канализации с территории Хованского кладбища	1	013 008 002	1 049,6242
2288	Строительство системы отвода поверхностных стоков с территории поликлиники на 320 посещений в смену в пос. Воскресенское	2	013 008 001 013 008 002 013 008 003	46,1992
2289	Сети ливневой канализации и очистное сооружение поверхностного стока для объектов «Учебный корпус на 725 мест на территории существующего школьного отделения № 4 ГБОУ «Школа № 1391», пос. Первомайское, д. Горчаково» и «ДОУ на 300 мест, пос. Первомайское, п. Птичное»	3	013 008 001 013 008 002 013 008 003	153,7432
2290	Проектно-изыскательские работы			12,7782
2291	Строительство			140,9650
2292	Ливневые очистные сооружения на территории ТПУ «Мамыри»	4	013 008 001 013 008 002 013 008 003	817,6360
2293	Проектно-изыскательские работы			22,3452
2294	Строительство			795,2908
2295	Проектирование и строительство очистных сооружений поверхностного стока в п. Коммунарка	5	013 008 001 013 008 002 013 008 003	573,7853

	6	7	8	9	10	11	12
				166,7226	95,4766	1 014,3713	
			437,4663				
2020–2021	71,2557		437,4663				
			103,2719				
				522,0000	1 028,8682		
2020–2023	62,3302	29,4302		280,0000	552,5396		
2020–2023	7,6697	73,8417		242,0000	476,3286		
		104,3692		880,0123	298,3529	46,1992	129,1048
		104,3692		880,0123	298,3529	46,1992	129,1048
2018–2025	1 028,5550	3,6845		8,2164			9,1683
2022				46,1992			
2020–2023	2,5556	67,7255		82,4621	1,0000		
2020–2022	2,5556	9,4420		0,7806			
2021–2023		58,2835		81,6815	1,0000		
2020–2022	152,0523	32,9592		632,6245			
2020–2021	11,8689	10,4763					
2020–2022	140,1834	22,4829		632,6245			
2022–2025				110,2967	297,3529	46,1992	119,9365

1	2	3	4	5	
2296	Укрупненные мероприятия по проектированию и строительству объектов водоотведения поверхностного стока (включая сезонные работы и окончательные расчеты за работы, выполненные в предшествующем году)	6			
2297	Департамент жилищно-коммунального хозяйства города Москвы	020			
2298	Реализация комплекса мер по развитию объектов водоотведения поверхностного стока	06 Е 03 00000 0503			
2299	Государственное унитарное предприятие города Москвы по эксплуатации московских водоотводящих систем «Мосводосток»				
2300	Строительство очистного сооружения № 2 и подводящих сетей к нему (мкр. Павшинская пойма, Красногорск)	1	013 008 002	750,0000	
2301	Строительство очистного сооружения для объекта «Строительство улично-дорожной сети на участке от ул. Большая Филевская до Третьего транспортного кольца»	2	013 008 002	353,0000	
2302	Укрупненные мероприятия по ликвидации подтоплений на объектах городского хозяйства Москвы (реконструкция дождевой канализации, русел рек и ГТС Борисовская плотина)	3			
2303	Развитие единой цветоцветовой среды города Москвы	06 Ж 00 00000			
2304	Департамент жилищно-коммунального хозяйства города Москвы	020			
2305	Реализация мероприятий по реконструкции кабельных линий и трансформаторных подстанций, обеспечивающих энергообеспечением сети наружного освещения города Москвы	06 Ж 09 00000 0503			
2306	Государственное унитарное предприятие города Москвы «Моссвет»				
2307	ТП № 222 – ТП № 7 ул. Садовая-Сухаревская, д. 12 – Сухаревская Б. пл., д. 18	1	013 006 005	24,1734	
2308	ТП № 222 – ТП № 5 ул. Садовая-Сухаревская, д. 12 – ул. Садовая-Самотечная, д. 12/24	2	013 006 005	17,0475	
2309	ТП № 3 – ТП № 4 ул. Садовая-Триумфальная, д. 4, 2/30 – ул. Садовая-Каретная, д. 2 – 4	3	013 006 005	18,3441	
2310	ТП № 2 – ТП № 3 ул. Садовая-Кудринская, д. 30 – 32 – ул. Садовая Триумфальная, д. 4, 2/30	4	013 006 005	15,2981	
2311	ТП № 1 – ТП № 2 ул. Садовая-Кудринская, д. 4 – 6, – ул. Садовая-Кудринская, д. 30 – 32	5	013 006 005	18,7122	
2312	ТП № 1 – ТП № 32 ул. Садовая-Кудринская, д. 4 – 6 – Трубниковский пер., д. 11	6	013 006 005	23,8643	
2313	ТП № 32 – ТП № 33 Трубниковский пер., д. 11 – Смоленская пл., д. 2	7	013 006 005	15,0347	
2314	ТП № 34 – ТП № 33 Дашков пер., д. 1 – Смоленская пл., д. 2	8	013 006 005	46,3504	
2315	ТП № 7 – ТП № 9 Большая Сухаревская пл., д. 16/18 – ул. Садовая-Черногрязская, д. 22	9	013 006 005	48,0033	
2316	ТП № 191 – ТП № 10 Сивяков пер. д. 6 – ул. Земляной Вал, д. 32А	10	013 006 005	32,1622	
2317	ТП № 180 – ТП № 191 Таганский транспортный тоннель – Сивяков пер., д. 6	11	013 006 005	22,0540	

	6	7	8	9	10	11	12
				0,2134			
			1 103,0000	349,9725	486,2090	866,9767	
			1 103,0000	349,9725	486,2090	866,9767	
			1 103,0000				
2021			750,0000				
2021			353,0000				
				349,9725	486,2090	866,9767	
			562,1483	169,6474	162,5458	169,6978	
			562,1483	169,6474	162,5458	169,6978	
			562,1483	169,6474	162,5458	169,6978	
			352,0227				
2019–2021	4,3510		19,8224				
2019–2021	3,2744		13,7731				
2019–2021	3,1907		15,1534				
2019–2021	2,5172		12,7809				
2019–2021	3,7628		14,9494				
2019–2021	4,3133		19,5510				
2019–2021	2,5470		12,4877				
2019–2021	3,4142		42,9362				
2019–2021	6,5039		41,4994				
2019–2021	5,4133		26,7489				
2019–2021	4,3516		17,7024				

1	2	3	4	5	
2318	ТП 222 - ТП 48 ул. Садовая-Сухаревская, д. 12 - Трубная пл., д. 2	12	013 006 005	35,4058	
2319	ТП 640 - ПС Берсеневская Большой Каменный мост - Болотная наб., д. 15	13	013 006 005	24,4386	
2320	ТП 642 - ГЭС-1 Большой Москворецкий мост - Раушская наб., д. 10	14	013 006 005	15,6554	
2321	ТП 640 - ТП 642 Большой Каменный мост - Большой Москворецкий мост	15	013 006 005	48,2525	
2322	ТП-10 ул. Земляной вал, д. 32 А	16	013 006 005	1,4483	
2323	Проектно-изыскательские работы			1,4483	
2324	ТП-147 Соймоновский пр-д, д. 7	17	013 006 005	1,4483	
2325	Проектно-изыскательские работы			1,4483	
2326	ТП-222 ул. Садовая-Сухаревская, д. 12	18	013 006 005	1,4483	
2327	Проектно-изыскательские работы			1,4483	
2328	ТП-34 Дашков пер., д. 1	19	013 006 005	1,4483	
2329	Проектно-изыскательские работы			1,4483	
2330	ТП-47 Гоголевский б-р, д. 1	20	013 006 005	1,4483	
2331	Проектно-изыскательские работы			1,4483	
2332	ТП-9 ул. Садовая-Черногрязская, д. 22	21	013 006 005	1,4483	
2333	Проектно-изыскательские работы			1,4483	
2334	ТП-4 ул. Садовая-Каретная, д. 2 - 4	22	013 006 005	0,9844	
2335	Проектно-изыскательские работы			0,9844	
2336	ТП-642 Большой Москворецкий мост	23	013 006 005	0,9844	
2337	Проектно-изыскательские работы			0,9844	
2338	ТП-5 ул. Садовая-Самотечная, д. 12/24	24	013 006 005	1,4483	
2339	Проектно-изыскательские работы			1,4483	
2340	ТП-3 ул. Садовая-Триумфальная, д. 4, 2/30	25	013 006 005	1,4483	
2341	Проектно-изыскательские работы			1,4483	
2342	Укрупненные мероприятия по реконструкции кабельных линий и трансформаторных подстанций, обеспечивающих энергоснабжением сети наружного освещения города Москвы	26			
2343	Развитие инженерных коммуникаций города Москвы	06 И 00 00000			
2344	Департамент строительства города Москвы	806			
2345	Реализация комплекса мер по развитию коммунально-инженерной инфраструктуры	06 И 01 00000 0502			
2346	Центральный административный округ города Москвы				
2347	Пешеходная зона от Храма Христа Спасителя до Якиманской наб. кв-л № 360 - 361 (2 очередь)	1	015 001 005	3 240,3729	
2348	Реконструкция участка 1-го Красногвардейского пр-да от 2-го Красногвардейского пр-да до участка № 20 ММДЦ «Москва-Сити» (2 пусковой комплекс)	2	015 001 001 013 012 001 013 012 003	1 042,5119	

	6	7	8	9	10	11	12
2019–2021		5,7896	29,6162				
2019–2021		4,8962	19,5424				
2019–2021		3,8897	11,7657				
2019–2021		8,1141	40,1384				
2021			1,4483				
2021			1,4483				
2021			1,4483				
2021			1,4483				
2021			1,4483				
2021			1,4483				
2021			1,4483				
2021			1,4483				
2021			1,4483				
2021			1,4483				
2021			1,4483				
2021			0,9844				
2021			0,9844				
2021			0,9844				
2021			0,9844				
2021			1,4483				
2021			1,4483				
2021			1,4483				
2021			1,4483				
			210,1256	169,6474	162,5458	169,6978	
			12 147,7498	17 648,8596	18 662,5084	22 002,4694	2 183,8854
			4 977,3871	9 762,1594	9 238,7573	17 055,3265	
			4 977,3871	9 762,1594	9 238,7573	17 055,3265	
2008–2022	3 026,2261	86,0000	128,1468				
2003–2024	665,3127				200,0000	177,1992	

1	2	3	4	5	
2349	Северный административный округ города Москвы				
2350	00 – 2504 Усиление Жабенского коллектора на участке от Михалковской ул. до Октябрьского направления Московской железной дороги р-н Коптево	3	013 012 003	1 424,2933	
2351	606 – 02 – 00 Дорога и инженерные коммуникации для застройки кв-ла 95 р-на Коптево	4	013 012 003	458,3483	
2352	04 – 6906 – 01 Городские инженерные коммуникации для застройки территории водного стадиона «Динамо» (1 пусковой комплекс)	5	013 012 001 013 012 003	1 037,1503	
2353	04 – 6906 – 02 Городские инженерные коммуникации для застройки территории водного стадиона «Динамо» (2 пусковой комплекс)	6	013 012 001 013 012 003	2 186,7663	
2354	04 – 6907 – 2 Теплоснабжение для застройки территории водного стадиона «Динамо» (2 пусковой комплекс)	7	013 009 005	1 003,0869	
2355	04 – 6911 Коллектор дождевой канализации с очистным сооружением для застройки территории водного стадиона «Динамо», Ленинградское ш., влд. 45 – 47	8	013 012 003	668,0332	
2356	Реконструкция водовода D=900 мм для застройки территории водного стадиона «Динамо»	9	013 007 005	99,7226	
2357	Городские инженерные коммуникации до границ земельного участка жилого комплекса Нарвская ул., влд. 1А	10	013 012 001 013 012 003	835,9503	
2358	Прокладка инженерных коммуникаций для мкр. 9 – 10К р-на Войковский	11	013 012 001 013 012 003	269,4823	
2359	ПР-56 – 01 – 7 Дорога и инженерные коммуникации для застройки мкр.19 (а, б, в) р-на Ховрино (7 пусковой комплекс)	12	015 001 001 013 012 001 013 012 003	1 405,6119	
2360	ПР-148 – 02 Дороги и городские инженерные коммуникации для застройки мкр.1 района Левобережный	13	015 001 001 013 012 001 013 012 003	1 600,6838	
2361	755 – 04 Дороги и инженерные коммуникации по пр-ду 6037 на территории Центрального аэродрома	14	013 012 001 013 012 003	96,5071	
2362	Дороги и городские инженерные коммуникации для кв-ла р-на Западное Дегунино, ул. Базовская, д. 15	15	015 001 001 013 012 001 013 012 003	846,9772	
2363	Строительство снегосплавного пункта по адресу: 1-й Магистральный тупик, влд. 6а со строительством трубопровода-связки между Новолихоборским каналом и коллектором Ленинградского и Краснопресненского р-нов	16	013 008 002	1 107,8900	
2364	Северо-Восточный административный округ города Москвы				
2365	Строительство сети водостока D=1500 мм под железной дорогой Савеловского направления Московской железной дороги и бетонным заводом Общество с ограниченной ответственностью «Бетас» для обеспечения водоотведения от жилой застройки, по адресу: р-н Северный, Дмитровское ш., влд. 167	17	013 008 003	270,7464	
2366	Проектно-изыскательские работы			15,6695	
2367	Строительство			255,0769	
2368	08 – 8018 Дороги для мкр. 51, 52 р-на Марфино (4 пусковой комплекс)	18	013 012 001 013 012 003	986,8665	

	6	7	8	9	10	11	12
2005–2022	1 414,3908	6,7025	3,2000				
2004–2024	298,3546	1,3610	30,0000	70,0000	58,6327		
2008–2022	1 032,3837	3,6000	1,1666				
2011–2021	2 186,2663	0,5000					
2008–2022	993,5191		9,5678				
2009–2021	666,1787	1,8545					
2016–2022	98,7226		1,0000				
2013–2022	727,1373	27,2000	81,6130				
2003–2022	261,5823	5,5900	2,3100				
2002–2023	1 368,6786	1,9589	34,0000	0,9744			
2005–2021	1 600,4763	0,2075					
2005–2024	31,8249	0,5250	15,0000	40,0000	9,1572		
2013–2022	766,9773		79,9999				
2019–2024	38,3268	5,9824	480,0000	540,0000	43,5808		
2018–2024	7,7290	1,8197	26,1208	50,0000	185,0769		
2018–2022	7,7290	1,8197	6,1208				
2021–2024			20,0000	50,0000	185,0769		
2008–2021	986,8145	0,0520					

1	2	3	4	5	
2369	Городские инженерные сети для жилых домов ул. Академика Комарова, влд. 7 – 11, влд. 11 – 13, мкр. 51 р-на Марфино, влд. 1 – 3, мкр. 52 р-на Марфино	19	013 012 001 013 012 003	248,2003	
2370	№ 08 – 1400/98 – 2007 Инженерные коммуникации через кв-л 78 Бутырского хутора (2 пусковой комплекс)	20	013 012 001 013 012 003	583,5327	
2371	3222 – 06 Дорога и инженерные коммуникации для застройки мкр. 9 р-на Северный	21	013 012 001 013 012 003	1 142,2330	
2372	Реконструкция и расширение предприятия «Спецтранс» Государственного унитарного предприятия города Москвы «Экотехпром» с одновременным размещением в его корпусе дорожно-эксплуатационного комплекса Государственного унитарного предприятия города Москвы «Доринвест» по обслуживанию Третьего транспортного кольца города Москвы, пр-д Серебрякова 14-В	22	013 005 002	566,6343	
2373	06 – 041 Коллектор дождевой канализации от р-на Северный-Виноградово, мкр. 4 А, Б.	23	013 012 003	655,6819	
2374	760 – 04 Дорога и городские инженерные коммуникации для застройки мкр. 1Б р-на Лианозово	24	015 001 001 013 012 001 013 012 003	673,7413	
2375	Восточный административный округ города Москвы				
2376	850 – 05 Дорога и городские инженерные коммуникации для застройки мкр.18Б р-на Богородское	25	015 001 001 013 012 001 013 012 003	802,0188	
2377	Теплоснабжение жилого комплекса с подземной автостоянкой, ул. 4-я Парковая, влд. 16	26	013 009 005	1 119,8321	
2378	3001 – 05 «Прокладка теплосети вдоль Погонного пр-да для жилой застройки мкр.18Б р-на Богородское»	27	013 009 005	300,9108	
2379	3575 – 08 – 01 Дороги и инженерные коммуникации по проектируемому пр-ду № 598 для комплексной застройки территории иловых площадок Люберецкой станции аэрации (1 очередь) (1 пусковой комплекс)	28	015 001 001 013 012 001 013 012 003	279,1377	
2380	Вынос ВЛЭП 110 кВ из зоны строительства жилых домов ул. Салтыковская, р-н Косино-Ухтомский	29	013 006 004	437,0000	
2381	Средства бюджета города Москвы (технологическое присоединение, компенсационные выплаты ресурсоснабжающим организациям, строительный контроль)			17,0000	
2382	Средства софинансирования КП «УГС» (проектирование и строительство)			420,0000	
2383	Дороги и инженерные коммуникации в промзоне Руднево	30	015 001 001 013 012 001 013 012 003	6 546,0000	
2384	Вынос инженерных коммуникаций с площадки строительства жилого комплекса посольства Республики Беларусь, Погонный пр-д, влд. 7	31	013 006 004	64,1712	
2385	Строительство снегосплавного пункта по адресу: 2-я ул. Энтузиастов, влд. 5а с реконструкцией существующего трубопровода, строительством дополнительного трубопровода под железной дорогой и организацией подъездной дороги к снегосплавному пункту	32	013 008 002	698,2707	
2386	Проектно-изыскательские работы			57,0000	
2387	Строительство			641,2707	

	6	7	8	9	10	11	12
2013–2022	234,4789	13,3241	0,3973				
2011–2023	356,8869	90,0000	110,0000	26,6458			
2007–2023	1 101,7413	0,1038	39,0000	1,3879			
2017–2024	8,7889	12,8000	65,0000	100,0000	380,0454		
2007–2024	402,6540	6,7916	32,0000	50,0000	164,2363		
2005–2024	431,8920	27,8823	190,0000	21,0000	2,9670		
2006–2023	764,6106	2,0391	28,1380	7,2311			
2008–2024	532,4499	1,2400	150,0000	200,0000	236,1422		
2006–2023	280,1185		8,0000	12,7923			
2009–2021	279,1277	0,0100					
2021–2022		10,0000	427,0000				
2022			17,0000				
2021–2022		10,0000	410,0000				
2022–2024			2 100,0000	2 500,0000	1 946,0000		
2017–2022	63,0660		1,1052				
2019–2024	83,4604	67,2650	246,2950	260,0000	41,2503		
2019–2022	3,6050	7,1000	46,2950				
2020–2024	79,8554	60,1650	200,0000	260,0000	41,2503		

1	2	3	4	5
2388	Юго-Восточный административный округ города Москвы			
2389	Реконструкция территории историко-архитектурного ансамбля «Рогожская слобода», предусматривающая благоустройство территории, реконструкцию инженерных коммуникаций и дорожной сети влд. 29 по ул. Рогожский поселок, р-н Нижегородский	33	015 001 001 013 012 001 013 012 003	2 276,7428
2390	Вынос ВЛ 110 кВ из зоны строительства кв-л 13, 14, 16 р-на Некрасовка	34	013 006 004	890,3189
2391	Вынос ЛЭП 220/500 кВ с территории застройки р-на Некрасовка	35	013 006 004	150,0000
2392	Средства софинансирования КП «УГС» (проектирование)			150,0000
2393	Дороги и городские инженерные коммуникации для комплексной застройки территории иловых площадок Люберецкой станции аэрации (кв-л 15)	36	015 001 001 013 012 001 013 012 003	1 168,6000
2394	Дороги и инженерные коммуникации для комплексной застройки р-на Некрасовка	37	015 001 001 013 012 001 013 012 003	566,0000
2395	Строительство сетей связи для объектов АСУДД и ТСОДД р-на Некрасовка с интеграцией в единую интеллектуальную транспортную систему (ИТС) города Москвы	38	013 011 008	486,1502
2396	Строительство сооружений обеззараживания очищенных сточных вод Люберецких очистных сооружений	39	013 007 005	4 899,1171
2397	08 – 011 – 05 Дороги и городские инженерные коммуникации для мкр. 2, 3 р-на Лефортово (5 пусковой комплекс)	40	015 001 001 013 012 001 013 012 003	167,9703
2398	3486 – 08 Реконструкция водопроводной связки между Жулебинской и Люберецкой магистралями для 1 очереди комплексной застройки территории иловых площадок Люберецкой станции аэрации, г. Люберцы	41	013 007 005	1 180,3383
2399	ПР-543 Дорога и инженерные коммуникации для оптово-розничного центра «Москва» на территории ГПЗ-1 в р-не Люблино на участке по Тихорецкому б-ру, проектируемым пр-дам № 813,5381	42	015 001 001 013 012 001 013 012 003	341,5636
2400	796 – 04 Дорога и инженерные коммуникации по Саратовской ул., пр.пр. 1506 и 770а от улицы № 1 до Волжского бульвара для застройки района «Кузьминки» (ул. Окская – Волжский б-р)	43	015 001 001 013 012 001 013 012 003	480,5449
2401	798 – 04 Дорога и инженерные коммуникации по Волжскому бульвару для застройки района Кузьминки (улица Окская – Волжский бульвар)	44	015 001 001 013 012 001 013 012 003	21,6050
2402	Южный административный округ города Москвы			
2403	3306 – 07 Реконструкция Нагатинской ул. от проектируемого пр-да № 6443 до Варшавского ш. для застройки, 1-й Нагатинский пр-д, влд. 11	45	015 001 001	1 365,7000
2404	3294 – 07 3-я нитка затяжного дюкера канала «Царицыно-Видное» в районе ул. 11-я Радиальная, Тюрина, Каспийская от жилой застройки, 6-я Радиальная ул., вл. 7, районы Бирюлево Восточное, Царицыно	46	013 008 003	468,9382
2405	605 – 02 Городские инженерные коммуникации для комплексной реконструкции мкр. 1 р-на Царицыно	47	013 012 001 013 012 003	726,3791

	6	7	8	9	10	11	12
2008–2023	1 416,9480	337,0000	250,0000	272,7948			
2016–2022	841,7529		48,5660				
2021–2022		2,7456	147,2544				
2021–2022		2,7456	147,2544				
2009–2023	858,5793	16,4500	100,7829	192,7878			
2018–2022	401,0057	136,1943	28,8000				
2019–2022	200,0130	222,8000	63,3372				
2019–2024	36,0360	24,0240	1 500,0000	1 500,0000	1 839,0571		
2011–2022	163,2055	1,3757	3,3891				
2011–2021	1 180,2505	0,0878					
2000–2024	255,4549		15,0000	30,0000	41,1087		
2006–2023	435,5449		20,0000	25,0000			
2007–2023	1,5530	0,0520	10,0000	10,0000			
2010–2021	1 323,8630	41,8370					
2010–2021	468,9122	0,0260					
2004–2023	372,7274	74,2000	160,0000	119,4517			

1	2	3	4	5
2406	05 – 1402 Реконструкция теплосети от камеры 255 до камеры 250Б для конноспортивного комплекса «Битца»	48	013 009 005	1 386,0520
2407	ПР-03 – 01 – 00 Дорога и инженерные коммуникации для комплексной жилой застройки Элеваторной ул., р-н Бирюлево Восточное	49	015 001 001 013 012 001 013 012 003	273,0480
2408	02 – 6003 Инженерные коммуникации для этнографического центра государственный музей-заповедник «Коломенское»	50	013 012 001 013 012 003	362,6604
2409	02 – 6015 Строительство инженерных коммуникаций на территории «Дьяково» (1, 2 пусковые комплексы)	51	013 012 001 013 012 003	1 047,9111
2410	Инженерная подготовка территории жилой застройки по адресу: Проектируемый пр-д 4062, влд. 8 с перебазированием ремонтно-производственной базы флота ГУП «Мосводосток» (проектирование и строительство) по адресу: 2-й Южнопортовый пр-д	52	013 005 002	1 239,7521
2411	Юго-Западный административный округ города Москвы			
2412	07 – 049 – 2 Дороги и инженерные коммуникации для кв-л 1, 2 п. Бутово (2 пусковой комплекс)	53	015 001 001 013 012 001 013 012 003	464,1356
2413	07 – 045 – 01 Улично-дорожная сеть и объекты инженерного обеспечения на территории комплекса «Г» (1 пусковой комплекс), район Южное Бутово	54	015 001 001 013 012 001 013 012 003	683,5933
2414	07 – 045 – 03 Улично-дорожная сеть и объекты инженерного обеспечения на территории комплекса «Г», р-н Южное Бутово (3 пусковой комплекс)	55	015 001 001 013 012 001 013 012 003	280,1274
2415	05 – 7073 Инженерные коммуникации для кв-л 18 р-на Ломоносовский (1 пусковой комплекс), кв-л 18 р-на Ломоносовский	56	013 007 005 013 009 005	610,0000
2416	Прокладка теплосети для теплоснабжения жилого комплекса с подземной автостоянкой, ДОУ, ФОК, ул. Крупской, влд. 3 А	57	013 009 005	29,3044
2417	Перекладка теплосети 2Д=600 мм на 2Д=700 мм между камерами № 601 – 604 для комплексной застройки мкр. 37 – 37Ц р-на Обручевский	58	013 009 005	91,5712
2418	37 – 04/05 Инженерные коммуникации (канализация района застройки) для многофункционального жилого комплекса на пересечении ул. Наметкина и ул. Херсонская (наружные канализационные сети, 2 очередь)	59	013 012 003	305,9361
2419	№ 09 – 6900 Дорога по проектируемому пр-ду № 3843 от ул. Каховка до проектируемого пр-да № 4668А и инженерные коммуникации для кв-ла 32А р-на Новые Черемушки	60	015 001 001	546,4433
2420	Западный административный округ города Москвы			
2421	731 – 03 – 02 Дорога и городские инженерные коммуникации для застройки кв. 18 района Кунцево (2 пусковой комплекс)	61	015 001 001 013 012 001 013 012 003	376,0479
2422	Строительство тепловых сетей в кв-ле 95 р-на Можайский (завершение строительства)	62	013 009 005	253,4788

	6	7	8	9	10	11	12
2008–2024	300,8569	292,8595	300,0000	350,0000	142,3356		
2004–2021	268,2394	4,8086					
2009–2023	250,8430	0,7585	109,0000	2,0589			
2009–2024	651,8296	2,7575	47,0000	100,0000	246,3240		
2018–2024	77,7484	8,8827	190,0000	210,0000	753,1210		
2012–2023	39,7201	128,0000	200,0000	96,4155			
2008–2021	683,5673	0,0260					
2010–2024	197,2713	3,3656	50,0000	24,0000	5,4905		
2008–2022	567,0146	0,0020	42,9834				
2012–2021	26,8185	2,4859					
2014–2021	86,0712	5,5000					
2007–2023	146,8966	85,0000	20,0000	54,0395			
2012–2021	546,2611	0,1822					
2006–2021	376,0219	0,0260					
2019–2024	2,6178	1,1532	50,0000	50,0000	149,7078		

1	2	3	4	5	
2423	882 – 05 – 01 Напорный трубопровод от Ново-Солнцевской канализационно-насосной станции (КНС) до Обручевского канала (1 пусковой комплекс) р-ны Солнцево, Тропарево-Никулино, Пр-кт Вернадского	63	013 008 003	3 071,4594	
2424	Реконструкция канализационно-насосной станции (КНС) «Самородинская», пр-кт Вернадского, д. 87	64	013 008 001	512,5635	
2425	Городские инженерные коммуникации для комплексной реконструкции кв-л 55, 56 мкр. «Филевский парк» (две очереди строительства), р-н Филевский парк	65	013 012 001 013 012 003	2 099,4060	
2426	Объекты внешней инженерной инфраструктуры инновационного центра «Сколково»	66	013 012 001 013 012 003	7 025,0515	
2427	654 – 02 – 02 Городские инженерные коммуникации для комплексной жилой застройки мкр.2 р-на Солнцево (2 пусковой комплекс)	67	013 012 001 013 012 003	439,5846	
2428	Перекладка дождевого коллектора со строительством подъездной дороги для транспортного обслуживания жилой застройки, р-н Раменки, пр-кт Вернадского, влд. 12Б	68	013 012 003	429,0700	
2429	Средства бюджета города Москвы (технологическое при-соединение, компенсационные выплаты ресурсоснабжающим организациям, строительный контроль)			8,5900	
2430	Средства софинансирования КП «УГС» (проектирование и строительство)			420,4800	
2431	Освобождение территории для строительства трансформаторной подстанции (1 этап строительства)	69	013 006 005	12,0000	
2432	Северо-Западный административный округ города Москвы				
2433	03 – 7009 Инженерные коммуникации для жилого дома по пр-ту Маршала Жукова	70	013 012 001 013 012 003	120,2550	
2434	Перекладка канализационного коллектора вдоль мкр.1 и 11 р-на Куркино с реконструкцией канализационно-насосной станции (КНС) № 2, р-н Куркино, мкр. 1, 11	71	013 012 003	528,1075	
2435	3190 – 06 Реконструкция водопровода по Авиационной ул. р-на Щукино	72	013 007 005	77,9706	
2436	652 – 11 Дождевая канализация для жилого дома по адресу: ул. Авиационная, вл. 77 – 79, корп. 6	73	013 008 003	92,0734	
2437	Очистные сооружения поверхностного стока для застройки вблизи с. Рождествено	74	013 008 002	266,4139	
2438	Канализационная насосная станция (КНС) с аварийным резервуаром для застройки вблизи с. Рождествено	75	013 008 001	262,3275	
2439	Зеленоградский административный округ города Москвы				
2440	96 – 7608 Дорога и инженерные коммуникации по пр-ду № 65 от пр-да № 657 до пр-да № 707 р-на Крюково	76	015 001 001 013 012 001 013 012 003	242,0595	
2441	06 – 7601 Инженерные коммуникации для мкр. 3Б, г. Зеленограда	77	013 012 001 013 012 003	463,8198	
2442	Перевод системы теплоснабжения Зеленоградского административного округа г. Москвы на закрытую схему	78	013 009 005	1 810,7861	
2443	Проектно-изыскательские работы			212,3861	
2444	Строительство			1 598,4000	

	6	7	8	9	10	11	12
2008–2024	2 033,5985	15,1027	200,0000	400,0000	422,7582		
2014–2024	313,7322	2,3058	90,0000	80,0000	26,5255		
2012–2024	1 789,7186		30,0000	100,0000	179,6874		
2013–2023	6 546,2340		343,0354	135,7821			
2006–2024	215,0646	0,0636	10,0000	100,0000	114,4564		
2021–2022		167,4900	261,5800				
2021		8,5900					
2021–2022		158,9000	261,5800				
2021–2022		0,0004	11,9996				
2005–2022	63,2582		56,9968				
2014–2022	386,9496	103,2000	37,9579				
2008–2023	23,6686	1,6075	35,0000	17,6945			
2012–2023	70,0734		11,0000	11,0000			
2017–2022	265,7144		0,6995				
2017–2022	261,4513		0,8762				
1998–2022	219,6123		22,4472				
2008–2022	359,0324	61,0000	43,7874				
2016–2024	42,3860			170,0001	1 598,4000		
2016–2023	42,3860			170,0001			
2024					1 598,4000		

1	2	3	4	5
2445	Троицкий административный округ города Москвы			
2446	Строительство очистных сооружений в селе Красная Пахра Подольского р-на (завершение работ)	79	013 008 002	239,0924
2447	Прокладка водопровода Д1000 мм от д. Сосенки до г. Троицк со строительством регулирующих водопроводных узлов «Станиславль» и «Красная Пахра»	80	015 001 001 013 007 005	3 951,1935
2448	Проектно-изыскательские работы			249,9430
2449	Строительство (1 и 2 этапы)			3 701,2505
2450	Новомосковский административный округ города Москвы			
2451	Строительство аварийно-регулирующего резервуара (АРР) при канализационно-насосной станции (КНС) «Внуковская» д. Лапшинка, пос. Московский	81	013 008 001	813,6024
2452	Реконструкция канализационно-насосной станции (КНС) «Внуковская», д. Лапшинка, пос. Московский	82	013 008 001	384,7155
2453	05 – 2504 Канализационный коллектор от Боровского ш. до Внуковской канализационно-насосной станции (КНС)	83	013 012 003	496,1085
2454	Реконструкция автомобильной дороги А-101 «Москва – Малоярославец – Рославль» до границы с Республикой Беларусь на участке от 20 км до 49 км Московской обл. (Калужское ш.) (1 этап). Этап 1.2. Прокладка водопровода Д1000 мм на участке от водоводов № 7 и № 8 НЗВС до д. Сосенки	84	015 001 001 013 007 005	693,8127
2455	Дороги, инженерные коммуникации и сооружения для жилой застройки в районе д. Ватутинки, пос. Десеновское, с реконструкцией ВЗУ «Ватутинки-1/4»	85	015 001 001 013 012 001 013 012 003	4 754,1882
2456	Московская область			
2457	Строительство сооружений и коммуникаций по сбору и утилизации свалочного газа с выработкой тепловой и электрической энергии на полигоне твердых бытовых отходов «Хметьево» Солнечногорский р-н, Московская обл.	86	013 005 002	896,3860
2458	Укрупненные мероприятия по проектированию и строительству объектов инженерной инфраструктуры, переустройство участка магистрального газопровода «Западное п/к Саратов-Москва» ДУ 300 мм, Р≤1,2 МПа, производственный объект на ул. Скотопрогонная г. Москвы	87		
2459	Департамент развития новых территорий города Москвы	509		
2460	Реализация комплекса мер по развитию коммунально-инженерной инфраструктуры	06 И 01 00000 0502		
2461	Проектирование и строительство головных объектов водоснабжения Административно-делового центра в п. Коммунарка (1 очередь). 1 Этап	1	013 007 004 013 007 005	1 814,0928
2462	Проектно-изыскательские работы			107,8524
2463	Строительство			1 706,2404
2464	Проектирование и строительство головных объектов теплоснабжения Административно-делового центра в п. Коммунарка (I очередь)	2	013 009 003 013 009 005	2 480,9000
2465	Проектно-изыскательские работы			5,4133

	6	7	8	9	10	11	12
2012–2022	232,5208		3,1349	3,4367			
2016–2023	3 092,8767		364,9673	254,8302	238,5193		
2016–2022	147,6974		47,4154	54,8302			
2018–2023	2 945,1793		317,5519	200,0000	238,5193		
2014–2024	295,7611		55,6228	120,0000	150,0000	192,2185	
2008–2024	94,9746		5,7014	104,0000	100,0000	80,0395	
2009–2023	412,7610			80,0000	3,3475		
2015–2021	692,3859		1,4268				
2020–2023	1 215,0983		2 600,0000	930,0000	9,0899		
2022–2024				100,0000	400,0000	396,3860	
				188,1735	206,7442	7 623,4223	
			7 170,3627	7 886,7002	9 423,7511	4 947,1429	2 183,8854
			7 170,3627	7 886,7002	9 423,7511	4 947,1429	2 183,8854
2016–2023	1 123,7054		59,0686	539,2825	92,0363		
2016–2021	80,4278		27,4246				
2016–2023	1 043,2776		31,6440	539,2825	92,0363		
2015–2023	674,4214		562,6075	303,9395	939,9316		
2015–2021	4,8358		0,5775				

1	2	3	4	5	
2466	Строительство				2475,4867
2467	Проектирование и строительство головных объектов водоотведения административно-делового центра в п. Коммунарка (1 очередь)	3	013 008 001 013 008 002 013 008 003		1831,5150
2468	Проектирование и строительство инженерной инфраструктуры на территории Административно-делового центра в п. Коммунарка (1 этап)	4	013 011 008		276,3171
2469	Проектно-изыскательские работы				276,3171
2470	Реконструкция инженерной инфраструктуры на территории Административно-делового центра в пос. Коммунарка	5	013 008 001 013 008 002 013 008 003		1402,4366
2471	Проектирование и строительство инженерной инфраструктуры на территории Административно-делового центра в п. Коммунарка (1 этап). 1.3 этап: «Участок от ул. Александры Монаховой до дороги Солнцево – Бутово – Видное. Теплосеть»	6	013 009 005		496,4764
2472	Проектирование и строительство инженерной инфраструктуры на территории Административно-делового центра в п. Коммунарка (1 этап). 1.4 этап: «Участок от ул. Александры Монаховой до дороги Солнцево – Бутово – Видное, включая пересечение. Городской водопровод»	7	013 007 005		269,9948
2473	Проектирование и строительство инженерной инфраструктуры на территории Административно-делового центра в п. Коммунарка (1 этап). 1.5 этап: «Участок от ул. Александры Монаховой до дороги Солнцево – Бутово – Видное, включая пересечение. Сети связи»	8	013 011 008		25,9936
2474	Проектирование и строительство инженерной инфраструктуры на территории Административно-делового центра в п. Коммунарка (1 этап). 1.6 этап: «Территория Административно-делового центра в поселке Коммунарка (1 этап). Городская канализация»	9	013 008 003		819,2563
2475	Проектирование и строительство инженерной инфраструктуры на территории Административно-делового центра в п. Коммунарка (1 этап). 1.8 этап: «Участок от дороги Солнцево – Бутово – Видное до проектируемой застройки. Теплосеть»	10	013 009 005		457,7928
2476	Проектирование и строительство инженерной инфраструктуры на территории Административно-делового центра в п. Коммунарка (1 этап). 1.9 этап: «Участок от дороги Солнцево – Бутово – Видное до проектируемой застройки. Городской водопровод»	11	013 007 005		169,0794
2477	Проектирование и строительство инженерной инфраструктуры на территории Административно-делового центра в п. Коммунарка (1 этап). 1.10 этап: «Участок от дороги Солнцево – Бутово – Видное до проектируемой застройки. Сети связи»	12	013 011 008		130,8790
2478	Проектирование и строительство инженерной инфраструктуры на территории Административно-делового центра в п. Коммунарка (1 этап). 1.11 этап: «Территория Административно-делового центра в п. Коммунарка (1 этап). Кабельные линии 20 кВ»	13	013 006 005		267,6996

	6	7	8	9	10	11	12
2015–2023	669,5856	562,0300	303,9395	939,9316			
2017–2022	886,5435	771,6842	173,2873				
2017–2022	203,8280	0,3736	72,1155				
2017–2022	203,8280	0,3736	72,1155				
2022–2024			70,0000	932,4366	400,0000		
2018–2025	418,9508		67,1756				10,3500
2018–2022	262,3476		7,6472				
2018–2022	25,0841		0,9095				
2018–2022	782,2533	0,2425	36,7605				
2018–2022	424,3975		33,3953				
2018–2022	131,7412		37,3382				
2018–2022	78,8097	0,0250	52,0443				
2023					267,6996		

1	2	3	4	5
2479	Проектирование и строительство инженерной инфраструктуры на территории Административно-делового центра в п. Коммунарка (1 этап). 1.12 этап: «Реконструкция (переустройство) инженерных коммуникаций, попадающих в зону застройки территории Административно-делового центра в п. Коммунарка»	14	013 006 005 013 007 006 013 008 003 013 009 005	23,6575
2480	Проектирование и строительство инженерной инфраструктуры на территории Административно-делового центра в п. Коммунарка (2 этап)	15	013 009 002 013 010 003 013 009 005 013 012 003	4 297,3828
2481	Проектно-изыскательские работы			26,4558
2482	Строительство			4 270,9270
2483	Проектирование и строительство инженерной инфраструктуры на территории Административно-делового центра в п. Коммунарка (1 этап). 1.3.1 этап: «Территория Административно-делового центра в п. Коммунарка. Теплосеть»	16	013 009 005	516,8663
2484	Проектирование и строительство инженерной инфраструктуры на территории Административно-делового центра в п. Коммунарка (1 этап). 1.4.1 этап: «Территория Административно-делового центра в п. Коммунарка. Городской водопровод»	17	013 007 005	362,6235
2485	Проектирование и строительство инженерной инфраструктуры на территории Административно-делового центра в п. Коммунарка (1 этап). 1.5.1 этап: «Территория Административно-делового центра в п. Коммунарка. Сети связи»	18	013 011 008	139,8081
2486	Проектирование и строительство инженерной инфраструктуры на территории Административно-делового центра в п. Коммунарка (1 этап). 1.6.1 этап: «Территория Административно-делового центра в п. Коммунарка. Городская канализация»	19	013 008 003	736,2430
2487	Строительство сетей канализации д. Саларьево пос. Московский Новомосковского административного округа г. Москвы	20	013 008 003	630,0000
2488	Проектно-изыскательские работы			70,0914
2489	Строительство			559,9086
2490	Реконструкция технологической части КНС-Т31 и КНС-27 с перекладкой существующего канализационного коллектора	21	013 008 003	1 069,9957
2491	Проектно-изыскательские работы			128,2230
2492	Строительство			941,7727
2493	Реконструкция локальных очистных сооружений г. Троицка	22	013 008 001 013 008 002 013 008 003	5 795,0000
2494	Проектно-изыскательские работы			130,0614
2495	Строительство			5 664,9386

	6	7	8	9	10	11	12
2023					23,6575		
2022–2025			420,7488	1 209,5652	1 421,8053	1 245,2635	
2022			26,4558				
2022–2025			394,2930	1 209,5652	1 421,8053	1 245,2635	
2020–2023	58,7978	140,0344	198,9327	119,1014			
2020–2023	83,4705	184,9244	58,8330	35,3956			
2020–2023	22,0654	49,0775	31,9460	36,7192			
2020–2022	116,8688	286,4732	332,9010				
2019–2022	78,0390	98,8600	453,1010				
2019–2022	44,3470	5,1489	20,5955				
2020–2022	33,6920	93,7111	432,5055				
2019–2024	160,9795	449,3377	169,3427	163,0000	127,3358		
2019–2021	63,3520	64,8710					
2020–2024	97,6275	384,4667	169,3427	163,0000	127,3358		
2019–2025	38,3690	91,9332	989,6649	2 185,2852	1 566,6758	923,0719	
2019–2021	38,1644	91,8970					
2020–2025	0,2046	0,0362	989,6649	2 185,2852	1 566,6758	923,0719	

1	2	3	4	5
2496	Реконструкция котельной по адресу: пос. Внуковское, д. Изварино (в целях обеспечения теплоснабжением объекта «Реконструкция школы № 2066 на 250 мест со строительством пристройки на 300 мест, по адресу: пос. Внуковское, п. Внуково, ул. Полевая, д. 4»)	23	013 009 002	151,9464
2497	Строительство производственной базы и диспетчерского пункта Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Гормост» на территории Троицкого и Новомосковского административных округов г. Москвы	24	014 002 005	1 615,3446
2498	Проектирование и строительство водовода Д=600 мм от существующего водопровода 2Д=600 мм в районе д. Ликова на пересечении Центральной ул. и Боровского ш. до водовода в районе мкр. Изварино	25	013 007 005	424,9535
2499	Проектирование и строительство первой очереди КНС «Прокшино» с АРП и напорными трубопроводами	26	013 008 001 013 008 003	6 051,1773
2500	Проектно-изыскательские работы			246,7272
2501	Строительство			5 804,4501
2502	Проектирование и строительство участка канализационного коллектора Д=1500мм от отводящих трубопроводов КНС «Внуково» до подводящего канала КНС «Ново-Солнцевская» (участок от камеры К-25/40 до камеры К-0)	27	013 008 003	1 357,5753
2503	Проектирование и строительство водовода от Калужского ш. до Варшавского ш. с реконструкцией существующих ВЗУ	28	013 007 004 013 007 005	4 719,3883
2504	Проектирование и строительство водовода Д=400 мм от магистрали Д=600 мм вдоль Боровского ш. до ВЗУ Кокошкино	29	013 007 005	892,4494
2505	Реконструкция и строительство объектов Южно-Бутовских очистных сооружений	30	013 008 001 013 008 002 013 008 003	2 666,2228
2506	Проектно-изыскательские работы			58,0422
2507	Строительство			2 608,1806
2508	КНС на территории ТПУ «Мамыри» с отводящими трубопроводами	31	013 008 003	570,0000
2509	Проектно-изыскательские работы			49,5138
2510	Строительство			520,4862
2511	Укрупненные мероприятия по проектированию и строительству объектов коммунально-инженерной инфраструктуры, включая сезонные работы и окончательные расчеты за работы, выполненные в предшествующем году	32		
2512	Мероприятия в области обращения с отходами и противооползневые работы	06 Л 00 000000		
2513	Департамент строительства города Москвы	806		
2514	Реализация комплекса мер по хранению и утилизации отходов	06 Л 10 000000 0503		
2515	Московская область			

	6	7	8	9	10	11	12
2017–2022	132,8604			19,0860			
2018–2022	1 027,7580	491,8837		95,7029			
2019–2022	414,1358			10,8177			
2019–2025	257,2270	1 640,3531	234,3317	2 482,7395	1 431,3260	5,2000	
2019–2021	101,6838	145,0434					
2019–2025	155,5432	1 495,3097	234,3317	2 482,7395	1 431,3260	5,2000	
2020–2022	504,5482	72,5799		780,4472			
2019–2023	1 187,3478	1 897,6960	1 295,1027	339,2418			
2020–2022	251,7255	166,9380		473,7859			
2019–2023	1 339,0571	133,5882	606,6359	586,9416			
2018–2022	43,5422			14,5000			
2019–2023	1 295,5149	133,5882	592,1359	586,9416			
2020–2022	175,8933	72,6820		321,4247			
2020–2021	19,8055	29,7083					
2020–2022	156,0878	42,9737		321,4247			
					10,0000		
		302,5060		10,0000			
		302,5060		10,0000			
		302,5060		10,0000			

1	2	3	4	5	
2516	Дозагрузка и рекультивация полигона по захоронению твердых бытовых отходов «Икша-2», Дмитровский р-н	1	013 005 002	2813,0578	
2517	«РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРНО-ТУРИСТИЧЕСКОЙ СРЕДЫ И СОХРАНЕНИЕ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ»	09 0 00 00000			
2518	Средства финансирования КП УГС				
2519	Средства бюджета городского округа Троицк				
2520	Музеи и выставочные залы	09 А 00 00000			
2521	Департамент строительства города Москвы	806			
2522	Реализация комплекса мер, направленных на развитие и совершенствование материально-технической базы государственных учреждений	09 А 06 00000 0801			
2523	Средства финансирования				
2524	Центральный административный округ города Москвы				
2525	Благоустройство территории Московского зоопарка (1, 2 пусковые комплексы), Пресненский р-н, ул. Б. Грузинская, влд. 1	1	003 005 001	572,4204	
2526	Оплата выполненных работ				
2527	Благоустройство территории Московского зоопарка (3 пусковой комплекс), Пресненский р-н, ул. Б. Грузинская, влд. 1	2	003 005 001	97,7570	
2528	Оплата выполненных работ				
2529	Строительство входа в Московский зоопарк со стороны станции метро «Баррикадная», ул. Баррикадная, д. 4	3	003 005 001	838,0898	
2530	Проектно-изыскательские работы			6,2806	
2531	Средства бюджета города Москвы (проектирование, строительство, технологическое присоединение, компенсационные выплаты ресурсоснабжающим организациям, строительный контроль)			329,9001	
2532	Средства бюджета города Москвы (оплата выполненных работ)			91,9177	
2533	Средства финансирования (проектирование и строительство)			293,2558	
2534	Средства финансирования (оплата выполненных работ)			116,7356	
2535	Пешеходный мост в Московском зоопарке через ул. Б. Грузинскую (реконструкция)	4	003 005 001	512,0525	
2536	Проектно-изыскательские работы			2,1750	
2537	Средства бюджета города Москвы (проектирование, строительство, технологическое присоединение, компенсационные выплаты ресурсоснабжающим организациям, строительный контроль)			185,0004	
2538	Средства бюджета города Москвы (оплата выполненных работ)			10,7000	
2539	Средства финансирования (проектирование и строительство)			256,1971	
2540	Средства финансирования (оплата выполненных работ)			57,9800	

	6	7	8	9	10	11	12
2018–2022	2500,5518	302,5060	10,0000				
		5 116,4247	15 390,7956	8 128,6352	13 132,5904	10 755,5723	
		370,6702	189,5554				
		1,9906	1,0000				
		1243,9169	2539,5130	1 182,0777		10 636,2243	
		507,7739	2267,3700	1 182,0777			
		507,7739	2267,3700	1 182,0777			
		370,6702	189,5554				
2011–2015	557,9234						
2016–2022	14,1785		0,3185				
2014–2015	92,1624						
2016–2022	5,3945		0,2001				
2012–2021	6,2806						
	71,5678	258,3323					
2022			91,9177				
	123,2558	170,0000					
2022			116,7356				
2012–2021	2,1750						
	99,2004	85,8000					
2022			10,7000				
	76,4463	179,7508					
2022			57,9800				

1	2	3	4	5	
2541	Пав. «Ластоногие» в Московском зоопарке	5	003 005 001	2 749,2421	
2542	Проектно-изыскательские работы				
2543	Строительство				
2544	Административно-выставочное здание государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы «Дом русского зарубежья имени Александра Солженицына», ул. Нижняя Радищевская, д. 2, стр. 3, Таганский р-н	6	003 001 003	799,0701	
2545	Оплата выполненных работ				
2546	Пристройка входной группы с частичной реконструкцией здания государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы «Дом русского зарубежья имени Александра Солженицына», ул. Нижняя Радищевская, д. 2, Таганский р-н	7	003 001 003	138,3246	
2547	Проектно-изыскательские работы				
2548	Строительство				
2549	Северный административный округ города Москвы				
2550	Строительство здания государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы «Московская государственная картинная галерея Василия Нестеренко», ул. Бутырская, д. 1 (обследование и проектно-изыскательские работы)	8	003 001 003	100,0000	
2551	Южный административный округ города Москвы				
2552	Внутриплощадочные инженерные коммуникации для этнографического комплекса Московский государственный объединенный художественный историко-архитектурный и природно-ландшафтный музей-заповедник «Коломенское»	9	003 005 008	635,1905	
2553	Общественный туалет на территории Этнографического комплекса Московский государственный объединенный художественный историко-архитектурный и природно-ландшафтный музей-заповедник «Коломенское» с внутриплощадочными инженерными сетями и благоустройством территории, пр-кт Андропова, влд. 39	10	003 005 008	101,0986	
2554	Площадка для проведения культурно-массовых мероприятий в районе набережной р. Москвы на территории Московского государственного объединенного художественного историко-архитектурного и природно-ландшафтного музея-заповедника «Коломенское»	11	003 005 008	330,0000	
2555	Средства бюджета города Москвы (проектирование, строительство, технологическое присоединение, компенсационные выплаты ресурсоснабжающим организациям, строительный контроль)			30,0000	
2556	Средства софинансирования (проектирование и строительство)			264,2408	
2557	Средства софинансирования (Оплата выполненных работ)			35,7592	
2558	Реконструкция «Оранжерейного комплекса» Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы «Государственный историко-архитектурный, художественный и ландшафтный музей-заповедник «Царицыно», ул. Дольская, д. 1	12	003 005 008	212,7272	

	6	7	8	9	10	11	12
2016–2022		46,1780					
		988,4904	112,2044	1 602,3693			
2013–2017		749,7616					
2018–2022		46,3085		3,0000			
2019–2023							
		1,1506	0,8104	9,1165			
				39,0000	88,2471		
2021–2022			6,3014	93,6986			
2005–2022		582,2476	16,3096	36,6333			
2005–2022		39,7769	19,2151	42,1066			
2016–2020							
		30,0000					
		264,2408					
2021–2022			20,9194	14,8398			
2015–2023							

1	2	3	4	5	
2559	Проектно-изыскательские работы				
2560	Строительство				
2561	Реконструкция «Оранжерейных прудов» в государственном историко-архитектурном, художественном и ландшафтном музее-заповеднике «Царицыно»	13	003 005 008	232,3302	
2562	Проектно-изыскательские работы				
2563	Строительство				
2564	Московская область				
2565	Зоопитомник по воспроизводству редких животных, п. Сычево, Волоколамский р-н, Московская обл.	14	003 005 001	916,8325	
2566	Укрупненные мероприятия на развитие сети государственных учреждений города Москвы, в т.ч. «Инженерные сети и благоустройство территории «Центр воспроизводства редких видов животных», зоопитомник, Волоколамский р-н, Московская обл.»	15			
2567	Департамент культуры города Москвы	056			
2568	Реализация комплекса мер, направленных на развитие и совершенствование материально-технической базы государственных учреждений	09 А 06 00000 0801			
2569	Центральный административный округ города Москвы				
2570	Строительство и реконструкция Детского зоопарка на территории Московского зоопарка ул. Б. Грузинская, влд. 8	1	003 005 001	373,8623	
2571	Реконструкция пав. «Остров зверей» на территории Московского зоопарка	2	003 005 001	38,0000	
2572	Проектно-изыскательские работы				
2573	Реконструкция пав. «Полярный мир» на территории Московского зоопарка	3	003 005 001	210,0000	
2574	Проектно-изыскательские работы				
2575	Реконструкция пав. «Копытный ряд» на территории Московского зоопарка	4	003 005 001	23,0000	
2576	Проектно-изыскательские работы				
2577	Реконструкция пав. «Фауна Индонезии» на территории Московского зоопарка	5	003 005 001	90,0000	
2578	Проектно-изыскательские работы				
2579	Реконструкция пав. «Летучие лисицы» на территории Московского зоопарка	6	003 005 001	6,0000	
2580	Проектно-изыскательские работы				
2581	Реконструкция пав. «Дом Даррела» на территории Московского зоопарка	7	003 005 001	18,0000	
2582	Проектно-изыскательские работы				
2583	Реконструкция выгульных вольеров пав. «Слоновник» на территории Московского зоопарка	8	003 005 001	10,0000	
2584	Проектно-изыскательские работы				
2585	Реконструкция пав. «Инсектарий» на территории Московского зоопарка	9	003 005 001	69,0000	

	6	7	8	9	10	11	12
		0,8607	6,1051	54,9456			
				56,9852	93,8306		
2018–2022							
		15,7073	0,0106	0,0934			
				216,5189			
2015–2022		904,3812	2,6850	9,7663			
					1 000,0000		
			464,0000				
			464,0000				
2015–2021		373,8623					
2021–2024							
			38,0000				
2021–2024							
			210,0000				
2021–2024							
			23,0000				
2021–2024							
			90,0000				
2021–2024							
			6,0000				
2021–2024							
			18,0000				
2021–2024							
			10,0000				
2021–2024							

1	2	3	4	5
2586	Проектно-изыскательские работы			
2587	Департамент развития новых территорий города Москвы	509		
2588	Реализация комплекса мер, направленных на развитие и совершенствование материально-технической базы государственных учреждений	09 А 06 00000 0801		
2589	Новомосковский административный округ города Москвы			
2590	Межмузейный многофункциональный Депозитарно-выставочный комплекс для музеев федерального и городского ведения на территории Административно-делового центра в п. Коммунарка	1	003 001 002	11 025,0000
2591	Проектно-изыскательские работы			
2592	Строительство			
2593	Укрупненные мероприятия на реализация комплекса мер, направленных на развитие и совершенствование материально-технической базы государственных учреждений, в том числе сезонные работы и окончательные расчеты за работы, выполненные в предшествующем году	2		
2594	Театры, концертные организации и учреждения кинофикации	09 Б 00 00000		
2595	Департамент строительства города Москвы	806		
2596	Реализация комплекса мер, направленных на развитие материально-технической базы государственных учреждений	09 Б 07 00000 0801		
2597	Центральный административный округ города Москвы			
2598	Концертный зал филармонической музыки на 1500 посадочных мест, ул. Варварка, влд. б	1	003 002 003	7 566,1229
2599	Оплата выполненных работ			
2600	Реконструкция здания под размещение Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы «Детского музыкального театра юного актера», ул. Макаренко, д. 4, стр.1	2	003 002 001	946,5287
2601	Проектно-изыскательские работы			
2602	Строительство			
2603	Оплата выполненных работ			
2604	Новая сцена ГБУК города Москвы «Театр» Уголок дедушки Дурова», ул. Дурова, влд. 2	3	003 002 001	844,4673
2605	Оплата выполненных работ			
2606	Реставрация с приспособлением здания ГБУК города Москвы «Московский драматический театр им. А.С.Пушкина», Тверской б-р, д. 23, стр. 1 (понесенные затраты)	4	003 002 001	18,2983
2607	Проектно-изыскательские работы			

	6	7	8	9	10	11	12
			69,0000				
			272,1430	272,1430			10 636,2243
			272,1430	272,1430			10 636,2243
2019–2026							
		116,6327	272,1430				10 636,2243
				272,1430			
			805,0984	2 301,7126	805,3822	2 394,4791	
			125,0586	200,0471	546,1912	2 071,2961	
			125,0586	200,0471	546,1912	2 071,2961	
2016–2018	7 176,9766						
2019–2022	335,8463			53,3000			
2017–2021							
		63,0436					
		699,4595	84,8877				
2022				99,1379			
2016–2021	764,0001		32,8580				
2022				47,6092			
2018–2021							
		11,7054	6,5929				

1	2	3	4	5	
2608	Укрупненные мероприятия на развитие сети государственных учреждений города Москвы, в т.ч. реставрация с приспособлением для современного использования здания ГБУК г. Москвы «Московский драматический театр «Модернъ», Спартаковская пл., д. 9/1, стр. 2	5			
2609	Департамент культуры города Москвы	056			
2610	Реализация комплекса мер, направленных на развитие материально-технической базы государственных учреждений	09 Б 07 00000 0801			
2611	Центральный административный округ города Москвы				
2612	Реставрация и приспособление для современного использования объекта культурного наследия регионального значения «Жилой дом Е.А.Свечиной – С.Ф. Циммерман – С.П.Моргунова, 1-я треть XIX в., 1902 г., гражданский инженер А. С. Гребенщиков» по адресу: пр-кт Мира, д. 25, стр. 1, 2	1	003 002 002	805,8303	
2613	Проектно-изыскательские работы				
2614	Строительство				
2615	Реставрация с приспособлением для современного использования здания ГБУК г. Москвы «Московский драматический театр им. М.Н.Ермоловой», ул. Тверская, д. 5/6	2	003 002 002	90,0000	
2616	Проектно-изыскательские работы				
2617	Реставрация с приспособлением для современного использования комплекса зданий ГБУК г. Москвы «Московский государственный академический театр оперетты», ул. Большая Дмитровка, влд. 6; влд. 6, стр. 5; ул. Кузнецкий мост, влд. 2; влд. 2 стр. 2; Копьевский пер., влд. 3, стр. 3	3	003 002 002		
2618	Проектно-изыскательские работы			80,0000	
2619	Укрупненные мероприятия на развитие сети государственных учреждений города Москвы	4			
2620	Департамент городского имущества города Москвы	071			
2621	Реализация комплекса мер, направленных на развитие материально-технической базы государственных учреждений	09 Б 07 00000 0804			
2622	Восточный округ города Москвы				
2623	Приобретение имущественного комплекса (Здание площадью 8041,7 кв.м с кадастровым номером 77:03:0003013:1047 по адресу: г. Москва, пл. Журавлёва, д. 1, стр. 1 и здание (подстанция электrorаспределительная) площадью 139 кв.м с кадастровым номером 77:03:0003013:1154 по адресу: г. Москва, пл. Журавлёва, д. 1, стр. 2 и расположенного в них оборудования)	1	002 002 001	1 500,0000	
2624	Северо-Восточный округ города Москвы				
2625	Нежилое здание с кадастровым номером 77:02:0018007:1131 площадью 1814,5 кв.м по адресу: Российская Федерация, г. Москва, ул. Сельскохозяйственная, д. 24	2	003 003 002	109,7550	

	6	7	8	9	10	11	12
			0,7200		546,1912	2071,2961	
			370,4848	401,8655	60,0000	323,1830	
			370,4848	401,8655	60,0000	323,1830	
2018–2023							
		33,4800		22,2678			
			310,4848	379,5977	60,0000		
2024							
						90,0000	
2024							
						80,0000	
			60,0000			153,1830	
			309,5550	1699,8000	199,1910		
			309,5550	1699,8000	199,1910		
2022				1500,0000			
2021			109,7550				

1	2	3	4	5
2626	Нежилое помещение с кадастровым номером 77:01:0001046:2775 площадью 81,6 кв.м в здании по адресу: г. Москва, ул. Арбат, д. 48, стр. 1 и нежилое помещение с кадастровым номером 77:01:0001046:2777 площадью 2154,2 кв.м в здании по адресу: г. Москва, ул. Арбат, д. 48, стр. 8 – 9	3	003 002 001	598,7910
2627	Библиотеки	09 В 00 00000		
2628	Департамент культуры города Москвы	056		
2629	Центральный округ города Москвы			
2630	Реализация комплекса мер, направленных на развитие и совершенствование материально-технической базы государственных учреждений	09 В 08 00000 0801		
2631	Реставрация и приспособление для современного использования здания ГБУК города Москвы «Библиотека искусств им. А.П.Боголюбова», ул. Суцёвская, д. 14	1	003 001 001	83,7830
2632	Проектно-изыскательские работы			
2633	Строительство			
2634	Реставрация и приспособление для современного использования зданий ГБУК города Москвы «Дом Н.В.Гоголя – мемориальный музей и научная библиотека», Никитский б-р, д. 7	2	003 001 001	341,3970
2635	Проектно-изыскательские работы			
2636	Строительство			
2637	Укрупненные мероприятия на развитие сети государственных учреждений города Москвы	3		
2638	Культурные центры, дома культуры, клубы и молодежные центры	09 Г 00 00000		
2639	Департамент строительства города Москвы	806		
2640	Реализация комплекса мер, направленных на развитие сети государственных учреждений	09 Г 06 00000 0801		
2641	Северо-Западный административный округ города Москвы			
2642	Государственное образовательное учреждение дополнительного образования детей города Москвы «Детская школа искусств № 13 им. И.Ф.Стравинского», ул. Митинская, 47, к. 1	1	002 002 001	606,1796
2643	Оплата выполненных работ			
2644	Культурно-досуговый центр в р-не Строгино на месте сноса кинотеатра «Таджикистан», ул. Маршала Катукова, д. 8	2	003 003 005	1 240,4065
2645	Проектно-изыскательские работы			
2646	Строительство			
2647	Оплата выполненных работ			
2648	Юго-Восточный административный округ города Москвы			

	6	7	8	9	10	11	12
2021–2023			199,8000	199,8000	199,1910		
			28,0000	103,1000	294,4000		
			28,0000	103,1000	294,4000		
			28,0000	103,1000	294,4000		
2020–2023			7,6800	1,6293			
				50,0737	24,4000		
2020–2023			20,0000	10,8970			
				40,5000	270,0000		
			0,3200				
			855,6150	2 160,0226	2 192,3832	3 771,1180	
			77,4533	763,4826	1 090,0000	1 988,3901	
			77,4533	763,4826	1 090,0000	1 988,3901	
2011–2014	574,5576						
2015–2022	1,6220			30,0000			
2015–2022							
	10,7430						
	1 205,0001						
2022				24,6634			

1	2	3	4	5	
2649	Здание Детской школы искусств - перебазирование Детской школы искусств № 58 им.М.И.Глинки в Патриаршем подворье храмов Николо-Перервинского монастыря, ул. Гурьянова, д. 83А	3	002 002 001	525,3681	
2650	Проектно-изыскательские работы				
2651	Строительство				
2652	Оплата выполненных работ				
2653	Культурно-спортивный центр «Печатники» по адресу: ул. Полбина, влд. 37	4	003 003 005	374,5000	
2654	Южный административный округ города Москвы				
2655	Культурно-досуговый центр, Булатниковский пр-д, 10А, стр. 1 и 2, р-н Бирюлево Западное (на месте сноса Бирюлевских бань)	5	003 003 005	119,5253	
2656	Проектно-изыскательские работы				
2657	Строительство				
2658	Юго-Западный административный округ города Москвы				
2659	Многофункциональный культурно-досуговый центр, ул. Грина, влд. 1, к. 3, р-н Северное Бутово	6	003 003 005	958,3140	
2660	Проектно-изыскательские работы				
2661	Строительство				
2662	Троицкий административный округ города Москвы				
2663	Дом культуры, п. Киевский, пос. Киевский	7	003 003 002	506,4437	
2664	Оплата выполненных работ				
2665	Укрупненные мероприятия на развитие сети государственных учреждений города Москвы (дома культуры и культурные центры), в т.ч. реконструкция здания ДМШ им. Д.Б.Кабалевского, ул. Палиха, д. 14/33, стр. 1, реконструкция здания ДШИ им. Я.В.Флиера, ул. Родионовская, д. 16, к. 3А, реконструкция здания кинотеатра «Полярный», ул. Полярная, д. 9	8			
2666	Департамент развития новых территорий города Москвы	509			
2667	Реализация комплекса мер, направленных на развитие сети государственных учреждений	09 Г 06 00000 0801			
2668	Троицкий административный округ города Москвы				
2669	Строительство культурного центра в пос. Кленовское	1	003 003 005	810,0000	
2670	Проектно-изыскательские работы				
2671	Строительство				
2672	Культурно-досуговый центр п. Шишкин Лес, пос. Михайлово-Ярцевское	2	003 003 005	1 406,1915	
2673	Проектно-изыскательские работы				
2674	Строительство				
2675	Реконструкция дома культуры п. Ватутинки, пос. Десеновское	3	003 003 005	942,3857	
2676	Проектно-изыскательские работы				

	6	7	8	9	10	11	12
2013–2020		8,3024					
		411,4145					
2021–2022			7,0000	98,6512			
2022–2024				32,6762	190,0000	151,8238	
2020–2022		3,3141	29,8267				
		19,9640	0,0220	66,3985			
2020–2024		11,8472	17,7708				
		6,5315	16,9967	255,0000	450,0000	200,1678	
2011–2020		478,1148					
2021–2022			5,8371	22,4918			
				233,6015	450,0000	1 636,3985	
			778,1617	1 396,5400	1 102,3832	1 782,7279	
			778,1617	1 396,5400	1 102,3832	1 782,7279	
2019–2022		5,9019	8,5486				
		22,4864	113,8169	659,2462			
2019–2024		5,6864	22,7459				
		14,2328	76,0425	252,2994	416,1664	619,0181	
2019–2024		3,6270	14,5083				

1	2	3	4	5	
2677	Строительство				
2678	Школа искусств, п. Московский, мкр. Град Московский	4	003 003 005	1 643,7098	
2679	Проектно-изыскательские работы				
2680	Строительство				
2681	У Крупные мероприятия на развитие культурных и досуговых учреждений Троицкого и Новомосковского административных округов (в том числе: многофункциональный культурно-досуговый центр в г.о. Троицк, многофункциональный культурно-досуговый центр, д. Рассказовка, пос. Внуковское, детская школа искусств с. Красная Пахра, пос. Краснопахорское, детская школа искусств п. Воскресенское, пос. Воскресенское, детская школа искусств п. Щапово, пос. Щаповское)	5			
2682	Субсидия бюджету городского округа Троицк на софинансирование расходных обязательств по реконструкции здания, находящегося в муниципальной собственности, для размещения Детской школы искусств	09 Г 08 00000 0801			
2683	Реконструкция здания, по адресу: г. Москва, г. Троицк, ул. Нагорная, д. 2, находящегося в муниципальной собственности, для размещения Детской школы искусств	1	002 002 001	153,0000	
2684	Средства города Москвы (субсидия)			150,0000	
2685	Средства бюджета городского округа Троицк			3,0000	
2686	Государственная охрана, сохранение и популяризация объектов культурного наследия	09 Ж 00 00000			
2687	Департамент городского имущества города Москвы	071			
2688	Строительство, реконструкция и реставрация объектов с приспособлением для современного использования	09 Ж 08 00000 0804			
2689	У Крупные мероприятия по строительству, реконструкции и реставрации объектов с приспособлением для современного использования	1			
2690	Департамент строительства города Москвы	806			
2691	Строительство, реконструкция и реставрация объектов с приспособлением для современного использования	09 Ж 08 00000 0801			
2692	Центральный административный округ города Москвы				
2693	Выполнение работ по изготовлению и установке памятного знака 6-й дивизии народного ополчения Дзержинского района города Москвы во время Великой Отечественной войны 1941 – 1945 гг., Екатерининский парк, ул. Б. Екатерининская, д. 27	1	003 006 001	12,4925	
2694	Проектно-изыскательские работы				
2695	Строительство				
2696	Оплата выполненных работ				
2697	Изготовление и установка памятника генералу уголовного сыска Российской Империи А.Ф.Кошко на территории, прилегающей к д. 6 по Газетному пер.	2	003 006 001	40,1661	
2698	Выполнение работ по изготовлению и установке памятного знака, посвященного Чемпионату мира по футболу FIFA 2018 года, ул. Никольская	3	003 006 001	15,0000	

	6	7	8	9	10	11	12
			249,0167	190,0000	236,2168	249,0169	
2019–2024		7,6182	31,0725				
			262,4103	294,9944	450,0000	597,6144	
						317,0785	
2020–2022		150,0000					
		0,01	1,99	1,00			
			209,9460	6610,7687	1710,3931	1751,7569	
				5000,0000			
				5000,0000			
				5000,0000			
			2,3862	110,8065	32,4650		
			2,3862	110,8065	32,4650		
2017–2020		1,2175					
		10,7571					
2021			0,5179				
2018–2022		26,1982		13,9679			
2022–2023							

1	2	3	4	5	
2699	Проектно-изыскательские работы				
2700	Строительство				
2701	Монумент М. А. Ульянову в парке «Михайловский сад»	4	003 006 001	30,0000	
2702	Северный административный округ города Москвы				
2703	Выполнение работ по изготовлению и установке памятного знака 18-й дивизии народного ополчения Ленинградского района города Москвы во время Великой Отечественной войны 1941 – 1945 гг., Ленинградский пр-кт, д. 27	5	003 006 001	12,0828	
2704	Проектно-изыскательские работы				
2705	Строительство				
2706	Оплата выполненных работ				
2707	Юго-Западный административный округ города Москвы				
2708	Выполнение работ по изготовлению и установке памятного знака, посвященного четырем дивизиям Московского народного ополчения «второй волны» формирования в период Великой Отечественной войны 1941 – 1945 годов, на пересечении улиц Тёплый Стан и Академика Виноградова (ул. Тёплый Стан, д. 14/2)	6	003 006 001	45,0000	
2709	Западный административный округ города Москвы				
2710	Выполнение работ по изготовлению и установке памятного знака 21-й дивизии народного ополчения Киевского района города Москвы во время Великой Отечественной войны 1941 – 1945 гг., территория сквера напротив здания по Кутузовскому пр-кту, д. 39	7	003 006 001	11,2438	
2711	Проектно-изыскательские работы				
2712	Строительство				
2713	Оплата выполненных работ				
2714	Укрупненные мероприятия на реализацию строительства, реконструкции и реставрации объектов с приспособлением для современного использования	8			
2715	Департамент культурного наследия города Москвы	830			
2716	Строительство, реконструкция и реставрация объектов с приспособлением для современного использования	09 Ж 08 00000 0801			
2717	Центральный административный округ города Москвы				
2718	Дом причта церкви Антипия на Колымажном дворе, 1-я треть XIX в., М. Знаменский пер., д. 9	1	003 004 015	59,5600	
2719	Проектно-изыскательские работы				
2720	Строительство				
2721	Дом, в котором в квартире № 2 в 1934 – 1962 гг. жил кинорежиссер А.А.Тарковский, 1-й Щипковский пер., д. 26, стр. 1	2	003 001 002	326,7272	
2722	Проектно-изыскательские работы				
2723	Строительство				

	6	7	8	9	10	11	12
				3,0000			
				7,7350	4,2650		
2021–2022			0,1000	29,9000			
2017–2020							
		1,2179					
		10,0021					
2021			0,8628				
2021–2022			0,5964	44,4036			
2017–2020							
		1,1860					
		9,7487					
2021			0,3091				
				11,8000	28,2000		
			207,5598	1 499,9622	1 677,9281	1 751,7569	
			207,5598	1 499,9622	1 677,9281	1 751,7569	
2013–2021	25,0144						
			34,5456				
2012–2023	17,6793						
					5,5382		
					303,5097		

1	2	3	4	5	
2724	Северо-Восточный административный округ города Москвы				
2725	Ансамбль культурного наследия «Усадьба Останкино, конец XVIII в.», по адресу: 1-я Останкинская ул., д. 5, стр. 1	3	003 001 002	4 274,4000	
2726	Проектно-изыскательские работы				
2727	Строительство				
2728	Укрупненные мероприятия по строительству, реконструкции и реставрации объектов с приспособлением для современного использования	4			
2729	Департамент торговли и услуг города Москвы	809			
2730	Строительство, реконструкция и реставрация объектов с приспособлением для современного использования	09 Ж 08 00000 0801			
2731	Центральный административный округ города Москвы				
2732	Реставрация и приспособление под современное использование объекта культурного наследия регионального значения «Комплекс «Дом правительства», 1928 – 1931 гг.» расположенного по адресу: г. Москва, ул. Серафимовича, д. 2 (Кинотеатр «Ударник»)	1	003 002 004	396,0000	
2733	Проектно-изыскательские работы				
2734	Строительство				
2735	Парки культуры и отдыха, музеи-заповедники и музеи-усадьбы	09 К 00 00000			
2736	Комитет по туризму города Москвы	767			
2737	Северо-Восточный административный округ				
2738	Строительство и реконструкция, в том числе с элементами реставрации объектов капитального строительства на территории Выставки достижений народного хозяйства	09 К 09 00000 0801			
2739	Строительство объекта: конно-спортивного манежа, по адресу г. Москва, ул. Проспект Мира, д. 119	1	003 001 003	1 1 461,9000	
2740	Объект культурного наследия федерального значения «Центральный павильон» (Главный), 1939 г., архитекторы: Щуко Ю.В., Столяров Е.А., расположенный по адресу: г. Москва, пр-кт Мира, д. 119, стр. 1. Реставрация и приспособление к современному использованию	2	003 001 003	1 4 029,9615	
2741	Объект культурного наследия федерального значения «Павильон»Центросоюз«, 1954 г., арх. Кликс Р.Р., Виленский Б.С.», расположенный по адресу: г. Москва, пр-кт Мира, д. 119, стр. 61. Реставрация с приспособлением к современному использованию	3	003 001 003	1 316,8865"	
2742	Объект культурного наследия федерального значения «Павильон»Советская печать« (бывший Карело-Финской ССР), 1954 г., арх. Рехмуков Ф.И., Резниченко А.Я.», расположенный по адресу: г. Москва, пр-кт Мира, д. 119, стр. 67. Реставрация с приспособлением к современному использованию	4	003 001 003	1 536,6044	

	6	7	8	9	10	11	12
2012–2024	377,3009		45,8691	40,0000			
			0,1451	1 459,9622	1 368,8802	982,2425	
			127,0000			769,5144	
2019–2022							
	79,5461						
	316,4539						
			1 973,8484	1 675,6787	1 943,9990	5 215,2364	119,3480
			1 756,0477	1 560,0000	1 644,2400	4 855,4774	
			1 756,0477	1 560,0000	1 644,2400	4 855,4774	
2019–2024	1,0000		721,0141			503,9274	
2016–2021	713,9500		33,5336				
2019–2023					20,0000		
2019–2023					83,5030		

1	2	3	4	5	
2743	Объект культурного наследия федерального значения «Павильон»Кролиководство» («Главный фасад павильона «Кролиководство»», 1939 – 1954 гг., архитекторы: Зайцев А.И., Телятников И.С., расположенный по адресу: г. Москва, пр-кт Мира, д. 119, стр. 44. Реставрация и приспособление к современному использованию.	5	003 001 003	1	250,5901
2744	Объект культурного наследия федерального значения «Павильон «Главтабак», 1954 г., архитектор Кондратьев В.П., расположенный по адресу: г. Москва, пр-кт Мира, д. 119, стр. 35. Реставрация и приспособление к современному использованию	6	004 005 007	1	286,5210
2745	Объект культурного наследия федерального значения «Павильон «Зерно» (бывший Московской области), 1954 г., архитекторы: Жуков А.О., Гревс А.А., Чечулин Д.Н., расположенный по адресу: г. Москва, пр-кт Мира, д. 119, стр. 59. Реставрация и приспособление к современному использованию	7	003 001 003	1	641,0634
2746	Объект культурного наследия федерального значения «Павильон «Мясная промышленность» (бывший «Главмясо»), 1954 г., архитекторы: Лисицын В.М., Чернокай С.Г., расположенный по адресу: г. Москва, пр-кт Мира, д. 119, стр. 51. Реставрация и приспособление к современному использованию	8	003 001 003	1	607,0768
2747	Укрупненные мероприятия по строительству и реконструкции объектов на территории Выставки достижений народного хозяйства	9			
2748	Акционерное общество «ВДНХ ЭКСПО»				
2749	Реставрация с приспособлением к современному использованию пав. № 70 «Монреаль»	10	003 001 003	1	5 010,0000
2750	Реконструкция инженерных сетей на территории КСПК «Останкино»	11			250,0000
2751	Акционерное общество «Выставка достижений народного хозяйства»				
2752	Ремонтно-реставрационные работы с приспособлением к современному использованию объекта культурного наследия федерального значения, расположенного на территории ВДНХ: пр-кт Мира, д. 119, стр. 284 «Главный фасад ресторана «Золотой колос» (бывший «Главный ресторан»), 1939 – 1954 гг. арх. Ефимов А.В.	12	003 005 004	1	404,9269
2753	Департамент культуры города Москвы	056			
2754	Реализация комплекса мер, направленных на строительство и реконструкцию объектов на территории парков культуры и отдыха города Москвы	09 К 07 00000 0801			
2755	Центральный округ города Москвы				
2756	Реконструкция части здания дирекции парка, расположенного по адресу: г. Москва, ул. Крымский Вал, д. 9, стр.45.	1	003 005 004		274,0000
2757	Реконструкция здания физкультурно-оздоровительного комплекса, расположенного по адресу: г. Москва, ул. Крымский Вал, д. 9, стр. 25	2	003 005 004		210,0000

	6	7	8	9	10	11	12
2016–2021			169,3201				
2016–2021			206,6524				
2017–2022			384,2114				
2017–2022			241,3161	70,5296			
				1052,0935	1540,7370		
				437,3769		4070,6231	
2019–2024				387,3769		3870,6231	
2020–2024				50,0000		200,0000	
						280,9269	
2021–2024						280,9269	
			217,8007	115,6787	299,7590	359,7590	119,3480
			217,8007	115,6787	299,7590	359,7590	119,3480
2023–2025					30,0000	124,6520	119,3480
2022–2023				115,6787	94,3213		

1	2	3	4	5
2758	Реконструкция здания оранжереи, расположенного по адресу: г. Москва, ул. Крымский Вал, д. 9, стр. 66 (Нескучный сад)	3	003 005 004	392,0000
2759	Реконструкция здания центрального павильона проката, расположенного по адресу: г. Москва, Крымский вал, д. 9, стр. 38	4	003 005 004	1 74,6763
2760	Юго-Восточный административный округ города Москвы			
2761	Реставрация и приспособлением к современному использованию объекта «Конный двор. Северный флигель» на территории ГАУК г. Москвы «ГМЗ «Кузьминки-Люблино», ул. Старые Кузьминки, д. 13, стр.1	5	003 005 004	17,5819
2762	Проектно-изыскательские работы			
2763	Реставрация и приспособление к современному использованию объекта «Конный двор. Южный флигель» на территории ГАУК г. Москвы «ГМЗ «Кузьминки-Люблино», ул. Старые Кузьминки, д. 13, стр.2	6	003 005 004	11,1739
2764	Проектно-изыскательские работы			
2765	Реставрация и приспособление к современному использованию объекта «Конный двор. Северные конюшни» на территории ГАУК г. Москвы «ГМЗ «Кузьминки-Люблино», ул. Старые Кузьминки, д. 15, стр.1	7	003 005 004	22,7724
2766	Проектно-изыскательские работы			
2767	Реставрация и приспособление к современному использованию объекта «Конный двор. Южные конюшни» на территории ГАУК г. Москвы «ГМЗ «Кузьминки-Люблино», ул. Старые Кузьминки, д. 15, стр.3	8	003 005 004	13,2183
2768	Проектно-изыскательские работы			
2769	Реставрация и приспособление к современному использованию объекта «Манеж конного двора» на территории ГАУК г. Москвы «ГМЗ «Кузьминки-Люблино», ул. Старые Кузьминки, д. 15, стр.2	9	003 005 004	10,9122
2770	Проектно-изыскательские работы			
2771	Реставрация и приспособление к современному использованию объекта «Египетский павильон» на территории ГАУК г. Москвы «ГМЗ «Кузьминки-Люблино», ул. Старые Кузьминки, д. 4	10	003 005 004	26,2314
2772	Проектно-изыскательские работы			
2773	Реставрация и приспособление к современному использованию объекта «Померанцевая оранжерея (Оранжевая дача)» на территории ГАУК г. Москвы «ГМЗ «Кузьминки-Люблино», ул. Старые Кузьминки, д. 9	11	003 005 004	35,3740
2774	Проектно-изыскательские работы			
2775	Реставрация и приспособление к современному использованию объекта «Красный двор. Южный флигель» на территории ГАУК г. Москвы «ГМЗ «Кузьминки-Люблино», ул. Старые Кузьминки, д. 8	12	003 005 004	27,8722
2776	Проектно-изыскательские работы			

	6	7	8	9	10	11	12
2023–2024					175,4377	216,5623	
2018–2022			3,0000				
2021–2024							
			17,5819				
2021–2024							
			11,1739				
2021–2024							
			22,7724				
2021–2024							
			13,2183				
2021–2024							
			10,9122				
2021–2024							
			26,2314				
2021–2024							
			35,3740				
2021–2024							
			27,8722				

1	2	3	4	5
2777	Реставрация и приспособление к современному использованию объекта «Скотный двор, центральный П-образный флигель» на территории ГАУК г. Москвы «ГМЗ «Кузьминки-Люблино», Тополевая ал., д. 16	13	003 005 004	37,6543
2778	Проектно-изыскательские работы			
2779	Реставрация и приспособление к современному использованию объекта «Сооружение Скотного двора, центральный павильон» на территории ГАУК г. Москвы «ГМЗ «Кузьминки-Люблино», Тополевая ал., д. 16, стр. 1	14	003 005 004	12,0101
2780	Проектно-изыскательские работы			
2781	Реставрация и приспособление к современному использованию объекта «Домик на плотине» на территории ГАУК г. Москвы «ГМЗ «Кузьминки-Люблино», ул. Старые Кузьминки, д. 10	15	003 005 004	18,5447
2782	Проектно-изыскательские работы			
2783	«СПОРТ МОСКВЫ»	10 0 00 00000		
2784	Реализация мероприятий по развитию спортивных и инфраструктурных объектов с привлечением автономной некоммерческой организации «Развитие спортивных и инфраструктурных объектов»	10 В 03 00100		
2785	Средства софинансирования КП УГС			
2786	Средства бюджета городского округа Троицк			
2787	Развитие инфраструктуры физической культуры и спорта	10 В 00 00000		
2788	Департамент строительства города Москвы	806		
2789	Мероприятия, направленные на развитие материально-технической базы спорта высших достижений и подготовки олимпийского резерва	10 В 02 00100 1103		
2790	Средства софинансирования КП УГС			
2791	Центральный административный округ города Москвы			
2792	Международный центр самбо, Центр бокса на территории Олимпийского комплекса «Лужники»	1	006 006 009	238,9261
2793	Северный административный округ города Москвы			
2794	ВМХ-велодром по адресу: ул. Ангарская, влд. 45 для государственного бюджетного учреждения «Спортивная школа олимпийского резерва «Нагорная» Москомспорта	2	006 003 005	36,9442
2795	Строительство			
2796	Северо-Восточный административный округ города Москвы			
2797	Легкоатлетический манеж, ул. Инженерная, влд. 5А (государственное бюджетное учреждение «Спортивная школа № 82» Москомспорта)	3	006 006 007	1 288,5000
2798	Физкультурно-оздоровительный комплекс по адресу: р-н Бибирево, Алтуфьевское ш., влд. 100	4	006 006 001	105,3903
2799	Строительство бассейна для государственного профессионального образовательного учреждения «МССУОР № 4 имени А.Я.Гомельского» Москомспорта, ул. Лескова, 25а	5	006 005 001	98,1088
2800	Восточный административный округ города Москвы			

	6	7	8	9	10	11	12
2021–2024			37,6543				
2021–2024			12,0101				
2021–2024						18,5447	
			24 283,4869	17 299,6061	14 286,3424	10 871,2541	7 529,0672
			15 411,8893	10 236,6077	10 384,1106	6 470,9833	7 262,3127
			1 350,0251	217,4982			
			0,7442	0,5000			
			8 871,5976	7 062,9984	3 902,2318	4 400,2708	2 66,7545
			3 239,7776	1 550,7926	8 72,7738	3 442,6347	
			3 239,7776	1 550,7926	8 72,7738	3 442,6347	
			1 350,0251	217,4982			
2018–2022	224,3261			14,6000			
2013–2022	28,7806						
			0,8862	7,2774			
2014–2022	885,9000	257,4000	145,2000				
2019–2023	50,0000	5,5662	20,8000	29,0241			
2017–2023	78,0165		20,0923				

1	2	3	4	5	
2801	Спортивный комплекс с бассейном для государственного бюджетного профессионального учреждения «МССУОР № 1» (со сносом здания гимнастического зала) по адресу: Измайловский б-р, влд. 75/17	6	006 006 005	1 078,6546	
2802	Физкультурно-оздоровительный комплекс по адресу: р-н Гольяново, ул. Алтайская, влд. 33	7	006 006 001	92,1042	
2803	Юго-Восточный административный округ города Москвы				
2804	Дополнительное обустройство ВМХ-велодрома класса «В» по адресу: ул. Гурьянова, влд. 10, стр.1 (государственное бюджетное учреждение «Спортивная школа олимпийского резерва «Нагорная» Москомспорта)	8	006 003 005	159,9023	
2805	Оплата выполненных работ				
2806	Реконструкция футбольного стадиона со строительством стрелковой галереи и плоскостных сооружений для занятий легкой атлетикой государственного бюджетного учреждения «Спортивная школа олимпийского резерва «Москвич» Москомспорта, Москомспорта по адресу: Волгоградский пр-кт, д. 46/15	9	006 001 001	3 468,4734	
2807	Строительство спортивного комплекса для ГБУ «Спортивная школа олимпийского резерва № 65 «Ника» по адресу: г. Москва, Волжский б-р, влд. 8	10	006 006 005	157,3000	
2808	Южный административный округ города Москвы				
2809	Специализированный физкультурно-оздоровительный комплекс для занятий физкультурой и спортом лиц с ограниченными возможностями здоровья (в том числе подъездная дорога) по адресу: Коломенский пр-д, влд. 13 между зданием 13А по Коломенскому пр-ду и д. 20 по ул. Академика Миллионщикова (государственное бюджетное учреждение «Спортивно-адаптивная школа» Москомспорта)	11	006 006 001	969,7505	
2810	Средства бюджета города Москвы (строительство)			530,5226	
2811	Средства бюджета города Москвы (Оплата выполненных работ)			6,1981	
2812	Средства софинансирования (обследование, проектирование, строительство)			433,0298	
2813	Спортивный комплекс с катком для государственного бюджетного учреждения «ФСО «Хоккей Москвы» Москомспорта, ул. Красного Маяка, напротив влд. 13А, к. 2	12	006 006 005	655,3600	
2814	Оплата выполненных работ				
2815	Физкультурно-оздоровительный комплекс с бассейном, р-н Зябликово, пересечение ул. Шипиловской и Орехового пр-да	13	006 006 001	97,2570	
2816	Физкультурно-оздоровительный комплекс с бассейном, р-н Чертаново Центральное, ул. Чертановская, влд. 45	14	006 006 001	101,5000	
2817	Юго-Западный административный округ города Москвы				
2818	Футбольное поле с инфраструктурой по адресу: ул. Паустовского, влд. 6, к. 2 (государственное бюджетное учреждение «ФСО «Юность Москвы» Москомспорта)	15	006 002 002	253,6758	
2819	Строительство				

	6	7	8	9	10	11	12
2016–2022	796,4536			282,2010			
2019–2023	50,0000		20,4157		21,6885		
2013–2020	158,4023						
2021–2022			0,7599	0,7401			
2016–2022	1311,1266		1 911,1991	246,1477			
2018–2023	125,9000			31,4000			
2012–2021	579,7921						
2012–2021	524,4139		6,1087				
2022				6,1981			
2020–2021	55,3782		377,6516				
2016–2020	583,3600						
2021–2022			47,7000	24,3000			
2019–2023	50,0000			18,6283	28,6287		
2019–2022	83,0000		18,5000				
2013–2022	236,7235						
			4,5844	12,3679			

1	2	3	4	5
2820	Строительство физкультурно-оздоровительного комплекса ГБОУ «Центр спорта и образования «Самбо-70» Москомспорта, по адресу: ул. Губкина, д. 6, и д. 6, стр.1	16	006 006 001	615,8700
2821	Оплата выполненных работ			
2822	Западный административный округ города Москвы			
2823	Физкультурно-оздоровительный комплекс по адресу: ул. Изваринская, влд. 2 (государственное бюджетное учреждение «ЦФКиС ЗАО города Москвы»)	17	006 006 001	106,3723
2824	Физкультурно-оздоровительный комплекс по адресу: р-н Раменки, ул. Раменки, д. 19 (на месте сноса существующего здания)	18	006 006 001	96,7026
2825	Северо-Западный административный округ города Москвы			
2826	Спортивный комплекс по адресу: ул. Барышиха, 35 (государственное бюджетное учреждение «Спортивная школа № 102» Москомспорта)	19	006 006 005	707,1200
2827	Строительство многофункционального физкультурно-оздоровительного комплекса по адресу: ул. Тушинская, влд. 16 (государственное бюджетное учреждение «ЦФКиС Северо-Западный административный округ города Москвы»)	20	006 006 001	1 522,0220
2828	Оплата выполненных работ			
2829	Многофункциональный спортивный комплекс на территории Мневниковской поймы	21	006 006 009	6 265,4000
2830	Средства бюджета города Москвы (технологическое присоединение, компенсационные выплаты ресурсоснабжающим организациям, непредвиденные затраты, строительный контроль)			469,7586
2831	Средства софинансирования (проектирование, строительство)			5 578,1432
2832	Средства софинансирования (Оплата выполненных работ)			217,4982
2833	Зеленоградский административный округ города Москвы			
2834	Футбольное поле с инфраструктурой по адресу: г. Зеленоград, мкр. 9 у к. 919 (государственное бюджетное учреждение «Спортивная школа № 112 «Спутник» Москомспорта)	22	006 002 002	159,9291
2835	Строительство			
2836	Спортивный комплекс по адресу: мкр.9 у пл. Колумба (государственное бюджетное учреждение «СПШ № 112 «Спутник» Москомспорта)	23	006 006 005	1 361,4522
2837	Физкультурно-оздоровительный комплекс с бассейном, р-н Крюково, пересечение Кутузовского ш. и проектируемый пр-д 809	24	006 006 001	139,5912

	6	7	8	9	10	11	12
2016–2021	560,8700	32,1361					
2022				22,8639			
2013–2023	57,7762	29,4894			19,1067		
2019–2023	54,8026	28,1000			13,8000		
2014–2021	697,1200	10,0000					
2016–2021	1033,1600	364,1200					
2022				124,7420			
2018–2021	4956,4693						
2018–2021	350,6996	119,0590					
2019–2021	4605,7697	972,3735					
2022				217,4982			
2013–2022	152,5506						
			4,4814	2,8971			
2017–2022	538,0845	318,3161	505,0516				
2019–2023	40,0000	60,9554			38,6358		

1	2	3	4	5	
2838	Укрупненные мероприятия по проектированию и строительству спортивных объектов (ФОК с бассейном в р-не Котловка; объекты для развития горнолыжной инфраструктуры; объекты спортивного назначения на территории Мневниковской поймы; Инженерная подготовка территории со сносом существующего здания и строительство ФОК по адресу: ул. Павла Корчагина, влд. 7, к. 1, ФОК с бассейном в Молжаниновском р-не по адресу: ул. 3-я Подрезковская, напротив д. 2б)	25			
2839	<p>Реализация мероприятий по развитию спортивных и инфраструктурных объектов с привлечением автономной некоммерческой организации «Развитие спортивных и инфраструктурных объектов»</p> <p>Международный центр самбо, Центр бокса на территории Олимпийского комплекса «Лужники»</p> <p>Физкультурно-оздоровительный комплекс, р-н Восточное Дегунино, Керамический пр-д, влд. 61, к. 3</p> <p>Физкультурно-оздоровительный комплекс по адресу: Солнечногорский пр-д, влд. 17</p> <p>Строительство бассейна для государственного профессионального образовательного учреждения «МССУОР № 4 имени А.Я.Гомельского» Москомспорта, ул. Лескова, д. 25а</p> <p>Физкультурно-оздоровительный комплекс, р-н Вешняки, ул. Молдагуловой, влд. 5а</p> <p>Физкультурно-оздоровительный комплекс с бассейном в р-не Ивановское (ул. Чечулина, влд. 9 – 11)</p> <p>Спортивный комплекс с крытым катком, бассейном, экстрим-парком и зоной воркаут на территории ТПУ «Некрасовка» (государственное бюджетное учреждение «ЦФКиС ЮВАО города Москвы»)</p> <p>Строительство спортивного комплекса для ГБУ «Спортивная школа олимпийского резерва № 65 «Ника» по адресу: г. Москва, Волжский б-р, влд. 8</p> <p>Физкультурно-оздоровительный комплекс с бассейном, р-н Чертаново Центральное, ул. Чертановская, влд. 45</p> <p>Многофункциональный спортивный комплекс по адресу: ул. Москворечье, д. 4, к. 1 (на месте сноса существующего объекта)</p> <p>Физкультурно-оздоровительный комплекс с бассейном по адресу: р-н Чертаново Южное, ул. Газопровод, д. 6 Г, к. 1, 3 (на месте сноса жилых домов)</p> <p>Физкультурно-оздоровительный комплекс по адресу: р-н Раменки, ул. Раменки, д. 19 (на месте сноса существующего здания)</p> <p>Развитие территории спортивного комплекса «Воробьевы горы» по адресу: ул. Косыгина, вл. 28</p> <p>ВМХ-велодром по адресу: ул. Ангарская, влд. 45 для государственного бюджетного учреждения «Спортивная школа олимпийского резерва «Нагорная» Москомспорта</p> <p>Футбольное поле с инфраструктурой по адресу: ул. Паустовского, влд. 6, к. 2 (государственное бюджетное учреждение «ФСО «Юность Москвы» Москомспорта)</p>	10 В 03 00100	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15		

	6	7	8	9	10	11	12
--	---	---	---	---	----	----	----

65,2852 721,8900 3 442,6347

15411,8893 10236,6077 10384,1106 6470,9833 7262,3127

1	2	3	4	5	
	Футбольное поле с инфраструктурой по адресу: г. Зеленоград, мкр. 9 у к. 919 (государственное бюджетное учреждение «Спортивная школа № 112 «Спутник» Москомспорта)	16			
	Спортивный комплекс в Выхино-Жулебино	17			
2840	Ледовый дворец для ГБОУ «Центр спорта и образования «Самбо-70», пересечение Новоясеневского пр-кта с ул. Ясногорской и ул. Тарусской	18			
	Физкультурно-оздоровительный комплекс по адресу: ул. Судостроительная, влд. 18, к. 41	19			
	Физкультурно-оздоровительный комплекс по адресу: ул. Изваринская, влд. 2 (государственное бюджетное учреждение «ЦФКиС ЗАО города Москвы»)	20			
	Физкультурно-оздоровительный комплекс с бассейном по адресу: МКАД, 8 – 9 км	21			
	Физкультурно-оздоровительный комплекс по адресу: р-н Бибирево, Алтуфьевское ш., влд. 100	22			
	Физкультурно-оздоровительный комплекс по адресу: р-н Гольяново, ул. Алтайская, влд. 33	23			
	Физкультурно-оздоровительный комплекс с бассей- ном, р-н Зябликово, пересечение ул. Шипиловской и Орехового пр-да	24			
	Спортивный комплекс с бассейном по адресу: р-н Северное Бутово, б-р Дмитрия Донского, влд. 12 – 14	25			
	Физкультурно-оздоровительный комплекс с бассейном, р-н Крюково, пересечение Кутузовского ш. и проектиру- емый пр-д 809	26			
	Спортивный комплекс по адресу: ул. Остафьевская, к. «Г»	27			
	Физкультурно-оздоровительный комплекс с катком и игровым залом, р-н Северное Медведково, л. Северодвинская, влд. 19	28			
	Специализированный спортивный комплекс на террито- рии ФГБОУ ВО РГСУ по адресу: ул. Лосиноостровская, д 24, д. 40	29			
	Спортивный комплекс с бассейнами по адресу: ул. Мироновская, д. 27 (на месте сноса существующего здания)	30			
	Горнолыжный спортивный комплекс «Севастопольский» по адресу: Севастопольский пр-кт, напротив влд. 66 для ГБУ «СШ «РГШ – Столица» Москомспорта (проектно- изыскательские работы)	31			
	Спортивный комплекс Государственного бюджетно- го учреждения города Москвы «Спортивная школа олимпийского реезрва «Русская горнолыжная школа – Столица» Департамента спорта города Москвы по адресу: р-н Ново-Переделкино, Проектируемый пр-д № 635, влд. 9	32			
	ВМХ-велодром, р-н Ново-Переделкино, пр.пр. 6522	33			
	Горнолыжный спортивный комплекс «Куркино» по адресу: Куркинское ш., влд. 25А долина реки Сходня для ГБУ «СШ «РГШ – Столица» Москомспорта (проектно-изыскательские работы)	34			

	6	7	8	9	10	11	12
--	---	---	---	---	----	----	----

15411,8893 10236,6077 10384,1106 6470,9833 7262,3127

1	2	3	4	5	
	Реконструкция Дворца спорта «Лужники», ул. Лужники, влд. 24, стр. 2 (проектно-изыскательские работы, технологическое присоединение, снос существующего здания)	35			
2841	Департамент городского имущества города Москвы	071			
2842	Мероприятия, направленные на развитие материально-технической базы спорта высших достижений и подготовки олимпийского резерва	10 В 02 00100 1103			
2843	Акционерное общество «Олимпийский комплекс «Лужники»				
2844	Проектирование, реконструкция и строительство спортивных объектов				
2845	Пав. общественного питания № 1	1	004 005 003	316,4000	
2846	Пав. общественного питания № 2	2	004 005 003	305,5500	
2847	Пав. общественного питания № 3	3	004 005 003	148,0300	
2848	Пав. общественного питания № 4	4	004 005 003	173,3000	
2849	Пав. общественного питания № 5	5	004 005 003	143,3000	
2850	Реконструкция сервисного центра уличных видов спорта, стр.16	6	004 006 006	140,5000	
2851	Строительство теннисного клуба на территории олимпийского комплекса «Лужники»	7	006 007 003	7 111,4800	
2852	Оплата выполненных работ				
2853	Завершение строительства объекта незавершенного строительства Вспомогательный раздевательный павильон в районе южного спортивного ядра, объект 43, расположенного по адресу: г. Москва, ул. Лужники влд. 24	8	006 007 003	1 132,1248	
2854	Реконструкция Малой Спортивной арены АО «Лужники»	9	006 001 003	58,0000	
2855	Проектно-изыскательские работы				
2856	Спортивно-стрелковый клуб на территории АО «Лужники»	10	006 007 003	925,0000	
2857	Оплата выполненных работ				
2858	Акционерное общество «НТЦ ДВОРЕЦ ТЕННИСА»				
2859	Проектирование, реконструкция и строительство спортивных объектов				
2860	Завершение строительства объекта «Дворец тенниса в составе Национального теннисного центра России им.Хуана Антонио Самаранча»	11	006 006 009	2 500,0000	
2861	Акционерное общество «Мосинжпроект» (для ООО «Серфинг парк «Волна»)				
2862	Серфинг парк «Волна»	12	006 006 009	4 400,0000	
2863	Департамент развития новых территорий города Москвы	509			
2864	Мероприятия, направленные на развитие материально-технической базы спорта высших достижений и подготовки олимпийского резерва	10 В 02 00100 1103			
2865	Физкультурно-оздоровительный центр на территории Административно-делового центра в п. Коммунарка	1	006 006 001	2 000,0000	
2866	Проектно-изыскательские работы				

	6	7	8	9	10	11	12
			4581,4700	3620,0000	400,0000		252,0000
			4581,4700	3620,0000	400,0000		252,0000
			2581,4700				252,0000
2016–2021	316,4000						
2016–2021	305,5500						
2016–2021	148,0300						
2016–2022	173,3000						
2016–2022	143,3000						
2016–2021	140,5000						
2016–2022	5 131,4800	1 800,0000					
2025							180,0000
2019–2021	1 132,1248						
2019–2023	58,0000						
2019–2023	71,5300	781,4700					
2025							72,0000
	880,0000			1 620,0000			
2019–2023	880,0000			1 620,0000			
			2 000,0000	2 000,0000	400,0000		
2021–2024			2 000,0000	2 000,0000	400,0000		
			342,2965	398,6724	856,1639	892,5171	14,7545
			6,2965	398,6724	856,1639	892,5171	14,7545
2020–2024							
	18,8895	6,2965	37,7790				

1	2	3	4	5	
2867	Строительство				
2868	Проектирование и строительство спортивного комплекса «Красная Пахра»	2	006 006 009	50,0000	
2869	Проектно-изыскательские работы				
2870	Укрупненные мероприятия по проектированию и строительству спортивных объектов	3			
2871	Субсидия бюджету городского округа Троицк на финансирование расходных обязательств по проектированию и строительству объектов рекреационно-спортивного комплекса муниципального автономного учреждения физической культуры и спорта «Городская спортивно-оздоровительная база «Лесная»	10 В 02 00500 1103			
2872	Субсидия бюджету городского округа Троицк на финансирование расходных обязательств по проектированию и строительству объектов рекреационно-спортивного комплекса	10 В 02 00500 1103			
2873	Троицкий административный округ города Москвы				
2874	Проектирование и строительство объектов рекреационно-спортивного комплекса МАУ ФКиС «Городская спортивно-оздоровительная база «Лесная» на территории г.о. Троицк	1	006 004 014	465,8914	
2875	Средства бюджета города Москвы (субсидия)			461,0000	
2876	Средства бюджета городского округа Троицк			4,8914	
2877	Департамент транспорта и развития дорожно-транспортной инфраструктуры города Москвы	780			
2878	Мероприятия, направленные на развитие материально-технической базы спорта высших достижений и подготовки олимпийского резерва	10 В 02 00100 1103			
2879	Спортивный комплекс «Московский транспорт» (стадион им. В.А.Мягкова) филиала Южный ГУП «Мосгортранс» по адресу: г. Москва, ул. Ярославская, влд. 12	1	006 001 001	4 160,0000	
2880	Проектно-изыскательские работы				
2881	Строительство				
2882	Оплата выполненных работ				
2883	«РАЗВИТИЕ ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ»	13 0 00 00000			
2884	Индустрия отдыха и туризма на территориях парков культуры и отдыха, музеев-заповедников и музеев-усадеб	13 А 00 00000			
2885	Комитет по туризму города Москвы	767			
2886	Строительство и реконструкция, в том числе с элементами реставрации объектов капитального строительства на территории ВДНХ	13 А 09 00000 0801			
2887	Автоматизированная система контроля управления доступом автотранспорта на парковочные зоны и территорию ВДНХ	1		234,0291	
2888	Наружные сети инженерного обеспечения в составе работ по приспособлению к современному использованию части территории объекта культурного наследия – достопримечательного места «ВСХВ-ВДНХ-ВВЦ» – зоны «Ландшафтный парк ВДНХ»	2		175,2633	

	6	7	8	9	10	11	12
				360,8934	856,1639	719,9777	
2024–2025						35,2455	14,7545
						137,2939	
		8,2000					
		116,0000	336,0000				
2019–2022							
2019–2022		125,0000	336,0000				
2019–2022		3,6472	0,7442	0,5000			
			708,0535	1493,5334	1773,2941	65,1190	
			708,0535	1493,5334	1773,2941	65,1190	
2020–2023							
		120,0000					
			708,0535	1493,5334	1773,2941		
2024						65,1190	
2018–2021		234,0291					
2018–2021		175,2633					

1	2	3	4	5	
2889	Объект культурного наследия федерального значения «Центральный павильон» (Главный), 1939 г., архитекторы: Щуко Ю.В., Столяров Е. А., расположенный по адресу: г. Москва, пр-кт Мира, д. 119, стр. 1. Реставрация и приспособление к современному использованию	3	003 001 003	3 282,4779	
2890	Объект культурного наследия федерального значения «Павильон» «Физика», (бывший Латвийской ССР)», 1954 г., архитекторы: Айвар А.Я., Закис В.К., Плуksне К.Я., расположенный по адресу: г. Москва, пр-кт Мира, д. 119, стр. 5. Реставрация и приспособление к современному использованию	4	003 001 003	121,2611	
2891	Объект культурного наследия федерального значения «Павильон Кролиководство» («Главный фасад павильона «Кролиководство»»), 1939 – 1954 гг., архитекторы: Зайцев А.И., Телятников И.С., расположенный по адресу: г. Москва, пр-кт Мира, д. 119, стр. 44. Реставрация и приспособление к современному использованию	5	003 001 003	81,2700	
2892	Объект культурного наследия федерального значения «Павильон «Химия» (бывший Литовской ССР)», 1954 г., архитекторы: Кумпикевич Я.А., Лукошайтис А.Ю., расположенный по адресу: г. Москва, пр-кт Мира, д. 119, стр. 6. Реставрация и приспособление к современному использованию	6	003 001 003	348,1714	
2893	Объект культурного наследия федерального значения «Павильон «Геология» (бывший «Лен и другие прядильные культуры»»), 1939 – 1954 гг., архитекторы: Афанасьев К.Н., Павлов Л.Н., расположенный по адресу: г. Москва, пр-кт Мира, д. 119, стр. 31. Реставрация и приспособление к современному использованию	7	003 001 003	353,2015	
2894	Объект культурного наследия федерального значения «Павильон «Главтабак», 1954 г., архитектор Кондратьев В.П., расположенный по адресу: г. Москва, пр-кт Мира, д. 119, стр. 35. Реставрация и приспособление к современному использованию	8	004 005 007	79,8686	
2895	Объект культурного наследия федерального значения «Кафе «Лето» (бывшая «Чайная»), 1954 г., архитектор Мариновский Л.И.», расположенный по адресу: г. Москва, пр-кт Мира, д. 119, стр. 518. Реставрация и приспособление к современному использованию	9	004 005 001	435,2314	
2896	Объект культурного наследия федерального значения «Павильон «Мясная промышленность» (бывший «Главмясо»), 1954 г., архитекторы: Лисицын В.М., Чернокай С.Г., расположенный по адресу: г. Москва, пр-кт Мира, д. 119, стр. 51. Реставрация приспособление к современному использованию	10	003 001 003	295,2311	
2897	Объект культурного наследия федерального значения «Павильон «Зерно» (бывший Московской области), 1954 г., архитекторы: Жуков А.О., Гревс А.А., Чечулин Д.Н., расположенный по адресу: г. Москва, пр-кт Мира, д. 119, стр. 59. Реставрация и приспособление к современному использованию	11	003 001 003	256,8520	
2898	Строительство объекта: конно-спортивного манежа, по адресу г. Москва, ул. Проспект Мира, д. 119	12	003 001 003	235,9585	

	6	7	8	9	10	11	12
2016–2021		3 282,4779					
2016–2021		121,2611					
2016–2021		81,2700					
2016–2021		348,1714					
2016–2021		353,2015					
2016–2021		79,8686					
2016–2021		435,2314					
2017–2021		295,2311					
2017–2021		256,8520					
2019–2021		235,9585					

1	2	3	4	5
2899	Объект культурного наследия федерального значения «Павильон «Центросоюз», 1954 г., арх. Кликс Р.Р., Виленский Б.С.», расположенный по адресу: г. Москва, пр-кт Мира, д. 119, стр. 61.Реставрация с приспособлением к современному использованию	13	003 001 003	296,8865
2900	Объект культурного наследия федерального значения «Павильон «Советская печать» (бывший Карело-Финской ССР), 1954 г., арх. Рехмуков Ф.И., Резниченко А.Я.», расположенный по адресу: г. Москва, пр-кт Мира, д. 119, стр. 67. Реставрация с приспособлением к современному использованию	14	003 001 003	453,1014
2901	Акционерное общество «ВДНХ ЭКСПО»			
2902	Реставрация с приспособлением к современному использованию пав. № 70 «Монреаль»	15	003 001 003	752,0000
2903	Департамент городского имущества города Москвы	071		
2904	Строительство и реконструкция, в том числе с элементами реставрации объектов капитального строительства на территории ВДНХ	13 А 09 00000 0801		
2905	Акционерное общество «Выставка достижений народного хозяйства»			
2906	Центр «Космонавтика и Авиация» (пав. № 32 – 34)	1	003 001 003	4 124,0367
2907	Проектно-изыскательские работы			
2908	Строительство			
2909	«Зеленый театр» (стр. 545)	2	003 002 001	818,8675
2910	Проектно-изыскательские работы			
2911	Строительство			
2912	Средства финансирования			
2913	Строительство (за счет ранее предоставленных бюджетных инвестиций АО «ВДНХ»)			
2914	Инженерные сети ВДНХ	3	013 012 001	3 731,8766
2915	Проектно-изыскательские работы			
2916	Строительство			
2917	Средства финансирования			
2918	Городской инновационный центр «Город героев»	4	003 001 003	3 314,4744
2919	Проектно-изыскательские работы			
2920	Строительство			
2921	Реконструкция здания центральной котельной, расположенной по адресу: г. Москва, пр-кт Мира, д. 119, стр. 569, с созданием Главного диспетчерского центра инженерных систем ВДНХ, с комплексной автоматизацией систем управления объектами и увеличением генерирующих мощностей, и повышением уровня энергоэффективности, энергетической безопасности	5	013 012 001	678,1451

	6	7	8	9	10	11	12
2019–2023		296,8865					
2019–2023		453,1014					
2019		752,0000					
2016–2021		132,8822					
2016–2021		3 991,1545					
2016–2017		57,2456					
2016–2019		366,3826					
2018–2021		395,2393		2			
			326,2742				
2017–2021		68,9651					
2016–2017		129,9702					
2016–2021		3 467,8744					
2018–2022		134,0320		2			
			134,0320				
2016–2017		172,2577					
2017–2021		3 142,2167					

1	2	3	4	5
2922	Проектно-изыскательские работы			
2923	Средства финансирования			
2924	Парк Будущего	6	003 003 005	11 506,1376
2925	Проектно-изыскательские работы			
2926	Строительство			
2927	Пав. № 8 «Юные натуралисты»	7	003 003 005	458,8487
2928	Проектно-изыскательские работы			
2929	Строительство			
2930	Средства финансирования			
2931	Пав. «Лесная промышленность» (бывший «Лесное хозяйство»), расположенный по адресу: г. Москва, пр-кт Мира, д. 119, стр. 17	8	003 001 003	208,0359
2932	Проектно-изыскательские работы			
2933	Строительство			
2934	Пав. № 312 административное здание	9	001 005 001	340,0000
2935	Проектно-изыскательские работы			
2936	Строительство			
2937	Пав. № 37 «Птицеводство»	10	001 005 001	455,8057
2938	Проектно-изыскательские работы			
2939	Строительство			
2940	Ремонтно-реставрационные работы с приспособлением к современному использованию объекта культурного наследия федерального значения, расположенного на территории ВДНХ: пр-кт Мира, д. 119, стр. 284 «Главный фасад ресторана «Золотой колос» (бывший «Главный ресторан»), 1939 – 1954 гг. арх. Ефимов А.В.	11	003 005 004	124,0000
2941	Проектно-изыскательские работы			
2942	Строительство			
2943	Средства финансирования			
2944	«ЭКОНОМИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ И ИНВЕСТИЦИОННАЯ ПРИВЛЕКАТЕЛЬНОСТЬ ГОРОДА МОСКВЫ»	14 0 00 00000		
2945	Средства финансирования КП УГС			
2946	Москва – город для бизнеса и инвестиций	14 Б 00 00000		
2947	Департамент городского имущества города Москвы	071		
2948	Реализация комплекса мер по развитию территорий промышленных зон и инфраструктуры технопарков	14 Б 01 01200 0412		
2949	Акционерное общество «Мосинжпроект»			

	6	7	8	9	10	11	12
2017-2021	223,3000						
			2				
2018-2023	454,8451		454,8451				
2016-2021	336,9257						
2017-2022	11 169,2119						
2017-2021	17,3156						
2017-2021	290,6844						
			2				
2018-2022	150,8487		150,8487				
2017-2021	20,0730						
2017-2021	187,9629						
2017-2021	29,8408						
2017-2022	310,1592						
2017-2021	30,5920						
2017-2021	425,2137						
2018-2021	102,4636						
2018-2021	21,5364						
			2				
2018-2021			124,0000				
			55 819,0440	45 829,4820	18 683,2858	9 273,3058	8 000,0000
			2 524,0000	6 451,0000	514,9120		
			12 476,8682	35 896,4447	2 372,0000	2,0880	
			6 000,0000	24 782,0000	2 370,0000		
			6 000,0000	24 630,0000	2 370,0000		

1	2	3	4	5	
2950	Проектирование и строительство многофункционального комплекса зданий Национального космического центра по адресу: г. Москва, Филевский б-р (ул. Новозаводская) (АДЦ 2)	1		42 999,9997	
2951	Развитие особой экономической зоны технико-внедренческого типа, созданной на территории города Москвы	14 Б 01 00600 0412			
2952	Акционерное общество «Особая экономическая зона «Зеленоград»				
2953	Строительство III этапа электроснабжения площадки «Алабушево» (51 мВт)	1	001 008 004	426,3000	
2954	Департамент инвестиционной и промышленной политики города Москвы	162			
2955	Развитие особой экономической зоны технико-внедренческого типа, созданной на территории города Москвы	14 Б 01 00600 0412			
2956	Комплекс гидротехнических мероприятий в верхней части природного комплекса «Природный заказник «Долина реки Сходни в Алабушево»	1	001 008 004	928,0000	
2957	Строительство инфраструктуры (инженерные сети)	2	001 008 004	910,0000	
2958	Строительство инфраструктуры (дороги протяженностью 1,5 км)	3	015 001 001	90,0000	
2959	Реализация комплекса мер по развитию территорий промышленных зон и инфраструктуры технопарков	14 Б 01 01200 0412			
2960	Акционерное общество «Технополис Москва»				
2961	Имущественный комплекс № 1 (здания № 1 – 9, № 17, инфраструктура и инженерные сети на участках № 2 – 3)	1	001 008 003	3 590,5288	
2962	Проектно-изыскательские работы				
2963	Строительство				
2964	Имущественный комплекс № 2 (здания № 10 – 14, № 18, инфраструктура и инженерные сети на участках № 4 – 5)	2	001 008 003	2 570,4108	
2965	Проектно-изыскательские работы				
2966	Строительство				
2967	Имущественный комплекс № 3 (здания № 15 – 16, № 19, инфраструктура и инженерные сети, на участке № 6)	3	001 008 003	655,5132	
2968	Проектно-изыскательские работы				
2969	Строительство				
2970	Имущественный комплекс № 4 (здания, инфраструктура и инженерные сети, на участке № 1)	4	001 008 003	4 046,1751	
2971	Проектно-изыскательские работы				
2972	Строительство				
2973	Укрупненные мероприятия по развитию территории «Южный порт» (АО «Технополис «Москва»)	5			
2974	Строительство складского комплекса на земельном участке, расположенном по адресу: Шоссейный пр-д, влд. 16, влд. 16, стр. 1,2,4,5 (кадастровый номер 77:04:0002014:2)	6	011 001 001	400,0000	

	6	7	8	9	10	11	12
2019–2023		9 999,9997	6 000,0000	24 630,0000	2 370,0000		
				152,0000			
2022		274,3000		152,0000			
			974,8682	11 112,4447			
				1 928,0000			
2022				928,0000			
2022				910,0000			
2022				90,0000			
			974,8682	9 184,4447			
2018–2019		71,7839					
2018–2021		2 685,0481		833,6968			
2018–2019		48,7954					
2018–2021		1 702,7832		818,8322			
2018–2019		8,3696					
2018–2021		356,5348		290,6088			
2021–2023			27,4456	112,5544			
2021–2023			947,4226	2 958,7525			
				3 820,0000			

1	2	3	4	5
2975	Проектно-изыскательские работы			
2976	Строительство			
2977	Строительство водогрейной автоматизированной газовой котельной на земельном участке с кадастровым номером 77:04:0003004:1883, с адресным ориентиром: г. Москва, Волгоградский пр-кт, д. 42, к. 5	7	013 009 002	350,0000
2978	Проектно-изыскательские работы			
2979	Строительство			
2980	Департамент строительства города Москвы	806		
2981	Реализация комплекса мер по развитию территорий промышленных зон и инфраструктуры технопарков	14 Б 01 01200 0412		
2982	средства софинансирования			
2983	Учебно-образовательный кластер «Ломоносов» (АДЦ 1)	1		11 700,0000
2984	средства бюджета города Москвы			5 505,0880
2985	средства софинансирования			6 194,9120
2986	Дороги и инженерные коммуникации на территории Инновационного научно-технологического центра МГУ «Воробьевы горы»	2		3 300,0000
2987	Строительство			5,0000
2988	средства софинансирования			3 295,0000
2989	Обеспечение эффективного управления имуществом города Москвы и вовлечение его в хозяйственный оборот	14 В 00 00000		
2990	Департамент городского имущества города Москвы	071		
2991	Приобретение объектов недвижимого имущества	14 В 03 00000 0412		
2992	Приобретение в собственность города Москвы нежилого здания площадью 68,7 кв.м по адресу: г. Москва, ул. Тимуровская, д. 34/36	1	003 005 004	5,2000
2993	Приобретение в собственность города Москвы имущественного комплекса (земельный участок с кадастровым номером 77:02:0023005:1001 площадью 2497 кв.м по адресу: г. Москва, ул. Павла Корчагина и здание с кадастровым номером 77:02:0023005:1034 площадью 96,7 кв.м по адресу: г. Москва, ул. Павла Корчагина, д. 7, к. 1, стр. 1), расположенного по адресу: г. Москва, ул. Павла Корчагина. влд. 7	2	003 003 005	199,5870
2994	Приобретение имущественного комплекса, в состав которого входит нежилое здания с кадастровым номером 77:06:0003013:1131 площадью 114,7 кв.м. по адресу: г. Москва, ул. Обручева, д. 7, стр. 2 и расположенное в нем оборудование (движимое имущество)	3	013 009 003	5,0028

	6	7	8	9	10	11	12
2020		35,0000					
2020		365,0000					
2021				40,0000			
2021				310,0000			
			5 502,0000	2,0000	2,0000	2,0880	
			5 502,0000	2,0000	2,0000	2,0880	
			2 524,0000	6 451,0000	5 14,9120		
2020–2024							
		1,0000	5 501,0000	1,0000	1,0000	1,0880	
			1 724,0000	4 301,0000	1 69,9120		
2020–2024							
		1,0000	1,0000	1,0000	1,0000	1,0000	
			800,0000	2 150,0000	345,0000		
			43 342,1758	9 933,0373	16 311,2858	9 271,2178	8 000,0000
			43 158,1188	9 903,5672	16 311,2858	9 271,2178	8 000,0000
			35 658,1188	9 903,5672	16 311,2858	9 271,2178	8 000,0000
2021			5,2000				
2021			199,5870				
2021			5,0028				

1	2	3	4	5	
2995	<p>Приобретение в собственность города Москвы имущественного комплекса по адресу: г. Москва, п. Щаповское, пос. Курилово, состоящего из:</p> <ul style="list-style-type: none"> – нежилое здание (водонапорная башня) с кадастровым номером 77:22:0000000:2578; – нежилое здание (насосная станция) с кадастровым номером 50:27:0030405:332; – нежилое здание (бактерицидная станция) с кадастровым номером 50:27:0030405:283; – сооружение (металлическая емкость для хранения питьевой воды № 1) с кадастровым номером 50:27:0030405:284; – сооружение (металлическая емкость для хранения питьевой воды № 2) с кадастровым номером 50:27:0030405:225; – нежилое здание (артезианская скважина) с кадастровым номером 77:22:0000000:2475; – сооружение (водораспределительная сеть) с кадастровым номером 77:22:0000000:957; – сооружение (канализационная линия) с кадастровым номером 77:22:0000000:955 	4	002 002 001	48,1290	
2996	Акционерное общество «Развитие активов» (для ООО «Городская земельная компания»)				
2997	<p>Приобретение 284 земельных участков общей площадью 26 846 664 кв.м и 29 объектов капитального строительства, расположенных на них, общей площадью 63 621 кв.м, по адресам:</p> <ul style="list-style-type: none"> – г. Москвы в поселение: Михайлово-Ярцевское; – г. Москва, поселение Краснопахорское; – г. Москва, поселение Щаповское; – г. Москва, поселение Кленовское; – г. Москва, поселение Первомайское 	5	011 004 001		
2998	Средства бюджета города Москвы				12 000,0000
2999	Средства софинансирования				
3000	Акционерное общество «Развитие активов»				
3001	<p>Приобретение имущественного комплекса, находящегося по адресу: г. Москва, 1-й Боткинский проезд, д. 7, состоящего из трех земельных участков с насаждениями с кадастровыми номерами: 77:09:0005014:84, 77:09:0005008:4169, 77:09:0005008:4170, общей площадью 57,74 га, находящихся на данных земельных участках 134 объектами имущества, включая здания общей площадью 392 726 кв.м. с оснащением, инженерные сети и сооружения</p>	6	012 001 018	35 600,0000	
3002	Укрупненные мероприятия по приобретению объектов недвижимого имущества в собственность города Москвы	7			
3003	Участие города в управлении хозяйствующими субъектами	14 В 04 00000 0412			
3004	Акционерное общество «Развитие активов»				
3005	Приобретение акционерного общества «Комплекс Прибрежный»	1	006 006 001	200,0000	
3006	Акционерное общество «Выставка достижений народного хозяйства»				

	6	7	8	9	10	11	12
--	---	---	---	---	----	----	----

2021 48,1290

2022 4000,0000 8000,0000

2022 10000,0000

2021 35400,2000 199,8000

5703,7672 16311,2858 9271,2178
200,0000

2021 200,0000

1	2	3	4	5
3007	Приобретение нежилого здания общей площадью 421,7 кв.м, расположенного по адресу: пр-кт Мира, д. 119, стр.525, кадастровый (или условный) номер 77:02:0018011:1148	2	003 001 003	76,0330
3008	Средства софинансирования			
3009	Приобретение нежилого здания общей площадью 4801,8 кв. м, расположенного по адресу: г. Москва, пр-кт Мира, д. 119, стр. 12, кадастровый (или условный) номер 77:02:0018011:1470	3	003 001 003	600,0000
3010	Средства софинансирования			
3011	Приобретение нежилого здания общей площадью 283,7 кв. м, расположенного по адресу: г. Москва, пр-кт Мира, д. 119, стр. 544, кадастровый (или условный) номер 77:02:0018011:1183	4	003 001 003	35,0000
3012	Средства софинансирования			
3013	Приобретение помещений общей площадью 610,5 кв. м, расположенных по адресу: г. Москва, пр-кт Мира, д. 119, стр. 510, кадастровый (или условный) номер 77:02:0018007:3885 и 77:02:0018007:3886	5	003 001 003	180,2670
3014	Средства софинансирования			
3015	Реализация комплекса мер по созданию роботизированного архивного комплекса города Москвы	14 В 13 00000 0113		
3016	Акционерное общество «Развитие активов»			
3017	Роботизированный архивный комплекс по адресу: Троицкий административный округ, пос. Вороновское, вблизи д. Сахарово, в том числе проектно-изыскательские работы	1		14 670,0000
3018	Департамент инвестиционной и промышленной политики города Москвы	162		
3019	Приобретение объектов недвижимого имущества	14 В 03 00000 0412		
3020	Акционерное общество «Особая экономическая зона «Зеленоград»			
3021	Приобретение жилых зданий общей площадью 3795,2 кв.м, расположенных по адресу: г. Москва, г. Зеленоград, проектируемый пр-д № 684, влд. 2, стр. 1 – 4 на земельных участках с кадастровыми номерами 77:10:0003003:29 и 77:10:0003003:30	1	001 008 004	231,6000
3022	Приобретение жилых зданий общей площадью 2682,2 кв.м, расположенных по адресу: г. Москва, г. Зеленоград, пр-кт Генерала Алексева, д. 25, стр. 1,2,4 на земельном участке с кадастровым номером 77:10:0003004:3	2	001 008 004	180,0000
3023	Приобретение жилых зданий общей площадью 5708,4 кв.м, расположенных по адресу: г. Москва, г. Зеленоград, пр-кт Генерала Алексева, д. 23, стр. 1,2,5, 3-й Западный пр-д, д. 15, стр. 1 на земельном участке с кадастровым номером 77:10:0003004:4	3	001 008 004	350,0000

	6	7	8	9	10	11	12
2017-2021	76,0330						
2017-2021			3				
			76,0330				
2017-2022	600,0000						
2017-2021			3				
			600,0000				
2017-2022	35,0000						
2017-2021			3				
			35,0000				
2017-2022	180,2670						
2017-2021			3				
			180,2670				
			7300,0000				
2019-2021	7370,0000		7300,0000				
2019-2020	231,6000						
2020	180,0000						
2020	350,0000						

1	2	3	4	5
3024	Департамент жилищно-коммунального хозяйства города Москвы	020		
3025	Приобретение объектов недвижимого имущества	14 В 03 00000 0412		
3026	Акционерное общество «Мосводоканал»			
3027	Приобретение объектов недвижимого имущества (сети водопровода и канализации) на территории публичного акционерного общества «Завод имени И.А.Лихачева»	1	13 008 003	186,3945
3028	Департамент торговли и услуг города Москвы	809		
3029	Приобретение объектов недвижимого имущества	14 В 03 00000 0412		
3030	Приобретение земельного участка с кадастровым номером 77:08:0000000:1012, общей площадью 953 кв. м, по адресу: г. Москва, КСХП «Химки»	1	013 004 001	3,3000
3031	Приобретение земельного участка с кадастровым номером 77:17:0000000:11720, общей площадью 756 кв. м, по адресу: г. Москва, пос. Сосенское, д. Столбово	2	013 004 001	6,2500
3032	Приобретение земельного участка с кадастровым номером 50:21:0130206:697, общей площадью 26 111 кв. м, по адресу: г. Москва, пос. Сосенское, д. Столбово, уч.№ 41/3	3	013 004 001	55,2172
3033	Приобретение земельного участка с кадастровым номером 77:17:0000000:3389, общей площадью 143 кв. м, по адресу: г. Москва, пос. Внуковское, д. Пыхтино, влд. 8-ю	4	013 004 001	0,8996
3034	Приобретение земельного участка с кадастровым номером 50:26:0150801:46, общей площадью 9 539 кв. м, по адресу: г. Москва, пос. Новofедоровское, ЗАО «Кузнецовский комбинат»	5	013 004 001	9,5602
3035	Приобретение земельного участка с кадастровым номером 50:27:0020434:13, общей площадью 640 кв. м, по адресу: г. Москва, пос. Рязановское, вблизи д. Рязаново	6	013 004 001	2,2500
3036	Приобретение земельного участка с кадастровым номером 50:27:0020441:60, общей площадью 4 030 кв. м, по адресу: г. Москва, пос. Рязановское, вблизи д. Ерино	7	013 004 001	7,0000
3037	Приобретение земельного участка с кадастровым номером 50:27:0020229:383, общей площадью 1 129 кв. м, по адресу: г. Москва, пос. Краснопахорское, вблизи д. Раево	8	013 004 001	2,3000
3038	Приобретение земельного участка с кадастровым номером 50:27:0020229:384, общей площадью 649 кв. м, по адресу: г. Москва, пос. Краснопахорское, вблизи д. Раево	9	013 004 001	1,7500
3039	Приобретение земельного участка с кадастровым номером 50:27:0020330:438, общей площадью 2 202 кв. м, по адресу: г. Москва, пос. Краснопахорское, вблизи д. Софьино	10	013 004 001	7,0000
3040	Приобретение земельного участка с кадастровым номером 50:27:0020330:117, общей площадью 4 686 кв. м, по адресу: г. Москва, пос. Краснопахорское, вблизи д. Софьино	11	013 004 001	9,1464

	6	7	8	9	10	11	12
			108,8300				
			108,8300				
2019–2021	77,5645		108,8300				
			75,2270	29,4701			
			75,2270	29,4701			
2021			3,3000				
2021			6,2500				
2021			55,2172				
2021			0,8996				
2021			9,5602				
2022				2,2500			
2022				7,0000			
2022				2,3000			
2022				1,7500			
2022				7,0000			
2022				9,1464			

1	2	3	4	5
3041	Приобретение земельного участка с кадастровым номером 50:27:0030305:287, общей площадью 22 кв. м, по адресу: г. Москва, пос. Вороновское, д. Юдановка	12	013 004 001	0,0237
3042	«ГРАДОСТРОИТЕЛЬНАЯ ПОЛИТИКА»	15 0 00 00000		
3043	Реализация мероприятий по развитию объектов градостроительной политики с привлечением автономной некоммерческой организации «Развитие спортивных и инфраструктурных объектов»	15 Г 14 00000		
3044	Средства софинансирования КП УГС			
3045	Развитие и реорганизация территорий	15 Г 00 00000		
3046	Департамент строительства города Москвы	806		
3047	Строительство объектов ритуального назначения	15 Г 02 00000 0503		
3048	Средства софинансирования			
3049	Южный административный округ города Москвы			
3050	Реконструкция колумбариев Донского кладбища по адресу: Донская пл., влд. 1 (со сносом существующих сооружений) (проектно-изыскательские работы и обследование)	1	013 004 001	100,0000
3051	Юго-Западный административный округ города Москвы			
3052	Расширение Бутовского кладбища, 7,28 га (р-н Южное Бутово, 36 км Курского направления Московской железной дороги)	2	013 004 001	777,4685
3053	Оплата выполненных работ			
3054	Западный административный округ города Москвы			
3055	Расширение Троекуровского кладбища, участка для организации некрополя 4,39 га по адресу: ул. Рябиновая, влд. 24	3	013 004 001	316,9491
3056	Проектно-изыскательские работы			
3057	Строительство			
3058	Оплата выполненных работ			
3059	Московская область			
3060	Реконструкция комплекса Николо-Архангельского крематория, Московская обл.	4	013 004 002	1 068,2747
3061	Реконструкция 2 этап			
3062	Реконструкция 3 этап			
3063	Строительство Домодедовского кладбища, новые территории (1,2,3 этапы), (Домодедовский р-н, Московская обл.)	5	013 004 001	3 292,8000
3064	Проектно-изыскательские работы			4,2445
3065	Строительство			2 714,3440
3066	Средства софинансирования (строительство)			574,2115
3067	Реконструкция Митинского крематория по адресу: Московская обл., Красногорский м.р-н, с.п. Отраденское, Пятницкое ш., 6 км	6	013 004 001	1 603,4266

	6	7	8	9	10	11	12
2022				0,0237			
			3 858,8176	11 607,6848	5 978,6284	6 042,3412	9 647,3861
				4 000,0000			
			786,8000	809,3227	165,0641		
			3 858,8176	7 607,6848	5 978,6284	6 042,3412	9 647,3861
			2 343,6109	4 873,3074	3 729,7927	4 146,1756	2 175,9203
			847,4703	1 618,1893	379,7338	40,0000	
			786,8000	809,3227	165,0641		
2022–2023				20,0000	80,0000		
2016–2019	769,7679						
2020–2022			6,9885	0,7121			
2013–2014	5,0000						
2015–2020	311,4991						
2021			0,4500				
2004–2016	630,4636						
2013–2021	423,3714	14,4397					
2015	4,2445						
2016–2024	39,8004	825,1066	1515,4772	293,9598	40,0000		
2021–2023		486,8000			87,4115		

1	2	3	4	5
3068	Средства бюджета города Москвы (проектирование, технологическое присоединение, компенсационные выплаты ресурсоснабжающим организациям, строительный контроль)			416,4513
3069	Средства софинансирования (оплата выполненных работ)			1186,9753
3070	Строительство объектов общегражданского назначения	15 Г 03 00000 0502		
3071	Центральный административный округ города Москвы			
3072	Объекты Московского международного делового центра «Москва-Сити»			
3073	Коллектор с коммуникациями под проездом между участками 12, 13 и 16 с технологической частью и пере-кладкой коллектора КВК; устройство камеры соединения с коллектором КВК на ПК (1 этап), 5 пусковой комплекс	1	013 012 003	290,0698
3074	Строительство			
3075	Коллектор для инженерных коммуникаций вдоль участ-ков №№ 4 – 16 ММДЦ «Москва-Сити» Технологическая часть и трубопроводы коллектора между участками 4 – 9	2	013 012 003	26,0321
3076	Строительство			
3077	Замена трубопровода 2d=300мм на трубопровод 2d=600мм в коллекторе, проходящем вдоль участков 2 – 3,6,15 ММДЦ «Москва-Сити», Краснопресненская наб.	3		13,3478
3078	Строительство			
3079	Дюкер водопровода 2Д400 через р. Москва в районе ул. 1905 года и водопровод-связка Д600мм по наб. Тараса Шевченко	4	013 007 006	247,1979
3080	Проектно-изыскательские работы			
3081	Строительство			
3082	Инженерная и транспортная инфраструктура Московского международного делового центра «Москва-Сити» (1 этап)	5		3 100,0722
3083	Проектно-изыскательские работы			74,8059
3084	Строительство			3025,2663
3085	Строительство объектов общегражданского назначения	15 Г 03 00000 0310		
3086	Восточный административный округ города Москвы			
3087	Пожарное депо в районе промзоны Руднево	1	013 013 002	885,9600
3088	Строительство объектов общегражданского назначения	15 Г 03 00000 0113		
3089	Центральный административный округ города Москвы			
3090	Ремонтно-восстановительные работы по восстановлению прочностных и эксплуатационных характеристик стилобатной части с балюстрадой комплекса Храма Христа Спасителя по адресу: ул. Волхонка, д. 15	1	003 004 003	3 404,1480
3091	Проектно-изыскательские работы			
3092	Строительство			

	6	7	8	9	10	11	12
2016–2023	328,1918	0,4855	82,0000	5,7740			
2019–2023		300,0000	809,3227	77,6526			
		619,2756	1 300,6872	1 144,8007	2,5991		
2009–2022	285,5698		4,5000				
2009–2023	25,9703				0,0618		
2010–2023	13,3164				0,0314		
2012–2016	14,1309						
2017–2021	228,5444	4,5226					
2017–2021	41,8254	32,9805					
2021–2024		581,7725	1296,1872	1144,7075	2,5991		
				300,0000	470,0000	115,9600	
2023–2025				300,0000	470,0000	115,9600	
		771,5727	1 405,5977	1 525,1238	3 583,1765	2 059,9603	
2014–2019	35,4199						
2018–2023	1 687,7396	468,7323	841,2357	371,0205			

1	2	3	4	5	
3093	Реставрация с приспособлением для современного использования здания по адресу: Газетный пер., д. 1/12 стр. 4 (научно-исследовательские и проектные работы)	2	001 001 002	28,4000	
3094	Реконструкция с приспособлением для современного использования здания по адресу: Газетный пер., д. 1/12 стр. 5 (обследование и проектные работы)	3	001 001 002	17,6000	
3095	Восточный административный округ города Москвы				
3096	Общежитие по адресу: ул. Лосиноостровская, д. 24	4	010 004 001		
3097	Проектно-изыскательские работы			100,0000	
3098	Административное здание со сносом существующих строений по адресу: ул. Б. Черкизовская, д. 12, стр.1, 1А, 2, 3, 4, 7	5	001 004 002		
3099	Строительство			3 353,0897	
3100	Оплата выполненных работ				
3101	Гаражи, расположенные в промзоне Руднево	6	014 001 003	4 995,8300	
3102	Западный административный округ города Москвы				
3103	Административное здание, р-н Раменки	8	001 004 002	1 315,7637	
3104	Оплата выполненных работ				
3105	Подъездная дорога к административному зданию в р-не Раменки	9	015 001 001	135,2891	
3106	Оплата выполненных работ				
3107	Здание для размещения 10 судебных участков мировых судей в р-не Ново-Переделкино по адресу: д. Орлово, уч. 1	10	001 004 002	740,2040	
3108	Северо-Западный административный округ города Москвы				
3109	Подъездная дорога к административному зданию по адресу: 3-я Хорошевская ул., влд. 17. Этап 1 - участок № 13	11	015 001 001	528,4829	
3110	За пределами города Москвы				
3111	Московский культурно-деловой центр «Дом Москвы» в г. Вильнюсе	12	001 005 001	1 547,0000	
3112	Строительство				
3113	Реализация укрупненных мероприятий по строительству, реконструкции, по созданию объектов для комплексного развития городских территорий (в том числе: строительство административного здания для служб Ростехнадзора; Административные здания с подъездными дорогами: р-н Гагаринский, р-н Коптево, р-н Кузьминки, р-н Лефортово, р-н Савеловский, р-н Таганский, р-н Басманный, р-н Хамовники, р-н Хорошевский, р-н Чертаново, р-н Солнцево)	13			
3114	Строительство объектов общегражданского назначения	15 Г 03 00000 0412			
3115	Северный административный округ города Москвы				

	6	7	8	9	10	11	12
2021–2022			23,7297	4,6703			
2021–2022			14,9689	2,6311			
2024						100,0000	
2017–2019	3 159,0847						
2020–2023			157,1590		36,8460		
2023–2025					500,0000	2 435,8697	2 059,9603
2016–2019	1 315,6490						
2020–2022			0,0503	0,0644			
2016–2019	132,8604						
2020–2022			0,0106	2,4181			
2022–2024				120,0000	305,0000	315,2040	
2020–2023	1,3874		106,9219	380,0781	40,0955		
2009–2024	744,5481			54,5000	55,6500	692,3019	
					216,5118	39,8009	
			105,2923	548,8332	380,1344	50,4000	

1	2	3	4	5	
3116	Надстройка корпусов государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский государственный институт физической культуры, спорта и туризма имени Ю.А.Сенкевича» по адресу: Кронштадтский б-р, д. 43А	1	002001 002	771,2585	
3117	Проектно-изыскательские работы				
3118	Строительство				
3119	Объекты стройиндустрии				
3120	Опытно-промышленный участок по производству шунгитовой крошки и наполнителя, по адресу: ул. Вагоноремонтная, д. 4А, стр. 7	2	012001 015	471,9742	
3121	Строительство				
3122	Реконструкция и техническое перевооружение камнеобрабатывающего завода «Карельский гранит», г. Кондопога	3	012001 015	383,7955	
3123	Реконструкция				
3124	Строительство и реконструкция карьера Дуковского месторождения	4	012001 015	153,6590	
3125	Строительство				
3126	Строительство карьера участка «Северный» Кибик-Кордонского месторождения, Республика Хакасия	5	012001 015	260,7555	
3127	Строительство				
3128	Реконструкция и техническое перевооружение камнеобрабатывающего завода «МКК-Саянмрамор», г. Саяногорск, ул. Индустриальная, д. 17	6	012001 015	532,0713	
3129	Реконструкция				
3130	Строительство цеха по изготовлению изделий из природного камня по технологии сэндвич-панелей, г. Долгопрудный	7	012001 015	235,7216	
3131	Строительство				
3132	Строительство Турочакского гранитного карьера на месторождении «Новое», Республика Алтай, Турочакский р-н	8	012001 015	274,1912	
3133	Строительство				
3134	Строительство карьера по добыче мрамора на Пуштулимском месторождении, Алтайский край, Ельцовский р-н, с. Пуштулим	9	012001 015	98,4625	
3135	Строительство				
3136	Реконструкция карьера по добыче блоков гранита на участке № 2 месторождения Сюсюянсаари, республика Карелия	10	012001 015	277,5789	
3137	Реконструкция				
3138	Реализация мероприятий по развитию объектов градостроительной политики с привлечением автономной некоммерческой организации «Развитие спортивных и инфраструктурных объектов»	15 Г 14 00000			

	6	7	8	9	10	11	12
2016	0,7014						
2012–2023	90,9769	5,7326	411,7132	262,1344			
2004–2024	422,5315	10,1427	14,0000	13,0000	12,3000		
2000–2022	346,1675	27,5280	10,1000				
2000–2021	150,6590	3,0000					
2000–2023	210,9770	14,9285	16,8500	18,0000			
2000–2024	401,4671	21,3042	34,2000	37,0000	38,1000		
2001–2022	232,7216	1,5000	1,5000				
2006–2023	167,3969	6,7943	50,0000	50,0000			
2007–2021	92,6518	5,8107					
2000–2022	258,5576	8,5513	10,4700				
			4000,0000				

1	2	3	4	5
3139	Административно-деловой центр 3 (АДЦ 3) (проектно-изыскательские работы)	1		
	Административно-деловой центр 4 (АДЦ 4) (проектно-изыскательские работы)	2		
3140	Департамент развития новых территорий города Москвы	509		
3141	Строительство объектов общегражданского назначения	15 Г 03 00000 0113		
3142	Проектирование и строительство административного здания по адресу: Новомосковский административный округ г. Москвы, пос. Десеновское, д. Ватутинки, Офицерская ул., влд. 11	1	001 002 001	2 642,2769
3143	Проектно-изыскательские работы			
3144	Строительство			
3145	Обеспечение территории малоэтажной застройки на присоединенной к Москве территории и садоводческих некоммерческих объединений жителей города Москвы инженерной и транспортной инфраструктурой	15 Г 04 00000 0502		
3146	Плотина на ручье б/н, с. Остафьево, пос. Рязановское Новомосковского административного округа г. Москвы	1	013 001 005	87,2611
3147	Проектно-изыскательские работы			
3148	Строительство			
3149	Подъездная автомобильная дорога у д. Рассудово, пос. Новофедоровское Троицкого административного округа г. Москвы	2	015 001 001	49,5838
3150	Проектно-изыскательские работы			
3151	Строительство			
3152	Подъездная автомобильная дорога к д. Дудкино и прилегающим садоводческим некоммерческим товариществам, пос. Мосрентген Новомосковского административного округа г. Москвы	3	015 001 001	511,6116
3153	Проектно-изыскательские работы			
3154	Строительство			
3155	Строительство газораспределительной сети для д. Марушкино и садоводческих некоммерческих товариществ, в том числе «Толстопальцево-5», д. Марушкино, Марушкинское пос., Новомосковский административный округ г. Москвы	4	013 010 003	111,2428
3156	Проектно-изыскательские работы			
3157	Строительство			
3158	Строительство подъездной автомобильной дороги от д. Васьково до союза садоводческих некоммерческих товариществ «Волково» Ступинского р-на Московской обл.	5	015 001 001	125,0079
3159	Проектно-изыскательские работы			
3160	Строительство			

	6	7	8	9	10	11	12
				4000,0000			
			1 480,7191	2 734,3774	2 248,8357	1 896,1656	4 911,0771
			500,0000	1 341,6243	638,5960	53,4634	
2019	55,1091						
2019–2024	53,4841	500,0000	1 341,6243	638,5960	53,4634		
			980,7191	1 392,7531	1 610,2397	1 842,7022	4 911,0771
2014–2025	15,5778						0,4194
2025							71,2639
2014–2017	13,1077						
2015–2022	36,4556			0,0205			
2014–2019	25,8430						
2015–2025	390,4405	73,5948					21,7333
2015–2019	11,3817						
2017–2025	97,3181	1,5360					1,0070
2013–2019	4,3178						
2017–2025	101,7600	0,2268					18,7033

1	2	3	4	5
3161	Строительство подъездной автомобильной дороги к садоводческим некоммерческим товариществам «Инсев», «Незабудка», «Большая поляна» у д. Ананьино в Ступинском р-не Московской обл.	6	015 001 001	83,6844
3162	Проектно-изыскательские работы			
3163	Строительство			
3164	Строительство подъездной автомобильной дороги от д. Хоругвино до ассоциации садоводческих некоммерческих организаций «Кочергино» в Солнечногорском р-не Московской обл.	7	015 001 001	614,0331
3165	Проектно-изыскательские работы			
3166	Строительство			
3167	Подъездная автомобильная дорога к ассоциации садоводческих некоммерческих товариществ «Полушкинская поляна» в Ступинском р-не Московской обл.	8	015 001 001	501,0690
3168	Проектно-изыскательские работы			
3169	Строительство			
3170	Строительство линии внешнего электроснабжения к садоводческому некоммерческому товариществу «Взгорье», расположенному в районе д. Рудины в Ступинском р-не Московской обл.	9	013 006 004	32,8653
3171	Проектно-изыскательские работы			
3172	Строительство			
3173	Строительство линии внешнего электроснабжения к садоводческому некоммерческому товариществу «Лудина гора» у д. Терентьево в Волоколамском р-не Московской обл.	10	013 006 004	16,7445
3174	Проектно-изыскательские работы			
3175	Строительство			
3176	Строительство линии внешнего электроснабжения к садоводческому некоммерческому товариществу «Лужки» в Орехово-Зуевском р-не Московской обл. у д. Авсюнино (1 этап)	11	013 006 004	6,0623
3177	Проектно-изыскательские работы			
3178	Строительство			
3179	Строительство линии внешнего электроснабжения садоводческого товарищества «Руть» Наро-Фоминского р-на Московской обл.	12	013 006 004	27,1700
3180	Проектно-изыскательские работы			
3181	Строительство			
3182	Строительство линии внешнего электроснабжения к садоводческому некоммерческому товариществу «Звезда» у д. Ивановское Волоколамского р-на Московской обл.	13	013 006 004	24,0947
3183	Проектно-изыскательские работы			

	6	7	8	9	10	11	12
2013–2021	3,3075		0,8071	1,2838			
2022–2023					78,2860		
2019–2021	17,0152			7,2388			
2020–2025	0,0112		143,9859	371,9120			73,8700
2016–2021	11,5227		9,7520				
2018–2022	331,6760		110,6982	37,4201			
2012–2019	5,0147						
2020–2022	25,7098		0,0001	2,1407			
2012–2019	5,0856						
2015–2022	11,6588			0,0001			
2012–2017	2,8623						
2022	3,1909			0,0091			
2025							2,0000
2025							25,1700
2014–2018	5,6991						

1	2	3	4	5
3184	Строительство			
3185	Линия внешнего электроснабжения к садоводческим массивам ассоциации садоводческих некоммерческих товариществ «Раздолье» и «Саньково» у п. Саньково и д. Масюгино Клинского р-на Московской обл. (1-й этап)	14	013 006 004	328,1141
3186	Проектно-изыскательские работы			
3187	Строительство			
3188	Внешнее электроснабжение к ассоциации садоводческих некоммерческих товариществ «Кочергино», расположенных в урочище Кочергино Солнечногорского р-на Московской обл.	15	013 006 004	56,2846
3189	Проектно-изыскательские работы			
3190	Строительство			
3191	Строительство газораспределительной сети к ассоциации Совета председателей садоводческих некоммерческих товариществ «Горьковское болото-НМ» у п. им. Воровского в Ногинском р-не Московской обл.	16	013 010 003	60,5289
3192	Проектно-изыскательские работы			
3193	Строительство			
3194	Водоснабжение ПКСТ «Радист-Южное Бутово» в Юго-Западном административном округе г. Москвы	17	13 007 004	180,0730
3195	Проектно-изыскательские работы			
3196	Строительство			
3197	Сеть канализации ПКСТ «Радист-Южное Бутово» в Юго-Западном административном округе г. Москвы	18	013 008 004	475,6350
3198	Проектно-изыскательские работы			
3199	Строительство			
3200	Водозаборные узлы для ассоциации садоводческих некоммерческих товариществ «Ветеран» (2,3,4,5,6 этапы) в Талдомском р-не Московской обл.	19	013 007 004	184,1994
3201	Проектно-изыскательские работы			
3202	Строительство			
3203	Водозаборные узлы для ассоциации садоводческих некоммерческих товариществ «Бель» в Талдомском р-не Московской обл.	20	013 007 004	252,7479
3204	Проектно-изыскательские работы			
3205	Строительство			
3206	Водозаборные узлы для ассоциации садоводческих некоммерческих товариществ «Норд» в Талдомском р-не Московской обл.	21	013 007 004	238,4792
3207	Проектно-изыскательские работы			
3208	Строительство			

	6	7	8	9	10	11	12
2018–2022		17,3956		1,0000			
2016–2018		25,4709					
2017–2022		302,5616		0,0816			
2016–2018		9,4886					
2018–2022		46,7680		0,0280			
2025							4,5457
2025							55,9832
2019–2021		11,1761	13,8764				
2019–2022		90,9131	35,7502	28,3572			
2019–2021		5,3938	6,0858				
2019–2024		105,7833	90,7000	62,2144	104,0462	101,4115	
2019–2020		16,5856		2,0000			
2020–2025		71,7190	44,7719	11,0767			38,0462
2019–2020		17,4023		2,0000			
2019–2023		66,8054	26,0529	47,6429	92,8444		
2019–2021		3,6256	14,5026				
2020–2023		0,1915		132,6219	87,5376		

1	2	3	4	5
3209	Водозаборный узел для садоводческого некоммерческого товарищества «Русь» в Темкинском р-не Смоленской обл.	22	013 007 004	142,1370
3210	Проектно-изыскательские работы			
3211	Строительство			
3212	Водозаборный узел, пос. Кленовское, д. Чернецкое	23	13 007 004	59,8990
3213	Проектно-изыскательские работы			
3214	Строительство			
3215	Строительство подъездной автомобильной дороги к садоводческим некоммерческим товариществам «Бонитет» и «Неглинка», пос. Киевский Троицкого административного округа г. Москвы	24	015 001 001	515,0000
3216	Проектно-изыскательские работы			
3217	Строительство			
3218	Строительство подъездной автомобильной дороги к садоводческим некоммерческим товариществам «Родничок», «Рыжик», «Старица», «Белая дача» в г.о. Озеры Московской обл.	25	015 001 001	466,6494
3219	Проектно-изыскательские работы			
3220	Строительство			
3221	Строительство линии внешнего электроснабжения к садоводческим некоммерческим товариществам «Далия», «Юбилейный», «Возрождение» и «Воймежный» у п. Воймежный Шатурского р-на Московской обл.	26	013 006 004	238,2914
3222	Проектно-изыскательские работы			
3223	Строительство			
3224	Мелиорация садоводческих некоммерческих товариществ «Фортуна», «Шугарово-5», «Шугарово-6», Ступинский р-н Московской обл.	27	013 001 005	594,0078
3225	Проектно-изыскательские работы			
3226	Строительство			
3227	Строительство линии внешнего электроснабжения к садоводческим массивам АСНТ «Раздолье» и «Саньково» и д. Масюгино Клинского р-на Московской обл., II этап	28	013 006 004	330,4819
3228	Проектно-изыскательские работы			
3229	Строительство			
3230	Строительство подъездной автомобильной дороги к садоводческим некоммерческим товариществам «Василек», «Ромашка», «Квант 88», «Флора», «Дубовка», «Алесь 2002», «Южное», «Архангельское 1», «Архангельское 2», «Архангельское 3» Нарофоминского г.о. Московской обл. (1,2,3,4,5 этапы)	29	015 001 001	1 884,8640
3231	Проектно-изыскательские работы			
3232	Строительство			

	6	7	8	9	10	11	12
2019–2021	3,3180	7,7420					
2020–2023	0,1895			22,6247	108,2628		
2019–2021	4,7088	5,7552					
2020–2022				49,4350			
2025							65,0000
2025							450,0000
2019–2021	3,0846	11,2955					
2020–2023	0,0006	128,9145	129,2662	194,0880			
2019–2021	3,1493	12,5973					
2022–2024		8,7608	18,2359	69,4590	126,0891		
2019–2021	3,9188		15,6752				
2022–2025				42,0285	151,8806	380,5047	
2019–2021	3,3953	13,5811					
2022–2024				20,0000	86,2425	207,2630	
2019–2021	7,2920	0,7550	29,3231				
2021–2025		0,1487	14,8557	120,1726	335,8927	1 376,4242	

1	2	3	4	5
3233	Строительство подъездной автомобильной дороги к садоводческому некоммерческому товариществу «Осень» вблизи д. Бельское Талдомского г.о. Московской обл.	30	015 001 001	192,4357
3234	Проектно-изыскательские работы			
3235	Строительство			
3236	Строительство подъездной автомобильной дороги к садоводческим некоммерческим объединениям: СНТ «Виктория», СНТ «Океан», СНТ «Хорошово-2», СНТ «Приволье» вблизи с.Нижнее Хорошово Коломенского г.о. Московской обл.	31	015 001 001	102,2155
3237	Проектно-изыскательские работы			
3238	Строительство			
3239	Строительство подъездной автомобильной дороги к садоводческим некоммерческим объединениям: СНТ «Богдановка», СНТ «Простоквашино» вблизи д. Богдановка г.о. Чехов Московской обл.	32	015 001 001	180,7828
3240	Проектно-изыскательские работы			
3241	Строительство			
3242	Строительство подъездной автомобильной дороги к садоводческому некоммерческому товариществу «Мичуринец» вблизи д. Юрьево Можайского г.о. Московской обл.	33	015 001 001	64,4835
3243	Проектно-изыскательские работы			
3244	Строительство			
3245	Строительство подъездной автомобильной дороги к садоводческим некоммерческим объединениям: СНТ «Волна-1», СНТ «Энергетик», СНТ «Березы» между р.п. Михнево и с. Васильевское г.о. Ступино Московской обл.	34	015 001 001	185,7105
3246	Проектно-изыскательские работы			
3247	Строительство			
3248	Строительство подъездной автомобильной дороги к садоводческим некоммерческим объединениям СНТ СН «Просторы», СНТ «Журавушка», СНТ «Родничок», СНТ «Рябинка», СНТ «Пчелка», СНТ «Мечта», СНТ «Радуга», СНТ «Кедр», СНТ «Ромашка», СНТ «Тители-6», СНТ «Лесная поляна-7», СНТ «Березки НТ», СНТ «Заря», СНТ «Луч», СНТ «Никольское», СНТ «Поляна-14», СНТ «Озерное» вблизи д. Николо-Тители г.о. Ступино Московской обл.	35	015 001 001	196,4945
3249	Проектно-изыскательские работы			
3250	Строительство			

	6	7	8	9	10	11	12
2020–2021		2,0200	5,8371				
2022–2023			49,0617	62,0712	73,4457		
2019–2021		1,5059	6,0238				
2020–2023		0,0006		7,8061	16,9626	69,9165	
2019–2021		1,8187	5,2684				
2020–2024		0,0006	34,9587	57,5388	81,1976		
2021		1,6509	6,8077				
2022–2023			10,9606	19,0745	25,9898		
2019–2021		2,7187	8,6080				
2020–2025		0,0706		16,0539	15,4104	22,8489	120,0000
2019–2021		1,8132	7,2528				
2020–2025		0,0006		13,3112	31,3723	30,0000	112,7444

1	2	3	4	5
3251	Строительство подъездной автомобильной дороги к садоводческим некоммерческим объединениям: СНТ «Новь», СНТ «Домодедовец», СНТ «Вымпел», СНТ «Сокольниково», СНТ «Чайка», СНТ «Бугорок», СНТ «Культура», СНТ «Надежда-2», СНТ «Бортнево» вблизи д. Бортнево г.о. Домодедово и СНТ «Сокольники» вблизи п. Васькино г.о.Чехов Московской обл.	36	015 001 001	299,9765
3252	Проектно-изыскательские работы			
3253	Строительство			
3254	Строительство подъездной автомобильной дороги к садоводческим некоммерческим объединениям: СНТ «Дружба», СНТ «Балтика» вблизи п. Новый путь г.о. Можайск Московской обл.	37	015 001 001	87,5895
3255	Проектно-изыскательские работы			
3256	Строительство			
3257	Строительство подъездной автомобильной дороги к садоводческому некоммерческому товариществу «Семеновское-2» вблизи с.Семеновское Можайского г.о. Московской обл.	38	015 001 001	207,6879
3258	Проектно-изыскательские работы			
3259	Строительство			
3260	Реконструкция подъездной автомобильной дороги к д. Хмырово, Голохвастово, п. станции Мачихино, хутору Гуляевы, садоводческим некоммерческим товариществам «Полесье», «Полесье 1», «Полесье 2», «Лесная Радуга», «Морозко», «Мачихино», «Рассвет», «Южное», «Рубин» Троицкого административного округа г. Москвы(1 этап, 2 этап)	39	015 001 001	984,0000
3261	Проектно-изыскательские работы			
3262	Строительство			
3263	Строительство сетей канализации с. Остафьево пос. Рязановское Новомосковского административного округа г. Москвы	40	13008003	689,3117
3264	Проектно-изыскательские работы			
3265	Строительство			
3266	Реконструкция очистных сооружений для обеспечения малоэтажной застройки москвичей, расположенной в районе д. Лупаново г.п. Икша Дмитровского г.о. Московской обл.	41	013 008 002	6,0000
3267	Проектно-изыскательские работы			
3268	Строительство			
3269	Мелиорация садоводческих некоммерческих товариществ «Мелиоратор», «Елочка» вблизи с.п. Аксено-Бутырское Богородского г.о. Московской обл.	42	013 001 005	200,0000
3270	Проектно-изыскательские работы			
3271	Строительство			

	6	7	8	9	10	11	12
2020–2022	2,8662			11,4650			
2022–2025				0,1110	78,2320	60,0000	147,3023
2020–2021	1,6210	4,0921					
2022–2023		22,0795	27,5231	32,2738			
2019–2021	1,9004	8,6319					
2022–2025			8,3975	57,6301	50,0000		81,1280
2025							40,0000
2025							944,0000
2020–2022	12,5767	12,0860	48,3420				
2020–2024	105,5711	16,2757	22,8914	67,6895	403,8793		
2025							2,0000
2025							4,0000
2020–2022	3,8314	5,0364	0,1000				
2022–2025						50,0000	141,0322

1	2	3	4	5
3272	Мелиорация садоводческих некоммерческих товариществ «Сосновый бор», «Лужок» Воскресенского г.о. Московской обл.	43	013 001 005	369,8727
3273	Проектно-изыскательские работы			
3274	Строительство			
3275	Строительство водозаборного узла СНТ «Янтарь», СНТ «Дубрава», СНТ «Шугарово-2», расположенных вблизи д. Шугарово г.о. Ступино Московской обл.	44	013 007 004	100,0000
3276	Проектно-изыскательские работы			
3277	Строительство			
3278	Строительство водозаборного узла СНТ «Фортуна», СНТ «Шугарово-5», СНТ «Шугарово-6», расположенных вблизи д. Шугарово г.о. Ступино Московской обл.	45	013 007 004	100,0000
3279	Проектно-изыскательские работы			
3280	Строительство			
3281	Строительство ВЗУ и подъездной дороги к ВЗУ в садоводческих потребительских кооперативах «Хорошово-1» и «Хорошово-2», расположенных вблизи д. Чанки Коломенского г.о. Московской обл.	46	013 007 004 015 001 001	140,0000
3282	Проектно-изыскательские работы			
3283	Строительство			
3284	Строительство линии внешнего электроснабжения к садоводческому некоммерческому товариществу «Орион» Орехово-Зуевского г.о. Московской обл.	47	013 006 004	18,2197
3285	Проектно-изыскательские работы			
3286	Строительство			
3287	Строительство линии электроснабжения к садоводческому некоммерческому товариществу «Новые Артемки» вблизи д. Артемки г.о. Шаховская Московской обл.	48	013 006 004	100,2941
3288	Проектно-изыскательские работы			
3289	Строительство			
3290	Строительство линии электроснабжения к садоводческому некоммерческому товариществу «Семеновское-2» вблизи с. Семеновское г.о. Можайск Московской обл.	49	013 006 004	69,7326
3291	Проектно-изыскательские работы			
3292	Строительство			
3293	Строительство линии электроснабжения к садоводческому некоммерческому товариществу «Саврасово» в с. Константиново Раменского г.о. Московской обл.	50	013 006 004	19,7598
3294	Проектно-изыскательские работы			
3295	Строительство			

	6	7	8	9	10	11	12
2020–2021	3,6799			14,7200			
2021–2025					13,2000	53,7212	284,5516
2020–2022	3,5225	3,0893		11,0010			
2023–2025					10,0000	15,0000	57,3872
2020–2022	3,6039	3,0665		11,3501			
2023–2025					10,0000	15,0000	56,9795
2025							44,0000
2025							96,0000
2019–2021	1,3672	5,3949					
2022				11,4576			
2020–2022	2,6129			10,4518			
2022–2024		1,7178		5,0616	21,2000	59,2500	
2020–2021	2,1686			8,6744			
2022–2023					58,8896		
2020–2022	1,6864	2,2947					
2022–2023				3,0000	12,7787		

1	2	3	4	5
3296	Строительство подъездной автомобильной дороги к садоводческим некоммерческим объединениям СНТ «Родничок», СНТ «Родничок-2», СНТ «Березка-2» вблизи д. Змеёвка г.о. Чехов	51		324,6504
3297	Проектно-изыскательские работы			
3298	Строительство			
3299	Укрупненные мероприятия по обеспечению населенных пунктов и садоводческих товариществ инженерной и транспортной инфраструктурой в том числе: мелиорация СНТ «Далия», «Воймежный-1», «Возрождение», Шатурский р-н Московской обл.; строительство линии внешнего электроснабжения СНТ «Финеево», «Финеево-2» у д. Финеево Владимирской обл.; строительство линии внешнего электроснабжения к садоводческому некоммерческому товариществу «Можайск-92» у д. Бычково Можайского р-на Московской обл.; строительство линии внешнего электроснабжения к СНТ «Вольга», расположенному у д. Перново Петушинского р-на Владимирской обл., в том числе сезонные работы и окончательные расчеты за работы, выполненные в предшествующем году	52		
3300	Комитет города Москвы по обеспечению реализации инвестиционных проектов в строительстве и контролю в области долевого строительства	826		
3301	Строительство объектов общегражданского назначения	15 Г 03 00000 0501		
3302	Западный административный округ города Москвы			
3303	Застройка 1-ой очереди реконструкции кв-ла № 5 – 6 по Мичуринскому пр-кту р-на Раменки (Западный административный округ г. Москвы)	1	015 001 003	146,6867
3304	Застройка, освоение, инженерное оборудование и благоустройство территории, Мичуринский пр-кт, кв-л 5 – 6 (2 очередь)	2	015 001 003	638,7807
3305	Вынос сетей из пятна застройки кв-ла 5 – 6 по Мичуринскому пр-кту 1-й и 2-й очередей строительства в р-не Раменки	3	015 001 003	216,8676
3306	Строительство объектов общегражданского назначения	15 Г 03 00000 0701		
3307	Западный административный округ города Москвы			
3308	Детское дошкольное учреждение (пристройка) по адресу: Мичуринский пр-кт, кв-л 5, 6, к. 23	1	008 001 001	188,9548
3309	Департамент торговли и услуг города Москвы	809		
3310	Строительство объектов ритуального назначения	15 Г 02 00000 0503		
3311	Троицкий административный округ города Москвы			
3312	Строительство Московского Мемориального комплекса и современного крематория вблизи пос. Щаповское, д. Овечкино, СНТ «Белые березки»	1	013 004 001	1 950,4000
3313	Проектно-изыскательские работы			
3314	Строительство			
3315	Московская область			

1	2	3	4	5	
3316	Строительство Ястребковского кладбища по адресу: в районе д. Ястребки Одинцовского р-на Московской обл.	2	013 004 001	550,0000	
3317	Проектно-изыскательские работы				
3318	Строительство				
3319	Департамент экономической политики и развития города Москвы	840			
3320	Строительство объектов общегражданского назначения	15 Г 03 00000 0113			
3321	Центральный административный округ города Москвы				
3322	Реконструкция здания, расположенного по адресу: Леонтьевский пер., д. 22	1	001 001 002	5,0000	
3323	«БЕЗОПАСНЫЙ ГОРОД»	17 0 00 00000			
3324	Средства софинансирования КП УГС				
3325	Обеспечение правопорядка и профилактика правонарушений	17 А 00 00000			
3326	Департамент строительства города Москвы	806			
3327	Реализация комплекса мер, направленных на укрепление материально-технической базы правоохранительных органов	17 А 04 00000 0113			
3328	Средства софинансирования				
3329	Центральный административный округ города Москвы				
3330	Административное здание, по адресу: 3-й Колобовский пер., д. 16, стр.6, р-н Тверской	1	001 003 001	549,0347	
3331	Административное здание, ул. Краснопролетарская, влд. 31/1, р-н Тверской	2	001 003 001	1 152,1000	
3332	Проектно-изыскательские работы			53,1432	
3333	Строительство			1 098,9568	
3334	Административное здание по адресу: ул. Петровка, д. 38, р-н Тверской	3	001 003 001		
3335	Строительство			2 357,6000	
3336	Оплата выполненных работ				
3337	Административное здание по адресу: ул. Большая Полянка, влд. 33/41, р-н Якиманка	4	001 003 001	682,8055	
3338	Средства бюджета города Москвы (технологическое присоединение, компенсационные выплаты ресурсоснабжающим организациям, строительный контроль)			155,9304	
3339	Средства софинансирования (проектирование, строительство, выполнение археологических исследований (раскопки и наблюдения))			481,8751	
3340	Средства софинансирования (оплата выполненных работ)			45,0000	
3341	Северный административный округ города Москвы				
3342	Административное здание по адресу: Синявинская ул. влд. 11, р-н Молжаниновский	5	001 003 001	664,5600	

	6	7	8	9	10	11	12
2019–2025	12,5000						55,0400
2025							482,4600
							5,0000
							5,0000
2025							5,0000
			5 598,3914	6 994,1041	7 897,6566	9 885,0428	2 582,3023
			1 097,4515	1 322,4346	4 92,1534		
			3 990,9409	4 458,9829	6 482,8746	7 735,5332	1 918,1898
			3 960,7489	4 432,5229	6 482,8746	7 570,5756	1 000,0000
			3 960,7489	4 432,5229	6 482,8746	7 570,5756	1 000,0000
			937,4515	1 040,7963	443,4896		
2019–2023	9,6529	10,4273	477,8878	51,0667			
2014–2022	4,1032	47,0400	2,0000				
2016–2024	0,0784	14,0800	500,0000	495,9200	88,8784		
2016–2018	2 351,8692						
2019–2022			5,7308				
2016–2022							
	35,8968	77,0000	43,0336				
	21,2197	10,0000	450,6554				
2023					45,0000		
2016–2025							

1	2	3	4	5	
3343	Средства бюджета города Москвы (технологическое присоединение, компенсационные выплаты ресурсоснабжающим организациям, строительный контроль)			642,8900	
3344	Средства софинансирования (проектирование и строительство)			21,6700	
3345	Административное здание по адресу: Бескудниковский б-р, д. 9А р-н Бескудниково (со сносом нежилого здания по адресу: Бескудниковский б-р, д. 9А)	6	001 003 001	987,5146	
3346	Средства бюджета города Москвы (технологическое присоединение, компенсационные выплаты ресурсоснабжающим организациям, строительный контроль)			152,6543	
3347	Средства бюджета города Москвы (оплата выполненных работ)			26,8003	
3348	Средства софинансирования (проектирование и строительство)			703,8150	
3349	Средства софинансирования (оплата выполненных работ)			104,2450	
3350	Северо-Восточный административный округ города Москвы				
3351	Административное здание по адресу: ул. Бажова влд. 15А, р-н Ростокино	7	001 003 001	514,2767	
3352	Проектно-изыскательские работы			18,4860	
3353	Средства бюджета города Москвы (проектирование, технологическое присоединение, компенсационные выплаты ресурсоснабжающим организациям, строительный контроль)			447,2241	
3354	Оплата выполненных работ			14,7607	
3355	Средства софинансирования (оборудование)			33,8059	
3356	Административное здание по адресу: ул. 9-я Северная линия, д. 25, к. 2, р-н Северный	8	001 003 001	770,0000	
3357	Административное здание по адресу: ул. Летчика Бабушкина, д. 42, р-н Лосиноостровский	9	001 003 001	770,0000	
3358	Восточный административный округ города Москвы				
3359	Административное здание, по адресу: Байкальская ул. влд. 20, р-н Гольяново	10	001 003 001	456,3109	
3360	Оплата выполненных работ				
3361	Административное здание, по адресу: 2-я ул. Измайловского зверинца, влд. 3а, р-н Измайловский	11	001 003 001	3 145,1286	
3362	Проектно-изыскательские работы			53,1363	
3363	Строительство			2872,4777	
3364	Оплата выполненных работ			47,2796	
3365	Средства софинансирования			172,2350	
3366	Юго-Восточный административный округ города Москвы				

	6	7	8	9	10	11	12
		86,4000			50,0000	300,0000	206,4900
2021–2023			10,0000	9,7000	1,9700		
2020–2021							
		22,6543	130,0000				
2022				26,8003			
2021			703,8150				
2022				104,2450			
2018		18,4860					
2016–2019		447,2241					
2020–2022			6,6059	8,1548			
		33,8059					
2021–2024			3,3981	126,0000	289,1019	351,5000	
2021–2024			0,1000	60,5000	221,0000	488,4000	
2012–2018		447,4269					
2019–2021			2,7340	6,1500			
2017–2018		53,1363					
2016–2018		2872,4777					
2024						47,2796	
2018		172,2350					

1	2	3	4	5	
3367	Административное здание по адресу: Ферганский пр-д, влд. 6, р-н Выхино-Жулебино (со сносом капитальных строений по адресам: Ферганский пр-д, д. 6; Ферганский пр-д, д. 6, стр. 2)	12	001 003 001	770,0000	
3368	Административное здание по адресу: 2-я ул. Машиностроения, д. 3, р-н Южнопортовый (со сносом гаража по адресу: 2-я ул. Машиностроения, д. 3, стр. 3)	13	001 003 001	770,0000	
3369	Южный административный округ города Москвы				
3370	Административное здание в Даниловском р-не на территории публичного акционерного общества «Завод имени И.А.Лихачева»	14	001 003 001	929,0109	
3371	Административное здание по адресу: Чертановская ул., влд. 25А, р-н Центральное Чертаново (со сносом административного здания по адресу: Чертановская ул., д. 25)	15	001 003 001	770,0000	
3372	Административное здание по адресу: Чертановская ул., влд. 25А, р-н Центральное Чертаново (со сносом административного здания по адресу: Чертановская ул., д. 25)	16	001 003 001	770,0000	
3373	Административное здание по адресу: ул. Дорожная, влд. 13 А, р-н Чертаново-Южное	17	001 003 001	770,0000	
3374	Юго-Западный административный округ города Москвы				
3375	Административное здание по адресу: ул. Нагорная, влд. 6, р-на Котловка	18	001 003 001	602,3807	
3376	Средства бюджета города Москвы (технологическое при- соединение, компенсационные выплаты ресурсоснабжа- ющим организациям, строительный контроль)			55,3995	
3377	Оплата выполненных работ			6,5000	
3378	Средства софинансирования (проектирование и строи- тельство)			469,8447	
3379	Средства софинансирования (проектирование и строи- тельство) оплата выполненных работ			70,6365	
3380	Административное здание по адресу: мкр. Щербинка, Общественная зона вдоль Варшавского ш. (участок 2)	19	001 003 001	1 234,0470	
3381	Средства бюджета города Москвы (технологическое при- соединение, компенсационные выплаты ресурсоснабжа- ющим организациям, строительный контроль)			190,2540	
3382	Оплата выполненных работ			3,2279	
3383	Средства софинансирования (проектирование и строи- тельство)			1 040,5651	
3384	Западный административный округ города Москвы				
3385	Комплекс зданий УВД по Западному административному округу г. Москвы ул. Лобачевского, влд. 116 (1, 2 пуско- вые комплексы)	20			
3386	Оплата выполненных работ			3 323,2168	
3387	Дооснащение административных зданий комплекса зданий УВД по Западному административному округу г. Москвы (1, 2 пусковые комплексы), ул. Лобачевского, влд. 116	21	001 003 001	21,0111	
3388	Проектно-изыскательские работы			1,0465	

	6	7	8	9	10	11	12
2023–2025					30,0000	300,0000	440,0000
2021–2024			2,4108	124,0653	229,0892	414,4347	
2016–2022	456,3410		282,1170	190,5529			
2022–2025					30,0000	386,4900	353,5100
2021–2024			3,2232	124,3500	237,7268	404,7000	
2021–2024			34,4726	105,6500	210,6290	419,2484	
2016–2020							
		55,3995					
2021–2022			5,2736	1,2264			
		469,8447					
2021–2022			33,6365	37,0000			
2017–2023							
		67,9750	97,0000	11,2790	14,0000		
2024						3,2279	
		24,8496	180,0000	439,1959	396,5196		
2018–2021	3 313,3649		9,8519				
2016–2017		1,0465					

1	2	3	4	5	
3389	Строительство			19,5180	
3390	Оплата выполненных работ			0,4466	
3391	Административное здание по адресу: Физкультурный пр-д, д. 2, стр. 1, р-н Филевский парк (со сносом строений по адресам: Физкультурный пр-д, д. 2, стр. 2)	22	001 003 001	770,0000	
3392	Комплекс административных зданий по адресу: ул. Рябиновая, влд. 39	23	001 003 001	11 213,2497	
3393	Оплата выполненных работ				
3394	Зеленоградский административный округ города Москвы				
3395	Подразделения УГИБДД и УВД по ЗелАО ГУ МВД России по г. Москве по адресу: р-н Крюково, промзона «Малино», Кутузовское ш., влд. 4	24	001 003 001	1 204,5000	
3396	Московская область				
3397	Реконструкция и расширение базового центра служебного собаководства по адресу: г. Балашиха, Западная коммунальная зона, ш. Энтузиастов, влд. 3 (достройка спортивного центра и закрытого стрелкового тира в составе объекта незавершенного строительства «Базовый центр служебного собаководства» по адресу: Московская обл. г. Балашиха)	25	001 003 001	668,3000	
3398	Проектно-изыскательские работы				
3399	Строительство				
3400	Оплата выполненных работ				
3401	Реконструкция инженерных сетей «Базового центра служебного собаководства» по адресу: г. Балашиха, Западная коммунальная зона, ш. Энтузиастов, влд. 3	26	001 003 001	275,0000	
3402	Укрупненные мероприятия по реализации комплекса мер, направленных на укрепление материально-технической базы правоохранительных органов	27			
3403	Департамент развития новых территорий города Москвы	509			
3404	Реализация комплекса мер, направленных на укрепление материально-технической базы правоохранительных органов	17 А 04 00000 0113			
3405	Административное здание, пос. Сосенское, п. Коммунарка	1	001 003 001	701,1469	
3406	Проектно-изыскательские работы			26,4068	
3407	Строительство			639,0259	
3408	Оплата выполненных работ			35,7142	
3409	Административное здание по адресу: пос. Краснопахорское, д. Красная Пахра	2	001 003 001	1 100,0000	
3410	Проектно-изыскательские работы			37,8000	
3411	Строительство			1 062,2000	

	6	7	8	9	10	11	12
2017–2018		19,5180					
2019–2021			0,4466				
2021–2024			2,1225	165,0000	297,0775	305,8000	
2019–2023	604,8407	3 221,0065	2 331,7738	3 862,2635			
2024						1 193,3652	
2022–2024				48,6970	305,0000	850,8030	
2016–2018		18,6603					
2019–2020		604,5296					
2021			11,4389	33,6712			
2021–2024				40,0000	160,0000	75,0000	
						1 941,4484	
			30,1920	26,4600		164,9576	918,1898
			30,1920	26,4600		164,9576	918,1898
2017–2018		26,4068					
2018–2020		639,0259					
2021–2025			14,7668				20,9474
2020–2022	11,3400	15,4252	11,0348				
2024–2025						164,9576	897,2424

1	2	3	4	5	
3412	Укрупненные мероприятия по развитию материально-технической базы правоохранительных органов, в том числе сезонные работы и окончательные расчеты за работы, выполненные в предшествующем году				
3413	Предупреждение чрезвычайных ситуаций, развитие гражданской обороны, защита населения и территорий города от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах	17 Б 00 00000			
3414	Департамент строительства города Москвы	806			
3415	Реализация комплекса мер по развитию материально-технической базы объектов гражданской защиты населения	17 Б 10 00000 0310			
3416	Пожарные депо				
3417	Средства софинансирования				
3418	Северо-Восточный административный округ города Москвы				
3419	Пожарное депо по адресу: р-н Северный, п. Северный, Дмитровское ш., влд. 163	1	013 013 002	769,6729	
3420	Средства бюджета города Москвы (проектирование, технологическое присоединение, компенсационные выплаты ресурсоснабжающим организациям, строительный контроль)			328,8708	
3421	Средства бюджета города Москвы (оплата выполненных работ)				
3422	Средства софинансирования (проектирование и строительство)			440,8021	
3423	Средства софинансирования (оплата выполненных работ)				
3424	Восточный административный округ города Москвы				
3425	Пожарное депо на 5 машино-мест 46 пожарной части (с учебным центром), ул. Западная, влд. 16. Перекладка напорной канализации и телефонной канализации с выносом из зоны строительства. Устройство пристенного дренажа	2	013 013 002		
3426	Строительство			663,4181	
3427	Пожарное депо на 4 машино-места, р-н Богородское, 6-й пр-д Подбельского, влд. 8 – 10	3	013 013 002	430,1702	
3428	Средства бюджета города Москвы (строительство, технологическое присоединение, компенсационные выплаты ресурсоснабжающим организациям, строительный контроль)			380,6702	
3429	Оплата выполненных работ				
3430	Средства софинансирования (проектирование)			49,5000	
3431	Южный административный округ города Москвы				
3432	Пожарное депо на 4 машино-места, территория публичного акционерного общества «Завод имени И.А.Лихачева». Автозаводская ул., влд. 23	4	013 013 002	653,6432	

	6	7	8	9	10	11	12
				15,4252			
			1 607,4505	2 535,1212	1 414,7820	2 149,5096	664,1125
			94,2101	1 038,5214	251,1845	1 212,2021	
			94,2101	908,0214	125,0000	201,1357	
			94,2101	908,0214	125,0000	201,1357	
			160,0000	281,6383	48,6638		
2017–2022							
2017–2022	190,8926	70,0000	59,5256				
					8,4526		
2021–2022		145,0000	251,6383				
					44,1638		
2012–2022	579,5969	3,0000	80,8212				
2016–2023							
	59,0177	7,2101	135,3205	94,6620			
						84,4599	
		15,0000	30,0000	4,5000			
2016–2022	63,5677	4,0000	546,5143				

1	2	3	4	5	
3433	Оплата выполненных работ				
3434	Западный административный округ города Москвы				
3435	Пожарное депо на 5 машино-мест, р-н Тропарево-Никулино, ул. Академика Анохина, влд. 8	5	013 013 002		
3436	Строительство			482,7127	
3437	Оплата выполненных работ				
3438	Укрупненные мероприятия по развитию материально-технической базы объектов гражданской защиты населения	6	013 013 003		
3439	Реализация комплекса мер по развитию материально-технической базы объектов гражданской защиты населения	17 Б 10 00000 0204			
3440	Реконструкция объекта 101 и его филиала 84	1	013 013 003	6 956,7823	
3441	Реконструкция объекта 5228	2	013 013 003	1 395,0116	
3442	Департамент развития новых территорий города Москвы	509			
3443	Реализация комплекса мер по развитию материально-технической базы объектов гражданской защиты населения	17 Б 10 00000 0310			
3444	Пожарные депо				
3445	Новомосковский административный округ города Москвы				
3446	Пожарное депо, Ленинский м.р-н, г. Московский	1	013 013 002	1 091,5129	
3447	Проектно-изыскательские работы			12,3464	
3448	Строительство			1 079,1665	
3449	Оплата выполненных работ				
3450	Пожарное депо на 4 машиноместа, п. Марушкинское	2	013 013 002	458,1453	
3451	Проектно-изыскательские работы			20,9167	
3452	Строительство			437,2286	
3453	Оплата выполненных работ				
3454	Пожарное депо на 4 машиноместа, пос. Воскресенское	3		537,0840	
3455	Проектно-изыскательские работы			15,2164	
3456	Строительство			521,8676	
3457	Оплата выполненных работ				
3458	Пожарное депо на 4 машиноместа, пос. Рязановское	4	013 013 002	481,6290	
3459	Проектно-изыскательские работы			26,3288	
3460	Строительство			455,3002	
3461	Пожарное депо на 4 машиноместа, пос. Филимонковское	5	013 013 002	487,7607	
3462	Проектно-изыскательские работы			21,2300	

	6	7	8	9	10	11	12
2023–2024					21,8854	17,6758	
2011–2022	287,8729	10,0000	85,8398				
2024						99,0000	
				130,5000	126,1845	1011,0664	
2006–2024	5 749,5314		70,0000		126,1845	1011,0664	
2001–2022	1 334,5116		60,5000				
		1 070,3404	1 076,1189		720,4106	474,6204	664,1125
		1 070,3404	1 076,1189		720,4106	474,6204	664,1125
		1 070,3404	1 076,1189		720,4106	474,6204	664,1125
2013–2018	12,3464						
2014–2019	1 078,1160						
2025							1,0505
2013–2019	20,9167						
2014–2021	393,0869	5,6545					
2025							38,4872
2019–2022	14,8960		0,3204				
2019–2024	11,5918	8,2374	188,7502		229,0308	50,0000	
2025							34,2574
2017–2021	21,7412	4,5876					
2017–2022	312,9079	40,8858	101,5065				
2019–2021	21,2300		0,0001				

1	2	3	4	5	
3463	Строительство			466,5307	
3464	Строительство пожарного депо на 6 машиномест по адресу: г. Москва, пос. Московский, д. Картмазово	6	013 013 002	980,2736	
3465	Проектно-изыскательские работы			39,2600	
3466	Строительство			941,0136	
3467	Оплата выполненных работ				
3468	Троицкий административный округ города Москвы				
3469	Пожарное депо на 4 машиноместа, п. Рогово, пос. Роговское	7	013 013 002	468,5406	
3470	Проектно-изыскательские работы			19,4488	
3471	Строительство			449,0918	
3472	Оплата выполненных работ				
3473	Пожарное депо на 6 машиномест, п. Киевский	8	013 013 002	443,4514	
3474	Проектно-изыскательские работы			11,6872	
3475	Строительство			431,7642	
3476	Оплата выполненных работ				
3477	Пожарное депо на 4 машиноместа, п. Кленовское	9	013 013 002	383,7727	
3478	Проектно-изыскательские работы			11,2939	
3479	Строительство			372,4788	
3480	Оплата выполненных работ				
3481	Пожарное депо на 4 машиноместа, п. Щаповское	10	013 013 002	488,5300	
3482	Проектно-изыскательские работы			17,3357	
3483	Строительство			471,1943	
3484	Оплата выполненных работ				
3485	Пожарное депо на 4 машиноместа, п. Первомайское	11	013 013 002	514,4748	
3486	Проектно-изыскательские работы			27,3933	
3487	Строительство			487,0815	
3488	Оплата выполненных работ				
3489	Пожарное депо на 4 машиноместа, пос. Краснопахорское	12	013 013 002	341,1900	
3490	Проектно-изыскательские работы			8,6563	
3491	Строительство			332,5337	
3492	Оплата выполненных работ				
3493	Пожарное депо на 2 машиноместа, пос. Новофедоровское	13	013 013 002	495,5200	
3494	Проектно-изыскательские работы			13,5448	
3495	Строительство			481,9752	

	6	7	8	9	10	11	12
2015–2023		17,5019	90,9063	298,2571	59,8654		
2021			39,2600				
2020–2024		20,7463	11,5830	44,2779	146,5144	168,5336	
2025							549,3584
2013–2019		19,4488					
2014–2021		420,0304	20,5013				
2022				8,5601			
2013–2018		11,6872					
2014–2018		425,9382					
2020–2025		3,4923					2,3337
2013–2014		11,2939					
2014–2021		365,8624	4,6000				
2025							2,0164
2014–2019		17,3357					
2014–2020		448,7738					
2021–2025			0,9731	16,1000			5,3474
2013–2021		18,4602	8,9331				
2014–2023		19,0844	116,1144	118,8757	135,0000		
2024						98,0070	
2017–2020		8,6563					
2017–2021		306,6398	6,6229				
2022				19,2710			
2019–2021		8,6182	4,9266				
2018–2024		23,4471	45,5843	105,8640	150,0000	157,0798	

1	2	3	4	5
3496	Пожарное депо на 4 машиноместа, пос. Вороновское	14	013 013 002	706,1400
3497	Проектно-изыскательские работы			17,0790
3498	Строительство			689,0610
3499	Пожарное депо на 4 машиноместа, пос. Кленовское, д. Чернецкое	15	013 013 002	579,2000
3500	Проектно-изыскательские работы			21,0784
3501	Строительство			558,1216
3502	Оплата выполненных работ			
3503	Подъездная дорога к пожарному депо на 6 машиномест со строительством локального очистного сооружения, п. Киевский	16	015 001 001	18,2215
3504	Проектно-изыскательские работы			18,2215
3505	Подъездная дорога к пожарному депо на 4 машиноместа, пос. Щаповское	17	015 001 001	79,8605
3506	Проектно-изыскательские работы			4,4985
3507	Строительство			75,3620
3508	Оплата выполненных работ			
3509	Укрупненные мероприятия по развитию материально-технической базы объектов гражданской защиты населения в том числе: пожарное депо на 5 машиномест, п. Ватугинки, пос. Десеновское, сезонные работы и окончательные расчеты за работы, выполненные в предшествующем году	18		
3510	Департамент по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности города Москвы	839		
3511	Реализация комплекса мер по развитию материально-технической базы объектов гражданской защиты населения	17 Б 10 00000 0310		
3512	Центральный административный округ города Москвы			
3513	Здание пожарного отряда, ул. Пречистенка, д. 22/2, стр. 6, 7	1	013 013 002	291,2178
3514	Проектно-изыскательские работы			7,3475
3515	Реконструкция			283,8703
3516	Северный административный округ города Москвы			
3517	27-я пожарно-спасательная часть, ул. Скаковая, д. 22	2	013 013 002	160,6222
3518	Проектно-изыскательские работы			5,5535
3519	Реконструкция			115,0687
3520	Северо-Восточный административный округ города Москвы			
3521	35-я пожарно-спасательная часть, ул. Полковая, д. 12	3	013 013 002	223,1153
3522	Проектно-изыскательские работы			8,2780
3523	Реконструкция			214,8373
3524	Южный административный округ города Москвы			
3525	6-я пожарно-спасательная часть, 3-й Павелецкий пр-д, д. 2	4	013 013 002	289,7263

	6	7	8	9	10	11	12
2018–2020	17,0790						
2017–2022	274,6255	403,9933	10,4422				
2018–2021	20,7800	0,2984					
2018–2021	140,8934	256,6784					
2022			160,5498				
2015–2022	14,8776		3,3439				
2019	4,4985						
2018–2021	44,1005						
2025							31,2615
						1,0000	
		442,9000	420,4809	443,1869	462,6871		
		442,9000	420,4809	443,1869	462,6871		
2018	7,3475						
2019–2021	174,9943	108,8760					
2018	5,5535						
2019–2022	40,8802	74,1885	40,0000				
2018	8,2780						
2019–2022	45,5768	122,8000	46,4605				

1	2	3	4	5	
3526	Проектно-изыскательские работы			16,0368	
3527	Реконструкция			273,6895	
3528	Северо-Западный административный округ города Москвы				
3529	Государственное казенное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям города Москвы» по адресу: ул. Живописная, д. 28, стр. 6	5	013 013 003	31,7483	
3530	Проектно-изыскательские работы			2,3285	
3531	Реконструкция			29,4198	
3532	Московская область				
3533	Ангар по техническому обслуживанию и ремонту пожарной техники по адресу: Московская обл., Ленинский р-н, д. Апаринки	6	013 013 003	358,3650	
3534	Проектно-изыскательские работы			10,8450	
3535	Строительство			347,5200	
3536	Государственное казенное учреждение дополнительного профессионального образования Учебно-методический центр по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям города Москвы по адресу: г. Москва, ул. Живописная, д. 28, стр. 6 (пешеходный переход между корпусами, фасад и благоустройство территории)	7	013 013 003	100,0000	
3537	Проектно-изыскательские работы			9,5000	
3538	Реконструкция			90,5000	
3539	Поисково-спасательная станция «Вороново» ГКУ города Москвы «Московская городская поисково-спасательная служба на водных объектах» в п. ЛМС пос. Вороновское	8	013 013 001	195,0000	
3540	Проектно-изыскательские работы			15,0000	
3541	Строительство			180,0000	
3542	Укрупненные мероприятия по строительству, реконструкции объектов гражданской защиты населения	9			
3543	МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ КАПИТАЛЬНЫХ ВЛОЖЕНИЙ, НЕ ВКЛЮЧЕННЫЕ В ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ПРОГРАММЫ ГОРОДА МОСКВЫ	34 0 00 00000			
3544	Мероприятия по осуществлению капитальных вложений, не включенные в государственные программы города Москвы	34 А 00 00000			
3545	Департамент экономической политики и развития города Москвы	840			
3546	Мероприятия по осуществлению капитальных вложений, не включенные в государственные программы города Москвы	34 А 01 00000 0412			
3547	Укрупненные мероприятия на реализацию инвестиционных проектов	1			

¹ Финансирование до 1 января 2020 г. осуществлялось в рамках Государственной программы города Москвы «Развитие городской среды».

² Средства были предоставлены в 2018 году в виде бюджетных инвестиций.

³ Средства были предоставлены в 2017 году в виде бюджетных инвестиций.

	6	7	8	9	10	11	12
2018		16,0368					
2019–2023		10,6662	3,1500	86,4859	173,3874		
2018		2,3285					
2019–2021		20,0198	9,4000				
2020		10,8450					
2021–2022			124,4855	223,0345			
2022				9,5000			
2023					50,5000	40,0000	
2022				15,0000			
2023					80,0000	100,0000	
					139,2995	322,6871	
				9 291,2515	42 956,2722	90 225,9549	
				9 291,2515	42 956,2722	90 225,9549	
				9 291,2515	42 956,2722	90 225,9549	
				9 291,2515	42 956,2722	90 225,9549	
				9 291,2515	42 956,2722	90 225,9549	

Приложение 2

к постановлению Правительства Москвы
от 21 декабря 2021г. № 2087-ПП

Приложение 2

к постановлению Правительства Москвы
от 12 октября 2021 г. № 1591-ПП**Ожидаемые конечные результаты реализации Адресной инвестиционной программы
города Москвы на 2021–2024 годы**

№ п/п	Государственная программа города Москвы, наименование завершаемого объекта (мероприятия)	Единица измерения	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7
1	«РАЗВИТИЕ ТРАНСПОРТНОЙ СИСТЕМЫ»					
2	Линии метрополитена	км	21,9	22,2	4,9	35,0
3	Станции метрополитена	единиц	11	7	2	16
4	Электродепо	единиц	1	1	1	1
5	Автомобильные дороги	км	76,68	93,53	101,67	90,43
6	Искусственные сооружения	единиц	33	19	38	24
7	Пешеходные переходы	единиц	19	11	23	14
8	«РАЗВИТИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ (СТОЛИЧНОЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЕ)»					
9	Поликлиники	единиц/ посещений в смену	3/1610	25/11600	4/1500	1/750
10	Больничные корпуса (лечебно-диагностиче- ские, санаторные, роддома, патологоанатоми- ческие корпуса и прочие)	единиц/ коек	3/230	12/1854	2/50	
11	Подстанции скорой медицинской помощи	единиц/ машино- мест	3/46	1/20	0/3	
12	Инженерные объекты (газовые котельные и инженерные коммуникации, подъездные дороги)	единиц		1		
13	Реконструкция с пристройкой стационарных медицинских организаций	единиц		5		
14	Спортивный/актовый зал с теплым переходом	единиц		1		
15	Прочие объекты (вертолетные площадки, санитарные шлюзы, гараж-стоянка и др.)	единиц		5	1	
16	«РАЗВИТИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ («СТОЛИЧНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ»)»					
17	Общеобразовательные организации	зданий/ мест	6/5650	9/5900	11/9150	6/4600
18	Дошкольные образовательные организации	зданий/ мест	2/520	19/5125	10/3425	4/1100
19	Пристройки к общеобразовательным органи- зациям	зданий/ мест	11/3675	13/4800	13/4775	1/450
20	Кампус МГТУ им. Н.Э.Баумана	единиц				1

№ п/п	Государственная программа города Москвы, наименование завершаемого объекта (мероприятия)	Единица измерения	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7
21	«СОЦИАЛЬНАЯ ПОДДЕРЖКА ЖИТЕЛЕЙ ГОРОДА МОСКВЫ»					
22	Объекты социальной поддержки населения	единиц/ кв.м		4/21718,4		2/7769
23	«ЖИЛИЩЕ»					
24	Жилая площадь	тысяч кв. м	362,3	361,3	127,8	191,0
25	Встроенно-пристроенные дошкольные образо- вательные организации	единиц/ мест	1/300			
26	«РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРНО-ТУРИСТИЧЕСКОЙ СРЕДЫ И СОХРАНЕНИЕ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ»					
27	Музеи	единиц	1	1	2	
28	Инженерные объекты на территории музеев	единиц	2	2		
29	Театры, концертные организации и учрежде- ния кинофикации	единиц	2		1	
30	Библиотеки	единиц			2	
31	Культурно-досуговые учреждения	единиц/ кв.м		1		5
32	Памятники	единиц		3	1	
33	Объекты культурного наследия	единиц/ кв.м	1/335,8		1/1180	1/6145,4
34	Парки культуры и отдыха, музеи-заповедники и музеи-усадыбы	единиц		3		5
35	«СПОРТ МОСКВЫ»					
36	Футбольные поля	единиц		2		
37	ВМХ-велодромы	единиц		1		
38	Физкультурно-оздоровительные и спортивно- оздоровительные комплексы	единиц	4	3	13	7
39	Спортивно-оздоровительные плавательные бассейны	единиц			1	
40	Прочие объекты физической культуры и спор- та	единиц	6	7	2	2
41	«ГРАДОСТРОИТЕЛЬНАЯ ПОЛИТИКА»					
42	Административные здания	зданий				3
43	Ритуальные объекты	единиц			1	1
44	«БЕЗОПАСНЫЙ ГОРОД»					
45	Административные здания	зданий	1	2	3	8
46	Пожарные депо и пожарно-спасательные части	единиц	6	7	4	3
47	Прочие объекты	единиц	2	1	2	1

О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Жилище», и выделении средств из резервного фонда

Постановление Правительства Москвы от 21 декабря 2021 года № 2089-ПП

В соответствии со статьями 9 и 10 Закона города Москвы от 10 декабря 2020 г. № 28 «О бюджете города Москвы на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов», положениями об управлении государственными программами города Москвы, утвержденными постановлением Правительства Москвы от 4 марта 2011 г. № 56-ПП «Об утверждении Порядка разработки и реализации государственных программ города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 6 декабря 2005 г. № 976-ПП «О расходовании средств резервного фонда, предусматриваемого в бюджете города Москвы» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Направить в 2021 году на реализацию Государственной программы города Москвы «Жилище» объем бюджетных ассигнований согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Выделить Департаменту строительства города Москвы из резервного фонда, предусмотренного на 2021 год в бюджете города Москвы на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов, средства в размере согласно приложению к настоящему постановлению в целях реализации указанным департаментом соответствующего мероприятия Государственной программы города Москвы «Жилище».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министра Правительства Москвы, руководителя Департамента финансов города Москвы Зяббарову Е.Ю.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

Приложение к постановлению Правительства Москвы № 2089-ПП от 21.12.2021 г. не подлежит опубликованию.

О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Экономическое развитие и инвестиционная привлекательность города Москвы»

Постановление Правительства Москвы от 21 декабря 2021 года № 2105-ПП

В соответствии со статьей 9 Закона города Москвы от 24 ноября 2021 г. № 33 «О бюджете города Москвы на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Предоставить в 2022 году субсидии юридическим лицам, указанным в приложении 1 к настоящему постановлению, распределив бюджетные ассигнования в рамках реализации Департаментом предпринимательства и инновационного развития города Москвы соответствующих мероприятий Государственной программы города Москвы «Экономическое развитие и инвестиционная привлекательность города Москвы».

2. Предоставить в 2022 году грант юридическому лицу, указанному в приложении 2 к настоящему поста-

новлению, распределив бюджетные ассигнования в рамках реализации Департаментом предпринимательства и инновационного развития города Москвы соответствующего мероприятия Государственной программы города Москвы «Экономическое развитие и инвестиционная привлекательность города Москвы».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы – руководителя Аппарата Мэра и Правительства Москвы Сергунину Н.А.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

Приложения 1, 2 к постановлению Правительства Москвы № 2105-ПП от 21.12.2021 г. не подлежат опубликованию.

О внесении изменений в постановление Правительства Москвы от 19 июля 2019 г. № 899-ПП

Постановление Правительства Москвы от 24 декабря 2021 года № 2181-ПП

В соответствии с Законом города Москвы от 8 июля 2009 г. № 25 «О правовых актах города Москвы» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 19 июля 2019 г. № 899-ПП «О системе закупок города Москвы»:

1.1. Пункт 1.3 приложения 1 к постановлению после слов «Хозяйственные общества» дополнить словами «в случаях, установленных статьей 15 Закона о контрактной системе.».

1.2. В пункте 2.1.2 приложения 1 к постановлению слова «типовых форм документов» заменить словами «типовых форм закупочной документации».

1.3. В пункте 2.1.5 приложения 1 к постановлению слова «документации о закупке» заменить словами «закупочной документации».

1.4. Пункт 2.1.7 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.1.7. Устанавливает порядок заключения контрактов по закупкам у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктами 4 и 5 части 1 статьи 93 Закона о контрактной системе (далее – закупки малого объема) и пунктами 6 и 9 части 1 статьи 93 Закона о контрактной системе.».

1.5. В пункте 2.5.4 приложения 1 к постановлению слова «исполнения контрактов по закупкам малого объема» заменить словами «формирования и подписания документов о приемке товаров, выполненных работ, оказанных услуг в электронной форме в рамках исполнения контрактов, заключенных по результатам электронных процедур (за исключением закрытых электронных процедур), заказчиками города Москвы».

1.6. В абзаце втором пункта 3.5 приложения 1 к постановлению цифру «5» заменить словом «трех».

1.7. В пункте 4.1.2 приложения 1 к постановлению слова «и запроса предложений (за исключением случая, предусмотренного пунктом 4.5.5 настоящего Положения)» исключить.

1.8. В пункте 4.5.1 приложения 1 к постановлению слова «, за исключением случаев, установленных решением Межведомственной рабочей группы по проверке обоснованности заявленных потребностей (далее – МРГ)» исключить.

1.9. В пункте 4.5.2 приложения 1 к постановлению слова «закупкам услуг по уборке помещений для обеспечения деятельности мировых судей, услуг водителей для обеспечения деятельности мировых судей» заменить словами «закупок для обеспечения деятельности мировых судей».

1.10. Пункт 4.5.5 приложения 1 к постановлению признать утратившим силу.

1.11. В пункте 4.6.1 приложения 1 к постановлению слова «документации о закупке» заменить словами «извещения о закупке».

1.12. Пункт 4.6.3 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«4.6.3. Направляют в Департамент города Москвы по конкурентной политике для размещения в ЕИС разъяснения положений извещения о закупке в случае поступления соответствующего запроса от оператора электронной площадки с учетом сроков, установленных Законом о контрактной системе.».

1.13. Пункт 5.1 приложения 1 к постановлению дополнить абзацем в следующей редакции:

«Доступ работников контрактных служб к работе в ЕАИСТ предоставляется в порядке, предусмотренном Регламентом информационного взаимодействия с использованием ЕАИСТ.».

1.14. Абзац второй пункта 5.2 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«Рассмотрение и согласование включаемых заказчиками в планы-графики закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктом 9 части 1 статьи 93 Закона о контрактной системе осуществляется Департаментом города Москвы по конкурентной политике и Главным контрольным управлением города Москвы в порядке, установленном совместным правовым актом Департамента города Москвы по конкурентной политике и Главного контрольного управления города Москвы.».

1.15. Пункт 5.3.2 приложения 1 к постановлению дополнить словами «, а также закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктами 6 и 9 части 1 статьи 93 Закона о контрактной системе».

1.16. Пункт 5.3.3 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«5.3.3. Согласования РГ МРГ и решения Межведомственной рабочей группы по проверке обоснованности заявленных потребностей (далее – МРГ), если иное не предусмотрено регламентом МРГ, утвержденным Правительством Москвы, – для закупок с НМЦК (ценой лота) от 100 млн рублей включительно (за исключением закупок товаров, работ, услуг, связанных со строительством, реконструкцией и сносом объектов капитального строительства, включенных в адресную инвестиционную программу города Москвы), а также закупок на проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ вне зависимости от размера НМЦК (цены лота).»

1.17. В пункте 5.3.4 приложения 1 к постановлению слова «, связанных с осуществлением капитального строительства» заменить словами «товаров, работ, услуг, связанных со строительством, реконструкцией и сносом объектов капитального строительства, включенных в адресную инвестиционную программу города Москвы».

1.18. Пункт 5.5 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«5.5. Требования абзаца первого пункта 5.2 и пункта 5.3 (за исключением требований, установленных пунктом 5.3.2 настоящего Положения для осуществляемых в соответствии с пунктами 6 и 9 части 1 статьи 93 Закона

о контрактной системе закупок) настоящего Положения не распространяются на закупки, осуществляемые в соответствии с частью 1 статьи 93 Закона о контрактной системе, а также на закупки отдельных товаров, работ, услуг, определенных решением МРГ.».

1.19. Раздел 6 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«6. Стандартизация закупок

6.1. При осуществлении закупок описание объектов закупки осуществляется заказчиками с применением общероссийских классификаторов, каталогов товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, иных классификаторов и справочников.

6.2. При осуществлении закупок путем проведения запроса котировок в электронной форме, конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме заказчики принимают решение об осуществлении закупок, разрабатывают и формируют с использованием ЕАИСТ извещение о закупке с учетом требований, предусмотренных настоящим Положением, и примерной формой решения заказчика об осуществлении закупки, установленной Департаментом города Москвы по конкурентной политике (далее также – закупочная документация).

Типовые формы закупочной документации разрабатываются и размещаются в ЕАИСТ Департаментом города Москвы по конкурентной политике.

6.3. Департамент экономической политики и развития города Москвы по согласованию с Департаментом города Москвы по конкурентной политике, Главным контрольным управлением города Москвы разрабатывает План по разработке комплектов типовых форм документов на объекты закупок для нужд заказчиков (далее – План по стандартизации).

6.4. По объектам закупок, включенным в План по стандартизации, осуществляется разработка утверждаемых МРГ комплектов типовых форм документов, состоящих из типового технического задания, типового контракта, типовых критериев оценки заявок на осуществление закупок и окончательных предложений участников закупки, типовой формы «Сведения о качестве, технических характеристиках товара, его безопасности, функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товара, размере, упаковке, отгрузке товара и иные сведения о товаре, представление которых предусмотрено документацией об аукционе в электронной форме».

Разработка и размещение комплектов типовых документов в ЕАИСТ, а также внесение в них изменений осуществляются в сроки и порядке, установленные совместным правовым актом Департамента экономической политики и развития города Москвы, Департамента города Москвы по конкурентной политике и Главного контрольного управления города Москвы.

6.5. Технические задания по объектам закупок, в отношении которых отсутствуют утвержденные МРГ комплекты типовых документов, разрабатываются заказчиками самостоятельно с учетом структуры технических заданий, утверждаемой Департаментом экономической политики и развития города Москвы.

6.6. До утверждения типовых проектов контрактов, типовых условий контрактов Правительством Российской

Федерации Департамент города Москвы по конкурентной политике осуществляет разработку и размещение типовых проектов контрактов в ЕАИСТ, их актуализацию, а также внесение изменений и дополнений в них по заявке заказчиков в сроки и порядке, установленные Департаментом города Москвы по конкурентной политике.

6.7. Утвержденные в установленном порядке типовые формы закупочной документации, комплекты типовых форм документов подлежат обязательному применению заказчиками, за исключением случаев определения поставщика (подрядчика, исполнителя) закрытым способом и осуществления закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

Порядок применения типовых форм закупочной документации по закупкам малого объема определяется в порядке, установленном Департаментом города Москвы по конкурентной политике по согласованию с Департаментом экономической политики и развития города Москвы.».

1.20. В абзаце втором пункта 7.1 приложения 1 к постановлению слова «документации о закупке» заменить словами «закупочной документации».

1.21. Пункт 7.3 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«7.3. При осуществлении закупок по основаниям, предусмотренным пунктами 4-6, 9-11, 13-15, 17, 18, 20, 26, 28, 30, 31, 33, 35, 36, 53 части 1 статьи 93 Закона о контрактной системе, либо при наличии решения МРГ срок действия контракта не должен превышать срок выполнения обязательств по контракту более чем на 60 календарных дней, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 7.4 настоящего Положения.».

1.22. В пункте 7.4 приложения 1 к постановлению слова «для строительства, реконструкции объектов капитального строительства, осуществляемых в рамках реализации мероприятий адресной инвестиционной программы» заменить словами «, связанных со строительством, реконструкцией и сносом объектов капитального строительства, включенных в адресную инвестиционную программу».

1.23. В пункте 7.6 приложения 1 к постановлению слова «поставленных, выполненных, оказанных» заменить словами «принятых заказчиком».

1.24. Пункт 7.9 приложения 1 к постановлению дополнить словами «, а также за содержание, полноту состава документов, предусмотренных Законом о контрактной системе и необходимых для осуществления закупки».

1.25. Пункт 7.10 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«7.10. Осуществление закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций (за исключением закупок товаров, работ, услуг, перечень которых установлен совместным правовым актом Департамента города Москвы по конкурентной политике, Департамента экономической политики и развития города Москвы и Главного контрольного управления города Москвы) с НМЦК до 20 млн рублей включительно предусматривается при планировании в обязательном порядке.».

1.26. В абзаце первом пункта 7.12 приложения 1 к постановлению слова «АИС «Портал поставщиков» заменить словами «автоматизированной информационной

системы «Портал поставщиков» (далее – АИС «Портал поставщиков»)).

1.27. В пункте 7.13.1 приложения 1 к постановлению слова «, связанных с капитальным строительством» заменить словами «товаров, работ, услуг, связанных со строительством, реконструкцией и сносом объектов капитального строительства, включенных в адресную инвестиционную программу города Москвы».

1.28. В пункте 7.13.2 приложения 1 к постановлению слова «, связанных с капитальным строительством» заменить словами «товаров, работ, услуг, связанных со строительством, реконструкцией и сносом объектов капитального строительства, включенных в адресную инвестиционную программу города Москвы».

1.29. В пункте 7.14.3 приложения 1 к постановлению слова «документацию о закупке» заменить словами «закупочную документацию».

1.30. В пунктах 7.16.2, 8.5.1 приложения 1 к постановлению слова «документации о закупке» заменить словами «закупочной документации».

1.31. Пункт 7.21 приложения 1 к постановлению после слов «города Москвы,» дополнить словами «или государственного контракта на оказание услуги, предусматривающего встречные инвестиционные обязательства инвестора по созданию или реконструкции имущества на территории города Москвы, используемого для оказания такой услуги для обеспечения государственных нужд города Москвы,».

1.32. Пункт 8.2 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«8.2. При осуществлении закупки, НМЦК по которой превышает два миллиарда рублей, общественное обсуждение проводится в порядке, установленном Законом о контрактной системе.».

1.33. Пункт 8.3 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«8.3. Общественное обсуждение не проводится в случаях планирования и осуществления закупок с применением закрытых способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).».

1.34. Пункт 8.5 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«8.5. Для проведения общественного обсуждения заказчики подготавливают и размещают ответы на поступившие замечания и (или) предложения участников общественного обсуждения закупок с НМЦК свыше двух миллиардов рублей в ЕИС.».

1.35. Пункт 8.6 приложения 1 к постановлению признать утратившим силу.

1.36. Пункт 9.1 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«9.1. В состав Межведомственной городской комиссии по осуществлению закупок, Комиссии по проведению совместных конкурсов и аукционов и комиссии по осуществлению закупок включаются специалисты, которые прошли обучение по программам профессиональной

переподготовки или программам повышения квалификации в сфере закупок и сведения о которых включены в Реестр работников контрактных служб и членов комиссий по осуществлению закупок товаров, работ, услуг в порядке, установленном Правительством Москвы, а также представители общественного объединения, объединения юридических лиц (по согласованию).».

1.37. Пункт 9.2 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«9.2. Контрактные управляющие, работники контрактных служб должны иметь высшее образование или дополнительное профессиональное образование в сфере закупок. Информация о контрактных управляющих, работниках контрактных служб, включая сведения о полученном образовании, размещается в Реестре работников контрактных служб и членов комиссий по осуществлению закупок товаров, работ, услуг в порядке, установленном Правительством Москвы.».

1.38. В пункте 9.3 приложения 1 к постановлению слова «Управление государственной службы и кадров Правительства Москвы совместно с органами исполнительной власти города Москвы» заменить словами «Органы исполнительной власти города Москвы совместно с Управлением государственной службы и кадров Правительства Москвы».

1.39. Пункт 9.6 приложения 1 к постановлению после слов «а также обучения руководителей» дополнить словами «и заместителей руководителей органов исполнительной власти города Москвы, руководителей».

1.40. Пункт 9.13 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«9.13. Департамент города Москвы по конкурентной политике организует мероприятия по обучению участников информационного взаимодействия по вопросам использования ЕАИСТ, подтверждению права доступа указанных лиц к ЕАИСТ, а также организует прохождение оценочных мероприятий лиц, ответственных за непосредственное размещение и актуализацию информации в ЕАИСТ, в порядке и сроки, установленные Департаментом города Москвы по конкурентной политике и Регламентом информационного взаимодействия с использованием ЕАИСТ.».

1.41. В абзаце первом пункта 3.1 приложения к Положению приложения 1 к постановлению слова «Два представителя» заменить словами «Не более двух представителей».

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2022 г., за исключением пунктов 1.31, 1.36 и 1.37 настоящего постановления.

Пункты 1.31, 1.36 и 1.37 настоящего постановления вступают в силу с 1 июля 2022 г.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам экономической политики и имущественно-земельных отношений Ефимова В.В.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

О внесении изменений в правовые акты города Москвы

Постановление Правительства Москвы от 24 декабря 2021 года № 2182-ПП

В соответствии с Законом города Москвы от 8 июля 2009 г. № 25 «О правовых актах города Москвы» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 23 апреля 2014 г. № 219-ПП «Об организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных услуг на территории города Москвы» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 29 июля 2014 г. № 422-ПП, от 27 августа 2014 г. № 495-ПП, от 29 октября 2014 г. № 629-ПП, от 23 декабря 2014 г. № 804-ПП, от 10 февраля 2015 г. № 41-ПП, от 13 марта 2015 г. № 114-ПП, от 31 марта 2015 г. № 157-ПП, от 8 апреля 2015 г. № 187-ПП, от 29 мая 2015 г. № 318-ПП, от 30 июня 2015 г. № 396-ПП, от 14 июля 2015 г. № 439-ПП, от 26 августа 2015 г. № 552-ПП, от 27 октября 2015 г. № 707-ПП, от 1 декабря 2015 г. № 789-ПП, от 24 декабря 2015 г. № 951-ПП, от 30 декабря 2015 г. № 959-ПП, от 20 февраля 2016 г. № 56-ПП, от 26 апреля 2016 г. № 209-ПП, от 23 июня 2016 г. № 352-ПП, от 28 июня 2016 г. № 369-ПП, от 25 августа 2016 г. № 533-ПП, от 30 августа 2016 г. № 543-ПП, от 18 октября 2016 г. № 685-ПП, от 1 ноября 2016 г. № 713-ПП, от 7 ноября 2016 г. № 721-ПП, от 6 декабря 2016 г. № 839-ПП, от 19 декабря 2016 г. № 891-ПП, от 20 декабря 2016 г. № 895-ПП, от 27 декабря 2016 г. № 946-ПП, от 22 февраля 2017 г. № 68-ПП, от 7 июня 2017 г. № 342-ПП, от 8 августа 2017 г. № 519-ПП, от 17 октября 2017 г. № 772-ПП, от 9 ноября 2017 г. № 847-ПП, от 28 ноября 2017 г. № 922-ПП, от 15 декабря 2017 г. № 1014-ПП, от 19 декабря 2017 г. № 1027-ПП, от 25 декабря 2017 г. № 1076-ПП, от 28 декабря 2017 г. № 1099-ПП, от 28 декабря 2017 г. № 1100-ПП, от 30 января 2018 г. № 28-ПП, от 28 марта 2018 г. № 244-ПП, от 3 июля 2018 г. № 640-ПП, от 11 сентября 2018 г. № 1098-ПП, от 19 декабря 2018 г. № 1636-ПП, от 29 декабря 2018 г. № 1714-ПП, от 30 апреля 2019 г. № 443-ПП, от 2 июля 2019 г. № 827-ПП, от 11 июля 2019 г. № 872-ПП, от 23 июля 2019 г. № 907-ПП, от 13 августа 2019 г. № 1027-ПП, от 18 октября 2019 г. № 1368-ПП, от 18 февраля 2020 г. № 114-ПП, от 20 мая 2020 г. № 602-ПП, от 30 июня 2020 г. № 894-ПП, от 19 августа 2020 г. № 1335-ПП, от 1 сентября 2020 г. № 1412-ПП, от 8 сентября 2020 г. № 1462-ПП, от 10 ноября 2020 г. № 1924-ПП, от 23 декабря 2020 г. № 2350-ПП, от 16 марта 2021 г. № 307-ПП, от 23 марта 2021 г. № 348-ПП, от 26 марта 2021 г. № 354-ПП, от 6 апреля 2021 г. № 410-ПП, от 23 апреля 2021 г. № 506-ПП, от 27 мая 2021 г. № 718-ПП, от 22 июня 2021 г. № 913-ПП, от 6 июля 2021 г. № 994-ПП, от 21 июля 2021 г. № 1102-ПП, от 27 августа 2021 г. № 1337-ПП, от 14 декабря 2021 г. № 1982-ПП):

1.1. Пункт 11.13 приложения 1 к постановлению изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.2. Пункт 11.14 приложения 1 к постановлению признать утратившим силу.

2. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 10 сентября 2014 г. № 521-ПП «Об утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг города Москвы Департаментом городского имущества города Москвы в сфере жилищных отношений» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 21 мая 2015 г. № 307-ПП, от 6 октября 2015 г. № 646-ПП, от 22 декабря 2015 г. № 918-ПП, от 8 августа 2017 г. № 519-ПП, от 9 ноября 2017 г. № 847-ПП, от 28 декабря 2017 г. № 1099-ПП, от 28 декабря 2017 г. № 1100-ПП, от 30 января 2018 г. № 28-ПП, от 11 декабря 2018 г. № 1521-ПП, от 1 марта 2019 г. № 132-ПП, от 22 июля 2019 г. № 904-ПП, от 18 октября 2019 г. № 1368-ПП, от 11 ноября 2019 г. № 1456-ПП, от 25 ноября 2019 г. № 1545-ПП, от 1 сентября 2020 г. № 1422-ПП, от 23 марта 2021 г. № 339-ПП, от 27 августа 2021 г. № 1337-ПП):

2.1. Пункт 1.6 постановления после слов «социального найма» дополнить словами «, и заключение договоров социального найма на жилые помещения по итогам обмена».

2.2. Пункт 1.7 постановления признать утратившим силу.

2.3. Приложение 7 к постановлению изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Внести изменение в постановление Правительства Москвы от 9 марта 2021 г. № 290-ПП «О проведении пилотного проекта по обеспечению физических лиц сертификатами ключей проверки усиленной электронной подписи в целях получения государственных услуг в электронной форме», дополнив приложение к постановлению пунктом 8 в следующей редакции:

«8. Принятие решения о согласии на обмен жилыми помещениями, находящимися в собственности города Москвы, занимаемыми гражданами по договорам социального найма, и заключение договоров социального найма на жилые помещения по итогам обмена.»

4. Настоящее постановление вступает в силу с 15 апреля 2022 г.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам экономической политики и имущественно-земельных отношений Ефимова В.В.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

Приложение 1

к постановлению Правительства Москвы
от 24 декабря 2021 г. № 2182-ПП

Внесение изменения в приложение 1 к постановлению Правительства Москвы от 23 апреля 2014 г. № 219-ПП

Перечень государственных и иных услуг, предоставляемых в многофункциональных центрах предоставления государственных услуг на территории города Москвы

№ п/п	Наименование услуги	Ответственный за предоставление услуги в МФЦ (наименование органа исполнительной власти, органа местного самоуправления или организации/ «универсальные специалисты» МФЦ (УС МФЦ))	Услуги, предоставляемые по «экстерриториальному принципу», вне зависимости от места регистрации заявителя (да/нет)	Услуги, предоставляемые на основании запроса (заявления) на предоставление нескольких услуг (да/нет)
1	2	3	4	5
11.13	Принятие решения о согласии на обмен жилыми помещениями, находящимися в собственности города Москвы, занимаемыми гражданами по договорам социального найма, и заключение договоров социального найма на жилые помещения по итогам обмена	УС МФЦ	да	да

Приложение 2

к постановлению Правительства Москвы
от 24 декабря 2021 г. № 2182-ПП

Приложение 7

к постановлению Правительства Москвы
от 10 сентября 2014 г. № 521-ПП

Административный регламент предоставления государственной услуги города Москвы «Принятие решения о согласии на обмен жилыми помещениями, находящимися в собственности города Москвы, занимаемыми гражданами по договорам социального найма, и заключение договоров социального найма на жилые помещения по итогам обмена»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Административный регламент предоставления государственной услуги города Москвы «Принятие решения о согласии на обмен жилыми помещениями, находящимися в собственности города Москвы, занимаемыми гражданами по договорам социального найма, и заключение договоров социального найма на жилые помещения по итогам обмена» устанавливает состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий) и принятия решений по предоставлению государственной услуги, осуществляемых по запросу (заявлению) физического лица либо его представителя (далее – Регламент).

1.2. Административные процедуры и (или) действия, установленные настоящим Регламентом, осуществляются

с использованием сведений Базового регистра информации, необходимой для предоставления государственных услуг в городе Москве (далее – Базовый регистр), и в соответствии с Едиными требованиями к предоставлению государственных услуг в городе Москве, установленными Правительством Москвы (далее – Единые требования).

1.3. Получение государственной услуги города Москвы «Принятие решения о согласии на обмен жилыми помещениями, находящимися в собственности города Москвы, занимаемыми гражданами по договорам социального найма, и заключение договоров социального найма на жилые помещения по итогам обмена» возможно в электронной форме посредством автоматизированной информационной системы «Официальный портал Мэра и Правительства Москвы» (далее – Портал) с использованием подси-

стемы «личный кабинет» государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы» (далее – подсистема «личный кабинет» Портала).

2. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги

Принятие решения о согласии на обмен жилыми помещениями, находящимися в собственности города Москвы, занимаемыми гражданами по договорам социального найма, и заключение договоров социального найма на жилые помещения по итогам обмена (далее – государственная услуга).

2.2. Правовые основания предоставления государственной услуги

2.2.1. Конституция Российской Федерации.

2.2.2. Жилищный кодекс Российской Федерации.

2.2.3. Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.2.4. Постановление Правительства Российской Федерации от 21 мая 2005 г. № 315 «Об утверждении Типового договора социального найма жилого помещения».

2.2.5. Постановление Правительства Российской Федерации от 18 марта 2015 г. № 250 «Об утверждении требований к составлению и выдаче заявителям документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по результатам предоставления государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные услуги, и органами, предоставляющими муниципальные услуги, и к выдаче заявителям на основании информации из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, в том числе с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из указанных информационных систем».

2.2.6. Постановление Правительства Москвы от 15 ноября 2011 г. № 546-ПП «О предоставлении государственных и муниципальных услуг в городе Москве».

2.2.7. Постановление Правительства Москвы от 9 марта 2021 г. № 290-ПП «О проведении пилотного проекта по обеспечению физических лиц сертификатами ключей проверки усиленной электронной подписи в целях получения государственных услуг в электронной форме».

2.3. Наименование органа исполнительной власти города Москвы, предоставляющего государственную услугу, органов исполнительной власти, участвующих в предоставлении государственной услуги, организаций, подведомственных органам исполнительной власти города Москвы, и иных организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги

2.3.1. Полномочия по предоставлению государственной услуги осуществляются Департаментом городского имущества города Москвы (далее – Департамент).

Прием запросов и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, а также направление (выдача) результата предоставления государственной услуги заявителю осуществляется:

– при личном обращении заявителя филиалами Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Многофункциональные центры предоставления государственных услуг города Москвы» (далее – МФЦ) по экстерриториальному принципу вне зависимости от регистрации заявителя по месту жительства в городе Москве;

– при обращении заявителя в электронной форме посредством Портала – Департаментом.

Прием документов, необходимых для предоставления государственной услуги, запрошенных в рамках приостановления предоставления государственной услуги в соответствии с пунктом 2.9.1.3 настоящего Регламента, осуществляется МФЦ при личном обращении заявителя по экстерриториальному принципу.

2.3.2. В целях, связанных с предоставлением государственной услуги, используются документы и информация, получаемые в процессе межведомственного информационного взаимодействия с:

2.3.2.1. Федеральной налоговой службой – в части документов, указанных в пункте 2.5.1.2.5 настоящего Регламента.

2.3.2.2. Государственным бюджетным учреждением города Москвы «Многофункциональные центры предоставления государственных услуг города Москвы» (далее – ГБУ МФЦ города Москвы) – в части документов, указанных в пункте 2.5.1.2.3 настоящего Регламента.

2.3.2.3. Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии – в части документа, указанного в пункте 2.5.1.2.6 настоящего Регламента.

2.3.2.4. Главным архивным управлением города Москвы – в части документов, указанных в пункте 2.5.1.2.2 настоящего Регламента.

2.3.2.5. Государственным бюджетным учреждением города Москвы «Московское городское бюро технической инвентаризации» – в части документов, указанных в пункте 2.5.1.2.4 настоящего Регламента.

2.3.2.6. Федеральной нотариальной палатой – в части проверки подлинности нотариально удостоверенных документов (доверенности).

2.3.2.7. Пенсионным фондом Российской Федерации – в части документов, указанных в пункте 2.5.1.2.9 настоящего Регламента.

2.3.2.8. Органами исполнительной власти (органами местного самоуправления) субъекта Российской Федерации – в части документов, указанных в пункте 2.5.1.2.10 настоящего Регламента.

2.3.3. В целях, связанных с предоставлением государственной услуги, осуществляется взаимодействие в рамках приостановления предоставления государственной услуги с:

2.3.3.1. Департаментом здравоохранения города Москвы – в части документов, указанных в пункте 2.5.1.2.1 настоящего Регламента.

2.3.3.2. Департаментом труда и социальной защиты населения города Москвы – в части документов, указанных в пункте 2.5.1.2.7 настоящего Регламента.

2.4. Заявители

2.4.1. В качестве заявителей выступают физические лица – граждане Российской Федерации, являющиеся нанимателями жилых помещений, находящихся в собственности города Москвы, по договору социального найма и заключившие договор обмена жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма (далее – заявитель).

2.4.2. Интересы заявителей, указанных в пункте 2.4.1 настоящего Регламента, могут представлять законные представители или иные физические лица, уполномоченные заявителем в установленном законодательством Российской Федерации порядке (далее также – представитель заявителя).

2.4.3. Государственная услуга в электронной форме посредством Портала предоставляется только зарегистрированным на Портале пользователям.

Государственная услуга в электронной форме посредством Портала предоставляется физическим лицам после получения ими полного доступа к подсистеме «личный кабинет» Портала в соответствии с приложением 3 к постановлению Правительства Москвы от 7 февраля 2012 г. № 23-ПП «О доступе физических лиц, в том числе зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей, и юридических лиц к подсистеме «личный кабинет» государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы».

2.5. Документы, необходимые для предоставления государственной услуги

2.5.1. Предоставление государственной услуги осуществляется на основании следующих документов (информации):

2.5.1.1. Документы, представляемые заявителем:

2.5.1.1.1. Запрос (заявление) на предоставление государственной услуги (далее также – запрос):

2.5.1.1.1.1. При обращении в МФЦ – запрос (заявление) оформляется согласно приложению 1 к настоящему Регламенту и подписывается заявителем и нанимателем обмениваемого помещения.

За несовершеннолетних детей, не достигших 14-летнего возраста, а также недееспособных действуют их законные представители. Несовершеннолетние лица, достигшие 14-летнего возраста, ограниченно дееспособные граждане действуют с согласия законных представителей.

2.5.1.1.1.2. При обращении за предоставлением государственной услуги в электронной форме посредством Портала заявление заполняется посредством внесения сведений, аналогичных сведениям, указанным в приложении 1 к настоящему Регламенту, в интерактивную форму Портала.

2.5.1.1.2. Согласие нанимателя обмениваемого жилого помещения и/или в случаях, определенных законодательством, его законного представителя на подачу заявления на предоставление государственной услуги, получение результата ее предоставления, обработку персональных данных, а также на заключение договора социального найма жилого помещения, соглашения о растор-

жения договора социального найма жилого помещения (далее – Согласие). Предоставляется в случае обращения за предоставлением государственной услуги в электронной форме посредством Портала.

Согласие предоставляется при наличии у нанимателя обмениваемого жилого помещения полного доступа к подсистеме «личный кабинет» Портала путем удаленного подтверждения Согласия в подсистеме «личный кабинет» Портала.

Согласие за несовершеннолетних детей, не достигших 14-летнего возраста, а также недееспособных граждан представляется их законными представителями. Несовершеннолетние лица, достигшие 14-летнего возраста, ограниченно дееспособные граждане действуют с согласия законных представителей.

2.5.1.1.3. Основной документ, удостоверяющий личность заявителя (паспорт гражданина Российской Федерации).

В случае обращения за предоставлением государственной услуги в электронной форме посредством Портала к электронной форме заявления прикрепляются электронные образы страниц паспорта гражданина Российской Федерации (независимо от того, заполнены данные страницы или нет), в том числе об адресе регистрации по месту жительства, о семейном положении, детях, о ранее выданных паспортах.

2.5.1.1.4. Основной документ, удостоверяющий личность иных участников обмена и всех членов их семей, проживающих совместно с участниками обмена по месту жительства, в том числе временно отсутствующих членов их семей, иных лиц, зарегистрированных в жилых помещениях, подлежащих обмену (далее – участники обмена, члены их семей, иные лица), достигших 14-летнего возраста (паспорт гражданина Российской Федерации) (для каждого участника обмена, члена его семьи, иного лица).

В случае обращения за предоставлением государственной услуги в электронной форме посредством Портала к электронной форме заявления прикрепляются электронные образы страниц паспорта гражданина Российской Федерации (независимо от того, заполнены данные страницы или нет), в том числе об адресе регистрации по месту жительства, о семейном положении, детях, о ранее выданных паспортах.

2.5.1.1.5. Основной документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, представителя участника обмена, члена его семьи, иного лица (паспорт гражданина Российской Федерации).

2.5.1.1.6. Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, представителя участника обмена, члена его семьи, иного лица (нотариально удостоверенная доверенность или доверенность, приравненная к нотариально удостоверенной в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации), или иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, оформленные в установленном порядке и подтверждающие полномочия по представлению документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и/или подписанию запроса (заявления) на предоставление государственной услуги, и/или получению результата предоставления государственной услуги.

2.5.1.1.7. Свидетельство о рождении в случае его выдачи компетентными органами иностранного государст-

ва (для заявителей, участников обмена, членов их семей, иных лиц, не достигших 14-летнего возраста).

2.5.1.1.8. Свидетельство о заключении, расторжении брака (при наличии факта вступления в брак) в случае его выдачи компетентными органами иностранного государства.

2.5.1.1.9. Свидетельство об установлении отцовства (при наличии факта установления отцовства) в случае его выдачи компетентными органами иностранного государства – при совершении обмена с целью объединения в одну семью.

2.5.1.1.10. Вступивший в законную силу судебный акт об установлении отцовства или об установлении факта признания отцовства (при наличии указанного судебного акта) (копия, заверенная судом, принявшим судебный акт) – при совершении обмена с целью объединения в одну семью.

2.5.1.1.11. Свидетельство об усыновлении (удочерении) (при наличии факта усыновления (удочерения)).

2.5.1.1.12. Вступивший в законную силу судебный акт о признании факта родственных отношений (при наличии указанного судебного акта) (копия, заверенная судом, принявшим судебный акт) – при совершении обмена с целью объединения в одну семью.

2.5.1.1.13. Вступивший в законную силу судебный акт о признании гражданина недееспособным/ограниченно дееспособным (при наличии указанного судебного акта) (копия, заверенная судом, принявшим судебный акт) – представляется в отношении недееспособных/ограниченно дееспособных заявителя, участников обмена, членов их семей, иных лиц, признанных недееспособными/ограниченно дееспособными на основании вступившего в законную силу судебного акта.

2.5.1.1.14. Договор об обмене жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма (далее – Договор), заключенный в письменной форме путем составления одного документа, подписанного всеми участниками обмена, с приложением согласия всех проживающих совместно с ними членов их семей, в том числе временно отсутствующих членов их семей, оформленного в письменной форме. Договор оформляется согласно приложению 3 к настоящему Регламенту.

2.5.1.1.15. Документы, подтверждающие основания возникновения прав на жилые помещения, – в отношении жилых помещений, подлежащих обмену, наймодалем в которых выступает орган исполнительной власти Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, орган местного самоуправления, за исключением органа исполнительной власти (органа местного самоуправления) города Москвы:

2.5.1.1.15.1. Договор социального найма жилого помещения – экземпляр заявителя (за исключением случаев утери договора социального найма).

2.5.1.1.15.2. Обменный ордер либо заверенная в установленном порядке органом, выдавшим такой ордер, копия корешка обменного ордера на жилое помещение.

2.5.1.1.15.3. Ордер либо копия ордера, заверенная в установленном порядке органом, выдавшим такой ордер.

2.5.1.1.15.4. Выписка из решения органа исполнительной власти (органа местного самоуправления) о предоставлении жилого помещения на основании договора социального найма или права на заключение договора

социального найма либо копия указанной выписки из решения, заверенная в установленном порядке органом, принявшим соответствующее решение.

2.5.1.1.16. Единый жилищный документ (при его отсутствии – копия финансового лицевого счета нанимателя жилого помещения или выписка из домовой книги с полной информацией о гражданах, зарегистрированных по месту жительства в данном жилом помещении в настоящее время, а также зарегистрированных ранее и выбывших за период с даты выдачи ордера) (представляется при условии, что функция по начислению платежей за жилое помещение, коммунальные и иные услуги и (или) функция по приему и передаче в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации в отношении жилого помещения, в котором проживает заявитель и участники обмена, члены их семей, иные лица, не осуществляется ГБУ МФЦ города Москвы на основании соответствующего договора).

2.5.1.1.17. Экспликация по форме № 22 и поэтажный план – при расхождении сведений о размере площади жилого помещения (общей, жилой площадей жилого помещения) в адресе и других реквизитах жилого помещения, предлагаемого к обмену, – в отношении жилых помещений, подлежащих обмену, наймодалем в которых выступает орган исполнительной власти Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, орган местного самоуправления, за исключением органа исполнительной власти (органа местного самоуправления) города Москвы.

2.5.1.2. Документы и информация, получаемые уполномоченным должностным лицом Департамента с использованием межведомственного информационного взаимодействия, в том числе посредством доступа к сведениям Базового регистра:

2.5.1.2.1. Документы, подтверждающие право на жилищные льготы по состоянию здоровья, если объектом обмена является (являются) комната (комнаты) в квартире, жилые помещения в которой заняты несколькими семьями, – в отношении заявителя, участников обмена, членов их семей, иных лиц, по результатам обмена въезжающих в комнату (комнаты) в квартире, жилые помещения в которой заняты несколькими семьями, если указанные граждане зарегистрированы в городе Москве (для граждан, страдающих тяжелыми формами хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29 ноября 2012 г. № 987н «Об утверждении перечня тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире»).

2.5.1.2.2. Документы, подтверждающие основания возникновения прав на жилые помещения, – в отношении жилых помещений, подлежащих обмену, наймодалем в которых выступает орган исполнительной власти (орган местного самоуправления) города Москвы:

2.5.1.2.2.1. Договор социального найма жилого помещения.

2.5.1.2.2.2. Обменный ордер либо заверенная в установленном порядке органом, выдавшим такой ордер, копия корешка обменного ордера на жилое помещение.

2.5.1.2.2.3. Ордер либо копия ордера, заверенная в установленном порядке органом, выдавшим такой ордер.

2.5.1.2.2.4. Выписка из решения органа исполнительной власти (органа местного самоуправления) о предоставлении жилого помещения на основании договора социального найма или права на заключение договора социального найма либо копия указанной выписки из решения, заверенная в установленном порядке органом, принявшим соответствующее решение.

2.5.1.2.3. Единый жилищный документ (при его отсутствии – копия финансового лицевого счета нанимателя жилого помещения или выписка из домовой книги с полной информацией о гражданах, зарегистрированных по месту жительства в данном жилом помещении в настоящее время, а также зарегистрированных ранее и выбывших за период с даты выдачи ордера) (в случае, если функция по начислению платежей за жилое помещение, коммунальные и иные услуги и (или) функция по приему и передаче в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации в отношении жилого помещения, в котором проживает заявитель и участники обмена, члены их семей, иные лица, осуществляется ГБУ МФЦ города Москвы на основании соответствующего договора).

2.5.1.2.4. Экспликация по форме № 22 и поэтажный план – при расхождении сведений о размере площади жилого помещения (общей, жилой площадей жилого помещения) в адресе и других реквизитах жилого помещения, предлагаемого к обмену, либо его кадастровый паспорт – в отношении жилых помещений, подлежащих обмену, наймодателем в которых выступает город Москва.

2.5.1.2.5. Сведения из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния (свидетельства о рождении, о заключении, расторжении брака, об установлении отцовства), за исключением случаев выдачи документов, подтверждающих гражданское состояние, компетентными органами иностранных государств.

2.5.1.2.6. Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости.

2.5.1.2.7. Согласие уполномоченного органа в сфере опеки, попечительства и патронажа на обмен жилыми помещениями с участием недееспособного/ограниченно дееспособного гражданина, а также несовершеннолетних детей, детей, оставшихся без попечения родителей, детей, помещенных под надзор в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, – представляется в отношении недееспособных/ограниченно дееспособных заявителя, участников обмена, членов их семей, иных лиц, признанных недееспособными/ограниченно дееспособными, несовершеннолетних детей, детей, оставшихся без попечения родителей, детей, помещенных под надзор в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, являющихся заявителем, участниками обмена, членами их семей, иными лицами.

2.5.1.2.8. Сведения о подлинности нотариально удостоверенного документа – доверенности (в случае подачи заявления в электронной форме посредством Портала).

2.5.1.2.9. Сведения из Единой государственной информационной системы социального обеспечения о не-

дееспособных гражданах и их законных представителях (сведения из решения уполномоченного органа в сфере опеки, попечительства и патронажа в отношении недееспособных, ограниченно дееспособных граждан, а также детей, оставшихся без попечения родителей, детей, помещенных под надзор в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (об установлении опеки или попечительства).

2.5.1.2.10. Согласие органа исполнительной власти (органа местного самоуправления) на обмен жилого помещения, наймодателем которого выступает орган исполнительной власти Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, орган местного самоуправления, за исключением органа исполнительной власти (органа местного самоуправления) города Москвы.

2.5.1.3. Заявитель вправе представить документы, указанные в пункте 2.5.1.2 настоящего Регламента, по собственной инициативе.

2.5.1.4. В случае поступления в Департамент ответа органа государственной власти, органа местного самоуправления либо подведомственной органу государственной власти или органу местного самоуправления организации на межведомственный запрос, свидетельствующего об отсутствии запрошенного документа и (или) информации, соответствующий документ должен быть представлен заявителем в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня принятия решения о приостановлении предоставления государственной услуги в соответствии с пунктом 2.9.1.2 настоящего Регламента.

Указанные документы могут быть представлены представителем заявителя с предъявлением документа, удостоверяющего личность представителя заявителя.

Для представителя заявителя, не являющегося законным представителем, документом, подтверждающим полномочия представителя, является нотариально удостоверенная доверенность или доверенность, приравненная к нотариально удостоверенной в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

2.5.1.5. Документы, выданные компетентными органами иностранных государств и представленные заявителем для получения государственной услуги, должны быть легализованы, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации, и переведены на русский язык. В случаях, предусмотренных федеральными законами, верность перевода должна быть нотариально удостоверена.

2.5.2. Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, установленный пунктом 2.5.1 настоящего Регламента, является исчерпывающим.

2.5.3. При обращении заявителя посредством подачи запроса в электронной форме посредством Портала соответствующая электронная копия (электронный образ) документа направляются (прикрепляются) к электронной форме заявления в виде файлов в форматах ZIP, PDF, JPG. Файлы с электронной подписью направляются (прикрепляются) в формате ZIP.

Документы, указанные в пунктах 2.5.1.1, 2.5.1.4 настоящего Регламента, должны быть представлены в виде оригиналов или нотариально заверенных копий заявителем/представителем заявителя при личном обращении в МФЦ в рамках приостановления предоставления государственной услуги в соответствии с пунктом 2.9.1.3

настоящего Регламента в случае, если такие документы не представлены посредством Портала в виде электронных документов, подписанных электронной подписью лиц, выдавших документ, или нотариуса в соответствии с требованиями к электронной подписи, установленными законодательством Российской Федерации.

2.6. Услуги, необходимые и обязательные для предоставления государственной услуги

Услуги, необходимые и обязательные для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

2.7. Срок предоставления государственной услуги

2.7.1. Общий срок предоставления государственной услуги включает срок межведомственного информационного взаимодействия государственных органов и подведомственных им организаций в процессе предоставления государственной услуги и начинается исчисляться:

2.7.1.1. При личном обращении в МФЦ – с рабочего дня, следующего за днем регистрации запроса в МФЦ, и включает в себя срок передачи запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, из МФЦ в Департамент и получения МФЦ из Департамента результата предоставления государственной услуги для выдачи его заявителю.

2.7.1.2. При обращении в электронной форме посредством Портала – с рабочего дня, следующего за днем регистрации запроса в ведомственной информационной системе Департамента.

Общий срок предоставления государственной услуги не может превышать 20 рабочих дней.

2.7.2. При обращении в электронной форме посредством Портала срок регистрации запроса о предоставлении государственной услуги и иных документов, необходимых для ее предоставления, в ведомственной информационной системе Департамента не должен превышать одного рабочего дня со дня поступления в ведомственную информационную систему Департамента согласия нанимателя обмениваемого жилого помещения или его законного представителя с использованием подсистемы «личный кабинет» Портала.

Срок предоставления согласия с использованием подсистемы «личный кабинет» Портала не превышает 10 рабочих дней и исчисляется со дня, следующего за днем подачи запроса с использованием подсистемы «личный кабинет» Портала.

2.7.3. В общий срок предоставления государственной услуги не включается срок, на который приостанавливается предоставление государственной услуги.

2.8. Отказ в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.8.1. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, являются:

2.8.1.1. Представление запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не соответствующих требованиям, установленным правовыми актами Российской Федерации, правовыми

актами города Москвы, Едиными требованиями, настоящим Регламентом.

2.8.1.2. Представление документов, утративших силу (данное основание применяется в случаях истечения срока действия документа, если срок действия документа указан в документе либо определен законодательством, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, правовыми актами города Москвы).

2.8.1.3. Заявителем представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления государственной услуги, предусмотренных пунктом 2.5.1.1 настоящего Регламента, подлежащих обязательному представлению заявителем.

2.8.1.4. Представление сведений и документов, содержащих недостоверные и (или) противоречивые сведения.

2.8.1.5. Подача запроса от имени заявителя не уполномоченным на то лицом.

2.8.1.6. Обращение за предоставлением государственной услуги в соответстви с настоящим Регламентом.

2.8.1.7. Противоречие документов или сведений, полученных с использованием межведомственного информационного взаимодействия, включая использование сведений Базового регистра, представленным заявителем документам или сведениям.

2.8.2. Дополнительными основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, при направлении запроса в электронной форме посредством Портала являются:

2.8.2.1. Некорректное заполнение обязательных полей в форме электронного запроса (заявление).

2.8.2.2. Электронные копии (электронные образы) документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не поддаются прочтению и (или) не соответствуют требованиям к форматам их предоставления.

2.8.3. Перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, установленный пунктами 2.8.1, 2.8.2 настоящего Регламента, является исчерпывающим.

2.8.4. Решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги с указанием причин отказа:

2.8.4.1. При личном обращении в МФЦ оформляется:

2.8.4.1.1. МФЦ по требованию заявителя по форме согласно приложению 2 к настоящему Регламенту, подписывается уполномоченным работником МФЦ и выдается заявителю путем личного вручения в форме документа на бумажном носителе в день получения от заявителя запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

2.8.4.1.2. Департаментом по форме, утвержденной правовым актом Департамента, в срок не позднее одного рабочего дня со дня получения ответственным должностным лицом Департамента необходимых для предоставления государственной услуги документов (информации) с использованием межведомственного информационного взаимодействия (при необходимости).

2.8.4.2. Решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, подписанное уполномоченным должностным лицом Департамента, выдается (направляется) заявителю:

2.8.4.2.1. При личном обращении в МФЦ:

– путем личного вручения в форме документа на бумажном носителе в МФЦ (по месту подачи заявления) в срок не позднее двух рабочих дней со дня принятия решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

– путем направления почтового отправления в срок не позднее следующего рабочего дня со дня принятия решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, с одновременным направлением копии решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в МФЦ в случаях, установленных Едиными требованиями.

Способ получения решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги при личном обращении в МФЦ, определяется заявителем и указывается в запросе.

При наличии у заявителя/представителя заявителя «личного кабинета» Портала со стандартным или полным доступом к услугам Портала информация об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, также направляется в уведомительном порядке в подсистему «личный кабинет» Портала.

2.8.4.2.2. При обращении в электронной форме посредством Портала – в подсистему «личный кабинет» Портала в срок не позднее следующего рабочего дня со дня принятия решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

2.8.5. Решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, принимается Департаментом как во время приема и регистрации запроса (заявления), так и после получения ответственным должностным лицом Департамента необходимых для предоставления государственной услуги документов (сведений) с использованием межведомственного информационного взаимодействия в срок не превышающий 7 рабочих дней, следующих за днем регистрации запроса, или после поступления из МФЦ в Департамент представленных заявителем запроса (заявления) и документов (при личном обращении в МФЦ).

2.9. Приостановление предоставления государственной услуги

2.9.1. Основаниями для приостановления предоставления государственной услуги являются:

2.9.1.1. Запрос сведений о праве на жилищные льготы по состоянию здоровья, в случае если объектом обмена является (являются) комната (комнаты) в квартире, жилые помещения в которой заняты несколькими семьями.

2.9.1.2. Уведомление заявителя о необходимости представления документов в случае отсутствия в составе сведений Базового регистра сведений о запрошенных документах в случае поступления в Департамент ответа органа государственной власти, органа местного самоуправления либо подведомственной органу государственной власти или органу местного самоуправления организации на межведомственный запрос, свидетельствующего об отсутствии запрошенных документа и (или) информации.

2.9.1.3. Уведомление заявителя о необходимости предоставления оригиналов документов, электронные образы которых предоставлены им посредством Портала и не могут быть запрошены в процессе межведомственного электронного взаимодействия в случае, если такие документы подписаны без использования электронной подписи лица, выдавшего документ, или нотариуса (в случае подачи заявления в электронной форме посредством Портала).

2.9.1.4. Уведомление о необходимости подписания проектов договоров социального найма на обмениваемые жилые помещения с соглашениями о расторжении договоров социального найма на занимаемые жилые помещения (возможно повторное приостановление предоставления государственной услуги в случае необходимости повторного подписания договора социального найма и/или соглашения о расторжении договора социального найма в связи с наличием опечаток или ошибок).

2.9.1.5. Уведомление о необходимости получения согласия уполномоченного органа в сфере опеки, попечительства и патронажа на обмен жилых помещений, если участниками обмена являются несовершеннолетние граждане и/или недееспособные или ограниченно дееспособные граждане, в отношении которых установлены опека или попечительство, либо оставшиеся без родительского попечения несовершеннолетние члены семьи заявителя и/или нанимателя обмениваемого жилого помещения.

2.9.2. Перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги, установленный пунктом 2.9.1 настоящего Регламента, является исчерпывающим.

2.9.3. Срок приостановления предоставления государственной услуги по основаниям, предусмотренным пунктами 2.9.1.1, 2.9.1.3, 2.9.1.4 настоящего Регламента, не превышает 30 рабочих дней со дня принятия решения о приостановлении предоставления государственной услуги. Срок приостановления предоставления государственной услуги при личном вручении решения о приостановлении предоставления государственной услуги заявителю не превышает 32 рабочих дней со дня принятия решения о приостановлении предоставления государственной услуги.

Срок приостановления предоставления государственной услуги по основанию, предусмотренному пунктом 2.9.1.2 настоящего Регламента, не превышает 5 рабочих дней со дня принятия решения о приостановлении предоставления государственной услуги. Срок приостановления предоставления государственной услуги при личном вручении решения о приостановлении предоставления государственной услуги заявителю не превышает 7 рабочих дней со дня принятия решения о приостановлении предоставления государственной услуги.

Срок приостановления предоставления государственной услуги по основанию, предусмотренному пунктом 2.9.1.5 настоящего Регламента, не превышает 22 рабочих дней со дня принятия решения о приостановлении предоставления государственной услуги. Срок приостановления предоставления государственной услуги при личном вручении решения о приостановлении предоставления государственной услуги заявителю не превышает 24 рабочих дней со дня принятия решения о приостановлении предоставления государственной услуги.

2.9.4. Решение о приостановлении предоставления государственной услуги:

2.9.4.1. При личном обращении заявителя в МФЦ – оформляется по форме, утвержденной правовым актом Департамента, с указанием причин и срока приостановления, подписывается уполномоченным должностным лицом Департамента и выдается (направляется) заявителю с указанием причин и срока приостановления:

– путем личного вручения в форме документа на бумажном носителе в МФЦ (по месту подачи заявления) в срок не позднее двух рабочих дней со дня принятия решения о приостановлении предоставления государственной услуги;

– посредством направления почтового отправления в срок не позднее следующего рабочего дня со дня принятия решения о приостановлении предоставления государственной услуги с одновременным направлением копии решения о приостановлении предоставления государственной услуги, в МФЦ в случаях, установленных Единными требованиями.

Способ получения решения о приостановлении предоставления государственной услуги при личном обращении в МФЦ определяется заявителем и указывается в запросе.

При наличии у заявителя/представителя заявителя «личного кабинета» Портала со стандартным или полным доступом к услугам Портала информация о приостановлении предоставления государственной услуги также направляется в уведомительном порядке в подсистему «личный кабинет» Портала.

2.9.4.2. При обращении в электронной форме посредством Портала решение о приостановлении предоставления государственной услуги оформляется по форме, утвержденной правовым актом Департамента, подписывается электронной подписью уполномоченного должностного лица Департамента и направляется в подсистему «личный кабинет» Портала с указанием причин и срока приостановления в срок не позднее следующего рабочего дня со дня принятия решения о приостановлении предоставления государственной услуги.

2.9.5. Предоставление государственной услуги возобновляется не позднее рабочего дня, следующего за днем устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления государственной услуги. Заявитель информируется о возобновлении предоставления государственной услуги:

– при личном обращении в МФЦ – способом, указанным в запросе, в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за днем возобновления предоставления государственной услуги;

– при обращении в электронной форме посредством Портала – с использованием подсистемы «личный кабинет» Портала в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем возобновления предоставления государственной услуги.

2.10. Отказ в предоставлении государственной услуги

2.10.1. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

2.10.1.1. Истечение срока приостановления предоставления государственной услуги, если в течение данного срока заявителем не были устранены обстоятельства,

послужившие причиной для приостановления предоставления государственной услуги.

2.10.1.2. К нанимателю обмениваемого жилого помещения предъявлен иск о расторжении или об изменении договора социального найма жилого помещения.

2.10.1.3. Право пользования обмениваемым жилым помещением оспаривается в судебном порядке.

2.10.1.4. Обмениваемое жилое помещение признано в установленном порядке непригодным для проживания.

2.10.1.5. Принято решение о сносе соответствующего дома или его переоборудовании для использования в других целях.

2.10.1.6. Принято решение о капитальном ремонте соответствующего дома с переустройством и (или) перепланировкой жилых помещений в этом доме.

2.10.1.7. В результате обмена занимаемая площадь граждан станет менее учетной нормы для постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

2.10.1.8. У участника обмена, въезжающего по итогам обмена в комнату (комнаты) в квартире, жилые помещения в которой заняты несколькими семьями, имеются заболевания согласно перечню, утвержденному приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29 ноября 2012 г. № 987н «Об утверждении перечня тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире», если он при этом не имеет иного жилого помещения, занимаемого по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования или принадлежащего ему на праве собственности.

2.10.1.9. Наличие в представленных документах противоречивых либо недостоверных сведений, если указанные обстоятельства были установлены Департаментом городского имущества города Москвы в процессе обработки документов и информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

2.10.1.10. Получение отказа в предоставлении согласия уполномоченного органа в сфере опеки, попечительства и патронажа на обмен жилыми помещениями в случае участия в обмене несовершеннолетних детей, недееспособных/ограниченно дееспособных заявителя, участников обмена, членов их семей, иных лиц, признанных недееспособными/ограниченно дееспособными, детей, оставшихся без попечения родителей, детей, помещенных под надзор в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

2.10.2. Перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, установленный пунктом 2.10.1 настоящего Регламента, является исчерпывающим.

2.10.3. Решение об отказе в предоставлении государственной услуги:

2.10.3.1. При личном обращении в МФЦ оформляется по форме, утвержденной правовым актом Департамента с указанием причин отказа, подписывается уполномоченным должностным лицом Департамента и выдается (направляется) заявителю:

– путем личного вручения в форме документа на бумажном носителе в МФЦ (по месту подачи заявления) в срок не позднее трех рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги;

– посредством направления почтового отправления в срок не позднее следующего рабочего дня со дня принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги с одновременным направлением копии решения об отказе в предоставлении государственной услуги в МФЦ в случаях, установленных Едиными требованиями.

Способ получения решения об отказе в предоставлении государственной услуги при личном обращении в МФЦ определяется заявителем и указывается в запросе.

При наличии у заявителя/представителя заявителя «личного кабинета» Портала со стандартным или полным доступом к услугам Портала информация об отказе в предоставлении государственной услуги также направляется в уведомительном порядке в подсистему «личный кабинет» Портала.

2.10.3.2. При обращении в электронной форме посредством Портала оформляется по форме, утвержденной правовым актом Департамента, с указанием причин отказа, подписывается электронной подписью уполномоченного должностного лица Департамента и направляется заявителю в подсистему «личный кабинет» Портала в срок не позднее одного рабочего дня со дня принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги.

2.11. Отзыв заявления

2.11.1. Заявитель имеет возможность отозвать запрос (заявление) со дня регистрации запроса (заявления) и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги в ведомственной системе Департамента до начала этапа формирования результата предоставления государственной услуги.

2.11.2. В целях отзыва запроса (заявления) заявитель направляет в Департамент отзыв запроса (заявления) (далее – отзыв):

– в случае подачи заявления в электронной форме посредством Портала – отзыв формируется в подсистеме «личный кабинет» Портала;

– в случае подачи заявления при личном обращении в МФЦ – посредством обращения в МФЦ.

2.11.3. Предоставление государственной услуги прекращается со дня регистрации отзыва запроса (заявления) в ведомственной системе Департамента при условии, что отзыв подан в период, указанный в пункте 2.11.1 настоящего Регламента.

2.11.4. В случае, указанном в пункте 2.11.3 настоящего Регламента, заявителю направляется уведомление о прекращении предоставления государственной услуги в срок не позднее следующего рабочего дня со дня регистрации отзыва в ведомственной системе Департамента:

– в случае подачи заявления в электронной форме посредством Портала в подсистему «личный кабинет» Портала;

– в случае подачи заявления при личном обращении в МФЦ способом, указанным в запросе (заявлении). При наличии у заявителя/представителя заявителя «личного кабинета» Портала со стандартным или полным доступом к услугам Портала – в уведомительном порядке в подсистему «личный кабинет» Портала.

Прекращение рассмотрения запроса (заявления) в связи с его отзывом в установленном порядке не препят-

ствует повторному направлению запроса (заявления) заявителем.

2.12. Результат предоставления государственной услуги

2.12.1. Результатом предоставления государственной услуги является:

2.12.1.1. Распоряжение о согласии на обмен жилыми помещениями, находящимися в собственности города Москвы, занимаемыми гражданами по договорам социального найма жилого помещения, а также договор социального найма жилого помещения и соглашение о расторжении договора социального найма жилого помещения, подписанные уполномоченным должностным лицом Департамента.

2.12.1.2. Решение об отказе в предоставлении государственной услуги.

2.12.2. Распоряжение о согласии на обмен жилыми помещениями, находящимися в собственности города Москвы, является основанием для расторжения ранее заключенных договоров социального найма с гражданами, обменивающимися жилыми помещениями в соответствии с договором об обмене жилыми помещениями, и одновременного заключения каждым из давших согласие наймодателей нового договора социального найма жилого помещения с гражданином, который вселяется в данное жилое помещение в связи с обменом в соответствии с договором об обмене жилыми помещениями.

2.12.3. Документ, подтверждающий предоставление государственной услуги (в том числе отказ в предоставлении государственной услуги):

2.12.3.1. При личном обращении заявителя в МФЦ – выдается (направляется) заявителю:

– путем личного вручения в форме документа на бумажном носителе в МФЦ по месту подачи заявления в срок не позднее трех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения;

– путем направления почтового отправления в срок не позднее следующего рабочего дня со дня принятия соответствующего решения (в случае принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги).

Форма и способ получения документов, подтверждающих предоставление государственной услуги, указываются заявителем в запросе.

При наличии у заявителя/представителя заявителя «личного кабинета» Портала со стандартным или полным доступом к услугам информация о результате предоставлении государственной услуги также направляется в уведомительном порядке в подсистему «личный кабинет» Портала.

2.12.3.2. При обращении в электронной форме посредством Портала выдается (направляется) в подсистему «личный кабинет» Портала в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного должностного лица Департамента, в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия соответствующего решения.

2.12.4. Сведения о договоре социального найма/статусе договора социального найма вносятся в состав данных электронного хранилища ведомственной системы Департамента и автоматически передаются при наличии соответствующего запроса в Базовый регистр.

2.13. Плата за предоставление государственной услуги. Плата за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги

Предоставление государственной услуги осуществляется бесплатно.

2.14. Показатели доступности и качества государственной услуги

2.14.1. Возможность подачи запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, с использованием подсистемы «личный кабинет» Портала без ограничений по месту и времени подачи.

2.14.2. Возможность подачи запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в любом МФЦ по экстерриториальному принципу вне зависимости от регистрации заявителя по месту жительства в городе Москве.

2.14.3. Срок регистрации запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не более одного рабочего дня.

2.15. Порядок информирования о предоставлении государственной услуги

2.15.1. Информация о предоставлении государственной услуги размещается на Портале, на информационных стендах или иных источниках информирования в помещениях Департамента и МФЦ, доступных для посещения заявителями, на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2.15.2. Заявитель имеет возможность получать информацию о ходе выполнения запроса в подсистеме «личный кабинет» Портала.

2.15.3. При личном обращении в МФЦ заявитель имеет возможность получать информацию о ходе предоставления государственной услуги.

2.16. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

2.16.1. Помещения, в которых предоставляется государственная услуга, должны соответствовать требованиям пожарной, санитарно-эпидемиологической безопасности и быть оборудованы средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации, иными средствами, обеспечивающими безопасность и комфортное пребывание заявителей.

2.16.2. Доступность для инвалидов помещений, в которых предоставляется государственная услуга, обеспечивается в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения

3.1. Состав и последовательность выполнения административных процедур по предоставлению государственной услуги

3.1.1. Прием (получение) и регистрация запроса (заявления) и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.1.2. Направление межведомственных запросов и формирование комплекта документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.1.3. Обработка документов (информации), необходимых для предоставления государственной услуги.

3.1.4. Формирование результата предоставления государственной услуги.

3.1.5. Направление (выдача) заявителю документа, подтверждающего предоставление государственной услуги (в том числе отказ в предоставлении государственной услуги).

3.2. Прием (получение) и регистрация запроса (заявления) и документов, необходимых для предоставления государственной услуги

3.2.1. Основанием начала выполнения административной процедуры является поступление от заявителя запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

При обращении в электронной форме посредством Портала – поступление от заявителя запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в ведомственную информационную систему Департамента, а также согласия нанимателя обмениваемого помещения или его законного представителя с использованием подсистемы «личный кабинет» Портала. В случае непредоставления такого согласия в течение срока, установленного пунктом 2.7.1 настоящего Регламента, нанимателем обмениваемого жилого помещения или его законным представителем заявитель информируется с использованием подсистемы «личный кабинет» Портала об истечении срока предоставления согласия и отказе в регистрации запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.2.2. Должностным лицом (работником), ответственным за выполнение административной процедуры (далее – должностное лицо (работник), ответственное за прием (получение) и регистрацию запроса (заявления) и документов, необходимых для предоставления государственной услуги), является:

3.2.2.1. При личном обращении заявителя в МФЦ – работник МФЦ.

3.2.2.2. При обращении в электронной форме посредством Портала – специалист Департамента.

3.2.3. При личном обращении заявителя должностное лицо, ответственное за прием (получение) и регистрацию запроса (заявления) и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, – работник МФЦ:

3.2.3.1. Осуществляет прием и регистрацию запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в соответствии с Едиными требованиями, в том числе оформляет в трех экземплярах расписку в получении от заявителя запроса и документов с указанием их перечня и даты получения.

В полноцветном режиме формирует электронные копии (электронные образы) оригиналов представленных

документов, в том числе копии всех страниц документа, удостоверяющего личность, после чего представленные документы возвращаются заявителю/нанимателю обмениваемого помещения (представителю).

3.2.3.2. При наличии оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, предусмотренных пунктом 2.8.1 настоящего Регламента, отказывает в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги (в случае если указанные основания выявляются при приеме запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги), необходимых для предоставления государственной услуги). По требованию заявителя осуществляет подготовку проекта решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и обеспечивает в установленном порядке его подписание и выдачу заявителю. Подготовка проекта решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в МФЦ осуществляется в день приема и регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.2.3.3. При отсутствии оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в срок не позднее дня, следующего за днем приема (регистрации) запроса и иных документов, представленных заявителем, передает запрос и предоставленные заявителем документы, необходимые для предоставления государственной услуги, в установленном порядке в Департамент.

Передача запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, осуществляется в электронном виде (далее – электронная передача документов). При этом электронные копии (электронные образы) оригиналов представленных документов, в том числе копии всех страниц документа, удостоверяющего личность заявителя/нанимателя обмениваемого помещения, заверяются электронной подписью должностного лица, ответственного за прием документов, – работника МФЦ и направляются в Департамент.

3.2.4. При обращении в электронной форме посредством Портала должностное лицо, ответственное за прием (получение) и регистрацию запроса (заявления) и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, – специалист Департамента:

3.2.4.1. Осуществляет прием запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в соответствии с Едиными требованиями.

3.2.4.2. При наличии оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, предусмотренных пунктами 2.8.1, 2.8.2 настоящего Регламента, осуществляет подготовку проекта решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, обеспечивает его подписание уполномоченным должностным лицом Департамента и направление заявителю с использованием подсистемы «личный кабинет» Портала.

3.2.5. Результатом выполнения административной процедуры является:

3.2.5.1. Прием и направление запроса и иных документов (информации), необходимых для предоставления государственной услуги, должностному лицу (работнику),

ответственному за направление межведомственных запросов и формирование комплекта документов.

3.2.5.2. Направление заявителю решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.2.6. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет не более двух рабочих дней, в том числе с учетом срока передачи принятых запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, из МФЦ в Департамент.

3.3. Направление межведомственных запросов и формирование комплекта документов, необходимых для предоставления государственной услуги

3.3.1. Основанием начала выполнения административной процедуры является получение должностным лицом (работником), уполномоченным на выполнение административной процедуры, от должностного лица (работника), ответственного за прием (получение) и регистрацию запроса (заявления) и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.3.2. Должностным лицом (работником), ответственным за выполнение административной процедуры (далее – должностное лицо, ответственное за направление межведомственных запросов и формирование комплекта документов), является:

3.3.2.1. Специалист Департамента.

3.3.2.2. При личном обращении заявителя в МФЦ – работник МФЦ в части вручения заявителю решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в форме документа на бумажном носителе в МФЦ.

3.3.3. Должностное лицо, ответственное за направление межведомственных запросов и формирование комплекта документов, – специалист Департамента:

3.3.3.1. Запрашивает и получает с использованием межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием автоматизированных информационных систем, документы (информацию), необходимые для предоставления государственной услуги, находящиеся в распоряжении других органов государственной власти и организаций.

3.3.3.2. Осуществляет проверку запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, представленных заявителем, на соответствие требованиям, предъявляемым к содержанию и оформлению таких документов нормативными правовыми актами Российской Федерации и правовыми актами города Москвы.

3.3.3.3. На основании анализа сведений, содержащихся в запросе, в представленных заявителем документах и в документах и информации, полученных от органов и организаций в результате межведомственного информационного взаимодействия, устанавливает наличие права заявителя на предоставление государственной услуги.

3.3.3.4. При выявлении оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, предусмотренных пунктами 2.8.1, 2.8.2 настоящего Регламента, на основании анализа сведений,

содержащихся в запросе, в представленных заявителем документах и в документах и информации, полученных от органов и организаций в результате межведомственного информационного взаимодействия, осуществляет подготовку проекта решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, обеспечивает его подписание уполномоченным должностным лицом Департамента и направляет решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги:

3.3.3.4.1. При личном обращении заявителя в МФЦ:

– путем осуществления электронной передачи документов в МФЦ для личного вручения заявителю в форме документа на бумажном носителе в МФЦ (по месту подачи заявления);

– почтовым отправлением в срок не позднее следующего рабочего дня с даты принятия соответствующего решения с одновременным направлением копии решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, путем осуществления электронной передачи документов в МФЦ в случаях, установленных Едиными требованиями.

При наличии у заявителя/представителя заявителя «личного кабинета» Портала со стандартным или полным доступом к услугам Портала информация об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, также направляется в уведомительном порядке в подсистему «личный кабинет» Портала.

Форма и способ получения решения об отказе в приеме документов указывается заявителем в запросе.

3.3.3.4.2. При обращении заявителя в электронной форме посредством Портала – в подсистему «личный кабинет» Портала.

3.3.3.5. При отсутствии оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, формирует и передает комплект документов, необходимых для предоставления государственной услуги, должностному лицу (работнику), ответственному за обработку документов (информации), необходимых для предоставления государственной услуги.

3.3.4. Должностное лицо (работник), ответственное за направление межведомственных запросов и формирование комплекта документов, – работник МФЦ осуществляет выдачу решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в форме документа на бумажном носителе путем его личного вручения заявителю в МФЦ.

3.3.5. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 5 рабочих дней.

3.3.6. Результатом выполнения административной процедуры является:

3.3.6.1. Формирование комплекта документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и его передача должностному лицу (работнику), ответственному за обработку документов (информации), необходимых для предоставления государственной услуги.

3.3.6.2. Отказ в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.4. Обработка документов (информации), необходимых для предоставления государственной услуги

3.4.1. Основанием начала выполнения административной процедуры является получение комплекта документов, необходимых для предоставления государственной услуги, должностным лицом (работником), уполномоченным на выполнение административной процедуры, от должностного лица (работника), ответственного за направление межведомственных запросов и формирование комплекта документов, – специалиста Департамента.

3.4.2. Должностным лицом (работником), ответственным за выполнение административной процедуры (далее – должностное лицо (работник), ответственное за обработку документов), является:

3.4.2.1. Специалист Департамента, ответственный за рассмотрение комплекта документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.4.2.2. Специалист Департамента, ответственный за обеспечение выдачи (направления) заявителю решения о приостановлении предоставления государственной услуги.

3.4.2.3. Работник МФЦ, ответственный за личное вручение заявителю решения о приостановлении предоставления государственной услуги в форме документа на бумажном носителе и прием документов в МФЦ.

3.4.3. Должностное лицо (работник), ответственное за обработку документов, – специалист Департамента, ответственный за рассмотрение комплекта документов, необходимых для предоставления государственной услуги:

3.4.3.1. Осуществляет обработку запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в соответствии с Едиными требованиями.

3.4.3.2. В случае наличия оснований для приостановления предоставления государственной услуги, предусмотренных пунктами 2.9.1.1, 2.9.1.2, 2.9.1.5 настоящего Регламента, в течение одного рабочего дня со дня выявления соответствующего основания осуществляет подготовку проекта решения о приостановлении предоставления государственной услуги и направляет его на подпись уполномоченному должностному лицу Департамента.

Уполномоченное должностное лицо Департамента подписывает решение о приостановлении предоставления государственной услуги в срок не позднее одного рабочего дня с даты получения проекта решения о приостановлении предоставления государственной услуги.

3.4.3.3. Передает подписанное уполномоченным должностным лицом Департамента решение о приостановлении предоставления государственной услуги специалисту Департамента, ответственному за направление решения о приостановлении предоставления государственной услуги.

3.4.4. Специалист Департамента, ответственный за направление решения о приостановлении предоставления государственной услуги, обеспечивает направление решения о приостановлении предоставления государственной услуги:

3.4.4.1. При личном обращении заявителя в МФЦ:

– путем электронной передачи документов в МФЦ для личного вручения в форме документа на бумажном носителе в МФЦ (по месту подачи заявления) в срок не позднее следующего рабочего дня со дня принятия решения о приостановлении предоставления государственной услуги;

– посредством направления почтового отправления в срок не позднее следующего рабочего дня со дня при-

нятия решения о приостановлении предоставления государственной услуги с одновременным направлением копии решения о приостановлении предоставления государственной услуги в МФЦ в случаях, установленных Едиными требованиями.

Способ получения решения о приостановлении предоставления государственной услуги определяется заявителем и указывается в запросе.

При наличии у заявителя/представителя заявителя «личного кабинета» Портала со стандартным или полным доступом к услугам Портала информация о приостановлении предоставления государственной услуги также направляется в уведомительном порядке в подсистему «личный кабинет» Портала.

3.4.4.2. При обращении заявителя в электронной форме посредством Портала – в подсистему «личный кабинет» Портала в срок не позднее следующего рабочего дня со дня принятия решения о приостановлении предоставления государственной услуги.

3.4.5. Должностное лицо (работник), ответственное за обработку документов, – работник МФЦ, ответственный за выдачу заявителю решения о приостановлении предоставления государственной услуги в форме документа на бумажном носителе и прием документов в МФЦ:

3.4.5.1. При получении решения о приостановлении предоставления государственной услуги осуществляет его выдачу заявителю путем личного вручения в МФЦ.

3.4.5.2. В случае необходимости предоставления документов в МФЦ в соответствии с пунктом 2.9.1.2 настоящего Регламента при обращении заявителя в МФЦ удостоверяет личность заявителя или иных участников обмена, осуществляет прием документов, указанных в решении о приостановлении предоставления государственной услуги, в полноцветном режиме формирует электронные копии (электронные образы) оригиналов представленных документов, после чего документы возвращаются заявителю. Электронные копии (электронные образы) оригиналов представленных заявителем документов заверяются электронной подписью должностного лица, – работника МФЦ, ответственного за прием документов, и направляются в Департамент путем электронной передачи документов.

3.4.6. Должностное лицо (работник), ответственное за обработку документов, – специалист Департамента, ответственный за рассмотрение комплекта документов, необходимых для предоставления государственной услуги:

3.4.6.1. Проводит анализ полученных документов на соответствие условиям и порядку обмена жилыми помещениями в городе Москве.

3.4.6.2. В случае наличия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктом 2.10.1 настоящего Регламента, в срок не более одного рабочего дня со дня выявления соответствующего основания оформляет проект решения об отказе в предоставлении государственной услуги и передает его уполномоченному должностному лицу Департамента, ответственному за формирование результата предоставления государственной услуги.

3.4.6.3. Информировывает заявителя о возобновлении предоставления государственной услуги в случае устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления государственной услуги, и при отсутст-

вии оснований для отказа в предоставлении государственной услуги на основании полученных сведений и документов осуществляет подготовку:

3.4.6.3.1. Проекта распоряжения Департамента о согласии на обмен жилыми помещениями, находящимися в собственности города Москвы, занимаемыми гражданами по договорам социального найма.

3.4.6.3.2. Проектов договоров социального найма обменяемых жилых помещений с соглашениями о расторжении договоров социального найма на занимаемые жилые помещения.

3.4.6.4. Направляет проекты документов, указанные в пункте 3.4.6.3 настоящего Регламента, должностному лицу, ответственному за формирование результата.

3.4.7. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет не более 6 рабочих дней.

3.4.8. Результатом выполнения административной процедуры является:

3.4.8.1. Проект распоряжения Департамента о согласии на обмен жилыми помещениями, находящимися в собственности города Москвы, занимаемыми гражданами по договорам социального найма, и проекты договоров социального найма на обменяемые жилые помещения с соглашениями о расторжении договоров социального найма на занимаемые жилые помещения.

3.4.8.2. Решение об отказе в предоставлении государственной услуги.

3.4.8.3. Передача проекта распоряжения Департамента о согласии на обмен жилыми помещениями, находящимися в собственности города Москвы, занимаемыми гражданами по договорам социального найма, и проектов договоров социального найма на обменяемые жилые помещения с соглашениями о расторжении договоров социального найма на занимаемые жилые помещения, в том числе отказа в предоставлении государственной услуги должностному лицу (работнику), ответственному за формирование результата предоставления государственной услуги.

3.5. Формирование результата предоставления государственной услуги

3.5.1. Основанием начала выполнения административной процедуры является получение должностным лицом (работником), уполномоченным на выполнение административной процедуры, проекта распоряжения Департамента о согласии на обмен жилыми помещениями, находящимися в собственности города Москвы, занимаемыми гражданами по договорам социального найма, и проектов договоров социального найма на обменяемые жилые помещения с соглашениями о расторжении договоров социального найма на занимаемые жилые помещения.

3.5.2. Должностным лицом (работником), ответственным за выполнение административной процедуры (далее – должностное лицо (работник), ответственное за формирование результата), является:

3.5.2.1. Специалист Департамента, ответственный за подписание проекта решения о согласии на обмен жилыми помещениями, находящимися в собственности города Москвы, занимаемыми гражданами по договорам социального найма, и проектов договоров социального найма на обменяемые жилые помещения с соглашениями

о расторжении договоров социального найма на занимаемые жилые помещения, решения о приостановлении предоставления государственной услуги либо проекта решения об отказе в предоставлении государственной услуги (далее – специалист Департамента, ответственный за подписание результата).

3.5.2.2. Специалист Департамента, ответственный за обработку документов.

3.5.2.3. Работник МФЦ.

3.5.3. В случае обращения заявителя в электронной форме посредством Портала:

3.5.3.1. Специалист Департамента, ответственный за обработку документов:

3.5.3.1.1. Осуществляет подготовку решения о приостановлении предоставления государственной услуги по основанию, предусмотренному пунктом 2.9.1.3 настоящего Регламента, с целью уведомления заявителя о необходимости личного обращения в МФЦ для представления оригиналов документов (при необходимости), решения о приостановлении предоставления государственной услуги, предусмотренного пунктом 2.9.1.4 настоящего Регламента, о необходимости подписания заявителем и нанимателем обмениваемого жилого помещения проектов договоров социального найма на обмениваемые жилые помещения с соглашениями о расторжении договоров социального найма на занимаемые жилые помещения с использованием электронной подписи и обеспечивает их подписание уполномоченным должностным лицом Департамента.

3.5.3.1.2. Направляет проекты договоров социального найма на обмениваемые жилые помещения с соглашениями о расторжении договоров социального найма на занимаемые жилые помещения для подписания с использованием электронной подписи в подсистему «личный кабинет» Портала заявителю и нанимателю обмениваемого жилого помещения, а также решениями о приостановлении предоставления государственной услуги в срок не позднее одного рабочего дня со дня принятия решения о приостановлении предоставления государственной услуги.

3.5.3.2. Должностное лицо (работник), ответственное за обработку документов, – работник МФЦ в случае необходимости предоставления оригиналов документов в МФЦ в соответствии с решением о приостановлении предоставления государственной услуги, предусмотренным пунктом 2.9.1.3 настоящего Регламента, при обращении заявителя в МФЦ удостоверяет личность заявителя и/или нанимателя обмениваемого помещения, осуществляет прием документов, указанных в решении о приостановлении предоставления государственной услуги, в полномочном режиме формирует электронные копии (электронные образы) оригиналов представленных документов, после чего документы возвращаются заявителю. Электронные копии (электронные образы) оригиналов представленных заявителем документов заверяются электронной подписью должностного лица, – работника МФЦ и направляются в Департамент путем электронной передачи документов.

3.5.3.3. Должностное лицо (работник), ответственное за обработку документов, – специалист Департамента:

3.5.3.3.1. В случае, если заявитель не обратился в МФЦ в установленный срок для предоставления оригиналов документов, предоставил неполный комплект документов или в случае выявления несоответствия представленных

оригиналов документов и документов, приложенных к электронной форме запроса (заявления), формирует решение об отказе в предоставлении государственной услуги и направляет его на подпись уполномоченному должностному лицу Департамента.

3.5.3.3.2. Осуществляет проверку факта подписания заявителем и нанимателем обмениваемого жилого помещения проектов договоров социального найма на обмениваемые жилые помещения с соглашениями о расторжении договоров социального найма на занимаемые жилые помещения с использованием электронной подписи в рамках приостановления предоставления государственной услуги, предусмотренного пунктом 2.9.1.4 настоящего Регламента. При наличии оснований для отказа, формирует решение об отказе в предоставлении государственной услуги и направляет его на подпись уполномоченному должностному лицу Департамента.

3.5.3.3.3. В случае устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления государственной услуги, направляет в подсистему «личный кабинет» Портала информацию о возобновлении предоставления государственной услуги не позднее одного рабочего дня, следующего за днем их устранения.

3.5.3.3.4. В случае выявления в договоре социального найма жилого помещения, соглашении о расторжении договора социального найма жилого помещения опечаток или ошибок обеспечивает их устранение и направляет проект договора социального найма жилого помещения, соглашения о расторжении договора социального найма жилого помещения с решением о приостановлении предоставления государственной услуги в подсистему «личный кабинет» Портала для повторного подписания.

3.5.3.3.5. Направляет распоряжение Департамента о согласии на обмен жилыми помещениями, находящимися в собственности города Москвы, занимаемыми гражданами по договорам социального найма, и договоры социального найма на обмениваемые жилые помещения с соглашениями о расторжении договоров социального найма на занимаемые жилые помещения, подписанные заявителем посредством электронной подписи, либо решение об отказе в предоставлении государственной услуги должностному лицу (работнику), ответственному за подписание результата.

3.5.4. В случае личного обращения заявителя в МФЦ должностное лицо (работник), ответственное за обработку документов, – специалист Департамента:

– при отсутствии оснований для отказа в предоставлении государственной услуги осуществляет подготовку решения о приостановлении предоставления государственной услуги в соответствии с пунктом 2.9.1.4 настоящего Регламента. Направляет на подпись уполномоченному должностному лицу Департамента проект распоряжения Департамента о согласии на обмен жилыми помещениями, находящимися в собственности города Москвы, занимаемыми гражданами по договорам социального найма, проекты договоров социального найма на обмениваемые жилые помещения с соглашениями о расторжении договоров социального найма на занимаемые жилые помещения, решение о приостановлении предоставления государственной услуги.

3.5.5. Должностное лицо, ответственное за подписание результата:

3.5.5.1. Обеспечивает подписание уполномоченным должностным лицом Департамента проекта распоряжения Департамента о согласии на обмен жилыми помещениями, находящимися в собственности города Москвы, занимаемыми гражданами по договорам социального найма (в установленном порядке), и проектов договоров социального найма на обмениваемые жилые помещения с соглашениями о расторжении договоров социального найма на занимаемые жилые помещения (при личном обращении заявителя в МФЦ – собственноручной подписью, при обращении заявителя в электронном виде с использованием Портала – электронной подписью), решения о приостановлении предоставления государственной услуги либо проекта решения об отказе в предоставлении государственной услуги.

3.5.5.2. Передает подписанные уполномоченным должностным лицом Департамента распоряжение Департамента о согласии на обмен жилыми помещениями, находящимися в собственности города Москвы, занимаемыми гражданами по договорам социального найма, и проекты договоров социального найма на обмениваемые жилые помещения с соглашениями о расторжении договоров социального найма на занимаемые жилые помещения, решение о приостановлении предоставления государственной услуги либо решение об отказе в предоставлении государственной услуги должностному лицу (работнику), ответственному за выдачу (направление) заявителю документов, подтверждающих предоставление государственной услуги (в том числе отказ в предоставлении государственной услуги), для выдачи (направления) заявителю.

3.5.6. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 6 рабочих дней, в том числе с учетом срока передачи распоряжения Департамента о согласии на обмен жилыми помещениями, находящимися в собственности города Москвы, занимаемыми гражданами по договорам социального найма, и договора социального найма жилого помещения (два экземпляра), соглашения о расторжении договора социального найма жилого помещения (два экземпляра), решения о приостановлении предоставления государственной услуги либо решения об отказе в предоставлении государственной услуги в МФЦ для выдачи их заявителю в случаях, установленных настоящим Регламентом.

3.5.7. Результатом выполнения административной процедуры является:

3.5.7.1. Подписание распоряжения Департамента о согласии на обмен жилыми помещениями, находящимися в собственности города Москвы, занимаемыми гражданами по договорам социального найма, и проектов договоров социального найма на обмениваемые жилые помещения с соглашениями о расторжении договоров социального найма на занимаемые жилые помещения, решения о приостановлении предоставления государственной услуги или решения об отказе в предоставлении государственной услуги уполномоченным должностным лицом Департамента.

3.5.7.2. В случае обращения заявителя в электронном виде с использованием Портала – передача распоряжения Департамента о согласии на обмен жилыми помещениями, находящимися в собственности города Москвы, занимаемыми гражданами по договорам социального найма,

и договоров социального найма на обмениваемые жилые помещения с соглашениями о расторжении договоров социального найма на занимаемые жилые помещения или решения об отказе в предоставлении государственной услуги, оформленных в электронном виде, должностному лицу (работнику), ответственному за направление (выдачу) заявителю документов, подтверждающих предоставление государственной услуги (в том числе отказ в предоставлении государственной услуги).

3.5.7.3. В случае личного обращения заявителя в МФЦ – передача распоряжения Департамента о согласии на обмен жилыми помещениями, находящимися в собственности города Москвы, занимаемыми гражданами по договорам социального найма, проектов договора социального найма жилого помещения (два экземпляра), соглашения о расторжении договора социального найма жилого помещения (два экземпляра), подписанных со стороны Департамента, с использованием курьерской службы решения о приостановлении предоставления государственной услуги по основанию, предусмотренному пунктом 2.9.1.4 настоящего Регламена, либо решения об отказе в предоставлении государственной услуги должностному лицу (работнику), ответственному за направление (выдачу) заявителю документов, подтверждающих предоставление государственной услуги (в том числе отказ в предоставлении государственной услуги).

3.6. Направление (выдача) заявителю документа, подтверждающего предоставление государственной услуги (в том числе отказ в предоставлении государственной услуги)

3.6.1. Основанием начала выполнения административной процедуры является получение должностным лицом (работником), уполномоченным на выполнение административной процедуры, от должностного лица (работника), ответственного за формирование результата, – специалиста Департамента, ответственного за подписание результата:

3.6.1.1. В случае личного обращения заявителя в МФЦ – распоряжения Департамента о согласии на обмен жилыми помещениями, находящимися в собственности города Москвы, занимаемыми гражданами по договорам социального найма (в количестве экземпляров, равном количеству жилых помещений, участвующих в обмене), проектов договора социального найма жилого помещения (два экземпляра), соглашения о расторжении договора социального найма жилого помещения (два экземпляра) в форме документов на бумажном носителе, решения о приостановлении предоставления государственной услуги либо решения об отказе в предоставлении государственной услуги.

3.6.1.2. В случае обращения заявителя в электронном виде с использованием Портала – распоряжения Департамента о согласии на обмен жилыми помещениями, находящимися в собственности города Москвы, занимаемыми гражданами по договорам социального найма, и договоров социального найма на обмениваемые жилые помещения с соглашениями о расторжении договоров социального найма на занимаемые жилые помещения, или решения об отказе в предоставлении государственной услуги, оформленных в электронном виде.

3.6.2. Должностным лицом (работником), ответственным за выполнение административной процедуры (далее – должностное лицо (работник), ответственное за направление результата предоставления государственной услуги), является:

3.6.2.1. Работник МФЦ, ответственный за обеспечение подписания заявителем договора социального найма жилого помещения и соглашения о расторжении договора социального найма жилого помещения, выдачу (вручение) заявителю и нанимателю обмениваемого жилого помещения подписанного экземпляра договора социального найма жилого помещения и соглашения о расторжении договора социального найма жилого помещения, выдачу решения о приостановлении предоставления государственной услуги либо решения об отказе в предоставлении государственной услуги в форме документа на бумажном носителе в МФЦ.

3.6.2.2. Специалист Департамента, ответственный за направление (выдачу) результата предоставления государственной услуги и решения о приостановлении предоставления государственной услуги.

3.6.2.3. Специалист Департамента, ответственный за внесение сведений о конечном результате предоставления государственной услуги в состав сведений Базового регистра (далее – специалист Департамента, ответственный за внесение сведений в Базовый регистр).

3.6.3. Специалист Департамента, ответственный за направление (выдачу) результата предоставления государственной услуги и решения о приостановлении предоставления государственной услуги:

3.6.3.1. При обращении в электронной форме с использованием Портала направляет результат предоставления государственной услуги, в том числе отказ в предоставлении государственной услуги в подсистему «личный кабинет» Портала.

3.6.3.2. При личном обращении заявителя в МФЦ:

3.6.3.2.1. Направляет решение об отказе в предоставлении государственной услуги (в случае принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги) в случае указания в запросе – почтовым отправлением с одновременным направлением копии решения об отказе в предоставлении государственной услуги путем осуществления электронной передачи документов в МФЦ в случаях, установленных Едиными требованиями.

При наличии у заявителя/представителя заявителя «личного кабинета» Портала со стандартным или полным доступом к услугам Портала информация о результате предоставления государственной услуги также направляется в уведомительном порядке в подсистему «личный кабинет» Портала.

Способ получения отказа в предоставлении государственной услуги определяется заявителем и указывается в запросе.

3.6.3.2.2. Направляет решение о приостановлении предоставления государственной услуги в случае указания в запросе – почтовым отправлением с одновременным направлением копии решения о приостановлении предоставления государственной услуги, путем осуществления электронной передачи документов в МФЦ в случаях, установленных Едиными требованиями.

При наличии у заявителя/представителя заявителя «личного кабинета» Портала со стандартным или полным

доступом к услугам Портала информация о решении о приостановлении предоставления государственной услуги также направляется в уведомительном порядке в подсистему «личный кабинет» Портала.

Способ получения решения о приостановлении предоставления государственной услуги определяется заявителем и указывается в запросе.

3.6.4. При личном обращении в МФЦ должностное лицо (работник), ответственное за выдачу (направление) документов, – работник МФЦ:

3.6.4.1. Осуществляет выдачу заявителю решения об отказе в предоставлении государственной услуги либо решения о приостановлении предоставления государственной услуги в форме документа на бумажном носителе путем его личного вручения в МФЦ.

3.6.4.2. В случае принятия решения о приостановлении предоставления государственной услуги по основанию, предусмотренному пунктом 2.9.1.4 настоящего Регламента, представляет проект договора социального найма жилого помещения (два экземпляра) для подписания собственноручной подписью сторонам, вселяющимся в жилое помещение по результатам обмена, соглашение о расторжении договора социального найма жилого помещения (два экземпляра) для подписания собственноручной подписью сторонам, выселяющимся из жилого помещения, в день обращения.

3.6.4.3. После подписания договора социального найма жилого помещения (два экземпляра) и соглашения о расторжении договора социального найма жилого помещения (два экземпляра) собственноручной подписью проставляет дату подписания в договоре социального найма жилого помещения, соглашения о расторжении договора социального найма жилого помещения и осуществляет выдачу распоряжения Департамента о согласии на обмен жилыми помещениями, находящимися в собственности города Москвы, занимаемыми гражданами по договорам социального найма, подписанного экземпляра договора социального найма жилого помещения, соглашения о расторжении договора социального найма жилого помещения в форме документа на бумажном носителе путем его личного вручения.

3.6.4.4. Передает в Департамент один из комплектов документов:

3.6.4.4.1. Подписанный экземпляр договора социального найма жилого помещения и соглашения о расторжении договора социального найма жилого помещения в электронном виде и на бумажном носителе – в срок не позднее одного рабочего дня со дня подписания договора социального найма жилого помещения, соглашения о расторжении договора социального найма жилого помещения заявителем.

3.6.4.4.2. Проект договора социального найма жилого помещения (два экземпляра), соглашения о расторжении договора социального найма жилого помещения (два экземпляра) (в случае их неподписания заявителем в срок, установленный решением о приостановлении предоставления государственной услуги по основанию, предусмотренному пунктом 2.9.1.4 настоящего Регламента) на бумажном носителе – в срок не позднее одного рабочего дня со дня истечения срока, установленного пунктом 2.9.3 настоящего Регламента.

3.6.5. Должностное лицо (работник), ответственное за направление (выдачу) результата предоставления государственной услуги, – специалист Департамента:

3.6.5.1. В случае подписания заявителем договора социального найма жилого помещения, соглашения о расторжении договора социального найма жилого помещения регистрирует подписанный договор социального найма жилого помещения, соглашение о расторжении договора социального найма жилого помещения в информационной системе Департамента.

3.6.5.2. В случае наличия основания для отказа в предоставлении государственной услуги осуществляет подготовку проекта решения об отказе в предоставлении государственной услуги, обеспечивает его подписание уполномоченным должностным лицом Департамента и направляет решение об отказе в предоставлении государственной услуги путем осуществления электронной передачи в МФЦ для личного вручения в форме документа на бумажном носителе в МФЦ (по месту подачи заявления).

При наличии у заявителя/представителя заявителя «личного кабинета» Портала со стандартным или полным доступом к услугам Портала информация о результате предоставления государственной услуги также направляется в уведомительном порядке в подсистему «личный кабинет» Портала.

3.6.5.3. В случае выявления в договоре социального найма жилого помещения, соглашении о расторжении договора социального найма жилого помещения опечаток или ошибок обеспечивает их устранение и повторное подписание в соответствии с пунктом 2.9.1.4 настоящего Регламента.

3.6.6. В случае принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги должностное лицо (работник), ответственное за выдачу (направление) документов, – работник МФЦ осуществляет выдачу заявителю решения об отказе в предоставлении государственной услуги в форме документа на бумажном носителе путем его личного вручения в МФЦ.

3.6.7. Должностное лицо (работник), ответственное за выдачу (направление) документов, – специалист Департамента, ответственный за внесение сведений в Базовый регистр, вносит сведения о конечном результате предоставления государственной услуги в состав данных электронного хранилища ведомственной системы Департамента в срок не позднее двух рабочих дней с даты получения подписанного экземпляра договора социального найма жилого помещения. Сведения автоматически передаются при наличии соответствующего запроса в Базовый регистр.

3.6.8. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет один рабочий день.

3.6.9. Результатом административной процедуры является:

- направление (выдача) заявителю результата предоставления государственной услуги, в том числе решения об отказе в предоставлении государственной услуги на бумажном носителе, почтовым отправлением;

- направление в подсистему «личный кабинет» Портала результата предоставления государственной услуги, в том числе решения об отказе в предоставлении государственной услуги в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного должностного лица Департамента.

4. Формы контроля за исполнением настоящего Регламента

4.1. Контроль за исполнением настоящего Регламента осуществляется Департаментом и Главным контрольным управлением города Москвы в формах, установленных Правительством Москвы.

4.2. Текущий контроль за соблюдением и исполнением должностными лицами Департамента или работниками МФЦ положений настоящего Регламента и иных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений осуществляется руководителем Департамента или директором ГБУ МФЦ города Москвы и уполномоченными ими должностными лицами.

4.3. Перечень должностных лиц, осуществляющих текущий контроль, устанавливается правовым актом Департамента и приказом ГБУ МФЦ города Москвы.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Департамента, ГБУ МФЦ города Москвы, должностных лиц Департамента, работников МФЦ

5.1. Заявитель имеет право подать в досудебном (вне-судебном) порядке жалобу на принятые (совершенные) при предоставлении государственной услуги решения и (или) действия (бездействие) Департамента, ГБУ МФЦ города Москвы и их должностных лиц, государственных гражданских служащих города Москвы, проходящих государственную гражданскую службу города Москвы в Департаменте, работников МФЦ.

5.2. Подача и рассмотрение жалоб осуществляется в порядке, установленном главой 2.1 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Положением об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на нарушение порядка предоставления государственных услуг города Москвы, утвержденным постановлением Правительства Москвы от 15 ноября 2011 г. № 546-ПП «О предоставлении государственных и муниципальных услуг в городе Москве», настоящим Регламентом.

5.3. Заявители могут обратиться с жалобами в случаях:

5.3.1. Нарушения срока регистрации запроса (заявления) и иных документов, необходимых для предоставления государственных услуг, а также порядка оформления и выдачи расписки в получении запроса и иных документов (информации) от заявителя.

5.3.2. Требования от заявителя:

5.3.2.1. Документов, представление которых заявителем для предоставления государственной услуги не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами города Москвы, в том числе документов, получаемых с использованием межведомственного информационного взаимодействия.

5.3.2.2. Обращения за предоставлением услуг, не включенных в утвержденный Правительством Москвы перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг.

5.3.2.3. Внесения платы за предоставление государственной услуги, не предусмотренной нормативными пра-

новыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами города Москвы.

5.3.3. Нарушения срока предоставления государственной услуги.

5.3.4. Отказа заявителю:

5.3.4.1. В приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами города Москвы для предоставления государственной услуги, по основаниям, не предусмотренным нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами города Москвы.

5.3.4.2. В предоставлении государственной услуги по основаниям, не предусмотренным нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами города Москвы.

5.3.4.3. В исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо в случае нарушения установленного срока таких исправлений.

5.3.5. Иных нарушений порядка предоставления государственной услуги, установленного нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами города Москвы.

5.4. Жалобы на решения и (или) действия (бездействие) должностных лиц, государственных гражданских служащих города Москвы, проходящих государственную гражданскую службу города Москвы в Департаменте, рассматриваются руководителем (уполномоченным заместителем руководителя) Департамента.

Жалобы на решения и (или) действия (бездействие) руководителя Департамента, в том числе на решения, принятые им или его уполномоченным заместителем по поступившим в досудебном (внесудебном) порядке жалобам, рассматриваются вышестоящим органом исполнительной власти города Москвы в соответствии с пунктами 5.6, 6 приложения 6 к постановлению Правительства Москвы от 15 ноября 2011 г. № 546-ПП «О предоставлении государственных и муниципальных услуг в городе Москве».

Жалобы на решения и (или) действия (бездействие) работников МФЦ, совершенные при предоставлении государственных услуг по принципу «одного окна» в соответствии с соглашением о взаимодействии, заключенным с Департаментом, рассматриваются директором (уполномоченным заместителем директора) ГБУ МФЦ города Москвы.

Жалобы на решения и (или) действия (бездействие) директора (уполномоченного заместителя директора) ГБУ МФЦ города Москвы, принятые по поступившим в досудебном (внесудебном) порядке жалобам, рассматриваются Аппаратом Мэра и Правительства Москвы.

5.5. Жалобы могут быть поданы в органы исполнительной власти города Москвы, подведомственные им организации, уполномоченные на рассмотрение жалоб в соответствии с настоящим Регламентом (далее – органы и организации, уполномоченные на рассмотрение жалоб), в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме одним из следующих способов:

5.5.1. При личном обращении заявителя (представителя заявителя).

5.5.2. Через МФЦ.

5.5.3. Почтовым отправлением.

5.5.4. С использованием официальных сайтов органов и организаций, уполномоченных на рассмотрение жалоб, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5.6. Жалоба должна содержать:

5.6.1. Наименование уполномоченного на рассмотрение жалобы органа (организации) либо должность и (или) фамилию, имя и отчество (при наличии) соответствующего должностного лица, которому направляется жалоба.

5.6.2. Наименование органа исполнительной власти города Москвы, МФЦ либо должность и (или) фамилию, имя, отчество (при наличии) должностного лица, государственного гражданского служащего города Москвы, работника МФЦ, решения и (или) действия (бездействие) которых обжалуются.

5.6.3. Фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства заявителя, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю.

5.6.4. Дату подачи и регистрационный номер запроса (заявления) на предоставление государственной услуги (за исключением случаев обжалования отказа в приеме запроса и его регистрации).

5.6.5. Сведения о решениях и (или) действиях (бездействии), являющихся предметом обжалования.

5.6.6. Доводы, на основании которых заявитель не согласен с обжалуемыми решениями и (или) действиями (бездействием). Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.6.7. Требования заявителя.

5.6.8. Перечень прилагаемых к жалобе документов (при наличии).

5.6.9. Дату составления жалобы.

5.7. Жалоба должна быть подписана заявителем (его представителем). В случае подачи жалобы при личном обращении заявитель (представитель заявителя) должен представить документ, удостоверяющий личность.

Полномочия представителя заявителя на подписание жалобы должны быть подтверждены доверенностью, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Полномочия лица, действующего от имени организации без доверенности на основании закона, иных нормативных правовых актов и учредительных документов, подтверждаются документами, удостоверяющими его служебное положение, а также учредительными документами организации.

Статус и полномочия законного представителя заявителя подтверждаются документами, предусмотренными федеральными законами.

5.8. Поступившая жалоба подлежит регистрации в срок не позднее окончания рабочего дня, следующего за днем ее поступления.

5.9. Максимальный срок рассмотрения жалобы составляет 15 рабочих дней со дня ее регистрации. Срок рассмотрения жалобы составляет 5 рабочих дней со дня ее регистрации в случаях обжалования заявителем:

5.9.1. Отказа в приеме документов.

5.9.2. Отказа в исправлении опечаток и ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги.

- 5.9.3. Нарушения срока исправлений печаток и ошибок.
- 5.10. По результатам рассмотрения жалобы принимается решение об удовлетворении жалобы (полностью или в части) либо об отказе в удовлетворении жалобы.
- 5.11. Решение должно содержать:
- 5.11.1. Наименование органа или организации, рассмотревших жалобу, должность, фамилию, имя, отчество (при наличии) должностного лица, принявшего решение по жалобе.
- 5.11.2. Реквизиты решения (номер, дату, место принятия).
- 5.11.3. Фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства заявителя.
- 5.11.4. Фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства представителя заявителя, подавшего жалобу от имени заявителя.
- 5.11.5. Способ подачи и дату регистрации жалобы, ее регистрационный номер.
- 5.11.6. Предмет жалобы (сведения об обжалуемых решениях, действиях, бездействии).
- 5.11.7. Установленные при рассмотрении жалобы обстоятельства и доказательства, их подтверждающие.
- 5.11.8. Правовые основания для принятия решения по жалобе со ссылкой на подлежащие применению нормативные правовые акты Российской Федерации и нормативные правовые акты города Москвы.
- 5.11.9. Принятое по жалобе решение (вывод об удовлетворении жалобы или об отказе в ее удовлетворении).
- 5.11.10. Меры по устранению выявленных нарушений и сроки их выполнения (в случае удовлетворения жалобы).
- 5.11.11. Порядок обжалования решения.
- 5.11.12. Подпись уполномоченного должностного лица.
- 5.12. Решение оформляется в письменном виде с использованием официальных бланков.
- 5.13. К числу указываемых в решении мер по устранению выявленных нарушений в том числе относятся:
- 5.13.1. Отмена ранее принятых решений (полностью или в части).
- 5.13.2. Обеспечение приема и регистрации запроса, оформления и выдачи заявителю расписки (при уклонении или необоснованном отказе в приеме документов и их регистрации).
- 5.13.3. Обеспечение оформления и выдачи заявителю результата предоставления государственной услуги (при уклонении или необоснованном отказе в предоставлении государственной услуги).
- 5.13.4. Исправление печаток и ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги.
- 5.13.5. Возврат заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами города Москвы.
- 5.14. Орган или организация, уполномоченные на рассмотрение жалобы, отказывают в ее удовлетворении в случаях:
- 5.14.1. Признания обжалуемых решений и (или) действий (бездействия) законными, не нарушающими прав и свобод заявителя.
- 5.14.2. Подачи жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами города Москвы.
- 5.14.3. Отсутствия у заявителя права на получение государственной услуги.
- 5.14.4. Наличия:
- 5.14.4.1. Вступившего в законную силу судебного акта по жалобе заявителя с тождественными предметом и основаниями.
- 5.14.4.2. Решения по жалобе, принятого ранее в досудебном (внесудебном) порядке в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы (за исключением случаев обжалования ранее принятых решений в вышестоящий орган).
- 5.15. Жалоба подлежит оставлению без ответа по существу в случаях:
- 5.15.1. Наличия в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностных лиц, а также членов их семей.
- 5.15.2. Если текст жалобы (его часть), фамилия, почтовый адрес и адрес электронной почты не поддаются прочтению.
- 5.15.3. Если в жалобе не указаны фамилия заявителя (представителя заявителя) или почтовый адрес и адрес электронной почты, по которым должен быть направлен ответ.
- 5.15.4. Если в орган или организацию, уполномоченные на рассмотрение жалобы, поступило ходатайство заявителя (представителя заявителя) об отзыве жалобы до вынесения решения по жалобе.
- 5.16. Решение об удовлетворении жалобы или об отказе в удовлетворении жалобы направляется заявителю (представителю заявителя) в срок не позднее окончания рабочего дня, следующего за днем его принятия, по почтовому адресу, указанному в жалобе. По желанию заявителя решение также направляется на указанный в жалобе адрес электронной почты (в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного должностного лица). В таком же порядке заявителю (представителю заявителя) направляется решение по жалобе, в которой для ответа указан только адрес электронной почты, а почтовый адрес отсутствует или не поддается прочтению.
- 5.17. В случае оставления жалобы без ответа по существу заявителю (его представителю) направляется в срок не позднее окончания рабочего дня, следующего за днем регистрации жалобы, письменное мотивированное уведомление с указанием оснований (за исключением случаев, когда в жалобе не указаны почтовый адрес и адрес электронной почты для ответа или они не поддаются прочтению). Уведомление направляется в порядке, установленном для направления решения по жалобе.
- 5.18. Жалоба, поданная с нарушением правил о компетенции, установленных пунктом 5.4 настоящего Регламента, направляется в срок не позднее окончания рабочего дня, следующего за днем ее регистрации, в орган, уполномоченный на рассмотрение жалобы, с одновременным письменным уведомлением заявителя (его представителя) о переадресации жалобы (за исключением случаев, когда в жалобе не указаны почтовый адрес и адрес электронной почты для ответа или они не поддаются прочтению). Уведомление направляется в порядке, установленном для направления решения по жалобе.
- 5.19. Подача жалобы в досудебном (внесудебном) порядке не исключает права заявителя (представителя заявителя) на одновременную или последующую подачу жалобы в суд.

5.20. Информирование заявителей о судебном и досудебном (внесудебном) порядке обжалования решений и (или) действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственной услуги, должно осуществляться путем:

5.20.1. Размещения соответствующей информации на информационных стендах или иных источниках информирования в местах предоставления государственной услуги.

5.20.2. Консультирования заявителей, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме.

5.21. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалобы, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

При выявлении нарушений порядка предоставления государственных услуг города Москвы, ответственность за совершение которых установлена Кодексом города Москвы об административных правонарушениях, должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалобы, также должно направить копии имеющихся материалов в Главное контрольное управление города Москвы в срок не позднее двух рабочих дней, следующих за днем вынесения решения по жалобе (но не позднее окончания рабочего дня, следующего за днем истечения установленного федеральным законодательством срока рассмотрения жалоб на нарушения порядка предоставления государственных услуг).

Приложение 1

к Административному регламенту предоставления государственной услуги города Москвы «Принятие решения о согласии на обмен жилыми помещениями, находящимися в собственности города Москвы, занимаемыми гражданами по договорам социального найма, и заключение договоров социального найма на жилые помещения по итогам обмена»

Кому адресован документ:

(наименование органа исполнительной власти города Москвы, органа местного самоуправления, подведомственной органу исполнительной власти города Москвы или органу местного самоуправления организации)

(должность)

(Ф.И.О. должностного лица (работника))

Сведения о заявителе: _____ _____ (Ф.И.О. физического лица) Документ, удостоверяющий личность _____ (вид документа) _____ (серия, номер) _____ _____ (кем, когда выдан) СНИЛС □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ _____ (адрес регистрации по месту жительства) Контактная информация: Тел.: _____ Эл. почта: _____	Сведения о заявителе: _____ _____ _____ (Ф.И.О. физического лица) Документ, удостоверяющий личность _____ (вид документа) _____ (серия, номер) _____ _____ (кем, когда выдан) СНИЛС □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ _____ (адрес регистрации по месту жительства) Контактная информация: Тел.: _____ Эл. почта: _____
--	---

Конечный результат предоставления государственной услуги прошу	<input type="checkbox"/> вручить лично
Решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги прошу	<input type="checkbox"/> вручить лично <input type="checkbox"/> направить почтовым отправлением
Решение о приостановлении предоставления государственной услуги прошу	<input type="checkbox"/> вручить лично <input type="checkbox"/> направить почтовым отправлением
Решение об отказе в предоставлении государственной услуги прошу	<input type="checkbox"/> вручить лично <input type="checkbox"/> направить почтовым отправлением
Информировать меня о поступлении любых сведений, а также о возобновлении предоставления государственной услуги путем	<input type="checkbox"/> направления почтового отправления <input type="checkbox"/> направления уведомления с использованием подсистемы «личный кабинет» Портала государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы ¹

К заявлению прилагаются документы в соответствии с Административным регламентом предоставления государственной услуги:

1. ДОГОВОР об обмене жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма

2. _____

3. _____

4. _____

Подпись _____ расшифровка подписи _____

Дата _____

Подпись _____ расшифровка подписи _____

Дата _____

Сообщаем следующие сведения о правах на жилищные льготы по состоянию здоровья²:

Настоящим подтверждаю свое согласие на осуществление Департаментом городского имущества города Москвы, Государственным бюджетным учреждением города Москвы «Многофункциональные центры предоставления государственных услуг города Москвы» следующих действий с моими персональными данными (персональными данными недееспособного лица – субъекта персональных данных (в случае если заявитель является законным представителем): их обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, распространение (в том числе передачу третьим лицам), блокирование, уничтожение персональных данных), в том числе в автоматизированном режиме, в целях получения информации об этапе предоставления государственной услуги, о результате предоставления государственной услуги, внесения сведений в состав сведений Базового регистра информации, необходимой для предоставления государственных услуг в городе Москве, а также на их использование органами государственной власти города Москвы, подведомственными им организациями, в том числе в целях улучшения их деятельности.

Настоящим также подтверждаю свое согласие на получение мною информации о предоставлении государственной услуги, а также о деятельности органов государственной власти города Москвы и подведомственных им организаций.

Указанная информация может быть предоставлена мне с применением негосударственных коммуникаций (путем рассылки по сети подвижной радиотелефонной связи коротких текстовых sms-сообщений, рассылки ussd-сообщений и др.), посредством направления мне сведений по информационно-телекоммуникационной сети Интернет на предоставленные мною номер телефона и (или) адрес электронной почты.

Настоящее согласие не устанавливает предельных сроков обработки данных.

Порядок отзыва согласия на обработку персональных данных мне известен.

Контактная информация субъекта персональных данных для предоставления информации об обработке персональных данных, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством:

_____ (почтовый адрес)

_____ (телефон, адрес электронной почты)

Подпись _____ расшифровка подписи _____
Дата _____

Контактная информация субъекта персональных данных для предоставления информации об обработке персональных данных, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством:

_____ (почтовый адрес)

_____ (телефон, адрес электронной почты)

Подпись _____ расшифровка подписи _____
Дата _____

Запрос принят:

Ф.И.О. должностного лица (работника), уполномоченного на прием запроса

Подпись _____ расшифровка подписи _____
Дата _____

¹ – Информирование возможно только при наличии у заявителя «личного кабинета» Портала со стандартным или полным доступом к услугам Портала. Указание СНИЛС является обязательным. В случае отсутствия указания СНИЛС информирование будет осуществляться почтовым отправлением.

² – Для граждан, страдающих тяжелыми формами хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29 ноября 2012 г. № 987н «Об утверждении перечня тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире».

Приложение 2

к Административному регламенту предоставления государственной услуги города Москвы «Принятие решения о согласии на обмен жилыми помещениями, находящимися в собственности города Москвы, занимаемыми гражданами по договорам социального найма, и заключение договоров социального найма на жилые помещения по итогам обмена»

Сведения о заявителе, которому адресован документ _____

_____ (Ф.И.О. физического лица)

Документ, удостоверяющий личность

_____ (вид документа)

_____ (серия, номер)

_____ (кем, когда выдан)

Контактная информация:

тел. _____

эл. почта _____

Дата

Решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Настоящим подтверждается, что при приеме запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги города Москвы «Принятие решения о согласии на обмен жилыми помещениями, находящимися в собственности города Москвы, занимаемыми гражданами по договорам социального найма, и заключение договоров социального найма на жилые помещения по итогам обмена», были выявлены следующие основания для отказа в приеме документов (в решении об отказе указывается конкретное основание (основания) для отказа в приеме документов):

– представление запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не соответствующих требованиям, установленным правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами города Москвы, Едиными требованиями, Административным регламентом предоставления государственной услуги города Москвы «Принятие решения о согласии на обмен жилыми помещениями, находящимися в собственности города Москвы, занимаемыми гражданами по договорам социального найма, и заключение договоров социального найма на жилые помещения по итогам обмена»;

– представление документов, утративших силу (данное основание применяется в случаях истечения срока действия документа, если срок действия документа указан в документе либо определен законодательством, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, правовыми актами города Москвы);

– заявителем представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления государственной услуги, предусмотренных пунктом 2.5.1.1 Административного регламента предоставления государственной услуги города Москвы «Принятие решения о согласии на обмен жилыми помещениями, находящимися в собственности города Москвы, занимаемыми гражданами по договорам социального найма, и заключение договоров социального найма на жилые помещения по итогам обмена», подлежащих обязательному представлению заявителем;

– представление документов, содержащих недостоверные и (или) противоречивые сведения;

– подача запроса от имени заявителя не уполномоченным на то лицом;

– обращение за предоставлением государственной услуги лица, не являющегося получателем государственной услуги в соответствии с Административным регламентом предоставления государственной услуги города Москвы «Принятие решения о согласии на обмен жилыми помещениями, находящимися в собственности города Москвы, занимаемыми гражданами по договорам социального найма, и заключение договоров социального найма на жилые помещения по итогам обмена».

В связи с изложенным принято решение об отказе в приеме запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

 (должностное лицо (работник),
 имеющее право принять решение
 об отказе в приеме документов)

 (подпись)

 (инициалы, фамилия)

М.П.

Подпись заявителя, подтверждающая получение решения об отказе в приеме документов

 (подпись)

 (инициалы, фамилия заявителя)

 (дата)

Приложение 3

к Административному регламенту предоставления государственной услуги города Москвы «Принятие решения о согласии на обмен жилыми помещениями, находящимися в собственности города Москвы, занимаемыми гражданами по договорам социального найма, и заключение договоров социального найма на жилые помещения по итогам обмена»

ДОГОВОР об обмене жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма

г. _____

« ____ » _____ г.

Мы, гр. _____,
 ____ года рождения, зарегистрированный по адресу: _____

_____, паспорт серии _____ № _____, выдан « _____ »
 _____ г. _____

именуемый в дальнейшем «наниматель 1», с одной стороны, и гр. _____,
 года рождения, зарегистрированный по адресу: _____,
 паспорт серии _____ № _____, выдан « _____ » _____ г. _____

_____, именуемый в дальнейшем «наниматель 2», с другой стороны,
 заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего Договора является обмен жилыми помещениями, предоставленными Сторонам по договорам социального найма, со взаимной передачей прав и обязанностей по указанным договорам.

1.2. До подписания настоящего Договора:

1.2.1. Наниматель 1 занимает по Договору социального найма от « _____ » _____ г. № _____ жилое помеще-
 ние в виде _____, расположенное по адресу: _____

_____, общей площадью _____,
 жилой площадью _____ (далее – жилое помещение 1).
 Жилое помещение 1 расположено на _____ этаже _____ – этажного многоквартирного
 дома и состоит из _____ комнат. Наймодателем является _____.

1.2.2. Совместно с ним проживающие члены семьи нанимателя 1:

 (Ф.И.О., дата рождения)

 (Ф.И.О., дата рождения)

 (Ф.И.О., дата рождения)

 (Ф.И.О., дата рождения)

1.2.3. Наниматель 2 занимает по Договору социального найма от «_____» _____ г.
№ _____ жилое помещение в виде _____, расположенное по адресу:

_____, общей площадью _____, жилой площадью _____ (далее – жилое помещение 2).
Жилое помещение 2 расположено на _____ этаже _____ – этажного многоквартирного дома и состоит из _____ комнат.
Наймодателем является _____.

1.2.4. Совместно с ним проживающие члены семьи нанимателя 2:

(Ф.И.О., датарождения)

(Ф.И.О., дата рождения)

(Ф.И.О., дата рождения)

(Ф.И.О., дата рождения)

1.3. Согласно условиям настоящего Договора нанимателю 1 и совместно проживающим с ним членам семьи передается по договору социального найма жилое помещение 2, а нанимателю 2 и совместно проживающим с ним членам семьи передается по договору социального найма жилое помещение 1.

1.4. Разрешение органа опеки и попечительства на обмен жилого помещения 1, в котором проживает несовершеннолетний(ья) _____

(Ф.И.О., дата рождения)

имеется – _____ – приложение № _____ к настоящему Договору.
(наименование и реквизиты документа)

Разрешение органа опеки и попечительства на обмен жилого помещения 2, в котором проживает несовершеннолетний(ья) _____

(Ф.И.О., дата рождения)

имеется – _____ – приложение № _____ к настоящему Договору.
(наименование и реквизиты документа)

1.5. Согласие совместно проживающих с нанимателем 1 членов семьи на обмен жилого помещения подтверждается – приложение № _____ к настоящему Договору.

Согласие совместно проживающих с нанимателем 2 членов семьи на обмен жилого помещения подтверждается – приложение № _____ к настоящему Договору.

2. ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

2.1. Настоящий Договор действителен только при наличии соответствующего согласия каждого наймодателя обмениваемых жилых помещений.

2.2. Настоящий Договор и соответствующее согласие каждого наймодателя обмениваемых жилых помещений являются основаниями расторжения ранее заключенных договоров социального найма с нанимателями и одновременного заключения каждым из давших согласие наймодателей нового договора социального найма жилого помещения с нанимателем, который вселяется в данное жилое помещение в связи с обменом, в соответствии с настоящим Договором.

2.3. Расторжение и заключение указанных в пункте 2.2 договоров социального найма осуществляются наймодателем не позднее чем через десять рабочих дней со дня обращения соответствующего нанимателя и представления им настоящего Договора и согласия наймодателя на обмен жилого помещения.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Наниматели обязуются:

3.1.1. Передать жилые помещения в состоянии, пригодном для проживания, и свободными от имущества не позднее _____ со дня заключения настоящего Договора по Актам приема-передачи (приложение № _____).

3.1.2. Погасить все задолженности, если таковые имеются, по оплате жилого помещения, коммунальных платежей, по оплате электроэнергии, газа, телефона, оказанных услуг и др.

3.2. Наниматели вправе:

3.2.1. Изменить условия настоящего Договора в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

3.2.2. Отказаться от исполнения настоящего Договора до передачи жилых помещений по Актам приема-передачи (приложение № _____) при условии возмещения другой Стороне убытков, причиненных таким отказом.

3.3. Наниматели заявляют о том, что:

3.3.1. К их жилым помещениям, участвующим в обмене, не предъявлен иск о расторжении или об изменении договора социального найма жилого помещения.

3.3.2. Право пользования обмениваемыми жилыми помещениями не оспаривается в судебном порядке.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему Договору, обязана возместить другой Стороне причиненные таким неисполнением убытки.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы: _____

(перечислить обстоятельства непреодолимой силы)

В случае наступления таких обстоятельств Стороны должны незамедлительно уведомить об этом друг друга следующим способом: _____.

5. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

5.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть по Договору и в связи с ним, должны решаться путем переговоров между Сторонами.

5.2. Если Стороны не пришли к взаимному согласию, то спор разрешается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

6.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

6.3. Договор составлен в четырех экземплярах, из которых один находится у нанимателя 1, второй – у нанимателя 2, третий и четвертый передаются соответствующим наймодателям по договорам социального найма жилого помещения.

6.4. Неотъемлемой частью настоящего Договора являются:

6.4.1. Разрешение органа опеки и попечительства на обмен жилого помещения 1 (приложение № ____).

6.4.2. Разрешение органа опеки и попечительства на обмен жилого помещения 2 (приложение № ____).

6.4.3. Согласие совместно проживающих с нанимателем 1 членов семьи на обмен жилого помещения 1 (приложение № ____).

6.4.4. Согласие совместно проживающих с нанимателем 2 членов семьи на обмен жилого помещения 2 (приложение № ____).

6.4.5. Акт приема-передачи жилого помещения 1 (приложение № ____).

6.4.6. Акт приема-передачи жилого помещения 2 (приложение № ____).

7. АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

Наниматель 1 Гражданин Российской Федерации:	Наниматель 2 Гражданин Российской Федерации:
_____	_____
_____	_____
(Ф.И.О. физического лица)	(Ф.И.О. физического лица)
Документ, удостоверяющий личность	Документ, удостоверяющий личность
_____	_____
(вид документа)	(вид документа)
_____	_____
(серия, номер)	(серия, номер)
_____	_____
(кем, когда выдан)	(кем, когда выдан)
Зарегистрирован по адресу:	Зарегистрирован по адресу:
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____ / _____	_____ / _____

Приложение № _____
к договору
об обмене жилыми помещениями,
предоставленными по договорам
социального найма

Согласие на обмен жилыми помещениями ¹

Мы, нижеподписавшиеся члены семьи нанимателя, занимающие жилое помещение, расположенное по адресу: _____,
по Договору социального найма совместно с нанимателем _____,
(Ф.И.О. нанимателя, дата рождения)
в соответствии со статьей 72 Жилищного кодекса Российской Федерации даем согласие на обмен указанного жилого
помещения на жилое помещение, расположенное по адресу: _____.

(Ф.И.О., дата рождения, документ, удостоверяющий личность: серия, номер, кем, когда выдан, подпись²)

(Ф.И.О., дата рождения, документ, удостоверяющий личность: серия, номер, кем, когда выдан, подпись²)

(Ф.И.О., дата рождения, документ, удостоверяющий личность: серия, номер, кем, когда выдан, подпись²)

(Ф.И.О., дата рождения, документ, удостоверяющий личность: серия, номер, кем, когда выдан, подпись²)

(Ф.И.О., дата рождения, документ, удостоверяющий личность: серия, номер, кем, когда выдан, подпись²)

(Ф.И.О., дата рождения, документ, удостоверяющий личность: серия, номер, кем, когда выдан, подпись²)

Примечание:

¹ – Подписи лиц, давших согласие на обмен жилыми помещениями, нотариально удостоверяются или подтверждаются при обращении в МФЦ в присутствии работника МФЦ (в случае подачи заявления в электронном виде посредством Портала государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы – в рамках приостановления предоставления государственной услуги).

² – Согласие на обмен жилыми помещениями от несовершеннолетнего лица, достигшего 14-летнего возраста, ограниченно дееспособного гражданина представляется с согласия его законного представителя или лица, уполномоченного в установленном порядке, от лица, не достигшего 14-летнего возраста, недееспособного гражданина представляется его законным представителем или лицом, уполномоченным в установленном порядке.

О внесении изменений в правовые акты города Москвы

Постановление Правительства Москвы от 24 декабря 2021 года № 2183-ПП

В соответствии с Законом города Москвы от 8 июля 2009 г. № 25 «О правовых актах города Москвы» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 23 апреля 2014 г. № 219-ПП «Об организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных услуг на территории города Москвы» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 29 июля 2014 г. № 422-ПП, от 27 августа 2014 г. № 495-ПП, от 29 октября 2014 г. № 629-ПП, от 23 декабря 2014 г. № 804-ПП, от 10 февраля 2015 г. № 41-ПП, от 13 марта 2015 г. № 114-ПП, от 31 марта 2015 г. № 157-ПП, от 8 апреля 2015 г. № 187-ПП, от 29 мая 2015 г. № 318-ПП, от 30 июня 2015 г. № 396-ПП, от 14 июля 2015 г. № 439-ПП, от 26 августа 2015 г. № 552-ПП, от 27 октября 2015 г. № 707-ПП, от 1 декабря 2015 г. № 789-ПП, от 24 декабря 2015 г. № 951-ПП, от 30 декабря 2015 г. № 959-ПП, от 20 февраля 2016 г. № 56-ПП, от 26 апреля 2016 г. № 209-ПП, от 23 июня 2016 г. № 352-ПП, от 28 июня 2016 г. № 369-ПП, от 25 августа 2016 г. № 533-ПП, от 30 августа 2016 г. № 543-ПП, от 18 октября 2016 г. № 685-ПП, от 1 ноября 2016 г. № 713-ПП, от 7 ноября 2016 г. № 721-ПП, от 6 декабря 2016 г. № 839-ПП, от 19 декабря 2016 г. № 891-ПП, от 20 декабря 2016 г. № 895-ПП, от 27 декабря 2016 г. № 946-ПП, от 22 февраля 2017 г. № 68-ПП, от 7 июня 2017 г. № 342-ПП, от 8 августа 2017 г. № 519-ПП, от 17 октября 2017 г. № 772-ПП, от 9 ноября 2017 г. № 847-ПП, от 28 ноября 2017 г. № 922-ПП, от 15 декабря 2017 г. № 1014-ПП, от 19 декабря 2017 г. № 1027-ПП, от 25 декабря 2017 г. № 1076-ПП, от 28 декабря 2017 г. № 1099-ПП, от 28 декабря 2017 г. № 1100-ПП, от 30 января 2018 г. № 28-ПП, от 28 марта 2018 г. № 244-ПП, от 3 июля 2018 г. № 640-ПП, от 11 сентября 2018 г. № 1098-ПП, от 19 декабря 2018 г. № 1636-ПП, от 29 декабря 2018 г. № 1714-ПП, от 30 апреля 2019 г. № 443-ПП, от 2 июля 2019 г. № 827-ПП, от 11 июля 2019 г. № 872-ПП, от 23 июля 2019 г. № 907-ПП, от 13 августа 2019 г. № 1027-ПП, от 18 октября 2019 г. № 1368-ПП, от 18 февраля 2020 г. № 114-ПП, от 20 мая 2020 г. № 602-ПП, от 30 июня 2020 г. № 894-ПП, от 19 августа 2020 г. № 1335-ПП, от 1 сентября 2020 г. № 1412-ПП, от 8 сентября 2020 г. № 1462-ПП, от 10 ноября 2020 г. № 1924-ПП, от 23 декабря 2020 г. № 2350-ПП, от 16 марта 2021 г. № 307-ПП, от 23 марта 2021 г. № 348-ПП, от 26 марта 2021 г. № 354-ПП, от 6 апреля 2021 г. № 410-ПП, от 23 апреля 2021 г. № 506-ПП, от 27 мая 2021 г. № 718-ПП, от 22 июня 2021 г. № 913-ПП, от 6 июля 2021 г. № 994-ПП, от 21 июля 2021 г. № 1102-ПП, от 27 августа 2021 г. № 1337-ПП, от 14 декабря 2021 г. № 1982-ПП, от 24 декабря 2021 г. № 2182-ПП):

1.1. Пункт 11.7 приложения 1 к постановлению изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.2. Пункт 11.9 приложения 1 к постановлению признать утратившим силу.

2. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 10 сентября 2014 г. № 521-ПП «Об утверждении

административных регламентов предоставления государственных услуг города Москвы Департаментом городского имущества города Москвы в сфере жилищных отношений» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 21 мая 2015 г. № 307-ПП, от 6 октября 2015 г. № 646-ПП, от 22 декабря 2015 г. № 918-ПП, от 8 августа 2017 г. № 519-ПП, от 9 ноября 2017 г. № 847-ПП, от 28 декабря 2017 г. № 1099-ПП, от 28 декабря 2017 г. № 1100-ПП, от 30 января 2018 г. № 28-ПП, от 11 декабря 2018 г. № 1521-ПП, от 1 марта 2019 г. № 132-ПП, от 22 июля 2019 г. № 904-ПП, от 18 октября 2019 г. № 1368-ПП, от 11 ноября 2019 г. № 1456-ПП, от 25 ноября 2019 г. № 1545-ПП, от 1 сентября 2020 г. № 1422-ПП, от 23 марта 2021 г. № 339-ПП, от 27 августа 2021 г. № 1337-ПП, от 24 декабря 2021 г. № 2182-ПП):

2.1. Пункт 1.8 постановления после слов «власти города Москвы» дополнить словами «, заключение дополнительных соглашений к договорам безвозмездного пользования жилыми помещениями специализированного жилищного фонда города Москвы, социального найма жилых помещений жилищного фонда города Москвы, найма жилых помещений жилищного фонда коммерческого использования города Москвы».

2.2. Пункт 1.9 постановления признать утратившим силу.

2.3. Приложение 9 к постановлению изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Внести изменение в постановление Правительства Москвы от 9 марта 2021 г. № 290-ПП «О проведении пилотного проекта по обеспечению физических лиц сертификатами ключей проверки усиленной электронной подписи в целях получения государственных услуг в электронной форме» (в редакции постановления Правительства Москвы от 24 декабря 2021 г. № 2182-ПП), дополнив приложение к постановлению пунктом 9 в следующей редакции:

«9. Заключение договоров социального найма жилых помещений жилищного фонда города Москвы, предоставленных по ордеру или на основании иных решений органов исполнительной власти города Москвы, заключение дополнительных соглашений к договорам безвозмездного пользования жилыми помещениями специализированного жилищного фонда города Москвы, социального найма жилых помещений жилищного фонда города Москвы, найма жилых помещений жилищного фонда коммерческого использования города Москвы.».

4. Настоящее постановление вступает в силу с 15 апреля 2022 г.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам экономической политики и имущественно-земельных отношений Ефимова В.В.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

Приложение 1

к постановлению Правительства Москвы
от 24 декабря 2021 г. № 2183-ПП

Внесение изменения в приложение 1 к постановлению Правительства Москвы от 23 апреля 2014 г. № 219-ПП

Перечень государственных и иных услуг, предоставляемых в многофункциональных центрах предоставления государственных услуг на территории города Москвы

№ п/п	Наименование услуги	Ответственный за предоставление услуги в МФЦ (наименование органа исполнительной власти, органа местного самоуправления или организации/ «универсальные специалисты» МФЦ (УС МФЦ))	Услуги, предоставляемые по «экстерриториальному принципу», вне зависимости от места регистрации заявителя (да/нет)	Услуги, предоставляемые на основании запроса (заявления) на предоставление нескольких услуг (да/нет)
1	2	3	4	5
11.7	Заключение договоров социального найма жилых помещений жилищного фонда города Москвы, предоставленных по ордеру или на основании иных решений органов исполнительной власти города Москвы, заключение дополнительных соглашений к договорам безвозмездного пользования жилыми помещениями специализированного жилищного фонда города Москвы, социального найма жилых помещений жилищного фонда города Москвы, найма жилых помещений жилищного фонда коммерческого использования города Москвы	УС МФЦ	да	да

Приложение 2

к постановлению Правительства Москвы
от 24 декабря 2021 г. № 2183-ПП

Приложение 9

к постановлению Правительства Москвы
от 10 сентября 2014 г. № 521-ПП

Административный регламент предоставления государственной услуги города Москвы «Заключение договоров социального найма жилых помещений жилищного фонда города Москвы, предоставленных по ордеру или на основании иных решений органов исполнительной власти города Москвы, заключение дополнительных соглашений к договорам безвозмездного пользования жилыми помещениями специализированного жилищного фонда города Москвы, социального найма жилых помещений жилищного фонда города Москвы, найма жилых помещений жилищного фонда коммерческого использования города Москвы»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Административный регламент предоставления государственной услуги города Москвы «Заключение договоров социального найма жилых помещений жилищного фонда города Москвы, предоставленных по ордеру или на основании иных решений органов исполнительной власти города Москвы, заключение дополнительных соглашений к договорам безвозмездного пользования жилыми помещениями специализированного жилищного фонда города Москвы, социального найма жилых помещений жилищного фонда города Москвы, найма жилых помещений жилищного фонда коммерческого использования города Москвы» устанавливает состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий) и (или) принятия решений по предоставлению государственной услуги, осуществляемых по запросу (заявлению) физического лица либо его представителя (далее – Регламент).

1.2. Административные процедуры и (или) действия, установленные настоящим Регламентом, осуществляются с использованием сведений Базового регистра информации, необходимой для предоставления государственных услуг в городе Москве (далее – Базовый регистр), и в соответствии с Едиными требованиями к предоставлению государственных услуг в городе Москве, установленными Правительством Москвы (далее – Единые требования).

1.3. Получение государственной услуги возможно в электронной форме посредством автоматизированной информационной системы «Официальный портал Мэра и Правительства Москвы» (далее – Портал) с использованием подсистемы «личный кабинет» государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы» (далее – подсистема «личный кабинет» Портала).

2. Стандарт предоставления государственной услуги**2.1. Наименование государственной услуги**

Заключение договоров социального найма жилых помещений жилищного фонда города Москвы, предоставленных по ордеру или на основании иных решений органов исполнительной власти города Москвы, заключение дополнительных соглашений к договорам безвозмездного пользования жилыми помещениями специализированного жилищного фонда города Москвы, социального найма жилых помещений жилищного фонда города Москвы, найма жилых помещений жилищного фонда ком-

мерческого использования города Москвы (далее – государственная услуга).

2.2. Правовые основания предоставления государственной услуги

2.2.1. Конституция Российской Федерации.

2.2.2. Жилищный кодекс Российской Федерации.

2.2.3. Федеральный закон от 29 декабря 2004 г. № 189-ФЗ «О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации».

2.2.4. Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.2.5. Постановление Правительства Российской Федерации от 21 мая 2005 г. № 315 «Об утверждении Типового договора социального найма жилого помещения».

2.2.6. Постановление Правительства Российской Федерации от 18 марта 2015 г. № 250 «Об утверждении требований к составлению и выдаче заявителям документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по результатам предоставления государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные услуги, и органами, предоставляющими муниципальные услуги, и к выдаче заявителям на основании информации из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, в том числе с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из указанных информационных систем».

2.2.7. Закон города Москвы от 27 января 2010 г. № 2 «Основы жилищной политики города Москвы».

2.2.8. Постановление Правительства Москвы от 25 декабря 2007 г. № 1181-ПП «Об обеспечении заключения договоров социального найма с гражданами, жилые помещения которым предоставлены до 1999 г. по ордеру или на основании иных актов органов исполнительной власти города Москвы».

2.2.9. Постановление Правительства Москвы от 15 ноября 2011 г. № 546-ПП «О предоставлении государственных и муниципальных услуг в городе Москве».

2.2.10. Постановление Правительства Москвы от 9 марта 2021 г. № 290-ПП «О проведении пилотного проекта по обеспечению физических лиц сертификатами ключей

проверки усиленной электронной подписи в целях получения государственных услуг в электронной форме».

2.3. Наименование органа исполнительной власти города Москвы, предоставляющего государственную услугу, органов исполнительной власти, участвующих в предоставлении государственной услуги, организаций, подведомственных органам исполнительной власти города Москвы, и иных организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги

2.3.1. Полномочия по предоставлению государственной услуги осуществляются Департаментом городского имущества города Москвы (далее – Департамент).

Прием запросов (заявлений) и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, а также выдача результата предоставления государственной услуги заявителю осуществляются:

– при личном обращении заявителя филиалами Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Многофункциональные центры предоставления государственных услуг города Москвы» – многофункциональными центрами предоставления государственных услуг города Москвы (далее – МФЦ) по экстерриториальному принципу вне зависимости от регистрации заявителя по месту жительства в городе Москве;

– при обращении заявителя в электронной форме посредством Портала – Департаментом.

Прием документов, необходимых для предоставления государственной услуги, запрошенных в рамках приостановления предоставления государственной услуги в соответствии с пунктом 2.9.1.6 настоящего Регламента, осуществляется МФЦ.

2.3.2. В целях, связанных с предоставлением государственной услуги, используются документы и информация, получаемые в процессе межведомственного информационного взаимодействия с:

2.3.2.1. Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии.

2.3.2.2. Государственным бюджетным учреждением города Москвы «Многофункциональные центры предоставления государственных услуг города Москвы» (далее – ГБУ МФЦ города Москвы).

2.3.2.3. Федеральной налоговой службой.

2.3.2.4. Государственной жилищной инспекцией города Москвы.

2.3.2.5. Главным архивным управлением города Москвы.

2.3.2.6. Пенсионным фондом Российской Федерации.

2.3.2.7. Министерством внутренних дел Российской Федерации.

2.3.2.8. Федеральной нотариальной палатой.

2.3.3. В целях, связанных с предоставлением государственной услуги, осуществляется взаимодействие в рамках приостановления предоставления государственной услуги с:

2.3.3.1. Департаментом труда и социальной защиты населения города Москвы (уполномоченным органом в сфере опеки, попечительства и патронажа).

2.3.3.2. Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии.

2.4. Заявители

2.4.1. В качестве заявителей выступают:

2.4.1.1. Физические лица – граждане Российской Федерации, которые в соответствии с законодательством Рос-

сийской Федерации и нормативными правовыми актами города Москвы имеют право на заключение договора социального найма жилого помещения жилищного фонда города Москвы (далее – договор социального найма жилого помещения), предоставленного по ордеру или на основании иных решений органов исполнительной власти города Москвы, в отношении которого ими подан запрос (заявление) о предоставлении государственной услуги, и с которым как с нанимателем будет заключен договор социального найма жилого помещения, в случае если договор социального найма жилого помещения ранее не заключался.

2.4.1.2. Физические лица – граждане Российской Федерации, наниматели жилых помещений, с которыми заключены договоры безвозмездного пользования жилыми помещениями специализированного жилищного фонда города Москвы, социального найма жилых помещений жилищного фонда города Москвы, найма жилых помещений жилищного фонда коммерческого использования города Москвы (далее также – договор), в отношении которых ими подан запрос (заявление) о предоставлении государственной услуги о заключении дополнительных соглашений к вышеуказанным договорам (далее – дополнительное соглашение к договору) в случаях изменения технических характеристик жилого помещения (в том числе общей/жилой площади жилого помещения), состава постоянно проживающих лиц, зарегистрированных по месту жительства совместно с заявителем, лиц, имеющих право пользования данным жилым помещением на условиях договора (далее также соответственно – лица, зарегистрированные совместно с заявителем, лица, имеющие право пользования жилым помещением).

2.4.2. Интересы заявителей, указанных в пункте 2.4.1 настоящего Регламента, могут представлять законные представители или лица, уполномоченные заявителем в установленном законодательством Российской Федерации порядке (далее также – представитель заявителя).

2.4.3. Государственная услуга в электронной форме посредством Портала предоставляется только зарегистрированным на Портале пользователям.

Государственная услуга в электронной форме с использованием Портала предоставляется физическим лицам после получения ими полного доступа к подсистеме «личный кабинет» Портала в соответствии с приложением 3 к постановлению Правительства Москвы от 7 февраля 2012 г. № 23-ПП «О доступе физических лиц, в том числе зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей, и юридических лиц к подсистеме «личный кабинет» государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы».

2.5. Документы, необходимые для предоставления государственной услуги

2.5.1. Предоставление государственной услуги осуществляется на основании следующих документов (информации):

2.5.1.1. Документы, представляемые заявителем:

2.5.1.1.1. Запрос (заявление) на предоставление государственной услуги (далее также – запрос):

2.5.1.1.1.1. При обращении заявителя в МФЦ – запрос (заявление) оформляется согласно приложению 1 к настоящему Регламенту.

2.5.1.1.1.2. При обращении заявителя в электронной форме посредством Портала – запрос (заявление) заполняется посредством внесения сведений, аналогичных сведениям, указанным в приложении 1 к настоящему Регламенту, в интерактивную форму на Портале.

2.5.1.1.2. Согласие всех лиц, зарегистрированных совместно с заявителем по месту жительства лиц, имеющих право пользования жилым помещением (далее – члены семьи), лиц, вселяемых в качестве члена семьи заявителя, достигшего 18-летнего возраста, и/или в случаях, определенных законодательством, их законных представителей или лиц, уполномоченных в установленном законодательством Российской Федерации на подачу заявления на предоставление государственной услуги, обработку персональных данных, проверку полноты и достоверности указанных в нем сведений, а также на заключение договора социального найма жилого помещения или дополнительного соглашения к договору (в случае вселения в жилое помещения в качестве члена семьи заявителя лиц, достигших 18-летнего возраста) (далее – Согласие).

Согласие подписывается собственноручно в присутствии работника МФЦ при личном обращении для подачи заявления в МФЦ или предоставляется в форме нотариально удостоверенного документа.

При обращении заявителя в электронной форме посредством Портала Согласие лиц, зарегистрированных совместно с заявителем по месту жительства, лиц, вселяемых в качестве члена семьи заявителя, достигшего 18-летнего возраста, и/или их законных представителей или лиц, уполномоченных в установленном законодательством Российской Федерации порядке, предоставляется одним из способов:

- при наличии у них полного доступа к подсистеме «личный кабинет» Портала путем удаленного подтверждения Согласия в подсистеме «личный кабинет» Портала;

- путем предоставления (прикрепления к электронной форме) электронного документа, содержащего нотариально удостоверенное Согласие.

Согласие за несовершеннолетних детей, не достигших 14-летнего возраста, а также недееспособных граждан представляется их законными представителями. Несовершеннолетние лица, достигшие 14-летнего возраста, ограниченно дееспособные граждане действуют с согласия законных представителей. Согласие на вселение в жилое помещение в качестве члена семьи заявителя лиц, не достигших 18-летнего возраста, в случае вселения несовершеннолетних детей к родителям не требуется.

Способ предоставления Согласия указывается заявителем в запросе (заявлении).

2.5.1.1.3. Основной документ, удостоверяющий личность заявителя, лиц, зарегистрированных совместно с заявителем, лиц, имеющих право пользования жилым помещением, лиц, вселяемых в качестве членов семьи заявителя (паспорт гражданина Российской Федерации) (копия страниц паспорта, независимо от того, заполнены данные страницы или нет: с фотографией, об адресе регистрации по месту жительства – при обращении представителя заявителя, лица, зарегистрированного совместно с заявителем, лица, имеющего право пользования жилым помещением, лица, вселяемого в качестве члена семьи заявителя).

В случае обращения за предоставлением государственной услуги в электронной форме посредством Пор-

тала к электронной форме заявления прикрепляются страницы паспорта гражданина Российской Федерации (копия страниц паспорта, независимо от того, заполнены данные страницы или нет: с фотографией, об адресе регистрации по месту жительства).

2.5.1.1.4. Основной документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, представителя лица, зарегистрированного совместно с заявителем, лица, имеющего право пользования жилым помещением, лица, вселяемого в качестве члена семьи заявителя (паспорт гражданина Российской Федерации).

2.5.1.1.5. Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, представителя лица, зарегистрированного совместно с заявителем, лица, имеющего право пользования жилым помещением, лица, вселяемого в качестве члена семьи заявителя (нотариально удостоверенная доверенность или доверенность, приравненная к нотариально удостоверенной в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации), или иные документы, оформленные в установленном порядке и подтверждающие полномочия по представлению документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и/или подписанию запроса (заявления) на предоставление государственной услуги, и/или получению результата предоставления государственной услуги (при обращении за предоставлением государственной услуги представителем заявителя).

2.5.1.1.6. Свидетельство о рождении в случае его выдачи компетентными органами иностранного государства (для заявителей, лиц, зарегистрированных совместно с заявителем, лиц, имеющих право пользования жилым помещением, лиц, вселяемых в качестве членов семьи заявителя, не достигших 14-летнего возраста).

2.5.1.1.7. Свидетельство об усыновлении (удочерении) (при наличии факта усыновления (удочерения)).

2.5.1.1.8. Свидетельство об установлении отцовства (при наличии факта установления отцовства) в случае его выдачи компетентными органами иностранного государства.

2.5.1.1.9. Свидетельство о заключении брака в случае его выдачи компетентными органами иностранного государства.

2.5.1.1.10. Свидетельство о расторжении брака (при наличии факта расторжения брака) в случае его выдачи компетентными органами иностранного государства.

2.5.1.1.11. Свидетельство о перемене имени (при наличии факта перемены имени) в случае его выдачи компетентными органами иностранного государства.

2.5.1.1.12. Свидетельство о смерти (при наличии факта смерти) в случае его выдачи компетентными органами иностранного государства.

2.5.1.1.13. Вступивший в законную силу судебный акт о признании заявителя, члена семьи заявителя умершим, о признании права пользования жилым помещением или о признании утратившим (не приобретшим) право пользования жилым помещением заявителя, лиц, зарегистрированных совместно с заявителем, лиц, имеющих право пользования жилым помещением, лиц, вселяемых в качестве членов семьи заявителя (при наличии судебного акта) (копия, заверенная судом, принявшим судебный акт).

2.5.1.1.14. Вступивший в законную силу судебный акт о признании гражданина недееспособным/ограничен-

но дееспособным (при наличии указанного судебного акта) (копия, заверенная судом, принявшим судебный акт) – представляется в отношении недееспособных/ограниченно дееспособных заявителей, лиц, зарегистрированных совместно с заявителем, лиц, имеющих право пользования жилым помещением, лиц, вселяемых в качестве членов семьи заявителя, признанных недееспособными/ограниченно дееспособными на основании вступившего в законную силу судебного акта.

2.5.1.1.15. Вступивший в законную силу приговор суда (при наличии приговора суда) (копия, заверенная судом, принявшим указанный судебный акт), а также документ, подтверждающий отбывание наказания гражданами, осужденными к лишению свободы или к принудительным работам (в соответствии с постановлением Конституционного Суда Российской Федерации от 23 июня 1995 г. N 8-П «По делу о проверке конституционности части первой и пункта 8 части второй статьи 60 Жилищного кодекса РСФСР в связи с запросом Муромского городского народного суда Владимирской области и жалобами граждан Е. Р. Такновой, Е. А. Оглоблина, А. Н. Ващука»), – представляется в отношении заявителя, лиц, зарегистрированных совместно с заявителем, лиц, имеющих право пользования жилым помещением.

2.5.1.1.16. Вступившее в законную силу судебное постановление об установлении отцовства или об установлении факта признания отцовства при наличии судебного акта (копия, заверенная судом, принявшим судебное постановление).

2.5.1.1.17. В случае заключения договора социального найма жилых помещений по причине замены нанимателя жилого помещения в ранее заключенном договоре – копии всех предшествующих договоров, на основании которых у заявителя, лиц, зарегистрированных совместно с заявителем, лиц, имеющих право пользования жилым помещением, возникло право пользования жилым помещением, в отношении которого подан запрос (заявление) (при наличии указанных договоров).

2.5.1.1.18. Один из следующих документов (при наличии):

2.5.1.1.18.1. Копия ордера.

2.5.1.1.18.2. Копия решения (распоряжения) о предоставлении жилого помещения на условиях договора социального найма жилого помещения, выданная органами, принявшими данное решение, либо органами, уполномоченными на предоставление сведений архивного фонда Российской Федерации (с печатью указанного органа).

2.5.1.1.18.3. Копия выписки из решения (распоряжения) о предоставлении жилого помещения на условиях договора социального найма жилого помещения, выданная органами, принявшими данное решение, либо органами, уполномоченными на предоставление сведений архивного фонда Российской Федерации (с печатью указанного органа).

2.5.1.1.19. Копия решения органа исполнительной власти города Москвы о разделе или об объединении финансового лицевого счета (в случае раздела или объединения финансового лицевого счета).

2.5.1.1.20. Выписка из домовой книги с полной информацией о гражданах, зарегистрированных по месту жительства в данном жилом помещении на дату подачи запроса (заявления), а также зарегистрированных по месту

жительства и выбывших за период со дня выдачи ордера/выписки из решения органа исполнительной власти города Москвы о предоставлении жилого помещения на дату подачи запроса (заявления) (представляется при условии, что функция по начислению платежей за жилое помещение, коммунальные и иные услуги и (или) функция по приему и передаче в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации в отношении жилого помещения, в котором проживает заявитель и лица, зарегистрированные совместно с заявителем, лица, имеющие право пользования жилым помещением, не осуществляется ГБУ МФЦ города Москвы на основании соответствующего договора).

2.5.1.1.21. Единый жилищный документ (представляется при условии, что функция по начислению платежей за жилое помещение, коммунальные и иные услуги и (или) функция по приему и передаче в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации в отношении жилого помещения, в котором проживает заявитель и лица, зарегистрированные совместно с заявителем, лица, имеющие право пользования жилым помещением, не осуществляется ГБУ МФЦ города Москвы на основании соответствующего договора).

2.5.1.1.22. Справка об отсутствии задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг за период, предшествующий месяцу, в котором подан запрос (заявление) (представляется при условии, что функция по начислению платежей за жилое помещение, коммунальные и иные услуги и (или) функция по приему и передаче в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации в отношении жилого помещения, в котором проживает заявитель и лица, зарегистрированные совместно с заявителем, лица, имеющие право пользования жилым помещением, не осуществляется ГБУ МФЦ города Москвы на основании соответствующего договора).

2.5.1.1.23. Документы (представляются заявителем в случае вселения лиц в качестве членов семьи заявителя), подтверждающие, что лицо, вселяемое в качестве члена семьи заявителя, является по отношению к заявителю или члену семьи заявителя:

2.5.1.1.23.1. Супругом, ребенком, родителем.

2.5.1.1.23.2. Внуком, внучкой.

2.5.1.1.23.3. Полнородным или неполнородным братом или сестрой, дедушкой или бабушкой.

2.5.1.1.23.4. Полнородным или неполнородным братом или сестрой родителей (дядей или тетей).

2.5.1.1.24. Вступивший в законную силу судебный акт о признании заявителя, члена семьи заявителя безвестно отсутствующим (при наличии судебного акта) (копия, заверенная судом, принявшим судебный акт).

2.5.1.2. Документы и информация, получаемые уполномоченным должностным лицом Департамента с использованием межведомственного информационного взаимодействия, в том числе посредством доступа к сведениям Базового регистра:

2.5.1.2.1. Ордер/решение (распоряжение) о предоставлении жилого помещения на условиях договора социального найма жилого помещения/выписка из решения (распоряжения) о предоставлении жилого помещения на условиях договора социального найма жилого помещения.

2.5.1.2.2. Выписка из домовой книги с полной информацией о гражданах, зарегистрированных по месту жительства в данном жилом помещении на дату подачи запроса (заявления), а также зарегистрированных по месту жительства и выбывших за период со дня выдачи ордера/выписки из решения органа исполнительной власти города Москвы о предоставлении жилого помещения на дату подачи запроса (заявления) (в случае если функция по приему и передаче в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации в отношении жилого помещения, в котором проживает заявитель и лица, зарегистрированные совместно с заявителем, лица, имеющие право пользования жилым помещением, осуществляется ГБУ МФЦ города Москвы на основании соответствующего договора).

2.5.1.2.3. Единый жилищный документ (в случае если функция по начислению платежей за жилое помещение, коммунальные и иные услуги и (или) функция по приему и передаче в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации в отношении жилого помещения, в котором проживает заявитель и лица, зарегистрированные совместно с заявителем, лица, имеющие право пользования жилым помещением, осуществляется ГБУ МФЦ города Москвы на основании соответствующего договора).

2.5.1.2.4. Справка об отсутствии задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг за период, предшествующий месяцу, в котором подан запрос (заявление) (в случае если функция по начислению платежей за жилое помещение, коммунальные и иные услуги в отношении жилого помещения, в котором проживает заявитель и лица, зарегистрированные совместно с заявителем, лица, имеющие право пользования жилым помещением, осуществляется ГБУ МФЦ города Москвы на основании соответствующего договора).

2.5.1.2.5. Сведения из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния (о рождении, о заключении брака, о расторжении брака, о перемене имени, об установлении отцовства, о смерти) за исключением случаев выдачи документов, подтверждающих гражданское состояние, компетентными органами иностранных государств.

2.5.1.2.6. Акт о завершеном переустройстве и (или) перепланировке жилого помещения, оформленный в соответствии с требованиями, установленными постановлением Правительства Москвы от 25 октября 2011 г. № 508-ПП «Об организации переустройства и (или) перепланировки помещений в многоквартирных домах».

2.5.1.2.7. Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости.

2.5.1.2.8. Согласие уполномоченного органа в сфере опеки, попечительства и патронажа на заключение договора социального найма жилого помещения с участием недееспособного/ограниченно дееспособного гражданина, а также детей, оставшихся без попечения родителей, детей, помещенных под надзор в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, – представляется в отношении недееспособных/ограниченно дееспособных заявителей, лиц, зарегистрированных совместно с заявителем, лиц, имеющих право пользования жилым помещением, лиц, вселяемых в качестве членов семьи заявителя, признанных недееспособными/ограниченно дееспособными, детей, оставшихся без попечения родителей, детей, помещенных под надзор в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, являющихся заявителями, лицами, зарегистрированными совместно с заявителем, лицами, имеющими право пользования жилым помещением, лицами, вселяемыми в качестве членов семьи заявителя.

2.5.1.2.9. Сведения о подтверждении статуса паспорта гражданина Российской Федерации.

2.5.1.2.10. Сведения о подлинности нотариально удостоверенного документа – доверенности (в случае подачи заявления посредством Портала).

2.5.1.2.11. Сведения о недееспособных гражданах и их законных представителях, содержащиеся в Единой государственной информационной системе социального обеспечения (сведения из решения уполномоченного органа в сфере опеки, попечительства и патронажа в отношении недееспособных, ограниченно дееспособных граждан, а также детей, оставшихся без попечения родителей, детей, помещенных под надзор в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (об установлении опеки или попечительства)).

2.5.1.3. Заявитель вправе представить документы, указанные в пункте 2.5.1.2 настоящего Регламента, по собственной инициативе.

2.5.1.4. В случае отсутствия в составе сведений Базового регистра документов, либо сведений о документах, указанных в пункте 2.5.1.2 настоящего Регламента, и (или) в случае поступления в Департамент ответа органа государственной власти, органа местного самоуправления либо подведомственной органу государственной власти или органу местного самоуправления организации на межведомственный запрос, свидетельствующего об отсутствии запрошенных документов и (или) информации, соответствующие документы должны быть представлены заявителем в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты принятия решения о приостановлении предоставления государственной услуги в соответствии с пунктом 2.9.1.1 настоящего Регламента.

2.5.1.5. Документы, выданные компетентными органами иностранных государств и представленные заявителем для получения государственной услуги, должны быть легализованы, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации, и переведены на русский язык. В случаях, предусмотренных федеральными законами, верность перевода должна быть нотариально удостоверена.

2.5.2. Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, является исчерпывающим.

2.5.3. При обращении заявителя в электронной форме посредством Портала соответствующая электронная копия (электронный образ) документа направляются (прикрепляются) к электронной форме заявления в виде файлов в форматах ZIP, PDF, JPG. Файлы с электронной подписью прикрепляются в формате архивации файлов ZIP.

Документы, указанные в пунктах 2.5.1.1, 2.5.1.4 настоящего Регламента должны быть представлены в виде оригиналов или нотариально заверенных копий заявителем/представителем заявителя при личном обращении в любое МФЦ по экстерриториальному принципу в рамках приостановления предоставления государственной услуги в соответствии с пунктом 2.9.1.6 настоящего Регламента в случае, если такие документы не представлены посредством Портала в виде электронных документов, подписанных электронной подписью лиц, выдавших документ, или нотариуса в соответствии с требованиями к электронной подписи, установленными законодательством Российской Федерации. В случае выбора способа подписания договора социального найма жилого помещения, дополнительного соглашения к договору собственноручной подписью предоставление документов в соответствии с пунктом 2.9.1.6 настоящего Регламента и подписание договора социального найма жилого помещения/дополнительного соглашения к договору производится в МФЦ, указанном заявителем в запросе (заявлении).

2.6. Услуги, необходимые и обязательные для предоставления государственной услуги

Услуги, необходимые и обязательные для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

2.7. Срок предоставления государственной услуги

2.7.1. Общий срок предоставления государственной услуги включает срок межведомственного информационного взаимодействия государственных органов и подведомственных им организаций в процессе предоставления государственной услуги, начинается исчисляться:

- при личном обращении в МФЦ – с рабочего дня, следующего за днем регистрации запроса (заявления) в МФЦ, и включает в себя срок передачи запроса (заявления) и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, из МФЦ в Департамент и получения МФЦ из Департамента результата предоставления государственной услуги для выдачи его заявителю;
- при обращении в электронной форме посредством Портала – с рабочего дня, следующего за днем регистрации запроса (заявления) в ведомственной информационной системе Департамента.

Общий срок предоставления государственной услуги не может превышать 30 рабочих дней.

2.7.2. При обращении в электронной форме посредством Портала срок регистрации запроса (заявления) о предоставлении государственной услуги в электронной форме и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в ведомственной информационной системе Департамента не должен превышать одного рабочего дня со дня их поступления в ведомственную информационную систему Департамента, а в случае указания в запросе (заявлении) о предоставлении Соглашения с использованием подсистемы «личный кабинет» Портала не должен превышать одного рабочего дня со дня получения Соглашения от всех указанных в запросе (заявлении) лиц.

Срок предоставления Соглашения с использованием подсистемы «личный кабинет» Портала не превышает 10 рабочих дней и исчисляется со дня, следующего за днем подачи запроса (заявления) с использованием подсистемы «личный кабинет» Портала.

2.7.3. В общий срок предоставления государственной услуги не включается срок, на который приостанавливается предоставление государственной услуги.

2.8. Отказ в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.8.1. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, являются:

2.8.1.1. Представление запроса (заявления) и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не соответствующих требованиям, установленным правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами города Москвы, Едиными требованиями, настоящим Регламентом.

2.8.1.2. Представление документов, утративших силу (данное основание применяется в случаях истечения срока действия документа, если срок действия документа указан в документе либо определен законодательством, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, правовыми актами города Москвы).

2.8.1.3. Заявителем представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления государственной услуги, предусмотренных пунктом 2.5.1.1 настоящего Регламента, подлежащих обязательному представлению заявителем.

2.8.1.4. Представление документов, содержащих недостоверные и (или) противоречивые сведения.

2.8.1.5. Подача запроса (заявления) от имени заявителя не уполномоченным на то лицом.

2.8.1.6. Обращение за предоставлением государственной услуги лица, не являющегося получателем государственной услуги в соответствии с настоящим Регламентом.

2.8.1.7. Противоречие документов или сведений, полученных с использованием межведомственного информационного взаимодействия, включая использование сведений Базового регистра, представленным заявителем документам или сведениям.

2.8.1.8. Некорректное заполнение обязательных полей в форме электронного запроса (заявления).

2.8.1.9. Наличие противоречивых сведений в электронном запросе (заявлении) и приложенных к нему документах.

2.8.1.10. Электронные копии (электронные образы) документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не поддаются прочтению и (или) не соответствуют требованиям к форматам их предоставления.

2.8.1.11. Отсутствие согласия на обработку персональных данных всех членов семьи (применяется в случае получения Соглашения с использованием подсистемы «личный кабинет» Портала).

2.8.2. Перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, установленный пунктом 2.8.1 настоящего Регламента, является исчерпывающим.

2.8.3. Решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, с указанием причин отказа:

2.8.3.1. При личном обращении в МФЦ оформляется:

2.8.3.1.1. МФЦ по требованию заявителя по форме согласно приложению 2 к настоящему Регламенту, подписывается уполномоченным работником МФЦ и выдается заявителю путем личного вручения в форме документа на бумажном носителе в день получения от заявителя запроса (заявления) и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

2.8.3.1.2. Департаментом по форме, утвержденной правовым актом Департамента, в срок не позднее одного рабочего дня со дня получения ответственным должностным лицом Департамента необходимых для предоставления государственной услуги документов (информации) с использованием межведомственного информационного взаимодействия (при необходимости). Решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, подписывается уполномоченным должностным лицом Департамента и выдается (направляется) заявителю:

- путем личного вручения в форме документа на бумажном носителе в МФЦ (по месту подачи заявления), в срок не позднее двух рабочих дней со дня принятия решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

- путем направления почтового отправления в срок не позднее следующего рабочего дня со дня принятия решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, с одновременным направлением копии решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в МФЦ в случаях, установленных Едиными требованиями.

Способ получения решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги при личном обращении в МФЦ, определяется заявителем и указывается в запросе (заявлении).

При наличии у заявителя/представителя заявителя «личного кабинета» Портала со стандартным или полным доступом к услугам Портала информация об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, также направляется в уведомительном порядке в подсистему «личный кабинет» Портала.

2.8.3.2. При обращении в электронной форме посредством Портала Департаментом по форме, утвержденной правовым актом Департамента. Подписывается уполномоченным должностным лицом Департамента с использованием электронной подписи и направляется заявителю с указанием причин отказа в подсистему «личный кабинет» Портала в срок не позднее следующего рабочего дня со дня принятия решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

2.8.4. Решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, принимается Департаментом как во время приема и регистрации запроса (заявления), а в случае личного обращения в МФЦ – после поступления из МФЦ в Департамент представленных заявителем запроса (заявления) и документов, так и после получения ответственным должностным лицом Департамента необходимых для предоставления государственной услуги документов (сведений) с использованием межведомственного информационного взаимодействия:

- при личном обращении в МФЦ в срок, не превышающий 14 рабочих дней со дня регистрации запроса (заявления) в МФЦ;

- при обращении в электронной форме посредством Портала в срок, не превышающий 14 рабочих дней со дня регистрации запроса (заявления) в ведомственной информационной системе Департамента.

2.9. Приостановление предоставления государственной услуги

2.9.1. Основаниями для приостановления предоставления государственной услуги являются:

2.9.1.1. Необходимость предоставления заявителем документов, указанных в пунктах 2.5.1.2.1, 2.5.1.2.5–2.5.1.2.11 настоящего Регламента, необходимых для предоставления государственной услуги, в случае отсутствия в составе сведений Базового регистра указанных документов и (или) в случае поступления в Департамент ответа органа государственной власти, органа местного самоуправления либо подведомственной органу государственной власти или органу местного самоуправления организации на межведомственный запрос, свидетельствующего об отсутствии запрошенных документа и (или) информации.

При поступлении заявления при личном обращении заявителя в МФЦ предоставление документов осуществляется посредством личного обращения в МФЦ.

При обращении в электронной форме посредством Портала предоставление документов осуществляется в электронном виде с использованием подсистемы «личный кабинет» Портала.

2.9.1.2. Обеспечение внесения сведений о жилом помещении, в отношении которого подан запрос (заявление), в Единый государственный реестр недвижимости:

2.9.1.2.1. Обеспечение внесения сведений (изменения сведений) о жилом помещении, в отношении которого подан запрос (заявление), в Единый государственный реестр недвижимости (в случае если в Едином государственном реестре недвижимости не отражена информация о постановке жилого помещения на кадастровый учет и праве собственности города Москвы на жилое помещение, в отношении которого подан запрос (заявление), и/или изменения данного жилого помещения в результате произведенной перепланировки и/или текущей инвентаризации).

2.9.1.2.2. Обеспечение постановки жилого помещения на кадастровый учет и государственной регистрации права собственности города Москвы в результате разделения ранее зарегистрированного в Едином государственном реестре недвижимости объекта недвижимости (в случае если объект недвижимости, в отношении которого подан запрос (заявление), является частью объекта недвижимости (квартиры), являющегося собственностью города Москвы).

2.9.1.3. Приостановление государственной регистрации права собственности города Москвы, внесения сведений (изменения сведений) в Единый государственный реестр недвижимости органом, осуществляющим государственную кадастровый учет недвижимого имущества и государственную регистрацию прав на недвижимое имущество.

2.9.1.4. Необходимость подписания заявителем договора социального найма жилого помещения, дополнительного соглашения к договору.

2.9.1.5. Направление запроса в уполномоченный орган в сфере опеки, попечительства и патронажа для получения согласия на заключение договора социального найма жилого помещения, с участием недееспособного/ограниченно дееспособного гражданина, а также детей, оставшихся без попечения родителей, детей, помещенных под надзор в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, для получения согласия на заключение дополнительного соглашения к договору в случае изменения состава постоянно проживающих лиц, зарегистрированных по месту жительства совместно с заявителем, лиц, имеющих право пользования данным жилым помещением на условиях договора.

Запрос направляется в отношении недееспособных/ограниченно дееспособных заявителей, лиц, зарегистрированных совместно с заявителем, лиц, имеющих право пользования жилым помещением, лиц, вселяемых в качестве членов семьи заявителя, признанных недееспособными/ограниченно дееспособными, детей, оставшихся без попечения родителей, детей, помещенных под надзор в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, являющихся заявителями, лицами, зарегистрированными совместно с заявителем, лицами, имеющими право пользования жилым помещением, лицами, вселяемыми в качестве членов семьи заявителя.

2.9.1.6. Необходимость представления в МФЦ оригиналов документов, электронные образы которых предоставлены заявителем/представителем заявителя посредством Портала и не могут быть запрошены в процессе межведомственного электронного взаимодействия в случае, если такие документы подписаны без использования электронной подписи лица, выдавшего документ, или нотариуса (в случае подачи заявления в электронной форме посредством Портала).

2.9.2. Перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги, установленный пунктом 2.9.1 настоящего Регламента, является исчерпывающим.

2.9.3. Срок приостановления предоставления государственной услуги по основанию, предусмотренному пунктом 2.9.1.1 настоящего Регламента, не превышает 5 рабочих дней со дня принятия решения о приостановлении предоставления государственной услуги. Срок приостановления предоставления государственной услуги при личном вручении решения о приостановлении предоставления государственной услуги заявителю не превышает 7 рабочих дней со дня принятия решения о приостановлении предоставления государственной услуги.

Срок приостановления предоставления государственной услуги по основанию, предусмотренному пунктом 2.9.1.2 настоящего Регламента, не превышает 20 рабочих дней со дня принятия решения о приостановлении предоставления государственной услуги. Срок приостановления предоставления государственной услуги при личном вручении решения о приостановлении предоставления государственной услуги заявителю не превышает 22 рабочих дней со дня принятия решения о приостановлении предоставления государственной услуги.

Срок приостановления предоставления государственной услуги по основанию, предусмотренному пунктом 2.9.1.3 настоящего Регламента, не может превышать

срок, установленный в решении органа, осуществляющего государственный кадастровый учет недвижимого имущества и государственную регистрацию прав на недвижимое имущество, о приостановлении государственной регистрации права собственности города Москвы и/или о приостановлении внесения сведений (изменения сведений) в Единый государственный реестр недвижимости (66 рабочих дней (но не более трех месяцев), множественная приостановка, максимум три цикла).

Срок приостановления предоставления государственной услуги по основаниям, предусмотренным пунктами 2.9.1.4, 2.9.1.6 настоящего Регламента, не превышает 30 рабочих дней со дня принятия решения о приостановлении предоставления государственной услуги. Срок приостановления предоставления государственной услуги при личном вручении решения о приостановлении предоставления государственной услуги заявителю не превышает 32 рабочих дней со дня принятия решения о приостановлении предоставления государственной услуги.

В случае необходимости повторного подписания договора в связи с выявленными опечатками и (или) ошибками возможно повторное приостановление предоставления государственной услуги по основанию, предусмотренному пунктом 2.9.1.4 настоящего Регламента.

Срок приостановления предоставления государственной услуги по основанию, предусмотренному пунктом 2.9.1.5 настоящего Регламента, не превышает 22 рабочих дня со дня принятия решения о приостановлении предоставления государственной услуги. Срок приостановления предоставления государственной услуги при личном вручении решения о приостановлении предоставления государственной услуги заявителю не превышает 24 рабочих дней со дня принятия решения о приостановлении предоставления государственной услуги.

2.9.4. Решение о приостановлении предоставления государственной услуги:

2.9.4.1. При личном обращении заявителя в МФЦ – оформляется по форме, утвержденной правовым актом Департамента, подписывается уполномоченным должностным лицом Департамента и выдается (направляется) заявителю с указанием причин и срока приостановления:

- путем личного вручения в форме документа на бумажном носителе в МФЦ (по месту подачи заявления), подписывается уполномоченным работником МФЦ и выдается заявителю в срок не позднее двух рабочих дней со дня принятия решения о приостановлении предоставления государственной услуги;

- посредством направления почтового отправления в срок не позднее следующего рабочего дня со дня принятия решения о приостановлении предоставления государственной услуги, с одновременным направлением копии решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в МФЦ в случаях, установленных Единными требованиями.

Способ получения решения о приостановлении предоставления государственной услуги при личном обращении в МФЦ определяется заявителем и указывается в запросе (заявлении).

При наличии у заявителя/представителя заявителя «личного кабинета» Портала со стандартным или полным доступом к услугам Портала информация о приостановлении предоставления государственной услуги также

направляется в уведомительном порядке в подсистему «личный кабинет» Портала.

2.9.4.2. При обращении в электронной форме посредством Портала решение о приостановлении предоставления государственной услуги оформляется по форме, утвержденной правовым актом Департамента, подписывается электронной подписью уполномоченного должностного лица Департамента и направляется в подсистему «личный кабинет» Портала в срок не позднее следующего рабочего дня со дня принятия решения о приостановлении предоставления государственной услуги.

2.9.5. Предоставление государственной услуги возобновляется не позднее рабочего дня, следующего за днем устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления государственной услуги. Заявитель информируется о возобновлении предоставления государственной услуги:

– при личном обращении в МФЦ – способом, указанным в запросе (заявлении), в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за днем возобновления предоставления государственной услуги;

– при обращении в электронной форме посредством Портала – с использованием подсистемы «личный кабинет» Портала в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем возобновления предоставления государственной услуги.

2.10. Отказ в предоставлении государственной услуги

2.10.1. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

2.10.1.1. Истечение срока приостановления предоставления государственной услуги, если в течение данного срока заявителем не были устранены обстоятельства, послужившие причинами для приостановления предоставления государственной услуги в соответствии с пунктами 2.9.1.1, 2.9.1.4, 2.9.1.6 настоящего Регламента.

2.10.1.2. Обращение за предоставлением государственной услуги лица, не являющегося получателем государственной услуги в соответствии с настоящим Регламентом, если указанные обстоятельства были установлены Департаментом в процессе обработки документов и информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

2.10.1.3. Отсутствие согласия заявителя, лица, зарегистрированного совместно с заявителем, лица, имеющего право пользования жилым помещением, и/или его законного представителя или лица, уполномоченного в установленном порядке, на заключение договора социального найма жилого помещения.

2.10.1.4. Обращение заявителя, лица, зарегистрированного совместно с заявителем, лица, имеющего право пользования жилым помещением, и/или его законного представителя или лица, уполномоченного в установленном порядке, об отсутствии намерений заключать договор социального найма жилого помещения.

2.10.1.5. Отсутствие права собственности города Москвы на жилое помещение, в отношении которого подан запрос (заявление).

2.10.1.6. Изменение паспортных и/или иных персональных данных заявителя, лиц, зарегистрированных совместно с заявителем, лиц, имеющих право пользования жилым помещением, лиц, вселяемых в качестве чле-

нов семьи заявителя, в период предоставления государственной услуги.

2.10.1.7. Арест жилого помещения.

2.10.1.8. Изменение состава лиц, совместно проживающих с заявителем в жилом помещении, в отношении которого подан запрос (заявление), в период предоставления государственной услуги.

2.10.1.9. Оспаривание в судебном порядке права на жилое помещение, в отношении которого подан запрос (заявление).

2.10.1.10. Решение органа, осуществляющего государственный кадастровый учет недвижимого имущества и государственную регистрацию прав на недвижимое имущество, об отказе в государственной регистрации права собственности города Москвы на жилое помещение, в отношении которого подан запрос (заявление), в случае, когда причина отказа не может быть устранена самостоятельно Департаментом.

2.10.1.11. Неисполнение заявителем обязанностей нанимателя жилого помещения, в отношении которого подан запрос (заявление), в том числе наличие задолженности по оплате за жилое помещение, коммунальные и иные услуги за период, предшествующий месяцу, в котором подан запрос (заявление), наличие обязательства по освобождению жилого помещения, в отношении которого подан запрос (заявление), а также наличие незаконной перепланировки/переоборудования жилого помещения, в отношении которого подан запрос (заявление).

2.10.1.12. Вселение иностранного гражданина, лица без гражданства в качестве члена семьи заявителя.

2.10.1.13. Общая площадь жилого помещения на одного члена семьи с учетом вселения граждан в качестве членов семьи заявителя составляет менее учетной нормы (за исключением случаев, установленных жилищным законодательством).

2.10.1.14. Наличие в представленных документах противоречивых либо недостоверных сведений, если указанные обстоятельства были установлены Департаментом в процессе обработки документов и информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

2.10.1.15. Получение отказа в предоставлении согласия (неполучение согласия) уполномоченного органа в сфере опеки, попечительства и патронажа на заключение договора социального найма жилого помещения, с участием недееспособного/ограниченно дееспособного гражданина, а также детей, оставшихся без попечения родителей, детей, помещенных под надзор в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, для получения согласия на заключение дополнительного соглашения к договору в случае изменения состава постоянно проживающих лиц, зарегистрированных по месту жительства совместно с заявителем, лиц, имеющих право пользования данным жилым помещением на условиях договора.

2.10.2. Перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, установленный пунктом 2.10.1 настоящего Регламента, является исчерпывающим.

2.10.3. Решение об отказе в предоставлении государственной услуги с указанием причин отказа оформляется по форме, утвержденной правовым актом Департамента:

2.10.3.1. При личном обращении в МФЦ подписывается уполномоченным должностным лицом Департамента и выдается (направляется) заявителю:

- путем личного вручения в форме документа на бумажном носителе в МФЦ (по месту подачи заявления) в срок не позднее трех рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги;

- посредством направления почтового отправления в срок не позднее следующего рабочего дня со дня принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги с одновременным направлением копии решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в МФЦ в случаях, установленных Едиными требованиями.

Способ получения решения об отказе в предоставлении государственной услуги, при личном обращении в МФЦ, определяется заявителем и указывается в запросе (заявлении).

При наличии у заявителя/представителя заявителя «личного кабинета» Портала со стандартным или полным доступом к услугам Портала информация об отказе в предоставлении государственной услуги, также направляется в уведомительном порядке в подсистему «личный кабинет» Портала.

2.10.3.2. При обращении в электронной форме посредством Портала подписывается электронной подписью уполномоченного должностного лица Департамента и направляется в подсистему «личный кабинет» Портала в срок не позднее одного рабочего дня со дня принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги.

2.11. Отзыв заявления

2.11.1. Заявитель имеет возможность отозвать запрос (заявление) со дня регистрации запроса (заявления) и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги в ведомственной системе Департамента до начала этапа формирования результата предоставления государственной услуги.

2.11.2. В целях отзыва запроса (заявления) заявитель направляет в Департамент отзыв запроса (заявления) (далее – отзыв):

- в случае подачи заявления в электронной форме посредством Портала – отзыв формируется в подсистеме «личный кабинет» Портала;

- в случае подачи заявления при личном обращении в МФЦ – посредством обращения в МФЦ.

2.11.3. Предоставление государственной услуги прекращается со дня регистрации отзыва запроса (заявления) в ведомственной системе Департамента при условии, что отзыв подан в период, указанный в пункте 2.11.1 настоящего Регламента.

2.11.4. В случае, указанном в пункте 2.11.3 настоящего Регламента, заявителю направляется уведомление о прекращении предоставления государственной услуги в срок не позднее следующего рабочего дня со дня регистрации отзыва в ведомственной системе Департамента:

- в случае подачи заявления в электронной форме посредством Портала в подсистему «личный кабинет» Портала;

- в случае подачи заявления при личном обращении в МФЦ способом, указанным в запросе (заявлении), при

наличии у заявителя/представителя заявителя «личного кабинета» Портала со стандартным или полным доступом к услугам Портала – в уведомительном порядке в подсистему «личный кабинет» Портала.

Прекращение рассмотрения запроса (заявления) в связи с его отзывом в установленном порядке не препятствует повторному направлению запроса (заявления) заявителем.

2.12. Результат предоставления государственной услуги

2.12.1. Результатом предоставления государственной услуги является:

2.12.1.1. Договор социального найма жилого помещения.

2.12.1.2. Дополнительное соглашение к договору.

2.12.1.3. Решение об отказе в предоставлении государственной услуги.

2.12.2. Документ, подтверждающий предоставление государственной услуги (в том числе решение об отказе в предоставлении государственной услуги):

2.12.2.1. При личном обращении заявителя в МФЦ выдается (направляется):

- путем личного вручения в форме документа на бумажном носителе в МФЦ (по месту подачи заявления), в срок не позднее трех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения;

- путем направления почтового отправления в срок не позднее следующего рабочего дня со дня принятия соответствующего решения (в случае принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги).

Форма и способ получения документов, подтверждающих предоставление государственной услуги, при личном обращении в МФЦ указываются заявителем в запросе (заявлении).

При наличии у заявителя/представителя заявителя «личного кабинета» Портала со стандартным или полным доступом к услугам информация о результате предоставления государственной услуги также направляется в уведомительном порядке в подсистему «личный кабинет» Портала.

2.12.2.2. При обращении в электронной форме посредством Портала направляется в подсистему «личный кабинет» Портала в форме электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом Департамента, в срок не позднее двух рабочих дней со дня, следующего за днем принятия соответствующего решения.

В случае указания в запросе (заявлении) о подписании договора социального найма жилого помещения, дополнительного соглашения к договору с использованием электронной подписи выдача необходимых для предоставления государственной услуги ключей и средств электронной подписи физическим лицам осуществляется за счет средств бюджета города Москвы в порядке, определенном Правительством Москвы. Информация о порядке получения электронной подписи направляется в подсистему «личный кабинет» Портала.

В случае указания в запросе (заявлении) о подписании договора социального найма жилого помещения, дополнительного соглашения к договору на бумажном носителе при личном обращении в МФЦ подписание и выдача договора социального найма жилого помещения, дополнительного соглашения к договору производится в МФЦ, указанном в запросе (заявлении).

2.12.3. Сведения о заключенном договоре социально-го найма жилого помещения, дополнительном соглашении к договору вносятся в состав данных электронного хранилища ведомственной системы Департамента и автоматически передаются при наличии соответствующего запроса в Базовый регистр, в том числе в следующем составе:

2.12.3.1. Статус, номер, дата заключения договора (дополнительного соглашения к договору).

2.12.3.2. Сведения о лицах, включенных в договор.

2.12.3.3. Сведения о жилом помещении.

2.12.3.4. Электронный образ договора, дополнительного соглашения к договору.

2.13. Плата за предоставление государственной услуги.

Плата за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги Предоставление государственной услуги осуществляется бесплатно.

2.14. Показатели доступности и качества государственной услуги

2.14.1. Возможность подачи запроса (заявления) и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в личном кабинете без ограничений по месту и времени подачи.

2.14.2. Возможность подачи запроса (заявления) и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в любом МФЦ по экстерриториальному принципу вне зависимости от регистрации заявителя по месту жительства в городе Москве.

2.14.3. Срок регистрации запроса (заявления) и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги не более одного рабочего дня.

2.14.4. Время ожидания в очереди при подаче запроса (заявления) – не более 15 минут.

2.14.5. Срок регистрации запроса (заявления) и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не должен превышать 15 минут с момента их предоставления заявителем работнику, ответственному за прием запроса (заявления) и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги (при наличии технической возможности).

2.14.6. Время ожидания в очереди при получении результата предоставления государственной услуги – не более 15 минут.

2.15. Порядок информирования о предоставлении государственной услуги

2.15.1. Информация о предоставлении государственной услуги размещается на Портале, на информационных стендах или иных источниках информирования в помещениях Департамента и МФЦ, доступных для посещения заявителями, на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2.15.2. При личном обращении в МФЦ заявитель имеет возможность получать информацию о ходе предоставления государственной услуги.

2.15.3. Заявитель имеет возможность получать информацию о ходе выполнения запроса (заявления) в подсистеме «личный кабинет» Портала.

2.16. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

2.16.1. Помещения, в которых предоставляется государственная услуга, должны соответствовать требовани-

ям пожарной, санитарно-эпидемиологической безопасности и быть оборудованы средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации, иными средствами, обеспечивающими безопасность и комфортное пребывание заявителей.

2.16.2. Доступность для инвалидов помещений, в которых предоставляется государственная услуга, обеспечивается в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения

3.1. Состав административных процедур по предоставлению государственной услуги

3.1.1. Прием (получение) и регистрация запроса (заявления) и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.1.2. Направление межведомственных запросов и формирование комплекта документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.1.3. Обработка документов (информации), необходимых для предоставления государственной услуги.

3.1.4. Формирование результата предоставления государственной услуги.

3.1.5. Выдача (направление) заявителю документов, подтверждающих предоставление государственной услуги (в том числе решение об отказе в предоставлении государственной услуги), с внесением сведений о конечном результате предоставления государственной услуги в состав сведений Базового регистра.

3.2. Прием (получение) и регистрация запроса (заявления) и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги

3.2.1. Основанием начала выполнения административной процедуры является:

3.2.1.1. При личном обращении в МФЦ – поступление от заявителя запроса (заявления) и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.2.1.2. При обращении в электронной форме посредством Портала – поступление запроса (заявления) и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в ведомственную информационную систему Департамента, а в случае указания в запросе (заявлении) на необходимость получения Согласия с использованием подсистемы «личный кабинет» Портала – поступление от заявителя/представителя заявителя запроса (заявления) и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, а также Согласия от всех членов семьи или лиц, вселяемых в качестве члена семьи заявителя, достигших 18-летнего возраста, их законных представителей или лиц, уполномоченных в установленном законодательством Российской Федерации порядке, указанных заявителем в запросе (заявлении). В случае непредоставления Согласия в течение срока, установленного пунктом 2.7.2 настоящего Регламента, одним из членов семьи заявителя, лицом, вселяемым в качестве члена семьи заявителя, достигшего 18-летнего возраста, и/или их законными представителями, лицами, уполномоченными в установленном законодательством Российской Федерации

порядке, указанными в запросе (заявлении), заявитель информируется с использованием подсистемы «личный кабинет» Портала об истечении срока предоставления Согласия и отказе в регистрации.

3.2.2. Должностным лицом (работником), ответственным за выполнение административной процедуры (далее – должностное лицо (работник), ответственное за прием и регистрацию документов), является:

– при личном обращении заявителя в МФЦ – работник МФЦ;

– при обращении в электронной форме посредством Портала – работник Департамента.

3.2.3. Работник МФЦ, ответственный за прием и регистрацию документов:

3.2.3.1. Осуществляет прием и регистрацию запроса (заявления) и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в соответствии с Едиными требованиями, в том числе оформляет в трех экземплярах расписку в получении от заявителя запроса (заявления) и документов с указанием их перечня и даты получения.

3.2.3.2. При наличии оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, предусмотренных пунктом 2.8.1 настоящего Регламента, отказывает в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги (в случае если указанные основания выявляются при приеме запроса (заявления) и документов, необходимых для предоставления государственной услуги). По требованию заявителя осуществляет подготовку проекта решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и обеспечивает в установленном порядке его подписание и выдачу заявителю. Подготовка проекта решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в МФЦ осуществляется в день приема и регистрации запроса (заявления) и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.2.3.3. При отсутствии оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в срок не позднее дня, следующего за днем приема (регистрации) запроса (заявления) и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, передает запрос (заявление) и предоставленные заявителем документы, необходимые для предоставления государственной услуги, в установленном порядке в Департамент.

Передача запроса (заявления) и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, осуществляется в электронном виде (далее – электронная передача документов). При этом электронные копии (электронные образы) оригиналов представленных документов, в том числе копии всех страниц документа, удостоверяющего личность заявителя, представителя заявителя, иных членов семьи заверяются электронной подписью лица, ответственного за прием документов, – работника МФЦ и направляются в Департамент.

3.2.4. Должностное лицо, ответственное за прием и регистрацию документов – работник Департамента:

3.2.4.1. Осуществляет прием запроса (заявления) и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в соответствии с Едиными требованиями.

3.2.4.2. При наличии оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, указанных в пункте 2.8.1 настоящего Регламента, осуществляет подготовку проекта решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, обеспечивает его подписание уполномоченным должностным лицом Департамента и направление заявителю с использованием подсистемы «личный кабинет» Портала.

3.2.5. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет не более двух рабочих дней, в том числе с учетом срока передачи принятых запроса (заявления) и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, из МФЦ в Департамент.

3.2.6. Результатом выполнения административной процедуры является:

3.2.6.1. Прием и направление запроса (заявления) и иных документов (информации), необходимых для предоставления государственной услуги, должностному лицу (работнику), ответственному за направление межведомственных запросов и формирование комплекта документов.

3.2.6.2. Направление (выдача) заявителю решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.3. Направление межведомственных запросов и формирование комплекта документов, необходимых для предоставления государственной услуги

3.3.1. Основанием начала выполнения административной процедуры является получение должностным лицом (работником), уполномоченным на выполнение административной процедуры, от должностного лица (работника), ответственного за прием документов, документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.3.2. Должностным лицом (работником), ответственным за выполнение административной процедуры (далее – должностное лицо (работник), ответственное за направление межведомственных запросов и формирование комплекта документов), является:

– специалист Департамента;

– работник МФЦ (при личном обращении в МФЦ) в части вручения заявителю решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в форме документа на бумажном носителе в МФЦ.

3.3.3. Должностное лицо (работник), ответственное за направление межведомственных запросов и формирование комплекта документов, – специалист Департамента:

3.3.3.1. Запрашивает и получает с использованием межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием автоматизированных информационных систем, документы (информацию), необходимые для предоставления государственной услуги, находящиеся в распоряжении других органов государственной власти и/или организаций.

3.3.3.2. Осуществляет проверку запроса (заявления) и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, представленных заявителем, на соответствие требованиям, предъявляемым к содер-

жанию и оформлению таких документов нормативными правовыми актами Российской Федерации и правовыми актами города Москвы.

3.3.3.3. На основании анализа сведений, содержащихся в запросе (заявлении), в представленных заявителем документах и в документах и информации, полученных от органов и организаций в результате межведомственного информационного взаимодействия, устанавливает наличие права заявителя на предоставление государственной услуги.

3.3.3.4. При выявлении оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, предусмотренных пунктом 2.8.1 настоящего Регламента, на основании анализа сведений, содержащихся в запросе (заявлении), в представленных заявителем документах и в документах и информации, полученных от органов и организаций в результате межведомственного информационного взаимодействия, осуществляет подготовку проекта решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, обеспечивает его подписание уполномоченным должностным лицом Департамента и направляет (выдает) решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

3.3.3.4.1. При личном обращении заявителя в МФЦ:

– путем осуществления электронной передачи документов в МФЦ для личного вручения заявителю в форме документа на бумажном носителе в МФЦ (по месту подачи заявления);

– почтовым отправлением в срок не позднее следующего рабочего дня со дня принятия соответствующего решения, с одновременным направлением копии решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, путем осуществления электронной передачи документов в МФЦ в случаях, установленных Едиными требованиями.

При наличии у заявителя/представителя заявителя «личного кабинета» Портала со стандартным или полным доступом к услугам Портала информация об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, также направляется в уведомительном порядке в подсистему «личный кабинет» Портала.

Форма и способ получения решения об отказе в приеме документов указывается заявителем в запросе (заявлении).

3.3.3.4.2. При обращении заявителя в электронной форме посредством Портала – в подсистему «личный кабинет» Портала.

3.3.3.5. Формирует и передает комплект документов, необходимых для предоставления государственной услуги, должностному лицу (работнику), ответственному за обработку документов (информации), необходимых для предоставления государственной услуги.

3.3.4. Должностное лицо (работник), ответственное за направление межведомственных запросов и формирование комплекта документов, – работник МФЦ осуществляет выдачу решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в форме документа на бумажном носителе путем его личного вручения в МФЦ.

3.3.5. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет не более 12 рабочих дней.

3.3.6. Результатом выполнения административной процедуры является:

3.3.6.1. Направление межведомственных запросов и формирование комплекта документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.3.6.2. Отказ в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.4. Обработка документов (информации), необходимых для предоставления государственной услуги

3.4.1. Основанием начала выполнения административной процедуры является получение комплекта документов, необходимых для предоставления государственной услуги, должностным лицом (работником), уполномоченным на выполнение административной процедуры, от должностного лица (работника), ответственного за направление межведомственных запросов и формирование комплекта документов, – специалиста Департамента.

3.4.2. Должностным лицом (работником), ответственным за выполнение административной процедуры (далее – должностное лицо (работник), ответственное за обработку документов), является:

3.4.2.1. Специалист Департамента, ответственный за рассмотрение комплекта документов, необходимых для предоставления государственной услуги (далее – специалист Департамента, ответственный за рассмотрение комплекта документов).

3.4.2.2. Специалист Департамента, ответственный за обеспечение выдачи (направления) заявителю решения о приостановлении предоставления государственной услуги (далее – специалист Департамента, ответственный за выдачу (направление) решения о приостановлении предоставления государственной услуги).

3.4.2.3. Работник МФЦ, ответственный за личное вручение заявителю решения о приостановлении предоставления государственной услуги в форме документа на бумажном носителе в МФЦ.

3.4.3. Должностное лицо (работник), ответственное за обработку документов, – специалист Департамента, ответственный за рассмотрение комплекта документов:

3.4.3.1. Осуществляет обработку запроса (заявления) и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в соответствии с Едиными требованиями.

3.4.3.2. В случае наличия оснований для приостановления предоставления государственной услуги, предусмотренных пунктами 2.9.1.1–2.9.1.3, 2.9.1.5 настоящего Регламента, в течение одного рабочего дня со дня выявления соответствующего основания осуществляет подготовку проекта решения о приостановлении предоставления государственной услуги и направляет его на подпись уполномоченному должностному лицу Департамента.

Уполномоченное должностное лицо Департамента в срок не более одного рабочего дня со дня получения проекта решения о приостановлении предоставления государственной услуги подписывает его.

3.4.3.3. Передает подписанное уполномоченным должностным лицом Департамента решение о приостановлении предоставления государственной услуги специалисту Департамента, ответственному за выдачу

(направление) решения о приостановлении предоставления государственной услуги.

3.4.4. Специалист Департамента, ответственный за направление решения о приостановлении предоставления государственной услуги, обеспечивает направление решения о приостановлении предоставления государственной услуги:

3.4.4.1. При личном обращении заявителя в МФЦ:

– путем электронной передачи документов в МФЦ для личного вручения в форме документа на бумажном носителе в МФЦ (по месту подачи заявления) в срок не позднее двух рабочих дней со дня принятия решения о приостановлении предоставления государственной услуги;

– посредством направления почтового отправления в срок не позднее следующего рабочего дня со дня принятия решения о приостановлении предоставления государственной услуги, с одновременным направлением копии решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в МФЦ в случаях, установленных Едиными требованиями.

При наличии у заявителя/представителя заявителя «личного кабинета» Портала со стандартным или полным доступом к услугам Портала информация о приостановлении предоставления государственной услуги также направляется в уведомительном порядке в подсистему «личный кабинет» Портала.

Способ получения решения о приостановлении предоставления государственной услуги при личном обращении в МФЦ определяется заявителем и указывается в запросе (заявлении).

3.4.4.2. При обращении заявителя в электронной форме посредством Портала – в подсистему «личный кабинет» Портала в срок не позднее следующего рабочего дня со дня принятия решения о приостановлении предоставления государственной услуги.

3.4.5. При получении решения о приостановлении предоставления государственной услуги должностное лицо (работник), ответственное за обработку документов, – работник МФЦ, ответственный за выдачу заявителю решения о приостановлении предоставления государственной услуги, осуществляет выдачу решения о приостановлении предоставления государственной услуги в форме документа на бумажном носителе путем его личного вручения в МФЦ.

3.4.6. В случае необходимости предоставления документов в МФЦ в соответствии с пунктом 2.9.1.1 настоящего Регламента (в случае поступления заявления при личном обращении в МФЦ) при обращении заявителя в МФЦ должностное лицо (работник), ответственное за обработку документов, – работник МФЦ, ответственный за прием документов, удостоверяет личность заявителя/представителя заявителя, осуществляет прием документов, указанных в решении о приостановлении предоставления государственной услуги, в полноцветном режиме формирует электронные копии (электронные образы) оригиналов представленных документов, после чего документы возвращаются заявителю. Электронные копии (электронные образы) оригиналов представленных заявителем документов заверяются электронной подписью работника МФЦ, ответственного за прием документов, и направляются в Департамент путем электронной передачи документов.

3.4.7. Должностное лицо (работник), ответственное за обработку документов, – специалист Департамента, ответственный за рассмотрение комплекта документов, необходимых для предоставления государственной услуги:

3.4.7.1. Проводит анализ полученных документов на наличие оснований для заключения договора социального найма жилого помещения, дополнительного соглашения к договору.

3.4.7.2. При выявлении оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктом 2.10.1 настоящего Регламента, осуществляет подготовку проекта решения об отказе в предоставлении государственной услуги и передает его должностному лицу (работнику), ответственному за формирование результата предоставления государственной услуги.

3.4.7.3. При отсутствии оснований для приостановления предоставления государственной услуги, предусмотренных пунктами 2.9.1.1–2.9.1.3, 2.9.1.5 настоящего Регламента, и оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктом 2.10.1 настоящего Регламента, осуществляет подготовку проекта договора социального найма жилого помещения, проекта дополнительного соглашения к договору и передает должностному лицу (работнику), ответственному за формирование результата предоставления государственной услуги.

3.4.8. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет не более 8 рабочих дней.

3.4.9. Результатом выполнения административной процедуры является:

3.4.9.1. Проект договора социального найма жилого помещения, дополнительного соглашения к договору.

3.4.9.2. Проект решения об отказе в предоставлении государственной услуги.

3.4.9.3. Передача проекта договора социального найма жилого помещения, дополнительного соглашения к договору, либо проекта решения об отказе в предоставлении государственной услуги должностному лицу (работнику), ответственному за формирование результата предоставления государственной услуги.

3.5. Формирование результата предоставления государственной услуги

3.5.1. Основанием начала выполнения административной процедуры является получение должностным лицом (работником), уполномоченным на выполнение административной процедуры, проекта договора социального найма жилого помещения, дополнительного соглашения к договору, либо проекта решения об отказе в предоставлении государственной услуги.

3.5.2. Должностным лицом (работником), ответственным за выполнение административной процедуры (далее – должностное лицо (работник), ответственное за формирование результата), является:

3.5.2.1. Специалист Департамента, ответственный за подписание проекта договора социального найма жилого помещения, дополнительного соглашения к договору, либо проекта решения об отказе в предоставлении государственной услуги (далее – специалист Департамента, ответственный за подписание результата).

3.5.2.2. Специалист Департамента, ответственный за формирование результата, в части рассмотрения комплекта документов, необходимых для предоставления государственной услуги, подготовки проектов документов

(далее – специалист Департамента, ответственный за формирование результата).

3.5.2.3. Работник МФЦ, ответственный за прием и выдачу документов.

3.5.3. Специалист Департамента, ответственный за формирование результата при отсутствии оснований для отказа в предоставлении государственной услуги:

3.5.3.1. В случае обращения заявителя в электронной форме посредством Портала и принятия решения о приостановлении предоставления государственной услуги, предусмотренном пунктом 2.9.1.6 настоящего Регламента, осуществляет подготовку проекта решения о приостановлении предоставления государственной услуги с целью уведомления заявителя о необходимости личного обращения в МФЦ для представления оригиналов документов и обеспечивает его подписание уполномоченным должностным лицом Департамента.

3.5.3.2. Осуществляет подготовку проекта решения о приостановлении предоставления государственной услуги, предусмотренного пунктом 2.9.1.4 настоящего Регламента о необходимости подписания заявителем проекта договора социального найма жилого помещения, дополнительного соглашения к договору и обеспечивает его подписание уполномоченным должностным лицом Департамента.

3.5.3.3. В случае обращения заявителя в электронной форме посредством Портала при необходимости предоставления оригиналов документов в МФЦ направляет подписанное уполномоченным должностным лицом Департамента решение о приостановлении предоставления государственной услуги, предусмотренное пунктом 2.9.1.6 настоящего Регламента, в подсистему «личный кабинет» Портала в срок не позднее одного рабочего дня со дня принятия решения о приостановлении предоставления государственной услуги.

3.5.3.4. В случае обращения заявителя в электронной форме посредством Портала и выборе способа подписания договора социального найма жилого помещения, дополнительного соглашения к договору с использованием электронной подписи направляет в подсистему «личный кабинет» Портала подписанное уполномоченным должностным лицом Департамента решение о приостановлении предоставления государственной услуги, предусмотренное пунктом 2.9.1.4 настоящего Регламента, и проект договора социального найма жилого помещения, дополнительного соглашения к договору для подписания заявителем с использованием электронной подписи и информацию о порядке получения электронной подписи.

3.5.4. В случае необходимости предоставления оригиналов документов в МФЦ в соответствии с решением о приостановлении предоставления государственной услуги, предусмотренном пунктом 2.9.1.6 настоящего Регламента, при обращении заявителя в МФЦ должностное лицо (работник), ответственное за обработку документов, – работник МФЦ, ответственный за прием и выдачу документов:

3.5.4.1. Удостоверяет личность заявителя.

3.5.4.2. Осуществляет прием оригиналов документов, указанных в решении о приостановлении предоставления государственной услуги, в полноцветном режиме формирует электронные копии (электронные образы) оригиналов представленных документов, после чего до-

кументы возвращаются заявителю. Электронные копии (электронные образы) оригиналов представленных заявителем документов заверяются электронной подписью работника МФЦ, ответственного за прием документов, и направляются в Департамент путем электронной передачи документов.

3.5.5. Специалист Департамента, ответственный за формирование результата:

3.5.5.1. В случае принятия решения о приостановлении предоставления государственной услуги в соответствии с пунктом 2.9.1.6 настоящего Регламента, если заявитель не обратился в МФЦ в установленный срок, предоставил неполный комплект документов, или выявления несоответствия представленных оригиналов документов и документов, приложенных к электронной форме запроса (заявления), формирует решение об отказе в предоставлении государственной услуги.

3.5.5.2. В случае выбора способа подписания договора социального найма жилого помещения, дополнительного соглашения к договору в электронном виде с использованием электронной подписи:

3.5.5.2.1. Осуществляет проверку факта подписания заявителем проекта договора социального найма жилого помещения, дополнительного соглашения к договору с использованием электронной подписи в рамках приостановления предоставления государственной услуги, предусмотренного пунктом 2.9.1.4 настоящего Регламента. При наличии оснований для отказа в предоставлении государственной услуги формирует решение об отказе в предоставлении государственной услуги.

3.5.5.2.2. В случае выявления в проекте договора социального найма жилого помещения, дополнительного соглашения к договору опечаток или ошибок осуществляет подготовку проекта договора социального найма жилого помещения, дополнительного соглашения к договору, проекта решения о приостановлении предоставления государственной услуги и обеспечивает его подписание уполномоченным должностным лицом Департамента. Направляет проект договора социального найма жилого помещения, дополнительного соглашения к договору с решением о приостановлении предоставления государственной услуги в подсистему «личный кабинет» Портала для повторного подписания заявителем.

3.5.5.3. Направляет проект договора социального найма жилого помещения, дополнительного соглашения к договору, либо решение об отказе в предоставлении государственной услуги специалисту Департамента, ответственному за подписание результата предоставления государственной услуги.

3.5.6. Специалист Департамента, ответственный за подписание результата:

3.5.6.1. Обеспечивает подписание уполномоченным должностным лицом Департамента проекта договора социального найма жилого помещения, дополнительного соглашения к договору, либо проекта решения об отказе в предоставлении государственной услуги.

Подписание проекта договора социального найма жилого помещения, дополнительного соглашения к договору производится заявителем и уполномоченным должностным лицом Департамента:

– собственноручной подписью – в случае поступления заявления при личном обращении в МФЦ или в случае

обращения в электронном виде посредством Портала при выборе способа подписания договора социального найма жилого помещения, дополнительного соглашения к договору собственноручной подписью;

– электронной подписью – в случае обращения в электронном виде посредством Портала при выборе способа подписания договора социального найма жилого помещения, дополнительного соглашения к договору электронной подписью.

3.5.6.2. Направляет должностному лицу (работнику), ответственному за выдачу (направление) заявителю документов, подтверждающих предоставление государственной услуги (в том числе решение об отказе в предоставлении государственной услуги), для выдачи (направления) заявителю:

3.5.6.2.1. В случае подписания договора социального найма жилого помещения, дополнительного соглашения к договору собственноручной подписью при личном обращении в МФЦ – подписанные уполномоченным должностным лицом Департамента договор социального найма жилого помещения, дополнительное соглашение к договору на бумажных носителях, решение о приостановлении предоставления государственной услуги либо решение об отказе в предоставлении государственной услуги.

3.5.6.2.2. В случае подписания договора социального найма жилого помещения, дополнительного соглашения к договору с использованием электронной подписи – подписанный договор социального найма жилого помещения, дополнительное соглашение к договору в электронном виде либо решение об отказе в предоставлении государственной услуги.

3.5.7. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет не более 6 рабочих дней.

3.5.8. Результатом выполнения административной процедуры является:

3.5.8.1. В случае обращения в электронном виде посредством Портала и выбора способа подписания договора социального найма жилого помещения, дополнительного соглашения к договору с использованием электронной подписи – передача подписанного договора социального найма жилого помещения, дополнительного соглашения к договору, либо решения об отказе в предоставлении государственной услуги, оформленных в электронном виде, должностному лицу (работнику), ответственному за направление (выдачу) заявителю документов, подтверждающих предоставление государственной услуги (в том числе отказ в предоставлении государственной услуги).

3.5.8.2. В случае обращения в электронном виде посредством Портала и выбора способа подписания договора социального найма жилого помещения, дополнительного соглашения к договору собственноручной подписью при личном обращении в МФЦ – передача договора социального найма жилого помещения (два экземпляра), дополнительного соглашения к договору (два экземпляра), подписанных собственноручной подписью уполномоченным должностным лицом Департамента, в форме документов на бумажном носителе решения о приостановлении предоставления государственной услуги по основанию, предусмотренному пунктом 2.9.1.4 настоящего Регламента, либо решения об отказе в предо-

ставлении государственной услуги, оформленных в электронном виде, должностному лицу (работнику), ответственному за выдачу (направление) заявителю документов, подтверждающих предоставление государственной услуги (в том числе отказ в предоставлении государственной услуги).

3.5.8.3. В случае личного обращения в МФЦ – передача договора социального найма жилого помещения (два экземпляра), дополнительного соглашения к договору (два экземпляра), подписанных собственноручной подписью уполномоченным должностным лицом Департамента, в форме документов на бумажном носителе решения о приостановлении предоставления государственной услуги по основанию, предусмотренному пунктом 2.9.1.4 настоящего Регламента, либо решения об отказе в предоставлении государственной услуги с использованием электронной передачи документов должностному лицу (работнику), ответственному за выдачу (направление) заявителю документов, подтверждающих предоставление государственной услуги (в том числе отказ в предоставлении государственной услуги).

3.6. Выдача (направление) заявителю документов, подтверждающих предоставление государственной услуги (в том числе решение об отказе в предоставлении государственной услуги), с внесением сведений о конечном результате предоставления государственной услуги в состав сведений Базового регистра

3.6.1. Основанием начала выполнения административной процедуры является получение должностным лицом (работником), уполномоченным на выполнение административной процедуры, от должностного лица (работника), ответственного за формирование результата, – специалиста Департамента, ответственного за подписание результата:

3.6.1.1. В случае обращения в электронном виде посредством Портала и выбора способа подписания договора социального найма жилого помещения, дополнительного соглашения к договору с использованием электронной подписи – подписанного договора социального найма жилого помещения, дополнительного соглашения к договору, либо решения об отказе в предоставлении государственной услуги, оформленных в электронном виде.

3.6.1.2. В случае обращения в электронном виде посредством Портала и выбора способа подписания договора социального найма жилого помещения, дополнительного соглашения к договору при личном обращении в МФЦ – подписанных собственноручной подписью уполномоченным должностным лицом Департамента проекта договора социального найма жилого помещения (два экземпляра), дополнительного соглашения к договору (два экземпляра) на бумажных носителях, решения о приостановлении предоставления государственной услуги по основанию, предусмотренному пунктом 2.9.1.4 настоящего Регламента, либо решения об отказе в предоставлении государственной услуги, оформленных в электронном виде.

3.6.1.3. В случае личного обращения в МФЦ – подписанных собственноручной подписью уполномоченным должностным лицом Департамента проекта договора социального найма жилого помещения (два экземпляра), дополнительного соглашения к договору (два экземпляра)

на бумажных носителях, решения о приостановлении предоставления государственной услуги по основанию, предусмотренному пунктом 2.9.1.4 настоящего Регламента, либо решения об отказе в предоставлении государственной услуги с использованием электронной передачи документов.

3.6.2. Должностным лицом (работником), ответственным за выполнение административной процедуры (далее – должностное лицо (работник), ответственное за выдачу (направление) документов), является:

3.6.2.1. Работник МФЦ, ответственный за обеспечение подписания заявителем договора социального найма жилого помещения, дополнительного соглашения к договору, выдачу (вручение) заявителю подписанного собственноручно экземпляра договора социального найма жилого помещения, дополнительного соглашения к договору, выдачу решения о приостановлении предоставления государственной услуги либо решения об отказе в предоставлении государственной услуги в форме документа на бумажном носителе в МФЦ.

3.6.2.2. Специалист Департамента, ответственный за направление (выдачу) результата предоставления государственной услуги и решения о приостановлении предоставления государственной услуги.

3.6.2.3. Специалист Департамента, ответственный за внесение сведений о конечном результате предоставления государственной услуги в состав сведений Базового регистра (далее – специалист Департамента, ответственный за внесение сведений в Базовый регистр).

3.6.3. Специалист Департамента, ответственный за направление (выдачу) результата предоставления государственной услуги и решения о приостановлении предоставления государственной услуги:

3.6.3.1. При обращении в электронной форме посредством Портала и выборе способа подписания договора социального найма жилого помещения, дополнительного соглашения к договору с использованием электронной подписи – направляет в подсистему «личный кабинет» Портала договор социального найма жилого помещения, дополнительное соглашение к договору либо решение об отказе в предоставлении государственной услуги.

3.6.3.2. При обращении в электронной форме посредством Портала и выборе способа подписания договора социального найма жилого помещения, дополнительного соглашения к договору собственноручной подписью при личном обращении в МФЦ – направляет в подсистему «личный кабинет» Портала решение о приостановлении предоставления государственной услуги по основанию, предусмотренному пунктом 2.9.1.4 настоящего Регламента, либо решение об отказе в предоставлении государственной услуги.

3.6.3.3. При личном обращении в МФЦ направляет:

3.6.3.3.1. Решение об отказе в предоставлении государственной услуги в случае указания в запросе (заявлении) – почтовым отправлением с одновременным направлением копии решения об отказе в предоставлении государственной услуги, путем осуществления электронной передачи документов в МФЦ в случаях, установленных Едиными требованиями.

При наличии у заявителя/представителя заявителя «личного кабинета» Портала со стандартным или полным доступом к услугам Портала информация о результате

предоставления государственной услуги также направляется в уведомительном порядке в подсистему «личный кабинет» Портала.

Способ получения отказа в предоставлении государственной услуги определяется заявителем и указывается в запросе (заявлении).

3.6.3.3.2. Решение о приостановлении предоставления государственной услуги в случае указания в запросе (заявлении) – почтовым отправлением с одновременным направлением копии решения о приостановлении предоставления государственной услуги, путем осуществления электронной передачи документов в МФЦ в случаях, установленных Едиными требованиями.

При наличии у заявителя/представителя заявителя «личного кабинета» Портала со стандартным или полным доступом к услугам Портала информация о результате предоставления государственной услуги также направляется в уведомительном порядке в подсистему «личный кабинет» Портала.

Способ получения решения о приостановлении предоставления государственной услуги определяется заявителем и указывается в запросе (заявлении).

3.6.4. При личном обращении в МФЦ или в случае выбора способа подписания договора социального найма жилого помещения, дополнительного соглашения к договору собственноручной подписью при личном обращении в МФЦ должностное лицо (работник), ответственное за выдачу (направление) документов, – работник МФЦ:

3.6.4.1. Осуществляет выдачу заявителю решения об отказе в предоставлении государственной услуги либо решения о приостановлении предоставления государственной услуги в форме документа на бумажном носителе путем его личного вручения в МФЦ.

3.6.4.2. В случае принятия решения о приостановлении предоставления государственной услуги по основанию, предусмотренному пунктом 2.9.1.4 настоящего Регламента, представляет проект договора социального найма жилого помещения, дополнительного соглашения к договору (два экземпляра) для подписания нанимателю жилого помещения собственноручной подписью в день обращения.

3.6.4.3. После подписания договора социального найма жилого помещения, дополнительного соглашения к договору (два экземпляра) проставляет дату подписания в договоре социального найма жилого помещения, дополнительном соглашении к договору и осуществляет выдачу подписанного собственноручной подписью экземпляра договора социального найма жилого помещения, дополнительного соглашения к договору в форме документа на бумажном носителе путем его личного вручения.

3.6.4.4. Передает в Департамент один из комплектов документов:

3.6.4.4.1. Подписанный собственноручной подписью экземпляр договора социального найма жилого помещения, дополнительного соглашения к договору, в том числе с использованием электронной передачи документов – в срок не позднее одного рабочего дня со дня подписания заявителем.

3.6.4.4.2. Проект договора социального найма жилого помещения, дополнительного соглашения к договору (два экземпляра), (в случае их неподписания заявителем

в срок, установленный решением о приостановлении предоставления государственной услуги по основанию, предусмотренному пунктом 2.9.1.4 настоящего Регламента, или выявления опечаток или ошибок) – в срок не позднее одного рабочего дня со дня истечения срока, установленного пунктом 2.9.3 настоящего Регламента.

3.6.5. Должностное лицо (работник), ответственное за направление (выдачу) результата предоставления государственной услуги, – специалист Департамента:

3.6.5.1. В случае подписания заявителем договора социального найма жилого помещения, дополнительного соглашения к договору регистрирует подписанный договор социального найма жилого помещения, дополнительное соглашение к договору в информационной системе Департамента.

В случае выявления в проекте договора социального найма жилого помещения, дополнительного соглашения к договору опечаток или ошибок обеспечивает их устранение и направление проекта договора социального найма жилого помещения, дополнительного соглашения к договору работнику МФЦ, ответственному за обеспечение подписания заявителем договора социального найма жилого помещения, дополнительного соглашения к договору, выдачу (вручение) заявителю подписанного собственноручно экземпляра договора социального найма жилого помещения, дополнительного соглашения к договору, выдачу решения о приостановлении предоставления государственной услуги для повторного подписания заявителем в МФЦ.

3.6.5.2. В случае наличия основания для отказа в предоставлении государственной услуги, осуществляет подготовку проекта решения об отказе в предоставлении государственной услуги, обеспечивает его подписание уполномоченным должностным лицом Департамента и направляет решение об отказе в предоставлении государственной услуги:

3.6.5.2.1. При личном обращении в МФЦ:

– путем осуществления электронной передачи в МФЦ для личного вручения в форме документа на бумажном носителе в МФЦ (по месту подачи заявления);

– почтовым отправлением с одновременным направлением копии отказа в предоставлении государственной услуги, путем осуществления электронной передачи документов в МФЦ в случаях, установленных Едиными требованиями.

При наличии у заявителя/представителя заявителя «личного кабинета» Портала со стандартным или полным доступом к услугам Портала информация о результате предоставления государственной услуги также направляется в уведомительном порядке в подсистему «личный кабинет» Портала.

Способ получения решения об отказе в предоставлении государственной услуги указывается заявителем в заявлении (заявлении).

3.6.5.2.2. При обращении в электронной форме посредством Портала в подсистему «личный кабинет» Портала.

3.6.6. При личном обращении в МФЦ должностное лицо (работник), ответственное за выдачу (направление) документов, – работник МФЦ осуществляет выдачу заявителю решения об отказе в предоставлении государственной услуги в форме документа на бумажном носителе путем его личного вручения в МФЦ.

3.6.7. Должностное лицо (работник), ответственное за выдачу (направление) документов, – специалист Департамента, ответственный за внесение сведений в Базовый регистр, вносит сведения о конечном результате предоставления государственной услуги в состав данных электронного хранилища ведомственной системы Департамента в срок не позднее двух рабочих дней с даты получения подписанного экземпляра договора социального найма жилого помещения, дополнительного соглашения к договору. Сведения автоматически передаются при наличии соответствующего запроса в Базовый регистр.

3.6.8. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет два рабочих дня.

3.6.9. Результатом выполнения административной процедуры является:

– выдача (направление) заявителю результата предоставления государственной услуги, в том числе решения об отказе в предоставлении государственной услуги на бумажном носителе, почтовым отправлением;

– выдача (направление) в подсистему «личный кабинет» Портала электронного документа – договора социального найма жилого помещения, дополнительного соглашения к договору, либо решения об отказе в предоставлении государственной услуги.

4. Формы контроля за исполнением настоящего Регламента

4.1. Контроль за исполнением настоящего Регламента осуществляется Департаментом и Главным контрольным управлением города Москвы в формах, установленных Правительством Москвы.

4.2. Текущий контроль за соблюдением и исполнением должностными лицами Департамента или работниками МФЦ положений настоящего Регламента и иных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений осуществляется руководителем Департамента или директором ГБУ МФЦ города Москвы и уполномоченными ими должностными лицами.

4.3. Перечень должностных лиц, осуществляющих текущий контроль, устанавливается распорядительным актом Департамента и приказом ГБУ МФЦ города Москвы.

5. Досудебный (внедосудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Департамента, ГБУ МФЦ города Москвы, должностных лиц Департамента, работников МФЦ

5.1. Заявитель имеет право подать в досудебном (внедосудебном) порядке жалобу на принятые (совершенные) при предоставлении государственной услуги решения и (или) действия (бездействия) Департамента, ГБУ МФЦ города Москвы, их должностных лиц, государственных гражданских служащих Департамента, работников МФЦ.

5.2. Подача и рассмотрение жалоб осуществляется в порядке, установленном главой 2.1 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Положением об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на нарушение порядка предоставления государственных услуг города Москвы, утвержденным постановлением

Правительства Москвы от 15 ноября 2011 г. № 546-ПП «О предоставлении государственных и муниципальных услуг в городе Москве», настоящим Регламентом.

5.3. Заявитель может обратиться с жалобами в случаях:

5.3.1. Нарушения срока регистрации запроса (заявления) и иных документов, необходимых для предоставления государственных услуг, а также порядка оформления и выдачи расписки в получении запроса (заявления) и иных документов (информации) от заявителя.

5.3.2. Требования от заявителя:

5.3.2.1. Документов или информации либо осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы для предоставления государственных услуг, в том числе документов, получаемых с использованием межведомственного информационного взаимодействия.

5.3.2.2. Обращения за предоставлением услуг, не включенных в утвержденный Правительством Москвы перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг.

5.3.2.3. Внесения платы за предоставление государственной услуги, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы.

5.3.2.4. Документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». Данное положение при досудебном (внесудебном) обжаловании заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ в части первоначального отказа в предоставлении государственной услуги применяется в случае, если на МФЦ возложена функция по предоставлению соответствующих государственных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

5.3.3. Нарушения срока предоставления государственной услуги.

5.3.4. Отказа заявителю:

5.3.4.1. В приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы для предоставления государственной услуги, по основаниям, не предусмотренным нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы.

5.3.4.2. В предоставлении государственной услуги по основаниям, не предусмотренным нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы.

5.3.4.3. В исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо в случае нарушения установленного срока таких исправлений.

5.3.5. Иных нарушений порядка предоставления государственной услуги, установленного нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы.

5.4. Жалобы на решения и (или) действия (бездействие) должностных лиц, государственных гражданских служащих Департамента рассматриваются руководителем (уполномоченным заместителем руководителя) Департамента.

Жалобы на решения и (или) действия (бездействие) руководителя Департамента, в том числе на решения, принятые им или его заместителем по поступившим в досудебном (внесудебном) порядке жалобам, рассматриваются вышестоящим органом исполнительной власти города Москвы в соответствии с пунктами 5.6, 6 приложения 6 к постановлению Правительства Москвы от 15 ноября 2011 г. № 546-ПП «О предоставлении государственных и муниципальных услуг в городе Москве».

Жалобы на решения и (или) действия (бездействие) работников МФЦ, совершенные при предоставлении государственных услуг по принципу «одного окна» в соответствии с соглашениями о взаимодействии, заключенными с органами исполнительной власти города Москвы, органами местного самоуправления, подведомственными им организациями, рассматриваются директором (уполномоченным заместителем директора) ГБУ МФЦ города Москвы.

Жалобы на решения и (или) действия (бездействие) директора (уполномоченного заместителя директора) ГБУ МФЦ города Москвы, принятые по поступившим в досудебном (внесудебном) порядке жалобам, рассматриваются вышестоящим органом исполнительной власти города Москвы в соответствии с пунктами 5.6, 6 приложения 6 к постановлению Правительства Москвы от 15 ноября 2011 г. № 546-ПП «О предоставлении государственных и муниципальных услуг в городе Москве».

5.5. Жалобы могут быть поданы в органы исполнительной власти города Москвы, органы местного самоуправления, подведомственные им организации, уполномоченные на рассмотрение жалоб в соответствии с настоящим Регламентом (далее – органы и организации, уполномоченные на рассмотрение жалоб), в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме одним из следующих способов:

5.5.1. При личном обращении заявителя (представителя заявителя).

5.5.2. Через МФЦ.

5.5.3. Почтовым отправлением.

5.5.4. С использованием официальных сайтов органов и организаций, уполномоченных на рассмотрение жалоб, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5.6. Жалоба должна содержать:

5.6.1. Наименование уполномоченного на рассмотрение жалобы органа (организации) либо должность и (или) фамилию, имя и отчество (при наличии) соответствующего должностного лица, которому направляется жалоба.

5.6.2. Наименование органа исполнительной власти города Москвы, МФЦ либо должность и (или) фамилию, имя, отчество (при наличии) должностного лица, государственного гражданского служащего города Москвы, работника МФЦ, решения и (или) действия (бездействие) которых обжалуются.

5.6.3. Фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица,

а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю.

5.6.4. Дату подачи и регистрационный номер запроса (заявления) на предоставление государственной услуги (за исключением случаев обжалования отказа в приеме запроса (заявления) и его регистрации).

5.6.5. Сведения о решениях и (или) действиях (бездействии), являющихся предметом обжалования.

5.6.6. Доводы, на основании которых заявитель не согласен с обжалуемыми решениями и (или) действиями (бездействием). Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.6.7. Требования заявителя.

5.6.8. Перечень прилагаемых к жалобе документов (при наличии).

5.6.9. Дату составления жалобы.

5.7. Жалоба должна быть подписана заявителем (его представителем). В случае подачи жалобы при личном обращении заявитель (представитель заявителя) должен представить документ, удостоверяющий личность.

Полномочия представителя на подписание жалобы должны быть подтверждены доверенностью, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статус и полномочия законных представителей физического лица подтверждаются документами, предусмотренными федеральными законами.

5.8. Поступившая жалоба подлежит регистрации в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления.

5.9. Максимальный срок рассмотрения жалобы составляет 15 рабочих дней со дня ее регистрации. Срок рассмотрения жалобы составляет 5 рабочих дней со дня ее регистрации в случаях обжалования заявителем:

5.9.1. Отказа в приеме документов.

5.9.2. Отказа в исправлении опечаток и ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги.

5.9.3. Нарушения срока исправлений опечаток и ошибок.

5.10. По результатам рассмотрения жалобы принимается решение об удовлетворении жалобы (полностью или в части) либо об отказе в удовлетворении жалобы.

5.11. Решение должно содержать:

5.11.1. Наименование органа или организации, рассмотревших жалобу, должность, фамилию, имя, отчество (при наличии) должностного лица, принявшего решение по жалобе.

5.11.2. Реквизиты решения (номер, дату, место принятия).

5.11.3. Фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица.

5.11.4. Фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства представителя заявителя, подавшего жалобу от имени заявителя.

5.11.5. Способ подачи и дату регистрации жалобы, ее регистрационный номер.

5.11.6. Предмет жалобы (сведения об обжалуемых решениях, действиях, бездействии).

5.11.7. Установленные при рассмотрении жалобы обстоятельства и доказательства, их подтверждающие.

5.11.8. Правовые основания для принятия решения по жалобе со ссылкой на подлежащие применению нормативные правовые акты Российской Федерации и города Москвы.

5.11.9. Принятое по жалобе решение (вывод об удовлетворении жалобы или об отказе в ее удовлетворении).

5.11.10. Меры по устранению выявленных нарушений и сроки их выполнения (в случае удовлетворения жалобы).

5.11.11. Информацию о действиях, осуществляемых органом исполнительной власти города Москвы, органом местного самоуправления, подведомственной органу исполнительной власти и органу местного самоуправления организацией, предоставляющими государственную услугу, МФЦ, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также извинения за доставленные неудобства и информацию о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной услуги (в случае удовлетворения жалобы).

5.11.12. Аргументированные разъяснения о причинах принятого решения (в случае отказа в удовлетворении жалобы).

5.11.13. Порядок обжалования решения.

5.11.14. Подпись уполномоченного должностного лица.

5.12. Решение оформляется в письменном виде с использованием официальных бланков.

5.13. К числу указываемых в решении мер по устранению выявленных нарушений в том числе относятся:

5.13.1. Отмена ранее принятых решений (полностью или в части).

5.13.2. Обеспечение приема и регистрации запроса (заявления), оформления и выдачи заявителю расписки (при уклонении или необоснованном отказе в приеме документов и их регистрации).

5.13.3. Обеспечение оформления и выдачи заявителю результата предоставления государственной услуги (при уклонении или необоснованном отказе в предоставлении государственной услуги).

5.13.4. Исправление опечаток и ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги.

5.13.5. Возврат заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы.

5.14. Орган или организация, уполномоченные на рассмотрение жалобы, отказывают в ее удовлетворении в случаях:

5.14.1. Признания обжалуемых решений и (или) действий (бездействия) законными, не нарушающими прав и свобод заявителя.

5.14.2. Подачи жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы.

5.14.3. Отсутствия у заявителя права на получение государственной услуги.

5.14.4. Наличие:

5.14.4.1. Вступившего в законную силу судебного акта по жалобе заявителя с тождественными предметом и основаниями.

5.14.4.2. Решения по жалобе, принятого ранее в досудебном (внесудебном) порядке в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы (за исключением случаев обжалования ранее принятых решений в вышестоящий орган).

5.15. Жалоба подлежит оставлению без ответа по существу в случаях:

5.15.1. Наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностных лиц, а также членов их семей.

5.15.2. Если текст жалобы (его часть), фамилия, почтовый адрес и адрес электронной почты не поддаются прочтению.

5.15.3. Если в жалобе не указаны фамилия заявителя (представителя заявителя) или почтовый адрес и адрес электронной почты, по которым должен быть направлен ответ.

5.15.4. Если в орган или организацию, уполномоченные на рассмотрение жалобы, поступило ходатайство заявителя (представителя заявителя) об отзыве жалобы до вынесения решения по жалобе.

5.16. Решение об удовлетворении жалобы или об отказе в удовлетворении жалобы направляется заявителю (представителю заявителя) в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем его принятия, по почтовому адресу, указанному в жалобе. По желанию заявителя решение также направляется на указанный в жалобе адрес электронной почты (в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного должностного лица). В таком же порядке заявителю (представителю заявителя) направляется решение по жалобе, в которой для ответа указан только адрес электронной почты, а почтовый адрес отсутствует или не поддается прочтению.

5.17. В случае оставления жалобы без ответа по существу заявителю (его представителю) направляется в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем регистрации жалобы, письменное мотивированное уведомление с указанием оснований (за исключением случаев, когда в жалобе не указаны почтовый адрес и адрес электронной почты для ответа или они не поддаются прочтению). Уведомление направляется в порядке, установленном для направления решения по жалобе.

5.18. Жалоба, поданная с нарушением правил о компетенции, установленных пунктом 5.4 настоящего Ре-

гламента, направляется в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем ее регистрации, в орган, уполномоченный на рассмотрение жалобы, с одновременным письменным уведомлением заявителя (его представителя) о переадресации жалобы (за исключением случаев, когда в жалобе не указаны почтовый адрес и адрес электронной почты для ответа или они не поддаются прочтению). Уведомление направляется в порядке, установленном для направления решения по жалобе.

5.19. Подача жалобы в досудебном (внесудебном) порядке не исключает права заявителя (представителя заявителя) на одновременную или последующую подачу жалобы в суд.

5.20. Информирование заявителей о судебном и досудебном (внесудебном) порядке обжалования решений и (или) действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственной услуги, должно осуществляться путем:

5.20.1. Размещения соответствующей информации на информационных стендах или иных источниках информирования в местах предоставления государственной услуги.

5.20.2. Консультирования заявителей, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме.

5.21. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалобы, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

При выявлении нарушений порядка предоставления государственных услуг города Москвы, ответственность за совершение которых установлена Кодексом города Москвы об административных правонарушениях, должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалобы, также должно направить копии имеющихся материалов в Главное контрольное управление города Москвы в течение двух рабочих дней, следующих за днем вынесения решения по жалобе (но не позднее рабочего дня, следующего за днем истечения установленного законодательством Российской Федерации срока рассмотрения жалоб на нарушения порядка предоставления государственных услуг).

Приложение 1

к Административному регламенту предоставления государственной услуги города Москвы «Заключение договоров социального найма жилых помещений жилищного фонда города Москвы, предоставленных по ордеру или на основании иных решений органов исполнительной власти города Москвы, заключение дополнительных соглашений к договорам безвозмездного пользования жилыми помещениями специализированного жилищного фонда города Москвы, социального найма жилых помещений жилищного фонда города Москвы, найма жилых помещений жилищного фонда коммерческого использования города Москвы»

Сведения о заявителе:		Кому адресован документ:
_____		Департамент городского имущества города Москвы

(Ф.И.О. физического лица)		
Документ, удостоверяющий личность _____ (вид документа)		
_____ (серия, номер)		
_____ (кем, когда выдан)		
СНИЛС		
_____	(адрес регистрации по месту жительства)	

Контактная информация		
тел. _____		
эл.почта _____		

ЗАПРОС (ЗАЯВЛЕНИЕ)

Прошу предоставить государственную услугу города Москвы «Заключение договоров социального найма жилых помещений жилищного фонда города Москвы, предоставленных по ордеру или на основании иных решений органов исполнительной власти города Москвы, заключение дополнительных соглашений к договорам безвозмездного пользования жилыми помещениями специализированного жилищного фонда города Москвы, социального найма жилых помещений жилищного фонда города Москвы, найма жилых помещений жилищного фонда коммерческого использования города Москвы» в целях (нужное отметить):

Заключения договора социального найма (первичное заключение, перезаключение в связи со сменой нанимателя) жилого помещения по адресу: _____

С _____ (населенный пункт, улица, дом, корпус/строение, квартира/помещение, комната)
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

с включением в договор социального найма жилого помещения членов семьи, в том числе временно отсутствующих:

_____ (родственное отношение, Ф.И.О. члена семьи полностью, дата рождения, СНИЛС)

_____ (родственное отношение, Ф.И.О. члена семьи полностью, дата рождения, СНИЛС)

_____ (родственное отношение, Ф.И.О. члена семьи полностью, дата рождения, СНИЛС)

_____ (родственное отношение, Ф.И.О. члена семьи полностью, дата рождения, СНИЛС)

_____ (родственное отношение, Ф.И.О. члена семьи полностью, дата рождения, СНИЛС)

_____ (родственное отношение, Ф.И.О. члена семьи полностью, дата рождения, СНИЛС)

_____ (родственное отношение, Ф.И.О. члена семьи полностью, дата рождения, СНИЛС)

Первичное заключение

Перезаключение в связи со сменой нанимателя:

_____ (Ф.И.О. нанимателя в заключенном договоре, наименование договора, номер, дата) ¹

Основание для смены нанимателя жилого помещения (заполняется в случае перезаключения в связи со сменой нанимателя)

В связи со смертью

В связи со снятием с регистрационного учета по решению суда (на основании вступившего в законную силу постановления суда)

В связи с выездом на другое место жительства

Иное _____

Внесения изменений в ранее заключенный договор (в случаях изменения состава постоянно проживающих лиц, зарегистрированных по месту жительства совместно с заявителем, лиц, имеющих право пользования данным жилым помещением на условиях договора):

заключив с _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

дополнительное соглашение к договору _____

_____ (наименование договора, номер, дата)

жилого помещения по адресу: _____

_____ (населенный пункт, улица, дом, корпус/строение, квартира/помещение, комната)

в связи с включением в состав семьи:

_____ (родственные отношения, Ф.И.О., дата рождения, СНИЛС)

_____ (родственные отношения, Ф.И.О., дата рождения, СНИЛС)

_____ (родственные отношения, Ф.И.О., дата рождения, СНИЛС)

в связи с исключением из состава семьи

_____ (родственные отношения, Ф.И.О., дата рождения, СНИЛС)

_____ (родственные отношения, Ф.И.О., дата рождения, СНИЛС)

_____ (родственные отношения, Ф.И.О., дата рождения, СНИЛС)

в связи с изменением технических характеристик жилого помещения (в том числе общей /жилой площади жилого помещения)

площадь до изменения _____

площадь после изменения _____

Сведения о документах, подтверждающих родственные отношения, для получения сведений уполномоченным должностным лицом с использованием межведомственного информационного воздействия с целью предоставления государственной услуги:

– свидетельство о рождении, выданное уполномоченными органами Российской Федерации¹

_____ (указанные в свидетельстве Ф.И.О. физического лица полностью, дата рождения)

– свидетельство о смерти, выданное уполномоченными органами Российской Федерации¹

(указанные в свидетельстве Ф.И.О. физического лица полностью, дата рождения)

– свидетельство о заключении брака, выданное уполномоченными органами Российской Федерации¹

(указанные в свидетельстве Ф.И.О. физического лица полностью, дата рождения)

– свидетельство о расторжении брака, выданное уполномоченными органами Российской Федерации¹

(указанные в свидетельстве Ф.И.О. физического лица полностью, дата рождения)

– свидетельство о перемене имени, выданное уполномоченными органами Российской Федерации¹

(указанные в свидетельстве Ф.И.О. физического лица полностью, дата рождения)

– свидетельство об установлении отцовства, выданное уполномоченными органами Российской Федерации¹

(указанные в свидетельстве Ф.И.О. физического лица полностью, дата рождения)

Документы, необходимые для предоставления государственной услуги, прилагаются (нужное отметить):

- Паспорт (указать количество _____)
- Свидетельство о рождении (указать количество _____)
- Свидетельство (справка) о заключении брака
- Свидетельство о расторжении брака (указать количество _____)
- Свидетельство (справка) о перемене имени (указать количество _____)
- Свидетельство (справка) об усыновлении (удочерении) (указать количество _____)
- Свидетельство (справка) об установлении отцовства (указать количество _____)
- Свидетельство (справка) о смерти (указать количество _____)
- Копия ордера на жилое помещение
- Копия решения (распоряжения) о предоставлении жилого помещения на условиях договора социального найма жилого помещения, выданная органами, принявшими данное решение, либо органами, уполномоченными на предоставление сведений архивного фонда Российской Федерации (с печатью указанного органа)
- Копия выписки из решения (распоряжения) о предоставлении жилого помещения на условиях договора социального найма жилого помещения, выданная органами, принявшими данное решение, либо органами, уполномоченными на предоставление сведений архивного фонда Российской Федерации (с печатью указанного органа)
- Копия решения органа исполнительной власти города Москвы о разделе или об объединении финансового лицевого счета
 - Копия договора, на основании которого возникло право пользования жилым помещением
 - Выписка из домовой книги
 - Копия финансового лицевого счета
 - Единый жилищный документ
- Вступивший в законную силу судебный акт о признании гражданина умершим, о признании права пользования жилым помещением или о признании утратившим (не приобретшим) право пользования жилым помещением (копия, заверенная судом, принявшим судебный акт)
- Вступивший в законную силу судебный акт о признании гражданина недееспособным/ограниченно дееспособным (копия, заверенная судом, принявшим судебный акт)
- Вступивший в законную силу приговор суда, а также документ, подтверждающий отбывание наказания (копия, заверенная судом, его принявшим)
- Вступившее в законную силу судебное постановление об установлении отцовства или об установлении факта признания отцовства (копия, заверенная судом, его принявшим)
- Вступивший в законную силу судебный акт о признании гражданина безвестно отсутствующим (копия, заверенная судом, его принявшим)
 - Справка об отсутствии задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг
 - Документы, подтверждающие полномочия уполномоченного лица органа (организации) представлять интересы несовершеннолетнего/ недееспособного

Документы, подтверждающие полномочия представителя/ законного представителя
 Акт о завершённом переустройстве и (или) перепланировке жилого помещения, оформленный в соответствии с требованиями, установленными постановлением Правительства Москвы от 25 октября 2011 г. № 508-ПП «Об организации переустройства и (или) перепланировки помещений в многоквартирных домах»

Согласие уполномоченного органа в сфере опеки, попечительства и патронажа на заключение договора социального найма жилого помещения с участием недееспособного/ограниченно дееспособного гражданина, а также детей, оставшихся без попечения родителей, детей, помещенных под надзор в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

Нотариально заверенное согласие на подачу заявления, обработку персональных данных, проверку полноты и достоверности указанных в нем сведений, а также на заключение договора социального найма жилого помещения или дополнительного соглашения к договору⁴

- _____

Конечный результат предоставления государственной услуги прошу	<input type="checkbox"/> вручить лично
Решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, принимаемое Департаментом городского имущества города Москвы, прошу	<input type="checkbox"/> вручить лично <input type="checkbox"/> направить почтовым отправлением
Решение о приостановлении предоставления государственной услуги прошу	<input type="checkbox"/> вручить лично <input type="checkbox"/> направить почтовым отправлением
Решение об отказе в предоставлении государственной услуги прошу	<input type="checkbox"/> вручить лично <input type="checkbox"/> направить почтовым отправлением
Информировать меня о поступлении любых сведений, а также о возобновлении предоставления государственной услуги путем	<input type="checkbox"/> направления уведомления с использованием подсистемы «Личный кабинет» Портала государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы ²

Настоящим подтверждаю свое согласие на осуществление Департаментом городского имущества города Москвы, Государственным бюджетным учреждением города Москвы «Многофункциональные центры предоставления государственных услуг города Москвы» следующих действий с моими персональными данными (персональными данными недееспособного лица – субъекта персональных данных (в случае если заявитель является законным представителем): их обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, распространение (в том числе передачу третьим лицам), блокирование, уничтожение персональных данных), в том числе в автоматизированном режиме, в целях получения информации об этапе предоставления государственной услуги, о результате предоставления государственной услуги, внесения сведений в состав сведений Базового регистра информации, необходимой для предоставления государственных услуг в городе Москве, а также на их использование органами государственной власти города Москвы, подведомственными им организациями, в том числе в целях улучшения их деятельности.

Настоящим также подтверждаю свое согласие на получение мною информации о предоставлении государственной услуги, а также о деятельности органов государственной власти города Москвы и подведомственных им организаций.

Указанная информация может быть предоставлена мне с применением негосударственных коммуникаций (путем рассылки по сети подвижной радиотелефонной связи коротких текстовых sms-сообщений, рассылки ussd-сообщений и иными способами), посредством направления мне сведений по информационно-телекоммуникационной сети Интернет на предоставленные мною номер телефона и (или) адрес электронной почты.

Настоящее согласие не устанавливает предельных сроков обработки данных.

Порядок отзыва согласия на обработку персональных данных мне известен.

Контактная информация субъекта персональных данных для предоставления информации об обработке персональных данных, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством:

_____ (почтовый адрес),

_____ (телефон), _____ (адрес электронной почты).

Подпись _____
(расшифровка подписи)

Дата _____

Согласие членов семьи на подачу заявления на предоставление государственной услуги, обработку персональных данных, проверку полноты и достоверности указанных в нем сведений, а также на заключение договора социального найма жилого помещения или дополнительного соглашения к договору^{3,4}:

(Ф.И.О. члена семьи полностью, подпись)

(Ф.И.О. члена семьи полностью, подпись)

(Ф.И.О. члена семьи полностью, подпись)

(Ф.И.О. члена семьи полностью, подпись)

(Ф.И.О. члена семьи полностью, подпись)

(Ф.И.О. члена семьи полностью, подпись)

(Ф.И.О. члена семьи полностью, подпись)

(Ф.И.О. члена семьи полностью, подпись)

Запрос (заявление) принят:

Ф.И.О. должностного лица (работника), уполномоченного на прием запроса (заявления)

Подпись _____

(расшифровка подписи)

Дата _____

¹ – Указанные поля заполняются при непредставлении соответствующих документов.

² – Информирование возможно только при наличии у заявителя «личного кабинета» Портала со стандартным или полным доступом к услугам Портала. Указание СНИЛС является обязательным.

³ – Письменное согласие на подачу заявления на предоставление государственной услуги, обработку персональных данных, проверку полноты и достоверности указанных в нем сведений, а также на заключение договора социального найма жилого помещения с заявителем, лица, имеющего право пользования данным жильем помещением на условиях договора социального найма жилого помещения, лица, вселяемого в качестве члена семьи заявителя, достигшего 18-летнего возраста, и/или в случаях, определенных законодательством, его законного представителя или лица, уполномоченного в установленном порядке.

Письменное согласие на заключение договора социального найма жилого помещения, дополнительного соглашения к договору от несовершеннолетнего лица, достигшего 14-летнего возраста, ограниченно дееспособного гражданина представляется с согласия его законного представителя или лица, уполномоченного в установленном порядке.

Письменное согласие на заключение договора социального найма жилого помещения, дополнительного соглашения к договору от лица, не достигшего 14-летнего возраста, недееспособного гражданина представляется его законным представителем или лицом, уполномоченным в установленном порядке.

⁴ – Согласие подписывается собственноручно в присутствии работника МФЦ при личном обращении для подачи заявления в МФЦ или предоставляется в форме нотариально удостоверенного документа.

Приложение 2

к Административному регламенту предоставления государственной услуги города Москвы «Заключение договоров социального найма жилых помещений жилищного фонда города Москвы, предоставленных по ордеру или на основании иных решений органов исполнительной власти города Москвы, заключение дополнительных соглашений к договорам безвозмездного пользования жилыми помещениями специализированного жилищного фонда города Москвы, социального найма жилых помещений жилищного фонда города Москвы, найма жилых помещений жилищного фонда коммерческого использования города Москвы»

Сведения о заявителе, которому адресован документ

_____ (Ф.И.О. физического лица)

Документ, удостоверяющий личность

_____ (вид документа)

_____ (серия, номер)

_____ (кем, когда выдан)

Контактная информация:

тел. _____

эл.почта _____

Дата

Решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Настоящим подтверждается, что при приеме запроса (заявления) и документов, необходимых для предоставления государственной услуги города Москвы «Заключение договоров социального найма жилых помещений жилищного фонда города Москвы, предоставленных по ордеру или на основании иных решений органов исполнительной власти города Москвы, заключение дополнительных соглашений к договорам безвозмездного пользования жилыми помещениями специализированного жилищного фонда города Москвы, социального найма

жилых помещений жилищного фонда города Москвы, найма жилых помещений жилищного фонда коммерческого использования города Москвы», были выявлены следующие основания для отказа в приеме документов (в решении об отказе в приеме документов указывается конкретное основание (основания) для отказа в приеме документов):

– представление запроса (заявления) и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не соответствующих требованиям, установлен-

ным правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами города Москвы, Едиными требованиями, Административным регламентом;

– представление документов, утративших силу (данное основание применяется в случаях истечения срока действия документа, если срок действия документа указан в документе либо определен законодательством, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, правовыми актами города Москвы);

– заявителем представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления государственной услуги, предусмотренных пунктом 2.5.1.1 Административного регламента, подлежащих обязательному представлению заявителем;

– представление информации и документов, содержащих недостоверные и (или) противоречивые сведения;

– подача запроса (заявления) от имени заявителя не уполномоченным на то лицом;

– обращение за предоставлением государственной услуги лица, не являющегося получателем государственной услуги в соответствии с Административным регламентом;

– противоречие документов или сведений, полученных с использованием межведомственного информационного взаимодействия, включая использование сведений Базового регистра, представленным заявителем документам или сведениям.

В связи с изложенным принято решение об отказе в приеме запроса (заявления) и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги города Москвы «Заключение договоров социального найма жилых помещений жилищного фонда города Москвы, предоставленных по ордеру или на основании иных решений органов исполнительной власти города Москвы, заключение дополнительных соглашений к договорам безвозмездного пользования жилыми помещениями специализированного жилищного фонда города Москвы, социального найма жилых помещений жилищного фонда города Москвы, найма жилых помещений жилищного фонда коммерческого использования города Москвы».

(должностное лицо (работник),
имеющее право принять решение
об отказе в приеме документов)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Подпись заявителя, подтверждающая получение решения об отказе в приеме документов

(подпись)

(инициалы, фамилия заявителя)

(дата)

О внесении изменений в правовые акты города Москвы

Постановление Правительства Москвы от 24 декабря 2021 года № 2184-ПП

В соответствии с Законом города Москвы от 8 июля 2009 г. № 25 «О правовых актах города Москвы» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 23 апреля 2014 г. № 219-ПП «Об организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных услуг на территории города Москвы» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 29 июля 2014 г. № 422-ПП, от 27 августа 2014 г. № 495-ПП, от 29 октября 2014 г. № 629-ПП, от 23 декабря 2014 г. № 804-ПП, от 10 февраля 2015 г. № 41-ПП, от 13 марта 2015 г. № 114-ПП, от 31 марта 2015 г. № 157-ПП, от 8 апреля 2015 г. № 187-ПП, от 29 мая 2015 г. № 318-ПП, от 30 июня 2015 г. № 396-ПП, от 14 июля 2015 г. № 439-ПП, от 26 августа 2015 г. № 552-ПП, от 27 октября 2015 г. № 707-ПП, от 1 декабря 2015 г. № 789-ПП, от 24 декабря 2015 г. № 951-ПП, от 30 декабря 2015 г. № 959-ПП, от 20 февраля 2016 г. № 56-ПП, от 26 апреля 2016 г. № 209-ПП, от 23 июня 2016 г. № 352-ПП, от 28 июня 2016 г. № 369-ПП, от 25 августа 2016 г. № 533-ПП, от 30 августа 2016 г. № 543-ПП, от 18 октября 2016 г. № 685-ПП, от 1 ноября 2016 г. № 713-ПП, от 7 ноября 2016 г. № 721-ПП, от 6 декабря 2016 г. № 839-ПП, от 19 декабря 2016 г. № 891-ПП, от 20 декабря 2016 г. № 895-ПП, от 27 декабря 2016 г. № 946-ПП, от 22 февраля 2017 г. № 68-ПП, от 7 июня 2017 г. № 342-ПП, от 8 августа 2017 г. № 519-ПП, от 17 октября 2017 г. № 772-ПП, от 9 ноября 2017 г. № 847-ПП, от 28 ноября 2017 г. № 922-ПП, от 15 декабря 2017 г. № 1014-ПП, от 19 декабря 2017 г. № 1027-ПП, от 25 декабря 2017 г. № 1076-ПП, от 28 декабря 2017 г. № 1099-ПП, от 28 декабря 2017 г. № 1100-ПП, от 30 января 2018 г. № 28-ПП, от 28 марта 2018 г. № 244-ПП, от 3 июля 2018 г. № 640-ПП, от 11 сентября 2018 г. № 1098-ПП, от 19 декабря 2018 г. № 1636-ПП, от 29 декабря 2018 г. № 1714-ПП, от 30 апреля 2019 г. № 443-ПП, от 2 июля 2019 г. № 827-ПП, от 11 июля 2019 г. № 872-ПП, от 23 июля 2019 г. № 907-ПП, от 13 августа 2019 г. № 1027-ПП, от 18 октября 2019 г. № 1368-ПП, от 18 февраля 2020 г. № 114-ПП, от 20 мая 2020 г. № 602-ПП, от 30 июня 2020 г. № 894-ПП, от 19 августа 2020 г. № 1335-ПП, от 1 сентября 2020 г. № 1412-ПП, от 8 сентября 2020 г. № 1462-ПП, от 10 ноября 2020 г. № 1924-ПП, от 23 декабря 2020 г. № 2350-ПП, от 16 марта 2021 г. № 307-ПП, от 23 марта 2021 г. № 348-ПП, от 26 марта 2021 г. № 354-ПП, от 6 апреля 2021 г. № 410-ПП, от 23 апреля 2021 г. № 506-ПП, от 27 мая 2021 г. № 718-ПП, от 22 июня 2021 г. № 913-ПП, от 6 июля 2021 г. № 994-ПП, от 21 июля 2021 г. № 1102-ПП, от 27 августа 2021 г. № 1337-ПП, от 14 декабря 2021 г. № 1982-ПП, от 24 декабря 2021 г. № 2182-ПП, от 24 декабря 2021 г. № 2183-ПП):

1.1. Пункт 11.2 приложения 1 к постановлению изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.2. Пункт 11.11 приложения 1 к постановлению признать утратившим силу.

2. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 10 сентября 2014 г. № 521-ПП «Об утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг города Москвы Департаментом городского имущества города Москвы в сфере жилищных отношений» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 21 мая 2015 г. № 307-ПП, от 6 октября 2015 г. № 646-ПП, от 22 декабря 2015 г. № 918-ПП, от 8 августа 2017 г. № 519-ПП, от 9 ноября 2017 г. № 847-ПП, от 28 декабря 2017 г. № 1099-ПП, от 28 декабря 2017 г. № 1100-ПП, от 30 января 2018 г. № 28-ПП, от 11 декабря 2018 г. № 1521-ПП, от 1 марта 2019 г. № 132-ПП, от 22 июля 2019 г. № 904-ПП, от 18 октября 2019 г. № 1368-ПП, от 11 ноября 2019 г. № 1456-ПП, от 25 ноября 2019 г. № 1545-ПП, от 1 сентября 2020 г. № 1422-ПП, от 23 марта 2021 г. № 339-ПП, от 27 августа 2021 г. № 1337-ПП, от 24 декабря 2021 г. № 2182-ПП, от 24 декабря 2021 г. № 2183-ПП):

2.1. В пункте 1.4 постановления слова «Приватизация гражданами жилых помещений жилищного фонда города Москвы» заменить словами «Заключение договоров передачи жилых помещений в собственность граждан или собственность города Москвы (приватизация/деприватизация)».

2.2. Пункт 1.12 постановления признать утратившим силу.

2.3. Приложение 5 к постановлению изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Внести изменение в постановление Правительства Москвы от 9 марта 2021 г. № 290-ПП «О проведении пилотного проекта по обеспечению физических лиц сертификатами ключей проверки усиленной электронной подписи в целях получения государственных услуг в электронной форме» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 24 декабря 2021 г. № 2182-ПП, от 24 декабря 2021 г. № 2183-ПП), дополнив приложение к постановлению пунктом 10 в следующей редакции:

«10. Заключение договоров передачи жилых помещений в собственность граждан или собственность города Москвы (приватизация/деприватизация).».

4. Признать утратившим силу постановление Правительства Москвы от 18 октября 2019 г. № 1368-ПП «О внесении изменений в постановления Правительства Москвы от 23 апреля 2014 г. № 219-ПП и от 10 сентября 2014 г. № 521-ПП и признании утратившими силу правовых актов (отдельного положения правового акта) города Москвы».

5. Настоящее постановление вступает в силу с 15 апреля 2022 г.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам экономической политики и имущественно-земельных отношений Ефимова В.В.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

Приложение 1

к постановлению Правительства Москвы
от 24 декабря 2021 г. № 2184-ПП

Внесение изменения в приложение 1 к постановлению Правительства Москвы от 23 апреля 2014 г. № 219-ПП

Перечень государственных и иных услуг, предоставляемых в многофункциональных центрах предоставления государственных услуг на территории города Москвы

№ п/п	Наименование услуги	Ответственный за предоставление услуги в МФЦ (наименование органа исполнительной власти, органа местного самоуправления или организации/«универсальные специалисты» МФЦ (УС МФЦ))	Услуги, предоставляемые по «экстерриториальному принципу», вне зависимости от места регистрации заявителя (да/нет)	Услуги, предоставляемые на основании запроса (заявления) на предоставление нескольких услуг (да/нет)
1	2	3	4	5
11.2	Заключение договоров передачи жилых помещений в собственность граждан или собственность города Москвы (приватизация/деприватизация)	УС МФЦ	да	да

Приложение 2

к постановлению Правительства Москвы
от 24 декабря 2021 г. № 2184-ПП

Приложение 5

к постановлению Правительства Москвы
от 10 сентября 2014 г. № 521-ПП

Административный регламент предоставления государственной услуги города Москвы «Заключение договоров передачи жилых помещений в собственность граждан или собственность города Москвы (приватизация/деприватизация)»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Административный регламент предоставления государственной услуги города Москвы «Заключение договоров передачи жилых помещений в собственность граждан или собственность города Москвы (приватизация/деприватизация)» устанавливает состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий) и (или) принятия решений по предоставлению государственной услуги, осуществляемых по запросу (заявлению) физического лица либо его представителя (далее – Регламент).

1.2. Административные процедуры и (или) действия, установленные настоящим Регламентом, осуществляются с использованием сведений Базового регистра информации, необходимой для предоставления государственных услуг в городе Москве (далее – Базовый регистр), и в соответствии с Едиными требованиями к предоставлению государственных услуг в городе Москве, установленными Правительством Москвы (далее – Единые требования).

1.3. Получение государственной услуги города Москвы «Заключение договоров передачи жилых помещений в собственность граждан или собственность города Москвы (приватизация/деприватизация)» возможно в электронной форме посредством автоматизированной информационной системы «Официальный портал Мэра и Правительства Москвы» (далее – Портал) с использованием подсистемы «Личный кабинет» государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы» (далее – подсистема «личный кабинет» Портала).

2. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги

Заключение договоров передачи жилых помещений в собственность граждан или собственность города Москвы (приватизация/деприватизация) (далее – государственная услуга).

2.2. Правовые основания предоставления государственной услуги

2.2.1. Конституция Российской Федерации.

2.2.2. Закон Российской Федерации от 4 июля 1991 г. № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации».

2.2.3. Федеральный закон от 29 декабря 2004 г. № 189-ФЗ «О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации».

2.2.4. Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.2.5. Федеральный закон от 13 июля 2015 г. № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости».

2.2.6. Постановление Правительства Российской Федерации от 18 марта 2015 г. № 250 «Об утверждении требований к составлению и выдаче заявителям документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по результатам предоставления государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные услуги, и органами, предоставляющими муниципальные услуги, и к выдаче заявителям на основании информации из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, в том числе с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из указанных информационных систем».

2.2.7. Закон города Москвы от 6 ноября 2002 г. № 60 «О передаче в собственность города Москвы приватизированных жилых помещений».

2.2.8. Постановление Правительства Москвы от 15 ноября 2011 г. № 546-ПП «О предоставлении государственных и муниципальных услуг в городе Москве».

2.2.9. Постановление Правительства Москвы от 20 февраля 2013 г. № 99-ПП «Об утверждении Положения о Департаменте городского имущества города Москвы».

2.2.10. Постановление Правительства Москвы от 9 марта 2021 г. № 290-ПП «О проведении пилотного проекта по обеспечению физических лиц сертификатами ключей проверки усиленной электронной подписи в целях получения государственных услуг в электронной форме».

2.3. Наименование органа исполнительной власти города Москвы (организации), предоставляющего государственную услугу, органов исполнительной власти и иных организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги

2.3.1. Полномочия по предоставлению государственной услуги осуществляются Департаментом городского имущества города Москвы (далее – Департамент).

Прием запросов (заявлений) и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, а также направление (выдача) результата предоставления государственной услуги заявителю осуществляется в зависимости от способа подачи документов:

– при личном обращении заявителя – Государственным бюджетным учреждением города Москвы «Многофункциональные центры предоставления государственных услуг города Москвы» (далее – ГБУ МФЦ города Москвы) через филиалы ГБУ МФЦ города Москвы – много-

функциональные центры предоставления государственных услуг (далее – МФЦ) по экстерриториальному принципу вне зависимости от регистрации заявителя по месту жительства в городе Москве;

– при обращении заявителя в электронной форме посредством Портала – Департаментом.

Прием документов, необходимых для предоставления государственной услуги, запрошенных в рамках приостановления предоставления государственной услуги в соответствии с пунктом 2.9.1.5 настоящего Регламента, осуществляется МФЦ, который был выбран заявителем при заполнении запроса (заявления) с использованием подсистемы «личный кабинет» Портала.

2.3.2. В целях, связанных с предоставлением государственной услуги, используются документы и информация, получаемые в процессе межведомственного информационного взаимодействия с:

2.3.2.1. Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии.

2.3.2.2. Федеральной налоговой службой.

2.3.2.3. Пенсионным фондом Российской Федерации.

2.3.2.4. Федеральной нотариальной палатой.

2.3.2.5. Государственной жилищной инспекцией города Москвы.

2.3.2.6. ГБУ МФЦ города Москвы.

2.3.2.7. Министерством внутренних дел Российской Федерации.

2.3.3. В целях, связанных с предоставлением государственной услуги, осуществляется взаимодействие в рамках приостановления предоставления государственной услуги с:

2.3.3.1. Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии.

2.3.3.2. Департаментом труда и социальной защиты населения города Москвы (уполномоченным органом в сфере опеки, попечительства и патронажа).

2.3.3.3. Государственным бюджетным учреждением города Москвы «Московское городское бюро технической инвентаризации» (далее – ГБУ «МосгорБТИ»).

2.4. Заявители

2.4.1. В качестве заявителей выступают граждане Российской Федерации, обратившиеся с запросом (заявлением) о предоставлении им государственной услуги:

2.4.1.1. В целях заключения договора передачи жилого помещения в собственность граждан, имеющие право пользования жилым помещением государственного или муниципального жилищного фонда на условиях социального найма и право на приватизацию жилого помещения.

2.4.1.2. В целях заключения договора передачи жилого помещения в собственность города Москвы, приватизировавшие жилое помещение жилищного фонда города Москвы, являющееся для них единственным местом постоянного проживания, принадлежащее им на праве собственности и свободное от обязательств.

2.4.2. Интересы заявителей, указанных в пункте 2.4.1 настоящего Регламента, иных собственников приватизированного жилого помещения, лиц, не являющихся собственниками приватизированного жилого помещения, но обладающих самостоятельным правом пользования им на дату подачи запроса (заявления) на предоставление государственной услуги (далее – лица, обладающие самостоятельным правом пользования приватизирован-

ным жилым помещением) могут представлять законные представители или лица, уполномоченные заявителем в установленном порядке (далее также – представитель заявителя).

Несовершеннолетние заявители, достигшие 14-летнего возраста, подают заявление с согласия законного представителя или лица, уполномоченного в установленном порядке.

2.4.3. Государственная услуга в электронной форме посредством Портала предоставляется только зарегистрированным на Портале пользователям после получения индивидуального кода доступа к подсистеме «личный кабинет» Портала.

Государственная услуга в электронной форме с использованием Портала предоставляется физическим лицам после получения ими полного доступа к подсистеме «личный кабинет» Портала в соответствии с приложением 3 к постановлению Правительства Москвы от 7 февраля 2012 г. № 23-ПП «О доступе физических лиц, в том числе зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей, и юридических лиц к подсистеме «личный кабинет» государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы».

2.5. Документы, необходимые для предоставления государственной услуги

2.5.1. Предоставление государственной услуги осуществляется на основании следующих документов (сведений):

2.5.1.1. Документы, представляемые заявителем:

2.5.1.1.1. Запрос (заявление) на предоставление государственной услуги (далее также – запрос).

При обращении заявителя в МФЦ – запрос (заявление) оформляется согласно приложению 1 к настоящему Регламенту и подписывается заявителем и всеми лицами, имеющими право пользования жилым помещением государственного или муниципального жилищного фонда на условиях социального найма – при обращении в соответствии с пунктом 2.4.1.1 настоящего Регламента, всеми лицами, приватизировавшими жилое помещение жилищного фонда города Москвы (собственниками приватизированного жилого помещения) – при обращении в соответствии с пунктом 2.4.1.2 настоящего Регламента, (далее также члены семьи заявителя) при личном обращении в МФЦ.

Законный представитель ставит подпись за каждого несовершеннолетнего ребенка, не достигшего 14-летнего возраста, а также недееспособного гражданина. Несовершеннолетние дети, достигшие 14-летнего возраста, ограниченно дееспособные граждане ставят подпись самостоятельно с согласия законного представителя.

При обращении в электронной форме посредством Портала – запрос (заявление) заполняется посредством внесения сведений, аналогичных сведениям, указанным в приложении 1 к настоящему Регламенту, в интерактивную форму на Портале.

2.5.1.1.2. В случае обращения в электронной форме посредством Портала – согласие членов семьи заявителя на подачу запроса (заявления) на предоставление государственной услуги, получение результата ее предоставления, обработку персональных данных, проверку полноты и достоверности указанных в нем сведений (далее – Согласие).

Согласие членов семьи заявителя и/или их законных представителей или лиц, уполномоченных в установленном законодательством Российской Федерации порядке, предоставляется:

– при наличии у них полного доступа к услугам Портала путем удаленного подтверждения Согласия в подсистеме «личный кабинет» Портала;

– путем предоставления (прикрепления к электронной форме) нотариально удостоверенного Согласия в форме электронного документа.

Согласие за несовершеннолетних детей, не достигших 14-летнего возраста, а также недееспособных граждан представляется их законными представителями. Несовершеннолетние лица, достигшие 14-летнего возраста, ограниченно дееспособные граждане действуют с согласия законных представителей.

2.5.1.1.3. Паспорт гражданина Российской Федерации заявителя, всех членов семьи заявителя, лиц, имеющих право пользования данным помещением на условиях социального найма или иных собственников приватизированного жилого помещения, лиц, обладающих самостоятельным правом пользования приватизированным жилым помещением, достигших 14-летнего возраста.

В случае обращения за предоставлением государственной услуги в электронной форме посредством Портала к электронной форме заявления прикрепляются страницы паспорта гражданина Российской Федерации (независимо от того, заполнены данные страницы или нет): с фотографией, об адресе регистрации по месту жительства, о ранее выданных паспортах.

2.5.1.1.4. Свидетельство о рождении или выданный в установленном порядке документ, подтверждающий факт рождения и регистрации ребенка, в случае его выдачи компетентными органами иностранного государства, – для членов семьи заявителя, иных собственников приватизированного жилого помещения, лиц, обладающих самостоятельным правом пользования приватизированным жилым помещением, не достигших 14-летнего возраста.

2.5.1.1.5. Документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, членов семьи заявителя, лиц, зарегистрированных в приватизируемом жилом помещении, лиц, имеющих право пользования жилым помещением на условиях социального найма или иных собственников приватизированного жилого помещения, лиц, обладающих самостоятельным правом пользования приватизированным жилым помещением, при обращении представителя указанных лиц).

2.5.1.1.6. Документ, подтверждающий полномочие представителя заявителя, лица, уполномоченного в установленном порядке представлять интересы члена семьи заявителя, лица, зарегистрированного в приватизируемом жилом помещении, лица, имеющего право пользования данным помещением на условиях социального найма или иных собственников приватизированного жилого помещения, лиц, обладающих самостоятельным правом пользования приватизированным жилым помещением: нотариально удостоверенная доверенность или доверенность, приравненная к ней в случаях, предусмотренных законом, или иные документы, оформленные в установленном законодательством порядке и подтверждающие полномочия по представлению документов,

необходимых для предоставления государственной услуги, и (или) подписанию запроса (заявления), и (или) получению решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и (или) получению решения о приостановлении предоставления государственной услуги, и (или) подписанию договора передачи жилых помещений в собственность граждан или собственность города Москвы, и (или) получению договора передачи жилых помещений в собственность граждан или собственность города Москвы, и (или) получению решения об отказе в предоставлении государственной услуги, и (или) получению оригиналов документов, предоставленных заявителем.

2.5.1.1.7. Судебный акт о признании гражданина недееспособным, ограниченно дееспособным, вступивший в законную силу (копия, заверенная судом, принявшим судебный акт) – представляется в отношении заявителя, членов семьи заявителя, лиц, зарегистрированных в приватизируемом жилом помещении, а также лиц, имеющих право пользования данным помещением на условиях социального найма (в случае обращения в соответствии с пунктом 2.4.1.1 настоящего Регламента), либо в отношении заявителя, иных собственников приватизированного жилого помещения, лиц, обладающих самостоятельным правом пользования приватизированным жилым помещением (в случае обращения в соответствии с пунктом 2.4.1.2 настоящего Регламента), признанных недееспособными, ограниченно дееспособными на основании вступившего в законную силу судебного акта.

2.5.1.1.8. Судебный акт о назначении заявителю, членам семьи заявителя, лицам, зарегистрированным в приватизируемом жилом помещении, лицам, имеющим право пользования данным помещением на условиях социального найма (в случае обращения в соответствии с пунктом 2.4.1.1 настоящего Регламента), иным собственникам приватизированного жилого помещения, лицам, обладающим самостоятельным правом пользования приватизированным жилым помещением (в случае обращения в соответствии с пунктом 2.4.1.2 настоящего Регламента), наказания в виде принудительных работ, ареста, содержания в дисциплинарной воинской части, лишения свободы на определенный срок, пожизненного лишения свободы, вступивший в законную силу (копия, заверенная судом, принявшим судебный акт, в случае, если указанные лица отбывают наказание в виде принудительных работ, ареста, содержания в дисциплинарной воинской части, лишения свободы на определенный срок, пожизненного лишения свободы) и документ, подтверждающий отбывание наказания (в случае, если указанные лица отбывают наказание в виде принудительных работ, ареста, содержания в дисциплинарной воинской части, лишения свободы на определенный срок, пожизненного лишения свободы).

2.5.1.1.9. В случае подачи запроса (заявления) в соответствии с пунктом 2.4.1.1 настоящего Регламента также предоставляются:

2.5.1.1.9.1. Договор социального найма на приватизируемое жилое помещение, в том числе дополнительное соглашение к нему – экземпляр заявителя (в случае его заключения до 1 августа 2015 г., за исключением случаев утери договора социального найма и наличия сведений о нем в Базовом регистре).

2.5.1.1.9.2. Ордер/выписка из распоряжения органа исполнительной власти (при наличии у заявителя)/выписка из протокола заседания жилищной комиссии уполномоченных органов власти и подведомственных организаций, в случае утери ордера – копия распоряжения органа исполнительной власти, выданная органами, уполномоченными на предоставление сведений архивного фонда Российской Федерации, на приватизируемое жилое помещение.

2.5.1.1.9.3. Выписка из домовой книги за период с 21 июля 1991 г. до прибытия на данное место жительства либо аналогичный документ, ее заменяющий, представляется в отношении заявителя, членов семьи заявителя, лиц, зарегистрированных в приватизируемом жилом помещении, лиц, имеющих право пользования данным помещением на условиях социального найма (представляется при условии, что функция по начислению платежей за жилое помещение, коммунальные и иные услуги и (или) функция по приему и передаче в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации в отношении жилого помещения не осуществляется ГБУ МФЦ города Москвы на основании соответствующего договора).

2.5.1.1.9.4. Документ уполномоченного органа, подтверждающий неиспользованное (использованное) право на участие в приватизации по прежнему месту жительства за пределами города Москвы, представляется в отношении заявителя, членов семьи заявителя, лиц, зарегистрированных в приватизируемом жилом помещении, лиц, имеющих право пользования данным помещением на условиях социального найма (за исключением случаев выдачи документа после 1 июля 2012 г. – для территорий, присоединенных к городу Москве).

2.5.1.1.9.5. Документ, подтверждающий полномочия органа, указанного в пункте 2.5.1.1.9.4 настоящего Регламента, по выдаче документа, подтверждающего неиспользованное (использованное) право на участие в приватизации по прежнему месту жительства (копия, заверенная органом, его выдавшим).

2.5.1.1.9.6. Выписка из личного дела (справка) с указанием периода прохождения службы, состава семьи и отражения регистрации при воинской части по периодам службы (для офицеров, в том числе уволенных в запас, и членов их семей; граждан, проходящих (проходивших) военную службу по контракту, и членов их семей; граждан, которым предоставлено (было предоставлено) в пользование служебное жилое помещение при воинской части на период трудового договора (контракта), и членов их семей) – представляется в отношении заявителя, членов семьи заявителя, лиц, зарегистрированных в приватизируемом жилом помещении, лиц, имеющих право пользования данным помещением на условиях социального найма.

В случае если в выписке из личного дела (справке) содержатся сведения о месте проживания заявителя и/или членов его семьи с указанием способа жилищного обеспечения, не предполагающего в соответствии со статьей 4 Закона Российской Федерации от 4 июля 1991 г. № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации» возможность приватизации жилого помещения,

то документы, указанные в пунктах 2.5.1.1.9.3–2.5.1.1.9.5 настоящего Регламента, заявителем либо представителем заявителя не предоставляются.

2.5.1.1.9.7. Справка об освобождении из мест лишения свободы гражданина, участвующего в приватизации (копия с предъявлением оригинала), – представляется в отношении заявителя, членов семьи заявителя, лиц, зарегистрированных в приватизируемом жилом помещении, лиц, имеющих право пользования данным помещением на условиях социального найма.

2.5.1.1.9.8. Судебный акт о наличии или лишении (отсутствии) жилищных или имущественных прав на жилое помещение заявителя, членов семьи заявителя, лиц, зарегистрированных в приватизируемом жилом помещении, лиц, имеющих право пользования данным помещением на условиях социального найма, вступивший в законную силу (копия, заверенная судом, принявшим судебный акт) – представляется в отношении заявителя, членов семьи заявителя, лиц, зарегистрированных в приватизируемом жилом помещении, лиц, имеющих право пользования данным помещением на условиях социального найма.

2.5.1.1.9.9. Согласие на приватизацию занимаемого жилого помещения заявителя, члена семьи заявителя, иного лица, зарегистрированного в приватизируемом жилом помещении, лица, имеющего право пользования данным помещением на условиях социального найма, достигшего 14-летнего возраста, и/или его законного представителя или лица, уполномоченного в установленном порядке, или отказ от приватизации занимаемого жилого помещения члена семьи заявителя, иного лица, зарегистрированного в приватизируемом жилом помещении, лица, имеющего право пользования данным помещением на условиях социального найма, достигшего 14-летнего возраста, и/или его законного представителя или лица, уполномоченного в установленном порядке, оформленные по формам, утверждаемым правовым актом Департамента (Согласие на приватизацию занимаемого жилого помещения или отказ от приватизации занимаемого жилого помещения лицом, достигшим 14-летнего, но не достигшим 18-летнего возраста, ограниченно дееспособным гражданином представляется с согласия его законного представителя или лица, уполномоченного в установленном законодательством порядке, от лица, не достигшего 14-летнего возраста, а также недееспособного, представляется его законным представителем или лицом, уполномоченным в установленном законодательством порядке). Согласие на приватизацию занимаемого жилого помещения или отказ от приватизации занимаемого жилого помещения предоставляется:

2.5.1.1.9.9.1. В виде нотариально удостоверенного документа.

При этом нотариально удостоверенный письменный отказ от приватизации занимаемого жилого помещения члена семьи заявителя, иного лица, зарегистрированного в приватизируемом жилом помещении, лица, имеющего право пользования данным жилым помещением на условиях социального найма, достигшего 14-летнего возраста, и/или его законного представителя или лица, уполномоченного в установленном порядке, должен быть оформлен в срок не позднее чем за 30 календарных дней до дня обращения за предоставлением государственной услуги.

2.5.1.1.9.9.2. В виде документа, подписанного собственноручно в присутствии работника МФЦ при личном обращении для подачи заявления в МФЦ или в рамках приостановления предоставления государственной услуги в соответствии с пунктом 2.9.1.5 настоящего Регламента в случае подачи заявления в электронном виде посредством Портала.

2.5.1.1.9.9.3. В виде электронного документа, подписанного электронной подписью в рамках приостановления предоставления государственной услуги в соответствии с пунктом 2.9.1.6 настоящего Регламента в случае подписания договора передачи жилого помещения в собственность граждан с использованием электронной подписи в подсистеме «личный кабинет» Портала.

2.5.1.1.10. В случае подачи заявления в соответствии с пунктом 2.4.1.2 настоящего Регламента также предоставляются:

2.5.1.1.10.1. Согласие на передачу в собственность города Москвы приватизированного жилого помещения – представляется заявителем, иными собственниками приватизированного жилого помещения, лицами, обладающими самостоятельным правом пользования приватизированным жилым помещением, оформленное по форме, согласно приложению 2 к настоящему Регламенту. Согласие на передачу в собственность города Москвы приватизированного жилого помещения предоставляется:

2.5.1.1.10.1.1. В виде нотариально удостоверенного документа.

2.5.1.1.10.1.2. В виде документа, подписанного собственноручно в присутствии работника МФЦ при личном обращении для подачи заявления в МФЦ или в рамках приостановления предоставления государственной услуги в соответствии с пунктом 2.9.1.5 настоящего Регламента в случае подачи заявления в электронном виде с использованием Портала.

2.5.1.1.10.1.3. В форме электронного документа, подписанного электронной подписью в рамках приостановления предоставления государственной услуги в соответствии с пунктом 2.9.1.6 настоящего Регламента в случае подписания договора передачи жилого помещения в собственность города Москвы с использованием электронной подписи в подсистеме «личный кабинет» Портала.

Согласие на передачу в собственность города Москвы приватизированного жилого помещения лицом, достигшим 14-летнего, но не достигшим 18-летнего возраста, ограниченно дееспособным гражданином представляется с согласия его законного представителя или лица, уполномоченного в установленном законодательством порядке, от лица, не достигшего 14-летнего возраста, а также недееспособного, представляется его законным представителем или лицом, уполномоченным в установленном законодательством порядке.

2.5.1.1.10.2. Согласие на заключение договора социального найма – представляется заявителем, иными собственниками приватизированного жилого помещения, лицами, обладающими самостоятельным правом пользования приватизированным жилым помещением, оформленное по форме согласно приложению 3 к настоящему Регламенту. Согласие на заключение договора социального найма предоставляется:

2.5.1.1.10.2.1. В виде нотариально удостоверенного документа при подаче обращения в МФЦ или в электронном виде с использованием Портала.

2.5.1.1.10.2.2. В виде документа, подписанного собственноручно в присутствии работника МФЦ при личном обращении для подачи заявления в МФЦ или в рамках приостановления предоставления государственной услуги в соответствии с пунктом 2.9.1.5 настоящего Регламента в случае подачи заявления в электронном виде с использованием Портала.

2.5.1.1.10.2.3. В виде электронного документа, подписанного электронной подписью в рамках приостановления предоставления государственной услуги в соответствии с пунктом 2.9.1.6 настоящего Регламента в случае подписания договора передачи жилого помещения в собственность города Москвы с использованием электронной подписи в подсистеме «личный кабинет» Портала.

Согласие на заключение договора социального найма лицом, достигшим 14-летнего, но не достигшим 18-летнего возраста, ограниченно дееспособным гражданином представляется им с согласия его законного представителя или лица, уполномоченного в установленном законодательством порядке, от лица, не достигшего 14-летнего возраста, а также недееспособного, представляется его законным представителем или лицом, уполномоченным в установленном законодательством порядке.

В согласии на заключение договора социального найма из числа собственников приватизированного жилого помещения, лиц, обладающих самостоятельным правом пользования приватизированным жилым помещением, определяется лицо, уполномоченное на подписание договора социального найма (наниматель).

2.5.1.1.10.3. Единый жилищный документ в отношении приватизированного жилого помещения, выданный в срок не позднее 30 календарных дней до дня обращения за предоставлением государственной услуги (представляется при условии, что функция по начислению платежей за жилое помещение, коммунальные и иные услуги и (или) функция по приему и передаче в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации в отношении приватизированного жилого помещения не осуществляется ГБУ МФЦ города Москвы на основании соответствующего договора).

2.5.1.1.10.4. Выписка из домовой книги с полной информацией о гражданах, зарегистрированных по месту жительства в приватизированном жилом помещении на дату подачи запроса (заявления), а также зарегистрированных по месту жительства и выбывших за период с даты приватизации жилого помещения до даты подачи запроса (заявления), выданная в срок не позднее 30 календарных дней до дня обращения за предоставлением государственной услуги (представляется при условии, что функция по начислению платежей за жилое помещение, коммунальные и иные услуги и (или) функция по приему и передаче в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации в отношении приватизированного жилого

помещения не осуществляется ГБУ МФЦ города Москвы на основании соответствующего договора).

2.5.1.1.10.5. Правоустанавливающие документы на приватизированное жилое помещение – договор передачи жилого помещения в собственность граждан – экземпляр собственника приватизированного жилого помещения).

2.5.1.1.10.6. Судебный акт, на основании которого приватизировано жилое помещение, вступивший в законную силу (копия, заверенная судом, принявшим судебный акт) (в случае, если жилое помещение приватизировано на основании судебного акта, вступившего в законную силу).

2.5.1.2. Документы, получаемые уполномоченным должностным лицом органа исполнительной власти города Москвы, предоставляющего государственную услугу, с использованием межведомственного информационного взаимодействия, в том числе посредством доступа к сведениям Базового регистра:

2.5.1.2.1. В случае подачи заявления в соответствии с пунктом 2.4.1.1 настоящего Регламента:

2.5.1.2.1.1. Ордер или выписка из распоряжения органа исполнительной власти о предоставлении жилого помещения по договору социального найма.

2.5.1.2.1.2. Решение органа исполнительной власти о разделе или объединении финансового лицевого счета (в случае раздела или объединения финансового лицевого счета, если функция по начислению платежей за жилое помещение, коммунальные и иные услуги и (или) функция по приему и передаче в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации в отношении жилого помещения, в котором проживает заявитель и члены семьи заявителя, осуществляется ГБУ МФЦ города Москвы на основании соответствующего договора).

2.5.1.2.1.3. Сведения из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния: свидетельство о рождении или документы, подтверждающие факт рождения и регистрации ребенка для членов семьи заявителя, лиц, зарегистрированных в приватизируемом жилом помещении, за исключением случаев, если документы оформлены и выданы компетентными органами иностранных государств (для лиц, не достигших 14-летнего возраста).

2.5.1.2.1.4. Документы, содержащие сведения о гражданстве лиц, не достигших 14-летнего возраста.

2.5.1.2.1.5. Выписка из домовой книги с полной информацией о гражданах, зарегистрированных по месту жительства в данном жилом помещении в настоящее время, а также зарегистрированных ранее и выбывших за период со дня выдачи ордера (если функция по начислению платежей за жилое помещение, коммунальные и иные услуги и (или) функция по приему и передаче в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации в отношении приватизированного жилого помещения осуществляется ГБУ МФЦ города Москвы на основании соответствующего договора).

2.5.1.2.1.6. Копия финансового лицевого счета при приватизации комнат в коммунальной квартире или отдельных квартир в случае утери ордера (если функция по начислению платежей за жилое помещение, коммунальные и иные услуги и (или) функция по приему и передаче в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации в отношении приватизированного жилого помещения осуществляется ГБУ МФЦ города Москвы на основании соответствующего договора).

2.5.1.2.1.7. Выписка из Единого государственного реестра недвижимости (далее – ЕГРН) о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимого имущества (в отношении заявителя, членов семьи заявителя).

2.5.1.2.1.8. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (в отношении приватизируемого жилого помещения).

2.5.1.2.1.9. Согласие уполномоченного органа в сфере опеки, попечительства и патронажа на передачу в порядке приватизации жилого помещения в собственность недееспособного/ограниченно дееспособного гражданина, жилого помещения, в котором проживают исключительно несовершеннолетние граждане, а также в собственность детей, оставшихся без попечения родителей, детей, помещенных под надзор в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

2.5.1.2.1.10. Сведения о недееспособных гражданах и их законных представителях, содержащиеся в Единой государственной информационной системе социального обеспечения (сведения из решения уполномоченного органа в сфере опеки, попечительства и патронажа в отношении недееспособных, ограниченно дееспособных граждан, а также детей, оставшихся без попечения родителей, детей, помещенных под надзор в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (об установлении опеки или попечительства).

2.5.1.2.1.11. Сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования.

2.5.1.2.1.12. Сведения о подлинности нотариально удостоверенного документа – доверенности (в случае подачи заявления с использованием Портала).

2.5.1.2.2. В случае подачи заявления в соответствии с пунктом 2.4.1.2 настоящего Регламента:

2.5.1.2.2.1. Единый жилищный документ в отношении приватизированного жилого помещения (в случае, если функция по начислению платежей за жилое помещение, коммунальные и иные услуги и (или) функция по приему и передаче в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации в отношении приватизированного жилого помещения осуществляется ГБУ МФЦ города Москвы на основании соответствующего договора).

2.5.1.2.2.2. Выписка из домовой книги с полной информацией о гражданах, зарегистрированных по месту жительства в приватизированном жилом помещении на дату подачи запроса (заявления), а также зарегистрированных по месту жительства и выбывших за период

с даты приватизации жилого помещения до даты подачи запроса (заявления) (в случае, если функция по начислению платежей за жилое помещение, коммунальные и иные услуги и (или) функция по приему и передаче в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации в отношении приватизированного жилого помещения осуществляется ГБУ МФЦ города Москвы на основании соответствующего договора).

2.5.1.2.2.3. Сведения из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния: свидетельство о рождении или документы, подтверждающие факт рождения и регистрации ребенка заявителя, иных собственников приватизированного жилого помещения, лиц, обладающих самостоятельным правом пользования приватизированным жилым помещением, за исключением случаев если документы оформлены и выданы компетентными органами иностранных государств (для лиц, не достигших 14-летнего возраста).

2.5.1.2.2.4. Выписка из ЕГРН о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимого имущества (в отношении заявителя, иных собственников приватизированного жилого помещения).

2.5.1.2.2.5. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (в отношении приватизированного жилого помещения).

2.5.1.2.2.6. Информация о наличии (отсутствии) согласования в установленном законодательством порядке переустройства и (или) перепланировки приватизированного жилого помещения.

2.5.1.2.2.7. Согласие уполномоченного органа в сфере опеки, попечительства и патронажа на передачу приватизированного жилого помещения в собственность города Москвы – представляется в отношении несовершеннолетних детей, в том числе детей, оставшихся без попечения родителей, детей, помещенных под надзор в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, являющихся заявителями, иными собственниками приватизированного жилого помещения, а также в отношении граждан, признанных недееспособными, ограниченно дееспособными на основании вступившего в законную силу судебного акта, являющихся заявителями, иными собственниками приватизированного жилого помещения.

2.5.1.2.2.8. Сведения о недееспособных гражданах и их законных представителях, содержащиеся в Единой государственной информационной системе социального обеспечения (решение уполномоченного органа в сфере опеки, попечительства и патронажа в отношении недееспособных, ограниченно дееспособных граждан, а также детей, оставшихся без попечения родителей, детей, помещенных под надзор в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (об установлении опеки или попечительства).

2.5.1.2.2.9. Сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования.

2.5.1.2.2.10. Сведения о подлинности нотариально удостоверенного документа – доверенности (в случае подачи заявления с использованием Портала).

2.5.1.3. Документы и сведения, получаемые уполномоченным должностным лицом органа исполнительной власти города Москвы, предоставляющего государственную услугу, с использованием информационных систем города Москвы:

2.5.1.3.1. Сведения (справка) о правах отдельного лица на объекты жилищного фонда по состоянию на 31 января 1998 г. (в отношении заявителя, иных собственников приватизированного жилого помещения).

2.5.1.3.2. Сведения (расширенная справка) о зарегистрированных по состоянию на 31 января 1998 г. правах на объект жилищного фонда (с указанием реквизитов правоустанавливающих документов) (в отношении приватизированного жилого помещения).

2.5.2. Заявитель вправе представить документы, указанные в пункте 2.5.1.2 настоящего Регламента, по собственной инициативе.

2.5.3. Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, является исчерпывающим.

2.5.4. В случае отсутствия в составе сведений Базового регистра документов, либо сведений о документах, указанных в пункте 2.5.1.2 настоящего Регламента, и (или) в случае поступления в Департамент ответа органа государственной власти, органа местного самоуправления либо подведомственной органу государственной власти или органу местного самоуправления организации на межведомственный запрос, свидетельствующего об отсутствии запрошенных документов и (или) информации, соответствующие документы должны быть представлены заявителем в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты принятия решения о приостановлении предоставления государственной услуги в соответствии с пунктом 2.9.1.1 настоящего Регламента.

2.5.5. При обращении заявителя посредством подачи запроса (заявления) в электронной форме посредством Портала соответствующая электронная копия (электронный образ) документа направляется (прикрепляется к электронной форме заявления) в виде файлов в форматах: ZIP, PDF, JPG. Файлы с электронной подписью направляются (прикрепляются к электронной форме заявления) в формате ZIP.

Документы, указанные в пунктах 2.5.1.1, 2.5.4 настоящего Регламента должны быть представлены в виде оригиналов или нотариально заверенных копий заявителем/представителем заявителя при личном обращении в МФЦ в рамках приостановления предоставления государственной услуги в соответствии с пунктом 2.9.1.5 настоящего Регламента (в случае, если такие документы не представлены посредством Портала в виде электронных документов, подписанных электронной подписью лиц, выдавших документ, или нотариуса в соответствии с требованиями к электронной подписи, установленными законодательством Российской Федерации). Предоставление документов в соответствии с пунктом 2.9.1.5 настоящего Регламента производится в МФЦ, указанном заявителем в запросе (заявлении).

2.5.6. В случае если в качестве документов, указанных в пункте 2.5.1.1 настоящего Регламента, представлены документы, выданные компетентными органами иностранных государств, документы, которые на территории иностранного государства изготовлены или засвидетель-

ствованы учреждением или специально на то уполномоченным лицом в пределах их компетенции, то такие документы должны быть легализованы, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации, и переведены на русский язык. Верность перевода должна быть нотариально удостоверена.

2.6. Услуги, необходимые и обязательные для предоставления государственной услуги

Услуги, необходимые и обязательные для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

2.7. Срок предоставления государственной услуги

2.7.1. Общий срок предоставления государственной услуги включает срок межведомственного взаимодействия органов власти и организаций в процессе предоставления государственной услуги и не превышает:

2.7.1.1. 46 рабочих дней (два месяца) при обращении в целях заключения договора передачи жилого помещения в собственность граждан согласно пункту 2.4.1.1 настоящего Регламента.

2.7.1.2. 23 рабочих дня при обращении в целях заключения договора передачи жилого помещения в собственность города Москвы согласно пункту 2.4.1.2 настоящего Регламента.

2.7.2. Срок предоставления государственной услуги начинает исчисляться со дня, регистрации запроса (заявления) в ведомственной информационной системе Департамента. Срок регистрации запроса (заявления) о предоставлении государственной услуги и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в ведомственной информационной системе Департамента не должен превышать одного рабочего дня со дня их поступления в ведомственную информационную систему Департамента, а в случае указания в запросе (заявлении) о предоставлении Согласия членами семьи или их законными представителями или лицами, уполномоченными в установленном законодательством Российской Федерации порядке, с использованием подсистемы «личный кабинет» Портала, не должен превышать одного рабочего дня со дня получения Согласия от всех указанных в запросе (заявлении) лиц. Срок предоставления Согласия с использованием подсистемы «личный кабинет» Портала не превышает 10 рабочих дней и исчисляется со дня, следующего за днем подачи запроса (заявления) посредством Портала.

2.7.3. В общий срок предоставления государственной услуги не включается срок, на который приостанавливается предоставление государственной услуги.

2.8. Отказ в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.8.1. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для получения государственной услуги, являются:

2.8.1.1. Представленные запрос (заявление) и иные документы, необходимые для предоставления государственной услуги, не соответствуют требованиям, установленным правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами города Москвы, Едиными требованиями, настоящим Регламентом.

2.8.1.2. Представленные документы утратили силу (данное основание применяется в случаях истечения срока действия документа, если срок действия документа указан в документе либо определен законодательством,

а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, правовыми актами города Москвы).

2.8.1.3. Заявителем представлен неполный комплект документов, предусмотренных пунктом 2.5.1.1 настоящего Регламента, подлежащих обязательно представлению заявителем.

2.8.1.4. Представление сведений и документов, содержащих недостоверные и (или) противоречивые сведения.

2.8.1.5. Подача запроса (заявления) от имени заявителя не уполномоченным на то лицом.

2.8.1.6. Обращение за предоставлением государственной услуги лица, не являющегося получателем государственной услуги в соответствии с настоящим Регламентом.

2.8.1.7. Обращение заявителя за государственной услугой, предоставление которой не осуществляется Департаментом.

2.8.1.8. Противоречие документов или сведений, полученных с использованием межведомственного информационного взаимодействия, включая использование сведений Базового регистра и автоматизированных информационных систем, представленным заявителем документам или сведениям.

2.8.1.9. Обращение заявителя, иных собственников приватизируемого/приватизированного жилого помещения об отсутствии намерений передавать в собственность граждан или собственность города Москвы приватизируемое/приватизированное жилое помещение и (или) обращение заявителя, членов семьи заявителя, лиц, зарегистрированных в приватизируемом жилом помещении, лиц, имеющих право пользования данным жилым помещением на условиях социального найма, иных собственников приватизированного жилого помещения, лиц, обладающих самостоятельным правом пользования приватизированным жилым помещением, об отсутствии намерения заключить договор передачи жилого помещения в собственность граждан или собственность города Москвы и/или договор социального найма.

2.8.1.10. Наличие судебного акта о передаче приватизированного жилого помещения в собственность города Москвы (при обращении с запросом (заявлением) на предоставление государственной услуги в соответствии с пунктом 2.4.1.2 настоящего Регламента).

2.8.2. Дополнительными основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, при направлении запроса (заявления) в электронной форме посредством Портала являются:

2.8.2.1. Некорректное заполнение обязательных полей в форме электронного запроса (заявления).

2.8.2.2. Наличие противоречивых сведений в интерактивном запросе (заявлении) и приложенных к нему документов.

2.8.2.3. Электронные копии (электронные образы) документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не поддаются прочтению и (или) не соответствуют требованиям к форматам их предоставления.

2.8.2.4. Отсутствие согласия на обработку персональных данных всех членов семьи (применяется в случае получения согласия с использованием подсистемы «личный кабинет» Портала).

2.8.3. Перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государствен-

ной услуги, определенный пунктами 2.8.1 и 2.8.2 настоящего Регламента, является исчерпывающим.

2.8.4. Решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги с указанием причин отказа:

2.8.4.1. При личном обращении в МФЦ оформляется:

2.8.4.1.1. МФЦ по требованию заявителя по форме согласно приложению 4 к настоящему Регламенту, подписывается уполномоченным работником МФЦ и выдается заявителю путем личного вручения в форме документа на бумажном носителе в день получения от заявителя запроса (заявления) и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

2.8.4.1.2. Департаментом по форме, утвержденной правовым актом Департамента, в срок не позднее одного рабочего дня со дня получения ответственным должностным лицом Департамента необходимых для предоставления государственной услуги документов (информации) с использованием межведомственного информационного взаимодействия (при необходимости). Решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, подписывается уполномоченным должностным лицом Департамента и выдается (направляется) заявителю:

– путем направления в МФЦ с использованием электронной передачи документов (по месту подачи заявления) для личного вручения в форме документа на бумажном носителе в срок не позднее двух рабочих дней со дня принятия решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги. При наличии у заявителя/представителя заявителя личного кабинета Портала со стандартным или полным доступом к услугам Портала информация об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, также направляется в уведомительном порядке в подсистему «личный кабинет» Портала;

– путем направления в подсистему «личный кабинет» Портала. (при наличии у заявителя/представителя заявителя личного кабинета Портала со стандартным или полным доступом к услугам Портала) в срок не позднее следующего рабочего дня со дня принятия решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, с одновременным направлением копии решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в МФЦ в случаях, установленных Единичными требованиями.

Способ получения решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги при личном обращении в МФЦ, определяется заявителем и указывается в запросе (заявлении).

2.8.4.2. При обращении в электронной форме посредством Портала оформляется по форме, утверждаемой правовым актом Департамента, подписывается уполномоченным должностным лицом Департамента с использованием электронной подписи и направляется заявителю в подсистему «личный кабинет» Портала в срок не позднее следующего рабочего дня со дня принятия решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

2.8.5. Решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услу-

ги, принимается Департаментом как во время приема и регистрации запроса (заявления), а в случае личного обращения в МФЦ – после поступления из МФЦ в Департамент представленных заявителем запроса (заявления) и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, так и после получения ответственным должностным лицом Департамента необходимых для предоставления государственной услуги документов (сведений) с использованием межведомственного информационного взаимодействия в срок не превышающий 13 рабочих дней, следующих за днем регистрации запроса (заявления).

2.9. Приостановление предоставления государственной услуги

2.9.1. Основаниями для приостановления предоставления государственной услуги являются:

2.9.1.1. Необходимость представления заявителем документов, указанных в пункте 2.5.1.2 настоящего Регламента, в связи с отсутствием или невозможностью получения запрашиваемых сведений уполномоченным должностным лицом органа исполнительной власти города Москвы, предоставляющего государственную услугу, при направлении запроса (заявления) с использованием межведомственного информационного взаимодействия или посредством доступа к сведениям Базового регистра.

При поступлении заявления при личном обращении заявителя в МФЦ предоставление документов осуществляется посредством личного обращения в МФЦ.

При обращении в электронной форме посредством Портала предоставление документов осуществляется в электронном виде с использованием подсистемы «личный кабинет» Портала.

2.9.1.2. Подготовка документов технического учета на приватизируемое жилое помещение.

2.9.1.3. Обеспечение постановки жилого помещения на государственный кадастровый учет или внесение изменений в сведения государственного кадастрового учета:

2.9.1.3.1. Обеспечение внесения сведений об объекте недвижимости в государственный кадастр недвижимости (в случае необходимости постановки недвижимого имущества на государственный кадастровый учет).

2.9.1.3.2. Обеспечение изменений сведений об объекте недвижимости в государственном кадастре недвижимости (в случае изменения объекта недвижимости, в отношении которого подан запрос (заявление)).

2.9.1.3.3. Обеспечение внесения сведений о вновь созданном объекте недвижимости в результате разделения, ранее учтенного в государственном кадастре недвижимости (в случае если объект недвижимости, в отношении которого подан запрос (заявление), является частью объекта недвижимости (квартиры), являющегося собственностью города Москвы).

2.9.1.4. Обеспечение государственной регистрации права собственности города Москвы на жилое помещение либо внесения изменений в ЕГРН:

2.9.1.4.1. Обеспечение внесения сведений (изменение сведений) об объекте недвижимости в ЕГРН (в случае, если в ЕГРН не отражена информация о праве собственности города Москвы на жилое помещение, в отношении которого подан запрос (заявление), и/или изменении данного жилого помещения в результате произведенной перепланировки и/или текущей инвентаризации).

2.9.1.4.2. Обеспечение государственной регистрации права собственности города Москвы в результате разделения, ранее зарегистрированного в ЕГРН объекта недвижимости (в случае, если объект недвижимости, в отношении которого подан запрос (заявление), является частью объекта недвижимости (квартиры), являющегося собственностью города Москвы).

2.9.1.5. Необходимость личной явки заявителя в МФЦ для представления оригиналов документов в соответствии с абзацем вторым пункта 2.5.5 настоящего Регламента в случае подачи запроса (заявления) в электронной форме посредством Портала.

2.9.1.6. Необходимость подписания заявителем, иными членами семьи заявителя проекта договора передачи жилого помещения в собственность граждан (пункт 2.4.1.1 настоящего Регламента), подписания заявителем, иными собственниками приватизированного жилого помещения проекта договора передачи жилого помещения в собственность города Москвы и подписания лицом, уполномоченным на подписание договора социального найма (нанимателем), проекта договора социального найма (пункт 2.4.1.2 настоящего Регламента).

2.9.1.7. Обеспечение государственной регистрации перехода права на приватизируемое или приватизированное жилое помещение в ЕГРН.

2.9.1.8. Приостановление государственной регистрации права собственности города Москвы в связи приостановлением государственной регистрации перехода права собственности на приватизируемое или приватизированное жилое помещение, органом, осуществляющим государственный кадастровый учет недвижимого имущества и государственную регистрацию прав на недвижимое имущество.

2.9.1.9. Получение сведений или документов, в том числе согласия уполномоченного органа в сфере опеки, попечительства и патронажа на заключение договора передачи жилого помещения в собственность города Москвы или собственность граждан в случае, если жилое помещение (доля в праве собственности на жилое помещение) принадлежит несовершеннолетнему гражданину или гражданину, в отношении которого установлены опека или попечительство, либо в случае, если в жилом помещении проживают находящиеся под опекой или попечительством члены семьи собственника данного жилого помещения, либо оставшиеся без родительского попечения несовершеннолетние члены семьи собственника.

2.9.2. Перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги является исчерпывающим.

2.9.3. Срок приостановления предоставления государственной услуги по основаниям, предусмотренным пунктом 2.9.1.1 настоящего Регламента, не превышает 5 рабочих дней со дня принятия решения о приостановлении предоставления государственной услуги. Срок приостановления предоставления государственной услуги при личном вручении решения о приостановлении предоставления государственной услуги заявителю не превышает 7 рабочих дней со дня принятия решения о приостановлении предоставления государственной услуги.

Срок приостановления предоставления государственной услуги по основаниям, предусмотренным пунктами 2.9.1.2, 2.9.1.3, 2.9.1.4 настоящего Регламента,

не превышает 20 рабочих дней со дня принятия решения о приостановлении предоставления государственной услуги. Срок приостановления предоставления государственной услуги при личном вручении решения о приостановлении предоставления государственной услуги заявителю не превышает 22 рабочих дня со дня принятия решения о приостановлении предоставления государственной услуги.

Срок приостановления предоставления государственной услуги по основаниям, предусмотренным пунктами 2.9.1.5, 2.9.1.6, 2.9.1.7 настоящего Регламента, не превышает 30 рабочих дней со дня принятия решения о приостановлении предоставления государственной услуги. Срок приостановления предоставления государственной услуги при личном вручении решения о приостановлении предоставления государственной услуги заявителю не превышает 32 рабочих дней со дня принятия решения о приостановлении предоставления государственной услуги.

Срок приостановления предоставления государственной услуги по основаниям, предусмотренным пунктом 2.9.1.8 настоящего Регламента, не может превышать срок, установленный в решении органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, государственный кадастровый учет недвижимого имущества, о приостановлении государственной регистрации права (перехода права) и/или о приостановлении внесения сведений (изменения сведений) в государственный кадастр недвижимости (66 рабочих дней (но не более трех месяцев), максимум три цикла).

Срок приостановления предоставления государственной услуги по основаниям, предусмотренным пунктом 2.9.1.9 настоящего Регламента, не превышает 22 рабочих дня со дня принятия решения о приостановлении предоставления государственной услуги. Срок приостановления предоставления государственной услуги при личном вручении решения о приостановлении предоставления государственной услуги заявителю не превышает 24 рабочих дня со дня принятия решения о приостановлении предоставления государственной услуги.

2.9.4. Решение о приостановлении предоставления государственной услуги:

2.9.4.1. При личном обращении заявителя в МФЦ – оформляется по форме, утвержденной правовым актом Департамента, подписывается уполномоченным должностным лицом Департамента и выдается (направляется) заявителю с указанием причин и срока приостановления:

- путем направления в МФЦ с использованием электронной передачи документов (по месту подачи заявления) для личного вручения в форме документа на бумажном носителе в МФЦ (по месту подачи заявления) в срок не позднее двух рабочих дней со дня принятия решения о приостановлении предоставления государственной услуги;

- посредством направления почтового отправления в срок не позднее следующего рабочего дня со дня принятия решения о приостановлении предоставления государственной услуги, с одновременным направлением копии решения о приостановлении предоставления государственной услуги, необходимых для предоставления государственной услуги, в МФЦ в случаях, установленных Едиными требованиями.

Способ получения решения о приостановлении предоставления государственной услуги при личном обращении в МФЦ определяется заявителем и указывается в запросе (заявлении).

При наличии у заявителя/представителя заявителя личного кабинета Портала со стандартным или полным доступом к услугам Портала информация о приостановлении предоставления государственной услуги также направляется в уведомительном порядке в подсистему «личный кабинет» Портала.

2.9.4.2. При обращении в электронной форме посредством Портала решение о приостановлении предоставления государственной услуги оформляется по форме, утвержденной правовым актом Департамента, подписывается электронной подписью уполномоченного должностного лица Департамента и направляется в подсистему «личный кабинет» Портала с указанием причин и срока приостановления в срок не позднее следующего рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления государственной услуги.

2.9.5. Предоставление государственной услуги возобновляется не позднее одного рабочего дня, следующего за днем устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления государственной услуги.

Заявитель информируется о возобновлении предоставления государственной услуги:

- при подаче заявления при личном обращении в МФЦ – способом, указанным в запросе (заявлении), в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за днем возобновления предоставления государственной услуги;

- при обращении в электронной форме посредством Портала – с использованием подсистемы «личный кабинет» Портала в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за днем возобновления предоставления государственной услуги.

2.10. Отказ в предоставлении государственной услуги

2.10.1. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

2.10.1.1. Обращение за предоставлением государственной услуги лица, не являющегося получателем государственной услуги в соответствии с настоящим Регламентом (данное основание применяется в случае если в соответствии с административным регламентом предоставления государственной услуги к заявителю предъявляется требование о наличии специального права, подтвердить наличие которого возможно только в процессе обработки документов (информации), необходимых для предоставления государственной услуги).

2.10.1.2. Представление запроса (заявления) и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не соответствующих требованиям, установленным правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами города Москвы, Едиными требованиями, настоящим Регламентом, если указанные обстоятельства были установлены Департаментом в процессе обработки документов и информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

2.10.1.3. Утрата силы представленных документов (данное основание применяется в случаях истечения срока действия документа, если срок действия документа указан в документе либо определен законодательством,

а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, правовыми актами города Москвы. Данное основание применяется на любом этапе предоставления государственной услуги до подписания договора передачи жилого помещения в собственность граждан или собственность города Москвы – при подготовке договора передачи жилого помещения в собственность граждан или собственность города Москвы, а также до подписания уполномоченным должностным лицом Департамента договора социального найма – при подготовке договора социального найма).

2.10.1.4. Наличие в запросе (заявлении) и представленных документах противоречивых либо недостоверных сведений, если указанные обстоятельства были установлены Департаментом в процессе обработки документов и информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

2.10.1.5. Противоречие документов или сведений, полученных с использованием межведомственного информационного взаимодействия, включая использование сведений Базового регистра и автоматизированных информационных систем, представленным заявителем документам или сведениям, если указанные обстоятельства были установлены Департаментом в процессе обработки документов и информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

2.10.1.6. Отсутствие согласия с приватизацией, передачей в собственность города Москвы, заключением договора социального найма жилого помещения одного из членов семьи заявителя, лиц, зарегистрированных в приватизируемом жилом помещении, лиц, имеющих право пользования данным помещением на условиях социального найма и не использовавших право на приватизацию, лиц, обладающих самостоятельным правом пользования приватизированным жилым помещением.

2.10.1.7. Обращение заявителя, одного из членов семьи заявителя, иного лица, зарегистрированного в приватизируемом жилом помещении, лица, имеющего право пользования данным помещением на условиях социального найма, достигшего 14-летнего возраста, и/или его законного представителя или лица, уполномоченного в установленном порядке, об отсутствии намерений оформлять приватизацию или обращение заявителя, иных собственников приватизированного жилого помещения об отсутствии намерений передавать в собственность города Москвы приватизированное жилое помещение и (или) обращение заявителя, иных собственников приватизированного жилого помещения, лиц, обладающих самостоятельным правом пользования приватизированным жилым помещением, об отсутствии намерения заключить договор социального найма (данное основание применяется на любом этапе предоставления государственной услуги до передачи необходимых документов в орган, осуществляющий государственный кадастровый учет недвижимого имущества и государственную регистрацию прав на недвижимое имущество, для государственной регистрации перехода права собственности на приватизированное жилое помещение).

2.10.1.8. Отказ в приватизации жилого помещения одного или нескольких лиц, зарегистрированных по месту жительства с заявителем.

2.10.1.9. Использованное ранее право на приватизацию.

2.10.1.10. Обращение с запросом (заявлением) о приватизации жилого помещения, находящегося в аварийном состоянии, в общежитии, служебного жилого помещения.

2.10.1.11. Отсутствие/непредставление сведений, подтверждающих участие (неучастие) в приватизации, из других субъектов Российской Федерации.

2.10.1.12. Отсутствие права собственности города Москвы на приватизируемое заявителем жилое помещение.

2.10.1.13. Изменение в период предоставления государственной услуги паспортных и (или) иных персональных данных заявителя, одного из членов семьи заявителя, иного лица, зарегистрированного в приватизируемом жилом помещении, лица, имеющего право пользования данным помещением на условиях социального найма или заявителя, иных собственников приватизированного жилого помещения, лиц, обладающих самостоятельным правом пользования приватизированным жилым помещением. Данное основание применяется на любом этапе предоставления государственной услуги до подписания уполномоченным должностным лицом Департамента договора передачи жилого помещения в собственность граждан или собственность города Москвы – при подготовке договора передачи жилого помещения в собственность граждан или собственность города Москвы, а также до подписания уполномоченным должностным лицом Департамента договора социального найма – при подготовке договора социального найма.

2.10.1.14. Наличие ограничений (обременений) в отношении приватизированного или приватизируемого жилого помещения.

2.10.1.15. Изменение состава лиц, совместно зарегистрированных в приватизируемом жилом помещении с заявителем, в период предоставления государственной услуги.

2.10.1.16. Наличие в составе семьи заявителя лиц, зарегистрированных в приватизируемом жилом помещении, лиц, имеющих право пользования данным помещением на условиях социального найма (в случае, если от соответствующих лиц не представлено согласие на приватизацию жилого помещения или не представлены сведения, подтверждающие отсутствие у соответствующих лиц права на приватизацию жилого помещения):

- граждан, выбывших в организации стационарного социального обслуживания;

- временно отсутствующих граждан (выбывших для прохождения службы в ряды Вооруженных сил, на период учебы, работы, в жилые помещения, предоставленные для временного проживания);

- граждан, выбывших в места лишения свободы или осужденных к принудительным работам (в соответствии с постановлением Конституционного Суда Российской Федерации от 23 июня 1995 г. № 8-П «По делу о проверке конституционности части первой и пункта 8 части второй статьи 60 Жилищного кодекса РСФСР в связи с запросом Муромского городского народного суда Владимирской области и жалобами граждан Е.Р. Такновой, Е.А. Оглоблина, А.Н. Вашука»);

- граждан, снятых с регистрационного учета на основании судебных решений, но сохранивших право пользования жилым помещением;

– граждан, снятых с регистрационного учета без указания точного адреса.

В случае непредставления документов, выражающих волю граждан вышеперечисленных категорий в отношении приватизации жилого помещения (согласие на отказ/доверенность), или документов, подтверждающих прекращение права на жилое помещение.

2.10.1.17. Наличие в составе семьи заявителя лиц, зарегистрированных в приватизируемом жилом помещении, лиц, имеющих право пользования данным помещением на условиях социального найма, граждан, признанных на основании судебных актов безвестно отсутствующими.

2.10.1.18. Наличие судебного акта о передаче приватизируемого жилого помещения в собственность граждан или приватизированного жилого помещения в собственность города Москвы, если указанные обстоятельства были установлены Департаментом в процессе обработки документов и информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

2.10.1.19. Отсутствие у заявителя, иных собственников приватизированного жилого помещения, зарегистрированного в ЕГРН права собственности на приватизированное жилое помещение.

2.10.1.20. Наличие у заявителя, иных собственников приватизированного жилого помещения права собственности и (или) пользования в отношении иных жилых помещений.

2.10.1.21. Регистрация третьих лиц по месту жительства в приватизированном жилом помещении после государственной регистрации права собственности на него, возникшего в порядке приватизации (данное основание применяется на любом этапе предоставления государственной услуги до подписания уполномоченным должностным лицом Департамента договора передачи жилого помещения в собственность граждан или собственность города Москвы – при подготовке договора передачи жилого помещения в собственность граждан или собственность города Москвы, а также до подписания уполномоченным должностным лицом Департамента договора социального найма – при подготовке договора социального найма).

2.10.1.22. Снятие с регистрационного учета по месту жительства в приватизированном жилом помещении одного из его собственников по причине смерти или по иной причине.

2.10.1.23. Отсутствие сведений (необходимость внесения изменений) в ЕГРН о наличии права собственности на приватизированное жилое помещение.

2.10.1.24. Наличие возбужденного в суде дела по поводу оспаривания прав на приватизированное или приватизируемое жилое помещение.

2.10.1.25. Наличие возбужденного в суде дела о признании заявителя, одного из членов семьи заявителя, иного лица, зарегистрированного в приватизируемом жилом помещении, лица, имеющего право пользования данным помещением на условиях социального найма или собственников приватизированного жилого помещения, лиц, обладающих самостоятельным правом пользования приватизированным жилым помещением, недееспособными либо ограниченно дееспособными.

2.10.1.26. Наличие задолженности по оплате за жилое помещение, коммунальные и иные услуги в отношении приватизированного жилого помещения.

2.10.1.27. Наличие не утвержденных в установленном законодательством порядке перепланировок приватизированного жилого помещения.

2.10.1.28. Изменение состава собственников приватизированного жилого помещения, в том числе изменение их долей в праве собственности на указанное жилое помещение.

2.10.1.29. Смерть одиноко проживающего заявителя.

2.10.1.30. Истечение срока приостановления предоставления государственной услуги, если в течение данного срока заявителем не были устранены обстоятельства, послужившие причинами для приостановления предоставления государственной услуги.

2.10.1.31. Решение органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, государственный кадастровый учет недвижимого имущества, об отказе в государственной регистрации прав (перехода прав) на приватизируемое или приватизированное жилое помещение в случаях, когда причина отказа не может быть устранена самостоятельно Департаментом.

2.10.1.32. Получение отказа в предоставлении согласия уполномоченного органа в сфере опеки, попечительства и патронажа на заключение договора передачи жилого помещения в собственность города Москвы или собственность граждан в случае, если жилое помещение (доля в праве собственности на жилое помещение) принадлежит несовершеннолетнему гражданину или гражданину, в отношении которого установлены опека или попечительство, либо в случае, если в жилом помещении проживают находящиеся под опекой или попечительством члены семьи собственника данного жилого помещения, либо оставшиеся без родительского попечения несовершеннолетние члены семьи собственника.

2.10.2. Перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, перечисленных в пункте 2.10.1 настоящего Регламента, является исчерпывающим.

2.10.3. Решение об отказе в предоставлении государственной услуги:

2.10.3.1. При личном обращении в МФЦ оформляется по форме, утвержденной правовым актом Департамента, подписывается уполномоченным должностным лицом Департамента и выдается (направляется) заявителю с указанием причин отказа одним из следующих способов:

– путем направления в МФЦ с использованием электронной передачи документов (по месту подачи заявления) для личного вручения в форме документа на бумажном носителе в МФЦ (по месту подачи заявления) в срок не позднее двух рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги;

– посредством направления почтового отправления в срок не позднее следующего рабочего дня со дня принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги с одновременным направлением копии решения об отказе в предоставлении государственной услуги в МФЦ в случаях, установленных Единными требованиями.

Способ получения решения об отказе в предоставлении государственной услуги, при личном обращении

в МФЦ, определяется заявителем и указывается в запросе (заявлении).

При наличии у заявителя/представителя заявителя подсистемы «личный кабинет» Портала со стандартным или полным доступом к услугам Портала информация об отказе в предоставлении государственной услуги, также направляется в уведомительном порядке в подсистему «личный кабинет» Портала.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги в соответствии с пунктом 2.10.1.29 настоящего Регламента такое решение направляется в МФЦ.

2.10.3.2. При обращении в электронной форме посредством Портала решение об отказе в предоставлении государственной услуги оформляется по форме, утвержденной правовым актом Департамента, подписывается электронной подписью уполномоченного должностного лица Департамента и направляется заявителю в подсистему «личный кабинет» Портала с указанием причин отказа в срок не позднее одного рабочего дня со дня принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги.

2.11. Отзыв заявителем запроса (заявления) на предоставление государственной услуги

2.11.1. Заявитель имеет возможность отозвать запрос (заявление) на предоставление государственной услуги в срок не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации запроса (заявления) и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в ведомственной системе Департамента до начала этапа формирования результата.

2.11.2. Прекращение предоставления государственной услуги прекращается со дня регистрации отзыва запроса (заявления) в ведомственной системе Департамента при условии, что отзыв подан в период, указанный в пункте 2.11.1 настоящего Регламента.

2.11.3. При обращении в электронной форме посредством Портала в целях отзыва запроса (заявления) заявитель направляет в Департамент отзыв запроса (заявления), формируемый в подсистеме «личный кабинет» Портала.

Уведомление о прекращении предоставления государственной услуги направляется в подсистему «личный кабинет» Портала в срок не позднее следующего рабочего дня со дня поступления отзыва запроса (заявления) в Департамент.

2.11.4. При подаче запроса (заявления) при личном обращении в МФЦ отзыв запроса (заявления) подается в МФЦ по форме согласно приложению 5 к настоящему Регламенту.

Уведомление о прекращении предоставления государственной услуги направляется заявителю способом, указанным в запросе (заявлении), в срок не позднее следующего рабочего дня со дня поступления отзыва запроса (заявления) в Департамент.

2.11.5. Прекращение рассмотрения запроса (заявления) в связи с его отзывом в установленном порядке не препятствует повторному направлению запроса (заявления) заявителем.

2.12. Результат предоставления государственной услуги

2.12.1. Результатом предоставления государственной услуги является:

2.12.1.1. Договор передачи жилого помещения в собственность граждан с отметкой о государственной регистрации перехода права собственности на приватизируемое жилое помещение (в случае обращения в соответствии с пунктом 2.4.1.1 настоящего Регламента).

2.12.1.2. Договор передачи жилого помещения в собственность города Москвы с отметкой о государственной регистрации перехода права собственности на ранее приватизированное жилое помещение и договор социального найма жилого помещения (в случае обращения в соответствии с пунктом 2.4.1.2 настоящего Регламента).

2.12.1.3. Уведомление о государственной регистрации перехода права собственности на жилое помещение.

2.12.1.4. Решение об отказе в предоставлении государственной услуги.

2.12.2. Документ, подтверждающий предоставление государственной услуги (в том числе отказ в предоставлении государственной услуги) выдается (направляется) заявителю:

2.12.2.1. При личном обращении заявителя в МФЦ:

– путем личного вручения в форме документа на бумажном носителе в МФЦ (по месту подачи запроса (заявления) в срок не позднее двух рабочих дней со дня принятия соответствующего решения;

– путем направления почтового отправления в срок не позднее следующего рабочего дня со дня принятия соответствующего решения (в случае принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги или направления уведомления о государственной регистрации перехода права собственности).

Форма и способ получения документов, подтверждающих предоставление государственной услуги, указываются заявителем в запросе (заявлении).

При наличии у заявителя/представителя заявителя личного кабинета Портала со стандартным или полным доступом к услугам информация о результате предоставления государственной услуги также направляется в уведомительном порядке в подсистему «личный кабинет» Портала.

2.12.2.2. При обращении в электронной форме посредством Портала направляется в подсистему «личный кабинет» Портала в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного должностного лица Департамента, в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия соответствующего решения.

В случае подписания договора передачи жилого помещения в собственность граждан или собственность города Москвы, договора социального найма собственноручной подписью на бумажном носителе в подсистему «личный кабинет» Портала направляется уведомление о государственной регистрации перехода права собственности, а договор передачи жилого помещения в собственность граждан с отметкой о государственной регистрации перехода права собственности на приватизируемое жилое помещение (при обращении в соответствии с пунктом 2.4.1.1 настоящего Регламента) или договор передачи жилого помещения в собственность города Москвы с отметкой о государственной регистрации перехода права собственности на приватизированное жилое помещение и договор социального найма жилого помещения (при обращении в соответствии с пунктом 2.4.1.2 насто-

ящего Регламента) выдаются на бумажном носителе при личном обращении заявителя в МФЦ.

2.12.2.3. В случае принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги в соответствии с пунктом 2.10.1.29 настоящего Регламента результат предоставления государственной услуги также направляется в МФЦ.

2.12.3. Сведения о договоре социального найма/статусе договора социального найма вносятся в состав данных электронного хранилища ведомственной системы Департамента и автоматически передаются при наличии соответствующего запроса в Базовый регистр.

2.13. Плата за предоставление государственной услуги.

Плата за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги

Предоставление государственной услуги осуществляется бесплатно.

2.14. Показатели доступности и качества государственной услуги

2.14.1. Возможность подачи запроса (заявления) и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в любом МФЦ по экстерриториальному принципу вне зависимости от регистрации заявителя по месту жительства.

2.14.2. Время ожидания в очереди при подаче запроса (заявления) – не более 15 минут.

2.14.3. Срок регистрации запроса (заявления) и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги в МФЦ, при наличии технической возможности не должен превышать 15 минут с момента их предоставления заявителем лицу, ответственному за прием (получение) и регистрацию запроса (заявления) и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

2.14.4. Время ожидания в очереди при получении результата предоставления государственной услуги – не более 15 минут.

2.14.5. Возможность подачи запроса (заявления) и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, с использованием подсистемы «личный кабинет» Портала без ограничений по месту и времени подачи.

2.14.6. Срок регистрации запроса (заявления) и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги составляет не более одного рабочего дня.

2.15. Порядок информирования о предоставлении государственной услуги

Информация о предоставлении государственной услуги размещается на информационных стендах или иных источниках информирования в помещениях Департамента и МФЦ, доступных для посещения заявителями, на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также на Портале.

При личном обращении в МФЦ заявитель имеет возможность получать информацию о ходе предоставления государственной услуги.

Заявитель имеет возможность получать информацию о ходе выполнения запроса (заявления) в подсистеме «личный кабинет» Портала.

2.16. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

2.16.1. Помещения, в которых предоставляется государственная услуга, должны соответствовать требованиям пожарной, санитарно-эпидемиологической безопасности и быть оборудованы средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации, иными средствами, обеспечивающими безопасность и комфортное пребывание заявителей.

2.16.2. Доступность для инвалидов помещений, в которых предоставляется государственная услуга, обеспечивается в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

3. Состав, последовательность, особенности, сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, особенности выполнения административных процедур в электронной форме

3.1. Состав административных процедур по предоставлению государственной услуги

3.1.1. Прием (получение) и регистрация запроса (заявления) и иных документов (информации), необходимых для предоставления государственной услуги.

3.1.2. Направление межведомственных запросов (заявлений) и формирование комплекта документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.1.3. Обработка документов (информации), необходимых для предоставления государственной услуги.

3.1.4. Формирование результата предоставления государственной услуги.

3.1.5. Выдача (направление) заявителю документов, подтверждающих предоставление государственной услуги (в том числе отказ в предоставлении государственной услуги).

3.2. Прием (получение) и регистрация запроса (заявления) и иных документов (информации), необходимых для предоставления государственной услуги

3.2.1. Основанием начала выполнения административной процедуры является поступление от заявителя запроса (заявления) и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.2.2. При обращении в электронной форме посредством Портала в случае указания заявителем в запросе (заявлении) о предоставлении Согласия с использованием подсистемы «личный кабинет» Портала – поступление от заявителя запроса (заявления) и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, а также Согласия от всех членов семьи и/или их законных представителей или лиц, уполномоченных в установленном законодательством Российской Федерации порядке, указанных заявителем в запросе (заявлении).

В случае непредоставления Согласия в течение срока, установленного пунктом 2.7.2 настоящего Регламента, одним из членов семьи заявителя или их законными представителями, или лицами, уполномоченными в установленном законодательством Российской Федерации порядке, указанными в запросе (заявлении), заявитель информируется с использованием подсистемы «личный кабинет» Портала об истечении срока предоставления Согласия и отказе в регистрации запроса (заявления) и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.2.3. При личном обращении заявителя в МФЦ прием и регистрация запроса (заявления) и иных документов,

необходимых для предоставления государственной услуги, производится в МФЦ.

3.2.4. Должностным лицом (работником), ответственным за выполнение административной процедуры (далее – должностное лицо (работник), ответственное за прием и регистрацию документов), является:

3.2.4.1. При личном обращении заявителя – работник МФЦ.

3.2.4.2. При обращении в электронной форме посредством Портала – специалист Департамента.

3.2.5. При личном обращении заявителя должностное лицо (работник МФЦ), ответственное за прием документов:

3.2.5.1. Осуществляет прием и регистрацию запроса (заявления) и иных документов в соответствии с Едиными требованиями, в том числе оформляет расписку в получении от заявителя запроса (заявления) и документов с указанием их перечня и даты получения.

Передача запроса (заявления) и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, между МФЦ и Департаментом осуществляется в установленном порядке, при этом копии представленных заявителем (его представителем) документов формируются в полноцветном режиме).

3.2.5.2. При приеме документов, предусмотренных пунктами 2.5.1.1.9.9, 2.5.1.1.10.1 настоящего Регламента, принимает нотариально удостоверенные документы либо обеспечивает в своем присутствии оформление (подписание):

3.2.5.2.1. Заявителем, членами семьи заявителя, иными лицами, зарегистрированными в приватизируемом жилом помещении, лицами, имеющими право пользования данным помещением на условиях социального найма и/или их законными представителями или лицами, уполномоченными в установленном порядке, документов, предусмотренных пунктом 2.5.1.1.9.9 настоящего Регламента, и удостоверяет личность подписантов (в случае подачи заявления в соответствии с пунктом 2.4.1.1 настоящего Регламента).

3.2.5.2.2. Заявителем, иными собственниками приватизированного жилого помещения, лицами, обладающими самостоятельным правом пользования приватизированным жилым помещением и/или их законными представителями или лицами, уполномоченными в установленном порядке, документов, предусмотренных пунктом 2.5.1.1.10.1 настоящего Регламента, и удостоверяет личность подписантов (в случае подачи заявления в соответствии с пунктом 2.4.1.2 настоящего Регламента).

3.2.5.3. При наличии оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, предусмотренных пунктами 2.8.1.2, 2.8.1.3, 2.8.1.5, 2.8.1.6, 2.8.1.7 настоящего Регламента, отказывает в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги (в случае если указанные основания выявляются при приеме запроса (заявления) и документов, необходимых для предоставления государственной услуги). По требованию заявителя осуществляет подготовку проекта решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и обеспечивает в установленном порядке его подписание и выдачу заявителю. Подготовка проекта решения об отказе в приеме документов, необ-

ходимых для предоставления государственной услуги, в МФЦ осуществляется в день приема (регистрации) запроса (заявления) и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.2.5.4. При отсутствии оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за днем приема (регистрации) запроса (заявления) и иных документов, представленных заявителем, передает запрос (заявление) и предоставленные заявителем документы, необходимые для предоставления государственной услуги, в Департамент в установленном порядке.

3.2.6. При обращении в электронной форме посредством Портала должностное лицо (работник Департамента), ответственное за прием документов:

3.2.6.1. Осуществляет прием запроса (заявления) и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.2.6.2. При наличии оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, предусмотренных разделом 2.8 настоящего Регламента, осуществляет подготовку проекта решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, обеспечивает его подписание уполномоченным должностным лицом Департамента и направление заявителю с использованием подсистемы «личный кабинет» Портала.

3.2.6.3. При отсутствии оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, осуществляет передачу запроса (заявления) и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, должностному лицу, ответственному за направление межведомственных запросов и формирование комплекта документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.2.7. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет три рабочих дня.

3.2.8. Результатом выполнения административной процедуры является:

3.2.8.1. Прием и регистрация запроса (заявления) и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и передача принятых от заявителя запроса (заявления) и иных документов из МФЦ в Департамент (при личном обращении заявителя).

3.2.8.2. Прием и регистрация запроса (заявления) и иных документов (информации), необходимых для предоставления государственной услуги, и передача принятых от заявителя запроса (заявления) и иных документов должностному лицу (работнику), ответственному за направление межведомственных запросов и формирование комплекта документов (в случае поступления запроса (заявления) в электронной форме посредством Портала).

3.2.8.3. Направление заявителю решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.3. Направление межведомственных запросов и формирование комплекта документов, необходимых для предоставления государственной услуги

3.3.1. Основанием для начала выполнения административной процедуры является получение должностным лицом (работником), уполномоченным на выполнение

административной процедуры, документов, необходимых для предоставления государственной услуги, принятых от заявителя.

3.3.2. Должностным лицом (работником), ответственным за выполнение административной процедуры, является:

3.3.2.1. Специалист Департамента, ответственный за направление межведомственных запросов с использованием межведомственного информационного взаимодействия и формирование комплекта документов, необходимых для предоставления государственной услуги (далее – специалист Департамента, ответственный за направление межведомственных запросов и формирование комплекта документов).

3.3.2.2. Специалист Департамента, ответственный за направление решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оригиналов документов, предоставленных заявителем (далее – специалист Департамента, ответственный за направление документов).

3.3.2.3. Работник МФЦ, ответственный за личное вручение заявителю в МФЦ решения о приостановлении предоставления государственной услуги, решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и (или) оригиналов документов, предоставленных заявителем (далее – работник МФЦ, ответственный за личное вручение заявителю документов).

3.3.3. Специалист Департамента, ответственный за направление межведомственных запросов и формирование комплекта документов:

3.3.3.1. Запрашивает и получает с использованием межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием автоматизированных информационных систем, документы (информацию), необходимые для предоставления государственной услуги, находящиеся в распоряжении других органов исполнительной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных органу государственной власти или органу местного самоуправления организаций.

3.3.3.2. При выявлении оснований для приостановления предоставления государственной услуги, предусмотренных пунктом 2.9.1.1 настоящего Регламента:

3.3.3.2.1. Осуществляет подготовку проекта решения о приостановлении предоставления государственной услуги и обеспечивает его подписание уполномоченным должностным лицом Департамента.

3.3.3.2.2. Передает подписанное уполномоченным должностным лицом Департамента решение о приостановлении предоставления государственной услуги специалисту Департамента, ответственному за направление документов.

3.3.3.3. При отсутствии оснований для приостановления предоставления государственной услуги, предусмотренных пунктом 2.9.1.1 настоящего Регламента:

3.3.3.3.1. Осуществляет проверку запроса (заявления) и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, представленных заявителем, на соответствие требованиям, предъявляемым к содержанию и оформлению таких документов нормативными правовыми актами Российской Федерации и правовыми актами города Москвы.

3.3.3.3.2. На основании анализа сведений, содержащихся в запросе (заявлении), в представленных заявителем документах и в документах и информации, полученных от органов и организаций в результате межведомственного информационного взаимодействия, устанавливает возможности предоставления государственной услуги.

3.3.3.3.3. При выявлении оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, предусмотренных разделом 2.8 настоящего Регламента, осуществляет подготовку проекта решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, обеспечивает его подписание уполномоченным должностным лицом Департамента и передает специалисту Департамента, ответственному за направление документов, решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и оригиналы документов, предоставленные заявителем для выдачи (направления) заявителю.

3.3.3.3.4. При отсутствии оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, предусмотренных разделом 2.8 настоящего Регламента, формирует и передает комплект документов, необходимых для предоставления государственной услуги, должностному лицу (работнику), ответственному за обработку документов (информации), необходимых для предоставления государственной услуги.

3.3.4. Специалист Департамента, ответственный за направление документов:

3.3.4.1. При получении в соответствии с пунктом 3.3.3.2.2 настоящего Регламента решения о приостановлении предоставления государственной услуги обеспечивает его выдачу (направление) заявителю одним из следующих способов:

3.3.4.1.1. При личном обращении заявителя в МФЦ:
– направляет решение о приостановлении предоставления государственной услуги в МФЦ для личного вручения его заявителю;
– направляет решение о приостановлении предоставления государственной услуги почтовым отправлением заявителю с одновременным направлением копии указанного решения в МФЦ.

При наличии у заявителя/представителя заявителя подсистемы «личный кабинет» Портала со стандартным или полным доступом к услугам Портала информация о приостановлении предоставления государственной услуги также направляется в уведомительном порядке в подсистему «личный кабинет» Портала.

Форма и способ получения решения о приостановлении предоставления государственной услуги указывается заявителем в запросе (заявлении).

3.3.4.1.2. При обращении заявителя в электронной форме с использованием подсистемы «личный кабинет» Портала.

3.3.4.2. При получении в соответствии с пунктом 3.3.3.3.3 настоящего Регламента решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, обеспечивает его выдачу (направление) заявителю одним из следующих способов:

3.3.4.2.1. При личном обращении заявителя в МФЦ:
3.3.4.2.1.1. Направляет решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государ-

ственной услуги, в МФЦ для личного вручения его заявителю.

При наличии у заявителя/представителя заявителя подсистемы «личный кабинет» Портала со стандартным или полным доступом к услугам Портала информация об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, также направляется в уведомительном порядке в подсистему «личный кабинет» Портала.

3.3.4.2.1.2. Направляет заявителю решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, с использованием подсистемы «личный кабинет» Портала (при наличии у заявителя/представителя заявителя подсистемы «личный кабинет» Портала со стандартным или полным доступом к услугам Портала) с одновременным направлением копии указанного решения в МФЦ.

3.3.4.2.1.3. Форма и способ получения решения об отказе в приеме документов указывается заявителем в запросе (заявлении).

3.3.4.2.2. При обращении заявителя в электронной форме посредством Портала направляет решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, с использованием подсистемы «личный кабинет» Портала.

3.3.5. Работник МФЦ, ответственный за личное вручение заявителю документов при получении в соответствии с пунктом 3.3.4.2.1 настоящего Регламента решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, при получении в соответствии с пунктом 3.3.4.1.1 настоящего Регламента решения о приостановлении предоставления государственной услуги осуществляет выдачу указанных документов путем личного вручения заявителю в МФЦ.

3.3.6. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет:

3.3.6.1. 11 рабочих дней при подаче запроса (заявления) в соответствии с пунктом 2.4.1.1 настоящего Регламента.

3.3.6.2. 8 рабочих дней при подаче запроса (заявления) в соответствии с пунктом 2.4.1.2 настоящего Регламента.

3.3.7. Результатом выполнения административной процедуры является:

3.3.7.1. Решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.3.7.2. Формирование комплекта документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и его передача должностному лицу (работнику), ответственному за обработку документов (информации), необходимых для предоставления государственной услуги.

3.4. Обработка документов (информации), необходимых для предоставления государственной услуги

3.4.1. Основанием начала выполнения административной процедуры является получение комплекта документов должностным лицом (работником), уполномоченным на выполнение административной процедуры, от должностного лица (работника), ответственного за направление межведомственных запросов и формирование комплекта документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.4.2. Должностным лицом (работником), ответственным за выполнение административной процедуры, является:

3.4.2.1. Специалист Департамента, ответственный за рассмотрение комплекта документов, необходимых для предоставления государственной услуги (далее – специалист Департамента, ответственный за рассмотрение документов).

3.4.2.2. Специалист Департамента, ответственный за подготовку проекта договора передачи жилого помещения в собственность граждан или собственность города Москвы и проекта договора социального найма либо проекта решения об отказе в предоставлении государственной услуги (далее – специалист Департамента, ответственный за подготовку проекта результата).

3.4.2.3. Работник МФЦ, ответственный за выдачу заявителю решения о приостановлении предоставления государственной услуги в форме документа на бумажном носителе в МФЦ и прием документов (далее – работник МФЦ, ответственный за выдачу решения о приостановлении предоставления государственной услуги и прием документов).

3.4.3. Должностное лицо (работник), ответственное за обработку документов, – специалист Департамента, ответственный за рассмотрение документов:

3.4.3.1. Осуществляет обработку запроса (заявления) и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в соответствии с Едиными требованиями, в том числе устанавливает наличие (отсутствие):

3.4.3.1.1. В случае подачи запроса (заявления) в соответствии с пунктом 2.4.1.1 настоящего Регламента:

3.4.3.1.1.1. У заявителя и лиц, указанных в запросе (заявлении), участвующих в приватизации жилого помещения, гражданства Российской Федерации.

3.4.3.1.1.2. У заявителя и лиц, указанных в запросе (заявлении), участвующих в приватизации жилого помещения, регистрации по месту жительства в приватизируемом жилом помещении.

3.4.3.1.1.3. Использованного ранее заявителем и лицами, указанными в запросе (заявлении) и участвующими в приватизации, права на приватизацию.

3.4.3.1.1.4. Сведений, подтверждающих участие (неучастие) в приватизации, из других субъектов Российской Федерации.

3.4.3.1.1.5. Изменения паспортных и иных персональных данных в период предоставления государственной услуги.

3.4.3.1.1.6. Ареста жилого помещения.

3.4.3.1.1.7. Изменения состава лиц, зарегистрированных в приватизируемом жилом помещении.

3.4.3.1.1.8. В составе семьи заявителя лиц, зарегистрированных в приватизируемом жилом помещении, граждан, выбывших в организации стационарного социального обслуживания.

3.4.3.1.1.9. В составе семьи заявителя лиц, зарегистрированных в приватизируемом жилом помещении, лиц, имеющих право пользования данным помещением на условиях социального найма, временно отсутствующих граждан (выбывших для прохождения службы в ряды Вооруженных сил, на период учебы/работы, в жилые помещения, предоставленные для временного проживания).

3.4.3.1.1.10. В составе семьи заявителя лиц, зарегистрированных в приватизируемом жилом помещении, лиц, имеющих право пользования данным помещением

на условиях социального найма, граждан, выбывших в места лишения свободы или осужденных к принудительным работам (в соответствии с постановлением Конституционного Суда Российской Федерации от 23 июня 1995 г. № 8-П «По делу о проверке конституционности части первой и пункта 8 части второй статьи 60 Жилищного кодекса РСФСР в связи с запросом Муромского городского народного суда Владимирской области и жалобами граждан Е.Р. Такновой, Е.А. Оглоблина, А.Н. Ващука»).

3.4.3.1.1.11. В составе семьи заявителя лиц, зарегистрированных в приватизируемом жилом помещении, лиц, имеющих право пользования данным помещением на условиях социального найма, граждан, снятых с регистрационного учета на основании судебных решений, но сохранивших право пользования жилым помещением, граждан, снятых с регистрационного учета без указания точного адреса.

3.4.3.1.1.12. В составе семьи заявителя лиц, зарегистрированных в приватизируемом жилом помещении, лиц, имеющих право пользования данным помещением на условиях социального найма, граждан, признанных на основании судебных решений безвестно отсутствующими.

3.4.3.1.1.13. Согласия с приватизацией жилого помещения членов семьи заявителя, лиц, зарегистрированных в приватизируемом жилом помещении, лиц, имеющих право пользования данным помещением на условиях социального найма, не использовавших право на приватизацию.

3.4.3.1.1.14. Необходимости получения согласия уполномоченного органа в сфере опеки, попечительства и патронажа на передачу в порядке приватизации жилого помещения в собственность недееспособного/ограниченно дееспособного гражданина, жилого помещения, в котором проживают исключительно несовершеннолетние граждане, а также в собственность детей, оставшихся без попечения родителей, детей, помещенных под надзор в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, – представляется в отношении заявителя, членов семьи заявителя, лиц, зарегистрированных в приватизируемом жилом помещении, а также лиц, имеющих право пользования данным жилым помещением на условиях социального найма.

3.4.3.1.2. В случае подачи запроса (заявления) в соответствии с пунктом 2.4.1.2 настоящего Регламента:

3.4.3.1.2.1. У заявителя, иных собственников приватизированного жилого помещения, зарегистрированного в ЕГРН права собственности на приватизированное жилое помещение.

3.4.3.1.2.2. У заявителя, иных собственников приватизированного жилого помещения, лиц, обладающих самостоятельным правом пользования приватизированным жилым помещением, регистрации по месту жительства в приватизированном жилом помещении.

3.4.3.1.2.3. Ограничений (обременений) в отношении приватизированного жилого помещения.

3.4.3.1.2.4. У заявителя, иных собственников приватизированного жилого помещения права собственности и (или) пользования в отношении иных жилых помещений.

3.4.3.1.2.5. Факта регистрации третьих лиц по месту жительства в приватизированном жилом помещении по-

сле государственной регистрации права собственности на него, возникшего в порядке приватизации.

3.4.3.1.2.6. Факта снятия с регистрационного учета по месту жительства в приватизированном жилом помещении одного из его собственников по причине смерти или по иной причине.

3.4.3.1.2.7. Необходимости внесения (изменения) сведений в ЕГРН о приватизированном жилом помещении.

3.4.3.1.2.8. Возбужденного в суде дела по поводу оспаривания прав на приватизированное жилое помещение.

3.4.3.1.2.9. Возбужденного в суде дела о признании заявителя, иных собственников приватизированного жилого помещения, лиц, обладающих самостоятельным правом пользования приватизированным жилым помещением, недееспособными либо ограниченно дееспособными.

3.4.3.1.2.10. Задолженности по оплате за жилое помещение, коммунальные и иные услуги в отношении приватизированного жилого помещения.

3.4.3.1.2.11. Согласования в установленном законодательством порядке переустройства и (или) перепланировки приватизированного жилого помещения.

3.4.3.1.2.12. Факта изменения состава собственников приватизированного жилого помещения, в том числе изменения их долей в праве собственности на указанное жилое помещение.

3.4.3.1.2.13. Необходимости получения согласия уполномоченного органа в сфере опеки, попечительства и патронажа на передачу приватизированного жилого помещения в собственность города Москвы – представляется в отношении несовершеннолетних детей, в том числе детей, оставшихся без попечения родителей, детей, помещенных под надзор в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, являющихся заявителями, иными собственниками приватизированного жилого помещения, а также в отношении граждан, признанных недееспособными, ограниченно дееспособными на основании вступившего законную силу судебного акта, являющихся заявителями, иными собственниками приватизированного жилого помещения.

3.4.3.2. В случае наличия оснований для приостановления предоставления государственной услуги, предусмотренных пунктами 2.9.1.2–2.9.1.4, 2.9.1.9 настоящего Регламента:

3.4.3.2.1. В течение одного рабочего дня со дня выявления соответствующего основания осуществляет подготовку проекта решения о приостановлении предоставления государственной услуги и направляет его на подпись уполномоченному должностному лицу Департамента. Уполномоченное должностное лицо Департамента в срок не более одного рабочего дня со дня получения проекта решения о приостановлении предоставления государственной услуги подписывает его.

3.4.3.2.2. Направляет решение о приостановлении предоставления государственной услуги, подписанное уполномоченным должностным лицом Департамента:

3.4.3.2.2.1. При личном обращении заявителя в МФЦ:

– в МФЦ (по месту подачи заявления) в срок не позднее двух рабочих дней со дня принятия решения о приостановлении предоставления государственной услуги;

– посредством направления почтового отправления в срок не позднее следующего рабочего дня со дня при-

нятия решения о приостановлении предоставления государственной услуги, с одновременным направлением копии решения о приостановлении предоставления государственной услуги в МФЦ в случаях, установленных Единными требованиями.

При наличии у заявителя/представителя заявителя подсистемы «личный кабинет» Портала со стандартным или полным доступом к услугам Портала информация о приостановлении предоставления государственной услуги, также направляется в уведомительном порядке в подсистему «личный кабинет» Портала.

Способ получения решения о приостановлении предоставления государственной услуги при личном обращении в МФЦ определяется заявителем и указывается в запросе (заявлении).

3.4.3.2.2.2. При обращении заявителя в электронной форме посредством Портала – в подсистему «личный кабинет» Портала в срок не позднее следующего рабочего дня со дня принятия решения о приостановлении предоставления государственной услуги.

3.4.4. Должностное лицо (работник), ответственное за обработку документов – работник МФЦ, ответственный за выдачу решения о приостановлении предоставления государственной услуги и прием документов:

3.4.4.1. Осуществляет выдачу решения о приостановлении предоставления государственной услуги в форме документа на бумажном носителе путем его личного вручения в ГБУ МФЦ города Москвы.

3.4.4.2. В случае подачи заявления при личном обращении в МФЦ при необходимости предоставления оригиналов документов в МФЦ в соответствии с пунктом 2.9.1.1 настоящего Регламента:

3.4.4.2.1. Удостоверяет личность заявителя или членов семьи заявителя, иных лиц, зарегистрированных в приватизируемом жилом помещении, лиц, имеющих право пользования данным жилым помещением на условиях социального найма, достигших 14-летнего возраста, и/или их законного представителя или лица, уполномоченного в установленном порядке (при подаче запроса (заявления) в соответствии с пунктом 2.4.1.1 настоящего Регламента).

3.4.4.2.2. Удостоверяет личность заявителя, иных собственников приватизированного жилого помещения, лиц, обладающих самостоятельным правом пользования приватизированным жилым помещением (при подаче запроса (заявления) в соответствии с пунктом 2.4.1.2 настоящего Регламента).

3.4.4.2.3. Осуществляет прием документов, указанных в решении о приостановлении предоставления государственной услуги, в соответствии с пунктом 2.9.1.1 настоящего Регламента и передает документы в Департамент.

3.4.5. Должностное лицо (работник), ответственное за обработку документов, – специалист Департамента, ответственный за рассмотрение документов:

3.4.5.1. Производит анализ полученных документов в соответствии с пунктами 2.9.1.1–2.9.1.4, 2.9.1.9 настоящего Регламента.

3.4.5.2. При выявлении оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктом 2.10.1 настоящего Регламента, информирует специалиста Департамента, ответственного за подготовку проекта результата, о необходимости подготовки

проекта решения об отказе в предоставлении государственной услуги и передает ему комплект документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.4.5.3. При отсутствии оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктом 2.10.1 настоящего Регламента, информирует специалиста Департамента, ответственного за подготовку проекта результата, о необходимости подготовки проекта договора передачи жилого помещения в собственность граждан (в случае подачи заявления в соответствии с пунктом 2.4.1.1 настоящего Регламента) или проекта договора передачи жилого помещения в собственность города Москвы и проекта договора социального найма (в случае подачи заявления в соответствии с пунктом 2.4.1.2 настоящего Регламента) и передает ему комплект документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.4.6. Должностное лицо (работник), ответственное за обработку документов – специалист Департамента, ответственный за подготовку проекта результата:

3.4.6.1. При получении в соответствии с пунктом 3.4.5.2 настоящего Регламента комплекта документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и соответствующей информации осуществляет подготовку проекта решения об отказе в предоставлении государственной услуги и передает данный проект решения должностному лицу (работнику), ответственному за формирование результата предоставления государственной услуги.

3.4.6.2. При получении в соответствии с пунктом 3.4.5.3 настоящего Регламента комплекта документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и соответствующей информации осуществляет подготовку проекта договора передачи жилого помещения в собственность граждан (в случае подачи заявления в соответствии с пунктом 2.4.1.1 настоящего Регламента) или проекта договора передачи жилого помещения в собственность города Москвы и проекта договора социального найма (в случае подачи заявления в соответствии с пунктом 2.4.1.2 настоящего Регламента). Передает данные проекты договоров должностному лицу (работнику), ответственному за формирование результата предоставления государственной услуги.

3.4.7. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет:

3.4.7.1. 19 рабочих дней при подаче запроса (заявления) в соответствии с пунктом 2.4.1.1 настоящего Регламента.

3.4.7.2. Три рабочих дня при подаче запроса (заявления) в соответствии с пунктом 2.4.1.2 настоящего Регламента.

3.4.8. Результатом выполнения административной процедуры является один из следующих документов:

3.4.8.1. Проект договора передачи жилого помещения в собственность граждан (в случае подачи заявления в соответствии с пунктом 2.4.1.1 настоящего Регламента).

3.4.8.2. Проект договора передачи жилого помещения в собственность города Москвы и проект договора социального найма жилого помещения (в случае подачи заявления в соответствии с пунктом 2.4.1.2 настоящего Регламента).

3.4.8.3. Решение об отказе в предоставлении государственной услуги.

3.5. Формирование результата предоставления государственной услуги

3.5.1. Основанием для начала выполнения административной процедуры является получение должностным лицом (работником), уполномоченным на выполнение административной процедуры, проекта договора передачи жилого помещения в собственность граждан или собственность города Москвы и проекта договора социального найма либо проекта решения об отказе в предоставлении государственной услуги и оригиналы документов, предоставленные заявителем.

3.5.2. Должностным лицом (работником), ответственным за выполнение административной процедуры, является:

3.5.2.1. Специалист Департамента, ответственный за обеспечение подписания уполномоченным должностным лицом Департамента проекта договора передачи жилого помещения в собственность граждан или собственность города Москвы, проекта договора социального найма и уведомления о результате предоставления государственной услуги либо проекта решения об отказе в предоставлении государственной услуги (далее – специалист Департамента, ответственный за обеспечение подписания результата).

3.5.2.2. Специалист Департамента, ответственный за направление проекта договора передачи жилого помещения в собственность граждан или собственность города Москвы для подписания заявителем, членами семьи заявителя, проекта договора социального найма для подписания лицом, уполномоченным на подписание договора социального найма (нанимателем), и решения о приостановлении предоставления государственной услуги (далее – специалист Департамента, ответственный за направление договоров и решения о приостановлении предоставления государственной услуги).

3.5.2.3. Работник МФЦ, ответственный за обеспечение подписания проекта договора передачи заявителем и подписания проекта договора социального найма лицом, уполномоченным на подписание договора социального найма (нанимателем), а также вручение заявителю решения о приостановлении предоставления государственной услуги (далее – работник МФЦ, ответственный за обеспечение подписания результата и вручение решения о приостановлении предоставления государственной услуги).

3.5.2.4. Специалист Департамента, ответственный за обеспечение государственной регистрации перехода права собственности на приватизируемое или приватизированное жилое помещение (далее – специалист Департамента, ответственный за обеспечение государственной регистрации).

3.5.3. Специалист Департамента, ответственный за обеспечение подписания результата:

3.5.3.1. В случае наличия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктом 2.10.1 настоящего Регламента:

3.5.3.1.1. Обеспечивает подписание уполномоченным должностным лицом Департамента проекта решения об отказе в предоставлении государственной услуги.

3.5.3.1.2. Передает решение об отказе в предоставлении государственной услуги и оригиналы документов, предоставленные заявителем должностному лицу (работнику), ответственному за направление результата.

3.5.3.2. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктом 2.10.1 настоящего Регламента:

3.5.3.2.1. Оформляет и обеспечивает подписание уполномоченным должностным лицом Департамента проектов решений о приостановлении предоставления государственной услуги по основаниям, предусмотренным пунктами 2.9.1.5 и 2.9.1.6 настоящего Регламента.

3.5.3.2.2. Передает подписанное уполномоченным должностным лицом Департамента решение о приостановлении предоставления государственной услуги специалисту Департамента, ответственному за направление договоров и решения о приостановлении предоставления государственной услуги.

3.5.4. Специалист Департамента, ответственный за направление договоров и решения о приостановлении предоставления государственной услуги:

3.5.4.1. В случае подачи заявления при личном обращении в МФЦ или при обращении в электронном виде посредством Портала и выборе заявителем способа подписания договора собственноручной подписью в МФЦ – обеспечивает передачу в установленном порядке в МФЦ:

3.5.4.1.1. Проекта договора передачи жилого помещения в собственность граждан (три экземпляра) для подписания заявителем, членами семьи заявителя, иным лицом, зарегистрированным в приватизируемом жилом помещении, лицом, имеющим право пользования данным жилым помещением на условиях социального найма, достигшим 14-летнего возраста, и/или его законным представителем или лицом, уполномоченным в установленном порядке (при подаче запроса (заявления) в соответствии с пунктом 2.4.1.1 настоящего Регламента), собственноручной подписью.

3.5.4.1.2. Проекта договора передачи жилого помещения в собственность города Москвы (три экземпляра) и проекта договора социального найма (два экземпляра) для подписания заявителем, иными собственниками приватизированного жилого помещения, лицом, уполномоченным на подписание договора социального найма (нанимателем), достигшим 14-летнего возраста, и/или его законным представителем или лицом, уполномоченным в установленном порядке (при подаче запроса (заявления) в соответствии с пунктом 2.4.1.2 настоящего Регламента), собственноручной подписью.

3.5.4.2. При обращении в электронном виде посредством Портала и выборе заявителем способа подписания договора в электронной форме с использованием электронной подписи – обеспечивает направление в подсистему «личный кабинет» Портала:

3.5.4.2.1. Проекта договора передачи жилого помещения в собственность граждан в электронном виде для подписания с использованием электронной подписи заявителем, членами семьи заявителя, иным лицом, зарегистрированным в приватизируемом жилом помещении, лицом, имеющим право пользования данным жилым помещением на условиях социального найма, достигшим 14-летнего возраста, и/или его законным представителем или лицом, уполномоченным в установленном порядке (при подаче запроса (заявления) в соответствии с пунктом 2.4.1.1 настоящего Регламента).

3.5.4.2.2. Проекта договора передачи жилого помещения в собственность города Москвы и проекта договора

социального найма в электронном виде для подписания с использованием электронной подписи заявителем, иными собственниками приватизированного жилого помещения, лицом, уполномоченным на подписание договора социального найма (нанимателем), достигшим 14-летнего возраста, и/или его законным представителем или лицом, уполномоченным в установленном порядке (при подаче запроса (заявления) в соответствии с пунктом 2.4.1.2 настоящего Регламента).

3.5.4.3. Обеспечивает направление (передачу) решения о приостановлении предоставления государственной услуги в установленном порядке:

3.5.4.3.1. При подаче заявления при личном обращении заявителя в МФЦ:

- в МФЦ (по месту подачи заявления) в срок не позднее двух рабочих дней со дня принятия решения о приостановлении предоставления государственной услуги;

- посредством направления почтового отправления в срок не позднее следующего рабочего дня со дня принятия решения о приостановлении предоставления государственной услуги, с одновременным направлением копии решения о приостановлении предоставления государственной услуги в МФЦ в случаях, установленных Едиными требованиями.

При наличии у заявителя/представителя заявителя подсистемы «личный кабинет» Портала со стандартным или полным доступом к услугам Портала информация о приостановлении предоставления государственной услуги также направляется в уведомительном порядке в подсистему «личный кабинет» Портала.

Способ получения решения о приостановлении предоставления государственной услуги при личном обращении в МФЦ определяется заявителем и указывается в запросе (заявлении).

3.5.4.3.2. При обращении заявителя в электронной форме посредством Портала в срок не позднее следующего рабочего дня со дня принятия решения о приостановлении предоставления государственной услуги в подсистему «личный кабинет» Портала.

3.5.5. Работник МФЦ, ответственный за обеспечение подписания результата (в случае подачи заявления при личном обращении в МФЦ или в электронном виде посредством Портала и выборе способа подписания договора в МФЦ):

3.5.5.1. Удостоверяет личность заявителя, членов семьи заявителя, иных лиц, уполномоченных на подписание проекта результата.

3.5.5.2. При получении решения о приостановлении предоставления государственной услуги по основаниям, предусмотренным пунктами 2.9.1.5 и 2.9.1.6 настоящего Регламента, осуществляет их выдачу заявителю.

3.5.5.3. Представляет для подписания собственноручной подписью проекты договоров в соответствии с пунктом 3.5.4.1 настоящего Регламента.

3.5.5.4. После подписания проектов договоров информирует лиц, указанных в пункте 3.5.5.1 настоящего Регламента, о порядке получения результата предоставления государственной услуги в МФЦ после завершения государственной регистрации перехода права собственности в органе, осуществляющем государственный кадастровый учет недвижимого имущества и государственную регистрацию прав на недвижимое имущество, и подписа-

ния уполномоченным должностным лицом Департамента договора социального найма.

3.5.5.5. Передает в установленном порядке в Департамент один из следующих комплектов документов:

3.5.5.5.1. Подписанный лицами, указанными в пункте 3.5.5.1 настоящего Регламента, проект результата – в срок не более двух рабочих дней с даты подписания договора.

3.5.5.5.2. Не подписанный лицами, указанными в пункте 3.5.5.1 настоящего Регламента, проект результата в срок, установленный в решении о приостановлении предоставления государственной услуги по основаниям, предусмотренному пунктом 2.9.1.6 настоящего Регламента, – в срок не более двух рабочих дней со дня истечения срока, установленного в решении о приостановлении предоставления государственной услуги по основанию, предусмотренному пунктом 2.9.1.6 настоящего Регламента.

3.5.6. Специалист Департамента, ответственный за обеспечение подписания результата:

3.5.6.1. В случае не подписания лицами, указанными в пункте 3.5.5.1 настоящего Регламента, проектов договоров, в том числе с использованием электронной подписи, и истечения установленного в решении о приостановлении предоставления государственной услуги срока по основаниям, предусмотренным пунктом 2.9.1.6 настоящего Регламента, – в срок не более одного рабочего дня со дня выявления соответствующего основания оформляет проект решения об отказе в предоставлении государственной услуги и обеспечивает его подписание уполномоченным должностным лицом Департамента.

3.5.6.2. В случае выявления гражданами в проекте договора опечаток, иных технических ошибок обеспечивает их устранение, осуществляет подготовку проектов договоров, проекта решения о приостановлении предоставления государственной услуги и их подписание уполномоченным должностным лицом Департамента. Направляет проект договора с решением о приостановлении предоставления государственной услуги для повторного подписания заявителем:

3.5.6.2.1. В случае подписания собственноручной подписью – в МФЦ.

3.5.6.2.2. В случае подписания с использованием электронной подписи – в подсистему «личный кабинет» Портала.

3.5.6.3. При поступлении в Департамент подписанных проектов договоров, документов, представленных в соответствии с пунктом 2.9.1.5 настоящего Регламента:

3.5.6.3.1. Осуществляет проверку документов и сведений, полученных в рамках приостановления предоставления государственной услуги в соответствии с пунктом 2.9.1.5 настоящего Регламента. При наличии оснований для отказа в предоставлении государственной услуги: предоставлении неполного комплекта оригиналов документов или их несоответствии представленным электронным образам документов, осуществляет подготовку проекта решения об отказе в предоставлении государственной услуги, обеспечивает его подписание уполномоченным должностным лицом Департамента.

3.5.6.3.2. Обеспечивает подписание договоров уполномоченным должностным лицом Департамента:

3.5.6.3.2.1. Собственноручной подписью – при подаче заявления при личном обращении в МФЦ или в электрон-

ном виде посредством Портала и выборе заявителем способа подписания проектов договоров собственноручной подписью в МФЦ.

3.5.6.3.2.2. С использованием электронной подписи – при подаче заявления в электронном виде посредством Портала и выборе заявителем способа подписания договора с использованием электронной подписи.

3.5.6.4. Передает договор передачи жилого помещения в собственность граждан или собственность города Москвы и документы, необходимые для обеспечения государственной регистрации перехода права собственности на жилое помещение, специалисту Департамента, ответственному за обеспечение государственной регистрации.

3.5.7. Специалист Департамента, ответственный за обеспечение государственной регистрации:

3.5.7.1. При получении подписанного договора передачи жилого помещения в собственность граждан или собственность города Москвы и документов, необходимых для обеспечения государственной регистрации перехода права собственности на приватизируемое или приватизированное жилое помещение, обеспечивает их направление в орган, осуществляющий государственный кадастровый учет недвижимого имущества и государственную регистрацию прав на недвижимое имущество.

3.5.7.2. Оформляет и обеспечивает подписание уполномоченным должностным лицом Департамента решения о приостановлении предоставления государственной услуги в соответствии с пунктом 2.9.1.7 настоящего Регламента и передает его специалисту Департамента, ответственному за направление решения о приостановлении.

3.5.7.3. В случае приостановления государственной регистрации перехода права собственности на приватизируемое или приватизированное жилое помещение органом, осуществляющим государственный кадастровый учет недвижимого имущества и государственную регистрацию прав на недвижимое имущество:

3.5.7.3.1. Оформляет и обеспечивает подписание уполномоченным должностным лицом Департамента проекта решения о приостановлении предоставления государственной услуги по основанию, предусмотренному пунктом 2.9.1.8 настоящего Регламента.

3.5.7.3.2. Передает подписанное уполномоченным должностным лицом Департамента решение о приостановлении предоставления государственной услуги специалисту Департамента, ответственному за направление решения о приостановлении предоставления государственной услуги.

3.5.7.4. В случае, если причины, послужившие основанием для приостановления государственной регистрации перехода права собственности на приватизируемое или приватизированное жилое помещение, не устранены в срок, установленный в уведомлении о приостановлении государственной регистрации, осуществляет подготовку проекта решения об отказе в предоставлении государственной услуги, обеспечивает его подписание уполномоченным должностным лицом Департамента и передает данное решение и оригиналы документов, предоставленные заявителем должностному лицу (работнику), ответственному за направление результата.

3.5.7.5. В случае устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления госу-

дарственной услуги, информирует заявителя о возобновлении предоставления государственной услуги:

3.5.7.5.1. В случае подачи заявления в МФЦ – способом, указанным в заявлении.

При наличии у заявителя/представителя заявителя подсистемы «личный кабинет» Портала со стандартным или полным доступом к услугам Портала информация также направляется в уведомительном порядке в подсистему «личный кабинет» Портала.

3.5.7.5.2. При обращении заявителя в электронной форме посредством Портала – с использованием подсистемы «личный кабинет» Портала.

3.5.8. При подаче запроса (заявления) в соответствии с пунктом 2.4.1.2 настоящего Регламента после завершения государственной регистрации перехода права собственности на жилое помещение специалист Департамента, ответственный за обеспечение подписания результата:

3.5.8.1. Обеспечивает выпуск распоряжения Департамента о включении переданного в собственность города Москвы жилого помещения в фонд социального использования и заключении в отношении него договора социального найма.

3.5.8.2. Обеспечивает подписание уполномоченным должностным лицом Департамента договора социального найма.

3.5.8.3. Осуществляет подготовку уведомления о государственной регистрации и обеспечивает его подписание уполномоченным должностным лицом Департамента.

3.5.8.4. Направляет должностному лицу (работнику), ответственному за выдачу (направление) заявителю документов, подтверждающих предоставление государственной услуги (в том числе решение об отказе в предоставлении государственной услуги), для выдачи (направления) заявителю:

3.5.8.4.1. В случае подачи заявления при личном обращении в МФЦ – уведомление о государственной регистрации перехода права собственности, договор передачи жилого помещения в собственность граждан с отметкой о государственной регистрации перехода права собственности на приватизируемое жилое помещение (при подаче запроса (заявления) в соответствии с пунктом 2.4.1.1 настоящего Регламента) или договор передачи жилого помещения в собственность города Москвы с отметкой о государственной регистрации перехода права собственности на приватизированное жилое помещение с договором социального найма (при подаче запроса (заявления) в соответствии с пунктом 2.4.1.2 настоящего Регламента), подписанные собственноручно, либо решение об отказе в предоставлении государственной услуги.

3.5.8.4.2. В случае обращения в электронном виде посредством Портала и подписании договора передачи жилого помещения в собственность граждан или собственность города Москвы, договора социального найма с использованием электронной подписи – уведомление о государственной регистрации перехода права собственности и договор передачи жилого помещения в собственность граждан, с отметкой о проведении государственной регистрации перехода права собственности на приватизируемое жилое помещение по форме, утвержденной правовым актом Департамента (при подаче запроса (заявления) в соответствии с пунктом 2.4.1.1 настоящего

Регламента) или договор передачи жилого помещения в собственность города Москвы с отметкой о проведении государственной регистрации перехода права собственности на приватизированное жилое помещение по форме, утвержденной правовым актом Департамента с договором социального найма (при подаче запроса (заявления) в соответствии с пунктом 2.4.1.2 настоящего Регламента) либо решение об отказе в предоставлении государственной услуги в форме электронных документов, подписанных электронной подписью.

3.5.8.4.3. В случае обращения в электронном виде посредством Портала и подписании договора собственноручной подписью – решение об отказе в предоставлении государственной услуги либо уведомление о государственной регистрации перехода права собственности в форме электронного документа, договор передачи жилого помещения в собственность граждан с отметкой о проведении государственной регистрации перехода права собственности на приватизируемое жилое помещение по форме, утвержденной правовым актом Департамента (при подаче запроса (заявления) в соответствии с пунктом 2.4.1.1 настоящего Регламента) или договор передачи жилого помещения в собственность города Москвы с отметкой о проведении государственной регистрации перехода права собственности на приватизированное жилое помещение по форме, утвержденной правовым актом Департамента с договором социального найма (при подаче запроса (заявления) в соответствии с пунктом 2.4.1.2 настоящего Регламента), подписанные собственноручно.

3.5.9. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет:

3.5.9.1. 12 рабочих дней при подаче запроса (заявления) в соответствии с пунктом 2.4.1.1 настоящего Регламента.

3.5.9.2. 8 рабочих дней при подаче запроса (заявления) в соответствии с пунктом 2.4.1.2 настоящего Регламента.

3.5.10. Результатом административной процедуры является:

3.5.10.1. В случае подачи заявления при личном обращении в МФЦ – передача уведомления о государственной регистрации перехода права собственности и договора передачи жилого помещения в собственность граждан с отметкой о государственной регистрации перехода права собственности на приватизируемое жилое помещение (при подаче запроса (заявления) в соответствии с пунктом 2.4.1.1 настоящего Регламента) или договора передачи жилого помещения в собственность города Москвы с отметкой о государственной регистрации перехода права собственности на приватизированное жилое помещение с договором социального найма (при подаче запроса (заявления) в соответствии с пунктом 2.4.1.2 настоящего Регламента) в форме документов на бумажном носителе, подписанных собственноручной подписью, либо решения об отказе в предоставлении государственной услуги должностному лицу (работнику), ответственному за выдачу (направление) заявителю результата предоставления государственной услуги.

3.5.10.2. В случае обращения в электронном виде посредством Портала:

3.5.10.2.1. При подписании договора с использованием электронной подписи – передача уведомления о государственной регистрации перехода права собственности

и договора передачи жилого помещения в собственность граждан, с отметкой о проведении государственной регистрации перехода права собственности на приватизируемое жилое помещение по форме, утвержденной правовым актом Департамента (при подаче запроса (заявления) в соответствии с пунктом 2.4.1.1 настоящего Регламента) или договора передачи жилого помещения в собственность города Москвы с отметкой о проведении государственной регистрации перехода права собственности на приватизированное жилое помещение по форме, утвержденной правовым актом Департамента с договором социального найма (при подаче запроса (заявления) в соответствии с пунктом 2.4.1.2 настоящего Регламента) либо решение об отказе в предоставлении государственной услуги в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, должностному лицу (работнику), ответственному за выдачу (направление) заявителю результата предоставления государственной услуги.

3.5.10.2.2. При подписании договора собственноручной подписью – передача решения об отказе в предоставлении государственной услуги либо уведомления о государственной регистрации перехода права собственности в форме электронного документа, договора передачи жилого помещения в собственность граждан с отметкой о проведении государственной регистрации перехода права собственности на приватизируемое жилое помещение по форме, утвержденной правовым актом Департамента (при подаче запроса (заявления) в соответствии с пунктом 2.4.1.1 настоящего Регламента) или договора передачи жилого помещения в собственность города Москвы с отметкой о проведении государственной регистрации перехода права собственности на приватизированное жилое помещение по форме, утвержденной правовым актом Департамента с договором социального найма (при подаче запроса (заявления) в соответствии с пунктом 2.4.1.2 настоящего Регламента) в форме документов на бумажном носителе, подписанных собственноручной подписью, должностному лицу (работнику), ответственному за выдачу (направление) заявителю результата предоставления государственной услуги.

3.6. Выдача (направление) заявителю документов, подтверждающих предоставление государственной услуги (в том числе отказ в предоставлении государственной услуги)

3.6.1. Основанием для начала выполнения административной процедуры является получение должностным лицом (работником), ответственным за выполнение административной процедуры, результата предоставления государственной услуги.

3.6.2. Должностным лицом (работником), ответственным за выдачу (направление) заявителю результата предоставления государственной услуги (далее – должностное лицо (работник), ответственное за направление результата), является:

3.6.2.1. Специалист Департамента, ответственный за направление (выдачу) результата предоставления государственной услуги, в том числе отказа в предоставлении государственной услуги (далее – специалист Департамента, ответственный за направление результата).

3.6.2.2. Работник МФЦ, ответственный за выдачу результата предоставления государственной услуги, в том

числе решения об отказе в предоставлении государственной услуги в форме документа на бумажном носителе в МФЦ (далее – работник МФЦ, ответственный за выдачу результата).

3.6.3. Специалист Департамента, ответственный за направление (выдачу) результата:

3.6.3.1. В случае обращения в электронном виде посредством Портала и подписания договора собственноручной подписью на бумажном носителе направляет в подсистему «личный кабинет» Портала уведомление о государственной регистрации перехода права собственности на жилое помещение либо решение об отказе в предоставлении государственной услуги.

3.6.3.2. В случае обращения в электронном виде посредством Портала и подписания договора с использованием электронной подписи направляет в подсистему «личный кабинет» Портала уведомление о государственной регистрации перехода права собственности на жилое помещение и договор передачи жилого помещения в собственность граждан с отметкой о государственной регистрации перехода права собственности (в случае обращения в соответствии с пунктом 2.4.1.1 настоящего Регламента) или договор передачи жилого помещения в собственность города Москвы с отметкой о государственной регистрации и договор социального найма (в случае обращения в соответствии с пунктом 2.4.1.2 настоящего Регламента) либо решение об отказе в предоставлении государственной услуги.

3.6.3.3. При личном обращении заявителя в МФЦ в случае принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги направляет решение об отказе в предоставлении государственной услуги, подписанное уполномоченным должностным лицом Департамента, почтовым отправлением в срок не позднее следующего рабочего дня с даты принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги с одновременным направлением копии решения об отказе в предоставлении государственной услуги в МФЦ в случаях, установленных Едиными требованиями.

При наличии у заявителя/представителя заявителя подсистемы «личный кабинет» Портала со стандартным или полным доступом к услугам Портала информация об отказе в предоставлении государственной услуги также направляется в уведомительном порядке в подсистему «личный кабинет» Портала.

Способ получения решения об отказе в предоставлении государственной услуги при личном обращении в МФЦ определяется заявителем и указывается в запросе (заявлении).

В случае, предусмотренном пунктом 2.10.1.29 настоящего Регламента, решение об отказе в предоставлении государственной услуги дополнительно направляется в МФЦ.

3.6.4. Работник МФЦ, ответственный за выдачу результата предоставления государственной услуги:

3.6.4.1. В случае обращения в электронном виде посредством Портала и подписания договора собственноручной подписью выдает заявителю договор передачи жилого помещения в собственность граждан с отметкой о государственной регистрации перехода права собственности (в случае обращения в соответствии с пунктом 2.4.1.1 настоящего Регламента) или договор передачи жилого помещения в собственность города Москвы

с отметкой о государственной регистрации и договор социального найма (в случае обращения в соответствии с пунктом 2.4.1.2 настоящего Регламента) на бумажном носителе.

3.6.4.2. При подаче заявления при личном обращении в МФЦ выдает заявителю договор передачи жилого помещения в собственность граждан с отметкой о государственной регистрации перехода права собственности (в случае обращения в соответствии с пунктом 2.4.1.1 настоящего Регламента) или договор передачи жилого помещения в собственность города Москвы с отметкой о государственной регистрации и договор социального найма (в случае обращения в соответствии с пунктом 2.4.1.2 настоящего Регламента) либо решение об отказе в предоставлении государственной услуги на бумажном носителе.

3.6.5. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет один рабочий день.

3.6.6. Результатом выполнения административной процедуры является:

- выдача (направление) заявителю результата предоставления государственной услуги, в том числе решения об отказе в предоставлении государственной услуги на бумажном носителе, почтовым отправлением;

- выдача (направление) в подсистему «личный кабинет» Портала результата предоставления государственной услуги, в том числе решения об отказе в предоставлении государственной услуги в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного должностного лица Департамента.

4. Формы контроля за исполнением настоящего Регламента

4.1. Контроль за исполнением настоящего Регламента осуществляется Департаментом и Главным контрольным управлением города Москвы в формах, установленных Правительством Москвы.

4.2. Текущий контроль за соблюдением и исполнением должностными лицами Департамента или работниками ГБУ МФЦ города Москвы положений настоящего Регламента и иных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений осуществляется соответственно руководителем Департамента или директором ГБУ МФЦ города Москвы и уполномоченными ими должностными лицами.

4.3. Перечень должностных лиц, осуществляющих текущий контроль, устанавливается правовым актом Департамента и приказом ГБУ МФЦ города Москвы.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Департамента, ГБУ МФЦ города Москвы, должностных лиц Департамента, работников ГБУ МФЦ города Москвы

5.1. Заявитель имеет право подать в досудебном (внесудебном) порядке жалобу на принятые (совершенные) при предоставлении государственной услуги решения и (или) действия (бездействие) Департамента, ГБУ МФЦ города Москвы и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Департамента, работников ГБУ МФЦ города Москвы.

5.2. Подача и рассмотрение жалоб осуществляется в порядке, установленном главой 2.1 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Положением об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на нарушение порядка предоставления государственных услуг города Москвы, утвержденным постановлением Правительства Москвы от 15 ноября 2011 г. № 546-ПП

«О предоставлении государственных и муниципальных услуг в городе Москве», настоящим Регламентом.

5.3. Заявители могут обратиться с жалобами в случаях:

5.3.1. Нарушения срока регистрации запроса (заявления) и иных документов, необходимых для предоставления государственных услуг, а также порядка оформления и выдачи расписки в получении запроса (заявления) и иных документов (информации) от заявителя.

5.3.2. Требования от заявителя:

5.3.2.1. Документов или информации либо осуществление действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы для предоставления государственных услуг, в том числе документов, получаемых с использованием межведомственного информационного взаимодействия.

5.3.2.2. Обращения за предоставлением услуг, не включенных в утвержденный Правительством Москвы перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг.

5.3.2.3. Внесения платы за предоставление государственной услуги, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации и правовыми актами города Москвы.

5.3.2.4. Документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». Данное положение при досудебном (внесудебном) обжаловании заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра предоставления государственных услуг, работника многофункционального центра предоставления государственных услуг в части первоначального отказа в предоставлении государственной услуги применяется в случае, если на многофункциональный центр предоставления государственных услуг возложена функция по предоставлению соответствующих государственных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

5.3.3. Нарушения срока предоставления государственной услуги.

5.3.4. Отказа заявителю:

5.3.4.1. В приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и правовыми актами города Москвы для предоставления государственной услуги, по основаниям, не предусмотренным нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы.

5.3.4.2. В предоставлении государственной услуги по основаниям, не предусмотренным нормативными правовыми актами Российской Федерации и правовыми актами города Москвы.

5.3.4.3. В исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо в случае нарушения установленного срока таких исправлений.

5.3.5. Иных нарушений порядка предоставления государственной услуги, установленного нормативными правовыми актами Российской Федерации и правовыми актами города Москвы.

5.4. Жалобы на решения и (или) действия (бездействия) должностных лиц, государственных гражданских служащих Департамента рассматриваются руководителем (уполномоченным заместителем руководителя) Департамента.

Жалобы на решения и (или) действия (бездействия) руководителя Департамента, в том числе на решения, принятые им или его заместителем по поступившим в досудебном (внесудебном) порядке жалобам, рассматриваются вышестоящим органом исполнительной власти города Москвы в соответствии с пунктами 5.6, 6 приложения 6 к постановлению Правительства Москвы от 15 ноября 2011 г. № 546-ПП «О предоставлении государственных и муниципальных услуг в городе Москве».

Жалобы на решения и (или) действия (бездействия) работников ГБУ МФЦ города Москвы, совершенные при предоставлении государственных услуг по принципу «одного окна» в соответствии с соглашениями о взаимодействии, заключенными с органами исполнительной власти города Москвы, органами местного самоуправления, подведомственными им организациями, рассматриваются директором (уполномоченным заместителем директора) ГБУ МФЦ города Москвы.

Жалобы на решения и (или) действия (бездействия) директора (уполномоченного заместителя директора) ГБУ МФЦ города Москвы, принятые по поступившим в досудебном (внесудебном) порядке жалобам, рассматриваются Аппаратом Мэра и Правительства Москвы.

5.5. Жалобы могут быть поданы в органы исполнительной власти города Москвы, органы местного самоуправления, подведомственные им организации, уполномоченные на рассмотрение жалоб в соответствии с настоящим Регламентом (далее – органы и организации, уполномоченные на рассмотрение жалоб), в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме одним из следующих способов:

5.5.1. При личном обращении заявителя (представителя заявителя).

5.5.2. Через ГБУ МФЦ города Москвы.

5.5.3. Почтовым отправлением.

5.5.4. С использованием Портала.

5.5.5. С использованием официальных сайтов органов и организаций, уполномоченных на рассмотрение жалоб, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5.6. Жалоба должна содержать:

5.6.1. Наименование уполномоченного на рассмотрение жалобы органа (организации) либо должность и (или) фамилию, имя и отчество (при наличии) соответствующего должностного лица, которому направляется жалоба.

5.6.2. Наименование органа исполнительной власти города Москвы, органа местного самоуправления, подведомственной органу исполнительной власти или органу местного самоуправления организации, многофункционального центра предоставления государственных услуг либо должность и (или) фамилию, имя, отчество (при наличии) должностного лица, государственного или муниципального служащего, работника, решения и (или) действия (бездействие) которых обжалуются.

5.6.3. Фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю.

5.6.4. Дату подачи и регистрационный номер запроса (заявления) на предоставление государственной услуги (за исключением случаев обжалования отказа в приеме запроса (заявления) и его регистрации).

5.6.5. Сведения о решениях и (или) действиях (бездействии), являющихся предметом обжалования.

5.6.6. Доводы, на основании которых заявитель не согласен с обжалуемыми решениями и (или) действиями (бездействием). Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.6.7. Требования заявителя.

5.6.8. Перечень прилагаемых к жалобе документов (при наличии).

5.6.9. Дату составления жалобы.

5.7. Жалоба должна быть подписана заявителем (его представителем). В случае подачи жалобы при личном обращении заявитель (представитель заявителя) должен представить документ, удостоверяющий личность.

Полномочия представителя заявителя на подписание жалобы должны быть подтверждены доверенностью, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Полномочия лица, действующего от имени организации без доверенности на основании закона, иных нормативных правовых актов и учредительных документов, подтверждаются документами, удостоверяющими его служебное положение, а также учредительными документами организации.

Статус и полномочия законных представителей физического лица подтверждаются документами, предусмотренными федеральными законами.

5.8. Поступившая жалоба подлежит регистрации в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления.

5.9. Максимальный срок рассмотрения жалобы составляет 15 рабочих дней со дня ее регистрации. Срок рассмотрения жалобы составляет 5 рабочих дней со дня ее регистрации в случаях обжалования заявителем:

5.9.1. Отказа в приеме документов.

5.9.2. Отказа в исправлении опечаток и ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги.

5.9.3. Нарушения срока исправлений опечаток и ошибок.

5.10. По результатам рассмотрения жалобы принимается решение об удовлетворении жалобы (полностью или в части) либо об отказе в удовлетворении жалобы.

5.11. Решение должно содержать:

5.11.1. Наименование органа или организации, рассмотревших жалобу, должность, фамилию, имя, отчество (при наличии) должностного лица, принявшего решение по жалобе.

5.11.2. Реквизиты решения (номер, дату, место принятия).

5.11.3. Фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица.

5.11.4. Фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства представителя заявителя, подавшего жалобу от имени заявителя.

5.11.5. Способ подачи и дату регистрации жалобы, ее регистрационный номер.

5.11.6. Предмет жалобы (сведения об обжалуемых решениях, действиях, бездействии).

5.11.7. Установленные при рассмотрении жалобы обстоятельства и доказательства, их подтверждающие.

5.11.8. Правовые основания для принятия решения по жалобе со ссылкой на подлежащие применению нормативные правовые акты Российской Федерации и правовые акты города Москвы.

5.11.9. Принятое по жалобе решение (вывод об удовлетворении жалобы или об отказе в ее удовлетворении).

5.11.10. Меры по устранению выявленных нарушений и сроки их выполнения (в случае удовлетворения жалобы).

5.11.11. Информацию о действиях, осуществляемых органом исполнительной власти города Москвы, органом местного самоуправления, подведомственной органу исполнительной власти и органу местного самоуправления организацией, предоставляющими государственную услугу, многофункциональным центром предоставления государственных услуг в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также извинения за доставленные неудобства и информацию о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной услуги (в случае удовлетворения жалобы).

5.11.12. Порядок обжалования решения.

5.11.13. Подпись уполномоченного должностного лица.

5.12. Решение оформляется в письменном виде с использованием официальных бланков.

5.13. К числу указываемых в решении мер по устранению выявленных нарушений в том числе относятся:

5.13.1. Отмена ранее принятых решений (полностью или в части).

5.13.2. Обеспечение приема и регистрации запроса (заявления), оформления и выдачи заявителю расписки (при уклонении или необоснованном отказе в приеме документов и их регистрации).

5.13.3. Обеспечение оформления и выдачи заявителю результата предоставления государственной услуги (при уклонении или необоснованном отказе в предоставлении государственной услуги).

5.13.4. Исправление опечаток и ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги.

5.13.5. Возврат заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и правовыми актами города Москвы.

5.14. Орган или организация, уполномоченные на рассмотрение жалобы, отказывают в ее удовлетворении в случаях:

5.14.1. Признания обжалуемых решений и (или) действий (бездействия) законными, не нарушающими прав и свобод заявителя.

5.14.2. Подачи жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации и правовыми актами города Москвы.

5.14.3. Отсутствия у заявителя права на получение государственной услуги.

5.14.4. Наличия:

5.14.4.1. Вступившего в законную силу решения суда по жалобе заявителя с тождественными предметом и основаниями.

5.14.4.2. Решения по жалобе, принятого ранее в досудебном (внесудебном) порядке в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы (за исключением случаев обжалования ранее принятых решений в вышестоящий орган).

5.15. Жалоба подлежит оставлению без ответа по существу в случаях:

5.15.1. Наличия в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностных лиц, а также членов их семей.

5.15.2. Если текст жалобы (его часть), фамилия, почтовый адрес и адрес электронной почты не поддаются прочтению.

5.15.3. Если в жалобе не указаны фамилия заявителя (представителя заявителя) или почтовый адрес и адрес электронной почты, по которым должен быть направлен ответ.

5.15.4. Если в орган или организацию, уполномоченные на рассмотрение жалобы, поступило ходатайство заявителя (представителя заявителя) об отзыве жалобы до вынесения решения по жалобе.

5.16. Решение об удовлетворении жалобы или об отказе в удовлетворении жалобы направляется заявителю (представителю заявителя) в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем его принятия, по почтовому адресу, указанному в жалобе. По желанию заявителя решение также направляется на указанный в жалобе адрес электронной почты (в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного должностного лица). В таком же порядке заявителю (представителю заявителя) направляется решение по жалобе, в которой для ответа указан только адрес электронной почты, а почтовый адрес отсутствует или не поддается прочтению.

5.17. В случае оставления жалобы без ответа по существу заявителю (его представителю) направляется в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем регистрации жалобы, письменное мотивированное уведомление с указанием оснований (за исключением случаев, когда в жалобе не указаны почтовый адрес и адрес электронной почты для ответа или они не поддаются прочтению). Уведомление направляется в порядке, установленном для направления решения по жалобе.

5.18. Жалоба, поданная с нарушением правил о компетенции, установленных пунктом 5.4 настоящего Регламента, направляется в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем ее регистрации, в орган, уполномоченный на рассмотрение жалобы, с одновременным письменным уведомлением заявителя (его представителя) о переадресации жалобы (за исключением случаев, когда в жалобе не указаны почтовый адрес и адрес электронной почты для ответа или они не поддаются прочтению). Уведомление направляется в порядке, установленном для направления решения по жалобе.

5.19. Подача жалобы в досудебном (внесудебном) порядке не исключает права заявителя (представителя заявителя) на одновременную или последующую подачу жалобы в суд.

5.20. Информирование заявителей о судебном и досудебном (внесудебном) порядке обжалования решений и (или) действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственной услуги, должно осуществляться путем:

5.20.1. Размещения соответствующей информации на Портале, информационных стендах или иных источниках информирования в местах предоставления государственной услуги.

5.20.2. Консультирования заявителей, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме.

5.21. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалобы, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

При выявлении нарушений порядка предоставления государственных услуг города Москвы, ответственность за совершение которых установлена Кодексом города Москвы об административных правонарушениях, должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалобы, также должно направить копии имеющихся материалов в Главное контрольное управление города Москвы в течение двух рабочих дней, следующих за днем вынесения решения по жалобе (но не позднее рабочего дня, следующего за днем истечения установленного федеральным законодательством срока рассмотрения жалоб на нарушения порядка предоставления государственных услуг).

Приложение 1

к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
города Москвы «Заключение договоров
передачи жилых помещений в собственность
граждан или собственность города Москвы
(приватизация/деприватизация)»

Сведения о заявителе:		Кому адресован документ:
_____		Департамент городского имущества города Москвы
(Ф.И.О. физического лица)		
Документ, удостоверяющий личность _____ (вид документа)		
_____ (серия, номер)		

(кем, когда выдан)		
СНИЛС		
_____	(адрес регистрации по месту жительства)	

Контактная информация		
тел. _____		
эл.почта _____		

ЗАПРОС (ЗАЯВЛЕНИЕ)

Прошу предоставить государственную услугу города Москвы «Заключение договоров передачи жилых помещений в собственность граждан или собственность города Москвы (приватизация/деприватизация)» в целях:

- ПРИВАТИЗАЦИИ**
 ДЕПРИВАТИЗАЦИИ

жилого помещения, расположенного по адресу:

_____ (улица, дом, корпус, квартира)

(для коммунальных квартир следует указать номера и площадь жилых помещений в соответствии с договором социального найма (в случае ПРИВАТИЗАЦИИ) или правоустанавливающими документами (в случае ДЕПРИВАТИЗАЦИИ)) **с включением в договор передачи жилого помещения следующих лиц:**

_____ (родственное отношение, Ф.И.О. члена семьи полностью, дата рождения, СНИЛС, данные паспорта, свидетельства о рождении)

_____ (родственное отношение, Ф.И.О. члена семьи полностью, дата рождения, СНИЛС, данные паспорта, свидетельства о рождении)

_____ (родственное отношение, Ф.И.О. члена семьи полностью, дата рождения, СНИЛС, данные паспорта, свидетельства о рождении)

_____ (родственное отношение, Ф.И.О. члена семьи полностью, дата рождения, СНИЛС, данные паспорта, свидетельства о рождении)

(родственное отношение, Ф.И.О. члена семьи полностью, дата рождения, СНИЛС, данные паспорта, свидетельства о рождении)

(родственное отношение, Ф.И.О. члена семьи полностью, дата рождения, СНИЛС, данные паспорта, свидетельства о рождении)

(родственное отношение, Ф.И.О. члена семьи полностью, дата рождения, СНИЛС, данные паспорта, свидетельства о рождении)

Заполняется в случае обращения в целях ПРИВАТИЗАЦИИ:

Настоящим подтверждаю, что указанные лица ранее право на участие в приватизации на территории Российской Федерации не использовали/не утратили.

Прошу передать занимаемое жилое помещение (обязательно для заполнения):

- в индивидуальную собственность
 в долевую собственность:

(в общую долевую или указать доли каждого)

В жилом помещении зарегистрированы иные граждане, за период с 21.07.1991 года использовавшие право на приватизацию на территории РФ (заполняется при наличии):

(Ф.И.О, дата рождения)

(адрес ранее приватизированного помещения)

В жилом помещении ранее были зарегистрированы иные граждане, снятые с регистрационного учета (заполняется при наличии):

- в организацию стационарного социального обслуживания
 в пансионат для ветеранов труда
 по решению суда
 в места временного пребывания или места жительства (общежитие, военную часть, заключение, выбывший для прохождения службы в рядах Вооруженных сил, на период учебы/работы)
 без указания точного адреса

(Ф.И.О, дата рождения)

(Ф.И.О, дата рождения)

Конечный результат предоставления государственной услуги, прошу	<input type="checkbox"/> вручить лично
Решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, принимаемое Департаментом городского имущества города Москвы, прошу	<input type="checkbox"/> вручить лично <input type="checkbox"/> направить с использованием подсистемы «личный кабинет» Портала государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы
Решение о приостановлении предоставления государственной услуги, прошу	<input type="checkbox"/> вручить лично <input type="checkbox"/> направить почтовым отправлением
Решение об отказе в предоставлении государственной услуги, прошу	<input type="checkbox"/> вручить лично <input type="checkbox"/> направить почтовым отправлением
Информировать меня о поступлении любых сведений, а также о возобновлении предоставления государственной услуги, путем	<input type="checkbox"/> направления уведомления с использованием подсистемы «личный кабинет» Портала государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы ¹ .

Настоящим подтверждаю свое согласие на осуществление Департаментом городского имущества города Москвы, Государственным бюджетным учреждением города Москвы «Многофункциональные центры предоставления государственных услуг города Москвы» следующих действий с моими персональными данными (персональными данными недееспособного лица – субъекта персональных данных (в случае, если заявитель является законным представителем): их обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, распространение (в том числе передачу третьим лицам), блокирование, уничтожение персональных данных), в том числе в автоматизированном режиме, в целях получения информации об этапе предоставления государственной услуги, о результате предоставления государственной услуги, внесения сведений в состав сведений Базового регистра информации, необходимой для предоставления государственных услуг в городе Москве, а также на их использование органами государственной власти города Москвы, подведомственными им организациями, в том числе в целях улучшения их деятельности.

Настоящим также подтверждаю свое согласие на получение мною информации о предоставлении государственной услуги, а также о деятельности органов государственной власти города Москвы и подведомственных им организаций.

Указанная информация может быть предоставлена мне с применением негосударственных коммуникаций (путем рассылки по сети подвижной радиотелефонной связи коротких текстовых sms-сообщений, рассылки ussd-сообщений и др.), посредством направления мне сведений по информационно-телекоммуникационной сети Интернет на предоставленные мною номер телефона и (или) адрес электронной почты.

Настоящее согласие не устанавливает предельных сроков обработки данных.

Порядок отзыва согласия на обработку персональных данных мне известен.

Контактная информация субъекта персональных данных для предоставления информации об обработке персональных данных, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством:

(почтовый адрес)

(телефон, адрес электронной почты)

Подпись _____

(расшифровка подписи)

Дата _____

Согласие членов семьи на подачу запроса (заявления)²

(Ф.И.О. члена семьи полностью, подпись)

(Ф.И.О. члена семьи полностью, подпись)

(Ф.И.О. члена семьи полностью, подпись)

(Ф.И.О. члена семьи полностью, подпись)

(Ф.И.О. члена семьи полностью, подпись)

(Ф.И.О. члена семьи полностью, подпись)

(Ф.И.О. члена семьи полностью, подпись)

(Ф.И.О. члена семьи полностью, подпись)

Запрос принят:

Ф.И.О. должностного лица (работника), уполномоченного на прием запроса

Подпись _____

(расшифровка подписи)

Дата _____

Примечание:

¹ – Информирование возможно только при наличии у заявителя личного кабинета Портала со стандартным или полным доступом к услугам Портала. Указание СНИЛС является обязательным.

² – Согласие на оформление запроса и обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Приложение 2

к Административному регламенту
предоставления государственной
услуги города Москвы
«Заключение договоров передачи жилых
помещений в собственность граждан
или собственность города Москвы
(приватизация/деприватизация)»

Сведения о лице, дающем согласие:

(Ф.И.О.)
Документ, удостоверяющий личность:

(вид документа)

(серия, номер)

(кем, когда выдан)

Кому адресован документ:

(наименование органа исполнительной
власти города Москвы)

Контактная информация лица, дающего согласие:

тел. _____
эл. почта _____

Согласие на передачу в собственность города Москвы
приватизированного жилого помещения

Я _____
(Ф.И.О.)
согласен(на) на передачу в собственность города Москвы приватизированного жилого помещения общей площадью _____ кв. м, жилой площадью _____ кв. м, расположенного по адресу: _____.

Указанное жилое помещение приватизировано на основании договора передачи жилого помещения в собственность граждан от _____ № _____.

Настоящим подтверждаю, что:

- приватизированное жилое помещение является для меня единственным местом постоянного проживания;
- уведомлен(а) о правовых последствиях передачи в собственность города Москвы приватизированного жилого помещения и
- уведомлен(а) о правовых последствиях предоставления заведомо ложных документов (сведений), на основании которых принимается решение предоставления государственной услуги города Москвы «Заключение договоров передачи жилых помещений в собственность граждан или собственность города Москвы (приватизация/деприватизация)».

Подпись _____

Дата «__» _____ 20__ г.

(расшифровка подписи)

Согласие принято:

Ф.И.О. должностного лица (работника), уполномоченного на прием согласия

Подпись _____

Дата «__» _____ 20__ г.

(расшифровка подписи)

Приложение 3

к Административному регламенту
предоставления государственной
услуги города Москвы «Заключение
договоров передачи жилых помещений
в собственность граждан
или собственность города Москвы
(приватизация/деприватизация)»

Сведения о нанимателе жилого помещения:

_____ (Ф.И.О.)
Документ, удостоверяющий личность:
_____ (вид документа)
_____ (серия, номер)
_____ (кем, когда выдан)

_____ Контактная информация лица, дающего
согласие:
тел. _____
эл. почта _____

Кому адресован документ:

_____ (наименование органа исполнительной
власти города Москвы)

Согласие на заключение договора социального найма жилого
помещения, переданного в собственность города Москвы

Прошу заключить договор социального найма жилого помещения по адресу:

с _____ (Ф.И.О.)

(далее – наниматель жилого помещения) с включением в договор социального
найма жилого помещения членов семьи, состоящей из _____ человек:

_____ (родственное отношение, Ф.И.О. члена семьи нанимателя жилого помещения, дата рождения)

_____ (родственное отношение, Ф.И.О. члена семьи нанимателя жилого помещения, дата рождения)

_____ (родственное отношение, Ф.И.О. члена семьи нанимателя жилого помещения, дата рождения)

_____ (родственное отношение, Ф.И.О. члена семьи нанимателя жилого помещения, дата рождения)

_____ (родственное отношение, Ф.И.О. члена семьи нанимателя жилого помещения, дата рождения)

_____ (родственное отношение, Ф.И.О. члена семьи нанимателя жилого помещения, дата рождения)

_____ (родственное отношение, Ф.И.О. члена семьи нанимателя жилого помещения, дата рождения)

Настоящим подтверждаю согласие на заключение договора социального найма
жилого помещения по адресу: _____

с _____ (Ф.И.О. нанимателя жилого помещения) _____ :

_____ (родственное отношение, Ф.И.О. члена семьи нанимателя жилого помещения, подпись)

_____ (родственное отношение, Ф.И.О. члена семьи нанимателя жилого помещения, подпись)

_____ (родственное отношение, Ф.И.О. члена семьи нанимателя жилого помещения, подпись)

_____ (родственное отношение, Ф.И.О. члена семьи нанимателя жилого помещения, подпись)

(родственное отношение, Ф.И.О. члена семьи нанимателя жилого помещения, подпись)

(родственное отношение, Ф.И.О. члена семьи нанимателя жилого помещения, подпись)

(родственное отношение, Ф.И.О. члена семьи нанимателя жилого помещения, подпись)

Подпись _____
Дата «__» _____ 20__ г. (расшифровка подписи)

Согласие принято:
Ф.И.О. должностного лица (работника), уполномоченного на прием согласия

Подпись _____
Дата «__» _____ 20__ г. (расшифровка подписи)

Приложение 4

*к Административному регламенту
предоставления государственной
услуги города Москвы «Заключение
договоров передачи жилых помещений
в собственность граждан
или собственность города Москвы
(приватизация/деприватизация)»*

Форма

Сведения о заявителе, которому адресован документ

(Ф.И.О. физического лица)
Документ, удостоверяющий личность _____ (вид документа)
_____ (серия, номер)
_____ (кем, когда выдан)

Контактная информация:

тел. _____
эл. почта _____

Дата

Решение об отказе в приеме документов, необходимых
для предоставления государственной услуги

Настоящим подтверждается, что при приеме запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги «Заключение договоров передачи жилых помещений в собственность граждан или собственность города Москвы (приватизация/деприватизация)», были выявлены следующие основания для отказа в приеме документов (в Решении об отказе указывается конкретное основание (основания) для отказа в приеме документов):

– представленные запрос и иные документы, необходимые для предоставления государственной услуги, не соответствуют требованиям, установленным правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами города Москвы, Единными требованиями, Административным регламентом предоставления государственной услуги города Москвы «Заключение договоров передачи жилых помещений в собственность граждан или собственность города Москвы (приватизация/деприватизация)»;

– представленные документы утратили силу (данное основание применяется в случаях истечения срока действия документа, если срок действия документа указан в документе либо определен законодательством, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, правовыми актами города Москвы);

– заявителем представлен неполный комплект документов, предусмотренных пунктом 2.5.1.1 Административного регламента предоставления государственной услуги города Москвы «Заключение договоров передачи жилых помещений в собственность граждан или собственность города Москвы (приватизация/деприватизация)», подлежащих обязательному представлению заявителем;

– представление сведений и документов содержат недостоверные и (или) противоречивые сведения;

- подача запроса от имени заявителя не уполномоченным на то лицом;
 - обращение за предоставлением государственной услуги лица, не являющегося получателем государственной услуги в соответствии с Административным регламентом предоставления государственной услуги города Москвы «Заключение договоров передачи жилых помещений в собственность граждан или собственность города Москвы (приватизация/деприватизация)»;
 - обращение заявителя за государственной услугой, предоставление которой не осуществляется Департаментом.
- В связи с изложенным принято решение об отказе в приеме запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

 (должностное лицо (работник),
 имеющее право принять решение
 об отказе в приеме
 документов)

 (подпись)

 (инициалы, фамилия)

М.П.

Подпись заявителя, подтверждающая получение решения об отказе в приеме документов

 (подпись)

 (инициалы, фамилия заявителя)

 (дата)

Приложение 5

*к Административному регламенту
 предоставления государственной
 услуги города Москвы
 «Заключение договоров передачи жилых
 помещений в собственность граждан
 или собственность города Москвы
 (приватизация/деприватизация)»*

Сведения о заявителе:		Кому адресован документ:
_____ _____ (Ф.И.О. физического лица)		Департамент городского имущества города Москвы
Документ, удостоверяющий личность _____ (вид документа) _____ (серия, номер) _____ _____ (кем, когда выдан)		
СНИЛС		
_____ _____ _____	(адрес регистрации по месту жительства)	
_____ _____ _____		
Контактная информация		
тел. _____		
эл.почта _____		

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отозвать запрос от «___» _____ 20__ г. № _____ на предоставление государственной услуги города Москвы «Заключение договоров передачи жилых помещений в собственность граждан или собственность города Москвы (приватизация/деприватизация)» и вернуть оригиналы представленных мной документов.

Дата _____ Подпись (расшифровка подписи) _____

Заявление принято:

Ф.И.О. должностного лица (работника), уполномоченного на прием заявления

Подпись _____
(расшифровка подписи)

Дата _____

О внесении изменений в правовые акты города Москвы

Постановление Правительства Москвы от 24 декабря 2021 года № 2196-ПП

В соответствии с Законом города Москвы от 8 июля 2009 г. № 25 «О правовых актах города Москвы» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Внести изменение в постановление Правительства Москвы от 25 апреля 2006 г. № 273-ПП «О совершенствовании порядка установления ставок арендной платы за землю в городе Москве» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 17 октября 2006 г. № 806-ПП, от 28 августа 2007 г. № 741-ПП, от 11 сентября 2007 г. № 796-ПП, от 10 июня 2008 г. № 494-ПП, от 28 октября 2008 г. № 1010-ПП, от 27 января 2009 г. № 46-ПП, от 24 марта 2009 г. № 222-ПП, от 30 июня 2009 г. № 643-ПП, от 1 декабря 2009 г. № 1325-ПП, от 16 июня 2011 г. № 276-ПП, от 25 апреля 2012 г. № 190-ПП, от 21 мая 2012 г. № 229-ПП, от 18 июля 2012 г. № 344-ПП, от 10 сентября 2012 г. № 477-ПП, от 18 июня 2013 г. № 387-ПП, от 10 октября 2013 г. № 664-ПП, от 17 апреля 2014 г. № 194-ПП, от 27 августа 2014 г. № 490-ПП, от 23 декабря 2014 г. № 805-ПП, от 24 февраля 2015 г. № 68-ПП, от 17 июня 2015 г. № 367-ПП, от 28 августа 2015 г. № 554-ПП, от 24 ноября 2015 г. № 769-ПП, от 29 марта 2016 г. № 114-ПП, от 15 июня 2016 г. № 325-ПП, от 6 сентября 2016 г. № 555-ПП, от 24 января 2017 г. № 10-ПП, от 5 апреля 2017 г. № 169-ПП, от 30 июня 2017 г. № 400-ПП, от 1 августа 2017 г. № 499-ПП, от 20 марта 2018 г. № 196-ПП, от 5 июня 2018 г. № 519-ПП, от 19 июня 2018 г. № 586-ПП, от 16 октября 2018 г. № 1260-ПП, от 18 декабря 2018 г. № 1591-ПП, от 9 апреля 2019 г. № 335-ПП, от 10 июля 2019 г. № 866-ПП, от 6 августа 2019 г. № 1012-ПП, от 6 августа 2019 г. № 1013-ПП, от 31 декабря 2019 г. № 1874-ПП, от 10 апреля 2020 г. № 362-ПП, от 28 апреля 2020 г. № 467-ПП, от 24 августа 2020 г. № 1348-ПП, от 25 августа 2020 г. № 1352-ПП, от 13 октября 2020 г. № 1698-ПП, от 19 ноября 2020 г. № 2019-ПП, от 18 мая 2021 г. № 613-ПП, от 31 августа 2021 г. № 1347-ПП, от 10 декабря 2021 г. № 1974-ПП),

дополнив абзац второй пункта 3.6(1) постановления после слов «но не более чем на 6 лет» словами «(за исключением соглашений по реализации инвестиционного проекта по созданию мест приложения труда, используемых в качестве гостиницы)».

2. Внести изменение в постановление Правительства Москвы от 10 сентября 2013 г. № 593-ПП «Об утверждении Порядка определения платы за изменение вида разрешенного использования земельного участка, находящегося в собственности физического лица или юридического лица, на другой вид такого использования, предусматривающий строительство и (или) реконструкцию объекта капитального строительства, и Перечня видов объектов капитального строительства, имеющих важное социально-экономическое значение для города Москвы, при строительстве и (или) реконструкции которых плата за изменение вида разрешенного использования земельного участка не взимается» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 24 февраля 2015 г. № 69-ПП, от 10 июля 2018 г. № 672-ПП, от 31 июля 2018 г. № 835-ПП, от 10 июля 2019 г. № 866-ПП, от 24 августа 2020 г. № 1348-ПП, от 19 ноября 2020 г. № 2019-ПП, от 1 марта 2021 г. № 233-ПП, от 28 сентября 2021 г. № 1538-ПП, от 10 декабря 2021 г. № 1974-ПП), дополнив абзац второй пункта 3(1) приложения 1 к постановлению после слов «но не более чем на 6 лет» словами «(за исключением соглашений по реализации инвестиционного проекта по созданию мест приложения труда, используемых в качестве гостиницы)».

3. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 31 декабря 2019 г. № 1874-ПП «О мерах по реализации инвестиционных проектов по созданию мест приложения труда на территории города Москвы» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 24 августа 2020 г. № 1348-ПП, от 19 ноября 2020 г. № 2019-ПП,

от 24 февраля 2021 г. № 214-ПП, от 19 апреля 2021 г. № 471-ПП, от 13 мая 2021 г. № 603-ПП, от 10 декабря 2021 г. № 1974-ПП):

3.1. Пункт 1.2 приложения 1 к постановлению после слов «за пределами внешних границ Третьего транспортного кольца города Москвы» дополнить словами «(за исключением соглашений по реализации инвестиционного проекта по созданию мест приложения труда, используемых в качестве гостиниц)».

3.2. В пункте 1.3.8 приложения 1 к постановлению слова «разделом 3 Перечня» заменить словами «разделом 3 или 4 Перечня».

3.3. В абзаце первом пункта 1.3.9 приложения 1 к постановлению слова «разделом 3 Перечня» заменить словами «разделом 3 или 4 Перечня».

3.4. В абзаце втором пункта 1.3.9 приложения 1 к постановлению слова «пунктом 3.1 Перечня» заменить словами «пунктами 3.1 и 4.2 Перечня».

3.5. Пункт 1.3.14 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«1.3.14. Создание места приложения труда – строительство или реконструкция места приложения труда, а в случае создания места приложения труда, используемого в качестве гостиницы, – строительство или реконструкция места приложения труда с последующим его использованием для осуществления экономической деятельности, относящейся к деятельности гостиниц и прочих мест для временного проживания.»

3.6. Пункт 1.3.16 приложения 1 к постановлению дополнить предложением в следующей редакции: «К местам приложения труда, используемым в качестве гостиниц, положения настоящего пункта не применяются.»

3.7. Пункт 1.4 приложения 1 к постановлению дополнить абзацем в следующей редакции:

«При этом в случае создания места приложения труда, используемого в качестве гостиницы, предметом соглашения о реализации инвестиционного проекта по созданию такого места приложения труда на территории города Москвы является исключительно создание места приложения труда, используемого в качестве гостиницы.»

3.8. Пункт 1.6 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«1.6. Предоставление льготы по арендной плате и (или) льготы по плате за изменение вида разрешенного использования осуществляется при условии выполнения инвестором (инвесторами) и привлекаемыми лицами (в случае их привлечения) обязательств по созданию одного или нескольких мест приложения труда и государственной регистрации прав на них в установленном порядке в сроки, установленные Соглашением, а в случае создания мест приложения труда, используемых в качестве гостиниц, предоставление льготы по арендной плате и (или) льготы по плате за изменение вида разрешенного использования осуществляется при условии выполнения инвестором (инвесторами) и привлекаемыми лицами (в случае их привлечения) в течение всего срока действия Соглашения обязательств по созданию и эксплуатации такого места приложения труда в полном объеме.»

3.9. Пункт 1.9 приложения 1 к постановлению после слов «место приложения труда» в соответствующем падеже и числе дополнить словами «(за исключением мест приложения труда, используемых в качестве гостиниц)».

3.10. Приложение 1 к постановлению дополнить пунктом 1.9(1) в следующей редакции:

«1.9(1). Предельный срок исполнения инвестором (инвесторами) и привлекаемыми лицами (в случае их привлечения) обязательств по реализации инвестиционного проекта по созданию места приложения труда, используемого в качестве гостиницы, составляет 49 лет.»

3.11. Абзацы первый и второй пункта 1.10 приложения 1 к постановлению после слов «мест приложения труда» дополнить словами «(за исключением мест приложения труда, используемых в качестве гостиницы)».

3.12. Пункт 1.10(1) приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«1.10(1). Срок действия Соглашения должен быть равен предельному сроку, установленному соответственно в пункте 1.9, или пункте 1.9(1), или пункте 1.10 настоящего Порядка.»

3.13. Пункт 1.11 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«1.11. В порядке и сроки, предусмотренные Соглашением, в целях обеспечения исполнения обязательств по внесению арендной платы и (или) платы за изменение вида разрешенного использования инвестор (инвесторы) представляет безотзывную банковскую гарантию в размере, равном размеру части платежа по арендной плате за первый год срока аренды земельного участка в размере, не превышающем размер льготы, и (или) части платы за изменение вида разрешенного использования земельного участка в размере, не превышающем размер льготы, в отношении одного или нескольких земельных участков, по которым предоставляется льгота по арендной плате и (или) льгота по плате за изменение вида разрешенного использования соответственно, увеличенной на проценты в размере действующей ключевой ставки Банка России на дату подписания Соглашения, увеличенной на два процентных пункта, на весь срок действия отсрочки, предусмотренной Соглашением.»

В случае создания мест приложения труда, используемых в качестве гостиниц, в порядке и сроки, предусмотренные Соглашением, в целях обеспечения исполнения обязательств по внесению арендной платы и (или) платы за изменение вида разрешенного использования инвестор (инвесторы) представляет безотзывную банковскую гарантию в размере, равном размеру части платежа по арендной плате за первый год срока аренды земельного участка в размере, не превышающем размер льготы, и (или) части платы за изменение вида разрешенного использования земельного участка в размере, не превышающем размер льготы, в отношении одного или нескольких земельных участков, по которым предоставляется льгота по арендной плате и (или) льгота по плате за изменение вида разрешенного использования соответственно, увеличенной на проценты в размере действующей ключевой ставки Банка России на дату подписания Соглашения, увеличенной на два процентных пункта, на срок до даты регистрации прав собственности одного из инвесторов или одного из привлекаемых лиц (в случае их привлечения) на 100 процентов общей площади места приложения труда, используемого в качестве гостиницы, и ограничений (обременений) такого права, предусмотренных абзацем третьим настоящего пункта, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.»

В случае отсутствия на дату подписания Соглашения дополнительного соглашения, подтверждающего внесение изменений в договор аренды земельного участка, предусматривающего проектирование и строительство (реконструкцию) гостиницы, заключенного с Департаментом городского имущества города Москвы и установленного пунктом 3.5(6) постановления Правительства Москвы от 25 апреля 2006 г. № 273-ПП «О совершенствовании порядка установления ставок арендной платы за землю в городе Москве», права собственности одного из инвесторов или одного из привлекаемых лиц (в случае их привлечения) на 100 процентов общей площади места приложения труда, используемого в качестве гостиницы, регистрируются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, с условием оформления на весь срок действия Соглашения залога места приложения труда, используемого в качестве гостиницы, в пользу города Москвы в лице Департамента городского имущества города Москвы в обеспечение исполнения обязательств инвестора (инвесторов) и привлекаемых лиц (в случае их привлечения) по внесению части платежа по арендной плате за первый год срока аренды земельного участка в размере, не превышающем размер льготы, и (или) части платы за изменение вида разрешенного использования земельного участка в размере, не превышающем размер льготы, увеличенный на проценты в размере действующей ключевой ставки Банка России на дату подписания Соглашения, увеличенной на два процентных пункта.

Требования к условиям указанных выше гарантий для целей реализации настоящего Порядка утверждаются правовым актом Департамента инвестиционной и промышленной политики города Москвы (далее – ДИИПП города Москвы).

Банки, которые вправе выдавать банковскую гарантию, предусмотренную настоящим пунктом, должны соответствовать требованиям, установленным постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2018 г. № 440 «О требованиях к банкам, которые вправе выдавать банковские гарантии для обеспечения заявок и исполнения контрактов».

Банковская гарантия представляется инвестором (инвесторами) в течение трех месяцев с даты подписания Соглашения.»

3.14. Пункт 1.12 приложения 1 к постановлению дополнить абзацем в следующей редакции:

«В случае создания мест приложения труда, используемых в качестве гостиниц, срок действия банковской гарантии, указанной в пункте 1.11 настоящего Порядка, должен превышать на 6 месяцев установленный в Соглашении срок исполнения инвестором (инвесторами) и привлекаемыми лицами (в случае их привлечения) обязательств по государственной регистрации в установленном порядке прав собственности одного из инвесторов или одного из привлекаемых лиц (в случае их привлечения) на 100 процентов общей площади места приложения труда, используемого в качестве гостиницы, и ограничения (обременения) такого права в соответствии с пунктом 1.11 настоящего Порядка.»

3.15. Абзацы первый и второй пункта 1.15 приложения 1 к постановлению после слов «место приложения труда» в соответствующем падеже и числе дополнить словами «(за исключением мест приложения труда, используемых в качестве гостиниц)».

3.16. В пункте 3.11 приложения 1 к постановлению слова «пунктами 2.1–2.3, 2.6, 2.7, 3.1, 3.6 Перечня» заменить словами «пунктами 2.1–2.3, 2.6, 2.7, 3.1, 3.6, 4.1, 4.6, 4.7 Перечня».

3.17. В пункте 3.12 приложения 1 к постановлению слова «пунктами 2.4, 2.5, 3.3–3.5 Перечня, а также пунктами 3.7.1, 3.7.2 Перечня» заменить словами «пунктами 2.4, 2.5, 3.3–3.5, 3.7.1, 3.7.2, 4.2–4.5 Перечня».

3.18. Пункт 4.3.4(1) приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«4.3.4(1). Информацию об этапах работ по созданию мест приложения труда (за исключением мест приложения труда, используемых в качестве гостиниц).»

3.19. В пункте 5.1.7 приложения 1 к постановлению слова «предусмотренный пунктом 1.9» заменить словами «предусмотренный пунктами 1.9, 1.9(1)».

3.20. Приложение 1 к постановлению дополнить пунктом 5.1(1) в следующей редакции:

«5.1(1). В целях подтверждения статуса инвестиционного проекта по созданию мест приложения труда, используемых в качестве гостиниц, и исполнения обязательств, предусмотренных Соглашением, в сроки, предусмотренные Соглашением, инвестор (инвесторы) и привлекаемые лица (в случае их привлечения), помимо документов, предусмотренных пунктом 5.1 настоящего Порядка, представляют в ДИИПП города Москвы оформленные в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка следующие документы:

5.1(1).1. Копия свидетельства о присвоении гостинице определенной категории («три звезды», «четыре звезды», «пять звезд»), выданной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.1(1).2. Копии документов, подтверждающих право пользования местом приложения труда лица, планирующего осуществлять или осуществляющего в месте приложения труда экономическую деятельность, относящуюся к деятельности гостиниц и прочих мест для временного проживания.

5.1(1).3. Копия справки-подтверждения основного вида экономической деятельности одного из инвесторов или одного из привлекаемых лиц (в случае их привлечения) либо иного лица, осуществляющих в месте приложения труда экономическую деятельность, относящуюся к деятельности гостиниц и прочих мест для временного проживания, и обладающих правом пользования местом приложения труда.»

3.21. В пункте 5.2 приложения 1 к постановлению слова «в пункте 5.1» заменить словами «в пунктах 5.1, 5.1(1)».

3.22. В пункте 5.3 приложения 1 к постановлению слова «в пункте 5.1» заменить словами «в пунктах 5.1, 5.1(1)».

3.23. В пункте 5.4 приложения 1 к постановлению слова «в пункте 5.1» заменить словами «в пунктах 5.1, 5.1(1)», слова «пунктом 5.1» заменить словами «пунктами 5.1, 5.1(1)».

3.24. В пункте 5.5 приложения 1 к постановлению слова «в пункте 5.1» заменить словами «в пунктах 5.1, 5.1(1)».

3.25. В пункте 5.7 приложения 1 к постановлению слова «в пункте 5.1» заменить словами «в пунктах 5.1, 5.1(1)».

3.26. В пункте 5.8 приложения 1 к постановлению слова «в пункте 5.1» заменить словами «в пунктах 5.1, 5.1(1)», слова «пунктами 3.1 и 3.2 Перечня» заменить словами «пунктами 3.1, 4.1, 4.2, 4.6 Перечня».

3.27. Сноску 2 в приложении 1 к постановлению дополнить абзацем в следующей редакции: «При расчете общей площади планируемого к строительству места приложения труда, используемого в качестве гостиницы, или величины прироста общей площади мест приложения труда, используемого в качестве гостиницы, учитывается площадь помещений, установленных в требованиях к гостиницам категории «три звезды», «четыре звезды», «пять звезд», технологически связанных с помещениями, используемыми для осуществления экономической деятельности, относящейся к деятельности гостиниц и прочих мест для временного проживания (за исключением парковок, гаражей). Площадь таких помещений должна составлять не более 25 процентов от общей площади планируемого к строительству места приложения труда, используемого в качестве гостиницы, или величины прироста общей площади мест приложения труда, используемого в качестве гостиницы.»

3.28. Название раздела 3 приложения 1 к Порядку присвоения, подтверждения и прекращения статуса инвестиционного проекта по созданию мест приложения труда на территории города Москвы приложения 1 к постановлению дополнить словами «, за исключением мест приложения труда, используемых в качестве гостиниц».

3.29. Приложение 1 к Порядку присвоения, подтверждения и прекращения статуса инвестиционного проекта по созданию мест приложения труда на территории города Москвы приложения 1 к постановлению дополнить разделом 4 в следующей редакции:

«4. Требования, предъявляемые к земельным участкам и месту приложения труда, создаваемому в рамках инвестиционного проекта по созданию мест приложения труда, используемых в качестве гостиниц, на территории города Москвы

4.1. Место приложение труда, используемое в качестве гостиницы, должно относиться в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2020 г. № 1860 «Об утверждении Положения о классификации гостиниц» к городской гостинице (отелю) ².

4.2. Общая площадь планируемого к созданию места приложения труда, используемого в качестве гостиницы, или величина прироста общей площади по сравнению с первоначальным размером общей площади планируемого к реконструкции места приложения труда, используемого в качестве гостиницы, составляет не менее 3 000 квадратных метров, в том числе доля площадей, приходящихся на номерной фонд, должна составлять не менее 75 процентов от общей площади планируемого к созданию места приложения труда, используемого в качестве гостиницы, или величины прироста общей площади по сравнению с первоначальным размером общей площади планируемого к реконструкции места приложения труда, используемого в качестве гостиницы ².

4.3. Земельные участки, на которых располагается место приложения труда, используемое в качестве гостиницы, поставлены на государственный кадастровый учет в соответствии с законодательством Российской

Федерации и в течение всего срока действия Соглашения находятся:

4.3.1. На праве собственности у одного из инвесторов или одного из привлекаемых лиц (в случае их привлечения).

4.3.2. На праве собственности у города Москвы и переданы на праве аренды одному из инвесторов или одному из привлекаемых лиц (в случае их привлечения).

4.4. Место приложения труда, используемое в качестве гостиницы, находится на праве собственности у одного из инвесторов или одного из привлекаемых лиц (в случае их привлечения) и поставлено на государственный кадастровый учет в соответствии с законодательством Российской Федерации с указанием назначения, соответствующего основному виду разрешенного использования земельного участка – гостиничное обслуживание ².

4.5. Одним из основных видов разрешенного использования земельных участков, используемых для размещения места приложения труда, используемого в качестве гостиницы, является гостиничное обслуживание ¹.

4.6. Место приложения труда, используемое в качестве гостиницы, используется для осуществления экономической деятельности, относящейся к деятельности гостиниц и прочих мест для временного проживания ³.

4.7. Наличие в отношении места приложения труда, используемого в качестве гостиницы, свидетельства о присвоении гостинице определенной категории («три звезды», «четыре звезды», «пять звезд»), выданного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации ³.

3.30. Приложение 1 к Порядку присвоения, подтверждения и прекращения статуса инвестиционного проекта по созданию мест приложения труда на территории города Москвы приложения 1 к постановлению дополнить сноской 2 в следующей редакции:

«² Требования должны быть выполнены в следующие предельные сроки:

– три года с даты подписания Соглашения и продолжать исполняться (подтверждаться) в течение всего срока действия Соглашения в случае, если общая площадь планируемого к строительству или величина прироста общей площади планируемого к реконструкции места приложения труда, используемого в качестве гостиницы, не превышает 50 000 квадратных метров;

– 4 года с даты подписания Соглашения и продолжать исполняться (подтверждаться) в течение всего срока действия Соглашения в случае, если общая площадь планируемого к строительству или величина прироста общей площади планируемого к реконструкции места приложения труда, используемого в качестве гостиницы, составляет от 50 000 до 70 000 квадратных метров;

– 5 лет с даты подписания Соглашения и продолжать исполняться (подтверждаться) в течение всего срока действия Соглашения в случае, если общая площадь планируемого к строительству или величина прироста общей площади планируемого к реконструкции места приложения труда, используемого в качестве гостиницы, составляет от 70 000 до 100 000 квадратных метров;

– 6 лет с даты подписания Соглашения и продолжать исполняться (подтверждаться) в течение всего срока

действия Соглашения в случае, если общая площадь планируемого к строительству или величина прироста общей площади по сравнению с первоначальным размером общей площади планируемого к реконструкции места приложения труда, используемого в качестве гостиницы, превышает 100 000 квадратных метров.».

3.31. Приложение 1 к Порядку присвоения, подтверждения и прекращения статуса инвестиционного проекта по созданию мест приложения труда на территории города Москвы приложения 1 к постановлению дополнить сноской 3 в следующей редакции:

«³ Требование должно быть выполнено в течение года с даты ввода в эксплуатацию места приложения труда, используемого в качестве гостиницы, и продолжать исполняться (подтверждаться) в течение всего срока действия Соглашения.».

3.32. Пункт 3.3.2 приложения 2 к Порядку присвоения, подтверждения и прекращения статуса инвестиционного проекта по созданию мест приложения труда на территории города Москвы приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.3.2. Земельные участки юридического лица соответствуют требованиям, установленным пунктами 3.3, 3.4, 4.3, 4.5 Перечня.».

3.33. Пункт 3.3.3 приложения 2 к Порядку присвоения, подтверждения и прекращения статуса инвестиционного проекта по созданию мест приложения труда на территории города Москвы приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.3.3. Юридическое лицо представило обеспечение своих обязательств по Соглашению в порядке, установленном пунктами 1.11 и 1.12 Порядка присвоения, подтверждения и прекращения статуса инвестиционного проекта по созданию мест приложения труда на территории города Москвы приложения 1 к настоящему постановлению (далее – Порядок)».

3.34. Пункт 3.4 приложения 2 к Порядку присвоения, подтверждения и прекращения статуса инвестиционного проекта по созданию мест приложения труда на территории города Москвы приложения 1 к постановлению после слов «мест приложения труда» дополнить словами «(за исключением мест приложения труда, используемых в качестве гостиницы)».

3.35. В пункте 3.6 приложения 2 к Порядку присвоения, подтверждения и прекращения статуса инвестиционного проекта по созданию мест приложения труда на территории города Москвы приложения 1 к постановлению слова «в соответствии с пунктами 1.9 и 1.10 Порядка» заменить словами «в соответствии с пунктами 1.9, 1.9(1) и 1.10 Порядка».

3.36. Пункт 3.6(1) приложения 2 к Порядку присвоения, подтверждения и прекращения статуса инвестиционного проекта по созданию мест приложения труда на территории города Москвы приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.6(1). Обязательство одного из инвесторов или одного из привлекаемых лиц (в случае их привлечения) обеспечить эксплуатацию места приложения труда, используемого в качестве гостиницы (с внесением при необходимости в установленном порядке изменений в соответствующий договор аренды земельного участка)».

3.37. Приложение 2 к Порядку присвоения, подтверждения и прекращения статуса инвестиционного проекта по созданию мест приложения труда на территории города Москвы приложения 1 к постановлению дополнить пунктом 3.7(2) в следующей редакции.

«3.7(2). В случае создания места приложения труда, используемого в качестве гостиницы, обязательства инвестора (инвесторов) и привлекаемых лиц (в случае их привлечения) о предоставлении в установленный Соглашением орган исполнительной власти города Москвы в сроки, предусмотренные Соглашением:

3.7(2).1. Копии свидетельства о присвоении гостинице определенной категории («три звезды», «четыре звезды», «пять звезд»), выданного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.7(2).2. Копии документов, подтверждающих право пользования местом приложения труда лица, планирующего осуществлять или осуществляющего в месте приложения труда экономическую деятельность, относящуюся к деятельности гостиниц и прочих мест для временного проживания.

3.7(2).3. Копия справки-подтверждения основного вида экономической деятельности одного из инвесторов или одного из привлекаемых лиц (в случае их привлечения) либо иного лица, осуществляющих в месте приложения труда экономическую деятельность, относящуюся к деятельности гостиниц и прочих мест для временного проживания и обладающих правом пользования местом приложения труда.».

3.38. Пункт 3.11 приложения 2 к Порядку присвоения, подтверждения и прекращения статуса инвестиционного проекта по созданию мест приложения труда на территории города Москвы приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.11. Обязательство Правительства Москвы по предоставлению отсрочки по внесению части платежа по арендной плате за первый год срока аренды земельного участка в размере, не превышающем размер льготы, и (или) части платы за изменение вида разрешенного использования земельного участка в размере, не превышающем размер льготы.

Предоставление предусмотренной настоящим пунктом отсрочки осуществляется на срок исполнения обязательств инвестора (инвесторов) и привлекаемых лиц (в случае их привлечения) по созданию одного или нескольких мест приложения труда (за исключением мест приложения труда, используемых в качестве гостиниц), указанный в пункте 1.9 Порядка.

В случае включения в Соглашение условия о предоставлении инвестором (инвесторами) и привлекаемыми лицами (в случае их привлечения) документов, подтверждающих регистрацию права собственности не менее чем на 85 процентов от общей площади созданных одного или нескольких мест приложения труда (за исключением мест приложения труда, используемых в качестве гостиниц), предоставление предусмотренной настоящим пунктом отсрочки осуществляется на срок исполнения обязательств инвестора (инвесторов) и привлекаемых лиц (в случае их привлечения) по созданию одного или нескольких мест приложения труда, но не позднее 8 месяцев до даты истечения предельного срока, указанного в пункте 1.10 Порядка.

В случае реализации инвестиционного проекта по созданию места приложения труда, используемого в качестве гостиницы, предоставление предусмотренной настоящим пунктом отсрочки осуществляется на срок исполнения обязательств инвестора (инвесторов) и привлекаемых лиц (в случае их привлечения) по созданию места приложения труда, используемого в качестве гостиницы, указанный в пункте 1.9(1) Порядка.».

3.39. Пункт 3.14 приложения 2 к Порядку присвоения, подтверждения и прекращения статуса инвестиционного проекта по созданию мест приложения труда на территории города Москвы приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.14. Обязательство инвестора (инвесторов) по уплате части платежа по арендной плате за первый год срока аренды земельного участка в размере, не превышающем размер льготы, и (или) части платы за изменение вида разрешенного использования земельного участка в размере, не превышающем размер льготы, в отношении одного или нескольких земельных участков, по которым предоставляется льгота по арендной плате и (или) льгота по плате за изменение вида разрешенного использования соответственно, в случае неисполнения условий Соглашения, а также уплате суммы процентов в размере действующей ключевой ставки Банка России, увеличенной на два процентных пункта, на часть платежа по арендной плате за первый год срока аренды земельного участка в размере, не превышающем размер льготы, и (или) часть платы за изменение вида разрешенного использования земельного участка в размере, не превышающем размер льготы, в отношении одного или нескольких земельных участков, по которым предоставляется льгота по арендной плате и (или) льгота по плате за изменение вида разрешенного использования соответственно, на весь срок действия отсрочки, предусмотренной Соглашением, либо в случае создания мест приложения труда, используемых в качестве гостиниц, на срок до даты регистрации прав собственности одного из инвесторов или одного из привлекаемых лиц (в случае его привлечения) на 100 процентов общей площади места приложения труда, используемого в качестве гостиницы, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

При этом часть платежа по арендной плате за первый год срока аренды земельного участка в размере, не превышающем размер льготы, и (или) часть платы за изменение вида разрешенного использования земельного участка в размере, не превышающем размер льготы, в отношении одного или нескольких земельных участков, по которым предоставляется льгота по арендной плате и (или) льгота по плате за изменение вида разрешенного использования, а также сумма процентов, предусмотренных настоящим пунктом, подлежат пропорциональному уменьшению на часть льготы по арендной плате и (или) льготы по плате за изменение вида разрешенного использования, рассчитанной в зависимости от общей площади введенных в эксплуатацию мест приложения труда, если такие места приложения труда создавались в соответствии с этапами работ по созданию мест приложения труда, предусмотренными Соглашением.

В случае отсутствия на дату подписания Соглашения дополнительного соглашения, подтверждающего внесение изменений в договор аренды земельного участка,

предусматривающего проектирование и строительство (реконструкцию) гостиницы, заключенного с Департаментом городского имущества города Москвы и установленным пунктом 3.5(6) постановления Правительства Москвы от 25 апреля 2006 г. № 273-ПП «О совершенствовании порядка установления ставок арендной платы за землю в городе Москве», права собственности одного из инвесторов или одного из привлекаемых лиц (в случае его привлечения) на 100 процентов общей площади места приложения труда, используемого в качестве гостиницы, регистрируются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, с условием оформления залога места приложения труда, используемого в качестве гостиницы, в пользу города Москвы в лице Департамента городского имущества города Москвы в обеспечение обязательств инвестора (инвесторов) и привлекаемых лиц (в случае их привлечения) по возмещению части платежа по арендной плате за первый год срока аренды земельного участка в размере, не превышающем размер льготы, и (или) части платы за изменение вида разрешенного использования земельного участка в размере, не превышающем размер льготы, увеличенный на проценты в размере действующей ключевой ставки Банка России на дату подписания Соглашения, увеличенной на два процентных пункта, на весь срок действия Соглашения.».

3.40. Пункт 3.16 приложения 2 к Порядку присвоения, подтверждения и прекращения статуса инвестиционного проекта по созданию мест приложения труда на территории города Москвы приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции.

«3.16. В случае отсутствия на дату подписания Соглашения градостроительного плана земельного участка, на котором планируется создание одного или нескольких мест приложения труда, инвестор (инвесторы) и привлекаемые лица (в случае их привлечения) обязаны получить такой градостроительный план земельного участка с основными видами разрешенного использования земельного участка, установленными в Перечне, в сроки, предусмотренные Соглашением, но не позднее

8 месяцев с даты подписания Соглашения, с направлением соответствующего уведомления в Департамент инвестиционной и промышленной политики города Москвы.».

3.41. Пункт 3.17 приложения 2 к Порядку присвоения, подтверждения и прекращения статуса инвестиционного проекта по созданию мест приложения труда на территории города Москвы приложения 1 к постановлению дополнить абзацем в следующей редакции:

«В случае создания мест приложения труда, используемых в качестве гостиниц, обязательство инвестора (инвесторов) и привлекаемых лиц (в случае их привлечения) о предоставлении документов, подтверждающих право собственности одного из инвесторов или одного из привлекаемых лиц (в случае их привлечения) на 100 процентов площади созданного места приложения труда сроки, установленные в Соглашении.».

3.42. Приложение 2 к Порядку присвоения, подтверждения и прекращения статуса инвестиционного проекта по созданию мест приложения труда на территории города Москвы приложения 1 к постановлению дополнить пунктом 3.20 в следующей редакции:

«3.20. В случае создания мест приложения труда, используемых в качестве гостиниц, обязательство инвестора (инвесторов) и привлекаемых лиц (в случае их привлечения) в течение срока действия Соглашения обеспечить использование места приложения труда для осуществления экономической деятельности, относящейся к деятельности гостиниц и прочих мест для временного проживания, отсутствие прав собственности иных лиц (кроме одного из инвесторов или одного из привлекаемых лиц (в случае их привлечения)).».

3.43. Приложение 3 к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам экономической политики и имущественно-земельных отношений Ефимова В.В.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

Приложение

к постановлению Правительства Москвы от 24 декабря 2021 г. № 2196-ПП

Приложение 3

к постановлению Правительства Москвы от 31 декабря 2019 г. № 1874-ПП

Коэффициенты расположения создаваемого места приложения труда

Районы, городские округа и поселения города Москвы	Коэффициенты расположения создаваемого места приложения труда, назначение которого соответствует одному из следующих основных видов разрешенного использования земельного участка: производственная деятельность (за исключением складов, складских площадок), деловое управление, обеспечение научной деятельности, объекты торговли (торговые центры, торгово-развлекательные центры (комплексы), развлечения (за исключением проведения азартных игр, азартных игр в игорных зонах), общественное питание (применяется также в отношении мест приложения труда, соответствующих нескольким основным видам разрешенного использования, один или несколько из которых относятся к указанным выше видам разрешенного использования)	Коэффициенты расположения создаваемого места приложения труда, назначение которого соответствует одному из следующих основных видов разрешенного использования земельного участка: социальное обслуживание (за исключением общежитий), бытовое обслуживание, здравоохранение, образование и просвещение, культурное развитие (за исключением парков культуры и отдыха, цирков и зверинцев), спорт	Коэффициенты расположения создаваемого места приложения труда, используемого в качестве гостиницы
1	2	3	4
Арбат Замоскворечье Красносельский Таганский Тверской Якиманка	0	0	0,5
Аэропорт, Басманный, Беговой, Даниловский, Донской, Дорогомилово, Красносельский, Лефортово, Марьино Роща, Мещанский, Нагатинно-Садовники,	0	0	0,5

1	2	3	4
Нижегородский, Пресненский, Савеловский, Соколиная Гора, Сокольники, Хамовники, Хорошевский			
Академический, Алексеевский, Бутырский, Войковский, Гагаринский, Капотня, Останкинский, Печатники, Покровское- Стрешнево, Преображенское, Ростокино, Сокол, Черемушки, Южнопортовый	0,33	0,3	0,5
Внуково, Головинский, Дмитровский, Западное Дегунино, Измайлово, Коньково, Коптево, Котловка, Крылатское, Кунцево, Метрогородок, Можайский, Московский, Москворечье- Сабурово, Мосрентген, Нагорный, Обручевский, Очаково- Матвеевское, Перово, Проспект Вернадского, Раменки, Савелки, Свиблово, Сосенское, Текстильщики, Тимирязевский, Тропарево-Никулино, Филевский Парк, Чертаново Центральное, Щукино, Южное Тушино	0,5	0,3	0,5
Алтуфьевский, Бабушкинский, Бескудниковский, Бибирево, Бирюлево Восточное,	0,75	0,3	0,5

1	2	3	4
Бирюлево Западное, Богородское, Братеево, Вешняки, Восточное Дегунино, Восточное Измайлово, Восточный, Выхино-Жулебино, Гольяново, Левобережный, Зюзино, Зябликово, Ивановское, Косино-Ухтомский, Крюково, Кузьминки, Куркино, Лианозово, Ломоносовский, Лосиноостровский, Люблино, Марфино, Марьино, Матушкино, Митино, Молжаниновский, Нагатинский Затон, Некрасовка, Новогиреево, Новокосино, Ново-Переделкино, Отрадное, Орехово-Борисово Северное, Орехово-Борисово Южное, Рязанский, Северное Бутово, Северное Измайлово, Северное Медведково, Северное Тушино, Северный, Силино, Солнцево, Старое Крюково, Строгино, Теплый Стан, Фили-Давыдково, Ховрино, Хорошево-Мневники, Царицыно, Чертаново Северное, Чертаново Южное, Южное Бутово, Южное Медведково, Ярославский, Ясенево,			

1	2	3	4
Внуковское, Воскресенское, Вороновское, Десеновское, Краснопахорское, Киевский, Кленовское, Кокошкино, Марушкинское, Михайлово- Ярцевское, Новофедоровское, Первомайское, Роговское, Рязановское, Троицк, Филимонковское, Щаповское, Щербинка	0,9	0,3	0,5

Примечание: если функциональное назначение места приложения труда соответствует нескольким основным видам разрешенного использования земельного участка, указанным в графе 2 и 3 настоящей таблицы, коэффициенты расположения создаваемого места приложения труда применяются пропорционально площади места приложения труда с соответствующим видом разрешенного использования.

Об утверждении Порядка предоставления в аренду объектов нежилого фонда, находящихся в имущественной казне города Москвы, в целях размещения гостиниц и внесении изменения в постановление Правительства Москвы от 29 июня 2010 г. № 540-ПП

Постановление Правительства Москвы от 24 декабря 2021 года № 2198-ПП

В целях расширения гостиничной инфраструктуры и развития туристской отрасли города Москвы, повышения эффективности управления объектами нежилого фонда, находящимися в имущественной казне города Москвы, создания условий для привлечения инвестиций в гостиничную отрасль **Правительство Москвы постановляет:**

1. Утвердить Порядок предоставления в аренду объектов нежилого фонда, находящихся в имущественной казне города Москвы, в целях размещения гостиниц (приложение).

2. Внести изменение в постановление Правительства Москвы от 29 июня 2010 г. № 540-ПП «Об утверждении Положения об управлении объектами нежилого фонда, находящимися в собственности города Москвы» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 12 апреля 2011 г. № 134-ПП, от 17 мая 2011 г. № 204-ПП, от 20 июля 2011 г. № 332-ПП, от 21 сентября 2011 г. № 441-ПП, от 24 января 2012 г. № 12-ПП, от 25 апреля 2012 г. № 184-ПП, от 4 июня 2013 г. № 344-ПП, от 4 июля 2013 г. № 431-ПП, от 17 декабря 2013 г. № 846-ПП, от 18 декабря 2013 г. № 864-ПП, от 28 января 2014 г. № 20-ПП, от 27 мая 2014 г. № 287-ПП, от 1 июля 2014 г. № 364-ПП, от 17 июля 2014 г. № 403-ПП, от 17 сентября 2014 г. № 542-ПП, от 18 ноября 2014 г. № 680-ПП, от 9 июня 2015 г. № 321-ПП, от 9 июня 2015 г. № 330-ПП, от 7 июля 2015 г. № 422-ПП, от 26 августа 2015 г. № 543-ПП, от 26 августа 2015 г.

№ 544-ПП, от 15 сентября 2015 г. № 590-ПП, от 20 октября 2015 г. № 678-ПП, от 12 апреля 2016 г. № 167-ПП, от 17 мая 2016 г. № 256-ПП, от 28 июня 2016 г. № 372-ПП, от 19 апреля 2017 г. № 208-ПП, от 3 октября 2017 г. № 731-ПП, от 28 ноября 2017 г. № 914-ПП, от 15 декабря 2017 г. № 1017-ПП, от 15 мая 2018 г. № 442-ПП, от 14 августа 2018 г. № 909-ПП, от 13 декабря 2018 г. № 1566-ПП, от 20 сентября 2019 г. № 1226-ПП, от 11 ноября 2019 г. № 1458-ПП, от 19 ноября 2019 г. № 1534-ПП, от 19 ноября 2019 г. № 1535-ПП, от 31 марта 2020 г. № 284-ПП, от 20 октября 2020 г. № 1767-ПП, от 13 апреля 2021 г. № 440-ПП, от 29 апреля 2021 г. № 550-ПП, от 20 декабря 2021 г. № 2085-ПП), заменив в абзаце первом пункта 3.3.1.17 приложения 1 к постановлению слова «В целях» словами «Если иное не установлено правовыми актами Правительства Москвы, в целях».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам экономической политики и имущественно-земельных отношений Ефимова В.В. и заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы – руководителя Аппарата Мэра и Правительства Москвы Сергунину Н.А.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

Приложение

к постановлению Правительства Москвы
от 24 декабря 2021 г. № 2198-ПП

Порядок предоставления в аренду объектов нежилого фонда, находящихся в имущественной казне города Москвы, в целях размещения гостиниц

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях создания условий для увеличения номерного фонда, повышения качества гостиничных услуг, модернизации и развития гостиничной инфраструктуры города Москвы путем предоставления в аренду объектов нежилого фонда, находящихся в имущественной казне города Москвы, на условиях, предусмотренных настоящим Порядком.

1.2. Настоящий Порядок регулирует отношения по предоставлению в аренду объектов нежилого фонда, находящихся в имущественной казне города Москвы, требующих проведения капитального ремонта, объектов культурного наследия, выявленных объектов культурного наследия, находящихся в имущественной казне города Москвы, требующих проведения работ по сохранению объекта культурного наследия, выявленного объекта культурного наследия (за исключением объектов культурного наследия, находящихся в неудовлетворительном состоянии), включенных в перечень, утвержденный Департаментом городского имущества города Москвы в соответствии с пунктом 1.4 настоящего Порядка (далее также – объекты нежилого фонда).

1.3. Объекты нежилого фонда передаются в аренду в целях размещения гостиниц по результатам проведения аукционов на право заключения договоров аренды (далее – аукционы) с учетом положений настоящего Порядка.

1.4. Департамент городского имущества города Москвы определяет по согласованию с Департаментом культурного наследия города Москвы (в части объектов культурного наследия, выявленных объектов культурного наследия) и Комитетом по туризму города Москвы, перечень объектов нежилого фонда, передаваемых в аренду в соответствии с настоящим Порядком, с указанием вида работ (работы по капитальному ремонту объекта нежилого фонда, работы по сохранению объекта культурного наследия, выявленного объекта культурного наследия), проведение которых требуется для оказания гостиничных услуг.

2. Порядок предоставления объекта нежилого фонда в аренду в целях размещения гостиницы

2.1. Объект нежилого фонда предоставляется в аренду на срок 20 лет по результатам проведения аукциона в установленном порядке.

Стартовая (начальная) годовая ставка арендной платы объекта нежилого фонда определяется на основании заключения о рыночной величине годовой арендной платы, определенной независимым оценщиком в соответствии с положениями Федерального закона от 29 июля

1998 г. № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

После проведения работ по капитальному ремонту объекта нежилого фонда или по сохранению объекта культурного наследия, выявленного объекта культурного наследия в соответствии с договором аренды и при соблюдении условий, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, по заявлению арендатора устанавливается ставка арендной платы в размере 1 рубль за квадратный метр общей площади объекта нежилого фонда в год.

2.2. Условиями установления ставки арендной платы, указанной в абзаце третьем пункта 2.1 настоящего Порядка, являются выполнение следующих требований:

2.2.1. Гостинице, расположенной в объекте нежилого фонда, присвоена категория «три звезды», «четыре звезды» или «пять звезд», подтверждаемая действующим свидетельством, выданным в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2020 г. № 1860 «Об утверждении Положения о классификации гостиниц».

2.2.2. Гостиница, расположенная в объекте нежилого фонда, должна относиться к одному из следующих видов, подтверждаемых действующим свидетельством, выданным в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2020 г. № 1860 «Об утверждении Положения о классификации гостиниц»:

- городская гостиница (отель);
- гостиница, расположенная в здании, являющемся объектом культурного наследия, и (или) выявленным объектом культурного наследия, и (или) объектом, составляющим предмет охраны исторического поселения.

2.2.3. Использование не менее 75 процентов от общей площади объекта нежилого фонда для номерного фонда.

2.2.4. Соответствие данных, указанных в техническом паспорте объекта нежилого фонда, проектной документации, согласованной Комитетом по туризму города Москвы.

2.3. По результатам аукциона в отношении объекта нежилого фонда заключается договор аренды объекта нежилого фонда с включением в него следующих обязательных условий:

2.3.1. Условие о применении для арендатора ставки арендной платы, указанной в абзаце третьем пункта 2.1 настоящего Порядка, при соблюдении условий, установленных пунктом 2.2 настоящего Порядка.

2.3.2. Обязательства арендатора приступить к оказанию гостиничных услуг с приспособлением объекта нежилого фонда в целях размещения гостиницы, в том числе оснащением необходимым оборудованием, в срок не позднее 18 месяцев со дня заключения соответствующего договора аренды при необходимости проведения работ по капитальному ремонту объекта нежилого фонда и в срок не позднее 5 лет со дня заключения соответству-

ющего договора аренды при необходимости проведения работ по сохранению объекта культурного наследия, выявленного объекта культурного наследия.

2.3.3. Обязательство арендатора согласовать с Комитетом по туризму города Москвы утвержденную в установленном порядке проектную документацию, а также качественные и количественные характеристики гостиницы (номерной фонд), в порядке, установленном Комитетом по туризму города Москвы (в случае проведения капитального ремонта).

2.3.4. Условие об использовании объекта нежилого фонда для целей оказания гостиничных услуг (далее – условия целевого использования объекта нежилого фонда) с соблюдением условий, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка.

2.3.5. Обязательство арендатора уведомить в письменном виде Комитет по туризму города Москвы по электронной почте moscomtour@mos.ru:

- о наступлении обстоятельств, влекущих неисполнение условий, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, с указанием срока, в течение которого арендатор обязуется устранить нарушение (но не более 6 месяцев) в течение трех рабочих дней после наступления таких обстоятельств;

- об устранении соответствующих нарушений с приложений подтверждающих документов в течение трех рабочих дней после их устранения.

2.3.6. Обязательства арендатора уплатить неустойку (пени) в размере:

- арендной платы за объект нежилого фонда, рассчитанной по арендной ставке, определенной по результатам аукциона, в случае нарушения обязательств, указанных в пунктах 2.2, 2.3.2, 2.3.3 и 2.3.5 настоящего Порядка.

- годовой арендной платы за объект нежилого фонда, рассчитанной по арендной ставке, определенной по результатам аукциона, в случае нарушения условия целевого использования объекта нежилого фонда, нарушения требований, предусмотренных охранным обязательством и актом технического состояния.

2.3.7. Условие об освобождении арендатора от обязательства уплатить неустойку (пени) в случае направления уведомления, указанного в пункте 2.3.5 настоящего Порядка, и устранения соответствующего нарушения в установленный срок.

2.3.8. Условие о праве Департамента городского имущества города Москвы в одностороннем порядке без обращения в суд отказать от договора аренды в случае нарушения условия целевого использования объекта нежилого фонда, нарушения требований, предусмотренных охранным обязательством и актом технического состояния, а также в случае неустранения нарушений, указанных в пунктах 2.2, 2.3.2 и 2.3.3 настоящего Порядка, в срок, превышающий 6 месяцев.

2.3.9. Условие об отсутствии компенсации арендатору стоимости произведенных им неотделимых улучшений объекта нежилого фонда.

2.3.10. Условие об осуществлении Комитетом по туризму города Москвы контроля за соблюдением арендатором условий, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка.

2.4. Для применения ставки арендной платы, указанной в абзаце третьем пункта 2.1 настоящего Порядка,

арендатор объекта нежилого фонда обращается с заявлением в произвольной форме в Комитет по туризму города Москвы.

В случае проведения работ по капитальному ремонту к заявлению необходимо приложить заверенную надлежащим образом цветную копию технического паспорта объекта нежилого фонда.

В случае проведения работ по сохранению объекта культурного наследия, выявленного объекта культурного наследия арендатор обращается с заявлением, указанным в настоящем пункте, только после подписания разрешения на ввод объекта нежилого фонда в эксплуатацию и (или) акта приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия, выявленного объекта культурного наследия, выданного Департаментом культурного наследия города Москвы. В этом случае к заявлению необходимо приложить надлежащим образом заверенные копии указанных документов.

В случае предоставления неполного комплекта документов или документов, оформленных ненадлежащим образом, Комитет по туризму города Москвы в срок не позднее трех рабочих дней со дня поступления заявления уведомляет арендатора об отказе в рассмотрении заявления.

2.5. По результатам рассмотрения заявления, указанного в пункте 2.4 настоящего Порядка, Комитет по туризму города Москвы в срок не позднее 7 рабочих дней со дня поступления заявления:

2.5.1. Оформляет заключение о соблюдении арендатором условий, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, которое вместе с копией заявления арендатора направляется в срок не позднее трех рабочих дней со дня его оформления в Департамент городского имущества города Москвы для применения ставки арендной платы, указанной в абзаце третьем пункта 2.1 настоящего Порядка. При этом указанная ставка арендной платы устанавливается со дня поступления заявления арендатора в Комитет по туризму города Москвы.

2.5.2. Оформляет заключение о несоблюдении арендатором условий, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, которое в срок не позднее трех рабочих дней со дня его оформления направляется арендатору объекта нежилого фонда.

2.6. После устранения причин, послуживших основанием для оформления заключения о несоблюдении арендатором условий, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, арендатор вправе повторно обратиться в Комитет по туризму города Москвы с заявлением в произвольной форме, которое рассматривается в порядке, определенном пунктами 2.4 и 2.5 настоящего Порядка.

2.7. Подтверждение соответствия объекта нежилого фонда требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящего Порядка, осуществляется ежегодно Комитетом по туризму города Москвы в срок не позднее 1 декабря каждого года путем составления соответствующего заключения, которое направляется в Департамент городского имущества города Москвы в срок не позднее трех рабочих дней со дня его составления.

В случае получения Комитетом по туризму города Москвы из открытых источников информации, свидетельствующей о несоответствии объекта нежилого фонда требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящего Порядка,

Комитет по туризму города Москвы составляет соответствующее заключение и направляет его в Департамент городского имущества города Москвы в срок не позднее трех рабочих дней со дня получения такой информации.

2.8. В случае неполучения Комитетом по туризму города Москвы в установленный срок уведомления арендатора об устранении нарушений, указанного в пункте 2.3.5 настоящего Порядка, Комитет по туризму города Москвы в течение трех рабочих дней составляет заключение о несоблюдении арендатором объекта нежилого фонда требований, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, и направляет его в Департамент городского имущества города Москвы.

2.9. В случае получения Департаментом городского имущества города Москвы заключения о несоблюдении арендатором объекта нежилого фонда требований, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, Департамент городского имущества города Москвы в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения указанного заключения осуществляет соответствующие мероприятия, предусмотренные условиями договора аренды объекта нежилого фонда (пункты 2.3.6 и 2.3.8 настоящего Порядка).

О внесении изменения в постановление Правительства Москвы от 28 марта 2017 г. № 120-ПП

Постановление Правительства Москвы от 24 декабря 2021 года № 2202-ПП

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Законом города Москвы от 25 июня 2008 г. № 28 «Градостроительный кодекс города Москвы» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Внести изменение в постановление Правительства Москвы от 28 марта 2017 г. № 120-ПП «Об утверждении правил землепользования и застройки города Москвы», изложив подраздел «Пункт 388» раздела 2 книги 3 территориальной части правил землепользования и застройки приложения к постановлению в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам градостроительной политики и строительства Бочкарева А.Ю.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

Приложение

к постановлению Правительства Москвы от 24 декабря 2021 г. № 2202-ПП

Внесение изменения в приложение к постановлению Правительства Москвы от 28 марта 2017 г. № 120-ПП

Книга 3

Северный административный округ города Москвы

Пункт 388

Территориальная зона		14722379
Основные виды разрешенного использования	<p>3.6.1. Объекты культурно-досуговой деятельности. Размещение зданий, предназначенных для размещения музеев, выставочных залов, художественных галерей, домов культуры, библиотек, кинотеатров и кинозалов, театров, филармоний, концертных залов, планетариев.</p> <p>3.3. Бытовое обслуживание. Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания населению или организациям бытовых услуг (мастерские мелкого ремонта, ателье, бани, парикмахерские, прачечные, химчистки, похоронные бюро).</p>	

	<p>4.4. Магазины. Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м.</p> <p>4.6. Общественное питание. Размещение объектов капитального строительства в целях устройства мест общественного питания (рестораны, кафе, столовые, закусочные, бары).</p> <p>4.8.1. Развлекательные мероприятия. Размещение зданий и сооружений, предназначенных для организации развлекательных мероприятий, путешествий, для размещения дискотек и танцевальных площадок, ночных клубов, аквапарков, боулинга, аттракционов и т.п., игровых автоматов (кроме игрового оборудования, используемого для проведения азартных игр), игровых площадок.</p> <p>4.8.2. Проведение азартных игр. Размещение зданий и сооружений, предназначенных для размещения букмекерских контор, тотализаторов, их пунктов приема ставок вне игорных зон.</p> <p>4.9. Служебные гаражи. Размещение постоянных или временных гаражей, стоянок для хранения служебного автотранспорта, используемого в целях осуществления видов деятельности, предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 3.0, 4.0, а также для стоянки и хранения транспортных средств общего пользования, в том числе в депо.</p> <p>5.1.2. Обеспечение занятий спортом в помещениях. Размещение спортивных клубов, спортивных залов, бассейнов, физкультурно-оздоровительных комплексов в зданиях и сооружениях</p>
Условно разрешенные виды использования	Не установлены
Вспомогательные виды	
Максимальный процент застройки (%)	Не установлен
Высота застройки (м)	24
Плотность застройки (тыс.кв.м/га)	21,5
Иные показатели	30% – 3.6.1 70% – 3.3, 4.4, 4.8.1, 4.8.2, 4.9, 5.1.2

О внесении изменения в постановление Правительства Москвы от 28 марта 2017 г. № 120-ПП

Постановление Правительства Москвы от 24 декабря 2021 года № 2204-ПП

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Законом города Москвы от 25 июня 2008 г. № 28 «Градостроительный кодекс города Москвы» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Внести изменение в постановление Правительства Москвы от 28 марта 2017 г. № 120-ПП «Об утверждении правил землепользования и застройки города Москвы», изложив подраздел «Пункт 343» раздела 2 книги 3 территориальной части правил землепользования и застройки

приложения к постановлению в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам градостроительной политики и строительства Бочкарева А.Ю.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

Приложение

к постановлению Правительства Москвы
от 24 декабря 2021 г. № 2204-ПП

**Внесение изменения в приложение к постановлению Правительства Москвы
от 28 марта 2017 г. № 120-ПП**

Книга 3

Северный административный округ города Москвы

Пункт 343

Территориальная зона	13822289
Основные виды разрешенного использования	<p>3.6.1. Объекты культурно-досуговой деятельности. Размещение зданий, предназначенных для размещения музеев, выставочных залов, художественных галерей, домов культуры, библиотек, кинотеатров и кинозалов, театров, филармоний, концертных залов, планетариев.</p> <p>3.3. Бытовое обслуживание. Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания населению или организациям бытовых услуг (мастерские мелкого ремонта, ателье, бани, парикмахерские, прачечные, химчистки, похоронные бюро).</p> <p>4.4. Магазины. Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв.м.</p> <p>4.6. Общественное питание. Размещение объектов капитального строительства в целях устройства мест общественного питания (рестораны, кафе, столовые, закусочные, бары).</p> <p>4.8.1. Развлекательные мероприятия. Размещение зданий и сооружений, предназначенных для организации развлекательных мероприятий, путешествий, для размещения дискотек и танцевальных площадок, ночных клубов, аквапарков, боулинга, аттракционов и т.п., игровых автоматов (кроме игрового оборудования, используемого для проведения азартных игр), игровых площадок.</p> <p>4.8.2. Проведение азартных игр. Размещение зданий и сооружений, предназначенных для размещения букмекерских контор, тотализаторов, их пунктов приема ставок вне игорных зон.</p> <p>4.9. Служебные гаражи. Размещение постоянных или временных гаражей, стоянок для хранения служебного автотранспорта, используемого в целях осуществления видов деятельности, предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 3.0, 4.0, а также для стоянки и хранения транспортных средств общего пользования, в том числе в депо.</p> <p>5.1.2. Обеспечение занятий спортом в помещениях. Размещение спортивных клубов, спортивных залов, бассейнов, физкультурно-оздоровительных комплексов в зданиях и сооружениях.</p>
Условно разрешенные виды использования	Не установлены
Вспомогательные виды	
Максимальный процент застройки (%)	Не установлен
Высота застройки (м)	24
Плотность застройки (тыс.кв.м/га)	22,5
Иные показатели	30% – 3.6.1 70% – 3.3, 4.4, 4.6, 4.8.1, 4.8.2, 4.9, 5.1.2

О внесении изменения в постановление Правительства Москвы от 28 марта 2017 г. № 120-ПП

Постановление Правительства Москвы от 24 декабря 2021 года № 2207-ПП

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Законом города Москвы от 25 июня 2008 г. № 28 «Градостроительный кодекс города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 7 апреля 2009 г. № 270-ПП «О создании Городской комиссии по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы и об утверждении положений о Городской и окружной комиссиях по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Внести изменение в постановление Правительства Москвы от 28 марта 2017 г. № 120-ПП «Об утверждении правил землепользования и застройки города Москвы»

(в редакции постановления Правительства Москвы от 8 июня 2021 г. № 820-ПП), изложив «Пункт 649» раздела 2 книги 3 территориальной части правил землепользования и застройки приложения к постановлению в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам градостроительной политики и строительства Бочкарева А.Ю.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

Приложение

к постановлению Правительства Москвы от 24 декабря 2021 г. № 2207-ПП

Внесение изменения в приложение к постановлению Правительства Москвы от 28 марта 2017 г. № 120-ПП

Книга 3

Северный административный округ города Москвы

Пункт 649

Территориальная зона		131201918
Основные виды разрешенного использования	<p>2.6. Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка). Размещение многоквартирных домов этажностью девять этажей и выше; благоустройство и озеленение придомовых территорий; обустройство спортивных и детских площадок, хозяйственных площадок и площадок для отдыха; размещение подземных гаражей и автостоянок, размещение объектов обслуживания жилой застройки во встроенных, пристроенных и встроенно-пристроенных помещениях многоквартирного дома, в отдельных помещениях дома, если площадь таких помещений в многоквартирном доме не составляет более 15% от общей площади дома.</p> <p>2.7. Обслуживание жилой застройки. Размещение объектов капитального строительства, размещение которых предусмотрено видами разрешенного использования с кодами 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.4.1, 3.5.1, 3.6, 3.7, 3.10.1, 4.1, 4.3, 4.4, 4.6, 5.1.2, 5.1.3, если их размещение необходимо для обслуживания жилой застройки, а также связано с проживанием граждан, не причиняет вреда окружающей среде и санитарному благополучию, не нарушает права жителей, не требует установления санитарной зоны.</p> <p>2.7.1. Хранение автотранспорта. Размещение отдельно стоящих и пристроенных гаражей, в том числе подземных, предназначенных для хранения автотранспорта, в том числе с разделением на машиноместа, за исключением гаражей, размещение которых предусмотрено содержанием видов разрешенного использования с кодами 2.7.2, 4.9.</p> <p>3.1.1. Предоставление коммунальных услуг. Размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков, очистку и уборку объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередачи, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, сооружений, необходимых для сбора и плавки снега).</p>	

	<p>3.5.1. Дошкольное, начальное и среднее общее образование. Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для просвещения, дошкольного, начального и среднего общего образования (детские ясли, детские сады, школы, лицеи, гимназии, художественные, музыкальные школы, образовательные кружки и иные организации, осуществляющие деятельность по воспитанию, образованию и просвещению), в том числе зданий, спортивных сооружений, предназначенных для занятия обучающихся физической культурой и спортом.</p> <p>3.6.1. Объекты культурно-досуговой деятельности. Размещение зданий, предназначенных для размещения музеев, выставочных залов, художественных галерей, домов культуры, библиотек, кинотеатров и кинозалов, театров, филармоний, концертных залов, планетариев.</p> <p>4.1. Деловое управление. Размещение объектов капитального строительства с целью размещения объектов управленческой деятельности, не связанной с государственным или муниципальным управлением и оказанием услуг, а также с целью обеспечения совершения сделок, не требующих передачи товара в момент их совершения между организациями, в том числе биржевая деятельность (за исключением банковской и страховой деятельности).</p> <p>4.4. Магазины. Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв.м.</p> <p>4.5. Банковская и страховая деятельность. Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для размещения организаций, оказывающих банковские и страховые услуги.</p> <p>4.6. Общественное питание. Размещение объектов капитального строительства в целях устройства мест общественного питания (рестораны, кафе, столовые, закусочные, бары).</p> <p>4.9. Служебные гаражи. Размещение постоянных или временных гаражей, стоянок для хранения служебного автотранспорта, используемого в целях осуществления видов деятельности, предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 3.0, 4.0, а также для стоянки и хранения транспортных средств общего пользования, в том числе в депо.</p> <p>5.1.2. Обеспечение занятий спортом в помещениях. Размещение спортивных клубов, спортивных залов, бассейнов, физкультурно-оздоровительных комплексов в зданиях и сооружениях.</p> <p>12.0.1. Улично-дорожная сеть. Размещение объектов улично-дорожной сети: автомобильных дорог, трамвайных путей и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, бульваров, площадей, проездов, велодорожек и объектов велотранспортной и инженерной инфраструктуры; размещение придорожных стоянок (парковок) транспортных средств в границах городских улиц и дорог, за исключением предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 2.7.1, 4.9, 7.2.3, а также некапитальных сооружений, предназначенных для охраны транспортных средств.</p> <p>12.0.2. Благоустройство территории. Размещение декоративных, технических, планировочных, конструктивных устройств, элементов озеленения, различных видов оборудования и оформления, малых архитектурных форм, некапитальных нестационарных строений и сооружений, информационных щитов и указателей, применяемых как составные части благоустройства территории, общественных туалетов</p>
Условно разрешенные виды использования	
Вспомогательные виды	
Максимальный процент застройки (%)	Не установлен
Высота застройки (м)	100
Плотность застройки (тыс.кв.м/Га)	38,25
Иные показатели	Суммарная поэтажная площадь объекта в габаритах наружных стен – 38369,1 кв.м, в том числе встроенная дошкольная образовательная организация на 55 мест – 1 265 кв.м

О внесении изменений в постановления Правительства Москвы от 8 сентября 2020 г. № 1465-ПП и от 23 марта 2021 г. № 331-ПП

Постановление Правительства Москвы от 24 декабря 2021 года № 2211-ПП

В соответствии с Законом города Москвы от 8 июля 2009 г. № 25 «О правовых актах города Москвы» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 8 сентября 2020 г. № 1465-ПП «Об утверждении Методики определения начальной цены предмета аукциона на право заключения договора о комплексном развитии территории промышленных и производственных зон города Москвы по инициативе Правительства Москвы»:

1.1. Название постановления изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Методики определения цены предмета торгов на право заключения договора о комплексном развитии территории нежилой застройки города Москвы».

1.2. В преамбуле постановления слова «со статье 46.11» заменить словами «со статьей 69».

1.3. Пункт 1 постановления изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить Методику определения цены предмета торгов на право заключения договора о комплексном развитии территории нежилой застройки города Москвы (приложение)».

1.4. Название приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«Методика определения цены предмета торгов на право заключения договора о комплексном развитии территории нежилой застройки города Москвы».

1.5. Пункт 1 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«1. Настоящая Методика устанавливает порядок определения начальной цены предмета аукциона (в случае проведения торгов в форме аукциона) и минимальной цены права на заключение договора о комплексном развитии территории нежилой застройки города Москвы (в случае проведения торгов в форме конкурса) (далее – цена предмета торгов)».

1.6. Пункт 2 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2. Расчет цены предмета торгов осуществляется по формуле:

$$\text{ЦПТ} = \text{С} \times \text{П}, \text{ где:}$$

ЦПТ – цена предмета торгов;

С – сумма кадастровой стоимости земельных участков, расположенных в границах территории, в отношении которой принято решение о комплексном развитии территории нежилой застройки города Москвы, либо части такой территории или территории, на которой осуществляется отдельный этап реализации решения о комплексном развитии территории нежилой застройки города Москвы, в соответствии с постановлением Правительства Москвы от 23 марта 2021 г. № 331-ПП «О мерах по реализации проектов комплексного развития территорий нежилой застройки города Москвы», которая определяется на основании сведений о кадастровой стоимости

объектов недвижимости, указанных в выписке из Единого государственного реестра недвижимости;

П – процент от суммы кадастровой стоимости земельных участков (С), значение которого в зависимости от видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, которые могут быть выбраны при реализации решения о комплексном развитии территории нежилой застройки города Москвы, составляет:

– 1 процент – в случае, если решение о комплексном развитии территории нежилой застройки города Москвы не предусматривает размещения объектов общественно-делового назначения и (или) объектов жилой застройки;

– 5 процентов – в случае, если решение о комплексном развитии территории нежилой застройки города Москвы предусматривает размещение объектов общественно-делового назначения и не предусматривает размещения объектов жилой застройки;

– от 10 процентов до 50 процентов – в случае, если решение о комплексном развитии территории нежилой застройки города Москвы предусматривает размещение объектов жилой застройки. Размер применяемого процента определяется решением Градостроительно-земельной комиссии города Москвы.».

2. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 23 марта 2021 г. № 331-ПП «О мерах по реализации проектов комплексного развития территорий нежилой застройки города Москвы»:

2.1. В пункте 2.3.4 приложения к постановлению слова «КРТ нежилой застройки» заменить словами «КРТ нежилой застройки, соответствующей требованиям, предусмотренным частями 4, 5 и 6 статьи 65 Градостроительного кодекса Российской Федерации».

2.2. Пункт 2.3.5.1 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.3.5.1. Департамент городского имущества города Москвы для выявления в границах планируемой территории КРТ нежилой застройки земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимости, права на которые планируется реализовать на торгах, земельных участков, на которых расположены объекты капитального строительства, признанные в установленном порядке самовольными постройками, а также в целях согласования включения в границы планируемой территории КРТ нежилой застройки земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества, находящихся в государственной собственности, земель или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена.».

2.3. Пункт 2.5.2 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.5.2. Подготовку проекта решения о КРТ нежилой застройки в отношении планируемой территории КРТ нежилой застройки, которое содержит сведения, предусмотренные частью 1 статьи 67 Градостроительного

кодекса Российской Федерации, а также иные сведения, необходимые для принятия решения о КРТ нежилой застройки, в том числе:».

2.4. Пункт 2.5.2.1 приложения к постановлению признать утратившим силу.

2.5. В пункте 2.5.2.3 приложения к постановлению слова «(минимальной)» заменить словами «(минимальной и (или) максимальной)».

2.6. Пункт 2.5.2.4 приложения к постановлению дополнить словами «, либо сведения о том, что указанный параметр не установлен».

2.7. Пункт 2.5.2.5 приложения к постановлению дополнить словами «либо сведения о том, что указанные параметры не установлены».

2.8. Пункты 2.5.3 и 2.15.3.2 приложения к постановлению признать утратившими силу.

2.9. В пунктах 2.6, 2.7, 2.7.1, 2.7.2 и 2.8 приложения к постановлению слова «в пунктах 2.5.1–2.5.3» заменить словами «в пункте 2.5.1–2.5.2».

2.10. Пункт 4.1 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«4.1. ДИИПП города Москвы обеспечивает принятие решения о КРТ нежилой застройки не ранее чем через 45 календарных дней со дня получения правообладателями предложения, указанного в пункте 2.13.2 или 2.17 настоящего Порядка, за исключением случая поступления документов, предусмотренных пунктом 6.2 настоящего Порядка, от всех правообладателей до установленного в пункте 6.3 настоящего Порядка срока.»

2.11. Приложение к постановлению дополнить пунктом 4.4 в следующей редакции:

«4.4. В случае, если проект решения о КРТ нежилой застройки содержит сведения, указанные в пункте 4 части 1 статьи 67 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ДИИПП города Москвы осуществляет подготовку плана-графика («дорожной карты») реализации решения о КРТ нежилой застройки по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку и обеспечивает его согласование с заинтересованными органами исполнительной власти города Москвы в порядке, предусмотренном пунктами 2.6–2.8 настоящего Порядка.»

2.12. Приложение к постановлению дополнить пунктом 4.5 в следующей редакции:

«4.5. После согласования плана-графика («дорожной карты») в порядке, определенном пунктами 2.6–2.8, 4.4 настоящего Порядка, ДИИПП города Москвы обеспечивает рассмотрение на Штабе по КРТ вопроса об утверждении плана-графика («дорожной карты»), в том числе об условиях реализации решения о КРТ нежилой застройки.»

2.13. Пункт 5.1 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«5.1. В случае, если по истечении 45 календарных дней со дня получения правообладателями предложения, указанного в пункте 2.13.2 или 2.17 настоящего Порядка, в ДИИПП города Москвы от всех правообладателей не поступили документы, предусмотренные пунктом 6.2 настоящего Порядка, и если решение о КРТ нежилой застройки не содержит сведений, указанных в пункте 4 части 1 статьи 67 Градостроительного кодекса Российской Федерации, то ДИИПП города Москвы вправе принять решение о проведении торгов в целях заключения договора

о КРТ нежилой застройки (далее – торги) после принятия решения о КРТ нежилой застройки.»

2.14. Приложение к постановлению дополнить пунктом 5.1(1) в следующей редакции:

«5.1(1). Торги проводятся в электронной форме в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Российской Федерации от 4 мая 2021 г. № 701 «Об утверждении Правил проведения торгов на право заключения договора о комплексном развитии территории, Правил определения начальной цены торгов на право заключения договора о комплексном развитии территории при принятии решения о комплексном развитии территории Правительством Российской Федерации и Правил заключения договора о комплексном развитии территории посредством проведения торгов в электронной форме», с учетом особенностей проведения торгов в целях заключения договора о комплексном развитии территории нежилой застройки, установленных в приложении 2 к настоящему Порядку.»

2.15. Приложение к постановлению дополнить пунктом 5.1(2) в следующей редакции:

«5.1(2). В случае, если решением о проведении торгов не предусмотрено иное, торги проводятся в форме конкурса.»

2.16. Приложение к постановлению дополнить пунктом 5.1(3) в следующей редакции:

«5.1(3). Департамент города Москвы по конкурентной политике (далее – Тендерный комитет) совместно с ДИИПП города Москвы утверждают типовую форму извещения о проведении торгов.»

2.17. Пункт 5.2.2 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«5.2.2. Определяет начальную цену предмета аукциона (в случае проведения торгов в форме аукциона) или минимальную цену права на заключение договора о КРТ нежилой застройки (в случае проведения торгов в форме конкурса) в соответствии с Методикой определения цены предмета торгов на право заключения договора о комплексном развитии территории нежилой застройки, утвержденной правовым актом города Москвы, размер задатка, а также величину повышения начальной цены предмета аукциона («шаг аукциона») (в случае проведения торгов в форме аукциона) или конкурсные условия и метод (способ) и критерии оценки и сравнения предложений участников конкурса о выполнении ими конкурсных условий (в случае проведения торгов в форме конкурса) (далее – конкурсные условия).»

2.18. Пункт 5.2.5 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«5.2.5. После выполнения пунктов 5.2.1–5.2.4 настоящего Порядка обеспечивает рассмотрение Градостроительно-земельной комиссией города Москвы вопроса о проведении торгов, форме проведения торгов, размере задатка, об определении начальной цены предмета аукциона (в случае проведения торгов в форме аукциона) или минимальной цены права на заключение договора о КРТ нежилой застройки (в случае проведения торгов в форме конкурса), величины повышения начальной цены предмета торгов, проводимых в форме аукциона («шага аукциона»), или конкурсных условий (в случае проведения торгов в форме конкурса) и условий договора о КРТ нежилой застройки.»

2.19. Приложение к постановлению дополнить пунктом 5.3(1) в следующей редакции:

«5.3(1). В целях проведения торгов на право заключения договора о КРТ нежилой застройки Тендерный комитет принимает решение о создании аукционной комиссии (в случае проведения торгов в форме аукциона) или конкурсной комиссии (в случае проведения торгов в форме конкурса) с участием представителей ДИИПП города Москвы, а также определяет состав и порядок работы таких комиссий.»

2.20. Приложение к постановлению дополнить пунктом 5.3(2) в следующей редакции:

«5.3(2). В течение 5 рабочих дней с даты принятия решения о торгах ДИИПП города Москвы в целях реализации пункта 5.3(1) настоящего Порядка направляет в Тендерный комитет следующие документы:

- копию решения о проведении торгов;
- проект договора о КРТ нежилой застройки;
- копию решения о КРТ нежилой застройки.»

2.21. Приложение к постановлению дополнить пунктом 5.4(1) в следующей редакции:

«5.4(1). В течение 10 дней со дня оформления протокола о результатах торгов договор о КРТ нежилой застройки в трех экземплярах подлежит подписанию ДИИПП города Москвы и направлению победителю торгов.»

2.22. Приложение к постановлению дополнить пунктом 5.4(2) в следующей редакции:

«5.4(2). В течение 30 рабочих дней со дня оформления протокола о результатах торгов победитель торгов направляет в ДИИПП города Москвы три экземпляра подписанного договора о КРТ нежилой застройки.»

2.23. Приложение к постановлению дополнить пунктом 5.4(3) в следующей редакции:

«5.4(3). При уклонении или отказе победителя торгов от подписания договора о КРТ нежилой застройки ДИИПП города Москвы направляет предложение о заключении такого договора в 5-дневный срок после истечения срока, указанного в пункте 5.4(2) настоящего Порядка, участнику аукциона, сделавшему в соответствии с протоколом о результатах аукциона предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене предмета аукциона, предложенной победителем аукциона (в случае проведения торгов в форме аукциона), или участнику конкурса, конкурсные предложения которого в соответствии с протоколом о результатах конкурса были оценены в качестве вторых по сравнению с конкурсными предложениями победителя конкурса (в случае проведения торгов в форме конкурса).»

2.24. Приложение к постановлению дополнить пунктом 5.4(4) в следующей редакции:

«5.4(4). В случае, если торги были признаны состоявшимися по причине участия в них единственного участника, ДИИПП города Москвы в течение 10 дней со дня оформления протокола о результатах торгов обязан направить предложение о заключении договора о КРТ нежилой застройки единственному участнику аукциона по начальной цене предмета аукциона (в случае проведения торгов в форме аукциона) или единственному участнику конкурса с включением в проект указанного договора конкурсных предложений, указанных в заявке на участие в конкурсе такого единственного участника (в случае проведения торгов в форме конкурса).»

2.25. Приложение к постановлению дополнить пунктом 5.4(5) в следующей редакции:

«5.4(5). В случаях, указанных в пунктах 5.4(3) и 5.4(4) настоящего Порядка, договор о КРТ нежилой застройки заключается путем его подписания сторонами в срок не позднее 20 рабочих дней со дня направления ДИИПП города Москвы предложения о заключении такого договора участнику торгов или единственному участнику торгов.»

2.26. Приложение к постановлению дополнить пунктом 5.4(6) в следующей редакции:

«5.4(6). В случае, если договор о КРТ нежилой застройки заключается с участником конкурса, конкурсные предложения которого в соответствии с протоколом о результатах конкурса были оценены в качестве вторых по сравнению с конкурсными предложениями победителя конкурса, такие конкурсные предложения включаются в проект договора о КРТ нежилой застройки.»

2.27. Пункт 5.5 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«5.5. Подписанный сторонами договор о КРТ нежилой застройки направляется ДИИПП города Москвы в Тендерный комитет для учетной регистрации в установленном порядке.»

2.28. Абзац второй пункта 6.1.2 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«В указанном случае реализация КРТ нежилой застройки осуществляется в соответствии с условиями решения о КРТ нежилой застройки, принятого в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Порядка.»

2.29. Пункт 6.4 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«6.4. В срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты поступления документов, указанных в пункте 6.2 настоящего Порядка, ДИИПП города Москвы в случае, указанном в пункте 6.1.1 настоящего Порядка, направляет запрос в:

6.4.1. Департамент культурного наследия города Москвы для получения сведений о перечне объектов культурного наследия (выявленных объектов культурного наследия), объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия, исторически ценных градоформирующих объектов, территорий объектов культурного наследия (выявленных объектов культурного наследия), зон охраны объектов культурного наследия, историко-культурных заповедников, защитных зон объектов культурного наследия и иных сведений в установленной сфере деятельности.

6.4.2. Департамент городского имущества города Москвы в целях получения согласования участия лиц, не являющихся собственниками земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества, находящихся в государственной собственности, а также правообладателей земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в КРТ нежилой застройки по инициативе правообладателей.»

2.30. В пункте 6.5 приложения к постановлению слова «в пункте 6.4» заменить словами «в пункте 6.4.1».

2.31. Приложение к постановлению дополнить пунктом 6.5(1) в следующей редакции:

«6.5(1). Департамент городского имущества города Москвы направляет в ДИИПП города Москвы в срок не позднее 10 рабочих дней с даты поступления запроса, указанного в пункте 6.4.2 настоящего Порядка, информацию о согласовании либо об отказе в согласовании участия лиц, не являющихся собственниками земельно-

го участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества, находящихся в государственной собственности, а также правообладателей земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в КРТ нежилой застройки по инициативе правообладателей.».

2.32. Пункт 6.6 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«6.6. ДИИПП города Москвы осуществляет проверку документов, указанных в пункте 6.2 настоящего Порядка, и при отсутствии замечаний:

6.6.1. Готовит проект договора о КРТ нежилой застройки по инициативе правообладателей в срок не позднее 10 рабочих дней с даты поступления сведений, указанных в пунктах 6.5, 6.5(1) настоящего Порядка, или в срок не позднее 20 рабочих дней с даты поступления документов, указанных в пункте 6.2 настоящего Порядка.

6.6.2. Обеспечивает принятие решения о КРТ нежилой застройки в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Порядка в случае, предусмотренном пунктом 6.1.2 настоящего Порядка.».

2.33. Пункт 6.7 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«6.7. В случае несоответствия документов, указанных в пункте 6.2 настоящего Порядка, требованиям Градостроительного кодекса Российской Федерации, в том числе при несоблюдении правообладателями условий участия в КРТ нежилой застройки, предусмотренных частью 1 статьи 70 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также пунктом 6.1 настоящего Порядка, либо поступления от Департамента городского имущества города Москвы информации об отказе в согласовании участия в КРТ нежилой застройки по инициативе правообладателей лиц, не являющихся собственниками земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества, находящихся в государственной собственности, а также правообладателей земельных

участков, государственная собственность на которые не разграничена, ДИИПП города Москвы возвращает указанные документы правообладателям с указанием причин возврата, а договор о КРТ нежилой застройки по инициативе правообладателей не заключается.».

2.34. В нумерационном заголовке приложения к Порядку взаимодействия органов исполнительной власти города Москвы при осуществлении комплексного развития территорий нежилой застройки города Москвы и комплексного развития территорий города Москвы по инициативе правообладателей приложения к постановлению слово «Приложение» заменить словами «Приложение 1».

2.35. В названии приложения 1 к Порядку взаимодействия органов исполнительной власти города Москвы при осуществлении комплексного развития территорий нежилой застройки города Москвы и комплексного развития территорий города Москвы по инициативе правообладателей приложения к постановлению слова «городом федерального значения Москвой или юридическими лицами, определенными городом федерального значения Москвой» заменить словами «городом Москвой или юридическими лицами, созданными и определенными городом Москвой».

2.36. Порядок взаимодействия органов исполнительной власти города Москвы при осуществлении комплексного развития территорий нежилой застройки города Москвы и комплексного развития территорий города Москвы по инициативе правообладателей приложения к постановлению дополнить приложением 2 в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам экономической политики и имущественно-земельных отношений Ефимова В.В.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

Приложение

к постановлению Правительства Москвы от 24 декабря 2021 г. № 2211-ПП

Внесение изменения в приложение к постановлению Правительства Москвы от 23 марта 2021 г. № 331-ПП

Приложение 2

к Порядку взаимодействия органов исполнительной власти города Москвы при осуществлении комплексного развития территорий нежилой застройки города Москвы и комплексного развития территорий города Москвы по инициативе правообладателей

Особенности проведения торгов в целях заключения договора о комплексном развитии территории нежилой застройки

1. Величина повышения начальной цены предмета аукциона («шаг аукциона») в случае проведения торгов в форме аукциона устанавливается в размере двух процентов от цены предмета аукциона.

2. Размер задатка для участия в торгах составляет двадцать процентов от начальной цены предмета аукциона (в случае проведения торгов в форме аукциона) и двадцать процентов от минимальной цены права на за-

ключение договора о комплексном развитии территории (далее – КРТ) нежилой застройки (в случае проведения торгов в форме конкурса).

3. Участником торгов может являться юридическое лицо, соответствующее требованиям, установленным в части 6 статьи 69 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

4. Дополнительными требованиями к участнику торгов являются наличие у юридического лица и (или) его учредителя (участника), любого из его дочерних обществ, его основного общества, любого из дочерних обществ его основного общества:

4.1. Совокупного размера выручки за 5 календарных лет, предшествующих дате размещения в установленном порядке извещения о проведении торгов, на последнюю отчетную дату, предшествующую дате размещения в установленном порядке извещения о проведении торгов, в размере не менее десяти процентов от объема планируемых инвестиций для реализации проекта в соответствии с решением о КРТ нежилой застройки, который подтверждается бухгалтерской (финансовой) отчетностью.

4.2. Опыта участия в строительстве технически сложных и уникальных объектов высотой более чем 250 метров, который подтверждается наличием полученных в порядке, установленном Градостроительным кодексом Российской Федерации, разрешений на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства в качестве застройщика, и (или) технического заказчика, и (или) генерального подрядчика в соответствии с договором строительного подряда.

4.3. Опыта участия в качестве заказчика по разработке документации по планировке территории с границами разработки не менее пятидесяти процентов от площади территории, подлежащей комплексному развитию, указанной в решении о КРТ нежилой застройки, в случае, если таким решением предусмотрено размещение жилой застройки, который подтверждается нормативными правовыми актами уполномоченного органа исполнительной власти об утверждении проектов планировок территории.

4.4. Опыта участия за 5 календарных лет, предшествующих дате размещения в установленном порядке извещения о проведении торгов, в строительстве зданий жилого назначения не менее 500 тысяч кв.м, а также зданий и (или) помещений нежилого назначения не менее 150 тысяч кв.м в случае, если решением о КРТ нежилой застройки предельная суммарная поэтажная площадь объектов капитального строительства в габаритах наружных стен по внешнему обмеру составляет не менее 1 млн кв.м, который подтверждается наличием полученных в порядке, установленном Градостроительным кодексом Российской Федерации, разрешений на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства в качестве застройщика, и (или) технического заказчика, и (или) генерального подрядчика в соответствии с договором строительного подряда.

4.5. Опыта участия за 5 календарных лет, предшествующих дате размещения в установленном порядке из-

вещения о проведении торгов, в строительстве зданий и (или) помещений нежилого назначения не менее 100 тысяч кв.м в случае, если решением о КРТ нежилой застройки предельная суммарная поэтажная площадь объектов капитального строительства нежилого назначения в габаритах наружных стен по внешнему обмеру составляет не менее 300 тысяч кв.м, который подтверждается наличием полученных в порядке, установленном Градостроительным кодексом Российской Федерации, разрешений на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства в качестве застройщика, и (или) технического заказчика, и (или) генерального подрядчика в соответствии с договором строительного подряда.

5. Дополнительное требование к участнику торгов, указанное в пункте 4.1 настоящих Особенности, может подтверждаться совокупно бухгалтерской (финансовой) отчетностью участника торгов и иных лиц, указанных в пункте 4 настоящих Особенности.

6. Дополнительные требования к участнику торгов, указанные в пункте 4 настоящих Особенности, определяются в извещении о проведении торгов индивидуально для каждого предмета торгов.

7. Конкурсными условиями, указываемыми в решении о проведении торгов в форме конкурса, могут являться конкурсные условия, установленные в пункте 8 Правил заключения договора о комплексном развитии территории посредством проведения торгов в электронной форме, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 4 мая 2021 г. № 701 «Об утверждении Правил проведения торгов на право заключения договора о комплексном развитии территории, Правил определения начальной цены торгов на право заключения договора о комплексном развитии территории при принятии решения о комплексном развитии территории Правительством Российской Федерации и Правил заключения договора о комплексном развитии территории посредством проведения торгов в электронной форме» (далее – Правила). При этом количество конкурсных условий, указываемых в решении о проведении торгов в форме конкурса, не должно быть менее двух и одним из таких условий должно являться условие, указанное в подпункте «а» пункта 8 Правил.

8. Внесение изменений в документацию о торгах осуществляется не позднее чем за 5 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в торгах. Указанные изменения подлежат размещению в установленном порядке не позднее окончания рабочего дня, следующего за датой принятия решения о внесении изменений.

При этом срок подачи заявок на участие в торгах продлевается таким образом, чтобы с даты размещения информации о внесенных изменениях в документацию о торгах до даты окончания срока подачи заявок на участие в торгах он составлял при проведении торгов в форме аукциона не менее 15 дней, при проведении торгов в форме конкурса – не менее 20 дней.

О региональном государственном контроле (надзоре) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве, муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории города Москвы

Постановление Правительства Москвы от 29 декабря 2021 года № 2228-ПП

В соответствии с Законом города Москвы от 8 июля 2009 г. № 25 «О правовых актах города Москвы» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Утвердить Положение о региональном государственном контроле (надзоре) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве, муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории города Москвы (приложение).

2. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 8 сентября 2009 г. № 960-ПП «Об утверждении Положения об Объединении административно-технических инспекций города Москвы» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 25 апреля 2012 г. № 185-ПП, от 10 сентября 2012 г. № 470-ПП, от 29 октября 2012 г. № 599-ПП, от 12 декабря 2012 г. № 714-ПП, от 15 октября 2013 г. № 684-ПП, от 28 января 2014 г. № 17-ПП, от 8 сентября 2014 г. № 512-ПП, от 17 марта 2015 г. № 118-ПП, от 19 мая 2015 г. № 284-ПП, от 14 августа 2018 г. № 934-ПП, от 1 ноября 2018 г. № 1338-ПП, от 18 декабря 2018 г. № 1582-ПП, от 11 апреля 2019 г. № 360-ПП, от 13 августа 2019 г. № 1029-ПП, от 14 апреля 2020 г. № 370-ПП, от 15 апреля 2021 г. № 467-ПП, от 10 августа 2021 г. № 1236-ПП):

2.1. Приложение к постановлению дополнить пунктом 1(1) в следующей редакции:

«1(1). По региональному государственному контролю (надзору) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве, муниципальному контролю на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории города Москвы.»

2.2. Приложение к постановлению дополнить пунктом 4.3.1(1) в следующей редакции:

«4.3.1(1). Региональный государственный контроль (надзор) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве, муниципальный контроль на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории города Москвы за соблюдением контролируруемыми лицами обязательных требований при осуществлении работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования регионального, межмуниципального и местного значения и искусственных дорожных сооружений на них (включая требования к дорожно-строительным материалам и изделиям) в части обеспечения сохранности автомобильных дорог.»

3. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 14 октября 2013 г. № 679-ПП «О Московской административной дорожной инспекции и внесении изменений в постановление Правительства Москвы от

15 мая 2012 г. № 198-ПП» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 24 декабря 2013 г. № 885-ПП, от 10 июня 2014 г. № 320-ПП, от 8 сентября 2014 г. № 512-ПП, от 12 июля 2016 г. № 412-ПП, от 7 марта 2017 г. № 82-ПП, от 31 октября 2017 г. № 808-ПП, от 18 декабря 2018 г. № 1582-ПП, от 11 марта 2020 г. № 202-ПП, от 30 июня 2020 г. № 894-ПП, от 4 августа 2020 г. № 1186-ПП, от 27 июля 2021 г. № 1122-ПП, от 28 сентября 2021 г. № 1494-ПП):

3.1. Пункт 1 приложения к постановлению после слов «легковым такси» дополнить словами «, по региональному государственному контролю (надзору) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве, а также по муниципальному контролю на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве».

3.2. Приложение к постановлению дополнить пунктом 4.4(2) в следующей редакции:

«4.4(2). Осуществляет региональный государственный контроль (надзор) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве, муниципальный контроль на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории города Москвы в части соблюдения контролируруемыми лицами обязательных требований:

4.4(2).1. К эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования.

4.4(2).2. Установленных в отношении перевозок по смежным межрегиональным маршрутам регулярных перевозок, межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок и муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах субъектов Российской Федерации – городов федерального значения Москвы, Санкт-Петербурга и Севастополя, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок.»

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2022 г.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министра Правительства Москвы, начальника Главного контрольного управления города Москвы Данчикова Е.А., заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы, руководителя Департамента транспорта и развития дорожно-транспортной инфраструктуры города Москвы Ликсутова М.С.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

Приложение

к постановлению Правительства Москвы
от 29 декабря 2021 г. № 2228-ПП

Положение о региональном государственном контроле (надзоре) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве, муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории города Москвы

1. Общие положения

1.1. Положение о региональном государственном контроле (надзоре) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве, муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории города Москвы (далее – Положение) устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве, муниципального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории города Москвы.

1.2. Предметом регионального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве, муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории города Москвы (далее – государственный контроль) является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и физическими лицами (далее – контролируемые лица) обязательных требований:

1.2.1. В области автомобильных дорог и дорожной деятельности, установленных в отношении дорог общего пользования города Москвы к эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования.

1.2.2. В области автомобильных дорог и дорожной деятельности, установленных в отношении автомобильных дорог регионального, межмуниципального и местного значения к осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственных дорожных сооружений на них (включая требования к дорожно-строительным материалам и изделиям) в части обеспечения сохранности автомобильных дорог.

1.2.3. Установленных в отношении перевозок по смежным межрегиональным маршрутам регулярных перевозок, межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок и муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах города федерального значения Москвы, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок (далее – в области регулярных перевозок).

1.3. Государственный контроль осуществляется:

1.3.1. Московской административной дорожной инспекцией (далее – МАДИ) по предмету государственного контроля, установленного пунктами 1.2.1 и 1.2.3 настоящего Положения.

1.3.2. Объединением административно-технических инспекций города Москвы (далее – ОАТИ) по предмету государственного контроля, установленного пунктом 1.2.2 настоящего Положения.

1.4. МАДИ и ОАТИ (далее – уполномоченные органы) при осуществлении государственного контроля проводят профилактические мероприятия и контрольные (надзорные) мероприятия из числа предусмотренных Федеральным законом от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ) и указанных в настоящем Положении.

1.5. Должностными лицами, уполномоченными на осуществление государственного контроля, являются:

1.5.1. Начальник МАДИ, его заместители.

1.5.2. Должностные лица МАДИ, в должностные регламенты которых входит осуществление полномочий по государственному контролю (далее – должностные лица МАДИ).

1.5.3. Начальник ОАТИ, его заместители.

1.5.4. Должностные лица ОАТИ, в должностные регламенты которых входит осуществление полномочий по государственному контролю (далее – должностные лица ОАТИ).

1.6. Принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий:

1.6.1. В МАДИ осуществляет начальник МАДИ.

1.6.2. В ОАТИ осуществляет начальник ОАТИ, его заместители.

1.7. Должностные лица уполномоченных органов при осуществлении государственного контроля руководствуются:

1.7.1. Федеральным законом № 248-ФЗ.

1.7.2. Федеральным законом от 8 ноября 2007 г. № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта» (далее – Федеральный закон № 259-ФЗ).

1.7.3. Федеральным законом от 8 ноября 2007 г. № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

1.7.4. Федеральным законом от 13 июля 2015 г. № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

1.7.5. Иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы.

1.8. Права и обязанности должностных лиц уполномоченных органов:

1.8.1. Должностные лица уполномоченных органов при проведении контрольных (надзорных) мероприятий в пределах своих полномочий и в объеме проводимых контрольных (надзорных) действий имеет право:

1.8.1.1. Беспрепятственно по предъявлении служебного удостоверения и в соответствии с полномочиями, установленными решением уполномоченных органов о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, посещать (осматривать) объекты контроля, если иное не предусмотрено федеральными законами.

1.8.1.2. Знакомиться со всеми документами, касающимися соблюдения обязательных требований, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую или иную охраняемую законом тайну.

1.8.1.3. Требовать от контролируемых лиц, в том числе руководителей и других работников контролируемых организаций, представления письменных объяснений по фактам нарушений обязательных требований, выявленных при проведении контрольных (надзорных) мероприятий, а также представления документов для копирования, фото- и видеосъемки.

1.8.1.4. Знакомиться с технической документацией, электронными базами данных, информационными системами контролируемых лиц в части, относящейся к предмету и объему контрольного (надзорного) мероприятия.

1.8.1.5. Составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления контролируемым лицом документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных (надзорных) мероприятий, невозможности провести опрос должностных лиц и (или) работников контролируемого лица, ограничения доступа в помещения, воспрепятствования иным мерам по осуществлению контрольного (надзорного) мероприятия.

1.8.1.6. Выдавать контролируемым лицам рекомендации по обеспечению безопасности и предотвращению нарушений обязательных требований, принимать решения об устранении контролируемыми лицами выявленных нарушений обязательных требований и о восстановлении нарушенного положения.

1.8.1.7. Обращаться в соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции» за содействием к органам полиции в случаях, если должностному лицу соответствующего уполномоченного органа оказывается противодействие или угрожает опасность.

1.8.1.8. Привлекать в установленном законодательством Российской Федерации порядке экспертов, экспертные организации к проведению контрольных (надзорных) мероприятий.

1.8.1.9. Запрашивать и получать в установленном порядке сведения, материалы и документы, необходимые для осуществления контрольных (надзорных) мероприятий.

1.8.1.10. Составлять протоколы об административных правонарушениях в соответствии с компетенцией уполномоченных органов.

1.8.1.11. Выдавать контролируемым лицам, использующим объекты контроля, предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований с указанием сроков устранения.

1.8.1.12. Носить при исполнении служебных обязанностей форменную одежду установленного образца.

1.8.1.13. Совершать иные действия, предусмотренные Федеральным законом № 259-ФЗ, настоящим Положением.

1.8.2. Должностные лица уполномоченных органов обязаны:

1.8.2.1. Соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы контролируемых лиц.

1.8.2.2. Своевременно и в полной мере осуществлять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований, принимать меры по обеспечению исполнения решений уполномоченных органов вплоть до подготовки предложений об обращении в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством.

1.8.2.3. Проводить контрольные (надзорные) мероприятия и совершать контрольные (надзорные) действия на законном основании и в соответствии с их назначением только во время исполнения служебных обязанностей и при наличии соответствующей информации в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а в случае взаимодействия с контролируемыми лицами проводить такие мероприятия и совершать такие действия только при предъявлении служебного удостоверения, иных документов, предусмотренных федеральными законами.

1.8.2.4. Не допускать при проведении контрольных (надзорных) мероприятий проявления неуважения в отношении богослужений, других религиозных обрядов и церемоний, не препятствовать их проведению, а также не нарушать внутренние установления религиозных организаций.

1.8.2.5. Не препятствовать присутствию контролируемых лиц, их представителей, а с согласия контролируемых лиц, их представителей – присутствию Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей или его общественных представителей, Уполномоченного по защите прав предпринимателей в городе Москве при проведении контрольных (надзорных) мероприятий (за исключением контрольных (надзорных) мероприятий, при проведении которых не требуется взаимодействие контрольных (надзорных) органов с контролируемыми лицами) и в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ, осуществлять консультирование.

1.8.2.6. Предоставлять контролируемым лицам, их представителям, присутствующим при проведении контрольных (надзорных) мероприятий, информацию и документы, относящиеся к предмету государственного контроля, в том числе сведения о согласовании проведения контрольного (надзорного) мероприятия органами прокуратуры в случае, если такое согласование предусмотрено Федеральным законом № 248-ФЗ.

1.8.2.7. Знакомить контролируемых лиц, их представителей с результатами контрольных (надзорных)

мероприятий и контрольных (надзорных) действий, относящихся к предмету контрольного (надзорного) мероприятия.

1.8.2.8. Знакомить контролируемых лиц, их представителей с информацией и (или) документами, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия и относящимися к предмету контрольного (надзорного) мероприятия.

1.8.2.9. Учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для охраняемых законом ценностей, а также не допускать необоснованного ограничения прав и законных интересов контролируемых лиц, неправомерного вреда (ущерба) их имуществу.

1.8.2.10. Доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.8.2.11. Соблюдать установленные законодательством Российской Федерации сроки проведения контрольных (надзорных) мероприятий и совершения контрольных (надзорных) действий.

1.8.2.12. Не требовать от контролируемых лиц документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации, а также имеющиеся в распоряжении государственных органов и органов местного самоуправления.

1.8.3. Должностные лица уполномоченных органов не вправе:

1.8.3.1. Оценивать соблюдение обязательных требований, если оценка соблюдения таких требований не относится к полномочиям уполномоченных органов.

1.8.3.2. Проводить контрольные (надзорные) мероприятия, совершать контрольные (надзорные) действия, не предусмотренные решением соответствующего уполномоченного органа.

1.8.3.3. Проводить контрольные (надзорные) мероприятия, совершать контрольные (надзорные) действия в случае отсутствия при проведении указанных мероприятий (действий) контролируемого лица, за исключением контрольных (надзорных) мероприятий, контрольных (надзорных) действий, не требующих взаимодействия с контролируемым лицом, а также за исключением случаев, если оценка соблюдения обязательных требований без присутствия контролируемого лица при проведении контрольного (надзорного) мероприятия может быть проведена, а контролируемое лицо было надлежащим образом уведомлено о проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

1.8.3.4. Требовать представления документов, информации, материалов, если они не относятся к предмету контрольного (надзорного) мероприятия, а также изымать оригиналы таких документов.

1.8.3.5. Требовать от контролируемого лица представления документов и (или) информации, включая разрешительные документы, ранее представленных контролируемым лицом или имеющихся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций.

1.8.3.6. Распространять информацию и сведения, полученные в результате осуществления государственного

контроля и составляющие государственную, коммерческую, служебную или иную охраняемую законом тайну, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.8.3.7. Требовать от контролируемого лица представления документов, информации ранее даты начала проведения контрольного (надзорного) мероприятия.

1.8.3.8. Осуществлять выдачу контролируемым лицам предписаний или предложений о проведении за их счет контрольных (надзорных) мероприятий и совершении контрольных (надзорных) действий.

1.8.3.9. Превышать установленные сроки проведения контрольных (надзорных) мероприятий.

1.8.3.10. Препятствовать осуществлению контролируемым лицом, присутствующим при проведении профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия, фотосъемки, аудио- и видеозаписи, если совершение указанных действий не запрещено законодательством Российской Федерации и эти действия не создают препятствий для проведения указанных мероприятий.

1.9. Контролируемое лицо при осуществлении государственного контроля имеет право:

1.9.1. Присутствовать при проведении профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия, давать пояснения по вопросам их проведения, за исключением мероприятий, при проведении которых не осуществляется взаимодействие должностных лиц уполномоченных органов с контролируемыми лицами.

1.9.2. Получать от уполномоченных органов, их должностных лиц информацию, которая относится к предмету профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия и предоставление которой предусмотрено федеральными законами.

1.9.3. Получать от уполномоченных органов информацию о сведениях, которые стали основанием для проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия, в том числе в случае проведения указанного мероприятия по требованию прокурора о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина в связи с поступившими в органы прокуратуры материалами и обращениями, за исключением сведений, составляющих охраняемую законодательством Российской Федерации тайну.

1.9.4. Знакомиться с результатами контрольных (надзорных) мероприятий, контрольных (надзорных) действий, сообщать уполномоченным органам о своем согласии или несогласии с ними.

1.9.5. Обжаловать действия (бездействие) должностных лиц уполномоченных органов, решения уполномоченных органов, повлекшие за собой нарушение прав контролируемых лиц при осуществлении государственного контроля, в досудебном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.9.6. Привлекать Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, его общественных представителей либо Уполномоченного по защите прав предпринимателей в городе Москве к участию в проведении контрольных (надзорных) мероприятий (за исключением контрольных (надзорных)

ных) мероприятий, при проведении которых не требуется взаимодействие уполномоченных органов с контролируемыми лицами).

1.10. Порядок обмена информацией и документами при проведении профилактических и контрольных (надзорных) мероприятий:

1.10.1. Обмен информацией и документами между уполномоченными органами и контролируемым лицом о совершаемых ими действиях и принимаемых решениях осуществляется в сроки и порядке, установленные Федеральным законом № 248-ФЗ, посредством размещения сведений об указанных действиях и решениях в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, государственной информационной системе «Цифровая платформа взаимодействия бизнеса и контрольных (надзорных) органов «Открытый контроль» (далее – ГИС «Открытый контроль»), иных средств связи.

1.10.2. Для целей информирования контролируемого лица уполномоченными органами может использоваться адрес электронной почты, сведения о котором были представлены при государственной регистрации контролируемого лица.

1.10.3. Документы, направляемые контролируемым лицом в уполномоченные органы в электронном виде, подписываются:

1.10.3.1. Простой электронной подписью.

1.10.3.2. Простой электронной подписью, ключ которой получен физическим лицом при личной явке в соответствии с правилами использования простой электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг в электронной форме, установленными Правительством Российской Федерации.

1.10.3.3. Усиленной квалифицированной электронной подписью в случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ или настоящим Положением.

1.10.4. Гражданин, не являющийся индивидуальным предпринимателем, являющийся контролируемым лицом, информируется о совершаемых должностными лицами соответствующего уполномоченного органа действиях и принимаемых решениях путем направления ему документов на бумажном носителе в случае направления им в адрес соответствующего уполномоченного органа уведомления о необходимости получения документов на бумажном носителе либо отсутствия у соответствующего уполномоченного органа сведений об адресе электронной почты контролируемого лица.

Указанный гражданин вправе направлять соответствующему уполномоченному органу документы на бумажном носителе.

1.10.5. Передача в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) сведений, раскрытие информации, в том числе ознакомление с такими документами и (или) сведениями в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ, осуществляются с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

1.11. Взаимодействие контролируемого лица с соответствующим уполномоченным органом, защита прав и законных интересов контролируемого лица могут осуществляться лично (если контролируемым лицом яв-

ляется гражданин) или через представителя, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. В качестве представителей контролируемого лица могут выступать законные представители граждан, законные представители организаций, уполномоченные представители. Полномочия представителя контролируемого лица должны быть подтверждены соответствующей доверенностью, распорядительным документом организации или иным документом, оформленным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.12. Объектами государственного контроля (далее – объекта контроля) являются:

1.12.1. Деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим свою деятельность:

1.12.1.1. При эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования.

1.12.1.2. При использовании полос отвода и (или) придорожных полос автомобильных дорог общего пользования.

1.12.1.3. При производстве работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования регионального, межмуниципального и местного значения и искусственных дорожных сооружений на них (включая требования к дорожно-строительным материалам и изделиям) в части обеспечения сохранности автомобильных дорог.

1.12.1.4. В области регулярных перевозок по смежным межрегиональным маршрутам регулярных перевозок, межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок и муниципальным маршрутам регулярных перевозок.

1.12.2. Результаты деятельности граждан и организаций, в том числе продукция (товары), работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования:

1.12.2.1. Дорожно-строительные материалы, указанные в приложении 1 к Техническому регламенту Таможенного союза «Безопасность автомобильных дорог» ТР ТС 014/2011, утвержденному Решением Комиссии Таможенного союза от 18 октября 2011 г. № 827 «О принятии технического регламента Таможенного союза «Безопасность автомобильных дорог» (далее также – Технический регламент).

1.12.2.2. Дорожно-строительные изделия, указанные в приложении 2 к Техническому регламенту.

1.12.3. Объекты, которыми контролируемые лица владеют и (или) пользуются и к которым предъявляются обязательные требования:

1.12.3.1. Автомобильные дороги общего пользования регионального, межмуниципального и местного значения и искусственные дорожные сооружения на них.

1.12.3.2. Примыкания к дорогам (участкам улично-дорожной сети) города Москвы, в том числе примыкания объектов дорожного сервиса.

1.12.3.3. Объекты дорожного сервиса, расположенные в границах полос отвода и (или) придорожных полос автомобильных дорог общего пользования.

1.12.3.4. Транспортные средства.

1.12.3.5. Придорожные полосы и полосы отвода дорог (участков улично-дорожной сети) города Москвы.

1.13. Учет объектов контроля осуществляется уполномоченными органами по категориям риска причинения вреда (ущерба) (далее – категории риска) на основании данных Аналитической системы контрольной деятельности Главного контрольного управления города Москвы, Единой информационной системы Объединения административно-технических инспекций города Москвы, ГИС «Открытый контроль», обеспечивающих деятельность уполномоченных органов при планировании и осуществлении мероприятий государственного контроля, на основании информации, представляемой уполномоченными органами в соответствии с нормативными правовыми актами, информации, получаемой в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступной информации.

2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении государственного контроля

2.1. Уполномоченные органы используют систему оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении государственного контроля (далее – система индикаторов риска), при которой относит объекты контроля к одной из категорий риска.

2.2. Отнесение объекта контроля к одной из категорий риска осуществляется уполномоченными органами на основании сопоставления его характеристик с критериями риска согласно приложениям 1–3 к настоящему Положению.

2.3. Сбор, обработка, анализ и учет сведений об объектах контроля в целях их отнесения к категориям риска либо определения индикаторов риска нарушения обязательных требований должны осуществляться уполномоченными органами без взаимодействия с контролирующими лицами. При осуществлении сбора, обработки, анализа и учета сведений об объектах контроля в целях их отнесения к категориям риска либо определения индикаторов риска нарушения обязательных требований на контролируемых лиц не могут возлагаться дополнительные обязанности, не предусмотренные федеральными законами.

2.4. Уполномоченные органы размещают и поддерживают в актуальном состоянии на страницах уполномоченных органов на официальном сайте Мэра и Правительства Москвы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу <https://www.mos.ru/madi/> (МАДИ), www.mos.ru/oati/ (ОАТИ) перечень объектов контроля, учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий, с указанием категории риска.

2.5. Решение об отнесении объекта контроля к определенной категории риска принимает руководитель соответствующего уполномоченного органа. Решение об изменении категории риска принимается руководителем, которым ранее было принято решение об отнесении к категории риска, с направлением контролируемому лицу указанного решения и сведений, на основании которых оно было принято, в порядке, предусмотренном пунктами 1.10.1–1.10.3 настоящего Положения.

2.6. При отсутствии решения об отнесении к определенной категории риска объект контроля считается отнесенным к категории низкого риска.

Решение об отнесении объектов контроля к определенной категории риска принимается ежегодно до 1 сентября текущего года для их применения в следующем календарном году.

2.7. Отнесение объекта контроля к категории риска выше или ниже присвоенной осуществляется до формирования ежегодного плана проверок по результатам контрольных (надзорных) мероприятий уполномоченных органов. В течение 5 рабочих дней со дня поступления сведений о соответствии объекта контроля критериям риска иной категории риска либо об изменении критериев риска соответствующий уполномоченный орган принимает решение об изменении категории риска указанного объекта контроля.

2.8. Контролируемое лицо вправе подать в уполномоченные органы заявление об изменении категории риска объекта контроля в случае его соответствия критериям риска для отнесения к иной категории риска. Уполномоченные органы принимают решение об изменении категории риска указанного объекта контроля в порядке, предусмотренном пунктами 2.5 и 2.7 настоящего Положения.

2.9. Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска устанавливаются с учетом положений частей 5 и 6 статьи 23 Федерального закона № 248-ФЗ.

2.10. Отнесение объектов контроля к определенной категории риска основывается на соотношении критерия тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения контролирующими лицами обязательных требований и индикатора риска (вероятности несоблюдения обязательных требований) согласно приложениям 1–3 к настоящему Положению.

2.11. Для целей оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида контрольного (надзорного) мероприятия объекты контроля разделяются на категории риска, предусмотренные приложениями 1–3 к настоящему Положению.

2.12. План проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий разрабатывается в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2020 г. № 2428 «О порядке формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года», с учетом особенностей, установленных настоящим Положением.

2.13. Плановыми контрольными (надзорными) мероприятиями при осуществлении государственного контроля являются:

- 2.13.1. Контрольная закупка
- 2.13.2. Выборочный контроль.
- 2.13.3. Инспекционный визит.
- 2.13.4. Рейдовый осмотр.
- 2.13.5. Документарная проверка.
- 2.13.6. Выездная проверка.
- 2.13.7. Наблюдение за соблюдением обязательных требований.
- 2.13.8. Выездное обследование.

2.14. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия в отношении объектов контроля в зависимости от присвоенной категории риска проводятся МАДИ со следующей периодичностью:

2.14.1. Для объектов контроля, отнесенных к категории высокого риска, устанавливается средняя частота проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий – раз в три года.

2.14.2. Для объектов контроля, отнесенных к категории среднего риска, устанавливается минимальная частота проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий – раз в четыре года.

2.14.3. В отношении объектов контроля, отнесенных к категории низкого риска, плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

2.15. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия в отношении объектов контроля в зависимости от присвоенной категории риска проводятся ОАТИ со следующей периодичностью:

2.15.1. Для объектов контроля, отнесенных к категории значительного риска, устанавливается средняя частота проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий – раз в три года.

2.15.2. Для объектов контроля, отнесенных к категории среднего риска, устанавливается минимальная частота проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий – раз в 4 года.

2.15.3. Для объектов контроля, отнесенных к категории умеренного риска, устанавливается минимальная частота проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий – раз в 6 лет.

2.15.4. В отношении объектов контроля, отнесенных к категории низкого риска, плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении государственного контроля

3.1. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям осуществляется в соответствии с программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – программа профилактики) путем проведения профилактических мероприятий в соответствии с главой 10 Федерального закона № 248-ФЗ.

Программа профилактики утверждается и размещается уполномоченными органами в срок не позднее 20 декабря года, предшествующего году начала реализации программы профилактики, на страницах уполномоченных органов на официальном сайте Мэра и Правительства Москвы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу <https://www.mos.ru/madi/> (МАДИ), www.mos.ru/oati/ (ОАТИ), в ГИС «Открытый контроль».

3.2. При осуществлении государственного контроля проводятся следующие профилактические мероприятия:

3.2.1. Информирование.

3.2.2. Обобщение правоприменительной практики.

3.2.3. Объявление предостережения.

3.2.4. Консультирование.

3.2.5. Самообследование.

3.2.6. Профилактический визит.

3.3. Профилактические мероприятия, в ходе которых осуществляется взаимодействие с контролируруемыми лицами, проводятся только с согласия данных контролируемых лиц либо по их инициативе.

3.4. В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо соответствующего уполномоченного органа незамедлительно предоставляет информацию руководителю соответствующего уполномоченного органа в соответствии с компетенцией для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

3.5. Информирование осуществляется посредством размещения и поддержания в актуальном состоянии соответствующих сведений, предусмотренных статьей 46 Федерального закона № 248-ФЗ, на страницах уполномоченных органов на официальном сайте Мэра и Правительства Москвы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу <https://www.mos.ru/madi/> (МАДИ), www.mos.ru/oati/ (ОАТИ), через личные кабинеты контролируемых лиц в ГИС «Открытый контроль», в средствах массовой информации и в иных формах.

3.6. Обобщение правоприменительной практики:

3.6.1. Доклад о правоприменительной практике готовится ежегодно до 1 марта года, следующего за отчетным годом.

3.6.2. Доклад о правоприменительной практике утверждается приказом (распоряжением) руководителя соответствующего уполномоченного органа и размещается на страницах уполномоченных органов на официальном сайте Мэра и Правительства Москвы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу <https://www.mos.ru/madi/> (МАДИ), www.mos.ru/oati/ (ОАТИ) в течение трех рабочих дней со дня его утверждения.

3.7. Объявление предостережения:

3.7.1. В случае наличия у соответствующего уполномоченного органа сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, соответствующий уполномоченный орган объявляет контролирующему лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

3.7.2. Предостережение объявляется и направляется контролируемому лицу в порядке, предусмотренном пунктами 1.10.1–1.10.3 настоящего Положения, и должно содержать указание на соответствующие обязательные требования, предусматривающий их нормативный правовой акт, информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) контролируемого лица могут привести или приводят к нарушению обязательных требований, а также предложение о принятии мер по обеспечению соблюдения данных требований и не может содержать требование представления контролируемым лицом сведений и документов.

3.7.3. В случае принятия соответствующим уполномоченным органом решения об объявлении контролируруемому лицу предостережения одновременно с указанным предостережением контролируруемому лицу в целях проведения им самообследования соблюдения обязательных требований направляется адрес сайта Мэра и Правительства Москвы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, позволяющий пройти самообследование соблюдения обязательных требований.

3.7.4. Составление и оформление предостережения осуществляется по типовой форме, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31 марта 2021 г. № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом», не позднее 10 рабочих дней со дня получения соответствующим уполномоченным органом сведений, предусмотренных пунктом 3.7.1 настоящего Положения.

3.7.5. При отсутствии возражений в отношении предостережения (далее – возражение) контролируемое лицо не позднее 30 календарных дней со дня получения предостережения направляет в соответствующий уполномоченный орган уведомление об исполнении предостережения в порядке, предусмотренном пунктами 1.10.1–1.10.3 настоящего Положения.

3.7.6. В уведомлении об исполнении предостережения указываются следующие сведения:

3.7.6.1. Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) для физического лица и индивидуального предпринимателя.

3.7.6.2. Идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица.

3.7.6.3. Дата и номер предостережения, направленного в адрес юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица.

3.7.6.4. Сведения о принятых по результатам рассмотрения предостережения мерах по обеспечению соблюдения обязательных требований.

3.7.7. По результатам рассмотрения предостережения контролируемым лицом в течение 10 рабочих дней со дня получения предостережения могут быть поданы в уполномоченные органы возражения.

3.7.8. Подача и рассмотрение контролируемым лицом возражения осуществляются в следующем порядке:

3.7.8.1. Возражения подаются (направляются) контролируемым лицом в уполномоченные органы в порядке, предусмотренном пунктами 1.10.1–1.10.3 настоящего Положения.

3.7.8.2. В возражениях указываются:

3.7.8.2.1. Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица и индивидуального предпринимателя.

3.7.8.2.2. Идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица.

3.7.8.2.3. Дата и номер предостережения, направленного в адрес контролируемого лица.

3.7.8.2.4. Обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований.

3.7.8.3. Уполномоченное лицо соответствующего уполномоченного органа рассматривает возражения, по итогам рассмотрения направляет контролируемому лицу в течение 20 рабочих дней со дня регистрации возражений письменный ответ.

3.7.8.4. Результаты рассмотрения возражений используются уполномоченными органами для целей организации и проведения мероприятий по профилактике нарушения обязательных требований.

3.7.9. По результатам рассмотрения возражения соответствующий уполномоченный орган принимает одно из следующих решений:

3.7.9.1. Удовлетворяет возражение в форме отмены объявленного предостережения.

3.7.9.2. Отказывает в удовлетворении возражения.

3.7.10. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 3.7.9 настоящего Положения, контролируемому лицу, подавшему возражение, направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения возражения в порядке, предусмотренном пунктами 1.10.1–1.10.3 настоящего Положения.

3.7.11. Уполномоченные органы осуществляют учет объявленных ими предостережений и используют соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

3.8. Консультирование:

3.8.1. Должностное лицо уполномоченных органов по поступившим в порядке, предусмотренном пунктами 1.10.1–1.10.3 настоящего Положения обращениям контролируемых лиц и их представителей осуществляет консультирование (дает разъяснения по вопросам, связанным с организацией и осуществлением государственного контроля). Консультирование осуществляется без взимания платы.

3.8.2. Время консультирования по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия одного контролируемого лица (его представителя) не может превышать 15 минут.

3.8.3. Консультирование с использованием видео-конференц-связи осуществляется посредством направления уполномоченными органами не позднее 5 рабочих дней с момента получения обращений контролируемых лиц и их представителей ссылки на проведение видео-конференции по адресу электронной почты, указанному в обращении контролируемого лица о необходимости проведения видео-конференц-связи или в порядке, предусмотренном пунктами 1.10.1–1.10.3 настоящего Положения.

3.8.4. Уполномоченные органы осуществляют учет консультирований.

3.8.5. Должностные лица уполномоченных органов предоставляют консультирование по следующим вопросам:

3.8.5.1. Наличие и (или) содержание обязательных требований.

3.8.5.2. Периодичность и порядок проведения контрольных (надзорных) мероприятий.

3.8.5.3. Порядок выполнения обязательных требований.

3.8.5.4. Выполнение предписания, выданного по итогам контрольного (надзорного) мероприятия.

3.8.6. Должностные лица уполномоченных органов предоставляют письменное консультирование по вопросу, предусмотренному пунктом 3.8.5.4 настоящего Положения.

3.8.7. По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется, за исключением случаев поступления запроса о предоставлении письменного ответа, а также в случае, предусмотренном пунктом 3.8.6 настоящего Положения, в сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3.8.8. В случае поступления 5 и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование осуществляется посредством размещения письменного разъяснения, подписанного соответствующим уполномоченным должностным лицом, по изложенным в обращениях вопросам, на страницах уполномоченных органов на официальном сайте Мэра и Правительства Москвы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу <https://www.mos.ru/madi/> (МАДИ), www.mos.ru/oati/ (ОАТИ), в ГИС «Открытый контроль».

3.9. Самообследование:

3.9.1. В целях добровольного определения контролируемыми лицами уровня соблюдения ими обязательных требований может проводиться самообследование в порядке, указанном в методических рекомендациях уполномоченных органов, размещенных на страницах уполномоченных органов на официальном сайте Мэра и Правительства Москвы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу <https://www.mos.ru/madi/> (МАДИ), www.mos.ru/oati/ (ОАТИ), в ГИС «Открытый контроль», в средствах массовой информации.

3.9.2. Самообследование осуществляется в автоматизированном режиме с использованием одного из способов, указанных на страницах уполномоченных органов на официальном сайте Мэра и Правительства Москвы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу <https://www.mos.ru/madi/> (МАДИ), www.mos.ru/oati/ (ОАТИ).

3.9.3. Самообследование может касаться как контролируемого лица в целом, так и его обособленных подразделений, иных принадлежащих ему объектов.

3.10. Профилактический визит:

3.10.1. Профилактический визит проводится должностными лицами уполномоченных органов в форме профилактической беседы по месту осуществления и контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его виду деятельности либо принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.

3.10.2. Обязательные профилактические визиты проводятся:

3.10.2.1. В отношении объектов контроля, отнесенных к категориям высокого и значительного риска.

3.10.2.2. В отношении контролируемых лиц, которые приступили к осуществлению деятельности на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в городе Москве не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности.

3.10.3. Обязательные профилактические визиты проводятся не реже одного раза в год.

3.10.4. В ходе профилактического визита должностными лицами уполномоченных органов может осуществляться сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска.

3.10.5. О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо должно быть уведомлено не позднее чем за 5 рабочих дней до даты его проведения в порядке, предусмотренном пунктами 1.10.1–1.10.3 настоящего Положения.

3.10.6. Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом уполномоченные органы не позднее чем за три рабочих дня до даты его проведения в порядке, предусмотренном пунктами 1.10.1–1.10.3 настоящего Положения.

3.10.7. При проведении профилактического визита контролируемому лицу не могут выдаваться предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

3.10.8. В случае если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо соответствующего уполномоченного органа незамедлительно информирует об этом руководителя соответствующего уполномоченного органа для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

3.10.9. Срок проведения профилактического визита не может превышать 8 часов.

3.10.10. В течение трех рабочих дней после завершения профилактического визита должностное лицо уполномоченных органов составляет акт проведения профилактического визита в двух экземплярах, в котором указываются:

3.10.10.1. Наименование контролируемого лица.

3.10.10.2. Дата, время, место составления акта профилактического визита.

3.10.10.3. Реквизиты решения, на основании которого проводился профилактический визит.

3.10.10.4. Фамилии, имена, отчества (при наличии), наименование должностей должностных лиц уполномоченных органов, проводивших профилактический визит.

3.10.10.5. Дата, время, продолжительность и место проведения профилактического визита.

3.10.10.6. Сведения о результатах проведения профилактического визита.

3.10.10.7. Перечень прилагаемых документов и материалов (при наличии).

3.10.10.8. Подписи лиц, проводивших профилактический визит.

4. Осуществление государственного контроля

4.1. Государственный контроль осуществляется в порядке, определенном главами 12–14 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.2. При осуществлении государственного контроля уполномоченные органы проводят следующие плановые и внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия:

4.2.1. Контрольная закупка.

4.2.2. Выборочный контроль.

4.2.3. Инспекционный визит.

4.2.4. Рейдовый осмотр.

4.2.5. Документарная проверка.

4.2.6. Выездная проверка.

4.2.7. Наблюдение за соблюдением обязательных требований.

4.2.8. Выездное обследование.

4.3. В решении о проведении контрольного (надзорного) мероприятия указываются сведения, предусмотренные частью 1 статьи 64 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.4. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся на основании плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, согласованного с органами прокуратуры.

4.5. Взаимодействие должностных лиц уполномоченных органов с контролируемым лицом осуществляется при проведении следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

4.5.1. Контрольная закупка.

4.5.2. Выборочный контроль.

4.5.3. Инспекционный визит.

4.5.4. Рейдовый осмотр.

4.5.5. Документарная проверка.

4.5.6. Выездная проверка.

4.6. Без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия:

4.6.1. Наблюдение за соблюдением обязательных требований.

4.6.2. Выездное обследование.

4.7. Основанием для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, указанных в пункте 4.5 настоящего Положения, является:

4.7.1. Наличие сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо выявление соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров.

4.7.2. Наступление сроков проведения контрольных (надзорных) мероприятий, включенных в ежегодный план контрольных (надзорных) мероприятий.

4.7.3. Поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных (надзорных) мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц.

4.7.4. Требование прокурора о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям.

4.7.5. Истечение срока исполнения решения соответствующего уполномоченного органа об устранении выявленного нарушения обязательных требований в случаях, установленных частью 1 статьи 95 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.8. Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся в отношении объектов контроля по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3–5 части 1 статьи 57, части 1 и части 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.9. При принятии уполномоченными органами решений о проведении внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий используется система индикаторов риска.

4.10. Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия в форме контрольной закупки, выборочного контроля, инспекционного визита, рейдового осмотра, выездной проверки проводятся по согласованию с органами прокуратуры в соответствии с частью 4 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ, за исключением случаев их проведения в соответствии с пунктами 3–5 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.11. Контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия проводятся должностными лицами уполномоченных органов на основании заданий уполномоченных должностных лиц уполномоченных органов, включая задания, содержащиеся в планах работы уполномоченных органов, в том числе в случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ.

4.12. Для фиксации должностными лицами уполномоченных органов и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных (надзорных) действий, доказательств нарушений обязательных требований может использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств в случаях:

4.12.1. Контрольной закупки.

4.12.2. Выборочного контроля.

4.12.3. Инспекционного визита.

4.12.4. Рейдового осмотра.

4.12.5. Выездной проверки.

4.12.6. Выездного обследования.

4.13. Лицами, привлекаемыми к совершению контрольных (надзорных) действий в соответствии с главой 7 Федерального закона № 248-ФЗ являются свидетель, эксперт, экспертная организация, специалист, отвечающие требованиям, предусмотренным статьями 32–34 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.14. Порядок осуществления фотосъемки, аудио- и (или) видеозаписи и иных способов фиксации доказательств в ходе контрольного (надзорного) мероприятия включает в себя:

4.14.1. Принятие должностными лицами уполномоченных органов, осуществляющими контрольные (надзорные) мероприятия, решения о применении фотосъемки, аудио- и (или) видеозаписи и иных способов фиксации доказательств.

4.14.2. Извещение контролируемого лица, а также представителя контролируемого лица о ведении фотосъемки, аудио- и (или) видеозаписи, иных способов фиксации доказательств в случае осуществления контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом.

4.14.3. Внесение в акт контрольного (надзорного) мероприятия соответствующей информации о ведении фотосъемки, аудио- и (или) видеозаписи и иных способов фиксации доказательств.

4.14.4. Обеспечение сохранности информации, полученной посредством фотосъемки, аудио- и (или) видеозаписи и иных способов фиксации доказательств.

4.15. Материалы фотосъемки, аудио- и (или) видеозаписи объекта контроля должны обеспечить наглядную фиксацию объекта контроля и события, обладающего признаками нарушений обязательных требований.

4.16. Если в ходе контрольных (надзорных) мероприятий осуществлялись фотосъемка, аудио- и (или) видеозапись или иные способы фиксации доказательств нарушений обязательных требований, об этом делается отметка в акте контрольного (надзорного) мероприятия. В этом случае материалы фотографирования, аудио- и (или) видеозаписи прилагаются к материалам контрольного (надзорного) мероприятия.

4.17. Индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируруемыми лицами, вправе представить в уполномоченные органы информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия, в связи с чем проведение контрольного (надзорного) мероприятия переносится уполномоченными органами на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя в уполномоченные органы в следующих случаях:

4.17.1. Временной нетрудоспособности индивидуального предпринимателя, гражданина.

4.17.2. Нахождения индивидуального предпринимателя, гражданина в служебной командировке в ином населенном пункте.

4.18. Контрольная закупка:

4.18.1. Контрольная закупка может проводиться с использованием почтовой связи, информационно-телекоммуникационных сетей, в том числе сети Интернет (далее – дистанционная контрольная закупка).

4.18.2. Контрольная закупка (за исключением дистанционной контрольной закупки) проводится в присутствии двух свидетелей или двух должностных лиц соответствующего уполномоченного органа либо с применением видеозаписи. В случае необходимости в целях фиксации процесса контрольной закупки при ее проведении применяются фотосъемка, аудио- и видеозапись.

4.18.3. В ходе контрольной закупки проводится осмотр.

4.18.4. Контрольная закупка проводится без предварительного уведомления контролируемого лица.

4.18.5. После объявления о проведении контрольной закупки денежные средства возвращаются должностному лицу соответствующего уполномоченного органа, проводившему контрольную закупку, путем незамедлительного принятия представителями контролируемого лица необходимых действий по возврату денежных средств, перечисленных в ходе контрольной закупки путем безналичных расчетов, на счет, с которого производилась оплата выполненной работы или оказанной услуги в ходе контрольной закупки.

4.18.6. Срок непосредственного личного взаимодействия должностных лиц уполномоченных органов и контролируемого лица в рамках проведения внеплановой

контрольной закупки не может превышать один рабочий день.

4.19. Выборочный контроль:

4.19.1. В ходе выборочного контроля могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

4.19.1.1. Осмотр.

4.19.1.2. Получение письменных объяснений.

4.19.1.3. Истребование документов.

4.19.1.4. Отбор проб (образцов).

4.19.1.5. Инструментальное обследование.

4.19.1.6. Испытание.

4.19.1.7. Экспертиза.

4.19.2. Срок непосредственного личного взаимодействия должностных лиц уполномоченных органов и контролируемого лица в рамках проведения внепланового выборочного контроля не может превышать один рабочий день.

4.20. Рейдовый осмотр:

4.20.1. В ходе рейдового осмотра могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

4.20.1.1. Осмотр.

4.20.1.2. Досмотр.

4.20.1.3. Опрос.

4.20.1.4. Получение письменных объяснений.

4.20.1.5. Истребование документов.

4.20.1.6. Отбор проб (образцов).

4.20.1.7. Экспертиза.

4.20.1.8. Инструментальное обследование.

4.20.2. Срок проведения рейдового осмотра не может превышать 10 рабочих дней. Срок взаимодействия с одним контролируемым лицом в период проведения рейдового осмотра не может превышать один рабочий день.

4.21. Документарная проверка:

4.21.1. В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

4.21.1.1. Получение письменных объяснений.

4.21.1.2. Истребование документов.

4.21.1.3. Экспертиза.

4.21.2. Срок проведения документарной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

4.22. Выездная проверка:

4.22.1. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

4.22.1.1. Осмотр.

4.22.1.2. Досмотр.

4.22.1.3. Опрос.

4.22.1.4. Получение письменных объяснений.

4.22.1.5. Истребование документов.

4.22.1.6. Отбор проб (образцов).

4.22.1.7. Инструментальное обследование.

4.22.1.8. Экспертиза.

4.22.2. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

В отношении одного контролируемого лица, являющегося субъектом малого предпринимательства, общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия. Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представитель-

ству, обособленному структурному подразделению организации.

4.23. Наблюдение за соблюдением обязательных требований:

4.23.1. При проведении наблюдения за соблюдением обязательных требований осуществляется сбор, анализ данных об объектах контроля, имеющихся в распоряжении уполномоченных органов, в том числе данных, предоставленных контролируруемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, данных государственных реестров, данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из информационно-телекоммуникационной сети Интернет, иных общедоступных данных, а также данных, полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и кино съемки, видеозаписи, в том числе камер государственной информационной системы «Единый центр хранения и обработки данных» (далее – ГИС «ЕЦХД»), видеорегистраторов должностных лиц уполномоченных органов, камер, расположенных на технических средствах уполномоченных органов, в том числе на транспортных средствах уполномоченных органов и беспилотных летательных аппаратах.

4.23.2. Наблюдение за соблюдением обязательных требований осуществляется на основании задания о проведении контрольного (надзорного) мероприятия за соблюдением обязательных требований (далее – задание), содержащего информацию о:

4.23.2.1. Сроке и (или) периоде проведения наблюдений за соблюдением обязательных требований (период и (или) срок осуществления наблюдения за соблюдением обязательных требований определяется исходя из необходимого объема проводимого наблюдения за соблюдением обязательных требований и необходимого срока получения сведений).

4.23.2.2. Категории риска.

4.23.2.3. Видах деятельности контролируемых лиц или объектах контроля, по которым необходимо проведение наблюдения за соблюдением обязательных требований.

4.23.3. Выявленные в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований сведения о несоответствии деятельности и (или) результатов деятельности контролируемых лиц требованиям, соблюдение которых является предметом государственного контроля (надзора), направляются уполномоченному должностному лицу соответствующего уполномоченного органа для принятия решений в соответствии со статьей 60 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.24. Выездное обследование:

4.24.1. В ходе выездного обследования на общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) производственных объектах могут осуществляться:

4.24.1.1. Осмотр.

4.24.1.2. Отбор проб (образцов).

4.24.1.3. Инструментальное обследование (с применением видеозаписи).

4.24.1.4. Экспертиза.

4.24.2. Выездное обследование осуществляется на основании задания, содержащего информацию о:

4.24.2.1. Правовых основаниях проведения выездного обследования, в том числе подлежащие проверке обязательные требования.

4.24.2.2. Сроке и (или) периоде проведения выездного обследования.

4.24.2.3. Месте нахождения объекта контроля (территория проведения выездного обследования).

5. Специальные режимы государственного контроля

5.1. При осуществлении государственного контроля применяется мониторинг, который заключается в целенаправленном, постоянном (систематическом, регулярном, непрерывном), опосредованном получении и анализе информации о деятельности граждан и организаций, об объектах контроля с использованием систем (методов) дистанционного контроля, в том числе с применением специальных технических средств, имеющих функции фотосъемки, аудио- и видеозаписи, измерения, должностными лицами уполномоченных органов в целях предотвращения причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

5.2. Мониторинг основан на добровольном участии контролируемых лиц и осуществляется в случаях, установленных настоящим Положением, по заявлению контролируемого лица на условиях соглашения между контролируемым лицом и уполномоченными органами (далее – Соглашение о мониторинге).

5.3. Мониторинг осуществляется на основании решения соответствующего уполномоченного органа, выпускаемого по результатам проведения оценки соответствия контролируемого лица требованиям, предъявляемым к нему для осуществления мониторинга, технической готовности контролируемого лица и уполномоченных органов к информационному взаимодействию в рамках мониторинга и заключения Соглашения о мониторинге. Форма Соглашения о мониторинге утверждается соответствующим уполномоченным органом.

5.4. Требования, которым должно соответствовать контролируемое лицо для осуществления мониторинга:

5.4.1. Объекты контроля контролируемого лица находятся в зоне наблюдения автоматизированных информационных систем сбора и обработки данных, работающих в автоматическом режиме, специальных технических средств, имеющих функции фотосъемки, аудио- и видео-записи, измерения, иных средств сбора или фиксации информации, позволяющей определить соблюдение обязательных требований (далее – система мониторинга).

5.4.2. Контролируемым лицом обеспечивается доступ должностных лиц уполномоченных органов к системам мониторинга.

5.4.3. Объекты надзора, контролируемые лица отнесены к категории высокого, среднего или низкого риска.

5.5. В качестве элемента системы мониторинга может быть использована ГИС «ЕЦХД».

5.6. В Соглашении о мониторинге, в том числе указываются информационная система (раздел информационной системы), содержание передаваемой информации, порядок приостановления или прекращения доступа контролируемого лица к информационной системе, характеристики автоматизированных информационных

систем сбора и обработки данных, средств сбора или фиксации информации, места их установки, их количество, требования к программному обеспечению, требования по обеспечению защиты информации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.7. Для участия в мониторинге контролируемое лицо в письменной форме или электронном виде подает в уполномоченные органы заявление в свободной форме.

Уполномоченные органы обеспечивают рассмотрение заявления в целях оценки соответствия контролируемого лица требованиям для участия в мониторинге и технической готовности к информационному взаимодействию в рамках мониторинга.

5.8. По результатам рассмотрения заявления уполномоченные органы принимают решение о возможности применения мониторинга и в течение 14 календарных дней уведомляют заявителя о возможности его включения в мониторинг и заключения Соглашения о мониторинге.

5.9. Подключение контролируемого лица (объекта) к автоматизированным системам сбора и обработки данных, работающим в автоматическом режиме, специальным техническим средствам, имеющим функции фотосъемки, аудио- и видеозаписи, измерения, иным средствам сбора и фиксации информации осуществляется на основании заключенного Соглашения о мониторинге в соответствии с разрабатываемым для каждого случая проектом, который утверждается контролируемым лицом и руководителем уполномоченных органов.

5.10. Решение о прекращении осуществления мониторинга принимается руководителем соответствующего уполномоченного органа в случаях:

5.10.1. Выявления несоответствия контролируемого лица требованиям, предъявляемым к нему для осуществления мониторинга, в том числе к технической оснащенности и сопровождению мониторинга.

5.10.2. Неисполнения контролируемым лицом положений соглашения о мониторинге.

5.10.3. Поддачи контролируемым лицом заявления о прекращении осуществления мониторинга.

5.10.4. Выявления несоответствия контролируемого лица требованиям, указанным в пункте 5.4 настоящего Положения.

6. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия

6.1. Результаты контрольных (надзорных) мероприятий оформляются в порядке, определенном главой 16 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.2. По окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного (надзорного) мероприятия.

6.3. Оформление акта контрольного (надзорного) мероприятия производится на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия.

6.4. К акту контрольного (надзорного) мероприятия прилагаются оригиналы документов или их копии, предписания об устранении выявленных нарушений и иные

материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, связанные с результатами контрольных (надзорных) мероприятий.

7. Обжалование решений уполномоченных органов, действий (бездействия) их должностных лиц

7.1. Правом на обжалование решений уполномоченных органов, действий (бездействия) их должностных лиц обладает контролируемое лицо, в отношении которого приняты решения или совершены действия (бездействие), указанные в пунктах 1.6, 6.4 настоящего Положения.

С 1 января 2023 г. судебное обжалование решений уполномоченных органов, действий (бездействия) их должностных лиц возможно только после их досудебного обжалования, за исключением случаев обжалования в суд решений, действий (бездействия) гражданами, не осуществляющими предпринимательскую деятельность.

7.2. Материалы, прикладываемые к ходатайству, заявлению, жалобе, в том числе фото- и видеоматериалы, представляются контролируемым лицом в электронном виде.

7.3. Не требуется нотариального удостоверения копий документов, представляемых в уполномоченные органы, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

7.4. Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается контролируемым лицом в уполномоченные органы на бумажном носителе с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

7.5. Досудебный порядок подачи жалобы:

7.5.1. Жалоба подается контролируемым лицом в уполномоченные органы в порядке, предусмотренном пунктами 1.10.1–1.10.3 настоящего Положения.

7.5.1.1. Жалоба гражданина должна быть подписана простой электронной подписью либо усиленной квалифицированной электронной подписью.

7.5.1.2. Жалоба организации должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью.

7.5.2. Жалоба рассматривается начальником (первым заместителем начальника, заместителем начальника) соответствующего уполномоченного органа в течение 20 рабочих дней со дня ее регистрации.

7.5.3. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления регионального контроля, имеют право на досудебное обжалование:

7.5.3.1. Решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

7.5.3.2. Акт контрольных (надзорных) мероприятий, предписаний об устранении выявленных нарушений.

7.5.3.3. Действий (бездействия) должностных лиц уполномоченных органов в рамках контрольных (надзорных) мероприятий.

7.5.4. Жалоба на решение соответствующего уполномоченного органа, действия (бездействие) его должностных лиц может быть подана в течение 30 календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

7.5.5. Жалоба на предписание соответствующего уполномоченного органа может быть подана в течение

10 рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

7.5.6. В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен начальником (первым заместителем начальника, заместителем начальника) соответствующего уполномоченного органа.

7.5.7. Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее полностью или частично. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

7.5.8. Жалоба может содержать ходатайство о приостановлении исполнения обжалуемого решения уполномоченных органов.

7.5.9. Соответствующий уполномоченный орган в срок не позднее двух рабочих дней со дня регистрации жалобы принимает решение:

7.5.9.1. О приостановлении исполнения обжалуемого решения уполномоченного органа.

7.5.9.2. Об отказе в приостановлении исполнения обжалуемого решения уполномоченного органа.

7.5.10. Информация о решении по ходатайству о приостановлении исполнения обжалуемого решения направляется лицу, подавшему жалобу, в течение одного рабочего дня с момента принятия решения.

7.5.11. Жалоба должна содержать:

7.5.11.1. Наименование соответствующего уполномоченного органа, фамилию, имя, отчество (при наличии) должностного лица, решение и (или) действие (бездействия) которого обжалуются.

7.5.11.2. Фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства (месте осуществления деятельности) гражданина, либо наименование организации-заявителя, сведения о месте нахождения этой организации, либо реквизиты доверенности и фамилию, имя, отчество (при наличии) лица, подающего жалобу по доверенности, желаемый способ осуществления взаимодействия на время рассмотрения жалобы и желаемый способ получения решения по ней.

7.5.11.3. Сведения об обжалуемых решениях соответствующего уполномоченного органа и (или) действиях (бездействии) его должностного лица, которые привели или могут привести к нарушению прав контролируемого лица, подавшего жалобу.

7.5.11.4. Основания и доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением соответствующего уполномоченного органа и (или) действием (бездействием) должностного лица. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие его доводы, либо их копии.

7.5.11.5. Требования лица, подавшего жалобу.

7.5.11.6. Учетный номер контрольного (надзорного) мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в отношении которого подается жалоба, если Правительством Российской Федерации не установлено иное.

7.5.12. Жалоба не должна содержать нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц соответствующего уполномоченного органа либо членам их семей.

7.5.13. Подача жалобы может быть осуществлена полномочным представителем контролируемого лица в случае делегирования ему соответствующего права.

7.5.14. К жалобе может быть приложена позиция Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, его общественного представителя, Уполномоченного по защите прав предпринимателей в городе Москве, относящаяся к предмету жалобы. Ответ на позицию Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, его общественного представителя, Уполномоченного по защите прав предпринимателей в городе Москве направляется соответствующим уполномоченным органом лицу, подавшему жалобу, в течение одного рабочего дня с момента принятия решения по жалобе.

7.5.15. Начальник (первый заместитель начальника, заместитель начальника) соответствующего уполномоченного органа принимает решение об отказе в рассмотрении жалобы в течение 5 рабочих дней со дня получения жалобы, если:

7.5.15.1. Жалоба подана после истечения срока подачи жалобы, указанного в пунктах 7.5.4 и 7.5.5 настоящего Положения, и не содержит ходатайства о его восстановлении или в восстановлении пропущенного срока подачи жалобы отказано.

7.5.15.2. Жалоба передана в ненадлежащий уполномоченный орган.

7.5.15.3. До принятия решения по жалобе от контролируемого лица, ее подавшего, поступило заявление об отзыве жалобы.

7.5.15.4. Имеется решение суда по вопросам, поставленным в жалобе.

7.5.15.5. Ранее в соответствующий уполномоченный орган была подана другая жалоба от того же контролируемого лица по тем же основаниям.

7.5.15.6. Нарушены требования, предусмотренные пунктом 7.5.12 настоящего Положения.

7.5.15.7. Ранее получен отказ в рассмотрении жалобы по тому же предмету, исключающий возможность повторного обращения данного контролируемого лица с жалобой, и не приводятся новые доводы или обстоятельства.

7.5.16. Отказ в рассмотрении жалобы по основаниям, указанным в пунктах 7.5.15.2–7.5.15.7 настоящего Положения, не является результатом досудебного обжалования и не может служить основанием для судебного обжалования решений соответствующего уполномоченного органа, действий (бездействия) его должностных лиц.

7.5.17. Соответствующий уполномоченный орган при рассмотрении жалобы использует подсистему досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности, за исключением случаев, когда рассмотрение жалобы связано со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну.

7.5.18. Соответствующий уполномоченный орган вправе запросить у контролируемого лица, подавшего жалобу, дополнительную информацию и документы, относящиеся к предмету жалобы. Контролируемое лицо вправе представить указанные информацию и документы в течение 5 рабочих дней с момента направления запроса. Срок рассмотрения жалобы приостанавливается с момента направления запроса о предоставлении дополнительных информации и документов, относящихся к предмету жалобы, до момента получения их соответствующим уполномоченным органом, но не более чем на 5 рабочих дней с момента направления запроса. Неполучение

от контролируемого лица дополнительных информации и документов, относящихся к предмету жалобы, не является основанием для отказа в рассмотрении жалобы.

Не допускается запрашивать у контролируемого лица, подавшего жалобу, информацию и документы, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных им организаций.

Лицо, подавшее жалобу, до принятия итогового решения по жалобе вправе по своему усмотрению представить дополнительные материалы, относящиеся к предмету жалобы.

7.5.19. Обязанность доказывания законности и обоснованности принятого решения и (или) совершенного действия (бездействия) возлагается на соответствующий уполномоченный орган, решение и (или) действие (бездействие) должностного лица которого обжалуются.

7.5.20. По итогам рассмотрения жалобы начальник (первый заместитель начальника, заместитель начальника) соответствующего уполномоченного органа принимает одно из следующих решений:

7.5.20.1. Оставляет жалобу без удовлетворения.

7.5.20.2. Отменяет решение уполномоченного органа полностью или частично.

7.5.20.3. Отменяет полностью решение уполномоченного органа и принимает новое решение.

7.5.20.4. Признает действия (бездействие) должностных лиц уполномоченного органа незаконными и выно-

сит решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

7.5.21. Решение начальника (первого заместителя начальника, заместителя начальника) соответствующего уполномоченного органа, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, направляется контролируемому лицу в порядке, предусмотренном пунктом 1.10.1 настоящего Положения, в срок не позднее одного рабочего дня со дня его принятия.

8. Ключевые показатели государственного контроля и их целевые значения для государственного контроля (надзора)

8.1. Оценка результативности и эффективности деятельности уполномоченных органов по осуществлению государственного контроля осуществляется в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации, на основе системы показателей результативности и эффективности государственного контроля (надзора), муниципального контроля.

8.2. Ключевой показатель государственного контроля утвержден постановлением Правительства Москвы от 26 декабря 2019 г. № 1849-ПП «Об утверждении Порядка оценки результативности и эффективности контрольно-надзорной деятельности органов исполнительной власти города Москвы».

Приложение 1

к Положению о региональном государственном контроле (надзоре) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве, муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории города Москвы

Критерии отнесения объектов контроля в области автомобильных дорог и дорожной деятельности, установленных в отношении дорог общего пользования города Москвы (к эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования), к категориям риска

1. Критерии отнесения объектов контроля к определенной категории риска (далее – критерий категории риска) при осуществлении государственного контроля в отношении дорог общего пользования города Москвы (к эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования) определяются с учетом тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения контролируемыми лицами обязательных требований, а также с учетом индикатора риска (вероятности несоблюдения обязательных требований).

2. К деятельности контролируемых лиц, подлежащей контролю относятся:

2.1. Эксплуатация объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования (вид деятельности «А»).

2.2. Использование полос отвода и (или) придорожных полос автомобильных дорог общего пользования (вид деятельности «Б»).

3. С учетом оценки вероятности несоблюдения контролируемым лицом обязательных требований деятельности, подлежащая государственному контролю, разделяется на группы вероятности «1», «2», «3».

4. К группе вероятности «1» относятся:

4.1. Наличие на автомобильных дорогах, в границах полос отвода и (или) придорожных полос автомобильных

дорог, в отношении которых контролируемое лицо осуществляет деятельность, подлежащую контролю, более одного аварийного события, произошедшего в связи с сопутствующими дорожными условиями, зарегистрированного в течение двух лет, предшествующих году принятия решения об отнесении объекта контроля к категории риска.

4.2. Наличие в течение двух лет, предшествующих году принятия решения об отнесении объекта контроля к категории риска, более одного обращения граждан, организаций, органов государственной власти, органов местного самоуправления с информацией о нарушении контролируемым лицом обязательных требований, подтвержденной в результате проведенных контрольных (надзорных) мероприятий.

4.3. Наличие неисполненного предписания (исполненного частично либо с нарушением сроков), установленных для его исполнения контролируемым лицом, выданного по результатам контроля в течение двух лет, предшествующего году принятия решения об отнесении объекта контроля к категории риска.

5. К группе вероятности «2» относятся:

5.1. Наличие на автомобильных дорогах, в границах полос отвода и (или) придорожных полос автомобильных дорог, в отношении которых контролируемое лицо осуществляет деятельность, подлежащую контролю, одного аварийного события, произошедшего в связи с сопутствующими дорожными условиями, зарегистрированного в течение двух лет, предшествующих году принятия решения об отнесении объекта контроля к категории риска.

5.2. Наличие в течение двух лет, предшествующих году принятия решения об отнесении объекта контроля к категории риска, одного обращения граждан, организаций, органов государственной власти, органов местного самоуправления с информацией о нарушении контролируемым лицом обязательных требований, подтвержденной в результате проведенных контрольных (надзорных) мероприятий.

5.3. Наличие предписания, исполненного контролируемым лицом, выданного по результатам контроля в течение двух лет, предшествующих году принятия решения об отнесении объекта контроля к категории риска.

6. К группе вероятности «3» относятся:

6.1. Отсутствие на автомобильных дорогах, в границах полос отвода и (или) придорожных полос автомобильных дорог, в отношении которых контролируемое лицо осуществляет деятельность, подлежащую контролю, аварийных событий, произошедших в связи с сопутствующими дорожными условиями, зарегистрированных в течение двух лет, предшествующих году принятия решения об отнесении объекта контроля к категории риска.

6.2. Отсутствие в течение двух лет, предшествующих году принятия решения об отнесении объекта контроля к категории риска, обращений граждан, организаций, органов государственной власти, органов местного самоуправления с информацией о нарушении контролируемым лицом обязательных требований, подтвержденной в результате проведенных контрольных (надзорных) мероприятий.

6.3. Отсутствие нарушений контролируемым лицом обязательных требований, выявленных по результатам контроля в течение двух лет, предшествующих году принятия решения об отнесении объекта контроля к категории риска.

7. При наличии критериев, позволяющих отнести объект контроля к различным группам вероятности, подлежит применению критерий, позволяющий отнести объект контроля к более высокой категории риска.

8. Для целей применения настоящих критериев категории риска под аварийным событием понимаются дорожно-транспортные происшествия в значениях, установленных транспортными уставами и кодексами, иными законами и издаваемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами, следствием которых стало причинение вреда жизни и (или) здоровью людей и (или) материальный ущерб.

9. Отнесение объекта контроля к определенной категории риска основывается на соотношении деятельности контролируемых лиц, подлежащей контролю и группы вероятности согласно таблице:

Таблица

Категория риска	Деятельность контролируемых лиц, подлежащая контролю	Группа вероятности	Периодичность проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий в отношении контролируемых лиц в зависимости от присвоенной категории риска
Высокий риск	А, Б	1	один раз в 3 года
Средний риск	А, Б	2	один раз в 4 года
Низкий риск	А, Б	3	не проводятся

10. Виды контрольных (надзорных) мероприятий выбираются уполномоченным должностным лицом МАДИ исходя из категории риска:

- 10.1. Высокий риск:
 - 10.1.1. Контрольная закупка.
 - 10.1.2. Выборочный контроль.
 - 10.1.3. Инспекционный визит.
 - 10.1.4. Рейдовый осмотр.
 - 10.1.5. Документарная проверка.
 - 10.1.6. Выездная проверка.
 - 10.1.7. Наблюдение за соблюдением обязательных требований.

- 10.1.8. Выездное обследование.
- 10.2. Средний риск:
 - 10.2.1. Контрольная закупка.
 - 10.2.2. Выборочный контроль.
 - 10.2.3. Инспекционный визит.
 - 10.2.4. Рейдовый осмотр.
 - 10.2.5. Документарная проверка.
 - 10.2.6. Выездная проверка.
 - 10.2.7. Наблюдение за соблюдением обязательных требований.
 - 10.2.8. Выездное обследование.
- 10.3. Низкий риск – профилактические мероприятия.

Приложение 2

к Положению о региональном государственном контроле (надзоре) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве, муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории города Москвы

Критерии отнесения объектов контроля в области автомобильных дорог и дорожной деятельности, установленных в отношении автомобильных дорог регионального, межмуниципального и местного значения (по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования регионального, межмуниципального и местного значения и искусственных дорожных сооружений на них (включая требования к дорожно-строительным материалам и изделиям) в части обеспечения сохранности автомобильных дорог), к категориям риска

1. Критериями отнесения объектов контроля к категории значительного риска является наличие в течение предшествующего года у контролируемого лица в процессе осуществления его деятельности установленных фактов на объекте контроля проведения самовольных работ или работ, проводимых с нарушением полученных согласований, приведших к повреждению, уничтожению автомобильной дороги или ее участка (частей), возникновения необратимых деформаций дорожных конструкций, недопустимому снижению основных транспортно-эксплуатационных характеристик автомобильной дороги или сооружений на ней, повреждению инженерных коммуникаций или сооружений, повлекшему создание аварийной ситуации, применения дорожно-строительных материалов и изделий, физико-химические свойства которых привели к возникновению взрыва и (или) развития пожара.

2. Критериями отнесения объектов контроля к категории среднего риска является наличие в течение предшествующего года у контролируемого лица в процессе осуществления его деятельности установленных фактов на объекте контроля проведения работ с отклонениями от проектной документации, применения дорожно-строительных материалов и изделий, не обеспечивающих выполнение дорожно-строительных работ в соответствии с проектной документацией, не соответствующих требованиям Технического регламента Таможенного союза «Безопасность автомобильных дорог» ТР ТС 014/2011, утвержденному Решением Комиссии Таможенного союза от 18 октября 2011 г. № 827 «О принятии технического регла-

мента Таможенного союза «Безопасность автомобильных дорог».

3. Критериями отнесения объектов контроля к категории умеренного риска является наличие в течение предшествующего года у контролируемого лица в процессе осуществления его деятельности установленных фактов на объекте контроля невыполнения или несвоевременного выполнения работ по поддержанию нормативного технического состояния автомобильной дороги или с нарушением требований по организации работ по ремонту дорог, установленных нормативными правовыми актами города Москвы.

4. Критериями отнесения объектов контроля к категории низкого риска является отсутствие критериев отнесения к категориям значительного, среднего и умеренного рисков.

5. Виды контрольных (надзорных) мероприятий выбираются уполномоченным должностным лицом ОАТИ в соответствии с компетенцией исходя из категории риска:

- 5.1. Значительный риск:
 - 5.1.1. Выборочный контроль.
 - 5.1.2. Инспекционный визит.
 - 5.1.3. Рейдовый осмотр.
 - 5.1.4. Документарная проверка.
 - 5.1.5. Выездная проверка.
 - 5.1.6. Наблюдение за соблюдением обязательных требований.
 - 5.1.7. Выездное обследование.
- 5.2. Средний риск:
 - 5.2.1. Выборочный контроль.

- 5.2.2. Инспекционный визит.
- 5.2.3. Рейдовый осмотр.
- 5.2.4. Документарная проверка.
- 5.2.5. Выездная проверка.
- 5.2.6. Наблюдение за соблюдением обязательных требований.
- 5.2.7. Выездное обследование.
- 5.3. Умеренный риск:
 - 5.3.1. Выборочный контроль.
 - 5.3.2. Инспекционный визит.
 - 5.3.3. Рейдовый осмотр.
 - 5.3.4. Документарная проверка.
 - 5.3.5. Выездная проверка.
 - 5.3.6. Наблюдение за соблюдением обязательных требований.
 - 5.3.7. Выездное обследование.
- 5.4. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия в отношении объектов контроля, отнесенных к категории низкого риска, не проводятся.
- 6. Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований:
 - 6.1. Невыполнение в установленный срок законного предписания ОАТИ об устранении нарушений обязательных требований.
 - 6.2. Неуплата административного штрафа по постановлению, вынесенному должностным лицом ОАТИ, в срок, предусмотренный Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.
 - 6.3. Непредоставление уведомления от контролируемого лица о принятии мер по обеспечению соблюдения обязательных требований, указанных в ранее направленном ОАТИ предостережении о недопустимости нарушения обязательных требований.
 - 6.4. Наличие обращений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов мест-

ного самоуправления, из средств массовой информации об имеющихся нарушениях (признаках нарушений) обязательных требований контролируемым лицом.

6.5. Наличие в течение одного года не менее 5 постановлений по делу об административном правонарушении о назначении административного наказания за нарушения обязательных требований, вынесенных в отношении контролируемого лица.

6.6. Получение информации об открытии на объекте контроля (в непосредственной близости от границ объекта контроля) контролируемого лица ордера (разрешения) на проведение земляных работ, установку временных ограждений и размещение временных объектов, уведомления о проведении работ без ордера, уведомления о производстве аварийных восстановительных работ.

6.7. Получение информации об истечении сроков проведения работ в соответствии с порядком (разрешением) на проведение земляных работ, установку временных ограждений и размещение временных объектов, уведомлением о проведении работ без ордера, уведомлением о производстве аварийных восстановительных работ.

6.8. Поступление заявки на закрытие ордера (разрешения) на проведение земляных работ, установку временных ограждений и размещение временных объектов.

6.9. Поступление уведомления о начале проведения работ по капитальному ремонту автомобильных дорог общего пользования регионального, межмуниципального или местного значения.

6.10. Поступление информации об окончании проведения работ по капитальному ремонту автомобильных дорог общего пользования регионального, межмуниципального или местного значения.

6.11. Получение информации о непроведении работ на объектах контролируемого лица более 10 лет.

Приложение 3

к Положению о региональном государственном контроле (надзоре) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве, муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории города Москвы

Критерии отнесения объектов контроля в области регулярных перевозок к категориям риска

1. Критерии отнесения объектов контроля к определенной категории риска при осуществлении государственного контроля в области регулярных перевозок (далее – критерий категории риска) определяются с учетом тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения контролируемыми лицами обязательных требований, а также с учетом индикатора риска (вероятности несоблюдения обязательных требований) и рассчитываются по формуле:

$$K = K1 + K2, \text{ где:}$$

K – критерий категории риска в области регулярных перевозок.

K1 – тяжесть потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения контролируемыми лицами обязательных требований исходя из количества у контролируемых лиц транспортных средств, предназначенных для регулярных перевозок на территории города Москвы.

K2 – индикатор риска (вероятности несоблюдения контролируемыми лицами обязательных требований), определяемый из суммарного количества баллов.

2. Показатель К1 определяется исходя из количества у контролируемых лиц транспортных средств, предназначенных для регулярных перевозок на территории города Москвы.

- 2.1. 1–5 транспортных средств – 5 баллов.
- 2.2. 6–10 транспортных средств – 10 баллов.
- 2.3. 11–15 транспортных средств – 15 баллов.
- 2.4. 16–25 транспортных средств – 20 баллов.
- 2.5. 26 и более транспортных средств – 25 баллов.

3. Показатель К2 определяется исходя из следующих условий:

3.1. Наличие предостережений о недопустимости нарушений обязательных требований, выданных контролируемому лицу за два года, предшествующих году принятия решения об отнесении объекта контроля к категории риска, – 5 баллов.

3.2. Наличие нарушений обязательных требований, выявленных при проведении МАДИ контрольных (надзорных) мероприятий за два года, предшествующих году принятия решения об отнесении объекта контроля к категории риска, – 10 баллов.

3.3. Наличие факта неисполнения предписания об устранении выявленных нарушений за два года, предшествующих году принятия решения об отнесении объекта контроля к категории риска, – 15 баллов.

3.4. Наличие вступившего в законную силу постановления о привлечении контролируемого лица к административной ответственности за совершение правонарушений, предусмотренных статьями 19.4.1, 19.5, 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, выявленных за два года, предшествующих году принятия решения об отнесении объекта контроля к определенной категории риска, – 15 баллов за каждый выявленный факт.

4. В случае если значение критерия категории риска будет от 51 балла и выше, объекту контроля присваивается категория высокого риска.

5. В случае если значение критерия категории риска будет от 25 до 50 баллов включительно, объекту контроля присваивается категория среднего риска.

6. В случае если значение критерия категории риска будет до 24 баллов включительно, объекту контроля присваивается категория низкого риска.

7. При отсутствии исходных данных для расчета показателя К2 решение об отнесении объекта контроля к определенной категории риска принимается из значения показателя К1.

8. Объект контроля, отнесенный к определенной категории риска, подлежит отнесению к категории риска на один уровень ниже присвоенной при изменении значения показателя К1 и (или) отсутствии одного или нескольких из условий, указанных в пунктах 3.1–3.4 настоящих критериев и принимаемых для расчета показателя К2, выявленных МАДИ при осуществлении государственного контроля.

9. Объект контроля, отнесенный к определенной категории риска, подлежит отнесению к категории риска на один уровень выше присвоенной при изменении значения показателя К1 и (или) наличии одного или нескольких из условий, указанных в пунктах 3.1–3.4 настоящих критериев и принимаемых для расчета показателя К2, выявленных МАДИ при осуществлении государственного контроля.

10. Виды контрольных (надзорных) мероприятий выбираются уполномоченным должностным лицом МАДИ исходя из категории риска:

10.1. Высокий риск:

- 10.1.1. Контрольная закупка.
- 10.1.2. Выборочный контроль.
- 10.1.3. Инспекционный визит.
- 10.1.4. Рейдовый осмотр.
- 10.1.5. Документарная проверка.
- 10.1.6. Выездная проверка.
- 10.1.7. Наблюдение за соблюдением обязательных требований.

10.1.8. Выездное обследование.

10.2. Средний риск:

- 10.2.1. Контрольная закупка.
- 10.2.2. Выборочный контроль.
- 10.2.3. Инспекционный визит.
- 10.2.4. Рейдовый осмотр.
- 10.2.5. Документарная проверка.
- 10.2.6. Выездная проверка.
- 10.2.7. Наблюдение за соблюдением обязательных требований.

10.2.8. Выездное обследование.

10.3. Низкий риск – профилактические мероприятия.

О внесении изменения в постановление Правительства Москвы от 28 марта 2017 г. № 120-ПП

Постановление Правительства Москвы от 30 декабря 2021 года № 2234-ПП

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Законом города Москвы от 25 июня 2008 г. № 28 «Градостроительный кодекс города Москвы»

Правительство Москвы постановляет:

1. Внести изменение в постановление Правительства Москвы от 28 марта 2017 г. № 120-ПП «Об утверждении правил землепользования и застройки города Москвы», изложив подраздел «Пункт 846» раздела 2 книги 2 территориальной части правил землепользования и застройки

приложения к постановлению в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам градостроительной политики и строительства Бочкарева А.Ю.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

Приложение

к постановлению Правительства Москвы
от 30 декабря 2021 г. № 2234-ПП

**Внесение изменения в приложение к постановлению Правительства Москвы
от 28 марта 2017 г. № 120-ПП**

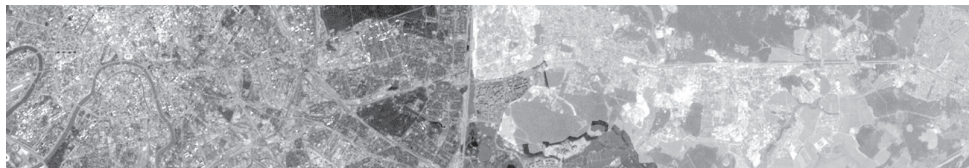
Книга 2

Центральный административный округ города Москвы

Пункт 846

Территориальная зона	2109230
Основные виды разрешенного использования	2.5. Среднеэтажная жилая застройка. Размещение многоквартирных домов этажностью не выше восьми этажей; благоустройство и озеленение; размещение подземных гаражей и автостоянок; обустройство спортивных и детских площадок, площадок для отдыха; размещение объектов обслуживания жилой застройки во встроенных, пристроенных и встроенно-пристроенных помещениях многоквартирного дома, если общая площадь таких помещений в многоквартирном доме не составляет более 20% общей площади помещений дома
Условно разрешенные виды использования	Не установлены
Вспомогательные виды	
Максимальный процент застройки (%)	Не установлен
Высота застройки (м)	27,5
Плотность застройки (тыс.кв.м/га)	
Иные показатели	Общая площадь – 9 680 кв. м, в том числе: – наземная площадь – 7 260 кв. м; – подземная площадь – 2 420 кв. м. Общая площадь существующих объектов – 3 456,1 кв. м

Договоры и соглашения города Москвы



МОСКОВСКОЕ ТРЕХСТОРОННЕЕ СОГЛАШЕНИЕ на 2022–2024 годы между Правительством Москвы, московскими объединениями профсоюзов и московскими объединениями работодателей

№ 77-1352

30.12.2021

Договаривающиеся стороны: Правительство Москвы от лица органов исполнительной власти города Москвы (далее – Правительство), Московская Федерация профсоюзов (далее также – МФП) от лица московских объединений профсоюзов (далее – Профсоюзы), Московская Конфедерация промышленников и предпринимателей (работодателей) (далее – МКПП(р) от лица московских объединений работодателей (далее – Работодатели), именуемые в дальнейшем Стороны, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом города Москвы от 11 ноября 2009 г. № 4 «О социальном партнерстве в городе Москве» заключили Московское трехстороннее соглашение на 2022–2024 годы между Правительством Москвы, московскими объединениями профсоюзов и московскими объединениями работодателей (далее – Соглашение).

Основными целями настоящего Соглашения являются обеспечение согласования интересов работников, работодателей и органов исполнительной власти города Москвы по регулированию социально-трудовых отношений и связанных с ними экономических отношений, направленных на повышение уровня и качества жизни населения, устойчивое функционирование и развитие экономики города Москвы, обеспечение и расширение государственных гарантий в вопросах занятости и социальной защиты населения, оплаты и охраны труда работников на основе принципов социального партнерства.

Настоящее Соглашение рассматривается Сторонами как основа для разработки и заключения городских отраслевых (межотраслевых) и территориальных соглашений, а также коллективных договоров в организациях, осуществляющих деятельность на территории города Москвы, с индивидуальными предпринимателями, осуществляющими деятельность на территории города Москвы (далее также – работодатели). Нормы и гарантии, включенные в настоящее Соглашение, являются минимальными, обязательными к применению и не могут

быть изменены в сторону снижения социальной и экономической защищенности работников.

Стороны при разработке и реализации настоящего Соглашения руководствуются положениями, содержащимися в Генеральном соглашении между общероссийскими объединениями профсоюзов, общероссийскими объединениями работодателей и Правительством Российской Федерации, и Соглашением между органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, находящихся в пределах Центрального федерального округа, Ассоциацией территориальных объединений организаций профсоюзов Центрального федерального округа, Координационным Советом Российского союза промышленников и предпринимателей Центрального федерального округа.

Контроль за исполнением настоящего Соглашения осуществляется Московской трехсторонней комиссией по регулированию социально-трудовых отношений (далее также – МТК).

Стороны поручают МТК вносить изменения в настоящее Соглашение в порядке, установленном Регламентом работы Московской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

Раздел 1. В области развития экономики и повышения инвестиционной привлекательности

Стороны обязуются:

1.1. Направлять усилия на развитие экономики города Москвы. Участвовать в подготовке и экспертизе документов стратегического планирования, реализация которых затрагивает сферу социально-трудовых и связанных с ними экономических отношений.

1.2. Совместно формировать (актуализировать) реестр организаций, осуществляющих промышленную деятельность на территории города Москвы; проводить консультации в рамках данной работы.

1.3. Участвовать в формировании и реализации экономической, в том числе промышленной, политики города Москвы.

1.4. Обеспечивать устойчивый рост объема производства промышленной продукции организациями, осуществляющими деятельность на территории города Москвы.

1.5. Содействовать обмену опытом на площадках московских объединений работодателей, участников Московского инновационного кластера, организаций промышленности и науки города Москвы и выработке предложений по совершенствованию работы Московского инновационного кластера.

1.6. Осуществлять взаимодействие при подготовке предложений по созданию условий и стимулированию к инновационному развитию организаций промышленности, которые участвуют в работе площадки МКПП(р).

1.7. Содействовать развитию в городе Москве научных организаций по различным сферам, конструкторских, проектных и инженеринговых организаций.

1.8. Совместно осуществлять анализ практики применения законов города Москвы и иных нормативных правовых актов города Москвы по созданию условий для стабильного и эффективного развития экономики и социально-трудовой сферы в соответствии с полномочиями Сторон в рамках системы социального партнерства.

Правительство обязуется:

1.9. Предоставлять (при необходимости) площадки для проведения тематических мероприятий (форумов, конференций, круглых столов) для МКПП(р) по вопросам, направленным на обсуждение ключевых направлений экономической политики города Москвы, а также на формирование предложений по совершенствованию законодательства, затрагивающего интересы делового сообщества города Москвы.

1.10. Считать МКПП(р) организацией, составляющей инфраструктуру поддержки промышленности города Москвы с учетом положений Федерального закона от 27 ноября 2002 г. № 156-ФЗ «Об объединениях работодателей», иных федеральных законов, включая вопросы экономической защиты работодателей, кадрового обеспечения, охраны труда, в целях содействия работодателям промышленных отраслей в реализации обязательств по настоящему Соглашению.

1.11. Продолжить взаимодействие по вопросам, связанным с определением видов фактического использования зданий (строений, сооружений) и нежилых помещений в целях налогообложения.

Правительство и Работодатели обязуются:

1.12. Развивать механизмы государственно-частного партнерства.

1.13. Содействовать развитию высокотехнологичного инновационного производства, в том числе путем создания промышленных кластеров с участием субъектов малого и среднего предпринимательства.

1.14. Принимать меры по устранению избыточного государственного регулирования и снижения административных барьеров при осуществлении инвестиционной и предпринимательской деятельности.

1.15. Развивать действующие и создавать новые технопарки и технополисы.

1.16. Обеспечивать реализацию мер по поддержке и развитию инфраструктуры малого и среднего предпринимательства, в том числе социального предпринимательства.

1.17. Создавать условия для повышения конкурентоспособности товаров и услуг московских производителей.

1.18. Создавать условия для стимулирования спроса на рынке высокотехнологичной продукции, повышения уровня внедрения технологических инноваций промышленными организациями и заказчиками города Москвы.

1.19. Поддерживать экспортоориентированные организации, использующие в своем производстве национальную компонентную базу.

1.20. Содействовать проведению совместных мероприятий, осуществляемых в целях развития и поддержки инвестиционной и предпринимательской деятельности в городе Москве.

1.21. Оказывать содействие в проведении ежегодного мероприятия в рамках Московского международного инженерного форума.

1.22. Содействовать обеспечению доступности долгосрочного кредитования товаропроизводителей, зарегистрированных в качестве налогоплательщиков на территории города Москвы.

1.23. Проводить мониторинг потребности в специализации для отраслей экономики и осуществлять взаимодействие с образовательными организациями, расположенными на территории города Москвы, по их подготовке.

1.24. Продолжить взаимодействие по вопросам снижения налоговой нагрузки по налогу на имущество организаций и вопросам, связанным с кадастровой оценкой недвижимости организаций.

1.25. Реализовывать проекты, направленные на развитие предпринимательской, промышленной, научной и инновационной деятельности в городе Москве.

1.26. Принимать меры, направленные на интеграцию (системное взаимодействие) организаций детского и молодежного научно-технического творчества с образовательными организациями высшего образования и профессиональными образовательными организациями и непосредственно работодателями.

1.27. Проводить отраслевые совещания по вопросам, относящимся к сфере регулирования настоящего Соглашения и направленным на повышение эффективности деятельности организаций и индивидуальных предпринимателей (мероприятия организуются МКПП(р) и ее территориальными организациями в административных округах города Москвы).

Работодатели обязуются:

1.28. Осуществлять сбор, анализ и обобщение актуальных системных проблем, возникающих в процессе деятельности организаций различных отраслей экономики.

1.29. Организовывать и проводить молодежные научно-инновационные мероприятия.

1.30. Организовать отраслевую (межотраслевую) систему оценки соответствия продукции, работ и услуг установленным требованиям (оценки качества и безопасности), включая добровольную сертификацию и содействовать ее развитию.

Раздел 2. В области регулирования рынка труда и занятости населения

Стороны обязуются:

2.1. Содействовать созданию новых, сохранению и модернизации существующих рабочих мест для жителей города Москвы.

2.2. Осуществлять комплекс мер по снижению социальной напряженности, предоставлению дополнительных гарантий занятости, профессиональному обучению, дополнительному профессиональному образованию, социальной поддержке высвобождаемых (высвобожденных) работников в случае осложнения ситуации на рынке труда города Москвы.

2.3. Содействовать обеспечению временной занятости молодежи в свободное от учебы время и в период каникул.

2.4. Создавать условия для социальной адаптации женщин, стремящихся возобновить трудовую деятельность, в том числе на условиях самозанятости, после периода, связанного с беременностью и родами, уходом за ребенком, обеспечивать их обучение, профессиональное обучение, дополнительное профессиональное образование по профессиям и специальностям, востребованным на рынке труда города Москвы.

2.5. Развивать взаимодействие между образовательными организациями, осуществляющими профессиональное обучение, дополнительным профессиональным образованием, и организациями, осуществляющими профильную профессиональную деятельность в городе Москве, в целях прохождения обучающимися практической подготовки и реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиональным модулям.

2.6. Осуществлять комплекс мероприятий (мер поддержки), направленных на стимулирование работодателей к трудоустройству инвалидов и обеспечение доступности профессионального образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом их индивидуальных возможностей.

2.7. Проводить согласованную политику по вопросам привлечения и использования иностранной рабочей силы в экономику города Москвы.

2.8. Осуществлять мониторинг процессов трудовой миграции. Принимать меры по оптимизации привлечения иностранной рабочей силы и созданию экономических условий для снижения зависимости экономики города Москвы от иностранной рабочей силы за счет обеспечения приоритетного права трудоустройства граждан Российской Федерации.

2.9. Содействовать гражданам старшего возраста в продлении трудовой активности, повышении их конкурентоспособности на рынке труда, в том числе путем вовлечения в программы профессионального обучения и дополнительного профессионального образования.

2.10. Содействовать развитию практики наставничества в организациях, разработке и реализации совместных проектов, включая меры по стимулированию участников системы наставничества.

2.11. Реализовывать проекты по профессиональной ориентации и профессиональному самоопределению детей и молодежи.

2.12. Осуществлять меры, направленные на обеспечение непрерывного профессионального развития работников в соответствии с требованиями рынка труда.

2.13. Продолжить практику проведения профессионально-ориентационных мероприятий для молодежи, в том числе телевизионных, в целях демонстрации лучших практик наставничества, положительного опыта практик адаптации и работы выпускников в организациях, разработать комплекс мер, направленных на профессиональную ориентацию молодежи в выборе будущих профессий.

2.14. Считать критериями массового увольнения показатели численности увольняемых работников организаций с численностью работающих от 15 и более человек за определенный период времени:

2.14.1. Увольнение в течение 30 календарных дней более 25 процентов работников организации от общей численности работающих в организации.

2.14.2. Сокращение численности или штата работников организации в количестве:

- 50 и более человек в течение 30 календарных дней;
- 200 и более человек в течение 60 календарных дней;
- 500 и более человек в течение 90 календарных дней.

Правительство обязуется:

2.15. При рассмотрении заявок работодателей о потребности в привлечении иностранных работников учитывать их участие в системе социального партнерства города Москвы.

Правительство и Работодатели обязуются:

2.16. Обеспечивать лицам с ограниченными возможностями здоровья и иным маломобильным категориям жителей города Москвы беспрепятственный доступ к местам осуществления трудовой деятельности и обучения.

2.17. Организовывать проведение мониторинга трудоустройства выпускников профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования (далее – молодые специалисты). По итогам мониторинга формировать согласованные предложения в целях гарантированного обеспечения трудоустройства молодых специалистов.

2.18. Организовывать проведение дней открытых дверей, профессионально-ориентационных экскурсий в организациях промышленности, а также презентационных сессий работодателей для обучающихся образовательных организаций.

2.19. Содействовать активному участию работодателей в различных формах взаимодействия с образовательными организациями, включая участие в разработке содержания образовательных программ, общественной оценке качества образования, развитии учебно-производственных интегрированных комплексов, системы непрерывного профессионального обучения и дополнительного профессионального образования с учетом развития техники, технологии, организации производства труда.

2.20. Оказывать содействие развитию практико-ориентированного обучения, включая совершенствование механизма взаимодействия образовательных организаций и работодателей, а также разработку (при необходимости) соответствующих нормативных правовых актов.

Работодатели обязуются:

2.21. Информировать Стороны социального партнерства в случае угрозы массового увольнения работников не менее чем за три месяца до даты начала проведения соответствующих мероприятий. Совместно разрабатывать меры, направленные на уменьшение численности работников, подлежащих увольнению.

2.22. Обеспечивать безвозмездное предоставление услуг переводчиков жестового языка (сурдопереводчиков) в организациях, использующих труд инвалидов по слуху, из расчета один переводчик жестового языка на каждые 15 человек работающих из числа инвалидов по слуху.

2.23. Обеспечивать установление окладов (должностных окладов) переводчиков жестового языка (сурдопереводчиков), старших инструкторов-переводчиков, инструкторов-переводчиков по обслуживанию работников из числа инвалидов по зрению (работников социальных отделов организаций, сопровождающих), работающих в организациях, использующих труд инвалидов по слуху и инвалидов по зрению, не ниже размера средней заработной платы в данной организации.

2.24. Предоставлять работникам, увольняемым в связи с ликвидацией организации или сокращением численности или штата работников организации, возможность пройти профессиональное обучение и получить дополнительное профессиональное образование.

2.25. Не допускать в течение года одновременного увольнения работников, которые являются членами одной семьи, в случае сокращения численности или штата работников организации.

2.26. Проводить при участии МКПП(р) и отраслевых советов по профессиональным квалификациям работу по профессионально-общественной аккредитации профессиональных образовательных программ, реализуемых профессиональными образовательными организациями и образовательными организациями высшего образования, которые осуществляют подготовку специалистов для экономики города Москвы.

2.27. Содействовать реализации инвестиционных проектов, в том числе связанных с обеспечением жилыми помещениями высококвалифицированных специалистов – работников организаций в соответствии с законодательством.

2.28. Проводить с использованием информационных ресурсов МКПП(р) информирование работодателей о возможностях и преимуществах организации на отраслевых предприятиях, включая субъектов малого и среднего предпринимательства, практической подготовки обучающихся современным профессиональным навыкам, востребованным на рынке труда.

2.29. Сформировать перечень организаций, имеющих возможность и желающих участвовать в организации и проведении практической части образовательного процесса непосредственно на территории организации.

2.30. Принимать участие в добровольном анкетировании работодателей на предмет потребности в кадрах в целях обеспечения и поддержания актуальной информации в рамках текущей и перспективной потребности экономики города Москвы в кадрах, в том числе организованном МКПП(р).

Профсоюзы обязуются:

2.31. Содействовать работе по укреплению трудовой дисциплины, повышению качества производимой продукции, роста производительности труда.

Раздел 3. В области оплаты труда работников, доходов и уровня жизни населения**Стороны обязуются:**

3.1. Считать, что размер минимальной заработной платы в городе Москве устанавливается ежегодно в размере величины прожиточного минимума трудоспособного населения города Москвы, утвержденной Правительством Москвы на соответствующий год. В случае снижения величины прожиточного минимума в городе Москве размер минимальной заработной платы сохраняется на прежнем уровне.

3.2. Устанавливать размер минимальной заработной платы в городе Москве с первого числа календарного года, на который установлена величина прожиточного минимума трудоспособного населения города Москвы.

3.3. Считать, что размер минимальной заработной платы в городе Москве не является ограничением для реализации более высоких гарантий по оплате труда и включает минимальную сумму выплат работнику, отработавшему месячную норму рабочего времени, установленную законодательством Российской Федерации, и исполнившему свои трудовые обязанности (норма труда), включающую тарифную ставку (оклад) или оплату труда по бестарифной системе, а также доплаты, надбавки, премии и другие выплаты, за исключением выплат, производимых в соответствии со статьями 147, 151, 152, 153 и 154 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.4. Вырабатывать совместно меры по совершенствованию системы оплаты труда работников бюджетного сектора экономики города Москвы с учетом необходимости обеспечения индексации и повышения оплаты труда всех категорий работников.

Правительство обязуется:

3.5. Ежегодно устанавливать в городе Москве величину прожиточного минимума на душу населения и по основным социально-демографическим группам населения на очередной год с учетом мнения МТК.

Работодатели обязуются:

3.6. Не допускать задержку выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и (или) других выплат, причитающихся работникам.

3.7. Обеспечивать выплату заработной платы работникам, трудоустроенным в рамках договоров об организации оплачиваемых общественных работ или временного трудоустройства, заключаемых с органами службы занятости населения города Москвы, при полной отработке нормы рабочего времени и выполнившим норму труда, не ниже минимального размера оплаты труда в Российской Федерации, установленного федеральным законом.

3.8. Обеспечивать выплату заработной платы работникам, полностью отработавшим норму рабочего времени в нормальных условиях и выполнившим норму труда, в размере не ниже размера минимальной заработной платы в городе Москве.

3.9. Возмещать работнику, вынужденно приостановившему работу в связи с задержкой выплаты заработной платы на срок более 15 календарных дней, не полученный им средний заработок за весь период ее задержки, включая период приостановки исполнения трудовых обязанностей, с уплатой по требованию работника денежной компенсации за задержку выплат в размере не ниже одной стопятидесятой действующей в это время ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от общей суммы невыплаченных в срок сумм за каждый день задержки, начиная со дня, следующего за днем установленного срока выплаты заработной платы, по день фактического расчета заработной платы включительно.

3.10. Производить индексацию заработной платы в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги.

3.11. Разрабатывать системы нормирования труда, которые определяются в соответствии с законодательством с учетом мнения представителей профсоюзных организаций или устанавливаются коллективным договором, и применять их.

3.12. Устанавливать размер заработной платы работнику в соответствии с действующими у данного работодателя системами оплаты труда, включая оклады (должностные оклады), тарифные ставки, рассчитанные с учетом установленной в организации системы нормирования труда, повышающие коэффициенты к окладам (должностным окладам), тарифным ставкам, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, которые установлены соглашением, коллективным договором, а также локальными нормативными актами, содержащими нормы трудового права, принятыми с учетом мнения (по согласованию) соответствующих профсоюзов (объединений профсоюзов).

3.13. Устанавливать штатные расписания организаций на основании норм труда, которые утверждаются руководителем организации с участием выборного органа профсоюзной организации в соответствии с коллективным договором, соглашением.

3.14. Предоставлять работникам, проходящим вакцинацию (ревакцинацию) против коронавирусной инфекции, два оплачиваемых выходных дня.

Профсоюзы обязуются:

3.15. Осуществлять профсоюзный контроль за своевременной и в полном объеме выплатой заработной платы работникам организаций.

3.16. Осуществлять профсоюзный контроль за своевременной индексацией заработной платы в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги.

Раздел 4. В области охраны труда, здоровья и экологии

Стороны обязуются:

4.1. Принимать меры по организации и обеспечению функционирования в организациях системы управления охраной труда и системы управления профессиональными рисками.

4.2. Продолжать взаимодействие с органами государственного надзора и контроля по вопросам соблюдения трудового законодательства и иных актов, содержащих

нормы трудового права, законодательства в области охраны окружающей среды в организациях.

4.3. Обеспечивать проведение диспансеризации работников организаций и студентов, обучающихся по очной форме обучения в образовательных организациях, в том числе в частных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Осуществлять перед началом оздоровительных мероприятий в детских загородных лагерях приемку лагерей с участием технической инспекции труда Московской Федерацией профсоюзов и отраслевых профсоюзов.

4.5. Осуществлять контроль за организацией отдыха и оздоровления детей в детских загородных лагерях и организацией отдыха студентов в лагерях отдыха.

4.6. Принимать участие в организации и проведении Всемирных дней охраны труда и дней защиты от экологической опасности, в работах по озеленению и благоустройству территорий парков и скверов в городе Москве.

Правительство обязуется:

4.7. Осуществлять в установленном порядке государственную экспертизу условий труда. При проведении государственной экспертизы условий труда по заявлению работника, профсоюзов, их объединений предусмотреть, что размер платы за ее проведение не устанавливается или при определении размера платы за ее проведение применяется понижающий коэффициент (за исключением случаев, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации).

Работодатели обязуются:

4.8. Обеспечивать проведение специальной оценки условий труда в организациях с последующей разработкой и реализацией плана мероприятий по приведению рабочих мест в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда.

4.9. Обеспечивать в соответствии с законодательством Российской Федерации финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда в организациях. При этом годовой размер выделяемых средств в расчете на каждого работающего должен быть не ниже размера минимальной заработной платы в городе Москве.

4.10. Рассматривать результаты расследования несчастного случая на производстве с участием выборного органа первичной профсоюзной организации для принятия решений, направленных на ликвидацию причин и предупреждение травматизма. Обеспечивать выплату единовременной денежной компенсации сверх предусмотренной федеральным законодательством семье в результате смерти работника, наступившей от несчастного случая на производстве в размере не менее 50-кратного размера минимальной заработной платы в городе Москве. Основанием для выплаты денежной компенсации является заявление от членов семьи погибшего (умершего), которое подается в произвольной форме в организацию, в которой произошел несчастный случай.

4.11. Создавать необходимые условия для выполнения членами комитетов (комиссий) по охране труда и упол-

номоченными (доверенными) лицами по охране труда функций по осуществлению контроля за состоянием условий и охраны труда, проводить их обучение в специализированных учебных центрах с сохранением среднего заработка на период проведения обучения.

4.12. Создавать в организациях специализированные рабочие места для трудоустройства инвалидов, получивших трудовое увечье, профессиональное заболевание либо иное повреждение здоровья, связанное с непосредственным исполнением работниками трудовых обязанностей.

4.13. Обеспечивать мероприятия по проведению профессионального обучения, дополнительного профессионального образования работников, направлять их на курсовое, индивидуальное и иное профессиональное обучение по охране труда.

4.14. Оказывать содействие в распространении в организациях новых форм и эффективных методов работы в сфере охраны труда, прогрессивных технологий и оборудования, направленных на обеспечение жизни и здоровья, усиления профилактических мер в отношении безопасного труда работников.

Работодатели и Профсоюзы обязуются:

4.15. Принимать меры по созданию в организациях условий для организации горячего питания работников, в том числе диетического питания при наличии соответствующих медицинских показаний.

Профсоюзы обязуются:

4.16. Осуществлять профсоюзный контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права. При выявлении нарушений направлять работодателям обязательные для исполнения представления об устранении выявленных нарушений, в том числе о приостановке работ в случаях непосредственной угрозы жизни или здоровью работников. В случае необходимости информировать об этом органы государственного надзора.

4.17. Проводить разъяснительную работу среди работников организаций по вопросам охраны труда и предоставления социальных гарантий.

4.18. Принимать участие в расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, в том числе в организациях, в которых не созданы первичные профсоюзные организации. Осуществлять контроль за выполнением мероприятий по устранению причин несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, отмеченных в актах специального расследования.

4.19. Оказывать консультационную правовую помощь лицам, пострадавшим в результате несчастных случаев на производстве или получившим профессиональное заболевание, представлять интересы членов профсоюза в суде.

4.20. Принимать участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с нарушением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов в области охраны труда, невыполнением обязательств по охране труда, предусмотренных соглашениями, коллективными договорами.

Раздел 5. В области социальной защиты населения

Стороны обязуются:

5.1. Содействовать расширению перечня социальных услуг, предоставляемых жителям города Москвы организациями всех форм собственности, и улучшению их качества.

5.2. Проводить согласованную политику, в области культуры, физической культуры, спорта, туризма, организации детского, молодежного и семейного отдыха; сохранения и развития сети спортивных, социально-культурных объектов и объектов туристской индустрии, спортивных, детских лагерей и центров детского отдыха.

5.3. Принимать меры по сохранению детских загородных лагерей.

5.4. Принимать участие в организации и проведении мероприятий по реализации Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) в городе Москве.

5.5. Разрабатывать комплекс мер социальной защиты и безвозмездной правовой поддержки населения города Москвы.

5.6. Способствовать развитию добровольного и безвозмездного донорства крови и ее компонентов.

Правительство обязуется:

5.7. Предусматривать предоставление бесплатных санаторно-курортных путевок льготным категориям граждан, установленным правовыми актами города Москвы.

5.8. Предусматривать средства на предоставление обучающимся по очной форме обучения по образовательным программам высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программы ординатуры, мер социальной поддержки по оплате проезда в транспорте общего пользования на территории города Москвы в порядке, установленном Правительством Москвы.

5.9. Предусматривать в рамках проведения оздоровительной кампании приобретение путевок для отдыха и оздоровления студентов, являющихся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, студентов, являющихся лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

5.10. Предусматривать меры материальной поддержки нуждающимся обучающимся в государственных образовательных организациях города Москвы, реализующих основные профессиональные образовательные программы.

5.11. Осуществлять бесплатные перевозки транспортом общего пользования на территории города Москвы организованных групп детей, обучающихся в образовательных организациях города Москвы, в каникулярный период, а также участников творческих коллективов государственных образовательных организаций, подведомственных Департаменту культуры города Москвы, для выступлений на фестивалях, концертах и иных публичных мероприятиях.

5.12. Предусматривать средства на осуществление региональной социальной доплаты к пенсии неработающим пенсионерам и ежемесячной компенсационной выплаты к пенсии отдельным категориям работающих пенсионеров.

Правительство и Профсоюзы обязуются:

5.13. Организовывать новогодние представления в дни зимних школьных каникул для детей.

Работодатели обязуются:

5.14. Направлять информацию о приеме на работу пенсионеров органам социальной защиты населения города Москвы по месту нахождения работодателя или по месту жительства работника-пенсионера в городе Москве в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия работодателем локального правового акта о принятии на работу работника-пенсионера.

Профсоюзы обязуются:

5.15. Осуществлять профсоюзный контроль за своевременным и в полном объеме предоставлением работодателем достоверных сведений индивидуального (персонифицированного) учета работников организаций в территориальные органы Пенсионного фонда Российской Федерации.

5.16. Осуществлять профсоюзный контроль за соблюдением работодателями трудового законодательства в части ведения трудовых книжек и сведений о трудовой деятельности работников в электронном виде.

Раздел 6. В области развития системы социального партнерства**Стороны обязуются:**

6.1. Проводить согласованную политику в области социально-трудовых и связанных с ними экономических отношений.

6.2. Проводить совместную работу в организациях по укреплению действующих и созданию новых объединений работодателей и первичных профсоюзных организаций.

6.3. Содействовать разработке мер организационного и экономического стимулирования вступления работодателей в объединения работодателей.

6.4. Оказывать практическое и методическое содействие заключению городских отраслевых и окружных соглашений, коллективных договоров в организациях.

6.5. Организовывать и проводить мероприятия, в том числе по вопросам, связанным с реализацией городских отраслевых, межотраслевых, территориальных и иных соглашений.

6.6. Принимать меры по развитию окружной системы социального партнерства.

6.7. Проводить взаимные консультации по разработке и реализации нормативных правовых актов города Москвы в сфере социально-трудовых отношений и связанных с ними экономических отношений.

6.8. Оказывать содействие организациям в пределах полномочий в пропаганде трудового законодательства в средствах массовой информации.

6.9. Содействовать созданию комиссий по трудовым спорам в организациях, зарегистрированных в качестве налогоплательщиков и (или) осуществляющих деятельность в городе Москве в целях досудебного разрешения индивидуальных трудовых споров.

6.10. Направлять в учреждение «Трудовой арбитражный суд для разрешения коллективных трудовых споров»

информацию о коллективных трудовых спорах и массовых нарушениях трудовых прав работников.

6.11. Способствовать предотвращению и разрешению коллективных трудовых споров. Использовать возможности урегулирования коллективных трудовых споров учреждением «Трудовой арбитражный суд для разрешения коллективных трудовых споров» и выполнять его решения.

6.12. Содействовать созданию молодежных советов или советов молодых специалистов в организациях.

6.13. Продолжать работу по обучению представителей Сторон по вопросам правового обеспечения, договорного регулирования социально-трудовых отношений, практике заключения коллективных договоров и соглашений, основам организации взаимодействия сторон социального партнерства.

6.14. Учитывать, что при проведении коллективных переговоров по заключению отраслевых, межотраслевых соглашений в отраслях, в которых отсутствуют соответствующие объединения работодателей, сторону работодателя представляет МКПП(р).

6.15. Проводить отраслевые совещания с работодателями по вопросам социальной ответственности предпринимательства, развития отраслевой системы социального партнерства и заключения отраслевых (межотраслевых) соглашений и коллективных договоров.

6.16. Проводить ежегодно городской конкурс профессионального мастерства «Московские мастера» и иные конкурсы в рамках системы социального партнерства.

6.17. Содействовать созданию и развитию специализированных проектов (программ лояльности), направленных на продвижение товаров и услуг организаций, осуществляющих свою деятельность в городе Москве.

Правительство обязуется:

6.18. Обеспечивать условия для участия представителей органов системы социального партнерства в разработке и обсуждении проектов нормативных правовых актов Правительства Москвы в сфере социально-трудовых отношений и связанных с ними экономических отношений.

6.19. Включать представителей профсоюзов и работодателей в состав формируемых Правительством Москвы, органами исполнительной власти города Москвы комиссий, рабочих групп, коллегий и иных коллегиальных органов по социально-трудовым вопросам и связанным с ними экономическим вопросам.

6.20. Включать МФП и МКПП(р) в перечень организаций, которым осуществляется рассылка проектов нормативных правовых актов, относящихся к предмету настоящего Соглашения.

6.21. Продолжить реализацию мер государственной поддержки профсоюзам и организациям профсоюзов (кроме фондов и ассоциаций) по объектам нежилого фонда и земельным участкам, находящимся в собственности города Москвы и предоставленных им, в соответствии с федеральным законодательством, законами города Москвы и иными правовыми актами города Москвы.

6.22. Продолжить реализацию мер государственной поддержки МКПП(р), ее структурным подразделениям и организациям МКПП(р) в административных округах города Москвы по объектам нежилого фонда и земельным

участкам, находящимся в собственности города Москвы и предоставленных им, в соответствии с федеральным законодательством, законами города Москвы и иными правовыми актами города Москвы.

6.23. Учитывать при оказании финансовой и иной поддержки организациям в качестве основных критериев выполнение работодателем обязанности по своевременной выплате работникам заработной платы, участие в системе социального партнерства, соблюдение трудового законодательства.

6.24. Предоставлять ежегодно учреждению дополнительного профессионального образования «Учебно-исследовательский центр Московской Федерации профсоюзов» субсидию на обучение представителей сторон социального партнерства вопросам регулирования социально-трудовых отношений, в размере, предусмотренном законом города Москвы о бюджете города Москвы на соответствующий финансовый год и плановый период.

6.25. Предоставлять ежегодно МФП субсидию на организацию и проведение новогодних представлений для детей, в том числе в Государственном Кремлевском дворце, в размере заявленных и обоснованных расходов в пределах средств, предусмотренных законом города Москвы о бюджете города Москвы на соответствующий финансовый год и плановый период на указанные цели.

6.26. Предоставлять ежегодно МФП субсидию на подготовку и проведение детских оздоровительных мероприятий в размере заявленных и обоснованных расходов в пределах средств, предусмотренных законом города Москвы о бюджете города Москвы на соответствующий финансовый год и плановый период на осуществление указанных мероприятий МФП. При этом одним из направлений использования предоставленной субсидии является частичная компенсация расходов по приобретению путевок для отдыха и оздоровления детей, родители (законные представители) которых имеют место жительства в городе Москве либо которые осуществляют трудовую деятельность на территории города Москвы независимо от их места жительства.

6.27. Предоставлять ежегодно МКПП(р) субсидию на развитие отраслевой системы социального партнерства в городе Москве, в размере, предусмотренном законом города Москвы о бюджете города Москвы на соответствующий финансовый год и плановый период.

6.28. Предоставлять ежегодно МКПП(р) субсидию на организацию и проведение мероприятий для представителей сторон социального партнерства, включая руководителей и специалистов организаций, по вопросам социально-трудовых отношений и связанных с ними экономических отношений в соответствии с Федеральным законом от 27 ноября 2002 г. № 156-ФЗ «Об объединении работодателей», в размере, предусмотренном законом города Москвы о бюджете города Москвы на соответствующий финансовый год и плановый период.

6.29. Предоставлять ежегодно субсидию МКПП(р) на организацию и проведение Московского международного инженерного форума, в размере, предусмотренном законом города Москвы о бюджете города Москвы на соответствующий финансовый год и плановый период.

6.30. Предоставлять ежегодно субсидию учреждению «Трудовой арбитражный суд для разрешения кол-

лективных трудовых споров» на оказание услуг в сфере системы социального партнерства по предотвращению коллективных трудовых споров и содействию разрешения связанных с ними конфликтов в размере, предусмотренном законом города Москвы о бюджете города Москвы на соответствующий финансовый год и плановый период.

6.31. Проводить ежегодно встречи с активом московских объединений работодателей по вопросам социально-экономического развития города Москвы.

Правительство и профсоюзы обязуются:

6.32. Продолжить работу по созданию Дома Профсоюзов Москвы.

Работодатели обязуются:

6.33. Заключать направленные работодателям соглашения об информационном взаимодействии с территориальным органом Пенсионного фонда Российской Федерации по г. Москве и Московской области в целях представления в электронном виде документов, необходимых для назначения пенсии, а также при необходимости корректировки сведений индивидуального (персонифицированного) учета в системе обязательного пенсионного страхования и внесение уточнений (дополнений) в индивидуальный лицевой счет для назначения пенсии в кратчайшие сроки без обращения граждан в территориальные органы Пенсионного фонда Российской Федерации и возможности подачи заявления гражданами в форме электронного документа с использованием Единого портала государственных услуг и муниципальных услуг (функций) и информационной системы Пенсионного фонда Российской Федерации «Личный кабинет застрахованного лица».

6.34. Обеспечивать условия для беспрепятственного осуществления профсоюзного контроля, в том числе проводимого совместно с органами государственного надзора и контроля, за соблюдением трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права. Способствовать инициативе работников по созданию (восстановлению) первичных профсоюзных организаций в целях развития коллективно-договорного регулирования социально-трудовых вопросов.

6.35. Обеспечивать участие в коллегиальных органах управления организациями полномочных представителей профсоюзных организаций с правом голоса.

6.36. Представлять по запросу представителей профсоюзных организаций полную и достоверную информацию, необходимую для заключения и подведения итогов выполнения коллективных договоров и соглашений.

6.37. Содействовать участию представителей выборных профсоюзных органов в городских профсоюзных мероприятиях.

6.38. Оказывать при участии МКПП(р) содействие организациям при разрешении споров с ресурсоснабжающими организациями, связанных с применением тарифов и объемами поставленных ресурсов, в целях досудебного урегулирования возникших разногласий.

6.39. Проводить при участии МКПП(р) консультирование организаций по вопросам исполнения государственных контрактов (контрактов) в целях досудебного урегулирования возникших разногласий.

Работодатели и Профсоюзы обязуются:

6.40. Осуществлять экспертизу проектов федеральных законов и проектов нормативных правовых актов города Москвы в области социально-трудовых отношений и связанных с ними экономических отношений, направленных Правительством Москвы, и принимать решения по итогам их рассмотрения в установленном порядке.

Профсоюзы обязуются:

6.41. Оказывать бесплатную консультационную правовую помощь профсоюзным организациям, членам профсоюза, работникам организаций, не состоящим в профсоюзе по правовым вопросам и вопросам охраны труда, а также ищущим работу гражданам по вопросам трудового законодательства на сайте Московской Федерации профсоюзов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в том числе в режиме «онлайн», а также размещать на указанном сайте информационные материалы правового характера.

6.42. Не выступать организаторами забастовок в случае выполнения Правительством Москвы и работодателями обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, а также отраслевыми и окружными соглашениями и коллективными договорами.

Раздел 7. В области информационной политики и обмена информацией**Стороны обязуются:**

7.1. Оказывать содействие в информировании жителей города Москвы через средства массовой информации, информационно-телекоммуникационную сеть Интернет:

7.1.1. О работе элементов системы социального партнерства по реализации обязательств настоящего Соглашения отраслевых и окружных соглашений и решений Московской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

7.1.2. О размере минимальной заработной платы, величине прожиточного минимума трудоспособного населения города Москвы, утвержденного Правительством Москвы на соответствующий год.

7.1.3. О положении на рынке труда.

7.1.4. Об организациях, проводящих профессионально-ориентационные мероприятия.

7.1.5. О возможностях работодателей по трудоустройству лиц с ограниченными возможностями здоровья и молодежи.

7.1.6. О программах и мероприятиях, проводимых органами социальной защиты на селения города Москвы для лиц в возрасте 50 лет и старше.

7.1.7. О мероприятиях, организованных МКПП(р), направленных на развитие экономики и повышение инвестиционной привлекательности организаций.

7.2. Информировать Стороны в письменной форме о принимаемых решениях и нормативных правовых актах города Москвы по вопросам, которые являются предметом настоящего Соглашения, а также по вопросам регулирования социально-трудовых отношений и связанных с ними экономических отношений.

7.3. Размещать на сайтах Сторон в информационно-телекоммуникационной сети Интернет официальную

символику Сторон, ссылки на сайты Сторон в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Правительство обязуется:

7.4. Оказывать содействие МФП и МКПП(р) в размещении информации на информационных конструкциях в установленном правовыми актами города Москвы порядке.

7.5. Создать на информационных ресурсах в информационно-телекоммуникационной сети Интернет органов исполнительной власти города Москвы, уполномоченных на развитие социального партнерства, раздел с размещением документов МТК и информации о ее работе.

7.6. Оказывать содействие в размещении на информационных ресурсах в информационно-телекоммуникационной сети Интернет соответствующих органов исполнительной власти города Москвы информацию о деятельности социальных партнеров по реализации обязательств настоящего Соглашения, окружных и отраслевых (межотраслевых) соглашений, а также решений МТК.

Правительство и Работодатели обязуются:

7.7. Оказывать содействие в выпуске совместных номеров специализированного периодического информационного издания для освещения деятельности Правительства Москвы в сфере промышленности «Дайджест московской промышленности».

7.8. Размещать (при обращении) информацию об оказании бесплатной консультационной и информационной помощи работодателям, а также иных мероприятиях, проводимых московскими объединениями работодателей в центрах поддержки и развития малого и среднего предпринимательства и иных организациях, подведомственных органам исполнительной власти города Москвы.

7.9. Размещать в организациях информацию с указанием органов и организаций, занимающихся досудебным урегулированием трудовых споров.

Работодатели обязуются:

7.10. Освещать в средствах массовой информации и социальных сетях московских объединений работодателей работу Правительства Москвы в сфере поддержки и развития предпринимательской деятельности.

Раздел 8. Заключительные положения

8.1. Органам исполнительной власти города Москвы в соответствии с законом города Москвы о бюджете города Москвы на соответствующий финансовый год и плановый период и постановлением Правительства Москвы о предоставлении субсидий, грантов в форме субсидий из бюджета города Москвы юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам предусматривать субсидии на цели выполнения обязательств настоящего Соглашения, городских отраслевых, межотраслевых соглашений.

8.2. Размеры субсидий, указанных в настоящем Соглашении, предусматриваемые в проекте закона города Москвы о бюджете города Москвы на очередной финансовый год и плановый период, корректируются в установленном порядке.

8.3. Стороны вправе по взаимному согласию устанавливать ответственность за нарушение, неисполнение

обязательств по настоящему Соглашению или решений МТК, если эта ответственность не противоречит законодательству Российской Федерации.

8.4. Настоящее Соглашение открыто для присоединения всех организаций, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность на территории города Москвы, в порядке, определяемом Законом города Москвы от 11 ноября 2009 г. № 4 «О социальном партнерстве в городе Москве».

8.5. В целях обеспечения реализации настоящего Соглашения, дальнейшего развития социального партнерства Стороны на основе взаимных консультаций в рамках МТК разрабатывают документы, принимают необходимые решения, формируют предложения федеральным органам государственной власти, органам государственной власти города Москвы, Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений, Трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений Центрального федерального округа и принимают меры по их реализации.

8.6. Обязательства работодателей принимают на себя также две другие Стороны в той мере, в которой они осуществляют эти функции. Сторонами социального партнерства осуществляется контроль за соблюдением настоящего Соглашения, составляется план посещения организаций и выносятся на обсуждение Сторон. Контроль осуществляется с участием Сторон. Инициатором проведения контрольных мероприятий может выступать любая Сторона. Документы по запросу одной из Сторон предоставляются в срок не позднее трех рабочих дней

со дня получения соответствующего запроса. Решение о проведении посещения организаций принимается одной из Сторон при наличии в представленных документах достоверных сведений о невыполнении обязательств, принятых Сторонами. Взаимные консультации проводятся в срок не позднее 7 рабочих дней, следующих за днем поступления от Стороны письменного уведомления.

8.7. При необходимости, для реализации отдельных обязательств настоящего Соглашения принимаются нормативные правовые акты, разрабатываются дорожные карты, программы взаимодействия или иные документы.

8.8. Стороны обязуются в I квартале 2024 г. подготовить проект Московского трехстороннего соглашения между Правительством Москвы, московскими объединениями профсоюзов, московскими объединениями работодателей на 2025 год и соответствующие годы.

8.9. Стороны обязуются в IV квартале 2024 г. рассмотреть и заключить Московское трехстороннее соглашение между Правительством Москвы, московскими объединениями профсоюзов, московскими объединениями работодателей на 2025 год и соответствующие годы.

8.10. Рекомендации пунктов для включения в коллективные договоры и соглашения, указанные в приложении к настоящему Соглашению, являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

8.11. Настоящее Соглашение вступает в силу с 1 января 2022 г. и действует до дня вступления в силу нового Московского трехстороннего соглашения между Правительством Москвы, московскими объединениями профсоюзов, московскими объединениями работодателей.

Мэр Москвы

Председатель
Московской
Федерации
профсоюзов

Председатель
Московской
Конфедерации
промышленников
и предпринимателей
(работодателей)

С.С.Собянин

М.И.Антонцев

Е.В.Панина

Приложение

к Московскому трехстороннему соглашению на 2022–2024 годы между Правительством Москвы, московскими объединениями профсоюзов и московскими объединениями работодателей

Пункты, рекомендованные для включения в коллективные договоры и соглашения

1. Не допускать нецелевого использования средств, предназначенных для оплаты труда. Представлять профсоюзам необходимую информацию по формированию и расходованию фонда оплаты труда.

2. Устанавливать системы оплаты труда и определять системы нормирования труда с учетом мнения (по согласованию) соответствующих профсоюзов (объединений профсоюзов).

3. Производить оплату сверхурочной работы за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере часовой тарифной ставки (оклада) за каждый час, за последующие часы – не менее чем в двойном размере часовой тарифной ставки (оклада) за каждый час работы.

4. Извещать работника о составных частях заработной платы в порядке, установленном локальными нормативными

актами, принятыми с учетом мнения представительного органа работников.

5. Осуществлять профсоюзный контроль за предоставлением сведений в Фонд социального страхования Российской Федерации для осуществления всех видов страхового обеспечения, производимых за счет средств бюджета Фонда социального страхования Российской Федерации, включая сведения в части оплаты первых трех дней временной нетрудоспособности за счет средств работодателя.

6. Включать положения и обязательства, регулирующие особенности работы дистанционных работников: порядок их взаимодействия с работодателем, режимы рабочего времени и времени отдыха, особенности организации труда, дополнительные гарантии по оплате труда.

7. В целях закрепления рабочих кадров на производстве направлять усилия на восстановление наставничества, обеспечивающего преемственность поколений, сохранение накопленного профессионального опыта.

8. Предоставлять за счет средств организации:

- возможность повышения квалификации и дальнейшего обучения молодежи;
- профессиональное обучение и переобучение женщин, имеющих перерывы в трудовой деятельности, вызванные необходимостью ухода за детьми.

9. При заключении договоров об организации практической подготовки обучающихся с профессиональными образовательными организациями предусматривать оплату труда обучающихся в период практики в зависимости от сложности, количества, качества и условий выполняемой работы.

10. Предусматривать отчисление средств на негосударственное пенсионное обеспечение и добровольное медицинское страхование работников и членов их семей.

11. Устанавливать за счет средств работодателя дополнительные меры социальной поддержки работникам, имеющим трудовые заслуги и длительный стаж работы в организации, при выходе их на пенсию. Предоставлять вышедшим на пенсию работникам возможности пользоваться социальными услугами и социальными объектами организации.

12. Предусматривать за счет средств работодателя дополнительную выплату работнику на период нахождения в отпуске по беременности, родам и уходу за ребенком.

13. Осуществлять дополнительное добровольное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний работающих во вредных и (или) опасных условиях труда или подверженных повышенному риску возникновения профессиональных заболеваний и несчастных случаев на производстве.

14. Устанавливать в случае трудового увечья, полученного работником от несчастного случая на производстве, размер единовременной денежной компенсации, определяемый в соответствии со степенью утраты профессиональной трудоспособности исходя из 50-кратного размера минимальной заработной платы в городе Москве и уменьшаемый в зависимости от степени вины потерпевшего, но не более чем на 25 процентов.

15. Предусматривать за счет средств работодателя, дополнительные льготы и гарантии уполномоченным (доверенным) лицам по охране труда профсоюзов (в том числе

для осуществления общественного контроля за соблюдением прав и законных интересов работников в области охраны труда) с сохранением места работы (должности), среднего заработка, и ежегодного дополнительного оплаченного отпуска при наличии финансовых возможностей работодателя.

16. В случае реорганизации организации не допускать высвобождение работников:

- имеющих трех и более детей;
- имеющих ребенка-инвалида;
- являющихся одинокими родителями;
- являющихся членами одной семьи.

17. Проводить мероприятия по переобучению высвобождаемых работников за счет средств организаций конкурентоспособным на рынке труда профессиям.

18. Предоставлять свободное от работы время (с указанием количества часов) работникам, получившим уведомление о предстоящем расторжении трудового договора по инициативе работодателя, для самостоятельного поиска новой работы с сохранением заработной платы.

19. При сокращении численности или штата работников при равной производительности труда и квалификации, предоставлять преимущественное право на оставление на работе лицам 50 лет и старше.

20. Предусматривать дополнительные гарантии работникам, избранным в состав выборных коллегиальных органов профсоюзной организации и не освобожденным от основной работы, при расторжении с ними трудового договора по инициативе работодателя.

21. Предусматривать процедуру согласования с вышестоящим выборным профсоюзным органом расторжение трудового договора по инициативе работодателя с работником, избранным в состав выборного коллегиального органа профсоюзной организации и не освобожденного от основной работы.

22. Согласовывать с первичными профсоюзными организациями привлечение и использование иностранных работников в организацию.

23. Предоставлять право председателю первичной профсоюзной организации или его заместителю, принимать участие в оперативных совещаниях и заседаниях правления организации с правом голоса в соответствии с уставными документами или коллективным договором.

24. Предусматривать включение положений о передаче коллективного трудового спора в случае его возникновения на рассмотрение в учреждение «Трудовой арбитражный суд для разрешения коллективных трудовых споров» и выполнении его решений.

25. Создавать молодежные советы в организации, содействовать их работе с оказанием организационной и финансовой поддержки.

26. Проводить мероприятия по социальной поддержке молодых специалистов.

27. Не допускать нецелевое использование объектов социальной инфраструктуры.

28. Предусматривать проведение конкурсов профессионального мастерства.

29. Организовывать культурно-массовые корпоративные мероприятия, спортивные праздники и соревнования в массовых видах спорта семейной направленности.

Приказы Департамента экономической политики и развития города Москвы



О корректировке на 2022 год необходимой валовой выручки для сетевых организаций города Москвы

Приказ Департамента экономической политики и развития города Москвы от 24 декабря 2021 года № 483-ТР

В соответствии с Федеральным законом от 17 августа 1995 г. № 147-ФЗ «О естественных монополиях», Федеральным законом от 26 марта 2003 г. № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2011 г. № 1178 «О ценообразовании в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике», Регламентом установления цен (тарифов) и (или) их предельных уровней, предусматривающим порядок регистрации, принятия к рассмотрению и выдачи отказов в рассмотрении заявлений об установлении цен (тарифов) и (или) их предельных уровней, утвержденным приказом Федеральной антимонопольной службы от 19 июня 2018 г. № 834/18 (зарегистрирован Минюстом России 18 декабря 2018 г., регистрационный № 53047), Методическими указаниями по расчету регулируемых тарифов и цен на электрическую (тепловую) энергию на розничном (потребительском) рынке, утвержденными приказом Федеральной службы по тарифам от 06 августа 2004 г. № 20-э/2 (зарегистрирован Минюстом России 20 октября 2004 г., регистрационный № 6076), Методическими указаниями по расчету тарифов на услуги по передаче электрической энергии, устанавливаемых с применением метода долгосрочной индексации необходимой валовой выручки, утвержденными приказом Федеральной службы по тарифам от 17 февраля 2012 г. № 98-э (зарегистрирован Минюстом России 29 февраля 2012 г., регистрационный № 23367), Методическими указаниями по определению базового уровня операционных, подконтрольных расходов территориальных сетевых организаций, необходимых для осуществления регулируемой деятельности, и индекса эффективности операционных, подконтрольных расходов с применением метода сравнения аналогов, утвержденными приказом Федеральной службы по тарифам от 18 мар-

та 2015 г. № 421-э (зарегистрирован Минюстом России 23 апреля 2015 г., регистрационный № 37029), и на основании протокола заседания правления Департамента экономической политики и развития города Москвы от 24 декабря 2021 г. № ДПР-П-24.12-1/21 приказываю:

1. Осуществить корректировку на 2022 год необходимой валовой выручки публичного акционерного общества «Россети Московский регион» и акционерного общества «Объединенная энергетическая компания» (без учета оплаты потерь).

2. Внести изменения в приказ Департамента экономической политики и развития города Москвы от 26 декабря 2017 г. № 486-ТР «Об установлении на 2018–2022 годы долгосрочных параметров регулирования и необходимой валовой выручки территориальных сетевых организаций города Москвы» (в редакции приказов Департамента экономической политики и развития города Москвы от 13 апреля 2018 г. № 30-ТР, от 12 декабря 2018 г. № 282-ТР, от 28 декабря 2018 г. № 415-ТР, от 24 декабря 2019 г. № 430-ТР, от 28 декабря 2020 г. № 426-ТР), изложив приложение 3.1 к приказу в редакции согласно приложению к настоящему приказу.

3. Признать утратившими силу пункты 1, 2.2 приказа Департамента экономической политики и развития города Москвы от 28 декабря 2020 г. № 426-ТР «О корректировке на 2021–2022 годы необходимой валовой выручки для сетевых организаций города Москвы».

4. Настоящий приказ вступает в силу с 01 января 2022 г.

Заместитель руководителя
Департамента экономической
политики и развития
города Москвы
Д.В.Путин

Приложение

к приказу Департамента экономической политики и развития города Москвы от 24.12.2021 № 483-ТР

Приложение 3.1

к приказу Департамента экономической политики и развития города Москвы от 26.12.2017 № 486-ТР

НЕОБХОДИМАЯ ВАЛОВАЯ ВЫРУЧКА сетевых организаций города Москвы на 2018–2022 годы (без учета оплаты потерь)

№ п/п	Наименование сетевой организации в субъекте Российской Федерации	Год	НВВ сетевых организаций без учета оплаты потерь
			тыс. руб.
1.	Публичное акционерное общество «Россети Московский регион»	2018	45 799 445,09
		2019	46 134 492,78
		2020	46 799 630,32
		2021	47 225 000,00
		2022	48 788 715,00
2.	Акционерное общество «Объединенная энергетическая компания»	2018	18 327 133,04
		2019	33 300 000,00
		2020	34 037 402,87
		2021	33 930 325,00
		2022	34 814 480,00

Об установлении единых (котловых) тарифов на услуги по передаче электрической энергии по сетям города Москвы на 2022 год

Приказ Департамента экономической политики и развития города Москвы от 24 декабря 2021 года № 484-ТР

В соответствии с Федеральным законом от 17 августа 1995 г. № 147-ФЗ «О естественных монополиях», Федеральным законом от 26 марта 2003 г. № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», Федеральным законом от 23 ноября 2009 г. № 261-ФЗ «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2011 г. № 1178 «О ценообразовании в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике», Методическими указаниями по расчету регулируемых тарифов и цен на электрическую (тепловую) энергию на розничном (потребительском) рынке, утвержденными приказом Федеральной службы по тарифам от 06 августа 2004 г. № 20-э/2 (зарегистрирован Минюстом России 20 октября 2004 г., регистрационный

№ 6076), Методическими указаниями по расчету тарифов на услуги по передаче электрической энергии, устанавливаемых с применением метода долгосрочной индексации необходимой валовой выручки, утвержденными приказом Федеральной службы по тарифам от 17 февраля 2012 г. № 98-э (зарегистрирован Минюстом России 29 февраля 2012 г., регистрационный № 23367), Регламентом установления цен (тарифов) и (или) их предельных уровней, предусматривающим порядок регистрации, принятия к рассмотрению и выдачи отказов в рассмотрении заявлений об установлении цен (тарифов) и (или) их предельных уровней, утвержденным приказом Федеральной антимонопольной службы от 19 июня 2018 г. № 834/18 (зарегистрирован Минюстом России 18 декабря 2018 г., регистрационный № 53047), и на основании протокола заседания правления Департамента

экономической политики и развития города Москвы от 24 декабря 2021 г. № ДПР-П-24.12-1/21 приказываю:

1. Установить с 01 января 2022 г. по 31 декабря 2022 г.:

1.1. Единые (котловые) тарифы на услуги по передаче электрической энергии по сетям города Москвы, поставляемой прочим потребителям (приложение № 1).

1.2. Единые (котловые) тарифы на услуги по передаче электрической энергии по сетям города Москвы, поставляемой населению и приравненным к нему категориям потребителей (приложение № 2).

2. Признать утратившим силу приказ Департамента экономической политики и развития города Москвы от

28 декабря 2020 г. № 427-ТР «Об установлении единых (котловых) тарифов на услуги по передаче электрической энергии по сетям города Москвы на 2021 год».

3. Настоящий приказ вступает в силу с 01 января 2022 г.

Заместитель руководителя
Департамента экономической
политики и развития
города Москвы
Д.В.Путин

Приложение № 1

к приказу Департамента экономической
политики и развития города Москвы
от 24.12.2021 № 484-ТР

ЕДИНЫЕ (КОТЛОВЫЕ) ТАРИФЫ на услуги по передаче электрической энергии по сетям города Москвы, поставляемой прочим потребителям, на 2022 год

№ п/п	Тарифные группы потребителей электрической энергии (мощности)	Единица измерения	Диапазоны напряжения				
			Всего	ВН	СН-I	СН-II	НН
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Прочие потребители (тарифы указываются без учета НДС)		1 полугодие				
1.1.	Двухставочный тариф						
1.1.1.	– ставка за содержание электрических сетей	руб./МВт·мес.	x	613 346,10	1 001 170,70	997 280,28	1 187 154,11
1.1.2.	– ставка на оплату технологического расхода (потерь) в электрических сетях	руб./МВт·ч	x	57,99	99,12	190,17	380,45
1.2.	Одноставочный тариф	руб./кВт·ч	x	1,15477	1,55302	2,07417	3,23389
1.3.	Величина перекрестного субсидирования, учтенная в ценах (тарифах) на услуги по передаче электрической энергии	тыс. руб.	1 129 822,66	1 160 782,96	17 387,23	671 413,51	-719 761,05
1.4.	Ставка перекрестного субсидирования	руб./МВт·ч	72,03	701,73	597,26	65,12	-195,04
2.	Прочие потребители (тарифы указываются без учета НДС)		2 полугодие				
2.1.	Двухставочный тариф						

№ п/п	Тарифные группы потребителей электрической энергии (мощности)	Единица измерения	Диапазоны напряжения				
			Всего	ВН	СН-I	СН-II	НН
1	2	3	4	5	6	7	8
2.1.1.	– ставка за содержание электрических сетей	руб./МВт·мес.	x	631 112,95	1 030 171,71	1 026 168,59	1 221 542,52
2.1.2.	– ставка на оплату технологического расхода (потерь) в электрических сетях	руб./МВт·ч	x	60,72	103,78	199,11	398,33
2.2.	Одноставочный тариф	руб./кВт·ч	x	1,18998	1,71819	2,20100	3,35156
2.3.	Величина перекрестного субсидирования, учтенная в ценах (тарифах) на услуги по передаче электрической энергии	тыс. руб.	2 110 663,67	1 217 076,84	19 618,52	1 401 480,25	-527 511,94
2.4.	Ставка перекрестного субсидирования	руб./МВт·ч	134,96	750,99	688,17	138,56	-136,12

Приложение № 1

к приложению № 1 к приказу
Департамента экономической
политики и развития города Москвы
от 24.12.2021 № 484-ТР

РАЗМЕР экономически обоснованных единых (котловых) тарифов на услуги по передаче электрической энергии по сетям города Москвы на 2022 год

№ п/п	Тарифные группы потребителей электрической энергии (мощности)	Единица измерения	Уровни напряжения			
			ВН	СН-I	СН-II	НН
1	2	3	4	5	6	7
1.	Величины, используемые при утверждении (расчете) единых (котловых) тарифов на услуги по передаче электрической энергии в городе Москве в соответствии с приложением 1 к приказу Департамента экономической политики и развития города Москвы от 24 декабря 2021 г. № 484-ТР					
1.1.	Экономически обоснованные единые (котловые) тарифы на услуги по передаче электрической энергии (тарифы указываются без учета НДС)		1 полугодие			
1.1.1.	Двухставочный тариф					
1.1.1.1.	– ставка за содержание электрических сетей	руб./ МВт·мес.	311 677,39	589 891,62	962 811,49	1 268 299,78
1.1.1.2.	– ставка на оплату технологического расхода (потерь) в электрических сетях	руб./МВт·ч	57,99	99,12	190,17	380,45

№ п/п	Тарифные группы потребителей электрической энергии (мощности)	Единица измерения	Уровни напряжения			
			ВН	СН-I	СН-II	НН
1	2	3	4	5	6	7
1.1.2.	Одноставочный тариф	руб./кВт·ч	0,78117	0,95576	2,00321	2,89907
1.2.	Экономически обоснованные единые (котловые) тарифы на услуги по передаче электрической энергии (тарифы указываются без учета НДС)		2 полугодие			
1.2.1.	Двухставочный тариф					
1.2.1.1.	– ставка за содержание электрических сетей	руб. МВт·мес.	309 960,10	591 042,86	955 141,12	1 277 846,26
1.2.1.2.	– ставка на оплату технологического расхода (потерь) в электрических сетях	руб./МВт·ч	60,72	103,78	199,11	398,33
1.2.2.	Одноставочный тариф	руб./кВт·ч	0,78377	1,03002	2,05495	2,96846

№ п/п	Наименование сетевой организации с указанием необходимой валовой выручки (без учета оплаты потерь), НВВ которой учтена при утверждении (расчете) единых (котловых) тарифов на услуги по передаче электрической энергии в городе Москве	НВВ сетевых организаций без учета оплаты потерь, учтенная при утверждении (расчете) единых (котловых) тарифов на услуги по передаче электрической энергии в городе Москве	Учетные расходы сетевых организаций, связанные с осуществлением технологического присоединения к электрическим сетям, не включаемые в плату за технологическое присоединение	Величина потерь электрической энергии при ее передаче по электрическим сетям, учтенная при формировании регулируемых цен (тарифов)
		тыс. руб.	тыс. руб.	млн. кВт·ч
1.	Общество с ограниченной ответственностью «Каскад-Энергосеть»	164 388,44	–	24,94
2.	Акционерное общество «ЭнергоГЭК»	110 957,95	–	12,41
3.	Акционерное общество «Аэропорт Внуково»	25 395,28	–	2,13
4.	Общество с ограниченной ответственностью «МОНОЛИТ ЭНЕРГО»	90 134,84	–	4,72
5.	Акционерное общество «Оборонэнерго» в лице филиала «Центральный»	171 489,60	5 948,38	0,23
6.	Общество с ограниченной ответственностью «Галион»	29 412,64	–	3,28
7.	Акционерное общество «Управление технической эксплуатации Выставки достижений народного хозяйства»	60 418,97	–	0,41
8.	Открытое акционерное общество «Российские железные дороги» (Октябрьская дирекция по энергообеспечению – структурное подразделение Трансэнерго – филиала открытого акционерного общества «Российские железные дороги»)	6 201,38	691,61	1,07

№ п/п	Наименование сетевой организации с указанием необходимой валовой выручки (без учета оплаты потерь), НВВ которой учтена при утверждении (расчете) единых (котловых) тарифов на услуги по передаче электрической энергии в городе Москве	НВВ сетевых организаций без учета оплаты потерь, учтенная при утверждении (расчете) единых (котловых) тарифов на услуги по передаче электрической энергии в городе Москве	Учетные расходы сетевых организаций, связанные с осуществлением технологического присоединения к электрическим сетям, не включаемые в плату за технологическое присоединение	Величина потерь электрической энергии при ее передаче по электрическим сетям, учтенная при формировании регулируемых цен (тарифов)
		тыс. руб.	тыс. руб.	млн. кВт·ч
9.	Открытое акционерное общество «Российские железные дороги» (Московская дирекция по энергообеспечению – структурное подразделение Трансэнерго – филиала открытого акционерного общества «Российские железные дороги»)	180 676,77	4 008,79	6,02
10.	Акционерное общество «Мосводоканал»	10 071,38	62,72	0,40
11.	Акционерное общество «СОЦИУМ-ЭНЕРГОСИСТЕМЫ»	11 122,61	–	2,15
12.	Общество с ограниченной ответственностью «ЛЮКС ЭНЕРДЖИ»	44 339,82	–	16,24
13.	Общество с ограниченной ответственностью «Энергии Технологии»	576 766,95	–	14,62
14.	Открытое акционерное общество «Ремонтно-строительное предприятие»	117 160,48	37 670,21	15,00
15.	Муниципальное унитарное предприятие «Троицкая электросеть»	66 448,70	1 612,92	10,35
16.	Акционерное общество «Синтез Групп»	411 678,58	–	5,66
17.	Общество с ограниченной ответственностью «Газпром энерго» в лице Центрального филиала	0,00	–	9,38
18.	Общество с ограниченной ответственностью «Техпромэксперт»	49 221,51	–	2,53
19.	Общество с ограниченной ответственностью «ЦЭС Инвест»	20 833,42	–	2,31
20.	Акционерное общество «СК Энергия»	254 894,97	12,55	9,47
21.	Общество с ограниченной ответственностью «ГорТрансЭнерго»	69 708,14	125,30	1,54
22.	Акционерное общество «МСК Энергосеть»	805 342,39	–	39,62
23.	Акционерное общество «Объединенная двигателестроительная корпорация»	4 544,25	–	–
24.	Общество с ограниченной ответственностью «Московский прожекторный завод»	26 063,41	–	–

№ п/п	Наименование сетевой организации с указанием необходимой валовой выручки (без учета оплаты потерь), НВВ которой учтена при утверждении (расчете) единых (котловых) тарифов на услуги по передаче электрической энергии в городе Москве	НВВ сетевых организаций без учета оплаты потерь, учтенная при утверждении (расчете) единых (котловых) тарифов на услуги по передаче электрической энергии в городе Москве	Учтенные расходы сетевых организаций, связанные с осуществлением технологического присоединения к электрическим сетям, не включаемые в плату за технологическое присоединение	Величина потерь электрической энергии при ее передаче по электрическим сетям, учтенная при формировании регулируемых цен (тарифов)
		тыс. руб.	тыс. руб.	млн. кВт·ч
25.	Акционерное общество «Энергоинвест»	24 225,30	–	0,43
26.	Открытое акционерное общество «Территориальная Сетевая Организация Юго-Запада»	80 290,54	8 147,42	6,68
27.	Акционерное общество «ЗВИ»	9 171,49	–	–
28.	Общество с ограниченной ответственностью «Газпромнефть-Энергосервис»	336 514,57	–	15,23
29.	Общество с ограниченной ответственностью «Самолет-Прогресс»	35 025,28	–	3,06
30.	Общество с ограниченной ответственностью «ПОЛЕТ-ИНЖЕНЕР»	12 916,32	–	2,27
31.	Акционерное общество «Особая Экономическая Зона «Зеленоград»	18 620,39	–	1,74
32.	Публичное акционерное общество «Федеральная сетевая компания Единой энергетической системы» в лице филиала Московского Предприятия магистральных электрических сетей	405 619,81	–	17,94

Приложение № 2

к приложению № 1 к приказу
Департамента экономической
политики и развития города Москвы
от 24.12.2021 № 484-ТР

ПОКАЗАТЕЛИ для целей расчета единых (котловых) тарифов на услуги по передаче электрической энергии по сетям города Москвы на 2022 год

№ п/п	Показатель
1	2
1.	Плановый объем полезного отпуска электрической энергии (мощности) всем потребителям, оплачивающим услуги по передаче электрической энергии по единым (котловым) тарифам на услуги по передаче электрической энергии, в т.ч.:
1.1.	Населению и приравненным к нему категориям потребителей (в том числе с учетом дифференциации по двум и по трем зонам суток):

№ п/п	Наименование сетевой организации с указанием необходимой валовой выручки (без учета оплаты потерь), НВВ которой учтена при утверждении (расчете) единых (котловых) тарифов на услуги по передаче электрической энергии в городе Москве	НВВ сетевых организаций без учета оплаты потерь, учтенная при утверждении (расчете) единых (котловых) тарифов на услуги по передаче электрической энергии в городе Москве	Учетные расходы сетевых организаций, связанные с осуществлением технологического присоединения к электрическим сетям, не включаемые в плату за технологическое присоединение	Величина потерь электрической энергии при ее передаче по электрическим сетям, учтенная при формировании регулируемых цен (тарифов)
		тыс. руб.	тыс. руб.	млн. кВт·ч
33.	Общество с ограниченной ответственностью «Система»	515 429,58	–	42,35
34.	Общество с ограниченной ответственностью «ЭнергоКонсалт»	91 501,55	–	11,68
35.	Общество с ограниченной ответственностью «Электросервис»	58 968,11	–	4,75
36.	Общество с ограниченной ответственностью «Городская электро-сетевая компания»	34 274,31	–	2,33
37.	Акционерное общество «Объединенная энергетическая компания»	34 814 480,00	348 304,16	576,50
38.	Публичное акционерное общество «Россети Московский регион»	48 788 715,00	453 179,51	3 510,03
	ВСЕГО	88 533 024,71	859 763,53	4 379,48

Единица измерения	1 полугодие				2 полугодие			
	Диапазоны напряжения				Диапазоны напряжения			
	ВН	СН1	СН2	НН	ВН	СН1	СН2	НН
3	4	5	6	7	8	9	10	11
млн кВт·ч	1 670,28	29,11	10 684,46	9 393,78	1 635,66	28,51	10 462,98	9 199,06
млн кВт·ч	16,10	-	373,48	5 703,48	15,03	-	348,62	5 323,75

№ п/п	Показатель
1	2
1.1.1.	<p>Населению и приравненным к нему категориям потребителей, за исключением указанного в строках 1.1.2–1.1.5: исполнителям коммунальных услуг (товариществам собственников жилья, жилищно-строительным, жилищным или иным специализированным потребительским кооперативам либо управляющим организациям), приобретающим электрическую энергию (мощность) для предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям жилых помещений и содержания общего имущества многоквартирных домов; наймодателям (или уполномоченным ими лицам), предоставляющим гражданам жилые помещения специализированного жилищного фонда, включая жилые помещения в общежитиях, жилые помещения маневренного фонда, жилые помещения в домах системы социального обслуживания населения, жилые помещения фонда для временного поселения вынужденных переселенцев, жилые помещения фонда для временного поселения лиц, признанных беженцами, а также жилые помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан, приобретающим электрическую энергию (мощность) для предоставления коммунальных услуг пользователям таких жилых помещений в объемах потребления электрической энергии населением и содержания мест общего пользования в домах, в которых имеются жилые помещения специализированного жилого фонда;</p> <p>юридическим и физическим лицам, приобретающим электрическую энергию (мощность) в целях потребления на коммунально-бытовые нужды в населенных пунктах и жилых зонах при воинских частях и рассчитываемым по договору энергоснабжения по показаниям общего прибора учета электрической энергии.</p>
1.1.2.	<p>Населению, проживающему в городских населенных пунктах в домах, оборудованных стационарными электроплитами и электроотопительными установками, и приравненным к нему: исполнителям коммунальных услуг (товариществам собственников жилья, жилищно-строительным, жилищным или иным специализированным потребительским кооперативам либо управляющим организациям), приобретающим электрическую энергию (мощность) для предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям жилых помещений и содержания общего имущества многоквартирных домов; наймодателям (или уполномоченным ими лицам), предоставляющим гражданам жилые помещения специализированного жилищного фонда, включая жилые помещения в общежитиях, жилые помещения маневренного фонда, жилые помещения в домах системы социального обслуживания населения, жилые помещения фонда для временного поселения вынужденных переселенцев, жилые помещения фонда для временного поселения лиц, признанных беженцами, а также жилые помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан, приобретающим электрическую энергию (мощность) для предоставления коммунальных услуг пользователям таких жилых помещений в объемах потребления электрической энергии населением и содержания мест общего пользования в домах, в которых имеются жилые помещения специализированного жилого фонда;</p> <p>юридическим и физическим лицам, приобретающим электрическую энергию (мощность) в целях потребления на коммунально-бытовые нужды в населенных пунктах и жилых зонах при воинских частях и рассчитываемым по договору энергоснабжения по показаниям общего прибора учета электрической энергии.</p>
1.1.3.	<p>Населению, проживающему в городских населенных пунктах в домах, оборудованных стационарными электроплитами и не оборудованных электроотопительными установками, и приравненным к нему: исполнителям коммунальных услуг (товариществам собственников жилья, жилищно-строительным, жилищным или иным специализированным потребительским кооперативам либо управляющим организациям), приобретающим электрическую энергию (мощность) для предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям жилых помещений и содержания общего имущества многоквартирных домов; наймодателям (или уполномоченным ими лицам), предоставляющим гражданам жилые помещения специализированного жилищного фонда, включая жилые помещения в общежитиях, жилые помещения маневренного фонда, жилые помещения в домах системы социального обслуживания населения, жилые помещения фонда для временного поселения вынужденных переселенцев, жилые помещения фонда для временного поселения лиц, признанных беженцами, а также жилые помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан, приобретающим электрическую энергию (мощность) для предоставления коммунальных услуг пользователям таких жилых помещений в объемах потребления электрической энергии населением и содержания мест общего пользования в домах, в которых имеются жилые помещения специализированного жилого фонда;</p> <p>юридическим и физическим лицам, приобретающим электрическую энергию (мощность) в целях потребления на коммунально-бытовые нужды в населенных пунктах и жилых зонах при воинских частях и рассчитываемым по договору энергоснабжения по показаниям общего прибора учета электрической энергии.</p>

№ п/п	Показатель
1	2
1.1.4.	<p>Населению, проживающему в городских населенных пунктах в домах, оборудованных электроотопительными установками и не оборудованных стационарными электроплитами, и приравненным к нему: исполнителям коммунальных услуг (товариществам собственников жилья, жилищно-строительным, жилищным или иным специализированным потребительским кооперативам либо управляющим организациям), приобретающим электрическую энергию (мощность) для предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям жилых помещений и содержания общего имущества многоквартирных домов; наймодателям (или уполномоченным ими лицам), предоставляющим гражданам жилые помещения специализированного жилищного фонда, включая жилые помещения в общежитиях, жилые помещения маневренного фонда, жилые помещения в домах системы социального обслуживания населения, жилые помещения фонда для временного поселения вынужденных переселенцев, жилые помещения фонда для временного поселения лиц, признанных беженцами, а также жилые помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан, приобретающим электрическую энергию (мощность) для предоставления коммунальных услуг пользователям таких жилых помещений в объемах потребления электрической энергии населением и содержания мест общего пользования в домах, в которых имеются жилые помещения специализированного жилого фонда;</p> <p>юридическим и физическим лицам, приобретающим электрическую энергию (мощность) в целях потребления на коммунально-бытовые нужды в населенных пунктах и жилых зонах при воинских частях и рассчитывающимся по договору энергоснабжения по показаниям общего прибора учета электрической энергии.</p>
1.1.5.	<p>Населению, проживающему в сельских населенных пунктах и приравненным к нему: исполнителям коммунальных услуг (товариществам собственников жилья, жилищно-строительным, жилищным или иным специализированным потребительским кооперативам либо управляющим организациям), приобретающим электрическую энергию (мощность) для предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям жилых помещений и содержания общего имущества многоквартирных домов; наймодателям (или уполномоченным ими лицам), предоставляющим гражданам жилые помещения специализированного жилищного фонда, включая жилые помещения в общежитиях, жилые помещения маневренного фонда, жилые помещения в домах системы социального обслуживания населения, жилые помещения фонда для временного поселения вынужденных переселенцев, жилые помещения фонда для временного поселения лиц, признанных беженцами, а также жилые помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан, приобретающим электрическую энергию (мощность) для предоставления коммунальных услуг пользователям таких жилых помещений в объемах потребления электрической энергии населением и содержания мест общего пользования в домах, в которых имеются жилые помещения специализированного жилого фонда;</p> <p>юридическим и физическим лицам, приобретающим электрическую энергию (мощность) в целях потребления на коммунально-бытовые нужды в населенных пунктах и жилых зонах при воинских частях и рассчитывающимся по договору энергоснабжения по показаниям общего прибора учета электрической энергии.</p>
1.1.6.	Приравненным к населению категориям потребителей, за исключением указанных в пункте 71(1) Основ ценообразования:

Единица измерения	1 полугодие				2 полугодие				
	Диапазоны напряжения				Диапазоны напряжения				
	ВН	СН1	СН2	НН	ВН	СН1	СН2	НН	
3	4	5	6	7	8	9	10	11	
млн кВт·ч									
млн кВт·ч	12,87	-	84,47	416,52	11,01	-	70,04	398,62	
млн кВт·ч	0,48	-	53,52	86,94	0,60	-	50,10	80,72	

№ п/п	Показатель
1	2
1.1.6.1.	<p>Исполнителям коммунальных услуг (товариществам собственников жилья, жилищно-строительным, жилищным или иным специализированным потребительским кооперативам либо управляющим организациям), наймодателям (или уполномоченным ими лицам), предоставляющим гражданам жилые помещения специализированного жилищного фонда, включая жилые помещения в общежитиях, жилые помещения маневренного фонда, жилые помещения в домах системы социального обслуживания населения, жилые помещения фонда для временного поселения вынужденных переселенцев, для временного поселения лиц, признанных беженцами, а также жилые помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан, приобретающим электрическую энергию (мощность) для коммунально-бытового потребления населения в объемах фактического потребления электрической энергии населением и объемах электрической энергии, израсходованной на места общего пользования, за исключением: исполнителей коммунальных услуг (товариществ собственников жилья, жилищно-строительных, жилищных или иных специализированных потребительских кооперативов либо управляющих организаций), приобретающих электрическую энергию (мощность) для предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям жилых помещений и содержания общего имущества многоквартирных домов; наймодателей (или уполномоченных ими лиц), предоставляющих гражданам жилые помещения специализированного жилищного фонда, включая жилые помещения в общежитиях, жилые помещения маневренного фонда, жилые помещения в домах системы социального обслуживания населения, жилые помещения фонда для временного поселения вынужденных переселенцев, жилые помещения фонда для временного поселения лиц, признанных беженцами, а также жилые помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан, приобретающих электрическую энергию (мощность) для предоставления коммунальных услуг пользователям таких жилых помещений в объемах потребления электрической энергии населением и содержания мест общего пользования в домах, в которых имеются жилые помещения специализированного жилого фонда;</p> <p>юридических и физических лиц, приобретающих электрическую энергию (мощность) в целях потребления на коммунально-бытовые нужды в населенных пунктах и жилых зонах при воинских частях и рассчитывающихся по договору энергоснабжения по показаниям общего прибора учета электрической энергии.</p>
1.1.6.2.	Садоводческим некоммерческим товариществам и огородническим некоммерческим товариществам.
1.1.6.3.	Юридическим лицам, приобретающим электрическую энергию (мощность) в целях потребления осужденными в помещениях для их содержания при условии наличия раздельного учета электрической энергии для указанных помещений.
1.1.6.4.	Содержащимся за счет прихожан религиозным организациям.
1.1.6.5.	Гарантирующим поставщикам, энергосбытовым, энергоснабжающим организациям, приобретающим электрическую энергию (мощность) в целях дальнейшей продажи населению и приравненным к населению категориям потребителей в объемах фактического потребления населения и приравненных к нему категорий потребителей, и объемах электроэнергии, израсходованной на места общего пользования в целях потребления на коммунально-бытовые нужды граждан и не используемой для осуществления коммерческой (профессиональной) деятельности.
1.1.6.6.	Объединениям граждан, приобретающим электрическую энергию (мощность) для использования в принадлежащих им хозяйственных постройках (погреба, сараи); некоммерческие объединения граждан (гаражно-строительные, гаражные кооперативы), приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях потребления на коммунально-бытовые нужды и не используемую для осуществления коммерческой деятельности.
1.2.	Плановый объем полезного отпуска электрической энергии потребителям, не относящимся к населению и приравненным к нему категориям потребителей
2.	Величина заявленной мощности всех потребителей, оплачивающих услуги по передаче по единым (котловым) тарифам на услуги по передаче электрической энергии, в т.ч.:
2.1.	Населения и приравненных к нему категориям потребителей (в пределах социальной нормы потребления электроэнергии (мощности))
2.2.	Величина заявленной мощности потребителей, не относящихся к населению и приравненным к нему категориям потребителей

Единица измерения	1 полугодие				2 полугодие			
	Диапазоны напряжения				Диапазоны напряжения			
	ВН	СН1	СН2	НН	ВН	СН1	СН2	НН
3	4	5	6	7	8	9	10	11
млн кВт·ч	-	-	-	-	-	-	-	-
млн кВт·ч	0,48	-	42,41	12,47	0,60	-	38,27	12,76
млн кВт·ч	-	-	-	0,30	-	-	-	0,28
млн кВт·ч	-	-	1,57	5,82	-	-	1,61	5,29
млн кВт·ч	-	-	-	-	-	-	-	-
млн кВт·ч	-	-	9,55	68,35	-	-	10,23	62,39
млн кВт·ч	1 654,18	29,11	10 310,98	3 690,30	1 620,62	28,51	10 114,36	3 875,30
МВт	645,92	7,05	3 353,26	3 109,07	635,92	7,45	3 388,26	3 083,67
МВт	4,60	0,00	106,78	1 630,74	4,30	0,00	99,68	1 522,16
МВт	641,31	7,05	3 246,48	1 478,33	631,62	7,45	3 288,59	1 561,51

Приложение № 2

к приказу Департамента экономической
политики и развития города Москвы
от 24.12.2021 № 484-ТР

**ЕДИНЫЕ (КОТЛОВЫЕ) ТАРИФЫ на услуги по передаче электрической энергии по сетям города
Москвы, поставляемой населению и приравненным к нему категориям потребителей, на 2022 год**

№ п/п	Тарифные группы потребителей электрической энергии (мощности)	Единица измерения	1 полугодие	2 полугодие
1	2	3	4	5
1.	Население и приравненные к нему категории потребителей (тарифы указываются без учета НДС)			
1.1.	<p>Население и приравненные к нему категории потребителей, за исключением указанного в пунктах 1.2 и 1.3: исполнители коммунальных услуг (товарищества собственников жилья, жилищно-строительные, жилищные или иные специализированные потребительские кооперативы либо управляющие организации), приобретающие электрическую энергию (мощность) для предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям жилых помещений и содержания общего имущества многоквартирных домов; наймодатели (или уполномоченные ими лица), предоставляющие гражданам жилые помещения специализированного жилищного фонда, включая жилые помещения в общежитиях, жилые помещения маневренного фонда, жилые помещения в домах системы социального обслуживания населения, жилые помещения фонда для временного поселения вынужденных переселенцев, жилые помещения фонда для временного поселения лиц, признанных беженцами, а также жилые помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан, приобретающие электрическую энергию (мощность) для предоставления коммунальных услуг пользователям таких жилых помещений в объемах потребления электрической энергии населением и содержания мест общего пользования в домах, в которых имеются жилые помещения специализированного жилого фонда; юридические и физические лица, приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях потребления на коммунально-бытовые нужды в населенных пунктах и жилых зонах при воинских частях и рассчитывающиеся по договору энергоснабжения по показаниям общего прибора учета электрической энергии. Гарантирующие поставщики, энергосбытовые, энергоснабжающие организации, приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях дальнейшей продажи населению и приравненным к нему категориям потребителей, указанным в данном пункте 1.</p>			
	Однотарифный тариф (в том числе дифференцированный по двум и по трем зонам суток)	руб./кВт·ч	2,751	2,901
1.2.	<p>Население, проживающее в городских населенных пунктах в домах, оборудованных в установленном порядке стационарными электроплитами и (или) электроотопительными установками и приравненные к ним: исполнители коммунальных услуг (товарищества собственников жилья, жилищно-строительные, жилищные или иные специализированные потребительские кооперативы либо управляющие организации), приобретающие электрическую энергию (мощность) для предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям жилых помещений и содержания общего имущества многоквартирных домов; наймодатели (или уполномоченные ими лица), предоставляющие гражданам жилые помещения специализированного жилищного фонда, включая жилые помещения в общежитиях, жилые помещения маневренного фонда, жилые помещения в домах системы социального обслуживания населения, жилые помещения фонда для временного поселения вынужденных переселенцев, жилые помещения фонда для временного поселения лиц, признанных беженцами, а также жилые помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан, приобретающие электрическую энергию (мощность) для предоставления коммунальных услуг пользователям таких жилых помещений в объемах потребления электрической энергии населением и содержания мест общего пользования в домах, в которых имеются жилые помещения специализированного жилого фонда; юридические и физические лица, приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях потребления на коммунально-бытовые нужды в населенных пунктах и жилых зонах при воинских частях и рассчитывающиеся по договору энергоснабжения по показаниям общего прибора учета электрической энергии.</p>			

№ п/п	Тарифные группы потребителей электрической энергии (мощности)	Единица измерения	1 полугодие	2 полугодие
1	2	3	4	5
	Гарантирующие поставщики, энергосбытовые, энергоснабжающие организации, приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях дальнейшей продажи населению и приравненным к нему категориям потребителей, указанным в данном пункте ¹ .			
	Одноставочный тариф (в том числе дифференцированный по двум и по трем зонам суток)	руб./кВт·ч	2,019	2,184
1.3.	Население, проживающее в сельских населенных пунктах и приравненные к ним: исполнители коммунальных услуг (товарищества собственников жилья, жилищно-строительные, жилищные или иные специализированные потребительские кооперативы либо управляющие организации), приобретающие электрическую энергию (мощность) для предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям жилых помещений и содержания общего имущества многоквартирных домов; наймодатели (или уполномоченные ими лица), предоставляющие гражданам жилые помещения специализированного жилищного фонда, включая жилые помещения в общежитиях, жилые помещения маневренного фонда, жилые помещения в домах системы социального обслуживания населения, жилые помещения фонда для временного поселения вынужденных переселенцев, жилые помещения фонда для временного поселения лиц, признанных беженцами, а также жилые помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан, приобретающие электрическую энергию (мощность) для предоставления коммунальных услуг пользователям таких жилых помещений в объемах потребления электрической энергии населением и содержания мест общего пользования в домах, в которых имеются жилые помещения специализированного жилого фонда; юридические и физические лица, приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях потребления на коммунально-бытовые нужды в населенных пунктах и жилых зонах при воинских частях и рассчитывающиеся по договору энергоснабжения по показаниям общего прибора учета электрической энергии. Гарантирующие поставщики, энергосбытовые, энергоснабжающие организации, приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях дальнейшей продажи населению и приравненным к нему категориям потребителей, указанным в данном пункте ¹ .			
	Одноставочный тариф (в том числе дифференцированный по двум и по трем зонам суток)	руб./кВт·ч	1,323	1,421
1.4.	Приравненные к населению категории потребителей, за исключением указанных в пункте 71(1) Основ ценообразования:			
1.4.1.	Садоводческие, огороднические или дачные некоммерческие объединения граждан – некоммерческие организации, учрежденные гражданами на добровольных началах для содействия ее членам в решении общих социально-хозяйственных задач ведения садоводства, огородничества и дачного хозяйства. Гарантирующие поставщики, энергосбытовые, энергоснабжающие организации, приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях дальнейшей продажи приравненным к населению категориям потребителей, указанным в данном пункте ¹ .			
	Одноставочный тариф (в том числе дифференцированный по двум и по трем зонам суток)	руб./кВт·ч	1,362	1,473
1.4.2.	Юридические лица, приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях потребления осужденными в помещениях для их содержания при условии наличия раздельного учета электрической энергии для указанных помещений. Гарантирующие поставщики, энергосбытовые, энергоснабжающие организации, приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях дальнейшей продажи приравненным к населению категориям потребителей, указанным в данном пункте ¹ .			
	Одноставочный тариф (в том числе дифференцированный по двум и по трем зонам суток)	руб./кВт·ч	2,943	3,091
1.4.3.	Содержащиеся за счет прихожан религиозные организации. Гарантирующие поставщики, энергосбытовые, энергоснабжающие организации, приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях дальнейшей продажи приравненным к населению категориям потребителей, указанным в данном пункте ¹ .			

№ п/п	Тарифные группы потребителей электрической энергии (мощности)	Единица измерения	1 полугодие	2 полугодие
1	2	3	4	5
	Одноставочный тариф (в том числе дифференцированный по двум и по трем зонам суток)	руб./кВт·ч	2,901	3,050
1.4.4.	Объединения граждан, приобретающих электрическую энергию (мощность) для использования в принадлежащих им хозяйственных постройках (погреб, сарай): некоммерческие объединения граждан (гаражно-строительные, гаражные кооперативы), приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях потребления на коммунально-бытовые нужды и не используемую для осуществления коммерческой деятельности. Гарантирующие поставщики, энергосбытовые, энергоснабжающие организации, приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях дальнейшей продажи приравненным к населению категориям потребителей, указанным в данном пункте ¹ .			
	Одноставочный тариф (в том числе дифференцированный по двум и по трем зонам суток)	руб./кВт·ч	2,718	2,866

Примечание.

¹ Гарантирующие поставщики, энергосбытовые, энергоснабжающие организации, приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях дальнейшей продажи населению и приравненным к нему категориям потребителей в объемах фактического потребления населения и приравненных к нему категорий потребителей и объемах электроэнергетики, израсходованной на места общего пользования в целях потребления на коммунально-бытовые нужды граждан и не используемой для осуществления коммерческой (профессиональной) деятельности.

Об установлении индивидуальных тарифов на услуги по передаче электрической энергии для взаиморасчетов между сетевыми организациями города Москвы на 2022 год

Приказ Департамента экономической политики и развития города Москвы от 24 декабря 2021 года № 485-ТР

В соответствии с Федеральным законом от 17 августа 1995 г. № 147-ФЗ «О естественных монополиях», Федеральным законом от 26 марта 2003 г. № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2011 г. № 1178 «О ценообразовании в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике», Методическими указаниями по расчету регулируемых тарифов и цен на электрическую (тепловую) энергию на розничном (потребительском) рынке, утвержденными приказом Федеральной службы по тарифам от 06 августа 2004 г. № 20-э/2 (зарегистрирован Минюстом России 20 октября 2004 г., регистрационный № 6076), Методическими указаниями по расчету тарифов на услуги по передаче электрической энергии, устанавливаемых с применением метода долгосрочной индексации необходимой валовой выручки, утвержденными приказом Федеральной службы по тарифам от 17 февраля 2012 г. № 98-э (зарегистрирован Минюстом России 29 февраля 2012 г., регистрационный № 23367), Методическими указаниями по определению базового уровня операционных, подконтрольных расходов территориальных сетевых организаций, необхо-

димых для осуществления регулируемой деятельности, и индекса эффективности операционных, подконтрольных расходов с применением метода сравнения аналогов, утвержденными приказом Федеральной службы по тарифам от 18 марта 2015 г. № 421-э (зарегистрирован Минюстом России 23 апреля 2015 г., регистрационный № 37029), Регламентом установления цен (тарифов) и (или) их предельных уровней, предусматривающим порядок регистрации, принятия к рассмотрению и выдачи отказов в рассмотрении заявлений об установлении цен (тарифов) и (или) их предельных уровней, утвержденным приказом Федеральной антимонопольной службы от 19 июня 2018 г. № 834/18 (зарегистрирован Минюстом России 18 декабря 2018 г., регистрационный № 53047), и на основании протокола заседания правления Департамента экономической политики и развития города Москвы от 24 декабря 2021 г. № ДПР-П-24.12-1/21 приказываю:

1. Установить с 01 января 2022 г. по 31 декабря 2022 г. индивидуальные тарифы на услуги по передаче электрической энергии для взаиморасчетов между сетевыми организациями на территории города Москвы.

2. Внести изменение в приказ Департамента экономической политики и развития города Москвы от 10 декабря 2021 г. № 306-ТР «Об установлении индивидуальных тарифов на услуги по передаче электрической энергии для взаиморасчетов между сетевыми организациями города Москвы на 2022 год» (в редакции приказа Департамента экономической политики и развития города Москвы от 21 декабря 2021 г. № 480-ТР), дополнив таблицу приложения к приказу пунктом 37 в редакции согласно приложению к настоящему приказу.

3. Настоящий приказ вступает в силу с 01 января 2022 г.

Заместитель руководителя
Департамента экономической
политики и развития
города Москвы
Д.В.Путин

Приложение

к приказу Департамента экономической
политики и развития города Москвы
от 24.12.2021 № 485-ТР

ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ТАРИФЫ на услуги по передаче электрической энергии для взаиморасчетов между сетевыми организациями города Москвы

№ п/п	Наименование сетевых организаций	I полугодие (с 01 января по 30 июня 2022 года)			II полугодие (с 01 июля по 31 декабря 2022 года)		
		Двухставочный тариф		Одноставочный тариф	Двухставочный тариф		Одноставочный тариф
		ставка за содержание электрических сетей	ставка на оплату технологического расхода (потерь)		ставка за содержание электрических сетей	ставка на оплату технологического расхода (потерь)	
		руб./МВт·мес.	руб./МВт·ч		руб./кВт·ч	руб./МВт·мес.	
1	2	3	4	5	6	7	8
37.	Публичное акционерное общество «Россети Московский регион» – акционерное общество «Объединенная энергетическая компания»	2 677 866,73	10,00	5,64936	2 677 866,73	10,00	5,64936

О внесении изменений в некоторые приказы Департамента

Приказ Департамента экономической политики и развития города Москвы от 24 декабря 2021 года № 486-ТР

В соответствии с Федеральным законом от 17 августа 1995 г. № 147-ФЗ «О естественных монополиях», Федеральным законом от 26 марта 2003 г. № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2011 г. № 1178 «О ценообразовании в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике», Регламентом установления цен (тарифов) и (или) их предельных уровней, предусматривающим порядок регистрации, принятия к рассмотрению и выдачи отказов в рассмотрении заявлений об установлении цен (тарифов) и (или) их предельных уровней, утвержденным приказом Федеральной антимонопольной службы от 19 июня 2018 г. № 834/18 (зарегистрирован Минюстом России 18 декабря 2018 г., регистрационный № 53047), Методическими указаниями по расчету регулируемых тарифов и цен на электрическую (тепловую) энергию на розничном (потребительском) рынке, утвержденными приказом Федеральной службы по тарифам от 06 августа 2004 г. № 20-э/2 (зарегистрирован Минюстом России 20 октября 2004 г., регистрационный № 6076), Методическими указаниями по расчету тарифов на услуги по передаче электрической энергии, устанавливаемых с применением метода долгосрочной индексации необходимой валовой выручки, утвержденными приказом Федеральной службы по тарифам от 17 февраля 2012 г. № 98-э (зарегистрирован Минюстом России 29 февраля 2012 г., регистрационный № 23367), Методическими указаниями по определению базового уровня операционных, подконтрольных расходов территориальных сетевых организаций, необходимых для осуществления регулируемой деятельности, и индекса эффективности операционных, подконтрольных расходов с применением метода сравнения аналогов, утвержденными приказом Федеральной службы по тарифам от 18 марта 2015 г. № 421-э (зарегистрирован Минюстом России 23 апреля 2015 г., регистрационный № 37029), и на основании протокола заседания правления Департамента экономической политики и развития города Москвы от 24 декабря 2021 г. № ДПР-П-24.12-2/21 приказываю:

1. Внести изменение в приказ Департамента экономической политики и развития города Москвы от 17 декабря 2019 г. № 350-ТР «Об установлении на 2020–2024 годы долгосрочных параметров регулирования и необходимой валовой выручки для общества с ограниченной ответственностью «ГорТрансЭнерго», в отношении которого устанавливаются тарифы на услуги по передаче электрической энергии» (в редакции приказов Департамента экономической политики и развития города Москвы от 21 декабря 2020 г. № 393-ТР, от 10 декабря 2021 г. № 297-ТР), заменив в таблице приложения 2 к приказу цифры «69 511,87» цифрами «69 708,14».

2. Внести изменение в приказ Департамента экономической политики и развития города Москвы от 17 декабря 2019 г. № 352-ТР «Об установлении на 2020–2024 годы долгосрочных параметров регулирования и необходимой

валовой выручки для акционерного общества «Энергоинвест», в отношении которого устанавливаются тарифы на услуги по передаче электрической энергии» (в редакции приказов Департамента экономической политики и развития города Москвы от 21 декабря 2020 г. № 391-ТР, от 10 декабря 2021 г. № 294-ТР), заменив в таблице приложения 2 к приказу цифры «29 908,26» цифрами «24 225,30».

3. Внести изменение в приказ Департамента экономической политики и развития города Москвы от 20 декабря 2019 г. № 425-ТР «Об установлении на 2020–2022 годы долгосрочных параметров регулирования и необходимой валовой выручки для общества с ограниченной ответственностью «СК ЭНЕРГИЯ», в отношении которого устанавливаются тарифы на услуги по передаче электрической энергии» (в редакции приказов Департамента экономической политики и развития города Москвы от 21 декабря 2020 г. № 388-ТР, от 10 декабря 2021 г. № 293-ТР), заменив в таблице приложения 2 к приказу цифры «255 558,94» цифрами «254 894,97».

4. Внести изменения в приказ Департамента экономической политики и развития города Москвы от 10 декабря 2021 г. № 306-ТР «Об установлении индивидуальных тарифов на услуги по передаче электрической энергии для взаиморасчетов между сетевыми организациями города Москвы на 2022 год» (в редакции приказов Департамента экономической политики и развития города Москвы от 21 декабря 2021 г. № 480-ТР, от 24 декабря 2021 г. № 485-ТР), изложив строки 1, 3–8, 14 таблицы приложения к приказу в редакции согласно приложению к настоящему приказу.

5. Признать утратившими силу:

5.1. Приказ Департамента экономической политики и развития города Москвы от 21 декабря 2020 г. № 409-ТР «Об установлении индивидуальных тарифов на услуги по передаче электрической энергии для взаиморасчетов между сетевыми организациями города Москвы на 2021 год».

5.2. Приказ Департамента экономической политики и развития города Москвы от 24 декабря 2020 г. № 422-ТР «Об установлении индивидуальных тарифов на услуги по передаче электрической энергии для взаиморасчетов между сетевыми организациями города Москвы на 2021 год».

5.3. Приказ Департамента экономической политики и развития города Москвы от 28 декабря 2020 г. № 428-ТР «Об установлении индивидуальных тарифов на услуги по передаче электрической энергии для взаиморасчетов между сетевыми организациями города Москвы на 2021 год».

6. Настоящий приказ вступает в силу с 01 января 2022 г.

Заместитель руководителя
Департамента экономической
политики и развития
города Москвы

Д.В.Путин

Приложение

к приказу Департамента экономической
политики и развития города Москвы
от 24.12.2021 № 486-ТР

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ТАРИФЫ на услуги по передаче электрической энергии для взаиморасчетов
между сетевыми организациями города Москвы**

№ п/п	Наименование сетевых организаций	I полугодие (с 01 января по 30 июня 2022 года)			II полугодие (с 01 июля по 31 декабря 2022 года)		
		Двухставочный тариф		Одноставочный тариф	Двухставочный тариф		Одноставочный тариф
		ставка за содержание электрических сетей	ставка на оплату технологического расхода (потерь)		ставка за содержание электрических сетей	ставка на оплату технологического расхода (потерь)	
		руб./МВт·мес.	руб./МВт·ч	руб./кВт·ч	руб./МВт·мес.	руб./МВт·ч	руб./кВт·ч
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Акционерное общество «Объединенная энергетическая компания» – акционерное общество «Международный аэропорт «Внуково»	568 874,10	204,89	1,10553	568 874,10	207,23	1,12693
3.	Акционерное общество «Объединенная энергетическая компания» – общество с ограниченной ответственностью «СК ЭНЕРГИЯ»	1 164 944,42	203,73	2, 23018	1 164 944,42	207,55	2,27690
4.	Акционерное общество «Объединенная энергетическая компания» – акционерное общество «Энергоинвест»	611 731,37	57,65	1,26845	611 731,37	58,87	1,29530
5.	Акционерное общество «Объединенная энергетическая компания» – акционерное общество «ЭнергоГЭК»	379 318,90	202,58	0,86661	381 744,02	204,30	0,88673

№ п/п	Наименование сетевых организаций	I полугодие (с 01 января по 30 июня 2022 года)			II полугодие (с 01 июля по 31 декабря 2022 года)		
		Двухставочный тариф		Одноставочный тариф	Двухставочный тариф		Одноставочный тариф
		ставка за содержание электрических сетей	ставка на оплату технологического расхода (потерь)		ставка за содержание электрических сетей	ставка на оплату технологического расхода (потерь)	
		руб./МВт·мес.	руб./МВт·ч	руб./кВт·ч	руб./МВт·мес.	руб./МВт·ч	руб./кВт·ч
1	2	3	4	5	6	7	8
6.	Публичное акционерное общество «Россети Московский регион» – общество с ограниченной ответственностью «Газпром энерго» в лице Центрального филиала	0,01	218,09	0,21809	0,01	220,84	0,22084
7.	Акционерное общество «Объединенная энергетическая компания» – общество с ограниченной ответственностью «ГорТрансЭнерго»	200 924,45	23,25	0,41192	200 924,45	23,75	0,42064
8.	Публичное акционерное общество «Россети Московский регион» – общество с ограниченной ответственностью «Каскад-Энергосеть»	219 957,37	203,03	0,72230	220 368,96	227,93	0,75919
14.	Акционерное общество «Объединенная энергетическая компания» – акционерное общество «Управление технической эксплуатации Выставки достижений народного хозяйства»	484 280,03	24,01	1,34372	484 280,03	24,52	1,37217

Об установлении размера специальной надбавки к тарифам на услуги по транспортировке газа по газораспределительным сетям акционерного общества «МОСГАЗ», предназначенной для финансирования программы газификации жилищно-коммунального хозяйства, промышленных и иных организаций города Москвы, на 2022 год

Приказ Департамента экономической политики и развития города Москвы от 27 декабря 2021 года № 487-ТР

В соответствии с Федеральным законом от 31 марта 1999 г. № 69-ФЗ «О газоснабжении в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 03 мая 2001 г. № 335 «О порядке установления специальных надбавок к тарифам на транспортировку газа газораспределительными организациями для финансирования программ газификации жилищно-коммунального хозяйства, промышленных и иных организаций, расположенных на территориях субъектов Российской Федерации», Методикой определения размера специальных надбавок к тарифам на транспортировку газа газораспределительными организациями для финансирования программ газификации, утвержденной приказом Федеральной службы по тарифам от 21 июня 2011 г. № 154-э/4 (зарегистрирован Минюстом России 13 июля 2011 г., регистрационный № 21337), в целях компенсации экономически обоснованных расходов акционерного общества «МОСГАЗ», связанных с выполнением программы газификации жилищно-коммунального хозяйства, промышленных и иных организаций города Москвы, и на основании протокола заседания правления Департамента экономической политики и развития города Москвы от 27 декабря 2021 г. № ДПР-П-27.12-1/21 приказываю:

1. Установить для акционерного общества «МОСГАЗ» на 2022 год специальную надбавку к тарифам на услуги по транспортировке газа по газораспределительным сетям акционерного общества «МОСГАЗ», предназначенную для финансирования программы газификации жилищно-коммунального хозяйства, промышленных и иных организаций города Москвы, в следующих размерах:

с 01 января 2022 г. по 30 июня 2022 г. – 228,44 руб./1000 куб. м природного газа с учетом дополнительных налоговых платежей (без учета НДС);

с 01 июля 2022 г. по 31 декабря 2022 г. – 237,54 руб./1000 куб. м природного газа с учетом дополнительных налоговых платежей (без учета НДС).

2. Объем финансирования программы газификации обеспечить от всех групп потребителей акционерного общества «МОСГАЗ», кроме населения.

3. Признать утратившими силу:

3.1. Приказ Департамента экономической политики и развития города Москвы от 25 декабря 2020 г. № 424-ТР «Об установлении размера специальной надбавки к тарифам на услуги по транспортировке газа по газораспределительным сетям акционерного общества «МОСГАЗ», предназначенной для финансирования программы газификации, на территории города Москвы на 2021 год».

3.2. Приказ Департамента экономической политики и развития города Москвы от 25 января 2021 г. № 8-ТР «О внесении изменений в приказ от 25.12.2020 № 424-ТР».

3.3. Приказ Департамента экономической политики и развития города Москвы от 26 января 2021 г. № 9-ТР «О внесении изменений в некоторые приказы Департамента».

4. Настоящий приказ вступает в силу с 01 января 2022 г.

Заместитель руководителя
Департамента экономической
политики и развития
города Москвы

Д.В.Путин

Об установлении стандартизированных тарифных ставок, определяющих величину платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям акционерного общества «МОСГАЗ», на 2022 год

Приказ Департамента экономической политики и развития города Москвы от 27 декабря 2021 года № 488-ТР

В соответствии с Федеральным законом от 31 марта 1999 г. № 69-ФЗ «О газоснабжении в Российской Федерации», Основными положениями формирования и государственного регулирования цен на газ, тарифов на услуги по его транспортировке и платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям на территории Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2000 г. № 1021, Правилами подключения (технологического присоединения) газоиспользующего оборудования и объектов капитального строительства к сетям газораспределения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13 сентября 2021 г. № 1547, Методическими указаниями по расчету размера платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям и (или) размеров стандартизированных тарифных ставок, определяющих ее величину, утвержденными приказом Федеральной антимонопольной службы от 16 августа 2018 г. № 1151/18 (зарегистрирован Минюстом России 05 декабря 2018 г., регистрационный № 52888), и на основании протокола заседания правления Департамента экономической политики и развития города Москвы от 27 декабря 2021 г. № ДПР-П-27.12-2/21 приказываю:

1. Установить стандартизированные тарифные ставки (C_1) на покрытие расходов акционерного общества «МОСГАЗ» (далее – АО «МОСГАЗ») (ОГРН 1127747295686), связанных с проектированием АО «МОСГАЗ» газопровода i -того диапазона диаметров n -ной протяженности и k -того типа прокладки, в расчете на одно подключение (технологическое присоединение) (приложение № 1).

2. Установить стандартизированные тарифные ставки (C_2) на покрытие расходов АО «МОСГАЗ», связанных со строительством стальных газопроводов i -того диапазона диаметров и k -того типа прокладки, в расчете на 1 км (приложение № 2).

3. Установить стандартизированные тарифные ставки (C_3) на покрытие расходов АО «МОСГАЗ», связанных со строительством полиэтиленового газопровода j -того диапазона диаметров, в расчете на 1 км (приложение № 3).

4. Установить стандартизированные тарифные ставки (C_4) на покрытие расходов АО «МОСГАЗ», связанных со строительством стального газопровода i -того диапазона диаметров (полиэтиленового газопровода j -того диапазона диаметров) n -ной протяженности бестраншейным способом, в расчете на 1 км (приложение № 4).

5. Установить стандартизированные тарифные ставки (C_5) на покрытие расходов АО «МОСГАЗ», связанных с проектированием и строительством пунктов редуцирования газа m -ного диапазона максимального часового расхода газа, в расчете на 1 м³ (приложение № 5).

6. Установить стандартизированные тарифные ставки (C_6) на покрытие расходов АО «МОСГАЗ», связанных с проектированием и строительством устройств электрохимической (катодной) защиты от коррозии, в расчете на 1 м³ (приложение № 6).

7. Установить стандартизированные тарифные ставки ($C_{7,1}$) на покрытие расходов АО «МОСГАЗ», связанных с мониторингом выполнения заявителем технических условий (приложение № 7).

8. Установить стандартизированные тарифные ставки ($C_{7,2}$) на покрытие расходов АО «МОСГАЗ», связанных с осуществлением фактического присоединения к газораспределительной сети АО «МОСГАЗ», бесхозной газораспределительной сети или сети газораспределения и (или) газопотребления основного абонента, посредством осуществления комплекса технических мероприятий, обеспечивающих физическое соединение (контакт) g -тым способом врезки сети газопотребления заявителя и существующего или вновь построенного стального i -того диапазона диаметров (полиэтиленового j -того диапазона диаметров) газопровода АО «МОСГАЗ» или газопровода основного абонента, выполненного k -тым типом прокладки, и проведением пуска газа, в расчете на одно подключение (технологическое присоединение) (приложение № 8).

9. Стандартизированные тарифные ставки, указанные в пунктах 1–8 настоящего приказа, действуют с 01 января 2022 г. по 31 декабря 2022 г.

10. Признать утратившим силу приказ Департамента экономической политики и развития города Москвы от 22 декабря 2020 г. № 411-ТР «Об установлении стандартизированных тарифных ставок, определяющих величину платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям акционерного общества «МОСГАЗ», на 2021 год».

11. Настоящий приказ вступает в силу с 01 января 2022 г.

Заместитель руководителя
Департамента экономической
политики и развития
города Москвы
Д.В. Путин

Приложение № 1

к приказу Департамента экономической
политики и развития города Москвы
от 27.12.2021 № 488-ТР

СТАНДАРТИЗИРОВАННЫЕ ТАРИФНЫЕ СТАВКИ (С₁)

на покрытие расходов АО «МОСГАЗ», связанных с проектированием газопровода i-того
диапазона диаметров n-ной протяженности и k-того типа прокладки, в расчете
на одно подключение (технологическое присоединение)

№ п/п	Показатели	Стандартизированные тарифные ставки, руб./за подключение
1	2	3
1.	Подземная прокладка газопровода наружным диаметром менее 100 мм:	
1.1.	протяженность до 100 м	1 360 941,68
1.2.	протяженность 101–500 м	3 331 517,84
1.3.	протяженность 501–1000 м	5 774 343,63
2.	Подземная прокладка газопровода наружным диаметром 101 мм и более:	
2.1.	протяженность до 100 м	1 448 792,47
2.2.	протяженность 101–500 м	2 789 293,24
2.3.	протяженность 501–1000 м	4 933 684,64
2.4.	протяженность 1000–2000 м	6 664 370,63

Приложение № 2

к приказу Департамента экономической
политики и развития города Москвы
от 27.12.2021 № 488-ТР

СТАНДАРТИЗИРОВАННЫЕ ТАРИФНЫЕ СТАВКИ (С₂) на покрытие расходов АО «МОСГАЗ»,
связанных со строительством стальных газопроводов i-того диапазона диаметров и k-того
типа прокладки, в расчете на 1 км

№ п/п	Показатели	Стандартизированные тарифные ставки, руб./км
1	2	3
1.	Подземная прокладка:	
1.1.	101–158 мм	22 223 839,13
1.2.	159–218 мм	23 057 466,13
1.3.	219–272 мм	24 680 281,47

Приложение № 3

к приказу Департамента экономической
политики и развития города Москвы
от 27.12.2021 № 488-ТР

**СТАНДАРТИЗИРОВАННЫЕ ТАРИФНЫЕ СТАВКИ (С₃) на покрытие расходов АО «МОСГАЗ»,
связанных со строительством полиэтиленового газопровода j-того диапазона диаметров,
в расчете на 1 км**

№ п/п	Показатели	Стандартизированные тарифные ставки, руб./км
1	2	3
1.	109 мм менее	10 132 205,60
2.	110–159 мм	23 718 320,50
3.	160–224 мм	29 973 501,18
4.	225–314 мм	36 142 130,89
5.	315–399 мм	43 154 313,86
6.	400 мм и выше	58 223 487,50

Приложение № 4

к приказу Департамента экономической
политики и развития города Москвы
от 27.12.2021 № 488-ТР

**СТАНДАРТИЗИРОВАННЫЕ ТАРИФНЫЕ СТАВКИ (С₄) на покрытие расходов АО «МОСГАЗ»,
связанных со строительством стального газопровода i-того диапазона диаметров
(полиэтиленового газопровода j-того диапазона диаметров) n-ной протяженности
бестраншейным способом, в расчете на 1 км**

№ п/п	Показатели	Стандартизированные тарифные ставки, руб./км
1	2	3
1.	Стальные газопроводы:	
1.1.	159–219 мм	51 449 429,88
2.	Полиэтиленовые газопроводы:	
2.1.	109 мм и менее	27 420 308,81
2.2.	110–159 мм	46 625 004,46
2.3.	160–218 мм	79 835 325,00

Приложение № 5

к приказу Департамента экономической политики и развития города Москвы от 27.12.2021 № 488-ТР

СТАНДАРТИЗИРОВАННЫЕ ТАРИФНЫЕ СТАВКИ (С₅) на покрытие расходов АО «МОСГАЗ», связанных с проектированием и строительством пунктов редуцирования газа т-ного диапазона максимального часового расхода газа, в расчете на 1 м³

№ п/п	Показатели	Стандартизированные тарифные ставки, руб./м ³ в час
1	2	3
1.	Показатели:	
1.1.	до 40 м ³ /час	19 350,23
1.2.	40–99 м ³ /час	12 323,08
1.3.	100–399 м ³ /час	13 565,83
1.4.	400–999 м ³ /час	10 440,00
1.5.	2000–2999 м ³ /час	1 912,50

Приложение № 6

к приказу Департамента экономической политики и развития города Москвы от 27.12.2021 № 488-ТР

СТАНДАРТИЗИРОВАННЫЕ ТАРИФНЫЕ СТАВКИ (С₆) на покрытие расходов АО «МОСГАЗ», связанных с проектированием и строительством устройств электрохимической (катодной) защиты от коррозии, в расчете на 1 м³

№ п/п	Показатели	Стандартизированные тарифные ставки, руб./м ³ в час
1	2	3
1.	Показатели:	
1.1.	от 2 кВт до 3 кВт	8 821,02

Приложение № 7

к приказу Департамента экономической
политики и развития города Москвы
от 27.12.2021 № 488-ТР

**СТАНДАРТИЗИРОВАННЫЕ ТАРИФНЫЕ СТАВКИ (С_{7,1}) на покрытие расходов АО «МОСГАЗ»,
связанных с мониторингом выполнения заявителем технических условий**

№ п/п	Показатели	Стандартизированные тарифные ставки, руб./на подключение
1	2	3
1.	Стальные газопроводы:	
1.1.	при давлении до 0,005 МПа (включительно) в газопроводе, в который осуществляется врезка, наружным диаметром:	
1.1.1.	до 100 мм	4 147,04
1.1.2.	101–158 мм	4 147,04
1.1.3.	159–218 мм	4 147,04
1.1.4.	219–272 мм	4 147,04
1.1.5.	273–324 мм	4 147,04
1.1.6.	325–425 мм	4 147,04
1.1.7.	426–529 мм	4 147,04
1.1.8.	530 мм и выше	4 147,04
1.2.	при давлении от 0,005 МПа до 1,2 МПа (включительно) в газопроводе, в который осуществляется врезка, наружным диаметром:	4 147,04
1.2.1.	до 100 мм	4 147,04
1.2.2.	101–158 мм	4 147,04
1.2.3.	159–218 мм	4 147,04
1.2.4.	219–272 мм	4 147,04
1.2.5.	273–324 мм	4 147,04
1.2.6.	325–425 мм	4 147,04
1.2.7.	426–529 мм	4 147,04
1.2.8.	530 мм и выше	4 147,04
2.	Полиэтиленовые газопроводы:	
2.1.	при давлении до 0,6 МПа (включительно) в газопроводе, в который осуществляется врезка, наружным диаметром:	4 147,04
2.1.1.	109 мм и менее	4 147,04
2.1.2.	110–159 мм	4 147,04
2.1.3.	160–224 мм	4 147,04
2.1.4.	225–314 мм	4 147,04
2.1.5.	315–399 мм	4 147,04

Приложение № 8

к приказу Департамента экономической
политики и развития города Москвы
от 27.12.2021 № 488-ТР

СТАНДАРТИЗИРОВАННЫЕ ТАРИФНЫЕ СТАВКИ (С_{7,2}) на покрытие расходов АО «МОСГАЗ», связанных с осуществлением фактического присоединения к газораспределительной сети АО «МОСГАЗ», бесхозяйной газораспределительной сети или сети газораспределения и (или) газопотребления основного абонента, посредством осуществления комплекса технических мероприятий, обеспечивающих физическое соединение (контакт) g-тым способом врезки сети газопотребления заявителя и существующего или вновь построенного стального i-того диапазона диаметров (полиэтиленового j-того диапазона диаметров) газопровода АО «МОСГАЗ», бесхозяйного газопровода или газопровода основного абонента, выполненного k-тым типом прокладки, и проведением пуска газа в расчете на одно подключение (технологическое присоединение)

№ п/п	Показатели	Стандартизированные тарифные ставки, руб./на подключение
1	2	3
1.	Стальные газопроводы:	
1.1.	при давлении до 0,005 МПа (включительно) в газопроводе, в который осуществляется врезка, наружным диаметром:	
1.1.1.	до 100 мм	96 060,93
1.1.2.	101–158 мм	110 047,85
1.1.3.	159–218 мм	121 152,72
1.1.4.	219–272 мм	131 397,73
1.1.5.	273–324 мм	142 841,32
1.1.6.	325–425 мм	150 844,30
1.1.7.	426–529 мм	170 367,99
1.1.8.	530 мм и выше:	204 234,19
1.2.	при давлении от 0,005 МПа до 1,2 МПа (включительно) в газопроводе, в который осуществляется врезка, наружным диаметром:	
1.2.1.	до 100 мм	119 775,74
1.2.2.	101–158 мм	137 621,96
1.2.3.	159–218 мм	151 572,77
1.2.4.	219–272 мм	168 086,83
1.2.5.	273–324 мм	180 126,33
1.2.6.	325–425 мм	190 416,78
1.2.7.	426–529 мм числе:	217 880,32
1.2.8.	530 мм и выше	283 321,91
2.	Полиэтиленовые газопроводы:	
2.1.	при давлении до 0,6 МПа (включительно) в газопроводе, в который осуществляется врезка, наружным диаметром:	
2.1.1.	109 мм и менее	25 939,43
2.1.2.	110–159 мм	72 154,51
2.1.3.	160–224 мм	87 132,39
2.1.4.	225–314 мм	105 814,29
2.1.5.	315–399 мм	144 179,63

Об установлении стандартизированных тарифных ставок, определяющих величину платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям акционерного общества «Мособлгаз», на 2022 год

Приказ Департамента экономической политики и развития города Москвы от 27 декабря 2021 года № 489-ТР

В соответствии с Федеральным законом от 31 марта 1999 г. № 69-ФЗ «О газоснабжении в Российской Федерации», Основными положениями формирования и государственного регулирования цен на газ, тарифов на услуги по его транспортировке и платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям на территории Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2000 г. № 1021, Правилами подключения (технологического присоединения) газоиспользующего оборудования и объектов капитального строительства к сетям газораспределения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13 сентября 2021 г. № 1547, Методическими указаниями по расчету размера платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям и (или) размеров стандартизированных тарифных ставок, определяющих ее величину, утвержденными приказом Федеральной антимонопольной службы от 16 августа 2018 г. № 1151/18 (зарегистрирован Минюстом России 05 декабря 2018 г., регистрационный № 52888), и на основании протокола заседания правления Департамента экономической политики и развития города Москвы от 27 декабря 2021 г. № ДПР-П-27.12-2/21 приказываю:

1. Установить стандартизированные тарифные ставки (C_1) на покрытие расходов акционерного общества «Мособлгаз» (далее – АО «Мособлгаз») (ОГРН 1175024034734), связанных с проектированием АО «Мособлгаз» газопровода i -того диапазона диаметров n -ной протяженности и k -того типа прокладки, в расчете на одно подключение (технологическое присоединение) (приложение № 1).

2. Установить стандартизированные тарифные ставки (C_2) на покрытие расходов АО «Мособлгаз», связанных со строительством стальных газопроводов i -того диапазона диаметров и k -того типа прокладки, в расчете на 1 км (приложение № 2).

3. Установить стандартизированные тарифные ставки (C_3) на покрытие расходов АО «Мособлгаз», связанных со строительством полиэтиленового газопровода j -того диапазона диаметров, в расчете на 1 км (приложение № 3).

4. Установить стандартизированные тарифные ставки (C_4) на покрытие расходов АО «Мособлгаз», связанных со строительством стального газопровода i -того диапазона диаметров (полиэтиленового газопровода j -того диапазона диаметров) n -ной протяженности бестраншейным способом, в расчете на 1 км (приложение № 4).

5. Установить стандартизированные тарифные ставки (C_5) на покрытие расходов АО «Мособлгаз», связанных с проектированием и строительством пунктов редуциро-

вания газа m -ного диапазона максимального часового расхода газа, в расчете на 1 м³ (приложение № 5).

6. Установить стандартизированные тарифные ставки (C_6) на покрытие расходов АО «Мособлгаз», связанных с проектированием и строительством устройств электрохимической (катодной) защиты от коррозии, в расчете на 1 м³ (приложение № 6).

7. Установить стандартизированные тарифные ставки ($C_{7,1}$) на покрытие расходов АО «Мособлгаз», связанных с мониторингом выполнения заявителем технических условий (приложение № 7).

8. Установить стандартизированные тарифные ставки ($C_{7,2}$) на покрытие расходов АО «Мособлгаз», связанных с осуществлением фактического присоединения к газораспределительной сети АО «Мособлгаз», бесхозной газораспределительной сети или сети газораспределения и (или) газопотребления основного абонента, посредством осуществления комплекса технических мероприятий, обеспечивающих физическое соединение (контакт) g -тым способом врезки сети газопотребления заявителя и существующего или вновь построенного стального i -того диапазона диаметров (полиэтиленового j -того диапазона диаметров) газопровода АО «Мособлгаз» или газопровода основного абонента, выполненного k -тым типом прокладки, и проведением пуска газа, в расчете на одно подключение (технологическое присоединение) (приложение № 8).

9. Стандартизированные тарифные ставки, указанные в пунктах 1–8 настоящего приказа, действуют с 01 января 2022 г. по 31 декабря 2022 г.

10. Признать утратившими силу:

10.1. Приказ Департамента экономической политики и развития города Москвы от 22 декабря 2020 г. № 412-ТР «Об установлении стандартизированных тарифных ставок, определяющих величину платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям акционерного общества «Мособлгаз», на 2021 год».

10.2. Приказ Департамента экономической политики и развития города Москвы от 19 ноября 2021 г. № 180-ТР «О внесении изменений в приказ от 22.12.2020 № 412-ТР».

11. Настоящий приказ вступает в силу с 01 января 2022 г.

Заместитель руководителя
Департамента экономической
политики и развития
города Москвы
Д.В.Путин

Приложение № 1

к приказу Департамента экономической
политики и развития города Москвы
от 27.12.2021 № 489-ТР

**СТАНДАРТИЗИРОВАННЫЕ ТАРИФНЫЕ СТАВКИ (С₁) на покрытие расходов АО «Мособлгаз»,
связанных с проектированием газопровода i-того диапазона диаметров n-ной протяженности
и k-того типа прокладки, в расчете на одно подключение (технологическое присоединение)**

№ п/п	Показатели	Стандартизированные тарифные ставки, руб./км
1	2	3
1.	Подземная прокладка газопровода наружным диаметром менее 100 мм:	
1.1.	протяженность до 100 м	12 249,18
1.2.	протяженность 101–500 м	86 529,68
1.3.	протяженность 501–1000 м	438 998,21
2.	Подземная прокладка газопровода наружным диаметром 101 мм и более:	
2.1.	протяженность до 100 м	105 992,25
2.2.	протяженность 101–500 м	141 191,90

Приложение № 2

к приказу Департамента экономической
политики и развития города Москвы
от 27.12.2021 № 489-ТР

**СТАНДАРТИЗИРОВАННЫЕ ТАРИФНЫЕ СТАВКИ (С₂) на покрытие расходов АО «Мособлгаз»,
связанных со строительством стальных газопроводов i-того диапазона диаметров и k-того
типа прокладки, в расчете на 1 км**

№ п/п	Показатели	Стандартизированные тарифные ставки, руб./км
1	2	3
1.	Подземная прокладка:	
1.1.	51–100 мм	5 247 540,98

Приложение № 3

к приказу Департамента экономической политики и развития города Москвы от 27.12.2021 № 489-ТР

СТАНДАРТИЗИРОВАННЫЕ ТАРИФНЫЕ СТАВКИ (С₃) на покрытие расходов АО «Мособлгаз», связанных со строительством полиэтиленового газопровода j-того диапазона диаметров, в расчете на 1 км

№ п/п	Показатели	Стандартизированные тарифные ставки, руб./км
1	2	3
1.	109 мм и менее	3 106 059,51
2.	110–159 мм	4 211 303,21
3.	160–224 мм	2 242 298,72
4.	225–314 мм	2 005 773,16

Приложение № 4

к приказу Департамента экономической политики и развития города Москвы от 27.12.2021 № 489-ТР

СТАНДАРТИЗИРОВАННЫЕ ТАРИФНЫЕ СТАВКИ (С₄) на покрытие расходов АО «Мособлгаз», связанных со строительством стального газопровода i-того диапазона диаметров (полиэтиленового газопровода j-того диапазона диаметров) n-ной протяженности бестраншейным способом, в расчете на 1 км

№ п/п	Показатели	Стандартизированные тарифные ставки, руб./км
1	2	3
1.	Полиэтиленовые газопроводы:	
1.1.	109 мм и менее	7 803 070,00
1.2.	110–159 мм	5 495 460,00

Приложение № 5

к приказу Департамента экономической политики и развития города Москвы от 27.12.2021 № 489-ТР

СТАНДАРТИЗИРОВАННЫЕ ТАРИФНЫЕ СТАВКИ (С₅) на покрытие расходов АО «Мособлгаз», связанных с проектированием и строительством пунктов редуцирования газа m-ного диапазона максимального часового расхода газа, в расчете на 1 м³

№ п/п	Показатели	Стандартизированные тарифные ставки, руб./м ³
1	2	3
1.	Показатели:	
1.1.	до 40 м ³ /час	19 350,23
1.2.	100–399 м ³ /час	4 851,51

Приложение № 6

к приказу Департамента экономической
политики и развития города Москвы
от 27.12.2021 № 489-ТР

**СТАНДАРТИЗИРОВАННЫЕ ТАРИФНЫЕ СТАВКИ (С₆) на покрытие расходов АО «Мособлгаз»,
связанных с проектированием и строительством устройств электрохимической (катодной)
защиты от коррозии, в расчете на 1 м³**

№ п/п	Показатели	Стандартизированные тарифные ставки, руб./м ³
1	2	3
1.	Показатели:	
1.1.	от 1 кВт до 2 кВт	373,75

Приложение № 7

к приказу Департамента экономической
политики и развития города Москвы
от 27.12.2021 № 489-ТР

**СТАНДАРТИЗИРОВАННЫЕ ТАРИФНЫЕ СТАВКИ (С_{7,1}) на покрытие расходов АО «Мособлгаз»,
связанных с мониторингом выполнения заявителем технических условий**

№ п/п	Показатели	Стандартизированные тарифные ставки, руб./на подключение
1.	2	3
1.	Стальные газопроводы:	
1.1.	при давлении до 0,005 МПа (включительно) в газопроводе, в который осуществляется врезка, наружным диаметром:	
1.1.1.	до 100 мм	3 021,87
1.1.2.	101–158 мм	3 021,87
1.1.3.	159–218 мм	3 021,87
1.1.4.	219–272 мм	3 021,87
1.1.5.	273–324 мм	3 021,87
1.1.6.	325–425 мм	3 021,87
1.1.7.	426–529 мм	3 021,87
1.1.8.	530 мм и выше	3 021,87
1.2.	при давлении от 0,005 МПа до 1,2 МПа (включительно) в газопроводе, в который осуществляется врезка, наружным диаметром:	
1.2.1.	до 100 мм	3 021,87
1.2.2.	101–158 мм	3 021,87
1.2.3.	159–218 мм	3 021,87
1.2.4.	219–272 мм	3 021,87
1.2.5.	273–324 мм	3 021,87
1.2.6.	325–425 мм	3 021,87
1.2.7.	426–529 мм	3 021,87

№ п/п	Показатели	Стандартизированные тарифные ставки, руб./на подключение
1.	2	3
1.2.8.	530 мм и выше	3 021,87
2.	Полиэтиленовые газопроводы:	
2.1.	при давлении до 0,6 МПа (включительно) в газопроводе, в который осуществляется врезка, наружным диаметром:	
2.1.1.	109 мм и менее	3 021,87
2.1.2.	110–159 мм	3 021,87
2.1.3.	160–224 мм	3 021,87
2.1.4.	225–314 мм	3 021,87
2.1.5.	315–399 мм	3 021,87

Приложение № 8

к приказу Департамента экономической политики и развития города Москвы от 27.12.2021 № 489-ТР

СТАНДАРТИЗИРОВАННЫЕ ТАРИФНЫЕ СТАВКИ (С_{7,2}) на покрытие расходов АО «Мособлгаз», связанных с осуществлением фактического присоединения к газораспределительной сети АО «Мособлгаз», бесхозяйной газораспределительной сети или сети газораспределения и (или) газопотребления основного абонента, посредством осуществления комплекса технических мероприятий, обеспечивающих физическое соединение (контакт) g-тым способом врезки сети газопотребления заявителя и существующего или вновь построенного стального i-того диапазона диаметров (полиэтиленового j-того диапазона диаметров) газопровода АО «Мособлгаз», бесхозяйного газопровода или газопровода основного абонента, выполненного k-тым типом прокладки, и проведением пуска газа в расчете на одно подключение (технологическое присоединение)

№ п/п	Показатели	Стандартизированные тарифные ставки, руб./на подключение
1	2	3
1.	Стальные газопроводы:	
1.1.	при давлении до 0,005 МПа (включительно) в газопроводе, в который осуществляется врезка, наружным диаметром:	
1.1.1.	до 100 мм	2 924,25
1.1.2.	101–158 мм	4 466,47
1.1.3.	219–272 мм	57 786,90
2.	Полиэтиленовые газопроводы:	
2.1.	при давлении до 0,6 МПа (включительно) в газопроводе, в который осуществляется врезка, наружным диаметром:	
2.1.1.	109 мм и менее	9 152,14
2.1.2.	110–159 мм	11 153,21
2.1.3.	160–224 мм	11 203,94
2.1.4.	225–314 мм	19 747,66
2.1.5.	315–399 мм	9 070,17

№ п/п	Показатели	Стандартизированные тарифные ставки, руб./на подключение
1	2	3
2.2.	при давлении от 0,6 МПа до 1,2 МПа (включительно) в газопроводе, в который осуществляется врезка, наружным диаметром:	
2.2.1.	109 мм и менее	63 342,04
2.2.2.	110–159 мм	72 198,34
2.2.3.	160–224 мм	51 199,44
2.2.4.	225–314 мм	35 369,50

Об установлении стандартизированных тарифных ставок, определяющих величину платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям акционерного общества «Газпром газораспределение», на 2022 год

Приказ Департамента экономической политики и развития города Москвы от 27 декабря 2021 года № 490-ТР

В соответствии с Федеральным законом от 31 марта 1999 г. № 69-ФЗ «О газоснабжении в Российской Федерации», Основными положениями формирования и государственного регулирования цен на газ, тарифов на услуги по его транспортировке и платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям на территории Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2000 г. № 1021, Правилами подключения (технологического присоединения) газоиспользующего оборудования и объектов капитального строительства к сетям газораспределения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13 сентября 2021 г. № 1547, Методическими указаниями по расчету размера платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям и (или) размеров стандартизированных тарифных ставок, определяющих ее величину, утвержденными приказом Федеральной антимонопольной службы от 16 августа 2018 г. № 1151/18 (зарегистрирован Минюстом России 05 декабря 2018 г., регистрационный № 52888), и на основании протокола заседания правления Департамента экономической политики и развития города Москвы от 27 декабря 2021 г. № ДПР-П-27.12-2/21 приказываю:

1. Установить стандартизированные тарифные ставки (C_1) на покрытие расходов акционерного общества «Газпром газораспределение» (далее – АО «Газпром газораспределение») (ОГРН 1047855099170), связанных с проектированием АО «Газпром газораспределение» газопровода i -того диапазона диаметров n -ной протяженности и k -того типа прокладки, в расчете на одно подключение (технологическое присоединение) (приложение № 1).

2. Установить стандартизированные тарифные ставки (C_2) на покрытие расходов АО «Газпром газораспреде-

ление», связанных со строительством стальных газопроводов i -того диапазона диаметров и k -того типа прокладки, в расчете на 1 км (приложение № 2).

3. Установить стандартизированные тарифные ставки (C_3) на покрытие расходов АО «Газпром газораспределение», связанных со строительством полиэтиленового газопровода j -того диапазона диаметров, в расчете на 1 км (приложение № 3).

4. Установить стандартизированные тарифные ставки (C_4) на покрытие расходов АО «Газпром газораспределение», связанных со строительством стального газопровода i -того диапазона диаметров (полиэтиленового газопровода j -того диапазона диаметров) n -ной протяженности бестраншейным способом, в расчете на 1 км (приложение № 4).

5. Установить стандартизированные тарифные ставки (C_5) на покрытие расходов АО «Газпром газораспределение», связанных с проектированием и строительством пунктов редуцирования газа m -ного диапазона максимального часового расхода газа, в расчете на 1 м³ (приложение № 5).

6. Установить стандартизированные тарифные ставки (C_6) на покрытие расходов АО «Газпром газораспределение», связанных с проектированием и строительством устройств электрохимической (катодной) защиты от коррозии, в расчете на 1 м³ (приложение № 6).

7. Установить стандартизированные тарифные ставки ($C_{7,1}$) на покрытие расходов АО «Газпром газораспределение», связанных с мониторингом выполнения заявителем технических условий (приложение № 7).

8. Установить стандартизированные тарифные ставки ($C_{7,2}$) на покрытие расходов АО «Газпром газораспределение», связанных с осуществлением фактического присоединения к газораспределительной сети АО «Газпром газораспределение», бесхозной газораспределитель-

ной сети или сети газораспределения и (или) газопотребления основного абонента, посредством осуществления комплекса технических мероприятий, обеспечивающих физическое соединение (контакт) g -тым способом врезки сети газопотребления заявителя и существующего или вновь построенного стального i -того диапазона диаметров (полиэтиленового j -того диапазона диаметров) газопровода АО «Газпром газораспределение», бесхозного газопровода или газопровода основного абонента, выполненного k -тым типом прокладки, и проведением пуска газа, в расчете на одно подключение (технологическое присоединение) (приложение № 8).

9. Стандартизированные тарифные ставки, указанные в пунктах 1–8 настоящего приказа, действуют с 01 января 2022 г. по 31 декабря 2022 г.

10. Признать утратившим силу приказ Департамента экономической политики и развития города Москвы от 22 декабря 2020 г. № 413-ТР «Об установлении стандартизированных тарифных ставок, определяющих величину платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям акционерного общества «Газпром газораспределение», на 2021 год».

11. Настоящий приказ вступает в силу с 01 января 2022 г.

Заместитель руководителя
Департамента экономической
политики и развития
города Москвы
Д.В.Путин

Приложение № 1

к приказу Департамента экономической
политики и развития города Москвы
от 27.12.2021 № 490-ТР

СТАНДАРТИЗИРОВАННЫЕ ТАРИФНЫЕ СТАВКИ (C_1) на покрытие расходов АО «Газпром газораспределение», связанных с проектированием газопровода i -того диапазона диаметров n -ной протяженности и k -того типа прокладки, в расчете на одно подключение (технологическое присоединение)

№ п/п	Показатели	Стандартизированные тарифные ставки, руб./за подключение
1	2	3
1.	Подземная прокладка газопровода наружным диаметром менее 100 мм:	
1.1.	протяженность до 100 м	73 529,13
1.2.	протяженность 101–500 м	86 529,68
1.3.	протяженность 501–1000 м	438 998,21
2.	Подземная прокладка газопровода наружным диаметром 101 мм и более:	
2.1.	протяженность до 100 м	105 992,25
2.2.	протяженность 101–500 м	141 191,90

Приложение № 2

к приказу Департамента экономической
политики и развития города Москвы
от 27.12.2021 № 490-ТР

**СТАНДАРТИЗИРОВАННЫЕ ТАРИФНЫЕ СТАВКИ (С₂) на покрытие расходов
АО «Газпром газораспределение», связанных со строительством стальных
газопроводов i-того диапазона диаметров и k-того типа прокладки, в расчете на 1 км**

№ п/п	Показатели	Стандартизированные тарифные ставки, руб./км
1	2	3
1.	Подземная прокладка:	
1.1.	51–100 мм	5 247 540,98

Приложение № 3

к приказу Департамента экономической
политики и развития города Москвы
от 27.12.2021 № 490-ТР

**СТАНДАРТИЗИРОВАННЫЕ ТАРИФНЫЕ СТАВКИ (С₃) на покрытие расходов
АО «Газпром газораспределение», связанных со строительством полиэтиленового газопровода
j-того диапазона диаметров, в расчете на 1 км**

№ п/п	Показатели	Стандартизированные тарифные ставки, руб./км
1	2	3
1.	109 мм менее	3 106 059,51
2.	110–159 мм	4 211 303,21
3.	160–224 мм	2 242 298,72
4.	225–314 мм	2 005 773,16

Приложение № 4

к приказу Департамента экономической
политики и развития города Москвы
от 27.12.2021 № 490-ТР

**СТАНДАРТИЗИРОВАННЫЕ ТАРИФНЫЕ СТАВКИ (С₄) на покрытие расходов
АО «Газпром газораспределение», связанных со строительством стального газопровода i-того
диапазона диаметров (полиэтиленового газопровода j-того диапазона диаметров) n-ной
протяженности бестраншейным способом, в расчете на 1 км**

№ п/п	Показатели	Стандартизированные тарифные ставки, руб./км
1	2	3
1.	Полиэтиленовые газопроводы:	
1.1.	109 мм и менее	7 803 070,00
1.2.	110–159 мм	5 495 460,00

Приложение № 5

к приказу Департамента экономической политики и развития города Москвы от 27.12.2021 № 490-ТР

СТАНДАРТИЗИРОВАННЫЕ ТАРИФНЫЕ СТАВКИ (С₅) на покрытие расходов АО «Газпром газораспределение», связанных с проектированием и строительством пунктов редуцирования газа m-ного диапазона максимального часового расхода газа, в расчете на 1 м³

№ п/п	Показатели	Стандартизированные тарифные ставки, руб./м ³ в час
1	2	3
1.	Показатели:	
1.1.	до 40 м ³ /час	19 350,23
1.2.	40–99 м ³ /час	12 237,14
1.3.	100–399 м ³ /час	4 851,51

Приложение № 6

к приказу Департамента экономической политики и развития города Москвы от 27.12.2021 № 490-ТР

СТАНДАРТИЗИРОВАННЫЕ ТАРИФНЫЕ СТАВКИ (С₆) на покрытие расходов АО «Газпром газораспределение», связанных с проектированием и строительством устройств электрохимической (катодной) защиты от коррозии, в расчете на 1 м³

№ п/п	Показатели	Стандартизированные тарифные ставки, руб./м ³ в час
1	2	3
1.	Показатели:	
1.1.	от 1 кВт до 2 кВт	373,75

Приложение № 7

к приказу Департамента экономической политики и развития города Москвы от 27.12.2021 № 490-ТР

СТАНДАРТИЗИРОВАННЫЕ ТАРИФНЫЕ СТАВКИ (С_{7,1}) на покрытие расходов АО «Газпром газораспределение», связанных с мониторингом выполнения заявителем технических условий

№ п/п	Показатели	Стандартизированные тарифные ставки, руб./на подключение
1	2	3
1.	Стальные газопроводы:	
1.1.	наземная прокладка, при давлении до 0,005 МПа (включительно) в газопроводе, в который осуществляется врезка, наружным диаметром:	
1.1.1.	до 100 мм	3 021,87
1.1.2.	101–158 мм	3 021,87

№ п/п	Показатели	Стандартизированные тарифные ставки, руб./на подключение
1	2	3
1.1.3.	159–218 мм	3 021,87
1.1.4.	219–272 мм	3 021,87
1.1.5.	273–324 мм	3 021,87
1.1.6.	325–425 мм	3 021,87
1.1.7.	426–529 мм	3 021,87
1.2.	наземная прокладка, при давлении от 0,005 МПа до 1,2 МПа (включительно) в газопроводе, в который осуществляется врезка, наружным диаметром:	
1.2.1.	до 100 мм	3 021,87
1.2.2.	101–158 мм	3 021,87
1.2.3.	159–218 мм	3 021,87
1.2.4.	219–272 мм	3 021,87
1.2.5.	273–324 мм	3 021,87
1.2.6.	325–425 мм	3 021,87
1.2.7.	426–529 мм	3 021,87
1.3.	подземная прокладка, при давлении до 0,005 МПа (включительно) в газопроводе, в который осуществляется врезка, наружным диаметром:	
1.3.1.	до 100 мм	3 021,87
1.3.2.	101–158 мм	3 021,87
1.3.3.	159–218 мм	3 021,87
1.3.4.	219–272 мм	3 021,87
1.3.5.	273–324 мм	3 021,87
1.3.6.	325–425 мм	3 021,87
1.3.7.	426–529 мм	3 021,87
1.3.8.	530 мм и выше	3 021,87
1.4.	подземная прокладка, при давлении от 0,005 МПа до 1,2 МПа (включительно) в газопроводе, в который осуществляется врезка, наружным диаметром:	
1.4.1.	до 100 мм	3 021,87
1.4.2.	101–158 мм	3 021,87
1.4.3.	159–218 мм	3 021,87
1.4.4.	219–272 мм	3 021,87
1.4.5.	273–324 мм	3 021,87
1.4.6.	325–425 мм	3 021,87
1.4.7.	426–529 мм	3 021,87
1.4.8.	530 мм и выше	3 021,87
2.	Полиэтиленовые газопроводы:	
2.1.	при давлении до 0,6 МПа (включительно) в газопроводе, в который осуществляется врезка, наружным диаметром:	
2.1.1.	109 мм и менее	3 021,87
2.1.2.	110–159 мм	3 021,87
2.1.3.	160–224 мм	3 021,87
2.1.4.	225–314 мм	3 021,87
2.1.5.	315–399 мм	3 021,87

№ п/п	Показатели	Стандартизированные тарифные ставки, руб./на подключение
1	2	3
2.1.6.	400 мм и выше	
2.2.	при давлении от 0,6 МПа до 1,2 МПа (включительно) в газопроводе, в который осуществляется врезка, наружным диаметром:	
2.2.1.	109 мм и менее	3 021,87
2.2.2.	110–159 мм	3 021,87
2.2.3.	160–224 мм	3 021,87
2.2.4.	225–314 мм	3 021,87
2.2.5.	315–399 мм	3 021,87
2.2.6.	400 мм и выше	3 021,87

Приложение № 8

к приказу Департамента экономической политики и развития города Москвы от 27.12.2021 № 490-ТП

СТАНДАРТИЗИРОВАННЫЕ ТАРИФНЫЕ СТАВКИ (С_{7.2}) на покрытие расходов АО «Газпром газораспределение», связанных с осуществлением фактического присоединения к газораспределительной сети АО «Газпром газораспределение», бесхозной газораспределительной сети или сети газораспределения и (или) газопотребления основного абонента, посредством осуществления комплекса технических мероприятий, обеспечивающих физическое соединение (контакт) g-тым способом врезки сети газопотребления заявителя и существующего или вновь построенного стального i-того диапазона диаметров (полиэтиленового j-того диапазона диаметров) газопровода АО «Газпром газораспределение», бесхозного газопровода или газопровода основного абонента, выполненного k-тым типом прокладки, и проведением пуска газа в расчете на одно подключение (технологическое присоединение)

№ п/п	Показатели	Стандартизированные тарифные ставки, руб./на подключение
1	2	3
1.	Стальные газопроводы:	
1.1.	наземная прокладка, при давлении до 0,005 МПа (включительно) в газопроводе, в который осуществляется врезка, наружным диаметром:	
1.1.1.	до 100 мм	88 687,17
1.1.2.	108–158 мм	88 687,17
1.1.3.	159–218 мм	117 862,67
1.1.4.	219–272 мм	160 146,88
1.1.5.	273–324 мм	173 774,39
1.1.6.	325–425 мм	186 874,29
1.1.7.	426–529 мм	273 630,55
1.2.	наземная прокладка, при давлении от 0,005 МПа до 1,2 МПа (включительно) в газопроводе, в который осуществляется врезка, наружным диаметром:	
1.2.1.	до 100 мм	17 850,00
1.2.2.	108–158 мм	88 687,17
1.2.3.	159–218 мм	117 862,67

№ п/п	Показатели	Стандартизированные тарифные ставки, руб./на подключение
1	2	3
1.2.4.	219–272 мм	160 146,88
1.2.5.	273–324 мм	173 774,39
1.2.6.	325–425 мм	186 874,29
1.2.7.	426–529 мм	318 896,29
1.3.	подземная прокладка, при давлении до 0,005 МПа (включительно) в газопроводе, в который осуществляется врезка, наружным диаметром:	
1.3.1.	до 100 мм	92 767,91
1.3.2.	108–158 мм	92 767,91
1.3.3.	159–218 мм	121 152,72
1.3.4.	219–272 мм	131 397,73
1.3.5.	273–324 мм	142 841,31
1.3.6.	325–425 мм	150 844,30
1.3.7.	426–529 мм	170 367,99
1.3.8.	530 мм и выше	204 234,19
1.4.	подземная прокладка, при давлении от 0,005 МПа до 1,2 МПа (включительно) в газопроводе, в который осуществляется врезка, наружным диаметром:	
1.4.1.	до 100 мм	92 767,91
1.4.2.	101–158 мм	92 767,91
1.4.3.	159–218 мм	122 100,35
1.4.4.	219–272 мм	125 250,00
1.4.5.	273–324 мм	178 325,98
1.4.6.	325–425 мм	184 180,00
1.4.7.	426–529 мм	217 880,32
1.4.8.	530 мм и выше	283 321,91
2.	Полиэтиленовые газопроводы:	
2.1.	при давлении до 0,6 МПа (включительно) в газопроводе, в который осуществляется врезка, наружным диаметром:	
2.1.1.	109 мм и менее	21 466,69
2.1.2.	110–159 мм	54 090,97
2.1.3.	160–224 мм	57 127,48
2.1.4.	225–314 мм	73 837,07
2.1.5.	315–399 мм	90 514,00
2.1.6.	400 мм и выше	120 066,18
2.2.	при давлении от 0,6 МПа до 1,2 МПа (включительно) в газопроводе, в который осуществляется врезка, наружным диаметром:	
2.2.1.	109 мм и менее	13 500,00
2.2.2.	110–159 мм	58 827,57
2.2.3.	160–224 мм	64 585,25
2.2.4.	225–314 мм	83 721,50
2.2.5.	315–399 мм	90 514,00
2.2.6.	400 мм и выше	135 944,83

Об установлении стандартизированных тарифных ставок, определяющих величину платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям общества с ограниченной ответственностью «Теплогазсервис», на 2022 год

Приказ Департамента экономической политики и развития города Москвы от 27 декабря 2021 года № 491-ТР

В соответствии с Федеральным законом от 31 марта 1999 г. № 69-ФЗ «О газоснабжении в Российской Федерации», Основными положениями формирования и государственного регулирования цен на газ, тарифов на услуги по его транспортировке и платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям на территории Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2000 г. № 1021, Правилами подключения (технологического присоединения) газоиспользующего оборудования и объектов капитального строительства к сетям газораспределения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13 сентября 2021 г. № 1547, Методическими указаниями по расчету размера платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям и (или) размеров стандартизированных тарифных ставок, определяющих ее величину, утвержденными приказом Федеральной антимонопольной службы от 16 августа 2018 г. № 1151/18 (зарегистрирован Минюстом России 05 декабря 2018 г., регистрационный № 52888), и на основании протокола заседания правления Департамента экономической политики и развития города Москвы от 27 декабря 2021 г. № ДПР-П-27.12-2/21 приказываю:

1. Установить стандартизированные тарифные ставки (C_1) на покрытие расходов общества с ограниченной ответственностью «Теплогазсервис» (далее – ООО «Теплогазсервис») (ОГРН 1117746169188), связанных с проектированием ООО «Теплогазсервис» газопровода i -того диапазона диаметров n -ной протяженности и k -того типа прокладки, в расчете на одно подключение (технологическое присоединение) (приложение № 1).

2. Установить стандартизированные тарифные ставки (C_2) на покрытие расходов ООО «Теплогазсервис», связанных со строительством полиэтиленового газопровода j -того диапазона диаметров, в расчете на 1 км (приложение № 2).

3. Установить стандартизированные тарифные ставки (C_4) на покрытие расходов ООО «Теплогазсервис», связан-

ных со строительством стального газопровода i -того диапазона диаметров (полиэтиленового газопровода j -того диапазона диаметров) n -ной протяженности бестраншейным способом, в расчете на 1 км (приложение № 3).

4. Установить стандартизированные тарифные ставки (C_5) на покрытие расходов ООО «Теплогазсервис», связанных с проектированием и строительством пунктов редуцирования газа m -ного диапазона максимального часового расхода газа, в расчете на 1 м³ (приложение № 4).

5. Установить стандартизированные тарифные ставки ($C_{7,1}$) на покрытие расходов ООО «Теплогазсервис», связанных с мониторингом выполнения заявителем технических условий (приложение № 5).

6. Установить стандартизированные тарифные ставки ($C_{7,2}$) на покрытие расходов ООО «Теплогазсервис», связанных с осуществлением фактического присоединения к газораспределительной сети ООО «Теплогазсервис», безхозяйной газораспределительной сети или сети газораспределения и (или) газопотребления основного абонента, посредством осуществления комплекса технических мероприятий, обеспечивающих физическое соединение (контакт) g -тым способом врезки сети газопотребления заявителя и существующего или вновь построенного стального i -того диапазона диаметров (полиэтиленового j -того диапазона диаметров) газопровода ООО «Теплогазсервис» или газопровода основного абонента, выполненного k -тым типом прокладки, и проведением пуска газа, в расчете на одно подключение (технологическое присоединение) (приложение № 6).

7. Стандартизированные тарифные ставки, указанные в пунктах 1–6 настоящего приказа, действуют с 01 января 2022 г. по 31 декабря 2022 г.

8. Настоящий приказ вступает в силу с 01 января 2022 г.

Заместитель руководителя
Департамента экономической
политики и развития
города Москвы
Д.В.Путин

Приложение № 1

к приказу Департамента экономической политики и развития города Москвы от 27.12.2021 № 491-ТР

СТАНДАРТИЗИРОВАННЫЕ ТАРИФНЫЕ СТАВКИ (С₁) на покрытие расходов ООО «Теплогазсервис», связанных с проектированием газопровода i-того диапазона диаметров n-ной протяженности и k-того типа прокладки, в расчете на одно подключение (технологическое присоединение)

№ п/п	Показатели	Стандартизированные тарифные ставки, руб./за подключение
1	2	3
1.	Подземная прокладка газопровода наружным диаметром менее 100 мм:	
1.1.	протяженность до 100 м	12 249,18
1.2.	протяженность 101–500 м	86 529,68
2.	Подземная прокладка газопровода наружным диаметром 101 мм и более:	
2.1.	протяженность до 100 м	105 992,25
2.2.	протяженность 101–500 м	141 191,90

Приложение № 2

к приказу Департамента экономической политики и развития города Москвы от 27.12.2021 № 491-ТР

СТАНДАРТИЗИРОВАННЫЕ ТАРИФНЫЕ СТАВКИ (С₃) на покрытие расходов ООО «Теплогазсервис», связанных со строительством полиэтиленового газопровода j-того диапазона диаметров, в расчете на 1 км

№ п/п	Показатели	Стандартизированные тарифные ставки, руб./км
1	2	3
1.	109 мм менее	3 106 059,51
2.	110–159 мм	4 211 303,21
3.	160–224 мм	2 242 298,72
4.	225–314 мм	2 005 773,16

Приложение № 3

к приказу Департамента экономической
политики и развития города Москвы
от 27.12.2021 № 491-ТР

**СТАНДАРТИЗИРОВАННЫЕ ТАРИФНЫЕ СТАВКИ (С₄) на покрытие расходов
ООО «Теплогазсервис», связанных со строительством стального газопровода i-того
диапазона диаметров (полиэтиленового газопровода j-того диапазона диаметров) n-ной
протяженности бестраншейным способом, в расчете на 1 км**

№ п/п	Показатели	Стандартизированные тарифные ставки, руб./км
1	2	3
1.	Полиэтиленовые газопроводы:	
1.1.	109 мм и менее	7 803 070,00
1.2.	110–158 мм	5 495 460,00
1.3.	159–219 мм	5 495 460,00

Приложение № 4

к приказу Департамента экономической
политики и развития города Москвы
от 27.12.2021 № 491-ТР

**СТАНДАРТИЗИРОВАННЫЕ ТАРИФНЫЕ СТАВКИ (С₅) на покрытие расходов ООО «Теплогазсервис»,
связанных с проектированием и строительством пунктов редуцирования газа
m-ного диапазона максимального часового расхода газа, в расчете на 1 м³**

№ п/п	Показатели	Стандартизированные тарифные ставки, руб./м ³ в час
1	2	3
1.	Показатели:	
1.1.	до 40 м ³ /час	19 350,23
1.2.	40–99 м ³ /час	12 237,14
1.3.	100–399 м ³ /час	4 851,51
1.4.	400–999 м ³ /час	3 329,00
1.5.	2000–2999 м ³ /час	1 496,00

Приложение № 5

к приказу Департамента экономической
политики и развития города Москвы
от 27.12.2021 № 491-ТР

**СТАНДАРТИЗИРОВАННЫЕ ТАРИФНЫЕ СТАВКИ (С_{7,1}) на покрытие расходов
ООО «Теплогазсервис», связанных с мониторингом выполнения заявителем технических условий**

№ п/п	Показатели	Стандартизированные тарифные ставки, руб./на подключение
1	2	3
1.	Полиэтиленовые газопроводы:	
1.1.	при давлении до 0,6 МПа (включительно) в газопроводе, в который осуществляется врезка, наружным диаметром:	
1.1.1.	109 мм и менее	3 021,87
1.1.2.	110–159 мм	3 021,87
1.1.3.	160–224 мм	3 021,87
1.1.4.	225–314 мм	3 021,87
1.2.	при давлении от 0,6 МПа до 1,2 МПа (включительно) в газопроводе, в который осуществляется врезка, наружным диаметром:	
1.2.1.	109 мм и менее	3 021,87
1.2.2.	110–159 мм	3 021,87
1.2.3.	160–224 мм	3 021,87
1.2.4.	225–314 мм	3 021,87

Приложение № 6

к приказу Департамента экономической
политики и развития города Москвы
от 27.12.2021 № 491-ТР

**СТАНДАРТИЗИРОВАННЫЕ ТАРИФНЫЕ СТАВКИ (С_{7,2}) на покрытие расходов
ООО «Теплогазсервис», связанных с осуществлением фактического присоединения
к газораспределительной сети ООО «Теплогазсервис», бесхозяйной газораспределительной
сети или сети газораспределения и (или) газопотребления основного абонента, посредством
осуществления комплекса технических мероприятий, обеспечивающих физическое соединение
(контакт) g-тым способом врезки сети газопотребления заявителя и существующего или вновь
построенного стального i-того диапазона диаметров (полиэтиленового j-того диапазона диаметров)
газопровода ООО «Теплогазсервис», бесхозяйного газопровода или газопровода основного
абонента, выполненного k-тым типом прокладки, и проведением пуска газа в расчете на одно
подключение (технологическое присоединение)**

№ п/п	Показатели	Стандартизированные тарифные ставки, руб./на подключение
1	2	3
1.	Полиэтиленовые газопроводы:	
1.1.	при давлении до 0,6 МПа (включительно) в газопроводе, в который осуществляется врезка, наружным диаметром:	
1.1.1.	109 мм и менее	9 152,14

№ п/п	Показатели	Стандартизированные тарифные ставки, руб./на подключение
1	2	3
1.1.2.	110–159 мм	11 153,21
1.1.3.	160–224 мм	11 203,94
1.1.4.	225–314 мм	19 747,66
1.2.	при давлении от 0,6 МПа до 1,2 МПа (включительно) в газопроводе, в который осуществляется врезка, наружным диаметром:	
1.2.1.	109 мм и менее	63 342,04
1.2.2.	110–159 мм	72 198,34
1.2.3.	160–224 мм	51 199,44
1.2.4.	225–314 мм	35 369,50

О внесении изменений в приказ от 16.08.2021 № 75-ТР

Приказ Департамента экономической политики и развития города Москвы от 27 декабря 2021 года № 492-ТР

В соответствии с Федеральным законом от 07 декабря 2011 г. № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 г. № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», Методическими указаниями по расчету регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, утвержденными приказом Федеральной службы по тарифам от 27 декабря 2013 г. № 1746-э (зарегистрирован Минюстом России 25 февраля 2014 г., регистрационный № 31412), Регламентом установления регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, утвержденным приказом Федеральной службы по тарифам от 16 июля 2014 г. № 1154-э (зарегистрирован Минюстом России 19 августа 2014 г., регистрационный № 33655), решением Федеральной антимонопольной службы от 17 декабря 2021 г. № СП/108354/21 и на основании протокола заседания правления Департамента экономической политики и развития города Москвы от 27 декабря 2021 г. № ДПР-П-27.12-3/21 приказываю:

1. Внести следующие изменения в приказ Департамента экономической политики и развития города Москвы от 16 августа 2021 г. № 75-ТР «Об установлении тарифов на питьевую воду (питьевое водоснабжение) и водоотведение, осуществляемые обществом с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «МАРСЕЛЬ Сервис», на 2021 год»:

1.1. Пункт 2 приказа изложить в следующей редакции:
«2. Тарифы, указанные в пункте 1 таблицы приложения к настоящему приказу, действуют с 20 августа 2021 г. по 28 декабря 2021 г. Тарифы, указанные в пункте 2 таблицы приложения к настоящему приказу, действуют с 29 декабря 2021 г. по 31 декабря 2021 г.

Тарифы, указанные в пункте 3 таблицы приложения к настоящему приказу, действуют с 20 августа 2021 г. по 31 декабря 2021 г.».

1.2. Приложение к приказу изложить в редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу с 29 декабря 2021 г.

Заместитель руководителя
Департамента экономической
политики и развития
города Москвы
Д.В. Путин

Приложение

к приказу Департамента экономической политики и развития города Москвы от 27.12.2021 № 492-ТР

Приложение

к приказу Департамента экономической политики и развития города Москвы от 16.08.2021 № 75-ТР

ТАРИФЫ на питьевую воду (питьевое водоснабжение) и водоотведение, осуществляемые обществом с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «МАРСЕЛЬ Сервис»*

№ п/п	Наименование тарифов	Период действия тарифа	Наименование потребителей	
			Население	Прочие потребители
1.	Тарифы на питьевую воду (питьевое водоснабжение), руб./куб. м	с 20.08.2021 по 28.12.2021	31,09	31,09
2.	Тарифы на питьевую воду (питьевое водоснабжение), руб./куб. м	с 29.12.2021 по 31.12.2021	32,26	32,26
3.	Тарифы на водоотведение, руб./куб. м	с 20.08.2021 по 31.12.2021	33,47	33,47

*Организация не является плательщиком налога на добавленную стоимость (НДС) в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

О внесении изменений в приказ от 20.12.2021 № 451-ТР

Приказ Департамента экономической политики и развития города Москвы от 27 декабря 2021 года № 493-ТР

В соответствии с Федеральным законом от 07 декабря 2011 г. № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 г. № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», Методическими указаниями по расчету регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, утвержденными приказом Федеральной службы по тарифам от 27 декабря 2013 г. № 1746-э (зарегистрирован Минюстом России 25 февраля 2014 г., регистрационный № 31412), Регламентом установления регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, утвержденным приказом Федеральной службы по тарифам от 16 июля 2014 г. № 1154-э (зарегистрирован Минюстом России 19 августа 2014 г., регистрационный № 33655), решением Федеральной антимонопольной службы от 17 декабря 2021 г. № СП/108354/21 и на основании протокола заседания правления Департамента экономической политики и развития города Москвы от 27 декабря 2021 г. № ДПП-П-27.12-3/21 приказываю:

1. Внести изменения в приказ Департамента экономической политики и развития города Москвы от 20 декабря 2021 г. № 451-ТР «Об установлении долгосрочных тарифов на питьевую воду (питьевое водоснабжение) и водоотведение, осуществляемые обществом с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «МАРСЕЛЬ Сервис», на 2022–2024 годы», изложив приложение № 2 к приказу в редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу приказ Департамента экономической политики и развития города Москвы от 27 декабря 2021 г. № 492-ТР «О внесении изменений в приказ от 16.08.2021 № 75-ТР».

3. Настоящий приказ вступает в силу с 01 января 2022 г.

Заместитель руководителя
Департамента экономической
политики и развития
города Москвы
Д.В.Путин

Приложение

к приказу Департамента экономической политики и развития города Москвы от 27.12.2021 № 493-ТР

Приложение № 2

к приказу Департамента экономической политики и развития города Москвы от 20.12.2021 № 451-ТР

ТАРИФЫ на питьевую воду (питьевое водоснабжение) и водоотведение, осуществляемые обществом с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «МАРСЕЛЬ Сервис»*

№ п/п	Наименование потребителей	Период действия тарифа	Тарифы на питьевую воду (питьевое водоснабжение), руб./куб. м	Тарифы на водоотведение, руб./куб. м
1.	Население	с 01.01.2022 по 30.06.2022	32,26	33,47
		с 01.07.2022 по 31.12.2022	34,03	36,41
		с 01.01.2023 по 30.06.2023	34,03	36,41
		с 01.07.2023 по 31.12.2023	37,79	39,94
		с 01.01.2024 по 30.06.2024	37,79	39,94
		с 01.07.2024 по 31.12.2024	40,48	42,94
2.	Прочие потребители	с 01.01.2022 по 30.06.2022	32,26	33,47
		с 01.07.2022 по 31.12.2022	34,03	36,41
		с 01.01.2023 по 30.06.2023	34,03	36,41
		с 01.07.2023 по 31.12.2023	37,79	39,94
		с 01.01.2024 по 30.06.2024	37,79	39,94
		с 01.07.2024 по 31.12.2024	40,47	42,94

*Организация не является плательщиком налога на добавленную стоимость (НДС) в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

О внесении изменений в приказ от 21.12.2021 № 455-ТР

Приказ Департамента экономической политики и развития города Москвы от 29 декабря 2021 года № 494-ТР

В соответствии с Федеральным законом от 31 марта 1999 г. № 69-ФЗ «О газоснабжении в Российской Федерации», Основными положениями формирования и государственного регулирования цен на газ, тарифов на услуги по его транспортировке, платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям на территории Российской Федерации и платы за технологическое присоединение к магистральным газопроводам строящихся и реконструируемых газопроводов, предназначенных для транспортировки газа от магистральных газопроводов до объектов капитального строительства, и газопроводов, предназначенных для транспортировки газа от месторождений

природного газа до магистрального газопровода, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2000 г. № 1021, Правилами подключения (технологического присоединения) газоиспользующего оборудования и объектов капитального строительства к сетям газораспределения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13 сентября 2021 г. № 1547, Методическими указаниями по расчету размера платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям и (или) размеров стандартизированных тарифных ставок, определяющих ее величину, утвержденными приказом Федеральной

антимонопольной службы от 16 августа 2018 г. № 1151/18 (зарегистрирован Минюстом России 05 декабря 2018 г., регистрационный № 52888), и на основании протокола заседания правления Департамента экономической политики и развития города Москвы от 29 декабря 2021 г. № ДПР-П-29.12-1/21 приказываю:

1. Внести следующие изменения в приказ Департамента экономической политики и развития города Москвы от 21 декабря 2021 г. № 455-ТР «Об установлении стандартизированных тарифных ставок, определяющих величину платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям акционерного общества «Мособлгаз» внутри границ земельного участка заявителя, на 2022 год»:

1.1. В преамбуле приказа слова «Основными положениями формирования и государственного регулирования цен на газ, тарифов на услуги по его транспортировке и платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям на территории Российской Федерации,» заменить словами «Основными положениями формирования и государ-

ственного регулирования цен на газ, тарифов на услуги по его транспортировке, платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям на территории Российской Федерации и платы за технологическое присоединение к магистральным газопроводам строящихся и реконструируемых газопроводов, предназначенных для транспортировки газа от магистральных газопроводов до объектов капитального строительства, и газопроводов, предназначенных для транспортировки газа от месторождений природного газа до магистрального газопровода,».

1.2. Таблицу приложения к приказу дополнить пунктом 7 в редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу с 01 января 2022 г.

Заместитель руководителя
Департамента экономической
политики и развития
города Москвы
Д.В.Путин

Приложение

к приказу Департамента экономической
политики и развития города Москвы
от 29.12.2021 № 494-ТР

№ п/п	Показатели	Ед. изм.	Стандартизированные тарифные ставки
1	2	3	4
7.	Установка газоиспользующего оборудования (С ^{гн})		
7.1.	Установка плиты газовой:		
7.1.1.	двухгорелочной	руб./шт.	1 091,77
7.1.2.	трехгорелочной	руб./шт.	1 091,77
7.1.3.	четырёхгорелочной	руб./шт.	1 333,04
7.2.	Установка газового котла:		
7.2.1.	настенного	руб./шт.	6 992,45
7.2.2.	напольного	руб./шт.	7 915,47
7.3.	Установка газовой колонки:	руб./шт.	5 286,23
7.4.	Установка газового конвектора	руб./шт.	3 808,96



ВЕСТНИК МОСКВЫ

Январь 2022 года | № 1 том 3

Учредитель: Департамент средств массовой информации
и рекламы города Москвы

Издатель: АО «Редакция газеты «Вечерняя Москва»

Главный редактор: Тарапата Юлия Александровна

Зам. главного редактора: Трухачев Александр Викторович

Ответственный секретарь: Акульшин Павел Александрович

Адрес редакции: 127015, Москва, Бумажный пр-д, 14, стр. 2

Тел. (499) 557-04-24, доб. 450

E-mail: vestnikmoscow@vm.ru

Выпуск осуществлен при финансовой поддержке Департамента
средств массовой информации и рекламы города Москвы

Журнал зарегистрирован Федеральной службой по надзору в сфере
связи, информационный технологий и массовых коммуникаций.

Свидетельство ПИ № ФС 77-81024 от 30.04.2021. Территория
распространения: Российская Федерация. Цена свободная

Подписной индекс по каталогу АО «Почта России»
на первое полугодие 2022 года: ПМ850

Периодичность издания: минимально 6 раз в месяц

Электронная версия журнала на сайте: vestnikmoscow.mos.ru

Подписано в печать: 09.01.22

Дата выхода в свет: 11.01.2022

Отпечатано: ОАО «Подольская фабрика офсетной печати»,
142100, Московская обл., г. Подольск, Революционный пр-т, 80/42

Тираж 2600 экз.

Заказ №